



COMUNE DI SAN FERMO DELLA BATTAGLIA

Provincia di Como

Piazza XXVII Maggio n. 1 – C.A.P. 22042 Cod. Fisc. e Part. IVA 00354000135
Tel. 031/5440011 – Fax 031/212309 – e-mail segreteria@comune.sanfermodellabattaglia.co.it

CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI “ISTRUTTORE TECNICO” A TEMPO PIENO E INDETERMINATO - AREA LAVORI PUBBLICI – TECNICO MANUTENTIVA – URBANISTICA – CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto il vigente Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, dotazione organica – norme di accesso;

Vista la normativa vigente ed in particolare:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo Unico delle Leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” e ss.mm.ii;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;
- il Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e ss.mm.ii;

Visti i vigenti CC.CC.NN.LL. dei dipendenti dagli Enti Locali;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 106 del 04.12.2020, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: “Approvazione Piano triennale del fabbisogno del personale 2021/2023”;

In esecuzione della determinazione del Segretario Generale N° Reg. Serv. 6 in data 5 febbraio 2021,

R E N D E N O T O

Che è indetto concorso pubblico per soli esami per l’assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1

“ISTRUTTORE TECNICO” - AREA LAVORI PUBBLICI – TECNICO MANUTENTIVA – URBANISTICA – CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1

Il Comune garantisce la parità di trattamento e di opportunità tra donne e uomini per l’accesso all’impiego e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 e successive modificazioni e dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D.Lgs. n. 165/2001.

La partecipazione al concorso comporta l’implicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente bando e dalle disposizioni normative vigenti in materia. Il presente bando costituisce lex specialis del concorso, pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l’accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

RISERVE DI LEGGE

Ai sensi dell'art. 1014, c. 4 e dell'art. 678, c. 9, del D.Lgs. n. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Per la formulazione della graduatoria valgono le preferenze stabilite dal D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.

Il presente concorso non vincola in alcun modo l'Amministrazione che ha la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso in qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio, ovvero di non dar seguito all'assunzione in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari che impongano limiti alle assunzioni, di mutate esigenze organizzative e comunque qualora nuove circostanze lo consigliassero.

ESCLUSIONI

La condizione di privo della vista comporta, ai sensi dell'art. 1 L. 120/91, l'inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie dell'Istruttore Tecnico (che deve ad es. potere operare in cantiere).

I candidati, ai sensi dell'art. 3, c. 4, della L. 68/1999 e ss.mm.ii., non dovranno inoltre trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della stessa legge, potendo l'Istruttore Tecnico essere impiegato nei servizi di protezione civile.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Età non inferiore ai 18 anni. La partecipazione al concorso non è soggetta a vincoli per l'età massima, in ossequio a quanto disposto dall'art. 3, c. 6 e 7, della L. 127/97, purché la stessa non sia superiore all'età prevista dalle normative vigenti in materie di collocamento a riposo;
- b) Cittadinanza italiana ovvero "status" equiparato per legge alla cittadinanza italiana. I cittadini degli Stati Membri dell'Unione europea o di Stati terzi possono partecipare al concorso alle condizioni previste dall'art. 38, c. 1 e c. 3 bis, del D.Lgs. n. 165/2001. Gli stranieri devono inoltre godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana ai sensi dell'art. 3 del DPCM 174/1994;
- c) Titolo di studio: diploma di geometra o perito edile o titolo equipollente. E' ammesso al concorso il candidato in possesso di titolo di studio superiore assorbente rispetto a quello richiesto (diploma di laurea in architettura o ingegneria o titolo equipollente).
I diplomi conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti al corrispondente titolo di studio secondo le modalità previste dalla normativa vigente. In particolare, la richiesta di equivalenza deve essere rivolta al competente Ufficio della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, entro la data di scadenza del bando. Il decreto di riconoscimento del titolo di studio deve essere posseduto e prodotto entro la data dell'eventuale assunzione;
- d) Possesso della patente di guida di categoria B;
- e) Idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni del profilo professionale di cui al presente concorso. L'Amministrazione Comunale sottoporrà a visita medica di controllo i candidati utilmente collocati nella graduatoria finale, prima dell'eventuale assunzione;

- f) Regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva militare (per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);

I requisiti sopra elencati dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione e dovranno permanere al momento dell'eventuale assunzione. La mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione, accertato nel corso delle prove concorsuali, comporta l'esclusione dalle prove, e costituisce causa di risoluzione del contratto individuale di lavoro, ove già instaurato, senza obbligo di preavviso.

Non possono accedere all'impiego:

- a) coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- b) coloro che hanno riportato condanne penali o abbiano procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. Ai sensi dell'art. 1, c. 3, della L. 475/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del Codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;
- c) coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero siano stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, c. 1, lett. d), del D.P.R. 3/1957 ovvero siano stati dispensati per persistente insufficiente rendimento.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è pari allo stipendio iniziale previsto per la categoria C - posizione economica C1, del CCNL per il personale del Comparto Funzioni Locali ed è pari ad € 20.344,07 annui lordi. Spettano inoltre l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità ed ogni altro emolumento accessorio previsto dal contratto di lavoro, nonché, se dovuto, l'assegno per il nucleo familiare.

DOMANDA DI AMMISSIONE E TERMINE DI SCADENZA

La domanda di ammissione al concorso deve essere compilata in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente bando, con allegata la relativa documentazione e deve pervenire, a cura e sotto la responsabilità degli interessati, all'Ufficio Protocollo del Comune di San Fermo della Battaglia entro il termine perentorio delle ore 12,00 del 12 marzo 2021 con una delle seguenti modalità:

- a mano, direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di San Fermo della Battaglia – Piazza XXVII Maggio n. 1 negli orari di apertura al pubblico **previo appuntamento** telefonando al n. 031/5440029. La data di presentazione della domanda è comprovata dall'Ufficio Protocollo dell'Ente;
- a mezzo posta mediante raccomandata con avviso di ricezione indirizzata al Comune di San Fermo della Battaglia – Piazza XXVII Maggio n. 1 – 22042 San Fermo della Battaglia (CO). La data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Sono ammesse le domande che risultino spedite entro la data di scadenza del bando, purché pervengano al Comune entro e non oltre i 7 giorni successivi alla scadenza stessa. La data di arrivo della domanda è comprovata a cura dell'ufficio Protocollo dell'Ente;
- a mezzo Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: comune.sanfermodellabattaglia@pec.provincia.como.it, avendo cura di trasmettere la domanda e la documentazione allegata in formato PDF. La data di presentazione della domanda è comprovata dal gestore di posta certificata.

La domanda di ammissione dovrà essere debitamente sottoscritta. **La mancata sottoscrizione della domanda è motivo di esclusione dal concorso.** La formale compilazione della domanda costituirà

dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e pertanto **il candidato dovrà allegare alla domanda, a pena di esclusione, copia del documento di identità in corso di validità.**

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da irreperibilità o da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati che intendano far valere eventuali titoli di preferenza a parità di merito, a cui abbiano diritto ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii., devono dichiarare il possesso di tali titoli nella domanda di ammissione al concorso, con l'esatta indicazione del titolo attestante il diritto. **L'omessa indicazione, nella domanda di ammissione al concorso, di eventuali titoli di preferenza comporta l'inapplicabilità del beneficio al candidato.**

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione rese nella domanda devono contenere tutti gli elementi necessari affinché l'Amministrazione sia posta nella condizione di poter determinare con certezza il possesso del titolo o del requisito dichiarato. Le dichiarazioni sostitutive suddette, come previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 devono essere rese nella consapevolezza che verranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci.

E' facoltà dell'Amministrazione acquisire in qualsiasi momento del procedimento concorsuale la documentazione definitiva.

Per la partecipazione al concorso è dovuto il versamento della tassa di concorso di € 10,00, ai sensi dell'art. 27, c.6, del D.L. 55/1983, convertito con modificazioni dalla L. 131/1986, come sostituito dall'art. 23 della L. 340/2000, non rimborsabile, da corrispondere al Comune mediante bonifico bancario sul conto corrente intestato alla Tesoreria del Comune di San Fermo della Battaglia – CREDITO VALTELLINESE - Agenzia n. 2 di Como – Via Pasquale Paoli n. 51 sul c/c identificato dall'IBAN IT74 W 05216 10902 000004442700 o sul conto corrente postale n. 13384227 intestato a “Comune di San Fermo della Battaglia – Servizio Tesoreria” con causale “Tassa per la partecipazione al concorso pubblico per n. 1 posto di “Istruttore Tecnico”.

Nel caso in cui le domande presentino imperfezioni formali od omissioni, l'Amministrazione ammetterà la regolarizzazione delle domande medesime, assegnando agli interessati un termine non inferiore a 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta di integrazione, per la loro regolarizzazione.

L'inadempimento comporterà l'esclusione dal concorso.

L'ammissione al concorso o l'esclusione dei candidati è disposta con le modalità previste dal Regolamento.

Comporterà l'esclusione dal concorso:

- l'omissione delle informazioni e delle dichiarazioni indicate e richieste dal modello di domanda allegato al bando, qualora quanto omesso non risulti inequivocabilmente deducibile dalla documentazione allegata e che non siano state successivamente integrate come sopra stabilito;
- la mancanza di sottoscrizione autografa della domanda stessa e la mancata presentazione della fotocopia, datata e firmata, del documento d'identità;
- la mancata ricezione della domanda di partecipazione da parte del Comune di San Fermo della Battaglia entro i termini indicati.
- l'invio dell'istanza di partecipazione tramite mezzi non previsti dal presente bando.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- 1) ricevuta del versamento attestante il pagamento della tassa di concorso;
- 2) copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità (a pena di esclusione);
- 3) richiesta di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero (solo nel caso in cui ne ricorra la fattispecie);
- 4) eventuali titoli che danno diritto, in caso di parità di punteggio, a precedenza o preferenza nella nomina, ai sensi dell'art.5 del D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii., che potranno anche essere oggetto di dichiarazione sostitutiva all'interno della domanda di ammissione;
- 5) eventuali altri documenti che il candidato voglia allegare, quali copia conforme del titolo di studio o fotocopia della patente di guida, il cui possesso potrà essere oggetto di dichiarazione sostitutiva all'interno della domanda di ammissione.

I documenti allegati alla domanda di ammissione sono esenti da imposta di bollo, ai sensi della L. 370/1988.

Non saranno presi in considerazione eventuali atti o documenti in lingua straniera privi di allegata traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

PROVE D'ESAME

Il presente concorso per esami sarà effettuato da apposita Commissione Esaminatrice e avverrà sulla base di:

- una preselezione (eventuale, qualora il numero delle domande ammissibili risulti superiore a 50);
- una **prova scritta a contenuto teorico**;
- una **prova scritta a contenuto teorico/pratico**;
- una **prova orale**.

Non è ammessa la consultazione di testi durante le prove.

La **PRESELEZIONE** sarà svolta qualora il numero delle domande ammissibili sia superiore a 50 e consisterà nella soluzione in un tempo predeterminato di quesiti a risposta multipla di contenuto attitudinale e/o relativi alle materie oggetto delle prove concorsuali. Superano la preselezione e sono ammessi alle successive prove scritte i primi 30 candidati che hanno conseguito il punteggio più alto, nonché gli ex aequo alla 30^a posizione. La preselezione non si svolgerà se i candidati che si presenteranno alla prova saranno pari o inferiori a 30, infatti la stessa ha lo scopo di limitare il numero di candidati da ammettere alle prove scritte del concorso; pertanto, il punteggio conseguito non costituisce elemento di valutazione e nel prosieguo della selezione non verrà sommato a quello delle prove successive.

La **PRIMA PROVA SCRITTA** a contenuto teorico consisterà nella redazione di un elaborato e/o della risoluzione di quesiti a risposta sintetica vertenti sui seguenti argomenti:

- Ordinamento giuridico ed amministrativo degli Enti Locali (D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.);
- Disciplina dei contratti pubblici e delle procedure di acquisto (D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.);
- Legislazione statale e regionale in materia di edilizia privata e di urbanistica;
- Nozioni in materia di disciplina del pubblico impiego e Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- Nozioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso agli atti amministrativi;
- Nozioni in materia di tutele dell'ambiente (D.lgs. 152/2006);

- Nozioni in materia di espropriazioni di pubblica utilità (D.P.R. 327/2001)
- Nozioni in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione (L. 190/2012)
- Nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la pubblica amministrazione.

La **SECONDA PROVA SCRITTA** a contenuto teorico/pratico consisterà nella redazione di un atto amministrativo e/o relazione e/o calcolo e/o progetto relativo alle materie di cui alla prima prova scritta.

La **PROVA ORALE** consisterà in un colloquio individuale e sarà finalizzata a verificare le conoscenze e l'attitudine del candidato alle mansioni del profilo professionale. Verterà sulle materie delle prove scritte e sulla verifica della conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse e sulla conoscenza a livello scolastico della lingua inglese.

La valutazione delle prove d'esame sarà la seguente:

- Massimo 30 punti per la prova scritta a contenuto teorico.
- Massimo 30 punti per la prova scritta a contenuto teorico-pratico.
- Massimo 30 punti per la prova orale.

Non saranno ammessi alla prova orale i candidati che non avranno conseguito in ciascuna delle prove il punteggio minimo di 21/30. La prova orale si intenderà superata con il conseguimento della votazione minima di 21/30.

La valutazione complessiva dei candidati si determina sommando la media dei voti riportati nella prima e nella seconda prova scritta, espressa in trentesimi, con il voto ottenuto in quella orale.

Le comunicazioni ai candidati relative allo svolgimento del concorso (elenco degli ammessi – svolgimento dell'eventuale prova selettiva e relativo esito, calendario e sede delle prove di esame, ammissione alla prova orale e qualsiasi ulteriore comunicazione si rendesse necessaria) saranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione di avviso sul sito istituzionale del Comune di San Fermo della Battaglia www.comune.sanfermodellabattaglia.co.it nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso e all'Albo Pretorio on-line. Sarà cura dei candidati verificare tali avvisi. **Le comunicazioni relative al concorso pubblicate sul sito istituzionale del Comune hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Non seguiranno pertanto ulteriori comunicazioni.**

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di riconoscimento. Tale documento non deve essere scaduto per decorso del termine di validità previsto. **Non sono ammessi alle prove i candidati non in grado di esibire un valido documento di riconoscimento.**

I candidati che non si presenteranno nei giorni stabiliti per le prove d'esame saranno considerati rinunciatari al concorso. Per l'espletamento delle prove e la relativa valutazione si applicano le norme del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi.

La comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la sua domanda di partecipazione.

GRADUATORIA DI MERITO

La votazione finale di ciascun candidato è determinata sommando la media dei voti conseguiti nelle prove scritte, al punteggio conseguito nella prova orale. È escluso dalla graduatoria finale il candidato che non abbia conseguito l'idoneità (21/30) in ciascuna delle tre prove d'esame.

La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, tenendo conto, a parità di punteggio, di eventuali titoli di preferenza (da dichiarare nella domanda di ammissione al concorso) ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii. e della Legge 191/1998.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line sul sito del Comune per dieci giorni, in ossequio a quanto disposto dall'art. 15, c. 6 bis, del D.P.R. 487/94. A far tempo dalla data della predetta pubblicazione decorreranno i termini (sessanta giorni) per l'impugnazione davanti al TAR per la Lombardia o per la proposizione (entro centoventi giorni da detto termine) del ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Dopo la pubblicazione della graduatoria, i candidati hanno la facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale.

Nel periodo di efficacia la graduatoria potrà essere utilizzata per eventuali ulteriori assunzioni in posti vacanti e disponibili di pari profilo. La graduatoria potrà essere utilizzata anche da altre Pubbliche Amministrazioni, previa intesa ai sensi delle disposizioni vigenti.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'utile collocazione in graduatoria non costituisce diritto alla nomina in servizio e l'Amministrazione ha il potere, come già indicato, di non procedere all'assunzione, qualora sia inibita da norme di legge o per valide e motivate ragioni di interesse pubblico, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta.

L'assunzione a tempo indeterminato del vincitore potrà essere effettuata dopo la verifica, al momento assuntivo, della presenza di tutte le condizioni normative e contabili necessarie per tali finalità.

Fatta salva la verifica del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso, il candidato utilmente collocato in graduatoria sarà assunto previa stipula di contratto di lavoro individuale. Colui che non assume servizio, senza giustificato motivo, alla data indicata dalla Amministrazione, decade dall'incarico. Tuttavia, l'Amministrazione potrà concedere una proroga per la presentazione in servizio per gravi e comprovati motivi.

In mancanza dei prescritti requisiti o in caso di esito negativo della visita medica di idoneità psico-fisica all'impiego, comportano l'esclusione dal concorso o l'annullamento dell'assunzione qualora sia già intervenuta, senza diritto a rimborsi o indennizzi di qualsiasi natura.

Qualora l'Ente rilevi difformità tra eventuali dichiarazioni rese nella domanda e la documentazione acquisita non procederà all'assunzione o revocherà l'assunzione eventualmente intervenuta, formalizzando altresì denuncia all'Autorità Giudiziaria, qualora ne ricorrano i presupposti.

L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo l'eventuale assumendo in base alla normativa vigente (art. 41 D.lgs. 81/2008 ed art. 26 D.lgs. 106/2009) al fine di accertare il possesso dei requisiti di idoneità psico-fisica a svolgere continuativamente ed incondizionatamente le mansioni annesse al profilo di cui al presente bando.

In caso di accertamento della inidoneità non si darà luogo all'assunzione e gli interessati non avranno diritto né a rimborsi né ad indennizzi. L'ingiustificata mancata presentazione alla visita medica comporterà la rinuncia al posto.

Il vincitore sarà assunto a tempo pieno ed indeterminato secondo la disciplina prevista dal CCNL vigente al momento dell'assunzione ed inquadrato nella categoria C, posizione economica C1.

Il dipendente assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova di sei mesi, il superamento del periodo di prova comporta la conferma in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

INFORMATIVA SUI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati con le domande di partecipazione al concorso, ai sensi del D.Lgs. 101/2018 e del vigente Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali saranno raccolti presso il Comune di San Fermo della Battaglia e trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Con la domanda di partecipazione al concorso, il candidato autorizza il Comune di San Fermo della Battaglia alla pubblicazione dei propri dati identificativi e degli esiti delle prove sostenute sul sito istituzionale dell'Ente per le comunicazioni inerenti la presente procedura di concorso. Titolare del trattamento dei suddetti dati è il Comune di San Fermo della Battaglia.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto da questo bando si fa rinvio alle disposizioni legislative ed ai regolamenti vigenti in materia. La partecipazione al concorso comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle disposizioni in esse contenute.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per casi di dispersione, ritardo o disguido di comunicazioni indirizzate ai concorrenti se dovute ad inesatte indicazioni del domicilio e del recapito da parte dei candidati stessi, ovvero per tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda di partecipazione al presente concorso, né se cagionate ad eventuali disguidi postati o comunque imputabili al fatto di terzi, o comunque, se dovuti a caso fortuito o di forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, nonché di riaprire i termini e revocare il presente bando di concorso per motivi di pubblico interesse o qualora sopravvengano impedimenti normativi o di natura finanziaria alla copertura dei posti, senza che gli interessati possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta.

Per informazioni o chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi presso l'Ufficio Segreteria del Comune (tel. 031/5440045/25).

Copia del seguente bando unitamente allo schema di domanda viene pubblicato sul sito web dell'Ente www.comune.sanfermodellabattaglia.co.it nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

La pubblicazione del bando nella Gazzetta Ufficiale è sostituita dalla pubblicazione di un avviso del concorso contenente gli estremi del bando e l'indicazione della scadenza del termine per la presentazione delle domande ai sensi dell'art. 4, comma 1 bis, del D.P.R. n. 487/1994.

San Fermo della Battaglia, lì 08 febbraio 2021



IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Giampaolo Zarcone

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Giampaolo Zarcone", written over the printed name.