COMUNE DI BRIENZA

Provincia di POTENZA

P.zza dell'Unità d'Italia, N. 1 - CAP 85050 BRIENZA (PZ)
Tel. 0975/381003 - Fax 0975/381988- C.F. 80003110766 - P. iva 00927670760
protocollo@pec.comune.brienza.pz.it

Settore N. 2 – Area Amministrativa

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA, CON CONTRATTO A TEMPO PARZIALE 50% (18 ORE SETTIMANALI) E INDETERMINATO, DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA – POLIZIA MUNICIPALE, CATEGORIA C1 DEL VIGENTE CCNL DELLE FUNZIONI LOCALI - POSIZIONE ECONOMICA C1

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 30/01/2020 avente ad oggetto "Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2020-2022", nelle quali è stata prevista, tra l'altro, l'assunzione di 2 Istruttori di vigilanza – Polizia municipale, Categoria C1 del vigente ccnl delle funzioni locali - posizione economica C1;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente "*Regolamento comunale per la selezione pubblica del Personale*" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 83 del 21/11/2019;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 94 del 12.11.2020 "*Modifiche Regolamento comunale per la selezione pubblica del Personale*";

Visto il Decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

Visto il Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 recante "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";

Visto il vigente C.C.N.L. dei dipendenti del Comparto Regioni e Autonomie Locali;

Visto il D. Lgs. dell'11/04/2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna) con il quale le Amministrazioni pubbliche garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D. Lgs. n. 198 dell'11/04/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge n. 246 del 28/11/2005" e dall'art. 57 del D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Vista la legge 19 giugno 2019, n. 56 recante "*Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo*" che all'art.3, co.8 così stabilisce "*Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001*";

Dato atto che l'Amministrazione ha inteso avvalersi della possibilità di cui all'art.3, comma 8, della L. 56/2019 sopra riportato, dando indirizzo di procedere all'assunzione programmata senza il previo svolgimento della procedura di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

In esecuzione della propria determinazione in oggetto, di cui il presente allegato è parte sostanziale, con la quale è stato approvato il presente bando per la copertura a tempo parziale 50% (18 ore settimanali) e indeterminato di n. 2 posti di Istruttore di vigilanza – Polizia Municipale categoria giuridica C1, Posizione Economica C1

RENDE NOTO

Art. 1
Posti a concorso

È indetto un concorso pubblico per soli esami per la copertura, con contratto a tempo parziale e indeterminato, di N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA – POLIZIA MUNICIPALE, categoria giuridica C1, del vigente Contratto Collettivo di Lavoro per il Personale degli Enti Locali.

Art. 2
Trattamento Economico

Al profilo professionale suddetto è assegnato il trattamento economico e normativo previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per la Cat. C1, l'assegno per il nucleo familiare (se dovuto), l'indennità di comparto e la 13° mensilità, nelle misure stabilite dalla legge, nonché gli emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni di legge per lo specifico profilo professionale.

Gli emolumenti anzidetti sono soggetti alle ritenute erariali ed assistenziali previste dalle disposizioni vigenti.

Il presente bando viene emanato in conformità all' art. 57 del D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Art. 3
Requisiti di ammissione

Al concorso possono partecipare coloro che siano in possesso, alla data di scadenza del presente Bando, dei seguenti requisiti:

1) essere cittadini italiani o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.2.94, n. 174;

2) Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo alla data di scadenza dei termini di presentazione della domanda;

3) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con Pubbliche Amministrazioni. Si precisa che ai sensi della L. 474/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. Patteggiamento) è equiparata a condanna;

4) non avere riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35 bis D. Lgs. 165/01;

5) Non essere stati esclusi dall'elettorato attivo e non essere stati destituiti, dispensati o licenziati per persistente insufficiente rendimento da una Pubblica Amministrazione, ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

6) Non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, c. 1, lettera D) del Testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D. P. R. 10/01/1957, n. 3;

7) Godimento dei diritti civili e politici;

8) Per i candidati di sesso maschile: avere una regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva ovvero non essere tenuti all'assolvimento di tale obbligo a seguito dell'entrata in vigore della Legge di sospensione del servizio militare obbligatorio (Legge n.226/2004);

9) TITOLO DI STUDIO: Diploma di scuola secondaria di secondo grado (Maturità) o titolo equipollente rilasciato da Istituti o Scuole legalmente riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato.
Il candidato dovrà dichiarare, a pena di esclusione, l'eventuale equipollenza al titolo richiesto e gli estremi della normativa che ne dispone l'equipollenza.
Per i titoli di studio conseguiti all'estero è necessario che, entro la data di scadenza del termine stabilito dall'art. 4 del presente bando per la presentazione delle domande di ammissione, sia stato emanato il provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti;

10) I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono altresì possedere ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della Cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti dall'avviso di concorso per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della Lingua italiana (D.P.C.M. 07 febbraio 1994, n. 174). Sono equiparati ai cittadini, gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

d) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del Paese di appartenenza;

11) possesso della patente di guida di categoria B con l'indicazione della data in cui è stata conseguita;

12) essere in condizioni d'idoneità fisica alle mansioni relative al posto messo a concorso. I candidati devono inoltre risultare in possesso dei requisiti psico-fisici di cui al D.M. del 28 aprile 1998 previsti per il porto d'armi e di ulteriori requisiti previsti per l'accesso al profilo, da accertarsi secondo le modalità di cui all'art. 3. L'Amministrazione può sottoporre a visita medica i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;

13) possesso dei requisiti per il riconoscimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza di cui all'art. 5 della Legge 65/1986 e precisamente:

a) godimento dei diritti civili e politici;
b) non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
c) non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici.

oltre ai seguenti requisiti:

- non trovarsi nelle condizioni di disabile di cui all'art.1 della Legge n.68/1999;
- non essere riconosciuti obiettori di coscienza Legge 230/98 ed idonei al conseguimento del porto d'armi; per gli operatori ammessi al servizio civile, occorre aver rinunciato allo status di obiettore di coscienza, presentando apposita dichiarazione irrevocabile presso l'Ufficio nazionale per il servizio Civile, decorsi almeno 5 anni dalla data di collocamento in congedo, secondo le norme previste per l'espletamento del servizio di leva (ai sensi del disposto ex art.636 del D. Lgs.66/2010).
- essere disponibili all'uso dell'arma;
- essere disponibili alla conduzione di tutti i veicoli in possesso del Comando di Polizia locale, nei limiti dei titoli di abilitazione posseduta.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione al concorso e mantenuti fino al momento dell'assunzione.

Sono ammessi con riserva a partecipare alla procedura concorsuale tutti i concorrenti le cui domande siano pervenute nei termini prescritti dal bando, ove non abbiano ricevuto comunicazione di esclusione dal concorso per difetto dei requisiti richiesti.

L'accertamento della mancanza, anche di uno solo dei requisiti richiesti per l'ammissione comporterà, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione, ovvero la decadenza dal posto.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate.

Qualora l'Amministrazione rilevi dichiarazioni non veritiere, dispone, salvo gli ulteriori provvedimenti, la decadenza dalla graduatoria dei concorrenti non assunti che abbiano presentato dichiarazioni mendaci sui requisiti essenziali alla partecipazione alla selezione, o la variazione della

graduatoria, inserendo il concorrente nella posizione spettante, in caso di dichiarazione non veritiera sui titoli aggiuntivi o di preferenza o di precedenza. Nel caso in cui l'assunzione sia già avvenuta, l'Amministrazione si riserva di adottare tutti i provvedimenti previsti nella normativa civilistica e/o contrattuale.

Art. 4
Presentazione della Domanda, Termini e Modalità

La partecipazione al concorso avviene esclusivamente mediante compilazione del modulo di domanda on-line, secondo le modalità di seguito riportate. La modalità di iscrizione on-line è l'unica consentita ed è da intendersi tassativa. Non sono ammesse altre modalità di produzione o invio della domanda di partecipazione al concorso, pena l'esclusione dallo stesso.
Nel modulo di domanda on-line il candidato dovrà dichiarare sotto la propria e personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali in cui incorre in caso di dichiarazioni false e/o mendaci, i dati personali ivi richiesti ed il possesso di tutti i requisiti, generali e specifici indicati nell'art. 3.
Per l'iscrizione è necessario essere in possesso di indirizzo di **PEC posta elettronica certificata**, di **codice fiscale e dello SPID.**

I candidati che intendono partecipare al concorso devono iscriversi utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** la procedura on-line collegandosi al seguente indirizzo **https://www.asmelab.it/** entro la data di scadenza del bando previsto per le ore 23,59 dal 30° giorno decorrente dalla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie speciale "Concorsi ed Esami", termine di cui sarà dato avviso sul sito istituzionale del Comune di Brienza (PZ).

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre tale termine perentorio.

Il candidato dovrà connettersi al sito web indicato seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute per le tre fasi:
1) Registrazione candidato;
2) Compilazione domanda in format elettronico;
3) Inoltro della documentazione obbligatoria.

Al termine sarà possibile stampare la domanda compilata e il sistema rilascerà una ricevuta attestante l'invio della documentazione ed il termine della procedura di candidatura.
Entro il termine di presentazione della candidatura l'applicazione informatica consentirà di annullare più volte la domanda e di reinviare la documentazione.
In ogni caso l'applicazione conserverà per ogni singolo candidato esclusivamente la candidatura con data/ora di registrazione più recente.
La data/ora di presentazione telematica della candidatura al bando è attestata dall'applicazione informatica.

Allo scadere del termine di validità del bando, l'applicazione informatica non permetterà più alcun accesso al modulo elettronico di compilazione/invio delle candidature.

Si precisa che l'iscrizione è possibile solo per chi è in possesso dei requisiti di ammissione definiti dal presente bando.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione o la mancata ricezione nei termini delle domande di partecipazione alla procedura concorsuale, nonché di tutte le comunicazioni relative

alla procedura, qualora queste siano dovute a inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, caso fortuito, forza maggiore, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato in domanda.

Nel caso in cui il termine ultimo di presentazione della domanda cada in giorno festivo, il termine stesso deve intendersi prorogato alla successiva giornata lavorativa.

Art. 5
Contenuto della domanda di ammissione al concorso

Nella compilazione della domanda, il candidato deve dichiarare, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, N. 445, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti:

1) nome, cognome, codice fiscale, telefono e indirizzo di posta elettronica certificata;

2) data e luogo di nascita;

3) residenza e domicilio, se diverso dalla residenza, presso il quale indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione. Si fa presente che eventuali variazioni di indirizzo dovranno essere tempestivamente comunicate, in caso contrario l'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità;

4) possesso della cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni stabilite dal D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174 pubblicato sulla G.U. del 15 febbraio 1994, Serie Generale n. 61 o di trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001 come modificato dall'art. 7 della Legge n. 97 del 06/08/2013 dei "Requisiti per l'ammissione alla selezione";

5) età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;

6) godimento dei diritti civili e politici; per i cittadini appartenenti all'Unione Europea tale dichiarazione deve essere resa in relazione al Paese nel quale hanno la cittadinanza;

7) idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni previste dal ruolo di cui al D. Lgs. n. 81/2008;

8) <u>per i candidati di sesso maschile</u>: la posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva ovvero di non essere tenuto all'assolvimento di tale obbligo a seguito dell'entrata in vigore della Legge di sospensione del servizio militare obbligatorio ex Legge n.226/2004 ;

9) diploma di Scuola secondaria di secondo grado (Maturità) o titolo equipollente indicando l'Istituto, l'anno del conseguimento e la votazione riportata. Il candidato dovrà dichiarare, a pena di esclusione, l'eventuale equipollenza al titolo richiesto e gli estremi della normativa che ne dispone l'equipollenza;

10) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali stesse;

11) di non aver riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne penali riportate;

12) non avere carichi pendenti, ovvero indicare gli eventuali carichi pendenti (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per il giudizio) specificando altresì il Tribunale presso il quale gli stessi sono iscritti;

13) di non essere stato destituito, licenziato o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento da una Pubblica Amministrazione, per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

14) di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, c. 1 lettera D) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D. P. R. 10/01/1957, n. 3;

15) essere in possesso dei requisiti per il riconoscimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza;

16) titolo di studio posseduto e possesso della patente di guida di categoria B;

17) di essere disponibile all'uso dell'arma;

18) di essere disponibile alla conduzione di tutti i veicoli in possesso del Comando di Polizia locale;

19) il possesso dei requisiti che danno diritto alla preferenza e/o riserva;

20) di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Brienza (Pz);

21) i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono, altresì, possedere adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare nel corso dello svolgimento delle prove d'esame (D.P.C.M. 07 febbraio 1994, n. 174);

22) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;

23) di aver preso visione e di accettare incondizionatamente i contenuti del presente Bando;

L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento con motivato provvedimento, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 6
Allegati alla Domanda

Alla domanda di ammissione dovrà essere allegata, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

a) Attestazione dell'avvenuto pagamento della tassa di concorso di €10,33 da effettuarsi mediante:

1. Versamento su c/c postale n. 000014338859 intestato al Comune di Brienza (Pz) – servizio tesoreria;
2. Bonifico bancario intestato alla Tesoreria del Comune di Brienza IBAN IT 27 L 08597 42030 000010533590

La causale di versamento dovrà riportare quanto segue: "Tassa Concorso Istruttore Vigilanza – Polizia Municipale C1 a tempo parziale 50% (18 ore settimanali)".

La tassa non è in nessun caso rimborsabile.

b) Copia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità e Codice Fiscale;

Art. 7
Cause di esclusione

Non sono sanabili e comporta l'automatica esclusione dal concorso una o più delle seguenti condizioni:

1. mancato inoltro della domanda, entro il termine di scadenza e con le modalità disciplinata dall'art. 4 del presente bando di concorso;

2. mancata consegna, nel giorno dell'eventuale prova preselettiva ovvero, in assenza della stessa, nel giorno della prima prova scritta, della domanda di partecipazione stampata e firmata e relativa ricevuta. A tal fine, al termine della procedura di inoltro on line della domanda di partecipazione, il candidato dovrà avere cura di stampare detta domanda, di sottoscriverla e di custodirla, al fine di presentarla alla Commissione d'esami nel giorno stabilito per la prova, pena l'esclusione;

3. mancato inoltro di copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità;

4. mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 3 del presente bando di concorso;

5. mancata indicazione di indirizzo Pec (Posta Elettronica Certificata) al quale ricevere tutte le comunicazioni inerenti il presente concorso;

6. il candidato che durante la prova non sia in grado di esibire un valido documento di identità non potrà essere ammesso a sostenere la prova, con conseguente esclusione dal concorso;

La mancata presentazione alla prova concorsuale, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore, comporterà l'automatica esclusione del candidato dal concorso.

La domanda inoltrata o pervenuta oltre i termini prescritti dal bando, comporterà l'automatica esclusione del candidato dal concorso.

Art. 8
Commissione esaminatrice

Il concorso sarà espletato da una commissione esaminatrice, nominata con apposito provvedimento del Responsabile del Settore Personale e composta da esperti di comprovata competenza.

Art. 9
Prova preselettiva

Qualora il numero delle domande sia tale da non consentire l'espletamento del concorso in tempi rapidi, cioè qualora il numero delle domande superi i 50 partecipanti, l'Ente procede a selezionare i concorrenti sottoponendoli ad una prova preselettiva.

Saranno ammessi alle successive prove scritte un numero di candidati non superiore a 20 (venti), individuati secondo l'ordine decrescente di merito. Il predetto limite potrà essere superato solo per ricomprendervi i candidati risultati a pari merito al ventesimo posto.

Per l'espletamento della prova preselettiva l'Amministrazione comunale potrà avvalersi anche di procedure automatizzate gestite da Istituti specializzati o da esperti.
L'avviso dell'espletamento dell'eventuale prova preselettiva, con l'indicazione della sede, della data e dell'orario, sarà pubblicato esclusivamente sul sito istituzionale del Comune di Brienza (www.comune.brienza.pz.it):
a) mediante affissione all'albo pretorio online
b) sull'homepage
c) nell'amministrazione trasparente - sezione "Bandi di concorso"

Il test preselettivo verterà sull'analisi e sulla verifica delle abilità logico matematiche, numeriche e di ragionamento e/o sulle materie previste dal Bando di concorso, attraverso la somministrazione di 30 quesiti a risposta chiusa su scelta multipla.

Nella sede di esame non possono essere introdotti vocabolari, dizionari dei sinonimi e contrari, codici commentati e non, libri, appunti o pubblicazioni di qualunque genere. Eventuali apparecchi telefonici e ricetrasmittenti o, comunque, di comunicazione, devono essere obbligatoriamente spenti.

La prova di preselezione serve esclusivamente a determinare il numero dei candidati ammessi alle prove scritte e non costituisce elemento aggiuntivo di valutazione di merito nel proseguo del concorso.

La graduatoria dei candidati ammessi alle successive prove d'esame scritte sarà pubblicata sul Sito Istituzionale dell'Ente **www.comune.brienza.pz.it** ed equivale a tutti gli effetti quale notifica ad ogni effetto di legge ed i candidati ammessi saranno tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, presso la sede di esame nel giorno e nell'ora indicati, muniti di idoneo documento di identità.

La data, la sede e l'orario della eventuale prova preselettiva, saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.brienza.pz.it.

Tale pubblicazione equivale a tutti gli effetti quale notifica ad ogni effetto di legge agli interessati e non verrà data alcuna comunicazione personale, per cui sarà onere dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione al presente concorso, collegarsi al sito internet indicato.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di riconoscimento.

In caso di mancata presentazione per qualunque causa, il concorrente sarà ritenuto rinunciatario.

Art. 10
Programma d'esame

Gli esami consisteranno in una prova scritta e in una prova orale.

I voti sono espressi in trentesimi e conseguono l'ammissione all'orale i candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 21 punti su 30.

I candidati non potranno introdurre in sede d'esame carta da scrivere, appunti manoscritti, codici e testi normativi commentati e non commentati, libri o pubblicazioni di qualunque genere. Non è ammesso l'utilizzo di telefoni cellulari, smartphone, tablet o altre apparecchiature elettroniche. Il concorrente che contravviene alle disposizioni precedenti, o comunque sia stato colto a copiare in tutto o in parte lo svolgimento dei compiti, è escluso dal concorso. Allo stesso modo, qualora risulti che uno o più candidati abbiano copiato, in tutto o in parte, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti.

Prova scritta.

Potrà consistere nello svolgimento di un elaborato e/o redazione di un atto e/o in una serie di quesiti ai quali dovrà essere data una risposta sintetica e verterà sulle materie previste per la prova orale.

Prova orale.

La prova orale consisterà in un colloquio e verterà sui seguenti argomenti:

1) Nozioni di Diritto amministrativo con particolare riferimento alla L. 241/90 e s.m.i "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", forme di accesso civico.
2) Nozioni sul D. L.gs. 18 agosto 2000 n. 657: "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali e successive modifiche ed integrazioni;
3) Disciplina del pubblico impiego, diritti, doveri e responsabilità civile, amministrativa e penale dei pubblici dipendenti D.lgs. 165/2001;
4) Codice della strada e relativo Regolamento di attuazione ed esecuzione;
5) Legge quadro sull'Ordinamento della Polizia Locale;
6) Legislazione sulla polizia locale e nozione sui servizi e funzioni che costituiscono specifica competenza quali edilizia, commercio, attività produttive, igiene e polizia amministrativa in genere;
7) Nozioni di diritto e procedura penale, con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione e alle attività di Polizia Giudiziaria;
8) Nozioni sulla legislazione disciplinante le attività commerciali;
9) Nozioni sulla legislazione disciplinante le attività urbanistiche, edilizia, smaltimento rifiuti e tutela dell'ambiente con riferimento all'attività di vigilanza della Polizia Locale;
10) Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza.
11) Accertamento della conoscenza della lingua inglese;
12) Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto office, internet, ecc.).

Il colloquio concorrerà, altresì, ad approfondire la conoscenza del candidato e a valutarne le attitudini e le competenze in relazione al profilo da ricoprire.

La prova orale si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma del punteggio conseguito nella prova scritta e dalla votazione conseguita nel colloquio orale.

Art. 11

Diario delle Prove

Date e luogo delle prove d'esame:

La data delle prove, la sede e l'orario, saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.brienza.pz.it.

Tale pubblicazione equivale a tutti gli effetti quale notifica ad ogni effetto di legge agli interessati e non verrà data alcuna comunicazione personale, per cui sarà onere dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione al presente concorso collegarsi al sito internet indicato.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di riconoscimento.

In caso di mancata presentazione per qualunque causa, il concorrente sarà ritenuto rinunciatario.

Un estratto del presente bando è pubblicato sulla **Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana-4^ Serie Speciale "Concorsi ed Esami"**, ed integralmente all'albo pretorio del Comune e sul sito web del Comune www.comune.brienza.pz.it

Ogni comunicazione inerente eventuali variazioni del programma d'esame **(luogo e data)**, gli esiti della prova d'esame e ogni altra comunicazione relativa alla selezione verrà data esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune www.comune.brienza.pz.it.

Art. 12
Approvazione della graduatoria

La graduatoria finale verrà redatta dalla Commissione esaminatrice e la votazione complessiva attribuita a ciascun concorrente sarà determinata sommando i voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.
In caso di due o più concorrenti collocati ex aequo in virtù della sommatoria sopra indicata, si deve tener conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, delle preferenze di legge di cui all'art. 5 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487, integrato con D.P.R. 30.10.1996, n. 693.

La graduatoria di merito è approvata con determinazione del Responsabile del personale al quale fanno capo i procedimenti per il reclutamento del personale.
La graduatoria degli idonei verrà pubblicata all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Brienza e rimarrà efficace per il periodo stabilito dalle disposizioni normative vigenti e potrà essere utilizzata per la costituzione, oltre che di rapporti di lavoro a tempo indeterminato e parziale, anche di rapporti di lavoro a tempo determinato, sulla base delle norme legislative e regolamentari vigenti al momento dell'utilizzo.

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito complessivamente; il punteggio complessivo è dato dalla somma della votazione conseguita nella prova scritta sommata alla votazione della prova orale con l'osservanza, a parità di punteggio, del possesso di eventuali titoli di preferenza, ai sensi del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni. Qualora si presentino ulteriori parità sarà preferito, ai sensi dell'art. 3 comma 7 della Legge 127/1997 come modificato dall'art. 2 della Legge 191/1998, il candidato più giovane.

La graduatoria, unitamente alla nomina del vincitore del concorso, è approvata con determinazione del Responsabile del Settore Personale.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi e sul sito istituzionale dell'Ente.

Dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio decorre il termine per eventuali impugnative.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria finale di merito per eventuali assunzioni a tempo determinato di personale della stessa categoria e profilo professionale.

Art. 13
Assunzione dei vincitori

L'assunzione dei vincitori e l'instaurazione del rapporto di lavoro verrà disposto con riferimento al vigente C.C.N.L. Enti Locali, dopo avere accertato il possesso dell'idoneità fisica all'impiego, dei requisiti richiesti e dei titoli dichiarati nella domanda.

L'assunzione dei vincitori acquisterà caratteri di stabilità al termine del periodo di prova di mesi sei di effettivo servizio con esito positivo, nel rispetto del contratto del lavoro vigente.

L'assunzione dei vincitori è subordinata in ogni caso al rispetto delle disposizioni che saranno in vigore in quel momento relativamente alle assunzioni di personale nella Pubblica Amministrazione.

Prima di dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro individuale, l'Amministrazione procederà d'ufficio alla verifica delle dichiarazioni rese dai candidati, nella domanda di partecipazione, relativamente al possesso dei requisiti di accesso. Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica, sarà richiesta ai candidati, entro un termine che verrà loro comunicato, l'esibizione della relativa documentazione. Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emergano difformità rispetto a quanto dichiarato, si provvedere a escludere i candidati dalla graduatoria qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso o a rettificare la loro posizione in graduatoria qualora la difformità si riferisca a titoli di preferenza.

Prima della stipulazione del contratto di lavoro individuale, i candidati dovranno inoltre dichiarare di non avere - a decorrere dalla data di assunzione - altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 30.3.01, n. 165.

Art. 14
Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, il trattamento dei dati contenuti nella domanda di ammissione alla procedura è finalizzato unicamente alla gestione della stessa e del procedimento di eventuale assunzione in servizio.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e non richiede consenso in quanto relativo ad attività istituzionali della P.A.

Art. 15
Informazioni e Norme di rinvio

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 della Legge n. 241 del 07 agosto 1990, si informa che il Responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è il dott. Francesco Labriola.

Per quanto non previsto nel presente avviso di selezione si rimanda al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro - Comparto Regioni-Autonomie Locali, al D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni nonché al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Brienza.
Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento al Regolamento per l'accesso agli impieghi e alle dipendenze del Comune di Brienza e alle norme legislative e regolamentari vigenti in materia.

I dati personali forniti saranno trattati nel rispetto del D. Lgs 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la riservatezza ed i diritti dei concorrenti, esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di assunzione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, rettificare, sospendere o prorogare il presente bando di concorso.

L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento con motivato provvedimento l'esclusione dalla procedura dei candidati per difetto dei requisiti prescritti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere il procedimento relativo alla selezione in oggetto e/o la facoltà di non procedere alla assunzione dei vincitori per ragioni organizzative o finanziarie o per le ragioni che sono subordinate al rispetto dei vincoli dettati dal legislatore in materia di assunzioni di personale negli enti locali.

Contro gli atti della procedura concorsuale è ammesso il ricorso al T.A.R. Basilicata entro 60 giorni, oppure il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni. Il termine per la proposizione del ricorso decorre dalla notificazione o dalla pubblicazione dell'atto, ovvero dall'avvenuta conoscenza dello stesso da parte del candidato.

Qualora il ricorso contro l'esclusione dalle prove concorsuali venga notificato a questa Amministrazione antecedentemente alle prove stesse, il candidato ricorrente viene ammesso, con riserva.

Il presente bando è pubblicato sul sito del comune: www.comune.brienza.pz.it e nella sezione "Amministrazione Trasparente" sotto la sezione "Bandi di concorso" dal quale potrà essere scaricato dagli interessati.

Brienza, 28/01/2021

Il Responsabile del Settore Personale

Dott. Francesco Labriola