



**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI
PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO
DI UN POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE – GUARDIA BOSCHIVA
CAT. C**

IL SEGRETARIO COMUNALE

In esecuzione:

- della Deliberazione del Commissario Prefettizio assunta con i poteri della Giunta comunale n. 28 del 02.07.2019, con la quale è stato previsto di provvedere alla copertura dall'anno 2019 del posto vacante di Agente di polizia locale cat. C, pos. ec. C1 a tempo pieno e indeterminato;
- della Determinazione del Segretario comunale n. 171 del 16.12.2019, con la quale è stato stabilito di non esperire la procedura di mobilità volontaria di cui all'art. 30, commi 1 e 2-bis, del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, secondo quanto consentito dall'art. 3, comma 8, della legge 56/2019, ed è stato approvato il presente bando;

Visto il vigente C.C.N.L. per il personale del Comparto Funzioni Locali;

Visto il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

Atteso che è stata esperita, con esito negativo, la procedura di mobilità ai sensi dell'art. 34/bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165;

RENDE NOTO

E' indetto un concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di Agente di Polizia Locale – cat. C (C.C.N.L. 31/03/1999).

Ai sensi dell'art. 3, comma 5-septies, del d.l. 90/2014, come convertito nella legge n. 114/2014 e modificato dall'art. 14-bis della legge 26/2019, il vincitore del concorso è tenuto a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

Art. 1

Il trattamento economico è quello stabilito dalle norme contrattuali in vigore al momento dell'assunzione relativamente alla prima posizione economica della categoria C.

I compensi sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla legge.

Art. 2

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge 125/1991.

Per poter essere ammessi al concorso, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi:



COMUNE DI LOZZO DI CADORE

Via Padre Marino n°328 – 32040 LOZZO DI CADORE - P.IVA 00185970258



- cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea e per i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per i cittadini di paesi terzi, è necessario che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.);
- età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 40 compiuti alla data di pubblicazione del presente bando. Il limite di età è elevato di un anno per ogni figlio del richiedente (da documentare con apposita autodichiarazione). Il limite di età è altresì elevato a 50 anni per i dipendenti di Enti locali già in servizio con il profilo di Agente di polizia locale;
- titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado (maturità);
- essere in possesso della patente di guida di cat. B;
- assenza di impedimenti al porto o all'uso delle armi, non essere obiettori di coscienza, ovvero non essere contrari al porto o all'uso delle armi e in particolare per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 1, comma 1 della Legge 2 agosto 2007, n. 130;
- godimento dei diritti civili e politici;
- posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;
- assenza di condanne penali rilevanti per il posto da ricoprire;
- assenza di licenziamento, dispensa e destituzione dal servizio presso Pubbliche amministrazioni;
- idoneità fisica all'impiego: l'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente.
- conoscenza della lingua inglese e delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

I candidati devono inoltre risultare in possesso dei requisiti psico-fisici di cui al D.M. del 28 aprile 1998 previsti per il porto d'armi e di ulteriori requisiti previsti per l'accesso al profilo, da accertarsi secondo le modalità di cui all'art. 12:

- a. Per soggetti con visione binoculare: visus naturale minimo: 1/10 per ciascun occhio; visus corretto: 10/10 complessivi. È ammessa correzione con lenti sferiche positive fino a 5 diottrie e negative fino a 10 diottrie; l'eventuale differenza tra gli occhi non deve essere superiore a 3 diottrie per l'ipermetropia e a 5 diottrie per la miopia. Per correzione si intende la correzione totale. Per quanto concerne la correzione dell'astigmatismo, non sono ammessi vizi di refrazione superiori alle 3 diottrie per l'astigmatismo miopico, alle 2 diottrie per l'astigmatismo ipermetropico e alle 4 diottrie per l'astigmatismo misto.
Per soggetti monocoli: visus naturale minimo: 1/10; visus corretto: 9/10. È ammessa correzione con lenti sferiche positive fino a 5 diottrie e negative fino a 10 diottrie. Per correzione si intende la correzione totale. Per quanto concerne la correzione dell'astigmatismo, valgono gli stessi valori riferiti ai soggetti con visione binoculare;
- b. Senso cromatico sufficiente con percezione dei colori fondamentali, accertabile con il test delle matassine colorate;
- c. Requisiti uditivi: soglia uditiva non superiore a 20 dB nell'orecchio migliore (come soglia si intende il valore medio della soglia audiometrica espressa in dB HL per via aerea alle frequenze



COMUNE DI LOZZO DI CADORE

Via Padre Marino n°328 – 32040 LOZZO DI CADORE - P.IVA 00185970258



di 500, 1000, 2000 Hz); comunque la soglia per ciascuna frequenza deve essere inferiore a 50 dB;

- d. Adeguata capacità degli arti superiori e della colonna vertebrale;
- e. Assenza di alterazioni neurologiche che possano interferire con lo stato di vigilanza o che abbiano ripercussioni invalidanti di carattere motorio, statico o dinamico; non possono essere dichiarati idonei i soggetti che hanno sofferto negli ultimi due anni di crisi comiziali;
- f. Assenza di disturbi mentali, di personalità o comportamentali;
- g. Non avere dipendenza da sostanze stupefacenti, psicotrope e da alcool. Costituisce causa di non idoneità anche l'assunzione occasionale di sostanze stupefacenti e l'abuso di alcool e/o psicofarmaci;
- h. Adeguata capacità funzionale degli arti inferiori;
- i. Assenza di obesità e di nanismo;
- j. Assenza di infermità e imperfezioni dell'apparato cardio-circolatorio e/o respiratorio.

I candidati non dovranno inoltre trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della L. 68/1999 s.m.i. (art. 3 comma 4 L. 68/1999).

Art. 3

I requisiti prescritti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso sia alla data della stipula del contratto individuale di lavoro. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla prova selettiva e per la nomina in servizio comporta, in qualunque tempo, la decadenza della nomina.

Art. 4

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Per il presente concorso non operano le riserve a favore dei soggetti individuati dalla legge 68/1999 in quanto l'Ente ha meno di 15 dipendenti.

Per la formulazione della graduatoria valgono le preferenze stabilite dal D.P.R. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 5

La domanda di ammissione al concorso deve essere redatta, in carta semplice, seguendo lo schema allegato al presente avviso, riportando tutte le indicazioni in esso contenute e deve essere indirizzata e presentata al Comune di Lozzo di Cadore e sottoscritta, senza autenticazione. Ai sensi del DPR 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione.

Il concorrente, nella domanda di partecipazione, deve dichiarare sotto la propria responsabilità, l'eventuale possesso dei requisiti che danno diritto alla precedenza e/o preferenza all'assunzione. La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio.

La domanda dovrà essere presentata **entro le ore 12,00 del giorno 16.01.2020**, a pena di esclusione, esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

- presentazione diretta all'Ufficio Protocollo del Comune negli orari di apertura al pubblico;
- raccomandata A/R indirizzata a: Comune di Lozzo di Cadore – Via Padre Marino n. 328 – 32040 Lozzo di Cadore. In tal caso farà fede la data e ora di arrivo presso l'ufficio protocollo del comune;



COMUNE DI LOZZO DI CADORE

Via Padre Marino n°328 – 32040 LOZZO DI CADORE - P.IVA 00185970258



- per via telematica mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: comune.lozzodicadore.bl@pecveneto.it (l'invio deve avvenire da casella di posta certificata rilasciata personalmente al candidato da un gestore PEC).

Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano al Comune oltre il termine suindicato. Il Comune non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili al Comune stesso.

Le domande dovranno essere corredate dai seguenti documenti:

- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso pari a € 10,00 da effettuare tramite conto corrente bancario IBAN IT38Y020086108000002818140, intestato alla Tesoreria del Comune di Lozzo di Cadore con causale "Tassa concorso Agente di polizia locale C1".

Art. 6

L'Amministrazione provvederà ad ammettere con riserva tutti gli aspiranti che abbiano presentato domanda, senza verificare il contenuto della stessa. La verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati verrà effettuata prima dell'approvazione della graduatoria definitiva da parte dell'ufficio personale nei confronti di coloro che avranno superato le prove d'esame.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di regolarizzare antecedentemente allo svolgimento della prova concorsuale, le domande recanti inesattezze o vizi di forma sanabili.

Qualora, in caso di assunzione, l'aspirante risultasse aver riportato condanne penali o aver procedimenti penali in corso, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso all'impiego, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da coprire.

Art. 7

Nel caso in cui il numero delle domande sia particolarmente elevato, l'amministrazione si riserva la facoltà di ricorrere ad una preselezione, che non è prova d'esame, consistente nella somministrazione di test a risposta multipla intesi a valutare la preparazione nelle materie previste nel programma di concorso ed eventualmente integrati con quesiti basati sulla preparazione generale da risolvere in un tempo predeterminato.

La preselezione è finalizzata a ridurre i candidati ad un numero ottimale per lo svolgimento delle prove concorsuali, e si concluderà con la formulazione di una graduatoria in ordine decrescente.

Art. 8

Le prove d'esame tendono ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre al grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché, eventualmente, la capacità di risolvere casi concreti.

PROGRAMMA D'ESAME

Il programma d'esame prevede due prove scritte e una prova orale che verteranno sulle seguenti materie:

- Nozioni di diritto costituzionale e amministrativo;
- Legislazione nazionale sull'ordinamento della Polizia Locale e normativa della Regione del Veneto in materia di Polizia Locale;



COMUNE DI LOZZO DI CADORE

Via Padre Marino n°328 – 32040 LOZZO DI CADORE - P.IVA 00185970258



- Nozioni di diritto penale e di procedura penale con particolare riferimento all'attività di polizia giudiziaria;
- Depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo;
- Nuovo Codice della Strada e relativo Regolamento di Esecuzione e Attuazione;
- Nozioni sul Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza e relativo regolamento di esecuzione;
- Legislazione in materia di ordinamento degli enti locali, sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- Nozioni in materia di legislazione sulla protezione dei dati, in materia di trasparenza e in materia di anticorruzione;
- Legislazione del rapporto di lavoro negli Enti Locali;
- Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;
- Legislazione nazionale e della Regione Veneto in materia di commercio in sede fissa o su area pubblica, pubblici esercizi, urbanistica, edilizia ed ambiente;
- Nozioni circa la legislazione vigente in materia di armi, stupefacenti, immigrazione e sicurezza urbana;
- Normativa in materia di viabilità silvopastorale;
- Normativa forestale regionale.

PROVA SCRITTA TEORICA

Consisterà in una serie di quesiti ai quali dovrà essere data una risposta sintetica.

Punteggio massimo attribuibile: 30/30

PROVA SCRITTA PRATICA

Consisterà nella descrizione di un procedimento oppure nell'elaborazione o nella redazione di un atto amministrativo o di un verbale.

Punteggio massimo attribuibile: 30/30

PROVA ORALE

La prova orale è diretta a valutare la professionalità del candidato, le capacità e le attitudini personali nonché adeguate conoscenze teoriche/pratiche sulle materie del programma d'esame.

Il colloquio concorrerà altresì ad approfondire la conoscenza della personalità del candidato ed a valutare le sue attitudini e le sue competenze in relazione al profilo da ricoprire.

Nell'ambito della prova orale sarà altresì accertata la conoscenza della lingua inglese e delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Punteggio massimo attribuibile: 30/30

Le prove d'esame si intendono superate se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30 in ciascuna di esse.

Sono ammessi a sostenere la prova orale i concorrenti che abbiano riportato una votazione non inferiore a 21/30 in entrambe le prove scritte.

Non saranno ammessi a partecipare alle prove:

1. per la preselezione (eventuale) e per le prove scritte: i candidati che si presentino dopo l'apertura delle buste contenenti le prove d'esame;
2. per la prova orale: i candidati che non siano presenti all'appello effettuato all'ora prevista per la prova.



CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

Le prove d'esame di svolgeranno secondo il seguente calendario:

- Eventuale prova preselettiva: **pomeriggio del giorno 3 febbraio 2020**
- Prova scritta teorica: **mattina del giorno 5 febbraio 2020**
- Prova scritta pratica: **mattina del giorno 5 febbraio 2020, successivamente alla prova scritta pratica**
- Prova orale: **pomeriggio del giorno 6 febbraio 2020**

L'ora e il luogo di svolgimento della prova ed ogni ulteriore informazione o notizia relativa al procedimento concorsuale saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet <https://www.comune.lozzodicadore.bl.it>

La pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti la convocazione individuale.

Ogni ulteriore informazione o notizia relativa al procedimento concorsuale saranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet <https://www.comune.lozzodicadore.bl.it>

La pubblicazione del calendario delle prove di cui al presente bando ha valore di notifica e di convocazione a tutti gli effetti e pertanto i candidati sono tenuti a presentarsi alle prove, all'indirizzo, nel giorno e nell'ora stabiliti. Sarà pertanto onere e cura del candidato verificare preliminarmente e direttamente sul sito, oltre alle date di convocazione, ogni ulteriore informazione riguardante il procedimento concorsuale.

La non presentazione anche a una sola delle prove costituisce rinuncia al concorso.

Le prove d'esame verranno espletate nel rispetto dell'art. 20 della Legge 05.02.1992, n. 104 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate). Il candidato portatore di handicap dovrà specificare gli ausili necessari, nonché l'eventuale richiesta di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le successive prove d'esame sarà reso disponibile mediante pubblicazione sul sito web del Comune di Lozzo di Cadore: www.comune.lozzodicadore.bl.it, nella home page e nella sezione dedicata ai concorsi.

Art. 9

Al termine dei lavori la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria di merito degli aspiranti che abbiano superato le prove d'esame. Il punteggio finale è costituito dalla somma fra la media del punteggio ottenuto nelle due prove scritte e il punteggio della prova orale.

La graduatoria, approvata con determinazione del Segretario comunale dopo aver effettuato le verifiche di cui all'art. 6 del presente bando, verrà pubblicata all'Albo del Comune.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati:

- al comprovato possesso dei requisiti previsti dal bando;
- all'effettiva possibilità di assunzione del Comune al momento della sottoscrizione del contratto, in rapporto alle disposizioni di legge, riguardante il personale degli Enti Locali, nonché alla disponibilità finanziaria. Nessuna pretesa può essere sollevata in caso di impedimento normativo all'assunzione o in caso di mancata disponibilità finanziaria.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme legislative e contrattuali nazionali, ed ai regolamenti, vigenti in materia, del Comune.

Art. 10

Ai sensi dell'art. 8 della L. 241/90, si comunica che il Responsabile del procedimento amministrativo è il Segretario Comunale e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso. Il termine di



conclusione del procedimento è stabilito in 30 giorni dalla data di svolgimento della prima prova d'esame.

Art. 11

Raccolta dati personali:

In conformità alla normativa europea ed italiana, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti dal Comune di Lozzo di Cadore, che dovrà procedere all'espletamento della selezione in oggetto. La raccolta delle informazioni avviene attraverso la registrazione dei dati personali forniti direttamente dai candidati.

Il trattamento è improntato a principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza.

Finalità del trattamento cui sono destinati i dati e base giuridica:

I dati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva oggetto del presente bando, nel rispetto e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. La raccolta dei dati acquisiti tramite la domanda e/o nel corso della prova selettiva, avviene per le finalità di gestione della selezione in argomento.

Tutti i dati raccolti sono trattati, quindi esclusivamente per adempimenti connessi all'attività del Comune di Lozzo di Cadore, relativamente alle modalità di selezione del personale.

Natura del conferimento dei dati:

Il conferimento dei dati indicati nei documenti richiesti è obbligatorio. Il mancato conferimento potrebbe comportare l'impossibilità per l'Ente di procedere alla selezione.

Modalità di trattamento dei dati:

I dati saranno trattati da personale opportunamente autorizzato al trattamento, con l'ausilio di procedure anche informatizzate e verranno conservati in archivi informatici e cartacei nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dal Comune di Lozzo di Cadore, in conformità alla legge e ai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati:

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati; tali soggetti assicureranno livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati che tratteranno conformemente alle istruzioni ricevute dal Comune di Lozzo di Cadore (Titolare del trattamento), secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni, opportunamente designati dall'Ente, quali collaboratori e membri della Commissione esaminatrice della selezione.

I dati non saranno soggetti a diffusione, fatta salva la pubblicazione obbligatoria, ai sensi di legge, delle informazioni da inserire nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale dell'Ente e i dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

Durata del trattamento e conservazione:

I dati raccolti riferiti alle candidature, saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti, per adempiere ad obblighi contrattuali o precontrattuali, di legge e/o di regolamento (fatti salvi i termini prescrizionali e di legge, nel rispetto dei diritti e in ottemperanza degli obblighi conseguenti).

Diritti dell'interessato:

All'interessato (candidato) sono riconosciuti i diritti di:



COMUNE DI LOZZO DI CADORE

Via Padre Marino n°328 – 32040 LOZZO DI CADORE - P.IVA 00185970258



- ottenere la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge;
- ottenere l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati;
- ottenere l'attestazione che tali operazioni sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono comunicati;
- opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati o a qualsiasi processo decisionale automatizzato (compreso la profilazione);
- ottenere la limitazione del trattamento o la portabilità presso altro titolare.

A tal fine sarà necessario inviare la richiesta, attraverso specifica comunicazione al Comune di Lozzo di Cadore.

Si ricorda inoltre che il soggetto interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

All'interessato è riconosciuto altresì il diritto di revocare il consenso al trattamento prestato per le finalità sopra indicate: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

Titolare del trattamento: Comune di Lozzo di Cadore.

Responsabile della Protezione dei Dati: sig. Bruno Maddalozzo.

Responsabile del trattamento: il Segretario generale del Comune di Lozzo di Cadore.

Art. 12

Tutti i documenti richiesti dall'Amministrazione dovranno essere acquisiti nel termine perentorio di 30 giorni dalla notifica della decisione dell'Amministrazione di procedere alla stipula del contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato.

Sotto pena di decadenza, il vincitore del concorso dovrà assumere servizio nel termine fissato nel contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

L'Amministrazione comunale sottoporà il vincitore del concorso a visita medica preventiva presso il Medico Competente ai sensi del D.Lgs. 81/2008; l'esito negativo di detta visita comporta l'esclusione dalla graduatoria del concorso senza diritto di rimborso e indennizzo alcuno a favore dell'interessato.

La nomina è fatta a titolo di esperimento ed acquisterà carattere di stabilità dopo il periodo di prova prescritto dal vigente CCNL.

Art. 13

La partecipazione al concorso implica la piena e incondizionata accettazione di tutte le norme e condizioni previste nel presente avviso.

L'Ente si riserva la facoltà di:

- prorogare il termine di scadenza del Concorso;
- riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- revocare il Concorso stesso ove ricorrano motivi di pubblico interesse o quando ciò sia richiesto nell'interesse dell'Ente per giustificati motivi, senza che da parte dei concorrenti possano essere vantati diritti di sorta.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, si intendono qui richiamate le vigenti disposizioni di legge e, in particolare, il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nonché le altre disposizioni di cui ai DD.PP.RR. 347/83, 268/87, 333/90, 487/94 e 639/96, al d.lgs. 165/2001, alla Legge n. 537/93 ed al vigente C.C.N.L. dei dipendenti degli Enti Locali.

**COMUNE DI LOZZO DI CADORE**

Via Padre Marino n°328 – 32040 LOZZO DI CADORE - P.IVA 00185970258



Per informazioni e copie del bando gli interessati potranno rivolgersi al numero di telefono 0435/76023 (Aliberti Andrea) oppure all'indirizzo di posta elettronica: segr.lozzo@cmcs.it
Il bando è pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Speciale Concorsi ed Esami e integralmente sul sito: www.comune.lozzodicadore.bl.it

Lozzo di Cadore, 16 dicembre 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott. Mauro Giavi

Firmato digitalmente da:Mauro Giavi

Data:16/12/2019 11:39:02