

Procedura selettiva pubblica finalizzata all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unita' di personale, da inquadrare in categoria D, posizione economica D1, del CCNL Comparto Funzioni Locali, con profilo professionale "Funzionario amministrativo contabile" nell'ambito dell'Agazia Servizi del Settore Agroalimentare delle Marche (ASSAM).

Art. 1
Oggetto

E'indetta, con decreto del direttore, una procedura selettiva pubblica per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di categoria D, posizione economica D1, profilo professionale "Funzionario amministrativo contabile" a tempo pieno e indeterminato, nell'ambito dell'ASSAM - Agenzia Servizi del Settore Agroalimentare delle Marche.

Art. 2
Requisiti generali

Per l'ammissione alla procedura di cui al presente bando è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza straniera accompagnata dal possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001, che stabilisce che possono accedere a posti di lavoro presso amministrazioni pubbliche:
 - o comma 1 – "cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanenti";
 - o comma 3 bis - "cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria";
 - o comma 3 ter - "sono fatte salve, in ogni caso, le disposizioni di cui all'articolo 1 del decreto del Presidente della Repubblica 26 luglio 1976, n. 752, in materia di conoscenza della lingua italiana";
- b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età di collocamento a riposo d'ufficio alla data di scadenza, prevista dal presente bando, per la presentazione della domanda di partecipazione;
- c) idoneità psico-fisica alla mansione specifica del profilo di cui all'oggetto, rilasciata ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, con riferimento alle attività previste dalla Cat. D, posizione economica D1, profilo professionale con profilo professionale "Funzionario amministrativo contabile" del CCNL Comparto Funzioni Locali e non avere prescrizioni né limitazioni alle mansioni proprie del profilo. L'idoneità fisica funzionale allo svolgimento delle mansioni verrà altresì accertata attraverso lo svolgimento di una visita medica di controllo prima dell'assunzione;
- d) assenza di cause d'impedimento al godimento dei diritti civili e politici;
- e) regolare situazione nei confronti degli obblighi di leva, come previsto per legge;
- f) assenza di validi ed efficaci atti risolutivi di precedenti rapporti d'impiego eventualmente costituiti con pubbliche amministrazioni a causa d'insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile;

- g) assenza di cause ostative all'accesso eventualmente prescritte ai sensi di legge per la costituzione del rapporto di lavoro;
- h) possesso della laurea magistrale in Giurisprudenza o Economia e Commercio e lauree ad esse equipollenti.

Per i titoli conseguiti all'estero è necessario che gli stessi siano riconosciuti equipollenti a quello sopra indicato nei modi previsti dalla legge o che siano ad essi equiparati con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 - art. 2 del D.P.R. n. 189/2009); I candidati in possesso di titoli di studio esteri devono produrre la dichiarazione di equipollenza del titolo di studio ovvero di equivalenza ai sensi della legislazione, rilasciato da parte delle autorità competenti, entro i termini di scadenza del presente bando. Il candidato che non sia ancora in possesso del provvedimento di equipollenza o equivalenza dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione di aver presentato la relativa richiesta. Il candidato sarà ammesso con riserva, fermo restando che il provvedimento di equivalenza o equipollenza del titolo di studio dovrà essere presentato obbligatoriamente entro la stipula del contratto di lavoro.

- i) eventuale possesso dei titoli utili per l'applicazione del diritto di preferenza, a parità di punteggio, così come previsti dal DPR 487/1994. La mancata dichiarazione dei suddetti titoli all'interno della domanda di partecipazione non ne consentirà l'applicazione.

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione, dichiarati nella stessa e mantenuti per tutta la durata del procedimento selettivo.

La domanda deve essere compilata secondo il modello allegato A2, al presente bando.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dal concorso con decreto motivato, per difetto dei requisiti richiesti dal presente articolo.

Art. 3

Presentazione delle domande di partecipazione - termini e modalità

Il bando e la domanda di partecipazione, redatta in carta semplice ed utilizzando esclusivamente lo schema allegato "A2" del bando stesso sono disponibili nel sito istituzionale dell'Ente: www.assam.marche.it nella sezione "Bandi e Concorsi" al seguente link: <http://assam.marche.it/bandi-e-concorsi>.

La domanda di partecipazione deve pervenire entro il termine perentorio di lunedì 24/05/2021, a pena di esclusione. L'estratto del presente bando è pubblicato in Gazzetta Ufficiale - IV Serie Speciale - Concorsi ed Esami n.32 del 23/04/2021.

Il termine suddetto è perentorio e pertanto l'ASSAM non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano inviate oltre la data indicata.

La domanda dovrà pervenire tramite una delle seguenti modalità:

- casella di posta elettronica certificata personale all'indirizzo **PEC** dell'ASSAM: assam@emarche.it

Il messaggio della PEC dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "**Procedura selettiva pubblica finalizzata all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità di personale, con profilo professionale "Funzionario amministrativo contabile"**". Al messaggio di posta elettronica certificata devono essere allegati la domanda di partecipazione debitamente

compilata e sottoscritta e il curriculum vitae, redatto in formato Europeo, debitamente firmato. La firma della domanda di partecipazione e del curriculum vitae deve essere apposta secondo una delle seguenti modalità alternative:

- a. con firma digitale del candidato;
 - b. con firma autografa, in forma estesa e leggibile, apposta sul modulo stampato e scansionato, non soggetta ad autenticazione, accompagnata da copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore anche essa scansionata. A tutela del candidato, tutti i documenti devono essere inviati in formato pdf, affinché siano immodificabili, facilmente leggibili e conservabili dall'ASSAM.
- spedizione per **raccomandata, con avviso di ricevimento**, al seguente indirizzo: ASSAM, Via dell'Industria n. 1 60027 Osimo Stazione (AN), con indicato sulla facciata della busta in cui è riportato l'indirizzo, la precisazione "***Procedura selettiva pubblica finalizzata all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità di personale, con profilo professionale "Funzionario amministrativo contabile"***". Alla domanda debitamente compilata e firmata deve essere allegata copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, nonché il curriculum vitae, redatto in formato Europeo, debitamente firmato.
 - **consegna a mano** presso la sede dell'ASSAM, Via dell'Industria n. 1 60027 Osimo Stazione (AN), con indicata sulla facciata della busta la seguente precisazione "***Procedura selettiva pubblica finalizzata all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità di personale, con profilo professionale "Funzionario amministrativo contabile"***". Alla domanda debitamente compilata e firmata deve essere allegata copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, nonché il curriculum vitae, redatto in formato Europeo, debitamente firmato.

Alla domanda deve essere altresì allegato:

- Eventuale scansione della certificazione di conoscenza della lingua inglese di livello almeno B1 di cui si è in possesso (ai fini dell'esonero dalla prova di accertamento di conoscenza della lingua inglese).

La consegna a mano può avvenire solo previo appuntamento chiamando il numero 0718081.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato, al quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa, fra quelli previsti.

L'ASSAM non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi dipendenti dai servizi di posta cartacea o elettronica.

Le domande inviate ad un indirizzo di posta certificata diverso da quello sopra indicato e, parimenti, eventuali disguidi o scioperi del servizio postale od il mancato ricevimento, anche imputabile a causa fortuita o di forza maggiore, non saranno prese in considerazione.

L'ASSAM non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

I candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nell'art. 20, commi 1 e 2 della Legge n. 104/1992 devono indicare nella domanda di partecipazione la propria condizione e specificare l'ausilio ed i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per lo svolgimento della prova d'esame. Gli stessi devono corredare la domanda da certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria che

specifici gli elementi essenziali in ordine a tali benefici, al fine di consentire all'ASSAM di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione.

Nella domanda di partecipazione gli interessati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 2 del presente avviso, nonché tutti gli altri elementi utili alla valutazione dei titoli, contrassegnando e compilando tutti i campi presenti nella domanda di partecipazione, oltre l'esatta indicazione dei soggetti che detengono le informazioni necessarie al controllo di veridicità di quanto dichiarato dal candidato.

Alla domanda devono essere allegati:

- curriculum vitae, redatto in formato Europeo, debitamente firmato;
- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

L'ASSAM si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche successivamente all'eventuale immissione in servizio. Nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore delle stesse perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione non veritiera e l'ASSAM si riserva di risolvere senza preavviso il contratto eventualmente già stipulato, nonché di effettuare le dovute segnalazioni alle autorità competenti.

Art. 4

Ammissione/esclusione candidati e valutazione dei titoli

Successivamente alla scadenza del termine, l'ASSAM procede ad una verifica preliminare delle domande presentate, sulla base di quanto dichiarato dai candidati nella domanda di partecipazione ai fini dell'ammissibilità o esclusione degli stessi rispetto alla presente procedura selettiva.

In applicazione del DL n. 44/2021, qualora il numero delle domande di partecipazione pervenute entro il termine di cui all'articolo 3 del presente bando sia superiore a n. 100, ai fini della celerità dell'espletamento della procedura selettiva, saranno ammessi a partecipare alle prove d'esame solo n. 50 candidati che avranno ottenuto il punteggio più alto nella valutazione dei titoli (compresi eventuali pari merito). Il punteggio attribuito ai titoli posseduti concorrerà ai fini della formazione del punteggio finale.

La Commissione esaminatrice procederà alla valutazione dei titoli sulla base di quanto previsto dal presente articolo, tenuto conto delle dichiarazioni rese dal candidato nella domanda di partecipazione.

Qualora il numero delle domande di partecipazione pervenute, entro il termine di cui all'articolo 3 del presente bando, sia inferiore a n. 100 i candidati, ammessi con Decreto del Direttore sotto richiamato, potranno sostenere la prova scritta sulla base delle modalità indicate dal presente bando. La Commissione esaminatrice, in questo caso, procederà alla valutazione dei titoli solo successivamente all'espletamento della prova scritta sui candidati ammessi alla prova orale.

Con Decreto del Direttore viene disposta l'ammissione o l'esclusione tenuto conto delle dichiarazioni rese dal candidato nella domanda di partecipazione, nonché dell'eventuale valutazione dei titoli. Agli esclusi sarà data comunicazione, con indicazione della relativa motivazione, tramite la modalità indicata nella domanda di partecipazione.

L'elenco dei candidati ammessi/non ammessi verrà pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente: www.assam.marche.it nella sezione "Bandi e Concorsi" al seguente link: <http://assam.marche.it/bandi-e-concorsi>.

Poiché l'ammissione è effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dai candidati nella domanda di partecipazione, l'ASSAM si riserva di avvalersi della facoltà di controllo, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 28.12.2000, n.445, di tutte le dichiarazioni sostitutive.

Al fine di velocizzare la procedurale verifica dei requisiti viene effettuata prima dell'approvazione della graduatoria finale, per i soli candidati che, quindi, risultano aver superato tutte le prove previste dalla presente procedura selettiva.

I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione al concorso e devono essere autocertificati nella domanda di partecipazione. La mancanza di completezza nella documentazione prodotta o nelle dichiarazioni effettuate relativamente ai titoli determina l'impossibilità di valutarli. Relativamente ai titoli di merito, non è ammessa l'integrazione delle informazioni indicate nella domanda dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande stesse.

I titoli valutabili sono i seguenti

- **Titoli di studio**, ai quali viene attribuito un peso pari al **50%** del punteggio totale attribuibile ai titoli;
- **Titoli di servizio**, ai quali viene attribuito un peso pari al **40%** del punteggio totale attribuibile ai titoli;
- **Titoli vari**, ai quali viene attribuito un peso pari al **10%** del punteggio totale attribuibile ai titoli.

Valutazione dei titoli di studio

Il punteggio viene riconosciuto per i soli titoli ulteriori rispetto a quello necessario per l'accesso alla selezione e attinenti alla posizione lavorativa oggetto del bando, tenuto conto della categoria contrattuale e del profilo professionale, salva la valutazione del voto del titolo di studio necessario per l'accesso. Si precisa che per i titoli conseguiti all'estero sono valutabili solo se è stato già acquisito o richiesto il relativo provvedimento di riconoscimento. Sono attribuibili massimo 5 punti di cui massimo 2 punti per ciascuna categoria così come segue:

Voto di laurea pari a 100/100 o 110/110 (relativo al titolo di accesso alla selezione)	Punti 1
Ulteriore diploma universitario triennale, diploma di laurea, diploma di laurea specialistica/magistrale, attinente	Punti 1
Diploma universitario di specializzazione post laurea, diploma di dottorato attinente	Punti 1
Abilitazione professionale conseguita previo esame di Stato per sostenere il quale è richiesto un titolo di studio universitario o abilitazione all'insegnamento nelle scuole secondarie superiori attinente	Punti 1

Valutazione dei titoli di servizio

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 4 punti. Il punteggio viene riconosciuto per ciascun semestre con la precisazione che si arrotonda per eccesso dal 16° giorno del mese. Al servizio prestato viene assegnato il punteggio previsto dalla tabella che segue:

Contratto di lavoro dipendente a tempo indeterminato o determinato nella medesima categoria del posto per il quale si concorre o in categoria superiore presso l'ASSAM o presso la Regione Marche o presso Enti dipendenti delle Regione Marche	Punti 0,60
Contratto di lavoro dipendente a tempo indeterminato o determinato nella medesima categoria del posto per il quale si concorre o in categoria superiore presso una pubblica amministrazione come definita all'art. 1, comma 2 D.Lgs n.165/2001	Punti 0,55
Contratto di lavoro dipendente a tempo indeterminato o determinato in categoria immediatamente inferiore al posto per il quale si concorre presso l'ASSAM o presso la Regione Marche o presso Enti dipendenti delle Regione Marche	Punti 0,50
Contratto di lavoro dipendente a tempo indeterminato o determinato in categoria immediatamente inferiore al posto per il quale si concorre presso una pubblica amministrazione come definita all'art. 1, comma 2 D.Lgs n.165/2001	Punti 0,45
Altro tipo di contratto flessibile svolto presso l'Assam, la Regione Marche, o enti dipendenti o pubblica amministrazione come definita all'art. 1, comma 2, D.Lgs n. 165/2001	Punti 0,40
Contratto di lavoro a tempo indeterminato o determinato presso qualsiasi altro Ente o presso datore di lavoro privato nella corrispondente categoria del posto per il quale si concorre o in categoria superiore	Punti 0,30
Contratto di lavoro a tempo indeterminato o determinato presso qualsiasi altro Ente o datore di lavoro privato nella corrispondente categoria immediatamente inferiore del posto per il quale si concorre	Punti 0,10

Valutazione dei titoli vari

Al fine di consentire la valorizzazione di altri titoli o esperienze non valutabili come titolo di studio o di servizio, può essere assegnato un ulteriore punteggio, fino a concorrenza di 1 punto complessivo, al ricorrere dei seguenti presupposti:

Per ogni corso di perfezionamento, master di I livello o master di II livello attinenti	Punti 0,30
Attività lavorativa svolta come libero professionista, in profili attinenti come valutati dalla commissione per almeno 1 anno (punteggio attribuito per ciascun anno)	Punti 0,10
Titolarità di insegnamenti in corsi di studio presso istituzioni universitarie pubbliche o università non statali legalmente riconosciute di durata minimo semestrale in profili attinenti (punteggio attribuito per ciascun corso almeno semestrale)	Punti 0,20

Per **attinente** si intende inerente il settore giuridico ed economico.

Art. 5

Articolazione del concorso e comunicazioni

Il presente concorso per titoli ed esami, finalizzato all'accertamento della professionalità posseduta in relazione ai posti da ricoprire e che verterà sulle funzioni e sulle conoscenze teoriche e pratiche connesse ai posti da ricoprire, è articolato come segue:

- **Prove d'esame:**
 - Prova scritta;
 - Prova orale.

Il colloquio comprende anche una prova di conoscenza della lingua inglese, ad esclusione dei candidati che hanno presentato in sede di domanda di partecipazione attestazione del possesso del livello B1, nonché delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse.

Per i candidati appartenenti all'Unione Europea non di lingua madre italiana la Commissione verifica l'adeguata conoscenza della lingua italiana.

- **Valutazione titoli di studio, di servizio e vari.**

Le prove sono valutate in trentesimi.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si ritiene superata ove il candidato abbia ottenuto una valutazione di almeno 21/30. Per la valutazione dei titoli la Commissione esaminatrice ha a disposizione un massimo di 10 punti.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta, nella prova orale e dal punteggio complessivo attribuito ai titoli.

Per le prove relative alla conoscenza della lingua inglese e alle conoscenze informatiche si prevede solo un giudizio di idoneità. In caso di inidoneità anche in una sola delle due prove (inglese o informatica) il concorso non potrà essere ritenuto superato.

La mancata presentazione o il ritardo dei candidati alle prove d'esame verranno considerate quale rinuncia al concorso.

Tutte le comunicazioni relative alla selezione, anche in merito ad eventuali spostamenti di date o sedi, saranno effettuate esclusivamente tramite il sito istituzionale dell'Ente: www.assam.marche.it nella sezione "Bandi e Concorsi" al seguente link: <http://assam.marche.it/bandi-e-concorsi>.

Le comunicazioni pubblicate sul sito dell'ASSAM hanno valore di notifica agli interessati.

ART. 6 Prove d'esame

Le prove d'esame sono articolate come segue:

Prova scritta consistente nello svolgimento di un elaborato (tema) sulle seguenti materie:

- Diritto Amministrativo con particolare riferimento alla Attività della Pubblica Amministrazione, i procedimenti ed i Provvedimenti Amministrativi;
- I Contratti e gli accordi della P.A., con particolare riferimento al codice dei contratti di cui al D.lgs. n.50/2016 e s.m.i. ed alla Legge 241/90 e s.m.i.;
- Elementi di contabilità economico patrimoniale e di contabilità finanziaria degli Enti pubblici con particolare riferimento al D.lgs 118/2011 e s.m.i.

Prova orale che verte, oltre che sulle materie oggetto della prova scritta, su:

- Elementi di diritto regionale con particolare riferimento allo statuto e alla organizzazione amministrativa della Regione Marche (L.R. n. 20/2001 e s.m.i.);
- ASSAM, organi e organizzazione amministrativa (L. R. 9/1997 e s.m.i.);
- Reati contro la Pubblica Amministrazione;
- Normativa in materia di privacy, trasparenza, diritto di accesso e prevenzione della corruzione nella Pubblica Amministrazione;
- Disciplina della responsabilità civile, amministrativa, contabile del dipendente pubblico e delitti contro la Pubblica Amministrazione.

In occasione della prova orale, i candidati saranno sottoposti a una prova di accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Saranno esonerati dalla prova di accertamento della conoscenza della lingua inglese i candidati in possesso di una certificazione delle competenze linguistico-comunicative che corrisponda almeno al livello B1 del Quadro comune europeo di riferimento per le lingue. La copia della suddetta certificazione – da allegare scansionata in sede di compilazione della domanda – dovrà essere rilasciata da un ente qualificato secondo quanto stabilito dall'art. 2 del D.M. MIUR 7 marzo 2012.

Art. 7

Commissione di esame

Allo svolgimento delle fasi relative alla selezione provvederà apposita Commissione, nominata con decreto del Direttore, composta nel modo che segue:

- un Presidente, nella persona di un Dirigente Regionale;
- due componenti esperti nelle materie oggetto della selezione in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno al posto oggetto della selezione e di categoria pari o superiore a quella del posto messo a concorso.

Alla Commissione possono essere aggregati un membro aggiuntivo per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e un membro aggiuntivo per l'accertamento della conoscenza delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse.

Funge da segretario un dipendente ASSAM o regionale di categoria non inferiore alla categoria C.

Art. 8

Titoli di preferenza

A parità di merito, i titoli di preferenza, sono quelli previsti dell'art. 5 del D.P.R. 09/05/94, n. 487. Tali titoli vanno dichiarati nella domanda di partecipazione.

Art. 9

Graduatoria Finale

Espletate le operazioni di cui al presente avviso, la Commissione d'esame forma la graduatoria di merito dei candidati riportando, per ciascun candidato, la valutazione dei titoli e la somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

La graduatoria finale è approvata con decreto del Direttore e terrà conto, nei casi di parità di punteggio, dell'eventuale applicazione dei titoli di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e dichiarati nella domanda di partecipazione.

Dopo l'approvazione, la graduatoria è pubblicata nel sito istituzionale dell'Ente: www.assam.marche.it nella sezione "Bandi e Concorsi" al seguente link: <http://assam.marche.it/bandi-e-concorsi>.

Dalla data di pubblicazione sul sito dell'ASSAM decorre il termine per eventuali impugnative.

Salvo diversa previsione di legge, la graduatoria finale resta in vigore per un periodo pari ad anni 2 dalla pubblicazione della medesima sul BURM (Bollettino Ufficiale della Regione Marche) e potrà

essere utilizzata sulla base della normativa vigente in materia. L'ASSAM si riserva anche la facoltà di poter utilizzare la graduatoria per assunzioni con contratto a tempo determinato, full time e/o part time, sulla base della normativa vigente in materia.

Art. 10

Assunzione e inquadramento del vincitore

L'assunzione avverrà con contratto a tempo pieno e indeterminato, mediante sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, con inquadramento in categoria D, posizione economica D1, del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali, con il profilo professionale di "Funzionario amministrativo contabile". Il personale assunto in servizio è sottoposto all'espletamento di un periodo di prova, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa. Il trattamento economico spettante è quello previsto dal vigente CCNL Comparto Funzioni Locali. Nel caso in cui il vincitore, senza giustificato motivo non si presenti nel giorno fissato per la stipula del contratto, sebbene regolarmente invitato, è dichiarato decaduto dall'impiego con comunicazione scritta da parte dell'ASSAM.

Il candidato risultato vincitore, prima di sottoscrivere il contratto individuale di lavoro, dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'articolo 53 del D.Lgs. 30 Marzo 2001, n.165. In caso contrario deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per l'ASSAM. Lo stesso candidato dovrà inoltre dichiarare l'assenza delle situazioni di incompatibilità previste dal D.Lgs n.39/2013 e dal Codice di Comportamento.

L'ASSAM, limitatamente al candidato risultato vincitore provvederà a verificare, tramite richiesta alle amministrazioni pubbliche ed enti competenti la veridicità delle dichiarazioni esplicitate nella domanda di partecipazione. Il soggetto interessato, per accelerare il procedimento di controllo, può produrre, a sua cura, una copia delle certificazioni e della documentazione necessaria. Per eventuali dichiarazioni non attestabili da soggetti pubblici, il candidato dichiarato vincitore, dovrà presentare la documentazione relativa in originale o in copia autenticata entro 15 gg. dalla richiesta dell'ASSAM.

Nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore delle stesse perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione non veritiera e l'ASSAM si riserva di risolvere senza preavviso il contratto eventualmente già stipulato, nonché di effettuare le dovute segnalazioni alle autorità competenti.

L'ASSAM, prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, procede alla verifica dell'idoneità psico-fisica alla mansione specifica ai sensi del D.Lgs. n.81/2008. L'ASSAM, limitatamente al candidato risultato vincitore della selezione.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del Testo Unico approvato con D.P.R. 28/12/00, n. 445, relativo alle responsabilità di carattere penale, qualora dal controllo di cui ai precedenti periodi emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, i candidati inseriti nella graduatoria degli idonei perdono lo status conseguente al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e soggiace alle procedure sanzionatorie dalla stessa disciplinate.

Art. 11

Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura selettiva e degli eventuali procedimenti di

assunzione. Si osservano al riguardo le norme di cui al di cui al Reg UE 2016/679 e la normativa vigente in materia.

Responsabile del trattamento dei dati della presente procedura è il Direttore dell'ASSAM.

Art. 12

Disposizioni finali

L'ASSAM si riserva la facoltà di sospendere, prorogare o revocare il presente bando di concorso e di non procedere all'assunzione per sopraggiunte ed inderogabili motivazioni.

L'ASSAM si riserva, altresì, di non dare corso all'assunzione in qualsiasi stato della procedura in presenza di contingenti vincoli normativi e/o finanziari che impongano limiti alle nuove assunzioni, di mutate esigenze organizzative e, comunque, qualora le circostanze lo rendessero opportuno. Di conseguenza la partecipazione alla presente selezione non comporta alcun diritto dei partecipanti all'assunzione presso l'ASSAM.

Si rende noto che tutte le domande eventualmente presentate prima della pubblicazione del presente bando devono intendersi definitivamente archiviate.

La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme contrattuali, ivi comprese quelle inerenti specificatamente l'espletamento della presente procedura, contenute nel bando.

E' garantito il rispetto delle pari opportunità tra i candidati di sesso maschile e femminile ex L.125/1991, art. 57, D.Lgs. n. 165/2001.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si richiamano, in quanto applicabili, le disposizioni contenute nel DPR n. 487/1994, del DL n. 44/2021 (art. 10), nonché nella D.G.R. della Regione Marche n. 1703/2018.

Per ogni ulteriore chiarimento ed informazione è possibile rivolgersi alla Ufficio Gestione delle Risorse Umane (centralino Tel. 071/8081) oppure al seguente indirizzo mail: disebastiano_donata@assam.marche.it.