



COMUNE DI PARATICO -

Provincia di Brescia

Via Dell'Assunta, 2 - Cap 25030 - C.F. 80016190177 - P.Iva 00882610173
☎ 035/924311 📠 035/924351

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO
CATEGORIA C POSIZIONE ECONOMICA C1 NEL PROFILO PROFESSIONALE DI “AGENTE
DI POLIZIA LOCALE” CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO ED
INDETERMINATO**

IL SEGRETARIO COMUNALE

Viste:

- la deliberazione di G.C. n.142 del 06.12.2019 con la quale è stato aggiornato il piano Azioni Positive triennio 2020-2022;
- la deliberazione di G.C. n. 1 del 15.01.2021 di programmazione triennale del fabbisogno del personale relativo al triennio 2021-2023. Piano annuale delle assunzioni 2021, nella quale è stata prevista la possibilità di assunzione di un Agente di Polizia Locale a tempo pieno ed indeterminato mediante procedura concorsuale;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi comunali;

Visto il comma 1 dell'art. 34 bis D.Lgs. 165/01 e s.m.i.;

Visti il D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 e l'art. 57, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, per effetto dei quali il Comune garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro;

In esecuzione della determinazione Responsabile del Servizio personale n. 45 Reg. gen.le del 09.02.2021 con la quale è stato approvato il presente bando;

RENDE NOTO CHE

è indetto un Concorso Pubblico per soli esami per l'assunzione con contratto a tempo pieno ed indeterminato di un Agente di Polizia Locale – categoria C.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

L'effettiva assunzione, in ogni caso, avverrà solo compatibilmente con le disposizioni normative vigenti in materia di assunzioni del personale, anche con riferimento alla disponibilità delle relative risorse economiche.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare i termini di scadenza ed altresì annullare, revocare, modificare, sospendere il presente bando e la relativa procedura concorsuale in qualsiasi fase della stessa e di non procedere ad alcuna assunzione.

Si garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 e dell'art. 57 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165.

Art. 1- REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Gli aspiranti, di ambo i sessi, per ottenere l'ammissione al concorso, **devono possedere i seguenti requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, pena**



COMUNE DI PARATICO -

Provincia di Brescia

Via Dell'Assunta, 2 - Cap 25030 - C.F. 80016190177 - P.Iva 00882610173
☎ 035/924311 📠 035/924351

L'esclusione dal medesimo:

- a) di avere la **cittadinanza italiana**, ovvero cittadinanza di altro stato membro dell'U.E. purché abbiano:
- adeguata conoscenza della lingua italiana scritta e parlata: livello minimo C1 rispetto al quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER);
 - godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- b) di avere **età non inferiore agli anni 18**: il compimento deve avvenire entro la data di scadenza del presente bando;
- c) di essere in possesso del **diploma di scuola secondaria di secondo grado (quinquennale)**; per i cittadini degli Stati membri dell'U.E. e per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, è richiesto il titolo di studio equipollente a quello suindicato purché tale equipollenza risulti da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità e presentata dal candidato;
- d) di avere **idoneità fisica all'impiego, per lo svolgimento delle mansioni del profilo professionale della presente selezione**. L'Amministrazione, nell'ambito della sorveglianza sanitaria stabilita dalla legge, potrà accertare l'idoneità dichiarata alla mansione specifica. Il difetto dei requisiti prescritti dal bando comporta il recesso dal contratto di lavoro ovvero le misure più gravi previste nei casi di false dichiarazioni. In particolare sono richiesti i seguenti requisiti specifici:
- sana e robusta costituzione fisica esente da imperfezioni che condizionino l'esecuzione del servizio in qualità di Agente di Polizia Locale anche in condizioni di lavoro gravose e che comportino la necessità della stazione eretta per l'intero orario di lavoro, la prolungata deambulazione e la possibilità di prolungata esposizione a temperature ambientali basse o elevate;
 - normalità del senso cromatico, luminoso e del campo visivo;
 - acutezza visiva (avere un "visus" di dieci decimi per ciascun occhio, anche con correzione di lenti, con non meno di 5/10 per l'occhio che vede meno, senza correzione di lenti);
 - normalità della funzione uditiva;
 - i restanti requisiti psico-fisici minimi richiesti per il rilascio del porto d'armi, così come determinati con D.M. 4.12.1991 e successive modificazioni;
 - integrali capacità motorie degli arti;
- e) di **non trovarsi in condizione di disabilità**, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della legge 68/1999;
- f) di **non essere esclusi dall'elettorato attivo** e dal godimento dei diritti civili e politici;
- g) di **non avere subito condanne e non avere condanne penali in corso che impediscano**, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, **la costituzione del rapporto di lavoro** con la pubblica amministrazione, salvo l'eventuale riabilitazione;
- h) di **non essere stati dichiarati decaduti, destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni** per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da impiego statale ai sensi dell'art. 127 primo comma lettera d) del TU delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con DPR 10 gennaio 1957, n. 3;
- i) di non avere riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente bando, sanzioni disciplinari, né di avere procedimenti disciplinari in corso;
- l) di **possedere la patente categoria B**, in corso di validità;



COMUNE DI PARATICO -

Provincia di Brescia

Via Dell'Assunta, 2 - Cap 25030 - C.F. 80016190177 - P.Iva 00882610173
☎ 035/924311 📠 035/924351

- m) di essere **in regola con le leggi concernenti gli obblighi di leva**: non aver prestato o non essere stato ammesso a prestare servizio militare non armato o servizio sostitutivo civile, in ottemperanza al divieto del combinato disposto dall'art. 636, comma 1 del D.Lgs. 66/2010 (salvo avere rinunciato allo status di obiettore di coscienza, ai sensi dell'art. 636 comma 3 del citato decreto), né di dichiarare obiezione all'uso delle armi;
- n) di non avere impedimento alcuno al porto e all'uso dell'arma;
- o) di dichiarare la disponibilità incondizionata al porto e all'uso dell'arma e alla conduzione di veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Locale;
- p) di non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- q) di non essere stati espulsi o destituiti dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- r) di essere a **conoscenza di una lingua straniera, a scelta fra inglese e francese**. La scelta della lingua straniera andrà indicata sulla domanda di ammissione del concorso, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 165/2001.
- s) di essere a conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 165/2001.

L'Amministrazione Comunale può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso di un candidato per difetto dei requisiti prescritti.

L'Amministrazione, tramite il proprio medico del lavoro, sottoporrà a visita medica il vincitore di concorso prima dell'assunzione in servizio. Qualora l'esito dell'accertamento dia luogo ad un giudizio di inidoneità, totale o parziale, permanente o temporanea, alle mansioni richieste, non si procederà all'assunzione.

Tutti i requisiti d'accesso prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione, essere mantenuti durante l'intero procedimento ed anche al momento dell'assunzione.

Art. 2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione al concorso gli interessati dovranno presentare all'Amministrazione Comunale, **a pena di esclusione**, domanda redatta in carta semplice, **esclusivamente secondo lo schema allegato al presente bando (ALLEGATO A)** - di cui fa parte integrante -, scaricabile sul sito web istituzionale dell'ente www.comune.paratico.bs.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso", che deve contenere tutte le indicazioni e dichiarazioni che il candidato è tenuto a fornire.

La domanda dovrà essere firmata dal concorrente di proprio pugno, a pena di esclusione ovvero firmata digitalmente ai sensi del D.Lgs. 235/2010.

Quanto dichiarato sotto la propria responsabilità nella domanda di partecipazione al concorso equivale a dichiarazione sostitutiva di certificazioni (Testo Unico della normativa sulla documentazione amministrativa, DPR 28/12/2000 n. 445, art. 46) pertanto alla domanda occorre allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

La domanda potrà essere presentata con una delle seguenti modalità:

- **consegna diretta** al Comune – Ufficio Protocollo, nei seguenti giorni ed orari:

dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00

- mediante **spedizione con raccomandata A/R** al seguente indirizzo: Comune di Paratico – Ufficio



COMUNE DI PARATICO -

Provincia di Brescia

Via Dell'Assunta, 2 - Cap 25030 - C.F. 80016190177 - P.Iva 00882610173
☎ 035/924311 📠 035/924351

Protocollo – Via dell'Assunta n.2 – 25030 Paratico (BS). Sulla busta dovrà essere indicata la seguente dicitura: “**RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE CONCORSO PER AGENTE DI POLIZIA LOCALE**”. **La domanda dovrà comunque pervenire entro e non oltre il giorno di scadenza sopra indicato (non farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante, per le domande ricevute successivamente alla data di scadenza del presente bando).**

- mediante **Posta Elettronica Certificata (PEC)**, con invio all'indirizzo PEC del Comune: segreteria@pec.comune.paratico.bs.it Non è consentito al candidato l'utilizzo di caselle PEC di soggetti diversi.

Non saranno accettate le domande presentate con mezzo diverso da quelli sopra indicati.

L'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione e smarrimento delle comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato sulla domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, per caso fortuito o di forza maggiore.

Le domande non sottoscritte dal concorrente, spedite oltre il termine previsto e/o non contenenti le indicazioni richieste non saranno prese in considerazione.

Il concorrente, a corredo della domanda, dovrà allegare:

- a. copia fotostatica non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità;
- b. curriculum vitae formativo e professionale del candidato datato e sottoscritto;

Come misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica in corso, si allega alla domanda di ammissione al concorso modello di autodichiarazione da compilare e presentare alla Commissione giudicatrice il giorno dello svolgimento della prima prova scritta.

Tutti i documenti allegati alla domanda, sono esenti da bollo ai sensi della Legge 23/08/1988, n. 370.

L'Amministrazione ha la facoltà di acquisire in qualsiasi momento del procedimento concorsuale la documentazione definitiva.

Agli atti e ai documenti redatti in lingua straniera, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Nell'ambito della domanda, il candidato rilascia le dichiarazioni previste sotto la propria personale responsabilità e potrà dichiarare anche il possesso, alla data della domanda, dei titoli utili per l'eventuale applicazione del diritto di preferenza a parità di punteggio, così come espressamente indicati nel DPR 487/1994, di cui si riporta il testo:

- a) *gli insigniti di medaglia, al valore militare;*
- b) *i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;*
- c) *i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;*
- d) *i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;*
- e) *gli orfani di guerra;*
- f) *gli orfani dei caduti per fatto di guerra;*
- g) *gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;*
- h) *i feriti in combattimento;*



COMUNE DI PARATICO -

Provincia di Brescia

Via Dell'Assunta, 2 - Cap 25030 - C.F. 80016190177 - P.Iva 00882610173
☎ 035/924311 📠 035/924351

gli insigniti di croce di guerra o d'altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

l) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

m) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

n) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;

p) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

q) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;

r) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

s) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di 1 anno nell'amministrazione che ha indetto in concorso;

t) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

u) gli invalidi ed i mutilati civili;

v) militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

A parità di merito la preferenza è determinata:

1) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

2) l'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

3) dalla minore età".

Le domande che presentino imperfezioni formali potranno essere accettate con riserva, subordinandone l'accoglimento definitivo a seguito di regolarizzazione con le modalità che saranno comunicate. Eccezzuata tale ipotesi, NON sarà possibile integrare la domanda né con dichiarazioni né con documenti, se non richiesti dall'Amministrazione. L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione entro un termine assegnato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Art. 3 - SCADENZA DEL BANDO

La domanda di ammissione al concorso, dovrà pervenire, a cura e sotto la responsabilità degli interessati, all'Ufficio Protocollo del Comune di Paratico (BS) con sede in Via dell'Assunta n.2, CAP 25030 PARATICO (BS), **entro e non oltre le ore 12:00 del 31 MARZO 2021**

Art. 4 – AMMISSIONE AL CONCORSO E MOTIVI DI ESCLUSIONE

I candidati che avranno presentato domanda ritenuta regolare e nel rispetto dei termini indicati saranno ammessi a partecipare alla procedura selettiva.

L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul sito web comunale, alla sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso". **E'esclusiva cura dei candidati verificare l'ammissione alla selezione.**

Tale pubblicazione sostituirà a tutti gli effetti la convocazione individuale.

Ai candidati non ammessi, previa richiesta, sarà comunicato il motivo dell'esclusione, preferibilmente via mail all'indirizzo riportato sulla domanda d'ammissione.



COMUNE DI PARATICO -

Provincia di Brescia

Via Dell'Assunta, 2 - Cap 25030 - C.F. 80016190177 - P.Iva 00882610173
☎ 035/924311 📠 035/924351

Comportano l'esclusione automatica dal concorso:

- a) il mancato possesso di **tutti i requisiti** previsti per la partecipazione al concorso;
- b) la **ricezione**, da parte del Comune di Paratico della domanda **successivamente ai termini di scadenza** del bando come sopra indicato;
- c) la **mancata indicazione o leggibilità dei dati anagrafici e del recapito del concorrente**;
- d) la **mancata sottoscrizione della domanda**:
 - si intende sottoscritta la domanda inoltrata in forma cartacea che rechi la firma autografa in originale
 - si intende sottoscritta la domanda inoltrata tramite PEC, nelle modalità descritte all'art. 3 e in conformità di quanto previsto dall'art. 65 del Codice dell'Amministrazione Digitale: la firma digitale equivale a sottoscrizione.
- e) la produzione di documentazione senza presentazione della domanda di partecipazione.

Le domande che presentino imperfezioni formali potranno essere accettate con riserva, subordinandone l'accoglimento definitivo a seguito di regolarizzazione da effettuare prima dello svolgimento della prima prova con le modalità che saranno comunicate. Eccettuata tale ipotesi, **NON** sarà possibile integrare la domanda né con dichiarazioni né con documenti, se non richiesti dall'Amministrazione.

La mancata regolarizzazione della domanda di ammissione entro il termine assegnato, comporta l'esclusione dalla selezione.

Il possesso di tutti i requisiti richiesti sarà accertato anche in occasione dell'assunzione.

Art. 5 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La selezione dei candidati sarà effettuata da un'apposita Commissione esaminatrice che verrà nominata con apposito provvedimento dopo la scadenza dei termini per la presentazione delle domande.

Art. 6 - PROVE DI SELEZIONE

Le prove d'esame consisteranno in n. 2 prove scritte e n. 1 prova orale ed avranno luogo presso la sede municipale in Via dell'Assunta n. 2 salvo diversa e successiva comunicazione.

Il calendario delle prove di esame, nonché l'orario e tutte le ulteriori comunicazioni relative alle prove, compresi gli esiti delle stesse, saranno pubblicati, dopo la scadenza del bando, sul sito istituzionale del Comune di Paratico, nella sottosezione "Bandi di concorso" della sezione "Amministrazione trasparente", con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Pertanto, non verranno utilizzati altri canali di comunicazione.

Qualora il numero dei partecipanti alla selezione sia, a insindacabile giudizio della Commissione Esaminatrice, considerato eccessivo, si procederà all'espletamento di una prova preselettiva.

I candidati che non si presentano alla **eventuale preselezione** sono automaticamente esclusi dal concorso.

La prova preselettiva consiste, di norma, nella risoluzione di quiz a risposta multipla e/o test attitudinali e/o nella stesura di risposte sintetiche a domande aperte sulle medesime materie delle prove d'esame previste dal bando di concorso.

I criteri di valutazione saranno preventivamente stabiliti dalla Commissione Esaminatrice. Il punteggio conseguito nella eventuale preselezione varrà solo ai fini dell'ammissione alle prove scritte e non concorrerà alla formazione della graduatoria finale di merito.

Con avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Paratico - Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso, sarà data comunicazione della sede, del giorno e dell'ora di svolgimento della eventuale prova di preselezione, pubblicazione che avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Nel corso della prova preselettiva non è ammessa la consultazione di alcun testo cartaceo, manoscritto, pubblicazioni, né dispositivo elettronico o telefonico, pena l'esclusione.



COMUNE DI PARATICO -

Provincia di Brescia

Via Dell'Assunta, 2 - Cap 25030 - C.F. 80016190177 - P.Iva 00882610173
☎ 035/924311 📠 035/924351

La durata delle prove scritte verrà stabilita dalla Commissione in relazione alla loro complessità.

Le prove scritte non sono pubbliche.

Coloro che, per qualsiasi motivo, non dovessero presentarsi nel giorno ed ora stabiliti per le prove d'esame, sono dichiarati rinunciatari. La mancata presentazione anche ad una sola delle prove sarà considerata come rinuncia a partecipare al concorso. I concorrenti dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento ad ogni prova del concorso.

Ai sensi dell'art. 13, comma 3°, del D.P.R. 487/94 e successive modifiche durante le prove d'esame non è consentita la consultazione di alcun testo.

L'ammissione alla prova orale è subordinata all'ottenimento di un punteggio non inferiore a 21/30 conseguiti nelle due prove scritte.

L'ammissione alla prova orale verrà comunicata mediante pubblicazione sul sito web istituzionale nella sottosezione "*Bandi di concorso*" della sezione "*Amministrazione trasparente*" di apposito avviso, contenente l'elenco dei candidati.

Terminato il colloquio - prova orale, l'elenco dei candidati idonei con l'indicazione della votazione conseguita da ciascuno di essi, verrà pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente nella sottosezione "*Bandi di concorso*" della sezione "*Amministrazione trasparente*".

La prova orale finale si intende superata con una votazione non inferiore a 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla media aritmetica della votazione conseguita nelle prove scritte e della votazione conseguita nella prova orale.

Le **prove** verteranno sulle seguenti **materie**:

- Ruolo e funzioni della Polizia Locale (legislazione nazionale e regionale in materia);
- Codice della strada e Regolamento di esecuzione, infortunistica stradale, normativa complementare, procedimento sanzionatorio ed atti collegati a seguito dell'accertamento di violazioni alla normativa sopra indicata;
- Legislazione regionale (Regione Lombardia) in materia di commercio, somministrazione alimenti e bevande e pubblici esercizi in genere, TULPS;
- Legislazione in materia di polizia edilizia, ambientale (D.Lgs. 152/06), accertamenti e trattamenti sanitari obbligatori (ASO-TSO);
- Sistema sanzionatorio vigente, con particolare riferimento alla Legge 689/81 (depenalizzazione e modifica al sistema penale);
- Diritto penale e di procedura penale, con particolare riguardo ai reati contro la Pubblica Amministrazione, ai compiti, doveri ed atti da richiedersi agli Agenti di Polizia Giudiziaria;
- Nozioni di diritto amministrativo, incluso il procedimento amministrativo (Legge 241/90);
- Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali TUEL Dlgs 267/2000, in particolare: art. 7, art. 7-bis, art. da 13 a 18, art. da 36 a 54, art. 97, art. 107, art. 109;
- Disciplina del rapporto di lavoro nel pubblico impiego;
- Diritti e doveri dei pubblici dipendenti e codice di comportamento;
- Informatica di base e programmi applicativi per PC (editor di testi, foglio elettronico), internet, posta elettronica.

La 1^a PROVA SCRITTA. La prova consisterà in risposte sintetiche e/o a risposte a quesiti a risposta



COMUNE DI PARATICO -

Provincia di Brescia

Via Dell'Assunta, 2 - Cap 25030 - C.F. 80016190177 - P.Iva 00882610173

☎ 035/924311 📠 035/924351

multipla attinenti a più argomenti delle materie di esame, che evidenzino la completezza delle conoscenze unitamente alla capacità di sintesi. Per l'effettuazione della prova non è consentito l'utilizzo in aula di alcun tipo di appunto, scritto, libro, pubblicazione, testo di legge anche non commentato, né di altra documentazione. E' inoltre vietato l'uso di apparecchi elettronici/multimediali (telefoni, smartphone ecc.) che siano di ausilio nello svolgimento della prova e/o che mettano il concorrente in contatto con soggetti esterni ai locali ove si svolge la prova.

La 2^a PROVA SCRITTA La prova consisterà nella stesura di un elaborato e/o nella redazione di un atto amministrativo, eventualmente anche a contenuto teorico-pratico, inerente ad una o più materie tra quelle d'esame o nella soluzione di un caso pratico relativo alle funzioni e competenze inerenti alla posizione di lavoro oggetto della procedura concorsuale, che evidenzino non solo le competenze tecniche, ma anche quelle organizzative connesse al profilo professionale e all'ambito organizzativo della posizione oggetto della procedura concorsuale. Per l'effettuazione della prova non è consentito l'utilizzo in aula di alcun tipo di appunto, scritto, libro, pubblicazione, testo di legge anche non commentato, né di altra documentazione.

E' inoltre vietato l'uso di apparecchi elettronici/multimediali (telefoni, smartphone ecc.) che siano di ausilio nello svolgimento della prova e/o che mettano il concorrente in contatto con soggetti esterni ai locali ove si svolge la prova.

La PROVA ORALE consisterà in un colloquio individuale riguardante le materie indicate nel bando. Durante la prova orale si procederà altresì all'accertamento della capacità di utilizzo delle applicazioni informatiche maggiormente impiegate negli uffici comunali (pacchetto office) e della conoscenza della lingua straniera indicata dal candidato nella domanda di ammissione al concorso.

Sarà cura dei candidati verificare l'ammissione alle prove successive e l'esito della selezione. La pubblicazione equivale a notifica a tutti gli effetti.

Le prove si svolgeranno nel rispetto delle normative di prevenzione dal contagio da Covid-19, ai sensi del disposto D.P.C.M. del 14 gennaio 2021 (art. 1, comma 10, lettera z) e del Protocollo Dipartimento Funzione Pubblica del 3 febbraio 2021.

Art. 7 – COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le comunicazioni ai candidati, se non diversamente specificato nel presente bando, relative all'ammissione, alle date ed alle sedi di svolgimento delle prove, ai relativi esiti nonché alla graduatoria finale, saranno fornite esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente: www.comune.paratico.bs.it, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso".

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 8 - GRADUATORIA

I concorrenti saranno posti in graduatoria sulla base dei singoli punteggi conseguiti nelle varie prove d'esame. Il punteggio finale sarà dato dalla somma della media dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova pratica con il voto conseguito nella prova orale. Sarà escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito l'idoneità (21/30) in ciascuna delle prove d'esame. A parità di punteggio, saranno applicate le preferenze dichiarate nella domanda dal candidato. I titoli di preferenza o precedenza (ai sensi di legge) operano a condizione che siano posseduti entro la data di scadenza del bando e che siano esplicitamente dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione.

La graduatoria di merito, approvata con determinazione, sarà pubblicata all'Albo pretorio on-line e



COMUNE DI PARATICO -

Provincia di Brescia

Via Dell'Assunta, 2 - Cap 25030 - C.F. 80016190177 - P.Iva 00882610173
☎ 035/924311 📠 035/924351

contestualmente sul sito istituzionale del Comune di Paratico nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso".

Tale pubblicazione vale quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati. Dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative da effettuarsi, entro 60 giorni, al Tribunale Amministrativo della Regione Lombardia o, in alternativa, entro 120 giorni al Capo dello Stato.

La graduatoria, per il periodo di validità secondo la normativa nel tempo vigente (2 anni), potrà essere eventualmente utilizzata per la copertura di ulteriori posti che potrebbero rendersi vacanti e disponibili e anche per le eventuali assunzioni a tempo determinato.

1. Il candidato **decade** dalla graduatoria nel caso in cui:

- rinunci all'assunzione a tempo indeterminato;
- non prenda servizio entro i termini fissati dall'Amministrazione comunale;
- non superi il periodo di prova;
- si dimetta anticipatamente dall'incarico, sia licenziato o sia decaduto dall'impiego;
- abbia reso false dichiarazioni nella domanda di ammissione al concorso;
- sia in condizione di incompatibilità con la sua assunzione presso il Comune di Paratico.

2. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di sospendere o revocare la graduatoria per sopravvenute ragioni normative o di interesse pubblico.

3. L'Amministrazione, per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, intende avvalersi dell'utilizzo della graduatoria di cui al presente bando di concorso pubblico, anche per assunzioni, in posti dello stesso Profilo Professionale, a tempo determinato ai sensi di quanto previsto dal comma 2, dell'art. 36, del d.lgs. 165/2001 secondo cui "le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato".

Art. 9 - TRATTAMENTO ECONOMICO

(ai sensi del vigente CCNL per il personale del comparto delle Funzioni Locali)

Al titolare del posto predetto compete lo stipendio iniziale annuo previsto per la categoria C, posizione economica C1, del vigente CCNL Funzioni Locali, nonché il salario accessorio come previsto dal contratto integrativo in vigore, la tredicesima mensilità e l'assegno per il nucleo familiare, se dovuto e ogni altro emolumento dovuto secondo il vigente CCNL.

Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute erariali, previdenziali e assistenziali a norma di legge.

Art. 10 - ALTRE INFORMAZIONI

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

L'Amministrazione, qualora ne ravvisasse l'opportunità o ragioni di pubblico interesse, si riserva la facoltà di modificare o di revocare il presente bando.

Il solo fatto di presentare la domanda comporta per gli aspiranti l'accettazione di tutte le norme e condizioni riportate nel presente bando e nei regolamenti comunali relativi al personale dipendente, nonché tutte le disposizioni di carattere generale e speciale emanate o emanante sullo stato giuridico e sul trattamento economico del personale comunale.

L'assunzione in servizio è comunque subordinata:

- a) alle possibilità legislative vigenti, e alla permanenza dell'assetto organizzativo del servizio in virtù del quale è stato emanato il presente bando di concorso, al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro
- b) al possesso dei requisiti previsti dal presente bando



COMUNE DI PARATICO -

Provincia di Brescia

Via Dell'Assunta, 2 - Cap 25030 - C.F. 80016190177 - P.Iva 00882610173
☎ 035/924311 📠 035/924351

- c) alle disponibilità finanziarie del bilancio comunale
- d) alla presa di servizio entro il termine indicato dall'Amministrazione, previa acquisizione di tutta la documentazione richiesta.

L'assunzione in servizio comporta l'applicazione delle norme sulle incompatibilità per i dipendenti pubblici definite dall'art. 53 del Dlgs 165/2001 (per altri rapporti di lavoro o per incarichi). Il dipendente dichiarerà, al momento dell'assunzione, di non trovarsi in nessuna delle incompatibilità richiamate dall'art. 53 del Dlgs 165/2001.

Il neo assunto sarà soggetto ad un periodo di prova di sei mesi. Ai fini del completamento del periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il/la dipendente si intende confermato/a in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

La mancata presa di servizio alla data stabilita, senza giustificato motivo, sarà considerata come rinuncia all'assunzione stessa.

L'Amministrazione comunale accerterà per mezzo del medico competente ex D.Lgs. n. 81/2008 se il vincitore sia in possesso dell'idoneità fisica alle mansioni inerenti il posto da ricoprire.

Art. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Regolamento UE 27 aprile 2016, n. 679 prevede il diritto alla protezione dei dati personali riguardanti persone fisiche. In ottemperanza a tale normativa, il Comune di Paratico, Titolare del trattamento, nella persona del Sindaco pro-tempore Giambattista Ministrini, desidera preventivamente informare, ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679, che tale trattamento sarà improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione, nonché tutela della riservatezza e dei diritti dell'Interessato. Pertanto, vengono fornite le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili.

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE n. 2016/679, si informa che:

1. Le finalità del trattamento dei dati personali conferiti, ivi compresi quelli sensibili, sono le seguenti: acquisizione delle informazioni necessarie al corretto e funzionale espletamento della procedura di selezione e sono ad essa strettamente inerenti.
2. Il trattamento sarà effettuato ad opera di soggetti appositamente incaricati in modalità elettronica e cartacea e come segue: i dati trasmessi saranno sottoposti ad esame, ai soli fini di ammissione al bando e per le incombenze richieste dall'organizzazione e dell'espletamento dello stesso. Durante e successivamente l'espletamento in questione, i dati saranno conservati in idoneo archivio e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. I dati non saranno in alcun modo diffusi a soggetti indeterminati ovvero comunicati a soggetti non autorizzati e il cui intervento non sia necessario ai fini del servizio richiesto, salvo che per le pubblicazioni obbligatorie previste per legge da effettuarsi nelle sezioni "Albo Pretorio" e "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale dell'Ente.
3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, per le finalità sopracitate, relative al corretto e funzionale espletamento bando: il rifiuto del conferimento, pertanto, comporterà l'impossibilità gestione della candidatura e quindi dell'ammissione bando stesso. Si invitano, inoltre, i richiedenti ad omettere dati non pertinenti e/o non veritieri in relazione alle specifiche finalità per cui sono conferiti.
4. I soggetti ai quali i dati personali potranno essere comunicati sono i seguenti:
 - il personale interno ed appositamente incaricato facente parte dell'Ente Titolare del trattamento, addetto agli uffici che gestiscono la procedura di selezione;
 - soggetti esterni che eventualmente svolgono per conto dell'Ente adempimenti fiscali, contabili e gestione dei sistemi informativi;
 - soggetti esterni facenti parte di altri Enti che, a norma di legge, chiedono l'utilizzo dell'eventuale graduatoria;
 - soggetti ai quali la facoltà di accedere ai dati stessi sia accordata da disposizioni di legge o regolamenti;
 - altri soggetti previsti dalla legge.



COMUNE DI PARATICO -

Provincia di Brescia

Via Dell'Assunta, 2 - Cap 25030 - C.F. 80016190177 - P.Iva 00882610173
☎ 035/924311 📠 035/924351

5. Non è prevista la possibilità di trasferimento dei dati raccolti all'estero.
6. I dati raccolti saranno debitamente conservati, ai sensi dell'art. 13, comma 2, lett. a, seconda parte, per il periodo necessario all'espletamento del bando, nonché per il periodo richiesto da previsioni di legge e regolamenti, ivi compresi quelli di settore.
7. Titolare del trattamento è il COMUNE DI PARATICO, con sede in VIA DELL'ASSUNTA N.2 - 25030 PARATICO (BS) - indirizzo PEC: segreteria@pec.comune.paratico.bs.it
8. Il Titolare ha nominato un Responsabile della protezione dei dati personali (RPD ovvero, data protection officer, DPO) nella persona dell'ing. Enrico Iaccarino, Mastro Bonacio, n.27/D 24040 Osio Sotto (BG), tel. n. 02.303125081, mail rpd.paratico@studio3i.it. Ai sensi dell'art. 13, par. 2, lett. b, c, d del Reg. UE 2016/679, rivolgendosi al Titolare del trattamento, potranno essere fatti valere i seguenti diritti, relativi al trattamento dei dati personali:
 - diritto di accesso (art. 15)
 - diritto di rettifica (art. 16)
 - diritto di cancellazione (art. 17)
 - diritto di limitazione (art. 18)
 - diritto alla portabilità del dato (art. 20)
 - diritto di opposizione (art. 21)
 - diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it) (art. 77).

Per ulteriori **informazioni e delucidazioni** è possibile rivolgersi all'Ufficio Polizia Locale - referente: dott. De Carlo Piero nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 10:00
Tel. 035924311 int.2 – e-mail: polizia.locale@comune.paratico.bs.it.

Responsabile del procedimento:

Il Segretario comunale del Comune di Paratico: dott.ssa Caty Lazzaroni.

Il presente bando ed il relativo modello di domanda di partecipazione sono disponibili sul sito web istituzionale comunale www.comune.paratico.bs.it, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso".

Paratico, 26.02.2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott.ssa Caty Lazzaroni