

## DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

DECRETO N. 44.....

DEL 25.1.19.....

**OGGETTO:** Approvazione bandi di concorso pubblici per titoli ed esami per la copertura a tempo determinato di n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale (Cat. D CCNL Comparto Sanità), con rapporto di lavoro a tempo pieno, da destinare alle attività di elaborazione dei Piani di risanamento, di n. 6 posti di Collaboratore Tecnico Professionale (Cat. D CCNL Comparto Sanità), con rapporto di lavoro a tempo pieno da destinare alle attività di controllo e monitoraggio e di n. 1 posto di Assistente Tecnico (Cat. C CCNL Comparto Sanità) da destinare alla realizzazione di un catasto regionale. (art. 9 della legge quadro 36/2001 sulla protezione dalle esposizioni a campi elettrici, magnetici ed elettromagnetici).

<p>Struttura Proponente: <u>SA4</u></p> <p>PROPOSTA n. <u>25</u> DEL <u>24-1-2019</u></p> <p>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO <u>Leo Tlegge</u></p> <p>IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA SA.4 GESTIONE RISORSE UMANE E POLITICHE DEL PERSONALE <u>[Signature]</u></p>	<p>S.A.2 CONTABILITA' E BILANCIO</p> <p>Autorizzazione spesa del <u>25/1/19</u></p> <p><input type="checkbox"/> Conto Economico _____</p> <p>Importo _____ <i>VEDI ALLEGATO</i></p> <p><input type="checkbox"/> Conto Patrimoniale _____</p> <p>Importo _____</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta oneri di spesa</p> <p>Visto in quanto conforme alle norme di contabilità economico patrimoniale</p> <p>II DIRETTORE DELLA STRUTTURA <u>[Signature]</u></p>
--	---

In data 25.1.19 nella sede legale dell'ARPA di Via San Lorenzo 312/g, 90146 - P.I. 05086340824

**IL DIRETTORE GENERALE - Dr. Francesco Carmelo Vazzana**

nominato con Decreto dell'Assessore Regionale del Territorio e dell'Ambiente n. 263/GAB del 2 agosto 2017, assistito dal segretario SALVATRICE CAGNINA adotta il seguente decreto sulla base della proposta di seguito riportata:

## **Il Direttore della S.A.4 Gestione Risorse Umane e Politiche del Personale**

**VISTO** l'art.90 della L.R. 03/05/01, n. 6, come modificato ed integrato dall'art. 94 della L.R. del 16/04/2003, n. 4, e dell'art. 35 della L.R. 31/05/2004 n. 9, d'istituzione dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente – ARPA – Sicilia;

**VISTO** il regolamento di ARPA Sicilia approvato con Decreto dell'Assessore Regionale Territorio e Ambiente n. 165/GAB del 01/06/2005, pubblicato sulla GURS n.29, parte I<sup>a</sup> dell'8 Luglio 2005;

**VISTO** il D.D.G. Arpa Sicilia n. 315 del 13/06/2005 di presa atto "Approvazione del Regolamento di definizione dell'assetto organizzativo della pianta organica ed altri assetti relativi alla funzionalità dell'Agenzia Regionale per la Protezione per l'Ambiente – ARPA Sicilia", ex art. 90 L.R. 6/2001 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il Decreto del MATTM n. 72 del 28/06/2016 con cui il Ministero dell'Ambiente ha istituito un Programma di contributi per esigenze di tutela ambientale connesse alla minimizzazione dell'intensità e degli effetti dei campi elettrici magnetici ed elettromagnetici, definito Programma CEM.

**PRESO ATTO** che con il Decreto suindicato sono state, tra le altre, stabilite le risorse finanziarie ripartite tra le Regioni con il relativo criterio di riparto (Allegato A al citato Decreto Direttoriale), le tipologie e i requisiti dei progetti ammessi a contributo, nonché le procedure e i termini per la presentazione delle istanze disponendo per la Regione Siciliana l'assegnazione di contributi per un valore di € 710.316,67;

**CONSIDERATO** che il Programma CEM rientra nel finanziamento di progetti/interventi/azioni finalizzati all'elaborazione dei piani di risanamento, alla realizzazione dei catasti regionali e all'esercizio delle attività di controllo e monitoraggio come da Legge Quadro n. 36/2001;

**ACCERTATO** che detto programma prevede che possano essere ammessi a contributo nell'ambito del Programma CEM, progetti relativi allo svolgimento delle seguenti attività:

1. elaborazione dei piani di risanamento, previsti dall'art.9 della Legge 22 febbraio 2001, n. 36 "Legge quadro sulla protezione dalle esposizioni a campi elettrici, magnetici ed elettromagnetici";
2. realizzazione e gestione, in coordinamento con il Catasto nazionale istituito con DM 13/02/2014, di un Catasto regionale delle sorgenti dei campi elettrici, magnetici ed elettromagnetici (CER), al fine di rilevare i livelli dei campi stessi nel territorio regionale, con riferimento alle condizioni di esposizione della popolazione";
3. esercizio delle attività di controllo e monitoraggio.

**CONSIDERATO** che, a seguito dell'emanazione del summenzionato decreto, è pervenuto ad ARPA Sicilia l'invito da parte dell'Assessorato Territorio ed Ambiente della Regione Siciliana (ARTA) formulato con nota prot. n. 65951 del 10/10/2016, di fornire supporto tecnico-scientifico per la redazione dei progetti secondo quanto previsto dal Decreto del MATTM n. 72/2016;

**RICORDATO** che con nota prot. n.72558 del 11/11/2016, ARPA Sicilia ha trasmesso n. 3 progetti, ciascuno relativo alle aree di intervento previste dall'art. 4 del predetto decreto;

**VISTA** la nota prot. 36669 dell'11.06.2018, l'Assessorato del Territorio autorizza ARPA Sicilia, nelle more della sottoscrizione di apposita convenzione tra ARPA e ARTA, all'avvio delle attività volte alla realizzazione dei suddetti progetti, le quali, ai sensi di quanto previsto dall'art. 7 del D.D. 72/2016 del MATTM prevedono l'erogazione di una prima rata pari al 50% a fronte dell'attestazione da parte di ARPA Sicilia della realizzazione di almeno il 50% del progetto ed una rata a saldo, previa attestazione delle ultimazioni delle attività.

**VISTA** la nota prot. 41474 del 23 agosto 2018 del Direttore della ST1, con la quale lo stesso ha rappresentato la necessità di potenziare l'organico del personale tecnico per lo svolgimento delle attività dei tre progetti summenzionati;

**CHE** più precisamente per il Progetto Piano di Risanamento il Direttore della ST1 ha richiesto per un periodo di dieci mesi, la seguente figura professionale: N. 1 collaboratore tecnico professionale, categoria D, fascia retributiva iniziale con Laurea in ingegneria Elettronica, Elettrica, ingegneria delle Telecomunicazioni e Ingegneria Ambientale, oppure in Fisica (vecchio ordinamento o magistrale);

**CHE** più precisamente per il Progetto Piano di potenziamento delle attività di controllo e monitoraggio il Direttore della ST1 ha richiesto per un periodo di quattordici mesi le seguenti figure professionali: N. 6 collaboratore tecnico professionale, categoria D, fascia retributiva iniziale con Laurea in ingegneria Elettronica, Elettrica, ingegneria delle Telecomunicazioni e Ingegneria Ambientale, oppure in Fisica (vecchio ordinamento o magistrale);

**CHE** più precisamente per il progetto "Realizzazione e gestione di un catasto delle sorgenti di campo elettrico, magnetico ed elettromagnetico nella Regione Siciliana" il Direttore della ST1 ha richiesto per un periodo di quindici mesi le seguenti figure professionali: N. 1 assistente tecnico con diploma di perito in informatica o altro equipollente.

**CHE** gli oneri discendenti dal reclutamento dell'unità summenzionata, come da prospetto allegato, trovano copertura sui fondi della convenzione, approvata con decreto n. 704 del 31/12/2018, ritenendo di dover applicare per le retribuzioni le categorie economiche previste dal CCNL per le posizioni a bando e non anche le competenze accessorie relative ai fondi del personale trattandosi di assunzioni a progetto.

**VISTO** il DDG 234 del 08/05/2018 avente ad oggetto "Adozione del bilancio economico di previsione 2018 e del bilancio economico di previsione pluriennale 2018 - Triennio 2018/2020";

**VISTA** la nota prot. 50967 del 8.8.2018 con la quale l'ARTA trasmette il DDG 523 del 7.8.2018 di approvazione del DDG 234/2018;

**VISTO** il DDG 576 del 31/10/2018 avente ad oggetto "Adozione del bilancio economico di previsione 2018 e del bilancio economico di previsione pluriennale 2019 - Triennio 2019/2021" già esitato favorevolmente da parte del Collegio dei Revisori;

**VISTO** l'art. 36 comma 2 del D.L.vo 165/2001 "Le amministrazioni pubbliche possono stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, contratti di formazione e lavoro e contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato;

**VISTO** l'art. 57 del CCNL Sanità – Comparto del 21.5.2018 comma 1. “Le Aziende ed Enti possono stipulare contratti individuali per l'assunzione di personale con contratto di lavoro a tempo determinato, nel rispetto delle previsioni dell'art. 36 del D. L.vo. n.165/2001 e, in quanto compatibili, delle previsioni degli artt.19 e seguenti del D.L.vo n.81/2015, nonché dei vincoli finanziari previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia”.

**VISTA** la Direttiva n. 3 del 2018 relativa alle Linee Guida sulle procedure concorsuali , laddove prevede per le PPAA la possibilità di avviare procedure selettive autonome ritenendo sussistere in particolare le condizioni di urgenza legate all'esigenza di realizzare il programma convenzionale nei tempi previsti anche e in considerazioni degli stanziamenti finanziari ad essi associati.

**VISTO** il Decreto n. 704 del 31 dicembre 2018 di presa d'atto della Convenzione firmata da ARPA Sicilia e il Dipartimento Regionale Ambiente con la quale vengono illustrate le modalità attraverso cui sarà possibile procedere all'elaborazione dei piani di risanamento, alla realizzazione dei catasti regionali e all'esercizio delle attività di controllo e monitoraggio secondo quanto previsto dalla Legge Quadro n. 36/2001.

**VISTA** la necessità rappresentata dall'Agenzia con propria Nota prot. N. 59269 del 27 novembre 2018 di procedere al reclutamento di personale, necessario per l'acquisizione delle risorse esterne adeguatamente formate, stante la carenza di tali specifiche figure in organico e che in tal modo potranno consentire, sotto la direzione della struttura ST 1, di attuare le attività convenzionali previste e tenuto anche conto della individuazione del piano dei fabbisogni 2018-2020 ad oggi in attesa di essere revisionato.

**VISTA** la Nota prot. N. 77322 del 18 dicembre 2018 con la quale il Dipartimento Regionale Ambiente autorizza ad avviare le procedure selettive per le figure professionali come specificatamente indicate nell'allegato alla nota sopracitata, nel rispetto delle disposizioni di legge in materia di contratti, anche atipici nella P.A. .

**VISTA** l'attestazione di conformità resa dall'Avv.to Vito Patanella sui bandi oggetto del presente decreto ed assunta al protocollo agenziale n.3055/2019.

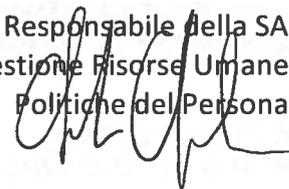
#### **PROPONE**

1. Riportare ed integralmente confermare tutti i punti in premessa;
2. Accogliere l'istanza prot. 41474 del 23 agosto 2018, con la quale il Direttore della ST1 chiede – fra l'altro – di avviare le procedure concorsuali per le figure ivi indicate;
3. Approvare gli allegati bandi di concorso per l'assunzione a tempo determinato e pieno di:
  - n. 1 Collaboratore Tecnico professionale Cat. D (all. 1 a), nonché il facsimile di domanda (All.A);
  - n. 6 Collaboratori Tecnico professionali Cat. D (all. 2 a), nonché il facsimile di domanda (all. A);
  - n. 1 Assistente Tecnico professionale Cat. C (all. 3 a), nonché il facsimile di domanda (all A)
4. Impegnare l'importo di € 308.666,45 comprensivo di oneri a carico dell'ente necessario al reclutamento delle risorse indicate, sul corrente bilancio di esercizio come da prospetto allegato (all. 4), dando atto che tale importo graverà sui fondi del Programma CEM di cui

all'art 5 della Convenzione approvata con il citato DDG n. 704/2018 con l'Assessorato Regionale, dando mandato al direttore della SA.2 Contabilità e Bilancio di apportare le necessarie coperture di spesa sul bilancio previsionale annuale 2019 e pluriennale 2019-2021 entro la data di ultimazione delle procedure di reclutamento e comunque entro e non oltre la data di contrattualizzazione come previsto dalla nota autorizzativa assessoriale.

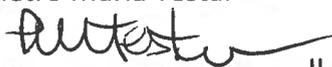
5. Dare mandato al Direttore della SA 4 di Includere tutte le risorse umane da reclutare nel nuovo piano dei fabbisogni 2019-2021 nella specifica sezione relativa ai progetti, procedendo altresì ad aggiornare il piano dei fabbisogni, non appena saranno emanate le Direttive di indirizzo da parte della Giunta Regionale.
6. Dare mandato alla SA1 di curare la pubblicazione per estratto del presente bando sulla GURI e sulla GURS, nonché sul portale di questa Agenzia, al fine di dare la massima visibilità alla procedura di selezione;
7. Dato atto della regolarità dell'istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata
8. Dare atto che il presente Decreto prevede la necessaria approvazione da parte dell'organo tutorio ai sensi del Regolamento vigente

Il Responsabile della SA 4  
Gestione Risorse Umane e  
Politiche del Personale



#### Sul presente atto viene espresso

Parere favorevole  
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dr. Pietro Maria Testai



IL DIRETTORE GENERALE

Parere favorevole  
IL DIRETTORE TECNICO  
Dr. Vincenzo Infantino



- Vista la proposta di decreto che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- Preso atto dei pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Tecnico;
- Ritenuto di condividerne i contenuti;
- Assistito dal segretario verbalizzante;

#### DECRETA

Approvare la superiore proposta di Decreto così come formulato dal Dirigente Responsabile della SA4 proponente dando mandato al Responsabile dell'Ufficio Decreti del Direttore Generale di predisporre gli adempimenti conseguenti l'adozione del presente Decreto.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Francesco Carmelo Vazzana



Il segretario verbalizzante



**PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto dichiara che il presente decreto, copia conforme all'originale, è stato pubblicato all'albo dell'ARPA, ai sensi del Regolamento di cui al D.A. Territorio e Ambiente 1 giugno 2005 e per gli effetti dell' art. 26 l.n. 241 del 1990 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009 a decorrere dal \_\_\_\_\_ e fino al \_\_\_\_\_

**L'incaricato della pubblicazione**

<b>Notificato al Collegio dei revisori il</b>	<b>Prot. N.</b>
---	-----------------

DECRETO NON SOGGETTO AL CONTROLLO	ESTREMI RISCONTRO TUTORIO
<input type="checkbox"/> Decreto <b>IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO</b> <b>Ai sensi dell'art 3 c° 12 Regolamento</b>	Decreto trasmesso all'Assessorato Territorio e Ambiente in data _____ Prot. n. _____
<input type="checkbox"/> Decreto <b>ESECUTIVO</b> <b>Ai sensi dell'art 3 c° 9 Regolamento</b>	decorsi i 60 gg. previsti ex art. 3 c° 9 del Regolamento di Organizzazione
	<b>SI ATTESTA</b>
	Che l'Assessorato Territorio e Ambiente, esaminato il presente decreto
	<input type="checkbox"/> ha pronunciato l'approvazione con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato
	<input type="checkbox"/> ha pronunciato l'annullamento con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato
	<b>SI ATTESTA</b>
	<input type="checkbox"/> il Decreto si intende approvato per decorrenza dei termini previsti ai sensi dell'art. 3 c° 9 del Regolamento di Organizzazione

**L'incaricato dell'Ufficio Decreti del Direttore Generale**

**ALL. 4**

**Convenzione Campi Elettromagnetici**

Progetto	Tipo figura	Ruolo	Durata (mesi)	N. Unità	Costo lordo retribuzione (25.50.04)	Oneri previdenziali (25.50.06)	Irap (37.1.3)	Totale con oneri
<b>Potenziamento Rete (Riepilogo)</b>	<b>Collaboratore Tecnico (Ingegnere/Fisico)</b>	<b>"D" tecnico</b>	<b>14</b>	<b>6</b>	<b>176.577,17 €</b>	<b>48.830,60 €</b>	<b>15.009,06 €</b>	<b>240.416,83 €</b>
di cui:								
Anno 2019		"D" tecnico	9	6	113.513,90 €	31.391,10 €	9.648,68 €	154.553,67 €
Anno 2020		"D" tecnico	5	6	63.063,28 €	17.439,50 €	5.360,38 €	85.863,15 €
<b>Risanamento Siti Complessi (Riepilogo)</b>	<b>Collaboratore Tecnico (Ingegnere/Fisico)</b>	<b>"D" tecnico</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>21.021,09 €</b>	<b>5.813,17 €</b>	<b>1.786,79 €</b>	<b>28.621,05 €</b>
di cui:								
Anno 2019		"D" tecnico	9	1	18.918,98 €	5.231,85 €	1.608,11 €	25.758,95 €
Anno 2020		"D" tecnico	1	1	2.102,11 €	581,32 €	178,68 €	2.862,11 €
<b>CEM Catasto (Riepilogo)</b>	<b>Assistente Tecnico</b>	<b>"C" tecnico</b>	<b>15</b>	<b>1</b>	<b>29.107,13 €</b>	<b>8.047,35 €</b>	<b>2.474,11 €</b>	<b>39.628,58 €</b>
di cui:								
Anno 2019		"C" tecnico	9	1	17.464,28 €	4.828,41 €	1.484,46 €	23.777,15 €
Anno 2020		"C" tecnico	6	1	11.642,85 €	3.218,94 €	989,64 €	15.851,43 €
<b>Totale</b>				<b>8</b>				<b>308.666,45 €</b>

Il collaboratore amministrativo  
Dott. Luca Rinascimento

Il Dirigente Responsabile SA 4  
Dott. Pietro Genovese

**PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto dichiara che il presente decreto, copia conforme all'originale, è stato pubblicato all'albo dell'ARPA, ai sensi del Regolamento di cui al D.A. Territorio e Ambiente 1 giugno 2005 e per gli effetti dell' art. 26 l.n. 241 del 1990 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009 a decorrere dal \_\_\_\_\_ e fino al \_\_\_\_\_

**L'incaricato della pubblicazione**

**Notificato al Collegio dei revisori il**

**Prot. N.**

DECRETO NON SOGGETTO AL CONTROLLO	ESTREMI RISCONTRO TUTORIO
<p><input type="checkbox"/> Decreto <b>IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO</b> <b><i>Ai sensi dell'art 3 c° 12 Regolamento</i></b></p> <p><input type="checkbox"/> Decreto <b>ESECUTIVO</b> <b><i>Ai sensi dell'art 3 c° 9 Regolamento</i></b></p>	<p>Decreto trasmesso all'Assessorato Territorio e Ambiente in data _____ Prot. n. _____</p> <p>decorsi i 60 gg. previsti ex art. 3 c° 9 del Regolamento di Organizzazione</p> <p align="center"><b>SI ATTESTA</b></p> <p>Che l'Assessorato Territorio e Ambiente, esaminato il presente decreto</p> <p><input type="checkbox"/> ha pronunciato l'approvazione con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato</p> <p><input type="checkbox"/> ha pronunciato l'annullamento con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato</p> <p align="center"><b>SI ATTESTA</b></p> <p><input type="checkbox"/> il Decreto si intende approvato per decorrenza dei termini previsti ai sensi dell'art. 3 c° 9 del Regolamento di Organizzazione</p>

**L'incaricato dell'Ufficio Decreti del Direttore Generale**

ALL 1 A)

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO  
DI COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE (CAT. D CCNL COMPARTO  
SANITÀ) CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PIENO**

ART. 1 - POSTI A CONCORSO

1. In esecuzione del Decreto del Direttore Generale n. 64 del 25.1.19 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la selezione di n. 1 Collaboratore Tecnico Professionale Cat. D da destinare alle attività di elaborazione dei Piani di risanamento Siti Complessi previsti dall'art.9 della legge quadro 36/2001.
2. Al predetto profilo professionale è attribuito il rispettivo trattamento giuridico ed il trattamento economico previsto dal vigente CCNL dell'area del comparto del Servizio Sanitario Nazionale.
3. La durata del contratto di cui al presente articolo è di mesi 10 eventualmente rinnovabili, sulla base delle esigenze operative dell'Agenzia, anche legate all'attuazione del progetto già ammesso a finanziamento;
4. L'ARPA Sicilia garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro ai sensi del D.Lgs n. 5 del 25/01/2010. Il posto si intende riferito ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.
5. I dati personali forniti o raccolti in occasione dell'espletamento della selezione verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. del 30 giugno 2003 n. 196.

ART. 2 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

1. Possono accedere all'impiego presso l'ARPA Sicilia i soggetti che possiedono i seguenti requisiti generali:
  - a. cittadinanza italiana; sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o status ad essa equiparato a norma di legge, al fine dell'assunzione alle dipendenze della pubblica amministrazione. Ai sensi dell'articolo 38, commi 1 e 3 bis, del D.Lgs. n. 165/2001 possono essere ammessi al concorso i familiari di cittadini di Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero i cittadini di Paesi terzi purché titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
  - b. idoneità fisica all'impiego; l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con particolare riferimento alla valutazione della idoneità alla mansione specifica ai sensi dell'art. 41 del



D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni - è effettuato dal medico competente dell'ARPA Sicilia prima dell'immissione in servizio;

- c. godimento dei diritti civili e politici; non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d. non essere stati destituiti dall'impiego, dichiarati decaduti, dispensati ovvero licenziati disciplinarmente da una pubblica amministrazione;
- e. condanne penali: salvo i casi, stabiliti dalla legge, per alcune tipologie di reati che escludono l'ammissibilità all'impiego, l'Agenzia si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo del reato, dell'attualità, o meno, del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a selezione;
- f. conoscenza della lingua inglese e conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. Le modalità per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse sono stabilite dalla Commissione esaminatrice.

2. Ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale è necessario avere raggiunto la maggiore età e non avere raggiunto il limite massimo per il collocamento a riposo d'ufficio.

3. La mancanza di uno solo dei sopraindicati requisiti, unitamente ai requisiti specifici di accesso di cui al seguente articolo, comporta l'esclusione dalla selezione, in qualunque momento, con provvedimento motivato. Qualora sia accertato il vizio di uno dei requisiti prescritti, l'esclusione può avvenire in qualunque momento della selezione, anche successivamente alla formazione della graduatoria.

4. I suddetti requisiti, unitamente ai requisiti specifici di accesso di cui al seguente articolo 3, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione delle domande di ammissione, fatto salvo quelli dell'idoneità fisica alla mansione che deve sussistere all'atto dell'accertamento da eseguirsi a cura dell'ARPA Sicilia e comunque prima della sottoscrizione del contratto.

### ART. 3 - REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

1. Per l'ammissione al concorso i candidati dovranno risultare, inoltre, in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- Laurea in Ingegneria Elettronica, Elettrica, delle Telecomunicazioni o Ambientale, oppure in Fisica (vecchio ordinamento o magistrale).

Sono fatte salve le equipollenze stabilite dalle norme di legge in materia di titoli universitari, non suscettibili di interpretazione analogica. A tal fine il candidato in possesso di titolo di studio ritenuto equipollente a quello richiesto dovrà indicare gli estremi del provvedimento normativo relativo all'equipollenza stessa. Fatta salva l'equipollenza stabilita espressamente da

norme di legge, eventuale titolo di studio superiore a quello richiesto quale requisito di ammissione non verrà considerato titolo assorbente.

2. Per i cittadini degli stati membri della U.E. il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi della normativa vigente in materia; in tal caso dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano.

Il CPT selezionato deve possedere un'adeguata conoscenza delle normative di settore: Legge Quadro n. 36 /2001, D.P.C.M. 8 luglio 2003 (GURI n. 199 del 28-08-2003) e successive modifiche ed integrazioni, una comprovata esperienza nel campo delle misure in banda larga ed in banda stretta di campi elettromagnetici a radiofrequenza, una conoscenza ed esperienza dei principali software previsionali ed elaborazione di ipotesi di riduzione a conformità, nonché una conoscenza ed esperienza dei sistemi GIS e rappresentazione dati su webgis.

Il CTP selezionato dovrà assicurare le seguenti attività: almeno 20 campagne di misura presso i siti oggetto di attività di risanamento Loc. Rupe Atenea (AG); loc. Monte San Giuliano (CL); Valverde (CT); Montosalvo (EN); Loc. Castellaccio-Capo D'Orlando (ME); Loc. Monte Trino Milazzo(ME); Montepellegrino (PA), Erice Vetta, ecc. con ricognizione georeferenziata delle fonti di emissione. Dovrà inoltre curare i contatti con gli Enti locali interessati e svolgere un'attività di supporto alla Regione per la valutazione dei piani di risanamento. Nel garantire le summenzionate attività lo stesso dovrà assicurare la massima disponibilità a recarsi presso tutte le strutture territoriali di ARPA Sicilia.

#### ART. 4 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

**1. Il candidato deve produrre domanda di partecipazione al concorso esclusivamente in via telematica, utilizzando la specifica applicazione disponibile all'indirizzo internet <https://arpa.delectus.it>. L'invio on-line della domanda debitamente compilata e firmata, deve essere effettuato entro il termine perentorio delle ore 12,00 del trentunesimo giorno decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando di concorso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami».**

La data di presentazione on-line della domanda di partecipazione al concorso e la compilazione, a pena di inammissibilità, dei campi obbligatori della predetta domanda sono certificate dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permette più l'invio del modulo elettronico.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al concorso. La produzione o la riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

2. Ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, nella domanda on-line gli aspiranti devono indicare sotto la propria responsabilità:

- a cognome e nome;
- b la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

- d il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono indulto e perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- f il titolo di studio posseduto, con l'indicazione della data di conseguimento, della sede e denominazione completa dell'Istituto presso il quale il titolo è stato conseguito e della votazione; il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, la necessaria equipollenza ai diplomi italiani rilasciata dalle competenti autorità, da allegare alla domanda di partecipazione;
- g la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);
- h servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego o di lavoro;
- i di non essere stato destituito dall'impiego, dichiarato decaduto, dispensato ovvero licenziato disciplinarmente da una pubblica amministrazione;
- j di possedere l'idoneità fisica alla mansione prevista dal presente bando;
- k la PEC o in subordine il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione inerente al concorso nonché il recapito telefonico e la mail. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla precedente lettera b);
- l i titoli che danno diritto a preferenza nella nomina (art. 5 D.P.R. 487/94);

3. Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà rese, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, nel contesto della domanda, ad essa deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del citato D.P.R. n.445/2000, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale.

4. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali e successivamente per l'eventuale instaurazione e gestione del rapporto di lavoro.

5. I candidati con disabilità devono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104 e dell'art.16 della legge 12 marzo 1999, n. 68. A tal fine alla domanda di partecipazione dovrà in ogni caso essere allegata, vista la Circolare n. 6 del 24.7.1999 prot. 42304/99 del Dipartimento della Funzione Pubblica, una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica che, a fronte della disabilità riconosciuta, attesti la necessità degli ausili e/o dei tempi aggiuntivi, li definisca e li quantifichi in relazione a ciascuna delle prove previste, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso.

## ART. 5 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

1. I concorrenti debbono presentare, a corredo della domanda:

- documentazione relativa al possesso di titoli (di carriera, di studio, ecc.) che si ritiene opportuno far valere ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- curriculum formativo e professionale;
- elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati.
- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

2. Il curriculum formativo e professionale dovrà essere redatto su carta semplice, datato e firmato (firma da apporre per esteso); i contenuti del curriculum, al fine di procedere alla relativa valutazione, devono essere autocertificati dal candidato stesso mediante dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni. Il curriculum qualora non reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto di notorietà ha unicamente uno scopo informativo e, pertanto, non produce attribuzione di alcun punteggio.

3. I titoli ed i documenti, per essere oggetto di valutazione, devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge; le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n.445, la conformità all'originale dei titoli e delle pubblicazioni può essere resa anche in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà; in tal caso alla dichiarazione deve essere allegata la fotocopia dei documenti originali.

4. Ai sensi dell'art. 15 della Legge 12.11.2011 n. 183, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono sempre sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà). Non potranno pertanto essere accettate certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni e da gestori di pubblici servizi, che - ove presentate - devono ritenersi nulle.

5. Qualora venga presentata dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, tale dichiarazione deve essere resa nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false o mendaci ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/00 e che il candidato decadrà dai benefici acquisiti secondo quanto disposto dall'art.75 dello stesso Decreto.

6. Le dichiarazioni sostitutive devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalle certificazioni che sostituiscono. La mancanza di tali elementi potrà precludere la possibilità di procedere alla relativa valutazione. Nel caso in cui il candidato debba autocertificare attività lavorative svolte presso pubbliche amministrazioni o aziende private lo stesso dovrà necessariamente indicare, al fine della relativa valutazione:

- denominazione dell'ente/amministrazione/azienda presso cui l'attività lavorativa è stata svolta;
- il contratto collettivo nazionale di lavoro di riferimento;

- profilo professionale/ qualifica professionale/livello/categoria;
- periodi di servizio con esatta indicazione della data di inizio e termine del rapporto di lavoro con indicazione di eventuali interruzioni del rapporto di lavoro;
- tipologia del rapporto di lavoro (dipendente, libero professionista, socio lavoratore, etc.);
- impegno orario settimanale (tempo pieno o parziale specificando la percentuale oraria rispetto alla prestazione lavorativa full-time); in assenza di specificazione della detta percentuale oraria verrà attribuito un punteggio riferito alla percentuale oraria minima contrattualmente prevista.

Il periodo di lavoro deve essere esattamente precisato dalla data di inizio a quella finale, con indicazione di eventuali interruzioni o sospensioni del rapporto (es. aspettative senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità). Al fine di consentire alla Commissione la verifica della corrispondenza della qualifica rivestita presso altra amministrazione, il candidato è invitato a specificare le mansioni effettivamente svolte, qualora le stesse non siano desumibili dalla qualifica.

7. L'ARPA Sicilia si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte, che devono contenere con esattezza tutti gli elementi e le informazioni necessarie affinché l'Agenzia sia posta nella condizione di poter determinare con certezza il possesso dei requisiti o la valutabilità dei titoli presentati.

8. L'interessato che si avvalga della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve allegare o presentare copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento sia in caso di inoltro della domanda e della documentazione a mezzo del servizio postale sia direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Agenzia.

9. Non è consentito il riferimento a titoli presentati a questa o ad altra amministrazione o a documenti allegati alla domanda di partecipazione ad altre procedure concorsuali o selettive.

10. Non saranno prese in considerazione e comporteranno pertanto l'esclusione dalla selezione le domande prive di firma.

11. Il candidato ha l'obbligo di comunicare le successive variazioni di residenza e/o domicilio mediante PEC ([risorseumane@pec.arpa.sicilia.it](mailto:risorseumane@pec.arpa.sicilia.it)) o mail ([lmaugeri@arpa.sicilia.it](mailto:lmaugeri@arpa.sicilia.it)), ed accompagnato dalla copia di un valido documento di riconoscimento.

12. L'ARPA Sicilia non assume responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## ART. 6 - RIAPERTURA DEL TERMINE, MODIFICA, SOSPENSIONE E REVOCA DEL CONCORSO

1. Il Direttore Generale di ARPA Sicilia può stabilire di riaprire il termine fissato nel bando per la presentazione delle domande allorquando il numero delle domande presentate entro il



medesimo termine venga considerato insufficiente ad assicurare un esito soddisfacente del concorso. Ha inoltre facoltà di modificare, revocare o sospendere il concorso con provvedimento motivato.

#### ART. 7 - ESCLUSIONE DAL CONCORSO

1. L'esclusione dei candidati dal concorso è disposta con apposito decreto del Direttore Generale.
2. Può anche essere disposta l'ammissione con riserva qualora sussista la necessità di acquisire ulteriori elementi di valutazione senza ritardare l'espletamento della procedura. L'eventuale nomina rimane sospesa sino allo scioglimento della riserva medesima. L'esclusione o l'ammissione con riserva sono comunicate ai candidati interessati a mezzo Posta Elettronica Certificata ove questa sia stata indicata dal candidato o a mezzo mail.
3. I candidati che non ricevono comunicazione di esclusione o di ammissione con riserva sono ammessi alla procedura concorsuale senza alcuna ulteriore formalità.
4. L'esclusione dal concorso può peraltro essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, ed è notificata agli interessati entro trenta giorni dall'esecutività della relativa decisione.

#### ART. 8 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

1. Il Direttore Generale, dopo la scadenza del bando di concorso, nomina la commissione esaminatrice e mette a disposizione il personale necessario per l'attività della stessa.
2. La Commissione esaminatrice è così composta:
  - Presidente: un esperto scelto tra i dirigenti di ARPA Sicilia, di altre agenzie ambientali o di altre amministrazioni pubbliche, in possesso del diploma di laurea, competenti nelle materie oggetto del concorso, o tra docenti universitari nelle materie oggetto del concorso;
  - Componenti: due esperti scelti tra il personale di ARPA Sicilia, di altre agenzie ambientali o di altre amministrazioni pubbliche, competenti nelle materie oggetto del concorso ed inquadrati in categoria almeno pari a quella propria dei posti messi a selezione;
  - Segretario: un dipendente amministrativo di ARPA Sicilia, di categoria non inferiore alla C.
3. La commissione esaminatrice, ove necessario, può essere integrata da membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche.
4. In relazione al numero delle domande, qualora per lo svolgimento delle prove siano necessari più locali, per il lavoro di vigilanza e di raccolta degli elaborati la commissione utilizza il personale messo a propria disposizione dall'amministrazione.



## ART. 9 - PRESELEZIONE

1. L'ARPA Sicilia per il perseguimento di obiettivi di celerità, economicità ed efficacia, qualora pervenga un numero elevato di domande, può subordinare l'ammissione alle prove concorsuali, al superamento di una preselezione che tende ad accertare l'attitudine a svolgere le mansioni del profilo a concorso ed è effettuata, ove necessario, con l'ausilio di sistemi automatizzati.
2. La preselezione non costituisce prova d'esame; pertanto il punteggio conseguito nella preselezione non concorre alla formazione del voto finale di merito.
3. La prova preselettiva consiste, di norma, nella predisposizione di quesiti a risposta sintetica e/o quiz a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove concorsuali.
4. La data e le modalità della prova preselettiva sono pubblicate nel sito istituzionale dell'Agenzia non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova medesima.
5. La predetta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati ammessi ai sensi del comma successivo; l'assenza alla prova di preselezione comporta l'esclusione dal concorso qualunque ne sia la causa.
6. Tutti i candidati che hanno presentato regolare domanda di partecipazione e cioè:
  - domanda debitamente firmata e spedita entro il termine perentorio previsto dal bando di concorso;
  - domanda corredata da copia fotostatica di un documento di identità del candidato;saranno ammessi con riserva a partecipare all'eventuale prova preselettiva.
7. L'ammissione e l'esclusione dei candidati all'eventuale preselezione è disposta con decreto del Direttore Generale; ai candidati esclusi sarà data comunicazione tramite PEC o mail.
8. Espletata la procedura di preselezione l'ARPA Sicilia procederà alla verifica degli ulteriori requisiti previsti dal bando di concorso per l'ammissione alla procedura concorsuale nei confronti dei candidati che l'hanno superata; in caso di verifica positiva l'Agenzia procederà, con apposito decreto del Direttore Generale, allo scioglimento della riserva e all'ammissione alla procedura concorsuale.
9. Ai candidati nei cui confronti la riserva non è stata sciolta positivamente, verrà data comunicazione della loro esclusione dalla partecipazione alle prove concorsuali, da parte dell'Ufficio Personale, con PEC o mail.
10. I risultati della preselezione saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Agenzia.
11. I candidati che hanno superato la preselezione e per i quali la riserva è sciolta positivamente sono ammessi alla procedura concorsuale senza alcuna ulteriore formalità, secondo le modalità di cui all'articolo successivo.

## ART. 10 - SVOLGIMENTO DELLE PROVE

1. Il diario della prova scritta e della prova pratica e la sede delle prove verranno comunicati ai candidati, non meno di quindici giorni prima della prova medesima mediante pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia ([www.arpa.sicilia.it](http://www.arpa.sicilia.it)). La predetta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti; l'assenza alla prova scritta o pratica comporterà comunque l'esclusione dal concorso qualunque ne sia la causa.
2. L'elenco dei candidati che conseguono l'ammissione alla prova pratica ed alla prova orale sarà pubblicato sul sito internet dell'Agenzia ([www.arpa.sicilia.it](http://www.arpa.sicilia.it)) nella Sezione Concorsi Pubblici, con l'indicazione del voto riportato nelle prove scritta e pratica.
3. L'avviso per la presentazione alla prova orale verrà comunicato direttamente ai candidati ammessi non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle medesime.
4. Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la Commissione forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati; tale elenco sarà affisso nella sala degli esami.
5. Le prove del concorso sia scritte che orali non possono aver luogo nei giorni festivi né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi, ai sensi della legge 8 marzo 1989, n. 101.

## ART. 11 - PUNTEGGI E PROVE DI ESAME

1. La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:
  - a. 30 punti per i titoli;
  - b. 70 punti per le prove di esame.
2. I punti per le prove di esame sono così ripartiti:
  - 30 punti per la prova scritta;
  - 20 punti per la prova pratica;
  - 20 punti per la prova orale.
3. I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:
  - a. 10 punti per i titoli di carriera;
  - b. 8 punti per i titoli accademici e di studio;
  - c. 2 punti per le pubblicazioni ed i titoli scientifici;
  - d. 10 punti per il curriculum formativo e professionale.
4. Il punteggio previsto per la valutazione dei titoli sopra ripartiti è attribuito dalla Commissione tenuto conto della loro attinenza alla posizione funzionale da conferire e nel rispetto dei criteri stabiliti nel successivo articolo .

5. Il superamento della prova scritta e la conseguente ammissione alla prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

6. Il superamento della prova pratica e la conseguente ammissione alla prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

7. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

8. Le prove di esame per il profilo professionale a concorso sono le seguenti:

**PROVA SCRITTA:** consiste nello svolgimento di un tema o di un elaborato su argomenti inerenti il profilo professionale cui il candidato intende partecipare ed in particolare la normativa di settore fra cui si mettono in evidenza:

- Teoria dei campi elettrici, magnetici ed elettromagnetici;
- norme Comitato Elettrotecnico Italiano n.211-6, 211-7;
- legge quadro n.36/2001;
- decreto 8 luglio 2003 (RF);
- Codice delle Comunicazioni Elettroniche 259/2003 ;
- Legge 28 giugno 2016, n. 132 istitutiva del sistema nazionale a rete di protezione ambientale;

**PROVA PRATICA:** verte nelle materie oggetto della prova scritta.

**PROVA ORALE:** verte sulle materie della prova scritta.

In sede di prova orale la Commissione procederà alla verifica dei requisiti di conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

## ART. 12 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

1. La Commissione deve attenersi, ai fini della valutazione dei titoli, ai seguenti principi:

a) titoli di carriera:

- i titoli di carriera sono valutabili se si tratta di attività di lavoro presso pubbliche amministrazioni nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti; il servizio reso in qualifiche inferiori, ma comunque attinenti a quella a concorso, è valutato con un punteggio non superiore al 50% di quello reso nel profilo relativo al concorso;
- i periodi di servizio in qualifiche corrispondenti a quello messo a selezione sono cumulabili;

- le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni;
- il servizio a tempo determinato è equiparato al servizio a tempo indeterminato;
- i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro;
- in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato;

b) titoli accademici e di studio: i titoli accademici e di studio sono valutati con un punteggio attribuito dalla commissione, tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire;

c) pubblicazioni e titoli scientifici:

- la valutazione delle pubblicazioni deve essere adeguatamente motivata, in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza delle riviste, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione funzionale da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori;
- la commissione deve, peraltro, tenere conto, ai fini di una corretta valutazione:
  - 1) della data di pubblicazione dei lavori in relazione all'eventuale conseguimento di titoli accademici già valutati in altra categoria di punteggi;
  - 2) del fatto che le pubblicazioni contengano mere esposizioni di dati e casistiche, non adeguatamente avvalorate ed interpretate, ovvero abbiano contenuto solamente compilativo o divulgativo, ovvero ancora costituiscano monografie di alta originalità;
- i titoli scientifici sono valutati con motivata relazione tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire;

d) curriculum formativo e professionale:

- nel curriculum sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici; in tale categoria rientrano anche i corsi di formazione e di aggiornamento professionale qualificati con riferimento alla durata e alla previsione di esame finale nonché le idoneità conseguite in precedenti concorsi;
- il punteggio attribuito dalla commissione è globale.

## Art. 13 - GRADUATORIA E CONFERIMENTO POSTI

1. La Commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati; è escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza.

2. La graduatoria di merito dei candidati è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove d'esame, costituito dalla somma dei voti attribuiti nella prova scritta, pratica ed orale, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, 487 e s.m.i.
3. Il Direttore Generale, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, provvede all'approvazione degli stessi e della graduatoria di merito, nonché alla nomina del vincitore .
4. La graduatoria del concorso è pubblicata sul sito internet istituzionale di ARPA Sicilia ([www.arpa.sicilia.it](http://www.arpa.sicilia.it)); dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale decorrono i termini per le eventuali impugnative.
5. La graduatoria generale degli idonei rimane efficace per un termine di trentasei mesi (art. 35, comma 5-ter, D.L.gs. 165/2001) dalla data della pubblicazione sul sito istituzionale di ARPA Sicilia per eventuale copertura di posti per i quali il concorso è stato bandito, presso una delle sedi di lavoro dell'Agenzia (Sede Centrale, Strutture Territoriali) e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili e comunque nell'ambito della programmazione triennale del fabbisogno di personale determinata ai sensi dell'art.39, comma 1, della Legge n.449/97. La partecipazione alla procedura implica pertanto l'accettazione incondizionata della sede di lavoro che verrà stabilita dall'Agenzia nel proprio ambito territoriale.
6. Non è consentita l'utilizzazione della graduatoria per la copertura dei posti istituiti successivamente alla data di indizione del concorso.
7. Il candidato che non accetta la proposta di assunzione a tempo determinato, con particolare riferimento alla sede assegnatagli dall'Agenzia, decade dalla graduatoria.

#### ART. 14 – ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

1. Il candidato dichiarato vincitore dovrà presentare all'Agenzia, ai fini della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, nel termine di giorni trenta dalla data di ricevimento della relativa comunicazione, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione alla procedura concorsuale, i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso e ai titoli che danno diritto di usufruire della precedenza e preferenza a parità di valutazione ed a regolarizzare ai sensi di legge tutti i documenti già presentati e richiamati dal bando a meno che gli stessi non siano oggetto di verifica da parte di ARPA Sicilia.
2. L'ARPA Sicilia, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data d'inizio del servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.
3. Al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro il vincitore dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna situazione di incompatibilità, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge ed in particolare dell'art. 53 del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.
4. L'ARPA Sicilia procederà inoltre, ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs n. 81 del 9.4.2008, a sottoporre il vincitore a visita medica intesa a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il



lavoratore è destinato al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica. Nel caso in cui il Medico Competente riscontri l'inidoneità alla mansione non si procederà all'assunzione, salvo il diritto dell'interessato di proporre ricorso avverso il Giudizio del medico all'organo di vigilanza territorialmente competente.

5. Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, non si darà luogo alla stipulazione del contratto. Il vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito decade nei diritti conseguenti.

6. La durata del periodo di prova è definita dal C.C.N.L. che si applica al personale delle ARPA. Il periodo di prova deve essere svolto come servizio effettivo; a tal fine non si computano i periodi di assenza a qualunque titolo.

#### ART. 15 - DIRITTO DI ACCESSO

1. Il diritto di accesso è consentito soltanto dopo l'espletamento del concorso e dopo l'approvazione degli atti da parte del direttore generale ed è effettuato secondo le disposizioni contenute nell'apposito regolamento dell'Agenzia.

#### ART. 16 - TUTELA DELLA PRIVACY

1. L'ARPA Sicilia, nel rispetto del D.lgs. 196/2003 recante il codice in materia di dati personali, utilizza i dati contenuti nelle domande di partecipazione ai concorsi ai soli fini della gestione della procedura di selezione e dell'instaurazione del rapporto conseguente che avverrà con utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti.

2. Il conferimento dei dati è obbligatorio, pena l'esclusione dalla selezione, ai fini dell'esame dei requisiti di partecipazione posseduti dai candidati.

3. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, tra i quali il diritto di accedere ai dati che lo riguardano, fare aggiornare, rettificare, integrare i dati erronei o incompleti, fare cancellare i dati trattati in violazione di legge, opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati che lo riguardano.

4. Titolare del trattamento è ARPA Sicilia – Via San Lorenzo, n. 312/G – 90146 Palermo, nei cui confronti possono essere fatti valere i diritti di cui sopra.

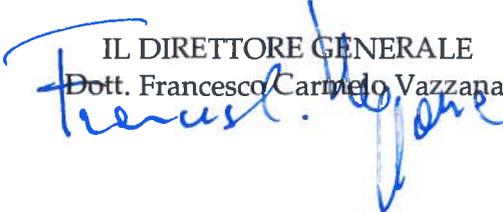
#### ART. 17 - NORME FINALI E DI RINVIO

1. Le disposizioni contenute nel bando di concorso costituiscono il regolamento speciale del concorso; con la partecipazione al concorso è implicita, da parte del candidato, l'accettazione senza riserva di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.

2. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia alle norme legislative, regolamentari e negoziali vigenti in materia ed in particolare al D.Lgs 30.3.2001, n.165 e s.m.i., ai Contratti Collettivi Nazionali Lavoro che si applicano al personale delle ARPA, al D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e s.m.i., al D.P.R 27.3.2001, n. 220 e al D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

3. Per ogni eventuale chiarimento gli aspiranti potranno inoltrare apposito quesito all'indirizzo mail [lmaugeri@arpa.sicilia.it](mailto:lmaugeri@arpa.sicilia.it).

4. Il presente bando di concorso è pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana – Serie concorsi, sul sito internet istituzionale dell'ARPA Sicilia, dopo la pubblicazione sulla GURS, e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. – IV Serie Speciale - Concorsi ed Esami.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Francesco Carmelo Vazzana  


**ALLEGATO A**

**Al Direttore Generale di ARPA Sicilia  
Via San Lorenzo, 312/G  
90146 PALERMO**

Oggetto: Domanda di partecipazione al concorso pubblico, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale (Cat. D CCNL Comparto Sanità), con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato, da destinare alle attività di elaborazione dei Piani di risanamento, di cui all'art. 9 della legge quadro 36/2001.

Il/La ..... sottoscritto/a: ..... cognome: .....  
..... nome: .....  
..... nato/a a: ..... Prov.: .....  
..... il: .... / .... / ....., e residente in: .....  
Prov.: ..... a ..... Via/P.zza ..... n°  
civico .....  
Codice Fiscale .....  
Tel: ..... fax: .....  
E-Mail .....@.....  
PEC .....@.....

**INDIRIZZO PRESSO IL QUALE SI VOGLIONO RICEVERE LE COMUNICAZIONI**

(se diverso dalla residenza)

Via/P.zza ..... n° civico  
.....

Comune ..... Prov. ....  
Cap..... Tel:.....

**CHIEDE**

di essere ammesso al concorso in oggetto.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 artt. 46 e 47, come integrati

dall'art.15 della Legge n.183/2011, all'uopo

**DICHIARA**

1. che tutte le notizie fornite nella presente domanda e negli altri allegati corrispondono al vero;
2. il possesso della cittadinanza italiana; (in alternativa) la cittadinanza ..... (Coloro che non sono cittadini italiani devono dichiarare lo Stato di appartenenza e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana);
3. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di .....; ovvero (in alternativa) di non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste medesime per i seguenti motivi: .....
4. di:

non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti (ovvero);  
avere riportato condanne penali/ di avere procedimenti penali pendenti (specificare la natura).

---

---

---

5. di possedere i seguenti titoli di studio (indicare il titolo di studio, data e voto di conseguimento e l'istituto di rilascio):

---

---

---

6. (per i soli candidati di sesso maschile) di:

Essere  
Non essere

in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e nei riguardi degli obblighi del servizio militare

7. di:

non aver prestato servizi presso Pubbliche Amministrazioni (ovvero);  
avere prestato i sottoindicati servizi presso le Pubbliche Amministrazioni (indicare eventuali casi di risoluzione)

---

---

---

8. di:

non essere

essere

stato destituito o dispensato da impieghi o incarichi professionali presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere decaduto dall'incarico stesso ai sensi dell'art. 127, lettera d) del D.P.R.10 Gennaio 1957, n.3 e successive modifiche ed integrazioni (in caso positivo precisare \_\_\_\_\_);

9. di

possedere

non possedere

idoneità psico-fisica alla mansione prevista dal bando in riferimento all'incarico da svolgere;

10. di possedere inoltre i seguenti requisiti specifici di ammissione (da specificare in ragione del profilo cui si partecipa, art. 3 del bando)

\_\_\_\_\_;

11. di essere in possesso dei diritti civili e politici;

12. di

possedere

non possedere

una conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

13. di

non avere

avere

diritto a preferenza ai sensi dell'art. 5 DPR 487/94, in quanto \_\_\_\_\_  
(indicare);

14. in relazione al proprio handicap di avere bisogno per l'espletamento della/e prova/e

(scritta/pratica/orale)

del

seguito

ausilio

---

15. di accettare senza riserva tutte le prescrizioni e precisazioni del bando di concorso, che dichiara di conoscere;
16. di essere consapevole che l'ARPA Sicilia invierà ogni comunicazione inerente il presente procedimento a mezzo pec o mail o, in assenza, raccomandata A/R;
17. di avere preso visione e conoscenza della "informativa" redatta ai sensi dell'art. 13 del D. lgs. n. 196 del 2003 e successive modifiche ed integrazioni, all'uopo pubblicata sul sito web [www.arpa.sicilia.it](http://www.arpa.sicilia.it), ai fini del trattamento dei propri dati personali per l'espletamento della procedura dell'avviso e per l'eventuale affidamento dell'incarico.

Allega alla presente:

- curriculum formativo e professionale datato e firmato
- elenco, in carta semplice, dei documenti e titoli presentati
- copia fotostatica di un documento di identità

Luogo e data,.....

In fede

.....

## ALL 2 A

### CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 6 POSTI DI COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE (CAT. D CCNL COMPARTO SANITÀ) CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PIENO

#### ART. 1 - POSTI A CONCORSO

1. In esecuzione del Decreto del Direttore Generale n. 44 del 25.1.19 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la selezione di n. 6 Collaboratori Tecnici Professionali Cat. D da destinare alle attività di potenziamento delle attività di controllo e monitoraggio, aggiornamento strumentale ed esecuzione di campagne mirate di controllo e monitoraggio dei campi elettromagnetici prodotti da sorgenti radio-tv, legge quadro 36/2001.
2. Al predetto profilo professionale è attribuito il rispettivo trattamento giuridico ed il trattamento economico previsto dal vigente CCNL dell'area del comparto del Servizio Sanitario Nazionale.
3. La durata del contratto di cui al presente articolo è di mesi 14 eventualmente rinnovabili, sulla base delle esigenze operative dell'Agenzia, anche legate all'attuazione del progetto già ammesso a finanziamento .
4. Le sedi di Lavoro sono le seguenti:
  - ✓ n. 2 unità presso ST Palermo
  - ✓ n. 1 unità presso ST Catania
  - ✓ n. 1 unità presso ST Messina
  - ✓ n. 1 unità presso ST Siracusa
  - ✓ n. 1 unità presso ST Agrigento
5. L'ARPA Sicilia garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro ai sensi del D.L.vo n. 5 del 25/01/2010. I posti si intendono riferiti ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.
6. I dati personali forniti o raccolti in occasione dell'espletamento della selezione verranno trattati nel rispetto del D.L.vo del 30 giugno 2003 n. 196.

#### ART. 2 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

1. Possono accedere all'impiego presso l'ARPA Sicilia i soggetti che possiedono i seguenti requisiti generali:
  - a) cittadinanza italiana; sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o status ad essa equiparato a norma di legge, al fine dell'assunzione alle dipendenze della pubblica amministrazione. Ai sensi dell'articolo 38, commi 1 e 3 bis, del D.Lgs. n. 165/2001 possono essere ammessi al concorso i familiari di cittadini di Stati membri

dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero i cittadini di Paesi terzi purché titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

- b) idoneità fisica all'impiego; l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con particolare riferimento alla valutazione della idoneità alla mansione specifica ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni - è effettuato dal medico competente dell'ARPA Sicilia prima dell'immissione in servizio;
- c) godimento dei diritti civili e politici; non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) non essere stati destituiti dall'impiego, dichiarati decaduti, dispensati ovvero licenziati disciplinarmente da una pubblica amministrazione;
- e) condanne penali: salvo i casi, stabiliti dalla legge, per alcune tipologie di reati che escludono l'ammissibilità all'impiego, l'Agenzia si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo del reato, dell'attualità, o meno, del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a selezione;
- f) conoscenza della lingua inglese e conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. Le modalità per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse sono stabilite dalla Commissione esaminatrice.

2. Ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale è necessario avere raggiunto la maggiore età e non avere raggiunto il limite massimo per il collocamento a riposo d'ufficio.

3. La mancanza di uno solo dei sopraindicati requisiti, unitamente ai requisiti specifici di accesso di cui al seguente articolo, comporta l'esclusione dalla selezione, in qualunque momento, con provvedimento motivato. Qualora sia accertato il vizio di uno dei requisiti prescritti, l'esclusione può avvenire in qualunque momento della selezione, anche successivamente alla formazione della graduatoria.

4. I suddetti requisiti, unitamente ai requisiti specifici di accesso di cui al seguente articolo 3, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione delle domande di ammissione, fatto salvo quelli dell'idoneità fisica alla mansione che deve sussistere all'atto dell'accertamento da eseguirsi a cura dell'ARPA Sicilia e comunque prima della sottoscrizione del contratto.

### ART. 3 - REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

1. Per l'ammissione al concorso i candidati dovranno risultare, inoltre, in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- Laurea in ingegneria elettronica, elettrica, ingegneria delle telecomunicazioni, ingegneria ambientale oppure in fisica (vecchio ordinamento o magistrale).

Sono fatte salve le equipollenze stabilite dalle norme di legge in materia di titoli universitari, non suscettibili di interpretazione analogica. A tal fine il candidato in possesso di titolo di studio ritenuto equipollente a quello richiesto dovrà indicare gli estremi del provvedimento normativo relativo all'equipollenza stessa. Fatta salva l'equipollenza stabilita espressamente da norme di legge, eventuale titolo di studio superiore a quello richiesto quale requisito di ammissione non verrà considerato titolo assorbente.

2. Per i cittadini degli stati membri della U.E. il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi della normativa vigente in materia; in tal caso dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano.

3. I CPT selezionati dovranno possedere un'adeguata conoscenza delle normative di settore (Legge Quadro n. 36 /2001, D.P.C.M. 8 luglio 2003 (GURI n. 199 del 28-08-2003) e successive modifiche ed integrazioni, una comprovata esperienza nel campo delle misure in banda larga ed in banda stretta di campi elettromagnetici a radiofrequenza, una conoscenza ed esperienza dei principali software previsionali e una conoscenza ed esperienza dei sistemi GIS e rappresentazione dati su webgis;

I CTP selezionati dovranno assicurare le seguenti attività:

- a verifica ed implementazione su sw di simulazione delle informazioni relative agli impianti esistenti, così come dichiarate dai rispettivi gestori (localizzazione, altezza antenne, puntamento, potenza in antenna, ecc.);
- b individuazione e verifica sul campo delle nuove situazioni di criticità sulla base di: esposti ricevuti, analisi della documentazione esistente e segnalazione degli Enti Locali o di Enti preposti al controllo sul territorio; verifica sul campo delle criticità già note e aggiornamento dei dati disponibili.

Nel garantire le summenzionate attività gli stessi dovranno assicurare la massima disponibilità a recarsi presso tutte le strutture territoriali di ARPA Sicilia.

#### ART. 4 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

**1. Il candidato deve produrre domanda di partecipazione al concorso esclusivamente in via telematica, utilizzando la specifica applicazione disponibile all'indirizzo internet <https://arpa.delectus.it>.** L'invio on-line della domanda debitamente compilata e firmata, deve essere effettuato entro il termine perentorio delle ore 12,00 del trentunesimo giorno decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando di concorso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami».

La data di presentazione on-line della domanda di partecipazione al concorso e la compilazione, a pena di inammissibilità, dei campi obbligatori della predetta domanda sono certificate dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permette più l'invio del modulo elettronico.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al concorso. La produzione o la riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

2. Ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, nella domanda gli aspiranti devono indicare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono indulto e perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- f) il titolo di studio posseduto, con l'indicazione della data di conseguimento, della sede e denominazione completa dell'Istituto presso il quale il titolo è stato conseguito e della votazione; il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, la necessaria equipollenza ai diplomi italiani rilasciata dalle competenti autorità, da allegare alla domanda di partecipazione;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);
- h) servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego o di lavoro;
- i) di non essere stato destituito dall'impiego, dichiarato decaduto, dispensato ovvero licenziato disciplinarmente da una pubblica amministrazione;
- j) di possedere l'idoneità fisica alla mansione prevista dal presente bando;
- k) la PEC o in subordine il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione inerente al concorso nonché il recapito telefonico e la mail. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla precedente lettera b);
- l) i titoli che danno diritto a preferenza nella nomina (art. 5 D.P.R. 487/94);

3. Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà rese, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, nel contesto della domanda, ad essa deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del citato D.P.R. n.445/2000, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale.

4. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali e successivamente per l'eventuale instaurazione e gestione del rapporto di lavoro.

5. I candidati con disabilità devono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle

prove ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104 e dell'art.16 della legge 12 marzo 1999, n. 68. A tal fine alla domanda di partecipazione dovrà in ogni caso essere allegata, vista la Circolare n. 6 del 24.7.1999 prot. 42304/99 del Dipartimento della Funzione Pubblica, una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica che, a fronte della disabilità riconosciuta, attesti la necessità degli ausili e/o dei tempi aggiuntivi, li definisca e li quantifichi in relazione a ciascuna delle prove previste, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso.

## ART. 5 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

1. I concorrenti debbono presentare, a corredo della domanda:

- documentazione relativa al possesso di titoli (di carriera, di studio, ecc.) che si ritiene opportuno far valere ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- curriculum formativo e professionale;
- elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati.
- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

2. Il curriculum formativo e professionale dovrà essere redatto su carta semplice, datato e firmato (firma da apporre per esteso); i contenuti del curriculum, al fine di procedere alla relativa valutazione, devono essere autocertificati dal candidato stesso mediante dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni. Il curriculum qualora non reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto di notorietà ha unicamente uno scopo informativo e, pertanto, non produce attribuzione di alcun punteggio.

3. I titoli ed i documenti, per essere oggetto di valutazione, devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge; le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n.445, la conformità all'originale dei titoli e delle pubblicazioni può essere resa anche in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà; in tal caso alla dichiarazione deve essere allegata la fotocopia dei documenti originali.

4. Ai sensi dell'art. 15 della Legge 12.11.2011 n. 183, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono sempre sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà). Non potranno pertanto essere accettate certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni e da gestori di pubblici servizi, che - ove presentate - devono ritenersi nulle.

5. Qualora venga presentata dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, tale dichiarazione deve essere resa nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false o mendaci ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/00 e che il candidato decadrà dai benefici acquisiti secondo quanto disposto dall'art.75 dello stesso Decreto.

6. Le dichiarazioni sostitutive devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalle certificazioni che sostituiscono. La mancanza di tali elementi potrà precludere la possibilità di procedere alla relativa valutazione. Nel caso in cui il candidato debba autocertificare attività lavorative svolte presso pubbliche amministrazioni o aziende private lo stesso dovrà necessariamente indicare, al fine della relativa valutazione:

- denominazione dell'ente/amministrazione/azienda presso cui l'attività lavorativa è stata svolta;
- il contratto collettivo nazionale di lavoro di riferimento;
- profilo professionale/ qualifica professionale/livello/categoria;
- periodi di servizio con esatta indicazione della data di inizio e termine del rapporto di lavoro con indicazione di eventuali interruzioni del rapporto di lavoro;
- tipologia del rapporto di lavoro (dipendente, libero professionista, socio lavoratore, etc.);
- impegno orario settimanale (tempo pieno o parziale specificando la percentuale oraria rispetto alla prestazione lavorativa full-time); in assenza di specificazione della detta percentuale oraria verrà attribuito un punteggio riferito alla percentuale oraria minima contrattualmente prevista.

Il periodo di lavoro deve essere esattamente precisato dalla data di inizio a quella finale, con indicazione di eventuali interruzioni o sospensioni del rapporto (es. aspettative senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità). Al fine di consentire alla Commissione la verifica della corrispondenza della qualifica rivestita presso altra amministrazione, il candidato è invitato a specificare le mansioni effettivamente svolte, qualora le stesse non siano desumibili dalla qualifica.

7. L'ARPA Sicilia si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte, che devono contenere con esattezza tutti gli elementi e le informazioni necessarie affinché l'Agenzia sia posta nella condizione di poter determinare con certezza il possesso dei requisiti o la valutabilità dei titoli presentati.

8 L'interessato che si avvalga della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve allegare o presentare copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento sia in caso di inoltro della domanda e della documentazione a mezzo del servizio postale sia direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Agenzia.

9. Non è consentito il riferimento a titoli presentati a questa o ad altra amministrazione o a documenti allegati alla domanda di partecipazione ad altre procedure concorsuali o selettive.

10. Non saranno prese in considerazione e comporteranno pertanto l'esclusione dalla selezione le domande prive di firma.

11. Il candidato ha l'obbligo di comunicare le successive variazioni di residenza e/o domicilio mediante PEC ( [risorseumane@pec.arpa.sicilia.it](mailto:risorseumane@pec.arpa.sicilia.it)) o mail ([lmaugeri@arpa.sicilia.it](mailto:lmaugeri@arpa.sicilia.it)), ed accompagnato dalla copia di un valido documento di riconoscimento.

12. L'ARPA Sicilia non assume responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per

eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### ART. 6 - RIAPERTURA DEL TERMINE, MODIFICA, SOSPENSIONE E REVOCA DEL CONCORSO

1. Il Direttore Generale di ARPA Sicilia può stabilire di riaprire il termine fissato nel bando per la presentazione delle domande allorché il numero delle domande presentate entro il medesimo termine venga considerato insufficiente ad assicurare un esito soddisfacente del concorso. Ha inoltre facoltà di modificare, revocare o sospendere il concorso con provvedimento motivato.

#### ART. 7 - ESCLUSIONE DAL CONCORSO

1. L'esclusione dei candidati dal concorso è disposta con apposito decreto del Direttore Generale.

2. Può anche essere disposta l'ammissione con riserva qualora sussista la necessità di acquisire ulteriori elementi di valutazione senza ritardare l'espletamento della procedura. L'eventuale nomina rimane sospesa sino allo scioglimento della riserva medesima. L'esclusione o l'ammissione con riserva sono comunicate ai candidati interessati a mezzo Posta Elettronica Certificata ove questa sia stata indicata dal candidato o a mezzo mail.

3. I candidati che non ricevono comunicazione di esclusione o di ammissione con riserva sono ammessi alla procedura concorsuale senza alcuna ulteriore formalità.

4. L'esclusione dal concorso può peraltro essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, ed è notificata agli interessati entro trenta giorni dall'esecutività della relativa decisione.

#### ART. 8 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

1. Il Direttore Generale, dopo la scadenza del bando di concorso, nomina la commissione esaminatrice e mette a disposizione il personale necessario per l'attività della stessa.

2. La Commissione esaminatrice è così composta:

- Presidente: un esperto scelto tra i dirigenti di ARPA Sicilia, di altre agenzie ambientali o di altre amministrazioni pubbliche, in possesso del diploma di laurea, competenti nelle materie oggetto del concorso, o tra docenti universitari nelle materie oggetto del concorso;
- Componenti: due esperti scelti tra il personale di ARPA Sicilia, di altre agenzie ambientali o di altre amministrazioni pubbliche, competenti nelle materie oggetto del concorso ed inquadrati in categoria almeno pari a quella propria dei posti messi a selezione;
- Segretario: un dipendente amministrativo di ARPA Sicilia, di categoria non inferiore alla C.

3. La commissione esaminatrice, ove necessario, può essere integrata da membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche.
4. In relazione al numero delle domande, qualora per lo svolgimento delle prove siano necessari più locali, per il lavoro di vigilanza e di raccolta degli elaborati la commissione utilizza il personale messo a propria disposizione dall'amministrazione.

#### ART. 9 - PRESELEZIONE

1. L'ARPA Sicilia per il perseguimento di obiettivi di celerità, economicità ed efficacia, qualora pervenga un numero elevato di domande, può subordinare l'ammissione alle prove concorsuali, al superamento di una preselezione che tende ad accertare l'attitudine a svolgere le mansioni del profilo a concorso ed è effettuata, ove necessario, con l'ausilio di sistemi automatizzati.
2. La preselezione non costituisce prova d'esame; pertanto il punteggio conseguito nella preselezione non concorre alla formazione del voto finale di merito.
3. La prova preselettiva consiste, di norma, nella predisposizione di quesiti a risposta sintetica e/o quiz a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove concorsuali.
4. La data e le modalità della prova preselettiva sono pubblicate nel sito istituzionale dell'Agenzia non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova medesima.
5. La predetta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati ammessi ai sensi del comma successivo; l'assenza alla prova di preselezione comporta l'esclusione dal concorso qualunque ne sia la causa.
6. Tutti i candidati che hanno presentato regolare domanda di partecipazione on-line secondo quanto previsto dall'art.4 saranno ammessi con riserva a partecipare all'eventuale prova preselettiva.
7. L'ammissione e l'esclusione dei candidati all'eventuale preselezione è disposta con decreto del Direttore Generale; ai candidati esclusi sarà data comunicazione tramite PEC o mail.
8. Espletata la procedura di preselezione l'ARPA Sicilia procederà alla verifica degli ulteriori requisiti previsti dal bando di concorso per l'ammissione alla procedura concorsuale nei confronti dei candidati che l'hanno superata; in caso di verifica positiva l'Agenzia procederà, con apposito decreto del Direttore Generale, allo scioglimento della riserva e all'ammissione alla procedura concorsuale.
9. Ai candidati nei cui confronti la riserva non è stata sciolta positivamente, verrà data comunicazione della loro esclusione dalla partecipazione alle prove concorsuali, da parte dell'Ufficio Personale, con PEC o mail.
10. I risultati della preselezione saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Agenzia.

11. I candidati che hanno superato la preselezione e per i quali la riserva è sciolta positivamente sono ammessi alla procedura concorsuale senza alcuna ulteriore formalità, secondo le modalità di cui all'articolo successivo.

#### ART. 10 - SVOLGIMENTO DELLE PROVE

1. Il diario della prova scritta e della prova pratica e la sede delle prove verranno comunicati ai candidati, non meno di quindici giorni prima della prova medesima mediante pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia ([www.arpa.sicilia.it](http://www.arpa.sicilia.it)). La predetta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti; l'assenza alla prova scritta o pratica comporterà comunque l'esclusione dal concorso qualunque ne sia la causa.

2. L'elenco dei candidati che conseguono l'ammissione alla prova pratica ed alla prova orale sarà pubblicato sul sito internet dell'Agenzia ([www.arpa.sicilia.it](http://www.arpa.sicilia.it)) nella Sezione Concorsi Pubblici, con l'indicazione del voto riportato nelle prove scritta e pratica.

3. L'avviso per la presentazione alla prova orale verrà comunicato direttamente ai candidati ammessi non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle medesime.

4. Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la Commissione forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati; tale elenco sarà affisso nella sala degli esami.

5. Le prove del concorso sia scritte che orali non possono aver luogo nei giorni festivi né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi, ai sensi della legge 8 marzo 1989, n. 101.

#### ART. 11 - PUNTEGGI E PROVE DI ESAME

1. La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a. 30 punti per i titoli;
- b. 70 punti per le prove di esame.

2. I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 20 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

3. I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a. 10 punti per i titoli di carriera;
- b. 8 punti per i titoli accademici e di studio;
- c. 2 punti per le pubblicazioni ed i titoli scientifici;
- d. 10 punti per il curriculum formativo e professionale.

4. Il punteggio previsto per la valutazione dei titoli sopra ripartiti è attribuito dalla Commissione tenuto conto della loro attinenza alla posizione funzionale da conferire e nel rispetto dei criteri stabiliti nel successivo articolo.
5. Il superamento della prova scritta e la conseguente ammissione alla prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.
6. Il superamento della prova pratica e la conseguente ammissione alla prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.
7. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.
8. Le prove di esame per il profilo professionale a concorso sono le seguenti:

**PROVA SCRITTA:** consiste nello svolgimento di un tema o di un elaborato su argomenti inerenti il profilo professionale cui il candidato intende partecipare ed in particolare la normativa di settore fra cui si mettono in evidenza:

- Teoria dei campi elettrici, magnetici ed elettromagnetici;
- norme Comitato Elettrotecnico Italiano n.211-6, 211-7;
- legge quadro n.36/2001;
- decreto 8 luglio 2003 (RF);
- Codice delle Comunicazioni Elettroniche 259/2003 ;
- Legge 28 giugno 2016, n. 132 istitutiva del sistema nazionale a rete di protezione ambientale;

**PROVA PRATICA:** verte nelle materie oggetto della prova scritta.

**PROVA ORALE:** verte sulle materie della prova scritta.

In sede di prova orale la Commissione procederà alla verifica dei requisiti di conoscenza delle apparecchiature per misure di radiofrequenza in banda larga e stretta, delle applicazioni previsionali, dei sistemi GIS più diffusi e della lingua inglese.

## ART. 12 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

1. La Commissione deve attenersi, ai fini della valutazione dei titoli, ai seguenti principi:

a) titoli di carriera:

- i titoli di carriera sono valutabili se si tratta di attività di lavoro presso pubbliche amministrazioni nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti; il servizio reso in qualifiche inferiori, ma comunque attinenti a quella a concorso, è

valutato con un punteggio non superiore al 50% di quello reso nel profilo relativo al concorso;

- i periodi di servizio in qualifiche corrispondenti a quello messo a selezione sono cumulabili;
- le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni;
- il servizio a tempo determinato è equiparato al servizio a tempo indeterminato;
- i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro;
- in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato;

b) titoli accademici e di studio: i titoli accademici e di studio sono valutati con un punteggio attribuito dalla commissione, tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire;

c) pubblicazioni e titoli scientifici:

- la valutazione delle pubblicazioni deve essere adeguatamente motivata, in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza delle riviste, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione funzionale da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori;
- la commissione deve, peraltro, tenere conto, ai fini di una corretta valutazione:
  - 1) della data di pubblicazione dei lavori in relazione all'eventuale conseguimento di titoli accademici già valutati in altra categoria di punteggi;
  - 2) del fatto che le pubblicazioni contengano mere esposizioni di dati e casistiche, non adeguatamente avvalorate ed interpretate, ovvero abbiano contenuto solamente compilativo o divulgativo, ovvero ancora costituiscano monografie di alta originalità;
- i titoli scientifici sono valutati con motivata relazione tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire;

d) curriculum formativo e professionale:

- nel curriculum sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici; in tale categoria rientrano anche i corsi di formazione e di aggiornamento professionale qualificati con riferimento alla durata e alla previsione di esame finale nonché le idoneità conseguite in precedenti concorsi;
- il punteggio attribuito dalla commissione è globale.

### Art. 13 - GRADUATORIA E CONFERIMENTO POSTI

1. La Commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati; è escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza.
2. La graduatoria di merito dei candidati è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove d'esame, costituito dalla somma dei voti attribuiti nella prova scritta, pratica ed orale, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, 487 e s.m.i.
3. Il Direttore Generale, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, provvede all'approvazione degli stessi e della graduatoria di merito, nonché alla nomina dei vincitori .
4. La graduatoria del concorso è pubblicata sul sito internet istituzionale di ARPA Sicilia ([www.arpa.sicilia.it](http://www.arpa.sicilia.it)); dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale decorrono i termini per le eventuali impugnative.
5. La graduatoria generale degli idonei rimane efficace per un termine di trentasei mesi (art. 35, comma 5-ter, D.L.gs. 165/2001) dalla data della pubblicazione sul sito istituzionale di ARPA Sicilia per eventuale copertura di posti per i quali il concorso è stato bandito, presso una delle sedi di lavoro dell'Agenzia (Sede Centrale, Strutture Territoriali) e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili e comunque nell'ambito della programmazione triennale del fabbisogno di personale determinata ai sensi dell'art.39, comma 1, della Legge n.449/97. La partecipazione alla procedura implica pertanto l'accettazione incondizionata della sede di lavoro che verrà stabilita dall'Agenzia nel proprio ambito territoriale.
6. Non è consentita l'utilizzazione della graduatoria per la copertura dei posti istituiti successivamente alla data di indizione del concorso.
7. La scelta della sede di lavoro verrà effettuata dall'Agenzia tenendo conto della preferenza che i vincitori esprimeranno, secondo l'ordine di graduatoria.
8. Il candidato che non accetta la proposta di assunzione a tempo determinato, con particolare riferimento alla sede assegnatagli dall'Agenzia, decade dalla graduatoria.

### ART. 14 – ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

1. I candidati dichiarati vincitori dovranno presentare all'Agenzia, ai fini della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, nel termine di giorni trenta dalla data di ricevimento della relativa comunicazione, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione alla procedura concorsuale, i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso e ai titoli che danno diritto di usufruire della precedenza e preferenza a parità di valutazione ed a regolarizzare ai sensi di legge tutti i documenti già presentati e richiamati dal bando a meno che gli stessi non siano oggetto di verifica da parte di ARPA Sicilia.
2. L'ARPA Sicilia, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula dei contratti nei quali saranno indicate le date d'inizio del servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

3. Al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro i vincitori dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna situazione di incompatibilità, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge ed in particolare dell'art. 53 del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.
4. L'ARPA Sicilia procederà inoltre, ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs n. 81 del 9.4.2008, a sottoporre i vincitori a visita medica intesa a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica. Nel caso in cui il Medico Competente riscontri l'inidoneità alla mansione non si procederà all'assunzione, salvo il diritto dell'interessato di proporre ricorso avverso il Giudizio del medico all'organo di vigilanza territorialmente competente.
5. Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, non si darà luogo alla stipulazione del contratto. Il vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito decade nei diritti conseguenti.
6. La durata del periodo di prova è definita dal C.C.N.L che si applica al personale delle ARPA. Il periodo di prova deve essere svolto come servizio effettivo; a tal fine non si computano i periodi di assenza a qualunque titolo.

#### ART. 15 - DIRITTO DI ACCESSO

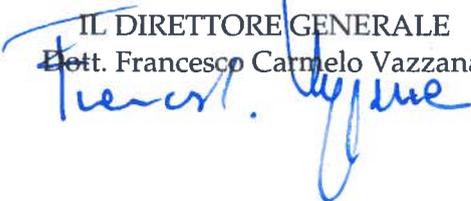
1. Il diritto di accesso è consentito soltanto dopo l'espletamento del concorso e dopo l'approvazione degli atti da parte del direttore generale ed è effettuato secondo le disposizioni contenute nell'apposito regolamento dell'Agenzia.

#### ART. 16 - TUTELA DELLA PRIVACY

1. L'ARPA Sicilia, nel rispetto del D.lgs. 196/2003 recante il codice in materia di dati personali, utilizza i dati contenuti nelle domande di partecipazione ai concorsi ai soli fini della gestione della procedura di selezione e dell'instaurazione del rapporto conseguente che avverrà con utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti.
2. Il conferimento dei dati è obbligatorio, pena l'esclusione dalla selezione, ai fini dell'esame dei requisiti di partecipazione posseduti dai candidati.
3. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, tra i quali il diritto di accedere ai dati che lo riguardano, fare aggiornare, rettificare, integrare i dati erronei o incompleti, fare cancellare i dati trattati in violazione di legge, opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati che lo riguardano.
4. Titolare del trattamento è ARPA Sicilia – Via San Lorenzo, n. 312/G – 90146 Palermo, nei cui confronti possono essere fatti valere i diritti di cui sopra.

ART. 16 - NORME FINALI E DI RINVIO

1. Le disposizioni contenute nel bando di concorso costituiscono il regolamento speciale del concorso; con la partecipazione al concorso è implicita, da parte del candidato, l'accettazione senza riserva di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.
2. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia alle norme legislative, regolamentari e negoziali vigenti in materia ed in particolare al D.Lgs 30.3.2001, n.165 e s.m.i., ai Contratti Collettivi Nazionali Lavoro che si applicano al personale delle ARPA, al D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e s.m.i., al D.P.R 27.3.2001, n. 220 e al D.P.R. 10.12.1997, n. 483.
3. Per ogni eventuale chiarimento gli aspiranti potranno inoltrare apposito quesito all'indirizzo mail [lmaugeri@arpa.sicilia.it](mailto:lmaugeri@arpa.sicilia.it).
4. Il presente bando di concorso è pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana – Serie concorsi, sul sito internet istituzionale dell'ARPA Sicilia, dopo la pubblicazione sulla GURS, e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. – IV Serie Speciale - Concorsi ed Esami.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Francesco Carmelo Vazzana  


**ALLEGATO A**

**Al Direttore Generale di ARPA Sicilia  
Via San Lorenzo, 312/G  
90146 PALERMO**

Oggetto: Domanda di partecipazione al concorso pubblico, per la copertura di n. 6 posti di Collaboratore Tecnico Professionale (Cat. D CCNL Comparto Sanità), con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato, da destinare alle attività di potenziamento delle attività di controllo e monitoraggio, legge quadro 36/2001.

Il/La ..... sottoscritto/a: ..... cognome:  
..... nome:  
..... nato/a a: ..... Prov.:  
..... il: .../.../....., e residente in: .....  
Prov.:..... a ..... Via/P.zza  
....., n°  
civico .....

Codice Fiscale .....

Tel:..... fax:.....

E-Mail .....@.....

PEC.....@.....

**INDIRIZZO PRESSO IL QUALE SI VOGLIONO RICEVERE LE COMUNICAZIONI**  
(se diverso dalla residenza)

Via/P.zza ..... n° civico  
.....

Comune ..... Prov. ....

Cap..... Tel:.....

**CHIEDE**

di essere ammesso al concorso in oggetto.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 artt. 46 e 47, come integrati

dall'art.15 della Legge n.183/2011, all'uopo

**DICHIARA**

1. che tutte le notizie fornite nella presente domanda e negli altri allegati corrispondono al vero;
2. il possesso della cittadinanza italiana; (in alternativa) la cittadinanza ..... (Coloro che non sono cittadini italiani devono dichiarare lo Stato di appartenenza e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana);
3. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di .....; ovvero (in alternativa) di non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste medesime per i seguenti motivi: .....

4. di:

non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti (ovvero);  
avere riportato condanne penali/ di avere procedimenti penali pendenti (specificare la natura).

---

---

---

5. di possedere i seguenti titoli di studio (indicare il titolo di studio, data e voto di conseguimento e l'istituto di rilascio):

---

---

---

6. (per i soli candidati di sesso maschile) di:

- Essere
- Non essere

in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e nei riguardi degli obblighi del servizio militare

7. di:

non aver prestato servizi presso Pubbliche Amministrazioni (ovvero);  
avere prestato i sottoindicati servizi presso le Pubbliche Amministrazioni (indicare eventuali casi di risoluzione)

---

---

---

8. di:

non essere

essere

stato destituito o dispensato da impieghi o incarichi professionali presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere decaduto dall'incarico stesso ai sensi dell'art. 127, lettera d) del D.P.R.10 Gennaio 1957, n.3 e successive modifiche ed integrazioni (in caso positivo precisare \_\_\_\_\_);

9. di

possedere

non possedere

idoneità psico-fisica alla mansione prevista dal bando in riferimento all'incarico da svolgere;

10. di possedere inoltre i seguenti requisiti specifici di ammissione (da specificare in ragione del profilo cui si partecipa, art. 3 del bando)

\_\_\_\_\_;

11. di essere in possesso dei diritti civili e politici;

12. di

possedere

non possedere

una conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

13. di

non avere

avere

diritto a preferenza ai sensi dell'art. 5 DPR 487/94, in quanto \_\_\_\_\_

(indicare);

14. in relazione al proprio handicap di avere bisogno per l'espletamento della/e prova/e

(scritta/pratica/orale)

del

seguinte

ausilio

---

15. di accettare senza riserva tutte le prescrizioni e precisazioni del bando di concorso, che dichiara di conoscere;
16. di essere consapevole che l'ARPA Sicilia invierà ogni comunicazione inerente il presente procedimento a mezzo pec o mail o, in assenza, raccomandata A/R;
17. di avere preso visione e conoscenza della "informativa" redatta ai sensi dell'art. 13 del D. lgs. n. 196 del 2003 e successive modifiche ed integrazioni, all'uopo pubblicata sul sito web [www.arpa.sicilia.it](http://www.arpa.sicilia.it), ai fini del trattamento dei propri dati personali per l'espletamento della procedura dell'avviso e per l'eventuale affidamento dell'incarico.

Allega alla presente:

- curriculum formativo e professionale datato e firmato
- elenco, in carta semplice, dei documenti e titoli presentati
- copia fotostatica di un documento di identità

Luogo e data,.....

In fede

.....

### Allegato 3) A

## CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ASSISTENTE TECNICO - PERITO INFORMATICO (CAT. C CCNL COMPARTO SANITÀ) CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PIENO

### ART. 1 - POSTI A CONCORSO

1. In esecuzione del Decreto del Direttore Generale n. 44 del 25.1.19 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la selezione di un Assistente Tecnico – Perito Informatico Cat. C da destinare al progetto “ Realizzazione e gestione di un catasto delle sorgenti di campo elettrico, magnetico ed elettromagnetico nella Regione Siciliana” di cui alla legge quadro 36/2001.
2. Al predetto profilo professionale è attribuito il rispettivo trattamento giuridico ed il trattamento economico previsto dal vigente CCNL dell'area del comparto del Servizio Sanitario Nazionale.
3. La durata del contratto di cui al presente articolo è di mesi 15 eventualmente rinnovabili, sulla base delle esigenze operative dell'Agenzia, anche legate all'attuazione del progetto già ammesso a finanziamento .
4. L'ARPA Sicilia garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro ai sensi del D.Lgs n. 5 del 25/01/2010. Il posto si intende riferito ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.
5. I dati personali forniti o raccolti in occasione dell'espletamento della selezione verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. del 30 giugno 2003 n. 196.

### ART. 2 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

1. Possono accedere all'impiego presso l'ARPA Sicilia i soggetti che possiedono i seguenti requisiti generali:
  - a. cittadinanza italiana; sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o status ad essa equiparato a norma di legge, al fine dell'assunzione alle dipendenze della pubblica amministrazione. Ai sensi dell'articolo 38, commi 1 e 3 bis, del D.Lgs. n. 165/2001 possono essere ammessi al concorso i familiari di cittadini di Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero i cittadini di Paesi terzi purché titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
  - b. idoneità fisica all'impiego; l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con particolare riferimento alla valutazione della idoneità alla mansione specifica ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni - è effettuato dal medico competente dell'ARPA Sicilia prima dell'immissione in servizio;



- c. godimento dei diritti civili e politici; non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - d. non essere stati destituiti dall'impiego, dichiarati decaduti, dispensati ovvero licenziati disciplinarmente da una pubblica amministrazione;
  - e. condanne penali: salvo i casi, stabiliti dalla legge, per alcune tipologie di reati che escludono l'ammissibilità all'impiego, l'Agenzia si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo del reato, dell'attualità, o meno, del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a selezione;
  - f. conoscenza della lingua inglese e conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. Le modalità per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse sono stabilite dalla Commissione esaminatrice.
2. Ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale è necessario avere raggiunto la maggiore età e non avere raggiunto il limite massimo per il collocamento a riposo d'ufficio.
3. La mancanza di uno solo dei sopraindicati requisiti, unitamente ai requisiti specifici di accesso di cui al seguente articolo, comporta l'esclusione dalla selezione, in qualunque momento, con provvedimento motivato. Qualora sia accertato il vizio di uno dei requisiti prescritti, l'esclusione può avvenire in qualunque momento della selezione, anche successivamente alla formazione della graduatoria.
4. I suddetti requisiti, unitamente ai requisiti specifici di accesso di cui al seguente articolo 3, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione delle domande di ammissione, fatto salvo quelli dell'idoneità fisica alla mansione che deve sussistere all'atto dell'accertamento da eseguirsi a cura dell'ARPA Sicilia e comunque prima della sottoscrizione del contratto.

### ART. 3 - REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

1. Per l'ammissione al concorso i candidati dovranno risultare, inoltre, in possesso del seguente requisito specifico:

- ✓ il diploma di perito in informatica o altro equipollente con specializzazione in informatica o altro diploma di scuola secondaria di secondo grado unitamente a corso di formazione in informatica legalmente riconosciuto.

Il candidato in possesso di titolo di studio ritenuto equipollente a quello richiesto dovrà indicare gli estremi del provvedimento normativo relativo all'equipollenza stessa. Fatta salva l'equipollenza stabilita espressamente da norme di legge, eventuale titolo di studio superiore a quello richiesto quale requisito di ammissione non verrà considerato titolo assorbente.

2. Per i cittadini degli stati membri della U.E. il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi della normativa vigente in materia; in tal caso dovranno essere

indicati gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano.

L'Assistente Tecnico selezionato deve possedere un'ideale esperienza dei sistemi GIS e di gestione di database/server/WebServer..

L'Assistente Tecnico selezionato dovrà assicurare le seguenti attività: messa in opera e gestione del sistema hardware e software per la realizzazione del catasto regionale dei campi elettromagnetici (interazione con il CED di ARPA Sicilia per l'implementazione del sistema); popolamento del catasto regionale. Verifica della compatibilità dei dati con il catasto nazionale "al fine di rendere possibile il coordinamento e l'interfacciamento dei due catasti". Nel garantire le summenzionate attività lo stesso dovrà assicurare la massima disponibilità a recarsi presso tutte le strutture territoriali di ARPA Sicilia, in fase di organizzazione del sistema.

#### ART. 4 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

1. Il candidato deve produrre domanda di partecipazione al concorso esclusivamente in via telematica, utilizzando la specifica applicazione disponibile all'indirizzo internet <https://arpa.delectus.it>. L'invio on-line della domanda debitamente compilata e firmata, deve essere effettuato entro il termine perentorio delle ore 12,00 del trentunesimo giorno decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando di concorso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami».

La data di presentazione on-line della domanda di partecipazione al concorso e la compilazione, a pena di inammissibilità, dei campi obbligatori della predetta domanda sono certificate dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permette più l'invio del modulo elettronico.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al concorso. La produzione o la riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

2. Ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, nella domanda gli aspiranti devono indicare sotto la propria responsabilità:

- a cognome e nome;
- b la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono indulto e perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- f il titolo di studio posseduto, con l'indicazione della data di conseguimento, della sede e denominazione completa dell'Istituto presso il quale il titolo è stato conseguito e della votazione; il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al

concorso, la necessaria equipollenza ai diplomi italiani rilasciata dalle competenti autorità, da allegare alla domanda di partecipazione;

- g la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);
- h servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego o di lavoro;
- i di non essere stato destituito dall'impiego, dichiarato decaduto, dispensato ovvero licenziato disciplinarmente da una pubblica amministrazione;
- j di possedere l'idoneità fisica alla mansione prevista dal presente bando;
- k la PEC o in subordine il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione inerente al concorso nonché il recapito telefonico e la mail. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla precedente lettera b);
- l i titoli che danno diritto a preferenza nella nomina (art. 5 D.P.R. 487/94);

3. Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà rese, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, nel contesto della domanda, ad essa deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del citato D.P.R. n.445/2000, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale.

4. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali e successivamente per l'eventuale instaurazione e gestione del rapporto di lavoro.

5. I candidati con disabilità devono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104 e dell'art.16 della legge 12 marzo 1999, n. 68. A tal fine alla domanda di partecipazione dovrà in ogni caso essere allegata, vista la Circolare n. 6 del 24.7.1999 prot. 42304/99 del Dipartimento della Funzione Pubblica, una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica che, a fronte della disabilità riconosciuta, attesti la necessità degli ausili e/o dei tempi aggiuntivi, li definisca e li quantifichi in relazione a ciascuna delle prove previste, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso.

## ART. 5 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

1. I concorrenti debbono presentare, a corredo della domanda:

- documentazione relativa al possesso di titoli (di carriera, di studio, ecc.) che si ritiene opportuno far valere ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- curriculum formativo e professionale;



- elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati.
- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

2. Il curriculum formativo e professionale dovrà essere redatto su carta semplice, datato e firmato (firma da apporre per esteso); i contenuti del curriculum, al fine di procedere alla relativa valutazione, devono essere autocertificati dal candidato stesso mediante dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni. Il curriculum qualora non reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto di notorietà ha unicamente uno scopo informativo e, pertanto, non produce attribuzione di alcun punteggio.

3. I titoli ed i documenti, per essere oggetto di valutazione, devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge; le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n.445, la conformità all'originale dei titoli e delle pubblicazioni può essere resa anche in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà; in tal caso alla dichiarazione deve essere allegata la fotocopia dei documenti originali.

4. Ai sensi dell'art. 15 della Legge 12.11.2011 n. 183, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono sempre sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà). Non potranno pertanto essere accettate certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni e da gestori di pubblici servizi, che - ove presentate - devono ritenersi nulle.

5. Qualora venga presentata dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, tale dichiarazione deve essere resa nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false o mendaci ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/00 e che il candidato decadrà dai benefici acquisiti secondo quanto disposto dall'art.75 dello stesso Decreto.

6. Le dichiarazioni sostitutive devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalle certificazioni che sostituiscono. La mancanza di tali elementi potrà precludere la possibilità di procedere alla relativa valutazione. Nel caso in cui il candidato debba autocertificare attività lavorative svolte presso pubbliche amministrazioni o aziende private lo stesso dovrà necessariamente indicare, al fine della relativa valutazione:

- denominazione dell'ente/amministrazione/azienda presso cui l'attività lavorativa è stata svolto;
- il contratto collettivo nazionale di lavoro di riferimento;
- profilo professionale/ qualifica professionale/livello/categoria;
- periodi di servizio con esatta indicazione della data di inizio e termine del rapporto di lavoro con indicazione di eventuali interruzioni del rapporto di lavoro;
- tipologia del rapporto di lavoro (dipendente, libero professionista, socio lavoratore, etc.);
- impegno orario settimanale (tempo pieno o parziale specificando la percentuale oraria rispetto alla prestazione lavorativa full-time); in assenza di specificazione della detta

percentuale oraria verrà attribuito un punteggio riferito alla percentuale oraria minima contrattualmente prevista.

Il periodo di lavoro deve essere esattamente precisato dalla data di inizio a quella finale, con indicazione di eventuali interruzioni o sospensioni del rapporto (es. aspettative senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità). Al fine di consentire alla Commissione la verifica della corrispondenza della qualifica rivestita presso altra amministrazione, il candidato è invitato a specificare le mansioni effettivamente svolte, qualora le stesse non siano desumibili dalla qualifica.

7. L'ARPA Sicilia si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte, che devono contenere con esattezza tutti gli elementi e le informazioni necessarie affinché l'Agenzia sia posta nella condizione di poter determinare con certezza il possesso dei requisiti o la valutabilità dei titoli presentati.

8 L'interessato che si avvalga della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve allegare o presentare copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento sia in caso di inoltro della domanda e della documentazione a mezzo del servizio postale sia direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Agenzia.

9. Non è consentito il riferimento a titoli presentati a questa o ad altra amministrazione o a documenti allegati alla domanda di partecipazione ad altre procedure concorsuali o selettive.

10. Non saranno prese in considerazione e comporteranno pertanto l'esclusione dalla selezione le domande prive di firma.

12. Il candidato ha l'obbligo di comunicare le successive variazioni di residenza e/o domicilio mediante PEC ([risorseumane@pec.arpa.sicilia.it](mailto:risorseumane@pec.arpa.sicilia.it)) o mail ([lmaugeri@arpa.sicilia.it](mailto:lmaugeri@arpa.sicilia.it)), ed accompagnato dalla copia di un valido documento di riconoscimento.

13. L'ARPA Sicilia non assume responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### ART. 6 - RIAPERTURA DEL TERMINE, MODIFICA, SOSPENSIONE E REVOCA DEL CONCORSO

1. Il Direttore Generale di ARPA Sicilia può stabilire di riaprire il termine fissato nel bando per la presentazione delle domande allorché il numero delle domande presentate entro il medesimo termine venga considerato insufficiente ad assicurare un esito soddisfacente del concorso. Ha inoltre facoltà di modificare, revocare o sospendere il concorso con provvedimento motivato.

#### ART. 7 - ESCLUSIONE DAL CONCORSO

1. L'esclusione dei candidati dal concorso è disposta con apposito decreto del Direttore Generale.
2. Può anche essere disposta l'ammissione con riserva qualora sussista la necessità di acquisire ulteriori elementi di valutazione senza ritardare l'espletamento della procedura. L'eventuale nomina rimane sospesa sino allo scioglimento della riserva medesima. L'esclusione o l'ammissione con riserva sono comunicate ai candidati interessati a mezzo Posta Elettronica Certificata ove questa sia stata indicata dal candidato o a mezzo mail.
3. I candidati che non ricevono comunicazione di esclusione o di ammissione con riserva sono ammessi alla procedura concorsuale senza alcuna ulteriore formalità.
4. L'esclusione dal concorso può peraltro essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, ed è notificata agli interessati entro trenta giorni dall'esecutività della relativa decisione.

#### ART. 8 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

1. Il Direttore Generale, dopo la scadenza del bando di concorso, nomina la commissione esaminatrice e mette a disposizione il personale necessario per l'attività della stessa.
2. La Commissione esaminatrice è così composta:
  - Presidente: un esperto scelto tra i dirigenti di ARPA Sicilia, di altre agenzie ambientali o di altre amministrazioni pubbliche, in possesso del diploma di laurea, competenti nelle materie oggetto del concorso, o tra docenti universitari nelle materie oggetto del concorso;
  - Componenti: due esperti scelti tra il personale di ARPA Sicilia, di altre agenzie ambientali o di altre amministrazioni pubbliche, competenti nelle materie oggetto del concorso ed inquadrati in categoria almeno pari a quella propria dei posti messi a selezione;
  - Segretario: un dipendente amministrativo di ARPA Sicilia, di categoria non inferiore alla C.
3. La commissione esaminatrice, ove necessario, può essere integrata da membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche.
4. In relazione al numero delle domande, qualora per lo svolgimento delle prove siano necessari più locali, per il lavoro di vigilanza e di raccolta degli elaborati la commissione utilizza il personale messo a propria disposizione dall'amministrazione.

## ART. 9 - PRESELEZIONE

1. L'ARPA Sicilia per il perseguimento di obiettivi di celerità, economicità ed efficacia, qualora pervenga un numero elevato di domande, può subordinare l'ammissione alle prove concorsuali, al superamento di una preselezione che tende ad accertare l'attitudine a svolgere le mansioni del profilo a concorso ed è effettuata, ove necessario, con l'ausilio di sistemi automatizzati.

2. La preselezione non costituisce prova d'esame; pertanto il punteggio conseguito nella preselezione non concorre alla formazione del voto finale di merito.

3. La prova preselettiva consiste, di norma, nella predisposizione di quesiti a risposta sintetica e/o quiz a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove concorsuali.

4. La data e le modalità della prova preselettiva sono pubblicate nel sito istituzionale dell'Agenzia non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova medesima.

5. La predetta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati ammessi ai sensi del comma successivo; l'assenza alla prova di preselezione comporta l'esclusione dal concorso qualunque ne sia la causa.

6. Tutti i candidati che hanno presentato regolare domanda di partecipazione e cioè:

- domanda debitamente firmata e spedita entro il termine perentorio previsto dal bando di concorso;
- domanda corredata da copia fotostatica di un documento di identità del candidato;

saranno ammessi con riserva a partecipare all'eventuale prova preselettiva.

7. L'ammissione e l'esclusione dei candidati all'eventuale preselezione è disposta con decreto del Direttore Generale; ai candidati esclusi sarà data comunicazione tramite PEC o mail.

8. Espletata la procedura di preselezione l'ARPA Sicilia procederà alla verifica degli ulteriori requisiti previsti dal bando di concorso per l'ammissione alla procedura concorsuale nei confronti dei candidati che l'hanno superata; in caso di verifica positiva l'Agenzia procederà, con apposito decreto del Direttore Generale, allo scioglimento della riserva e all'ammissione alla procedura concorsuale.

9. Ai candidati nei cui confronti la riserva non è stata sciolta positivamente, verrà data comunicazione della loro esclusione dalla partecipazione alle prove concorsuali, da parte dell'Ufficio Personale, con PEC o mail.

10. I risultati della preselezione saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Agenzia.

11. I candidati che hanno superato la preselezione e per i quali la riserva è sciolta positivamente sono ammessi alla procedura concorsuale senza alcuna ulteriore formalità, secondo le modalità di cui all'articolo successivo.

## ART. 10 - SVOLGIMENTO DELLE PROVE

1. Il diario della prova scritta e della prova pratica e la sede delle prove verranno comunicati ai candidati, non meno di quindici giorni prima della prova medesima mediante pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia ([www.arpa.sicilia.it](http://www.arpa.sicilia.it)). La predetta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti; l'assenza alla prova scritta o pratica comporterà comunque l'esclusione dal concorso qualunque ne sia la causa.
2. L'elenco dei candidati che conseguono l'ammissione alla prova pratica ed alla prova orale sarà pubblicato sul sito internet dell'Agenzia ([www.arpa.sicilia.it](http://www.arpa.sicilia.it)) nella Sezione Concorsi Pubblici, con l'indicazione del voto riportato nelle prove scritta e pratica.
3. L'avviso per la presentazione alla prova orale verrà comunicato direttamente ai candidati ammessi non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle medesime.
4. Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la Commissione forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati; tale elenco sarà affisso nella sala degli esami.
5. Le prove del concorso sia scritte che orali non possono aver luogo nei giorni festivi né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi, ai sensi della legge 8 marzo 1989, n. 101.

## ART. 11 - PUNTEGGI E PROVE DI ESAME

1. La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:
  - a. 30 punti per i titoli;
  - b. 70 punti per le prove di esame.
2. I punti per le prove di esame sono così ripartiti:
  - 30 punti per la prova scritta;
  - 20 punti per la prova pratica;
  - 20 punti per la prova orale.
3. I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:
  - a. 10 punti per i titoli di carriera;
  - b. 8 punti per i titoli accademici e di studio;
  - c. 2 punti per le pubblicazioni ed i titoli scientifici;
  - d. 10 punti per il curriculum formativo e professionale.
4. Il punteggio previsto per la valutazione dei titoli sopra ripartiti è attribuito dalla Commissione tenuto conto della loro attinenza alla posizione funzionale da conferire e nel rispetto dei criteri stabiliti nel successivo articolo.



5. Il superamento della prova scritta e la conseguente ammissione alla prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

6. Il superamento della prova pratica e la conseguente ammissione alla prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

7. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

8. Le prove di esame per il profilo professionale a concorso sono le seguenti:

**PROVA SCRITTA:** consiste nello svolgimento di un tema o di un elaborato su argomenti inerenti il profilo professionale cui il candidato intende partecipare ed in particolare sulle seguenti materie:

- Informatica;
- Sistemi GIS- Web-GIS;
- Gestione Data base , Server e Web Server
- Legge Quadro sui campi elettromagnetici L.36/2001
- DM 13 febbraio 2014, istituzione del catasto nazionale dei campi elettromagnetici

**PROVA PRATICA:** verte nelle materie oggetto della prova scritta.

**PROVA ORALE:** verte sulle materie della prova scritta.

In sede di prova orale la Commissione procederà alla verifica dei requisiti di conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

## ART. 12 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

1. La Commissione deve attenersi, ai fini della valutazione dei titoli, ai seguenti principi:

a) titoli di carriera:

- i titoli di carriera sono valutabili se si tratta di attività di lavoro presso pubbliche amministrazioni nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti; il servizio reso in qualifiche inferiori, ma comunque attinenti a quella a concorso, è valutato con un punteggio non superiore al 50% di quello reso nel profilo relativo al concorso;
- i periodi di servizio in qualifiche corrispondenti a quello messo a selezione sono cumulabili;
- le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni;
- il servizio a tempo determinato è equiparato al servizio a tempo indeterminato;

- i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro;
- in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato;

b) titoli accademici e di studio: i titoli accademici e di studio sono valutati con un punteggio attribuito dalla commissione, tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire;

c) pubblicazioni e titoli scientifici:

- la valutazione delle pubblicazioni deve essere adeguatamente motivata, in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza delle riviste, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione funzionale da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori;
- la commissione deve, peraltro, tenere conto, ai fini di una corretta valutazione:
  - 1) della data di pubblicazione dei lavori in relazione all'eventuale conseguimento di titoli accademici già valutati in altra categoria di punteggi;
  - 2) del fatto che le pubblicazioni contengano mere esposizioni di dati e casistiche, non adeguatamente avvalorate ed interpretate, ovvero abbiano contenuto solamente compilativo o divulgativo, ovvero ancora costituiscano monografie di alta originalità;
- i titoli scientifici sono valutati con motivata relazione tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire;

d) curriculum formativo e professionale:

- nel curriculum sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici; in tale categoria rientrano anche i corsi di formazione e di aggiornamento professionale qualificati con riferimento alla durata e alla previsione di esame finale nonché le idoneità conseguite in precedenti concorsi;
- il punteggio attribuito dalla commissione è globale.

## Art. 13 - GRADUATORIA E CONFERIMENTO POSTI

1. La Commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati; è escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza.

2. La graduatoria di merito dei candidati è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove d'esame, costituito dalla somma dei voti attribuiti nella prova scritta, pratica ed orale, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, 487 e s.m.i.

3. Il Direttore Generale, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, provvede all'approvazione degli stessi e della graduatoria di merito, nonché alla nomina del vincitore .
4. La graduatoria del concorso è pubblicata sul sito internet istituzionale di ARPA Sicilia ([www.arpa.sicilia.it](http://www.arpa.sicilia.it)); dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale decorrono i termini per le eventuali impugnative.
5. La graduatoria generale degli idonei rimane efficace per un termine di trentasei mesi (art. 35, comma 5-ter, D.L.gs. 165/2001) dalla data della pubblicazione sul sito istituzionale di ARPA Sicilia per eventuale copertura di posti per i quali il concorso è stato bandito, presso una delle sedi di lavoro dell'Agenzia (Sede Centrale, Strutture Territoriali) e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili e comunque nell'ambito della programmazione triennale del fabbisogno di personale determinata ai sensi dell'art.39, comma 1, della Legge n.449/97. La partecipazione alla procedura implica pertanto l'accettazione incondizionata della sede di lavoro che verrà stabilita dall'Agenzia nel proprio ambito territoriale.
6. Non è consentita l'utilizzazione della graduatoria per la copertura dei posti istituiti successivamente alla data di indizione del concorso.
7. Il candidato che non accetta la proposta di assunzione a tempo determinato, con particolare riferimento alla sede assegnatagli dall'Agenzia, decade dalla graduatoria.

#### ART. 14 – ADEMPIMENTI DEL VINCITORE

1. Il candidato dichiarato vincitore dovrà presentare all'Agenzia, ai fini della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, nel termine di giorni trenta dalla data di ricevimento della relativa comunicazione, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione alla procedura concorsuale, i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso e ai titoli che danno diritto di usufruire della precedenza e preferenza a parità di valutazione ed a regolarizzare ai sensi di legge tutti i documenti già presentati e richiamati dal bando a meno che gli stessi non siano oggetto di verifica da parte di ARPA Sicilia.
2. L'ARPA Sicilia, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data d'inizio del servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.
3. Al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro il vincitore dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna situazione di incompatibilità, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge ed in particolare dell'art. 53 del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.
4. L'ARPA Sicilia procederà inoltre, ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs n. 81 del 9.4.2008, a sottoporre il vincitore a visita medica intesa a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica. Nel caso in cui il Medico Competente riscontri l'inidoneità alla mansione non si procederà all'assunzione, salvo il diritto dell'interessato di proporre ricorso avverso il Giudizio del medico all'organo di vigilanza territorialmente competente.

5. Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, non si darà luogo alla stipulazione del contratto. Il vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito decade nei diritti conseguenti.

6. La durata del periodo di prova è definita dal C.C.N.L che si applica al personale delle ARPA. Il periodo di prova deve essere svolto come servizio effettivo; a tal fine non si computano i periodi di assenza a qualunque titolo.

#### ART. 15 - DIRITTO DI ACCESSO

1. Il diritto di accesso è consentito soltanto dopo l'espletamento del concorso e dopo l'approvazione degli atti da parte del direttore generale ed è effettuato secondo le disposizioni contenute nell'apposito regolamento dell'Agenzia.

#### ART. 16 - TUTELA DELLA PRIVACY

1. L'ARPA Sicilia, nel rispetto del D.lgs. 196/2003 recante il codice in materia di dati personali, utilizza i dati contenuti nelle domande di partecipazione ai concorsi ai soli fini della gestione della procedura di selezione e dell'instaurazione del rapporto conseguente che avverrà con utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti.

2. Il conferimento dei dati è obbligatorio, pena l'esclusione dalla selezione, ai fini dell'esame dei requisiti di partecipazione posseduti dai candidati.

3. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, tra i quali il diritto di accedere ai dati che lo riguardano, fare aggiornare, rettificare, integrare i dati erronei o incompleti, fare cancellare i dati trattati in violazione di legge, opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati che lo riguardano.

4. Titolare del trattamento è ARPA Sicilia – Via San Lorenzo, n. 312/G – 90146 Palermo, nei cui confronti possono essere fatti valere i diritti di cui sopra.

#### ART. 17 - NORME FINALI E DI RINVIO

1. Le disposizioni contenute nel bando di concorso costituiscono il regolamento speciale del concorso; con la partecipazione al concorso è implicita, da parte del candidato, l'accettazione senza riserva di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.

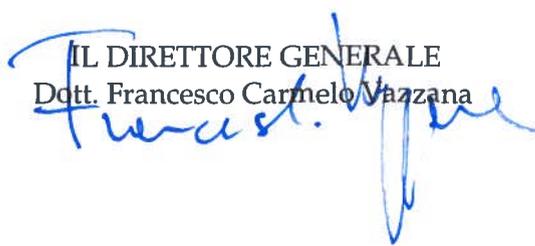
2. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia alle norme legislative, regolamentari e negoziali vigenti in materia ed in particolare al D.Lgs 30.3.2001, n. 165 e s.m.i., ai Contratti Collettivi Nazionali Lavoro che si applicano al personale delle ARPA, al D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e s.m.i., al D.P.R 27.3.2001, n.220 e al D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

3. Per ogni eventuale chiarimento gli aspiranti potranno inoltrare apposito quesito all'indirizzo mail [lmaugeri@arpa.sicilia.it](mailto:lmaugeri@arpa.sicilia.it).

4. Il presente bando di concorso è pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana – Serie concorsi, sul sito internet istituzionale dell'ARPA Sicilia, dopo la pubblicazione

sulla GURS, e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. – IV Serie Speciale -  
Concorsi ed Esami.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Francesco Carmelo Vazzana





**ALLEGATO A**

**Al Direttore Generale di ARPA Sicilia  
Via San Lorenzo, 312/G  
90146 PALERMO**

Oggetto: Domanda di partecipazione al concorso pubblico, per la copertura di n. 1 posto di Assistente Tecnico – Perito Informatico (Cat. C CCNL Comparto Sanità), con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato, da destinare alle attività di messa in opera e gestione del sistema hardware e software per la realizzazione del catasto regionale dei campi elettromagnetici di cui all'art. 9 della legge quadro 36/2001.

Il/La ..... sottoscritto/a: ..... cognome:  
..... nome:  
..... nato/a a: ..... Prov.:  
..... il: .../.../....., e residente in: .....  
Prov.:..... a Via/P.zza  
....., n°  
civico .....

Codice Fiscale .....

Tel:..... fax:.....

E-Mail .....@.....

PEC.....@.....

**INDIRIZZO PRESSO IL QUALE SI VOGLIONO RICEVERE LE COMUNICAZIONI**  
(se diverso dalla residenza)

Via/P.zza ..... , n° civico .....

.....

Comune ..... Prov. ....

Cap..... Tel:.....

**CHIEDE**

di essere ammesso al concorso in oggetto.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale a cui può andare incontro in caso di

dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 artt. 46 e 47, come integrati dall'art.15 della Legge n.183/2011, all'uopo

**DICHIARA**

1. che tutte le notizie fornite nella presente domanda e negli altri allegati corrispondono al vero;
2. il possesso della cittadinanza italiana; (in alternativa) la cittadinanza ..... (Coloro che non sono cittadini italiani devono dichiarare lo Stato di appartenenza e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana);
3. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di .....; ovvero (in alternativa) di non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste medesime per i seguenti motivi: .....
4. di:

non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti (ovvero);  
avere riportato condanne penali/ di avere procedimenti penali pendenti (specificare la natura).

---

---

---

5. di possedere i seguenti titoli di studio (indicare il titolo di studio, data e voto di conseguimento e l'istituto di rilascio):

---

---

---

6. (per i soli candidati di sesso maschile) di:

Essere  
Non essere

in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e nei riguardi degli obblighi del servizio militare

7. di:

non aver prestato servizi presso Pubbliche Amministrazioni (ovvero);

avere prestato i sottoindicati servizi presso le Pubbliche Amministrazioni (indicare eventuali casi di risoluzione)

---

---

---

8. di:

non essere

essere

stato destituito o dispensato da impieghi o incarichi professionali presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere decaduto dall'incarico stesso ai sensi dell'art. 127, lettera d) del D.P.R.10 Gennaio 1957, n.3 e successive modifiche ed integrazioni (in caso positivo precisare \_\_\_\_\_);

9. di

possedere

non possedere

idoneità psico-fisica alla mansione prevista dal bando in riferimento all'incarico da svolgere;

10. di possedere inoltre i seguenti requisiti specifici di ammissione (da specificare in ragione del profilo cui si partecipa, art. 3 del bando)

\_\_\_\_\_;

11. di essere in possesso dei diritti civili e politici;

12. di

possedere

non possedere

una conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

13. di

non avere

avere

diritto a preferenza ai sensi dell'art. 5 DPR 487/94, in quanto \_\_\_\_\_  
(indicare);

14. in relazione al proprio handicap di avere bisogno per l'espletamento della/e prova/e  
(scritta/pratica/orale) del seguente ausilio

---

15. di accettare senza riserva tutte le prescrizioni e precisazioni del bando di concorso, che dichiara di conoscere;

16. di essere consapevole che l'ARPA Sicilia. invierà ogni comunicazione inerente il presente procedimento a mezzo pec o mail o, in assenza, raccomandata A/R;

17. di avere preso visione e conoscenza della "informativa" redatta ai sensi dell'art. 13 del D. lgs. n. 196 del 2003 e successive modifiche ed integrazioni, all'uopo pubblicata sul sito web [www.arpa.sicilia.it](http://www.arpa.sicilia.it), ai fini del trattamento dei propri dati personali per l'espletamento della procedura dell'avviso e per l'eventuale affidamento dell'incarico.

Allega alla presente:

- curriculum formativo e professionale datato e firmato
- elenco, in carta semplice, dei documenti e titoli presentati
- copia fotostatica di un documento di identità

Luogo e data,.....

In fede

.....