



CONSORZIO PER IL WELFARE INTEGRATO AMBITO TERRITORIALE SOCIALE A02

Comuni di: Contrada, Forino, Mercogliano, Monteforte Irpino, Ospedaletto D'Alpinolo, Sant Angelo a Scala, Summonte

C.F.92106340646 – Piazza Municipio n. 1, 83013 Mercogliano (AV)

Telefono +39.0825689037 – Fax +39.0825682480

EMAIL: ambitosocialea02@comunemercogliano.it – PEC: udp.ambitoa02@pec.it

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di unità lavorative, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con profili professionali diversi dell'area socio-assistenziale.

Il Direttore

Vista la deliberazione del consiglio d'amministrazione n. 1 del 15 febbraio 2021, con la quale, in fase di prima attuazione dell'organico consortile, è stato tra l'altro stabilito di procedere al reclutamento delle seguenti unità lavorative, tutte di categoria D, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e con l'orario di lavoro settimanale di seguito rispettivamente indicato:

<i>nr</i>	<i>profilo professionale</i>	<i>orario di lavoro settimanale</i>	<i>ambito operativo territoriale</i>
1	Sociologo	h 36	Intero ambito territoriale di competenza dell'Ambito A02
1	Sociologo	h 25	
1	Psicologo	h 27	
1	Assistente sociale	h 36	Comune Mercogliano
1	Assistente sociale	h 36	Comune Monteforte Irpino
1	Assistente sociale	h 24	Comuni: Ospedaletto d'Alpinolo, Summonte, Sant'Angelo a Scala
1	Assistente sociale	h 27	Comuni: Contrada, Forino

Vista la determinazione n. 11 del 18 febbraio 2021, dispositiva dell'avvio delle relative procedure concorsuali, stante l'esito negativo delle procedure di mobilità;

Visto l'apposito "Regolamento per la disciplina delle procedure di reclutamento di personale", approvato con la medesima deliberazione n. 1 del 15 febbraio 2021, ed in particolare:

- gli artt. 3 e 6, sulle modalità del concorso pubblico;
- gli artt. 8 e 10, sulla riserva di posti a carattere obbligatorio;

- l'art. 13 e la tabella A allegata, sui requisiti generali e specifici di accesso;
- l'art. 14, sul contenuto del bando;
- l'art. 16, sulle modalità ed efficacia della pubblicazione del bando;
- l'art. 17, sui diritti per la partecipazione al concorso;
- l'art. 18, sul contenuto della domanda di ammissione;
- l'art. 19, sulle modalità di ammissione;
- gli artt. da 27 a 31 e la tabella C allegata, sui titoli valutabili;
- l'art. 32 e la tabella B allegata, sulla tipologia delle prove e le materie d'esame;
- gli artt. 12 e 39, sulla formazione della graduatoria e relativa efficacia;

Visto il decreto ministeriale 9 luglio 2009, recante l'equiparazione tra le classi di lauree ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;

Visti gli artt. 678 e 1014 del d.lgs. 15 marzo 2010, n. 66, come modificato dall'art. 10 del d.lgs. 28 gennaio 2014, n. 8, ai sensi del quale il 30% dei posti nei concorsi per l'assunzione di personale non dirigente nelle amministrazioni pubbliche, anche con rapporto di lavoro a tempo determinato, deve essere riservato *“A favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente”*;

Dato atto che la quota di riserva in capo all'ente, riferita alla presente procedura, è pari a 2,1 unità e che tale riserva non opera per frazioni di unità;

In esecuzione della predetta deliberazione del consiglio d'amministrazione n. 1 del 15 febbraio 2021 ed ai sensi delle vigenti norme regolamentari, emana il seguente

bando di concorso pubblico

per titoli ed esami, per il reclutamento delle seguenti unità nell'ambito dei servizi sociali di pertinenza del Consorzio per il welfare integrato dell'Ambito A02, tutte di categoria D, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e con l'orario di lavoro di seguito rispettivamente indicato:

<i>nr</i>	<i>profilo professionale</i>	<i>orario di lavoro settimanale</i>
1	Sociologo	h 36
1	Sociologo	h 25
1	Psicologo	h 27
2	Assistenti sociali	h 36
1	Assistente sociale	h 24
1	Assistente sociale	h 27

Due dei complessivi quattro posti di *assistente sociale* sono riservati agli appartenenti alle categorie di cui agli artt. 678 e 1014 del d.lgs. n. 66 del 2000.

Ai vincitori sarà attribuito il trattamento economico previsto dal C.c.n.l. del comparto "Funzioni locali" del 21 maggio 2018, nell'importo annuo lordo di cui appresso, se a tempo pieno, soggetto alle ritenute previdenziali ed assistenziali nella misura di legge:

<i>voci retributive</i>	<i>importo</i>
Stipendio tabellare cat. D	22.135,46
Indennità di comparto	622,80

oltre:

- o all'indennità di vacanza contrattuale di cui all'art. 47-*bis*, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nella misura mensile di 12,91 euro;
- o all'elemento perequativo di cui all'art. 66 del C.c.n.l. di comparto del 21 maggio 2018, nella misura mensile di 19,00 euro, ai sensi dell'art. 1 comma 440, della legge 30 dicembre 2018, n. 145;
- o alla 13^a mensilità;
- o all'assegno per il nucleo familiare se dovuto.

Per i rapporti di lavoro a tempo parziale, i predetti importi vanno rapportati alla durata dell'orario di lavoro settimanale.

Ferma l'unicità del bando, per ognuno dei tre profili professionali a concorso sarà svolta una distinta procedura, ancorché eventualmente demandata alla medesima commissione esaminatrice.

Le procedure concorsuali si svolgeranno nel rispetto delle norme di cui alla legge 10 aprile 1991, n. 125, e successive, in materia di pari opportunità tra uomini e donne.

1. Requisiti di accesso.

Per l'ammissione ai distinti concorsi è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana o, comunque, di uno stato dell'Unione Europea;
- b) età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il conseguimento della pensione per raggiunti limiti di età;
- c) idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni proprie del profilo professionale a concorso;
- d) godimento dei diritti politici;
- e) possesso del titolo di studio di cui al successivo punto 2;
- f) assenza di provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, nonché di decadenza dall'impiego stesso, ai sensi dell'art. 127, lett. d), del d.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- g) immunità da condanne penali ostative all'assunzione di pubblici impieghi e non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato.

È altresì richiesta, ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, la conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

2. Titolo di studio di accesso

Salve le equiparazioni di legge, per l'accesso ai diversi profili professionali a concorso è richiesto il requisito del titolo di studio rispettivamente indicato:

<i>Profilo professionale</i>	<i>Titoli di studio di accesso (in alternativa)</i>

Sociologo	Laurea magistrale in sociologia e ricerca sociale (LM 88). Laurea specialistica in sociologia (LS 89). Laurea in sociologia del vecchio ordinamento (DL).
Psicologo	Laurea magistrale in psicologia (LM 51). Laurea specialistica in psicologia (LS 58). Laurea in psicologia del vecchio ordinamento (DL).
Assistente sociale	Laurea magistrale in servizio sociale e politiche sociali (LM 87). Laurea specialistica in programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali (LS 57). Laurea in servizio sociale del vecchio ordinamento (DL). Laurea di primo livello in servizio sociale (L 39). Diploma universitario (DU) di assistente sociale (L. n. 84/1993).

È altresì richiesta l'iscrizione all'albo professionale pertinente al profilo professionale a concorso.

Per l'accesso ai posti di *assistente sociale* sono validi per l'accesso tutti i titoli di studio sopra elencati ma sono valutabili, nell'ambito della relativa categoria di titoli, solo quelli di più elevato livello.

3. Data dei requisiti

I requisiti prescritti per l'ammissione al concorso, ivi compresi quelli che costituiscono titolo di precedenza o di preferenza nella nomina, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

4. Domanda di ammissione al concorso.

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice secondo lo schema qui allegato, indirizzata "Al Consorzio per il welfare integrato Ambito A02 presso l'Ufficio di Piano – Via Traversa n. 131/BIS – 83013 Mercogliano (AV)", può essere prodotta mediante:

- presentazione diretta all'Ufficio protocollo dell'Ufficio di piano, allocato presso il Centro Polifunzionale Virgilio Barbieri, Via Traversa n. 131/BIS 83013 Mercogliano (AV);
- raccomandata postale con avviso di ricevimento;
- invio dalla propria casella PEC all'indirizzo udp.ambito02@pec.it.

La domanda di ammissione, ancorché prodotta a mezzo del servizio postale, deve comunque pervenire entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 30° giorno successivo alla pubblicazione dell'avviso di concorso nella Gazzetta Ufficiale – 4^a serie speciale, restando a tal fine irrilevante la data di spedizione.

L'amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, nonché per l'eventuale malfunzionamento di sistemi informatici o telematici.

Sulla busta contenente la domanda di ammissione deve essere riportata la dicitura "Domanda di ammissione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per il profilo professionale di", completandola con l'indicazione del profilo professionale per il quale si intende concorrere.

La domanda deve essere redatta secondo lo schema allegato al presente bando, riportando tutte le indicazioni e dichiarazioni prescritte.

In particolare il candidato è tenuto ad indicare, pena l'esclusione:

- a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
- b) il codice fiscale;
- c) la residenza nonché uno o più recapiti telefonici ed un indirizzo e-mail e/o di posta certificata, se in possesso;
- d) la procedura concorsuale cui intende partecipare;

il candidato deve altresì dichiarare, con le modalità di cui all'art. 46 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, il possesso dei requisiti di accesso al pubblico impiego alla data di scadenza del termine come sopra stabilito, e precisamente:

- e) di essere in possesso del requisito della cittadinanza italiana o comunque europea; per i cittadini europei non italiani è richiesto il possesso seguenti ulteriori requisiti:
 - godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
 - possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - adeguata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta;
 - possesso del titolo di studio richiesto oppure del titolo di studio conseguito all'estero per il quale sia stata dichiarata dall'autorità competente l'equipollenza con il titolo di studio richiesto;
- f) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di residenza;
- g) di non aver riportato condanne penali ostative all'assunzione di pubblici impieghi;
- h) di essere in regola nei riguardi degli obblighi militari, se tenuto;
- i) di essere in possesso dei requisiti di idoneità psico-fisica, dichiarando inoltre, se invalido, di non avere lesioni o infermità maggiori di quelle previste nella 7^a e 8^a categoria di cui alla tabella A) allegata al d.P.R. 30 dicembre 1981, n. 834;
- j) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere decaduto dall'impiego stesso ai sensi dell'art. 127, lett. d), del d.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- k) di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- l) di essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso, specificando quale ed indicando: l'ateneo o l'istituto presso il quale il titolo è stato conseguito ed il relativo anno, la durata del corso, il voto finale;
- m) di essere iscritto al corrispondente albo professionale, ove istituito, indicando il numero di iscrizione e la relativa data;
- n) di accettare incondizionatamente le clausole del presente bando;
- o) di avere adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- p) di avere adeguata conoscenza della lingua inglese.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato, con firma autografa e in originale, pena l'esclusione.

È altresì valida la domanda sottoscritta ed inviata in formato PDF a mezzo PEC dalla propria casella od anche sottoscritta con firma digitale.

La domanda deve inoltre contenere espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali ai fini della relativa procedura, pena la sua improcedibilità.

Le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Il concorrente che, avendone i requisiti, intende partecipare a più di uno dei concorsi di cui al presente bando deve produrre separate domande.

5. Tassa di concorso.

L'ammissione al concorso è subordinata al pagamento dei diritti di istruttoria per il complessivo importo di 20,00 euro.

Il relativo versamento deve essere effettuato mediante bonifico a favore del "Consorzio per il Welfare Integrato dell'Ambito A02 c/o Banca di Credito Popolare di Torre del Greco agenzia di Avellino" alle coordinate IBAN IT 46 U 05142 15100 T21420000717, indicando come causale "*Tassa concorso servizi sociali*".

6. Documenti da allegare alla domanda.

Alla domanda di ammissione al concorso vanno allegati, pena l'esclusione:

- a) copia di un documento di identità, ai fini della validazione delle dichiarazioni rilasciate;
- b) ricevuta del versamento della tassa di concorso;
- c) elenco dei titoli valutabili ai fini della formazione della graduatoria di merito, se appartenenti alle categorie di titoli di cui ai successivi punti 12, 13 e 14, da prodursi secondo lo schema anch'esso allegato al presente bando;
- d) titoli valutabili descritti nell'elenco di cui al precedente punto e);
- e) eventuale titolo che dà diritto a precedenza, nel caso di parità di merito e di titoli;
- f) eventuale titolo che dà diritto alla riserva, ai sensi del d.lgs. n. 66 del 2010.

I titoli valutabili devono essere documentati con una delle seguenti modalità:

- mediante produzione dell'originale o di copia autenticata nei modi di legge;
- mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per i soli stati, qualità e fatti ivi indicati.

I documenti allegati alla domanda sono esenti da bollo, salvo quelli per i quali il bollo è espressamente previsto dalla legge.

7. Titoli di preferenza a parità di merito e di titoli.

I titoli che danno luogo a preferenza, a parità di merito e a parità di titoli, dovranno essere indicati nell'apposito elenco e presentati entro quindici giorni dalla prova orale. Le categorie di aventi diritto alla preferenza, a parità di merito, sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno continuativo presso questo stesso comune;
- r) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s) gli invalidi ed i mutilati civili;
- t) militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata, nell'ordine:

- a) dal numero dei figli a carico;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio in amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

8. Ammissione

Il procedimento di ammissione è demandato, ad ogni effetto, al direttore del Consorzio il quale vi provvede, con proprio atto, considerando inesistenti i requisiti non dichiarati e tutto quanto non documentato nei modi e termini stabiliti con il presente bando, senza possibilità di integrazione della domanda oltre il termine di presentazione della stessa.

L'elenco degli ammessi al concorso e dei non ammessi, unitamente, per questi ultimi, ai motivi di esclusione, sarà pubblicato sul sito *web* del Consorzio nei dieci giorni successivi alla scadenza del termine per la ricezione delle domande.

9. Commissione esaminatrice.

Salva l'ipotesi in cui sussistano situazioni di incompatibilità od anche di opportunità, l'esplicitamento delle distinte procedure concorsuali sarà demandato ad un'unica commissione presieduta dal direttore del Consorzio e composta da due membri esterni, scelti tra funzionari o dirigenti pubblici o docenti, e da un funzionario chiamato a svolgere le funzioni di segretario, tutti in possesso dei requisiti di cui all'art. 9 del d.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e dell'art. 35 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Le commissioni d'esame potranno essere integrate con un esperto in informatica ed un esperto in lingua inglese per l'accertamento della conoscenza di tali materie.

10. Prove d'esame.

Per ciascun concorso, il calendario delle prove d'esame ed il luogo dove esse si svolgeranno sarà pubblicato sul sito *web* del Consorzio con un preavviso di almeno quindici giorni per le

prove scritte e di almeno venti giorni per la prova orale, con la precisazione che da tale pubblicazione decorrono i termini di preavviso.

I candidati dovranno presentarsi a tutte le prove d'esame muniti di valido documento di riconoscimento ed osservando le prescrizioni che saranno emanate ai fini del contrasto della diffusione del contagio da COVID-19.

Il candidato per qualsiasi motivo assente ad una delle prove sarà considerato rinunciatario.

Le prove d'esame consisteranno in due prove scritte ed una orale. Le prove scritte potranno essere anche di contenuto teorico-pratico.

La prima prova sarà del tipo con quiz a risposta sintetica.

In linea generale tutte le prove verteranno, a scelta della commissione, su una o più delle seguenti materie comuni a tutti i profili professionali a concorso:

- ordinamento degli enti locali;
- legislazione amministrativa concernente l'attività degli enti locali;
- nozioni di diritto costituzionale ed amministrativo;
- nozioni di diritto civile e penale;
- organizzazione del lavoro;
- trasparenza ed anticorruzione;
- legislazione nazionale e regionale sui servizi socio-assistenziali;
- normative nazionali e regionali in tema di organizzazione e gestione dei servizi socio assistenziali e per l'immigrazione;

e inoltre:

a) per il profilo professionale di *sociologo*:

- funzionamento integrato dei servizi sociali distrettuali e delle relative norme di riferimento;
- politiche dei servizi ed interventi sociali volti all'inclusione sociale dei cittadini stranieri;
- fenomeno migratorio con particolare riferimento all'ambito provinciale;
- progettazione individualizzata, organizzazione e gestione di specifici interventi di inclusione sociale dei cittadini stranieri, anche in relazione al lavoro di rete con gli altri servizi territoriali;
- metodologie e strumenti di analisi statistica e demografica ai fini della rappresentazione e dell'analisi dei flussi migratori;

b) per il profilo professionale di *psicologo*:

- sistema territoriale dei servizi;
- psicologia clinica e psicologia dello sviluppo;
- psicodinamica delle relazioni familiari;
- psicologia di comunità e psicologia sociale;
- psicologia giuridica e psicologia della salute;
- programmazione e progettazione nei sistemi locali dei servizi alla persona;

c) per il profilo professionale di *assistente sociale*:

- metodi di rappresentazione, impostazione e conduzione delle indagini sociali su individui, organizzazioni e aree territoriali;
- progettazione individualizzata, organizzazione e gestione di specifici interventi anche in relazione agli interventi di integrazione sociosanitaria;
- processi e strumenti per la centralità del servizio sociale nella determinazione della qualità della vita a livello territoriale;
- metodologie e strumenti di intervento in contesti di tutela delle persone e delle

famiglie nonché del sistema di accesso ai servizi sociali.

Durante il colloquio verranno inoltre accertate ulteriori competenze quali: la conoscenza del contesto territoriale di riferimento; l'attitudine al lavoro di gruppo e la capacità di interagire con soggetti ed enti esterni; la propensione al lavoro di rete, il grado di flessibilità operativa e la capacità di adattamento a situazioni di lavoro complesse.

Le modalità ed i tempi di espletamento delle prove saranno stabilite dalla commissione, a sua discrezione.

La prova orale sarà integrata dall'accertamento della conoscenza di apparecchiature ed applicazioni informatiche nonché della lingua inglese con le modalità stabilite dalla commissione.

Le modalità delle prove saranno rese pubbliche unitamente al relativo calendario.

11. Punteggi.

Il punteggio massimo riservato ad ognuna delle prove d'esame è pari a 30, in quanto ogni membro della commissione dispone di 10 punti. Per il superamento di ciascuna prova è richiesto il conseguimento del punteggio minimo di 21 su 30.

12. Titoli e relativa valutazione.

Sono valutabili i titoli di cui alle seguenti categorie nei limiti del punteggio di seguito rispettivamente indicato:

<i>categoria titoli</i>	<i>punteggio massimo</i>
titoli di studio	3
titoli di servizio	4
titoli vari	3

Ai titoli non prodotti né dichiarati nella domanda, ancorché presupposti, o comunque non inseriti nel relativo elenco, non sarà attribuito alcun punteggio.

Sono valutabili solo i titoli prodotti in originale, copia autenticata o documentati mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, purché, in tale ultima ipotesi, la dichiarazione contenga tutti gli elementi e/o dati a tal fine utili. Non sono quindi valutabili i titoli prodotti in fotocopia non autenticata né quelli oggetto di dichiarazioni generiche e prive dei relativi elementi essenziali.

13. Titolo di studio e di servizio.

Il titolo di studio richiesto per l'accesso sarà valutato, in base al voto ed a partire da quello immediatamente superiore a quello minimo, ripartendo proporzionalmente i 4 punti riservati a tale categoria di titoli e considerando l'eventuale lode come voto di un'unità immediatamente superiore a quello massimo. Tale valutazione, in particolare, sarà così effettuata:

$$\frac{\text{punteggio riservato (4)} \times (\text{voto conseguito} - \text{voto minimo})}{\text{voto massimo} - \text{voto minimo}}$$

$$\text{(voto massimo} - \text{voto minimo)}$$

Quale titolo di studio di accesso sarà valutato solo quello della laurea magistrale o specialistica o del vecchio ordinamento ad esse equiparata.

Nell'ambito dei titoli di servizio sarà valutato, nella misura di cui appresso, il servizio

prestato presso una pubblica amministrazione, un ente pubblico o, comunque, esercente servizi pubblici, con qualsiasi forma contrattuale, nell'ambito di attività riguardanti i servizi sociali:

- 0,15 per ogni mese di servizio intero nell'ambito di servizio sociali e con profilo professionale ascrivibile alla categoria D;
- 0,10 per ogni mese di servizio intero nell'ambito di servizio sociali e con profilo professionale ascrivibile alla categoria C o in aree di attività diverse dai servizi sociali e con profilo professionale ascrivibile alla categoria D;
- 0,05 per ogni mese di servizio intero in aree di attività diverse dai servizi sociali e con profilo professionale ascrivibile alla categoria C;

La valutazione del servizio è effettuata con inizio da quello più recente.

I periodi di servizio a tempo parziale sono valutati proporzionalmente alla relativa durata.

Nell'ambito dei titoli di servizio è altresì valutabile il periodo di servizio militare e quello sostitutivo civile, per ogni mese di servizio e fino ad un massimo di 12 mesi, nella misura di cui appresso:

- 0,05 per ogni mese di servizio effettivo con il grado di sottufficiale o superiore, come servizio specifico;
- 0,03 per ogni mese di servizio effettivo con il grado inferiore a quello di sottufficiale o di militare o carabiniere semplice, come servizio non specifico;
- 0,0 per ogni mese di servizio civile.

14. Titoli professionali e titoli vari.

La valutazione dei titoli vari riguarda tutti gli altri titoli non classificabili nelle precedenti categorie, purché attinenti al posto messo a concorso, quali:

- diplomi professionali e patenti speciali;
- pubblicazioni (libri saggi ed articoli), che possono essere valutate solo se denotano un arricchimento della professionalità del concorrente in riferimento alle funzioni connesse al posto messo a concorso; non sono presi in considerazione gli scritti dai quali non risulti in modo certo che siano stati elaborati dal candidato nonché le pubblicazioni redatte in collaborazione con altri autori, quando non sia possibile stabilire in modo certo l'apporto di ognuno di essi;
- incarichi di collaborazione o di prestazione professionale conferiti da amministrazioni pubbliche o da autorità giudiziarie;
- dottorati di ricerca, specializzazioni *post lauream*, master in materie afferenti alla professionalità cui si riferisce il concorso o la selezione, purché con esame finale ed indicazione la valutazione riportata;
- corsi di formazione, riqualificazione, aggiornamento o specializzazione in materie attinenti alla professionalità del posto messo a concorso, con verifica finale; non sono valutabili i corsi obbligatori per l'acquisizione di crediti formativi né quelli soggetti a termini di validità e non rinnovati;
- iscrizione ad albi professionali, se conseguenti a periodi di praticantato o ad esami, ad eccezione di quella eventualmente richiesta come requisito di accesso;
- prestazione di lavoro autonomo in attività attinenti alla professionalità messa a concorso;
- idoneità a concorsi pubblici per profili professionali uguali o assimilabili a quello del posto a concorso.

La tipologia dei titoli valutabili nell'ambito dei titoli vari e la relativa misura sono stabiliti dalla commissione, a sua discrezione, all'atto dell'insediamento e prima di prendere visione

della documentazione prodotta dai candidati.

15. Graduatorie.

Relativamente al singolo concorso, la graduatoria di merito dei concorrenti che avranno conseguito l'idoneità, sarà formata secondo l'ordine determinato dalla somma dei punteggi ottenuti alle prove con quello ottenuto per titoli, tenuto conto, in caso di parità, delle preferenze di legge.

Con lo stesso criterio viene formulata la graduatoria dei riservatari, se idonei.

I posti non attribuiti ai riservatari si aggiungono a quelli destinati ai non riservatari.

La singola graduatoria resta in vigore per la durata di tre anni ed è utilizzabile esclusivamente per la costituzione di rapporti di lavoro del tipo di cui al presente bando.

I candidati risultati idonei nei concorsi per sociologo e assistente sociale, per i quali sono previsti rapporti di lavoro di diversa durata settimanale e diversi ambiti territoriali, saranno chiamati ad effettuare la relativa scelta secondo l'ordine di graduatoria.

16. Regolarizzazione dei documenti.

I vincitori dovranno regolarizzare i documenti presentati a corredo della domanda, in conformità con la vigente normativa sull'imposta di bollo, nel termine che sarà loro comunicato.

17. Idoneità psico-fisica.

Il candidato utilmente collocato nella graduatoria, prima della stipula del contratto individuale, sarà sottoposto, a cura e spese dell'amministrazione, a visita medica per l'accertamento dell'idoneità psico-fisica a svolgere, in modo incondizionato, le mansioni proprie del profilo professionale per il quale ha superato il concorso.

18. Stipulazione del contratto di lavoro individuale e durata del rapporto.

L'assunzione verrà disposta secondo l'ordine della graduatoria.

Gli aventi diritto dovranno assumere servizio nel termine loro assegnato con lettera di convocazione, previa presentazione della documentazione ivi indicata e previa stipula del contratto individuale di lavoro. Nel caso di comprovato impedimento, sarà fissato un ulteriore termine definitivo.

I vincitori chiamati ad assumere servizio saranno comunque sottoposti ad un periodo di prova di quattro settimane, con risoluzione del rapporto di lavoro nel caso di mancato superamento della stessa.

19. Rinvio.

Per tutto quanto non indicato nel presente bando, si rinvia alle norme regolamentari vigenti ed alle norme sul rapporto di lavoro alle dipendenze di amministrazioni pubbliche.

L'ufficio del direttore del Consorzio è responsabile del procedimento di cui al presente bando.

Esso è accessibile per ogni eventuale informazione, negli orari di ricevimento, od anche al recapito telefonico 0825.689832.

Mercogliano, 23 febbraio 2021

Il Direttore

App. Michele LEO
