



## CITTÀ DI ALESSANDRIA

SERVIZIO AUTONOMO RISORSE UMANE

Piazza Libertà, 1 - 15121 Alessandria -

P.I./C.F. n. 00429440068 - Tel. 0131515111

PEC: [comunedialessandria@legalmail.it](mailto:comunedialessandria@legalmail.it) - Sito Internet: [www.comune.alessandria.it](http://www.comune.alessandria.it)

**SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI  
PER LA COPERTURA DI NUMERO 7 (sette) POSTI A TEMPO INDETERMINATO IN CAT. C  
(posizione iniziale C1)  
NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "AGENTE POLIZIA MUNICIPALE"**

La Responsabile P.O. del  
Servizio Autonomo Risorse Umane

VISTE le seguenti deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 21 del 14.02.2020 relativa al Piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2020-2022;
- n. 230 del 12.10.2020 relativa alla definizione delle capacità assunzionali ex DPCM 17.3.2020 e di conferma del piano triennale dei fabbisogni personale 2020/2022;

VISTI inoltre:

- l'esito negativo della procedura di cui all'art. 34bis Dlgs. 165/2001 (richiesta prot. n. 86421/2020);
- la procedura di mobilità volontaria ex art. 30 D.lgs. 165/2001 conclusasi con il reclutamento di n. 2 unità in cat. C- profilo Agenti di polizia municipale;

CONSIDERATO:

- il D.L. n. 183/2020 (c.d. Decreto Milleproroghe -Legge di conversione 26.02.2021, n. 21) ed in particolare l'art. 1, comma 9;
- il D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i;
- il D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i e il Regolamento (UE) 2016/679;
- il D.P.C.M. n. 174/1994;
- la Legge n. 65/1986;
- il vigente Regolamento del Corpo di Polizia Municipale;

IN ESECUZIONE della Determinazione D. n. 555 del 09.04.2021 avente ad oggetto: "*Selezione pubblica per esami per la copertura di n. 7 (sette) posti a tempo indeterminato in categoria C nel profilo professionale di "Agente Polizia Municipale" (posizione iniziale CAT. C1). Indizione e approvazione bando*";

### RENDE NOTO

#### CHE

1. è indetta la selezione pubblica, per prove d'esame, per la copertura di n. 7 (sette) posti cat. C - profilo professionale di AGENTE POLIZIA MUNICIPALE (posizione iniziale cat. C1), con contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno.

2. Ai sensi dell'art. 1014 e dell'art. 678, comma 9, del D.lgs. n. 66/2010 opera la riserva di n. 2 posti a favore dei volontari delle Forze Armate in ferma breve e ferma prefissata congedati senza demerito e Ufficiali di complemento in ferma biennale, che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

I candidati aventi i requisiti per usufruire di tale riserva dovranno fornire espressamente la relativa dichiarazione, nell'apposita sezione della domanda di partecipazione (applicazione artt. 2049-2050 del D.Lgs. n. 66 del 15.03.2010- Codice dell'ordinamento militare). I posti attribuiti alla quota riservata, eventualmente non assegnati per mancanza di concorrenti idonei, saranno attribuiti ai concorrenti non riservatari, utilmente collocati in graduatoria.

3. Il presente bando è redatto nel pieno rispetto del principio delle pari opportunità tra uomini e donne.

## ART. 1

### TRATTAMENTO ECONOMICO

Al personale assunto a seguito della presente selezione pubblica si applicherà il trattamento giuridico ed economico previsto dalle vigenti disposizioni normative e contrattuali, di cui al CCNL - Comparto Funzioni Locali del 21.05.2018, per il personale di categoria C1, profilo Agente Polizia Municipale.

Gli emolumenti sono assoggettati alle trattenute come previsto dalle vigenti disposizioni normative.

## ART. 2

### REQUISITI DI ACCESSO

Per essere ammessi alla selezione pubblica di cui al presente bando i **candidati di età non inferiore a 18 anni:**

✓ **come da art. 34 del vigente Regolamento del Corpo di Polizia Municipale:**

1. non devono aver compiuto i 38 anni di età alla data di presentazione della domanda,
2. devono essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti fisici da dichiararsi nella domanda di ammissione:

- sana e robusta costituzione fisica in relazione all'attività specifica di polizia locale;
- funzione uditiva normale;
- normalità del senso cromatico, luminoso e del campo visivo.

✓ **come da art. 35 del vigente Regolamento del Corpo di Polizia Municipale:**

I candidati, di cui all'articolo 34 succitato, dovranno essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

- avere la cittadinanza italiana;
- godimento dei diritti politici;
- non essere stati espulsi dalle Forze Armate, dai Corpi militarmente organizzati o destituiti dai pubblici uffici, che hanno riportato condanne o pene detentive per delitto non colposo o sono stati soggetti a misure di prevenzione, oppure hanno rilasciato la dichiarazione di cui alla legge 15 dicembre 1972, n. 772;
- essere idonei a rivestire e svolgere incondizionatamente le funzioni connesse alla qualifica di Agente di pubblica sicurezza;
- trovarsi nelle condizioni soggettive previste dalla Legge sull'Ordinamento della Polizia Municipale 7 marzo 1986 n° 65 e dalla Legge Regionale 30 novembre 1987 n. 58 e successive modificazioni;
- essere in possesso di patente di abilitazione alla guida di autoveicoli a motore non inferiore alla categoria "B" e di motoveicoli di categoria "A2" per veicoli dotati di cambio non automatico, già conseguite alla data di presentazione della domanda.

### ULTERIORI REQUISITI DI ACCESSO

**I candidati, di età non inferiore a 18 anni, di cui ai precedenti articoli 34 e 35 del vigente Regolamento del Corpo di Polizia Municipale, devono** entro il termine utile per la presentazione delle domande:

- ❖ **POSSEDERE** il **DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO**, conseguito previo superamento di un corso di studi di durata quinquennale (per i cittadini italiani in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente bando);
- ❖ **ESSERE ISCRITTI** nelle liste elettorali del proprio Comune di residenza;
- ❖ **ESSERE IN POSIZIONE REGOLARE** nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 legge 23.08.2005 n. 226);
- ❖ **ESSERE IN POSSESSO** dei requisiti per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza, ai sensi dell'articolo 5, comma 2, della legge n. 65/1986:
  - godimento dei diritti civili e politici,

- non avere subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione,
- non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- ❖ **AVERE DISPONIBILITA'** incondizionata al porto e all'eventuale uso dell'arma;
- ❖ **NON AVERE IMPEDIMENTO** alcuno al porto e all'uso dell'arma;
- ❖ **NON AVERE RIPORTATO** condanne penali definitive per i reati contro la pubblica amministrazione di cui al Libro II, Titolo II, Capo I del c.p. e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- ❖ **NON ESSERE STATI DESTITUITI** o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, o dichiarati decaduti, nonché dispensati dall'impiego per incapacità o persistente insufficiente rendimento;
- ❖ **NON AVER SUBITO CONDANNA** a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stati sottoposti a misura di prevenzione;
- ❖ **NON ESSERE STATO ESPULSO** dalle Forze armate, dai Corpi militarmente organizzati;
- ❖ **NON AVER ESERCITATO IL DIRITTO DI OBIEZIONE DI COSCIENZA**, prestando un servizio civile in sostituzione di quello militare. Resta salvo quanto previsto dall'art. 15, comma 7-ter, della legge 8.7.1998, n. 230, per coloro che hanno rinunciato allo status di obiettore di coscienza;
- ❖ **NON TROVARSI** nelle condizioni di disabile, di cui all'art. 1 della legge n. 68/99 s.m.i (e art. 3, comma 4, Legge n. 68/99);
- ❖ **AVERE CONOSCENZA** della lingua straniera inglese (secondo quanto previsto dall'art. 37 del D.Lgs. n. 165/2001);
- ❖ **AVERE CONOSCENZA** dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (secondo quanto previsto dall'art. 37 del D.Lgs. n. 165/2001).

Il Servizio Autonomo Risorse Umane può disporre in ogni momento con atto motivato l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti, anche successivamente allo svolgimento delle prove.

### ART. 3 PUBBLICAZIONE DEL BANDO E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA. TERMINI E MODALITÀ

Il **BANDO**, pubblicato per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie speciale "Concorsi ed Esami", è disponibile sul sito web istituzionale dell'Ente ([www.comune.alessandria.it](http://www.comune.alessandria.it)) alla sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso.

#### MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

**-A mezzo SPID** (Sistema Pubblico d'Identità Digitale)

La domanda e la documentazione dovranno essere inoltrate **ESCLUSIVAMENTE** on-line attraverso la procedura informatica predisposta sul sito internet del Comune di Alessandria al seguente link: <https://servizionline.comune.alessandria.it> selezionare "sezione pratiche" poi "apertura pratiche" poi "sezione concorsi" poi "SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA DI NUMERO SETTE POSTI A TEMPO INDETERMINATO E TEMPO PIENO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "AGENTE POLIZIA MUNICIPALE" (CATEGORIA C1)".

In fase di autenticazione il sistema acquisisce in automatico i dati personali dell'aspirante candidato e pertanto verrà indirizzato direttamente al *form* per procedere alla compilazione della domanda di partecipazione alla selezione pubblica.

Una volta compilata la domanda e verificato il pdf generato dalla procedura si dovrà procedere ad allegare la documentazione richiesta e **proseguire alla fase ultima dell'inoltro dell'istanza**, senza apporre alcuna firma.

Alla istanza di partecipazione alla selezione pubblica, di cui al portale:  
tutti i candidati DEVONO OBBLIGATORIAMENTE allegare:

- a) la scansione in formato PDF (o formato immagine) della patente di guida di cui ai requisiti di accesso del sopra indicato art. 2;
- b) la scansione in formato PDF (o formato immagine) della ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di € 10,33;
- c) il *curriculum* datato in formato PDF (o formato immagine);
- d) la Carta di identità in formato PDF (o formato immagine).

I SOLI CANDIDATI che posseggono i requisiti che danno diritto alla preferenza alla nomina ai sensi dell'art. 5 D.P.R. n. 487/94 o che danno diritto alla riserva del posto (RIF. artt. 1014 e 678, comma 9, del D.lgs. n. 66/2010) DEVONO OBBLIGATORIAMENTE anche allegare la relativa documentazione/certificazione attestante quanto sopra.

#### IMPORTANTE

- Il sistema, acquisita la domanda di partecipazione alla selezione pubblica, procederà ad inviare, in automatico, all'indirizzo E-mail di cui allo SPID identificativo del candidato, una ricevuta di ritorno di conferma di acquisizione dell'istanza con il numero di protocollo assegnato.
- Il candidato dovrà accertarsi di aver ricevuto tale messaggio.
- Al fine dell'ammissione delle domande, faranno fede la data e l'ora di inoltro della domanda come fornite dal sistema informatico, al termine dell'avvenuto invio.
- Il presente bando costituisce la disciplina di riferimento.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per ogni forma di dispersione o mancata ricezione delle comunicazioni inviate né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

**NON È AMMESSA ALCUNA REGOLARIZZAZIONE DELLA DOMANDA NÉ L'INTEGRAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DOPO LA DATA DI SCADENZA, INDICATA NEL BANDO.**

**PRIMA DI TALE DATA DI SCADENZA EVENTUALI INTEGRAZIONI POTRANNO ESSERE PRESENTATE ESCLUSIVAMENTE SOTTO FORMA DI AUTOCERTIFICAZIONE, CON ALLEGATA CARTA DI IDENTITÀ attraverso una delle seguenti modalità:**

**DA PEC ALLA PEC DELL'ENTE -[comunedialessandria@legalmail.it](mailto:comunedialessandria@legalmail.it) –**

**Oppure DA E-MAIL ALLA E-MAIL DELL'ENTE: [municipio@comune.alessandria.it](mailto:municipio@comune.alessandria.it) –**

**indicando però sempre in oggetto: "Selezione pubblica Agenti polizia Municipale" ed il numero del protocollo identificativo, così come ricevuto.**

#### **TERMINE DI SCADENZA (per l'invio delle domande di partecipazione)**

(trentesimo giorno, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami»)

**entro le ore 23,59 del giorno 03.06.2021**

Se il termine scade in giorno festivo, è prorogato di diritto al giorno seguente non festivo. (art. 2963, c.3, Cod. Civile)

Il candidato nella compilazione della domanda dovrà dichiarare sotto propria responsabilità: *cognome, nome, luogo di nascita, data di nascita, comune di residenza, codice di avviamento postale (c.a.p.), indirizzo, numero civico, codice fiscale, telefono / cellulare, e-mail e PEC (se in possesso), il possesso della Cittadinanza italiana (D.P.C.M. n. 174/94), il possesso del Diploma di scuola secondaria di secondo grado, l'idoneità a*

*rivestire e svolgere incondizionatamente le funzioni connesse alla qualifica di Agente di pubblica sicurezza e il possesso dei requisiti per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza, ai sensi dell'articolo 5, comma 2, della legge n. 65/1986, la posizione in riferimento al diritto di obiezione di coscienza, il possesso di patente di abilitazione alla guida, il possesso dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale, di aver provveduto al versamento della tassa di concorso, l'iscrizione nelle liste elettorali, il godimento dei diritti civili e politici, di trovarsi nelle condizioni soggettive previste dalla Legge sull'Ordinamento della Polizia Municipale 7 marzo 1986 n° 65 e dalla Legge Regionale 30 novembre 1987 n° 58 e s.modd, la posizione nei confronti di eventuali condanne comminate e anche la posizione nei confronti della P.A/Forze armate, la posizione nei confronti dell'obbligo di leva, l'impedimento al porto e all'uso dell'arma, eventuali condizioni di disabilità, la conoscenza della lingua inglese e della strumentazione informatica, l'accettazione delle norme del presente bando e la presa visione dell'informativa sul trattamento dei propri dati personali (Reg. UE 2016/679).*

Gli eventuali requisiti che danno diritto alla preferenza alla nomina ai sensi dell'art. 5 D.P.R. n. 487/94 e/o di quelli che danno diritto alla riserva del posto (RIF. artt. 1014 e 678, comma 9, del D.lgs. n. 66/2010) devono essere espressamente dichiarati in sede di compilazione della domanda.

- Qualora il Responsabile del Procedimento riscontri nella domanda e/o nella documentazione allegata, omissioni o imperfezioni rispetto a quanto prescritto dal presente bando, il concorrente viene invitato a provvedere al perfezionamento, entro il termine accordato, a pena di esclusione dalla selezione.
- Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 s.m.i e del Regolamento (UE) 2016/679 i dati forniti dai candidati, raccolti dal Comune di Alessandria ai fini della gestione della selezione saranno trattati anche successivamente in caso di instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione dello stesso.
- Le predette informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico -economica del candidato nel rispetto di quanto previsto dal Decreto sopracitato.

#### **TASSA DI CONCORSO**

Per la partecipazione alla selezione di cui al presente bando è prevista la tassa nella misura di € 10,33 da versarsi:

- su Conto Corrente postale n. 17002155 intestato a Comune di Alessandria – Servizio di Tesoreria:  
(IBAN POSTALE: IT 26 M076 0110 4000 0001 7002155)

indicando nella causale del versamento: "Selezione pubblica Agenti Polizia Municipale"  
in alternativa

- bonifico bancario Banco BPM  
IT 54 Q 05034 10408 000000054245

indicando nella causale del versamento: "Selezione pubblica Agenti Polizia Municipale"

**La ricevuta attestante l'avvenuto versamento deve essere OBBLIGATORIAMENTE allegata alla domanda di partecipazione.**

#### **ART. 4**

##### **CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE E REGOLARIZZAZIONE DELLA DOMANDA:**

- ✓ la mancanza dei requisiti prescritti dal bando
- ✓ la presentazione della domanda con modalità differenti da quelle sopra descritte.

Sono regolarizzabili soltanto le incompletezze delle dichiarazioni che non comportano esclusione come sopra specificato e la eliminazione delle irregolarità deve avvenire entro il termine fissato dall'ufficio, a pena di decadenza.

#### **ART. 5**

##### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento, che seguirà le fasi di indizione della procedura e di ammissibilità dei concorrenti, e garantirà l'accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i, viene individuato nella figura della Responsabile P.O. del Servizio Autonomo risorse umane: Dott.ssa Cinzia Maria Ines Colla.

**ART. 6**  
**COMMISSIONE ESAMINATRICE**

1. Apposita Commissione, nominata ai sensi delle vigenti disposizioni provvederà all'espletamento della procedura selettiva.
2. La Commissione, presiederà alle prove selettive e provvederà alla valutazione delle stesse, formando la graduatoria di merito dei concorrenti risultati idonei.
3. La Commissione potrà avvalersi di esperti (c.d. membri aggiunti) per l'accertamento della lingua inglese, della conoscenza della strumentazione informatica.

**PROCEDURA CONCORSUALE**

**ART. 7**  
**PRESELEZIONE**

1. Per il perseguimento degli obiettivi di celerità ed economicità, in caso di domande di partecipazione alla selezione particolarmente numerose o per motivi tecnico/logistici debitamente motivati ed individuati dalla Commissione esaminatrice, può essere prevista una prova pre-selettiva.
2. La prova pre-selettiva consisterà in test selettivi o prove psico-attitudinali.
3. La gestione della preselezione, anche mediante ricorso a sistemi automatizzati, può essere affidata a società specializzate sulla base di criteri stabiliti dall'Amministrazione stessa, sentita la Commissione esaminatrice.
4. Sono ammessi alla preselezione tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla selezione, salvo quelli per i quali sia stata disposta l'esclusione.
5. La prova pre-selettiva non dà luogo all'attribuzione di alcun punteggio al fine della graduatoria finale della selezione.
6. Dell'eventuale svolgimento della prova preselettiva ne verrà data unicamente comunicazione sul sito internet dell'Ente nella sezione Amministrazione trasparente – bandi di concorso.
7. I Candidati ammessi dovranno presentarsi alla prova pre-selettiva muniti obbligatoriamente di un documento di identità in corso di validità e dovranno inoltre attenersi alle prescrizioni di carattere igienico sanitario funzionali a contenere il contagio da SARS-Cov2 pro tempore vigenti.
8. Ai fini della graduatoria della pre-selezione il punteggio minimo richiesto è di 21/30 (punteggio massimo 30/30);
9. Saranno però ammessi alla procedura selettiva, di cui al presente bando, solamente i primi 100 Candidati in ordine decrescente nella graduatoria di cui al sopra e precedente punto 8. Verranno comunque ammessi alla procedura selettiva, di cui al presente bando, anche tutti i candidati a pari merito al 100° posto, intendendosi per pari merito coloro che avranno conseguito uguale punteggio al 100° candidato in predetta graduatoria.
10. La mancata presentazione del/della candidato/a nell'ora d'inizio e nel luogo e giorno indicati per la prova preselettiva sarà considerata come rinuncia a partecipare alla selezione.
11. LA PROCEDURA DI PRESELEZIONE, DI CUI AI PUNTI PRECEDENTI, SE PREVISTA, SI SVOLGERÀ SECONDO LE MODALITÀ DISPOSTE DALLA NORMATIVA VIGENTE.

**ART. 8**  
**PROVE D'ESAME**

1. I candidati ai sensi di quanto disposto dell'art. 36 del vigente Regolamento del Corpo di Polizia Municipale dovranno sostenere le seguenti prove d'esame:

**PROVE SCRITTE**

- 1) Redazione di elaborato o appositi test bilanciati da risolvere in un tempo predeterminato, afferenti materie di cultura generale e/o attinenti il posto messo a concorso;
- 2) Redazione di atti formali inerenti l'attività di Polizia Municipale

**PROVA ORALE** sulle seguenti materie:

- ordinamento costituzionale, giudiziario e amministrativo dello Stato, e degli Enti Locali
- diritto penale, procedura penale e sistema sanzionatorio amministrativo;
- legislazione di pubblica sicurezza e normativa sui cittadini stranieri;
- legislazione urbanistica e ambientale;

- normativa della circolazione stradale;
- normativa relativa al commercio e ai pubblici esercizi;
- normativa inerente la polizia locale.

Il punteggio delle prove scritte e della prova orale, di cui al presente articolo, sarà espresso in trentesimi, minimo per la sufficienza: punti 21/30 e massimo punti 30/30. **Alle prove pre selettiva / alle prove selettive scritte e alla prova orale, che si svolgeranno secondo le modalità consentite, il Candidato dovrà presentarsi munito di un documento di riconoscimento in corso di validità.** I Candidati ammessi dovranno inoltre attenersi alle prescrizioni di carattere igienico sanitario funzionali a contenere il contagio da SARS-Cov2, pro tempore vigenti.

Sono ammessi/e alla prova orale coloro che conseguono almeno il punteggio di 21/30 in ciascuna delle prove scritte.

La PROVA ORALE, che si intende superata con un punteggio minimo di almeno 21/30, verterà oltre che sulle materie, come sopra elencate, anche sulla verifica della conoscenza della lingua Inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto Microsoft - Word, Excel, Access - gestione posta elettronica e Internet).

(Le verifiche della conoscenza linguistica e in materia informatica non determinando punteggio saranno oggetto unicamente di giudizio).

La mancata presentazione a una delle prove scritte, o a entrambe, o alla prova orale, nella data, modalità, nel luogo e nell'ora indicati, equivarrà a rinuncia al procedimento selettivo, anche se la stessa fosse dipendente da causa di forza maggiore.

Le informazioni rivolte a tutti i candidati, compresa la sede, la data e l'orario delle prove e/o dell'eventuale preselezione e della loro modalità, verranno comunicate unicamente attraverso apposito avviso tramite pubblicazione sul sito internet dell'Ente ([www.comune.alessandria.it](http://www.comune.alessandria.it) nella sezione "Amministrazione trasparente" -bandi di concorso).

Non verrà inviata alcuna comunicazione individuale agli aspiranti, per cui è onere del candidato verificare le informazioni sul sito del Comune.

**Durante lo svolgimento della preselezione, delle prove scritte e orale, non è permesso ai concorrenti detenere telefoni cellulari, palmari o personal computer o qualsiasi altra tipologia di supporto informatico, comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione comunque con gli altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della Commissione esaminatrice. I candidati non possono portare carta da scrivere, penne a sfera, né appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, anche secondo le indicazioni fornite stante il periodo pandemico.**

Per le prove scritte(anche per l'eventuale preselezione): dell'elenco dei candidati ammessi, luogo modalità, data e orario di svolgimento delle prove ne sarà data UNICAMENTE notizia mediante comunicazione sul sito internet istituzionale, all'indirizzo: [www.comune.alessandria.it](http://www.comune.alessandria.it) - Amministrazione trasparente sezione "Bandi di Concorso". La suddetta pubblicazione ha valore di COMUNICAZIONE UFFICIALE e PERSONALE ai candidati, di ammissione alla prova scritta.

Per la prova orale: gli ammessi alla prova orale, la data, l'orario, sede e la modalità di svolgimento della prova stessa saranno comunicati unicamente mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale, all'indirizzo: [www.comune.alessandria.it](http://www.comune.alessandria.it) - Amministrazione Trasparente - Sezione "Bandi di Concorso".

La suddetta pubblicazione ha valore di COMUNICAZIONE UFFICIALE e PERSONALE ai candidati di ammissione alla prova orale.

TUTTE LE PROVE SI SVOLGERANNO SECONDO LE MODALITÀ PREVISTE/CONSENTITE DALLA NORMATIVA VIGENTE.

## ART. 9

### REQUISITI FISICI E PSICO-ATTITUDINALI

✓ **Come da art. 37 del vigente Regolamento del Corpo di Polizia Municipale:**

1. "L'accertamento del possesso dei requisiti fisici sarà effettuato dal medico competente nominato dall'Amministrazione Comunale.

2. La valutazione di cui al comma 1 è finalizzata ad accertare:
  - a) Il possesso della sana e robusta costituzione fisica in relazione all'attività specifica di polizia locale;
  - b) L'assenza di condizioni patologiche che costituiscono causa di esclusione e cioè tutte le patologie o menomazioni che implicano danni o esiti di rilevanza funzionale.
3. La valutazione di cui al comma 1 comprende i seguenti esami:
  - a) Valutazione oftalmologica
    - acutezza visiva; l'eventuale vizio di rifrazione negli aspiranti, non può superare i seguenti limiti senza correzioni di lenti:
    - miopia ed ipermetropia: 3/10 in ciascun occhio;
    - astigmatismo regolare, semplice e composto, miotico ed ipermetropico;
    - 3/10 quale somma dell'astigmatismo miotico ed ipermetropico in ciascun occhio.
  - b) Valutazione della funzione uditiva;
  - c) Valutazione funzionale dell'apparato respiratorio;
  - d) Valutazione cardiologica tramite elettrocardiogramma;
  - e) Valutazione dei risultati degli esami di laboratorio.

4. E' fatta salva la facoltà di prevedere ulteriori accertamenti rispetto a quelli indicati al comma 3 su richiesta del medico competente.

**5. I CANDIDATI IN POSSESSO DEI REQUISITI PREVISTI, SARANNO SOTTOPOSTI AD UNA PROVA PSICO-ATTITUDINALE.**

6. L'esame per il possesso dei requisiti psico-attitudinali è eseguito a cura di un esperto Psicologo, incaricato appositamente quale Membro Esterno in Commissione d'esame, il quale potrà utilizzare, all'uopo e a propria discrezione, oltre al colloquio, diversificati strumenti di valutazione consistenti di tecniche e batterie di test, propri del recruiting."

**Gli accertamenti di cui sopra e inerenti i requisiti fisici e psicoattitudinali saranno svolti dopo il superamento delle prove scritte e orali (ex art. 37bis del Regolamento del Corpo di polizia municipale sopra citato).**

**ART. 10  
GRADUATORIA**

1. La Commissione espletata la selezione, procederà alla formazione della graduatoria di merito, secondo l'ordine decrescente, riferito al punteggio complessivo ottenuto da ogni concorrente nelle prove scritte e nell'orale.
2. Alla selezione di cui al presente bando è prevista la riserva di n. 2 posti ai sensi dell'articolo 1014 e dell'articolo 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010 e s.m.i. In caso di assenza o di non idoneità degli aventi diritto alle riserve i posti verranno attribuiti a candidati esterni idonei ed in caso di sussistenza delle previsioni troverà applicazione l'articolo 5 del D.P.R. 9/05/1994 n. 487 ed art. 2, comma 9, della legge 191/98.
3. Riconosciuta la regolarità delle operazioni, risultante dai verbali, il Responsabile del Procedimento provvederà, con propria determinazione dirigenziale, all'approvazione degli stessi e della relativa graduatoria.
4. La graduatoria della selezione in oggetto, pubblicata all'Albo on-line di cui al sito istituzionale dell'Ente: [www.comune.alessandria.it](http://www.comune.alessandria.it), avrà validità secondo le disposizioni di legge vigenti.
5. L'Amministrazione fa salva la possibilità di utilizzare la graduatoria, così formata, anche per eventuali assunzioni a tempo determinato o indeterminato secondo le norme nel tempo vigenti.
6. La rinuncia ad una eventuale proposta di assunzione a tempo determinato non comporta decadenza dalla graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato.
7. L'efficacia della assunzione è, inoltre, subordinata all'esito favorevole della visita medica preventiva atta ad accertare l'idoneità alla mansione specifica, effettuata dal Medico Competente incaricato da questa Amministrazione Comunale.

**ART. 11  
NOMINA E RELATIVA DOCUMENTAZIONE**

1. I candidati dichiarati vincitori saranno invitati ad assumere servizio in prova, ai sensi e secondo le modalità delle vigenti disposizioni contrattuali.

2. Gli assunti in prova sono tenuti a frequentare l'apposito corso di formazione Regionale per Agenti di Polizia Municipale neo-assunti e superare con esito positivo l'esame finale.
3. Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da contratto individuale e con le modalità previste dal contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale del comparto Funzioni Locali, delle norme regolamentari dell'Ente e della legislazione regolante in materia.
4. Per le assunzioni in esito alla procedura selettiva di cui al presente bando si applicherà il vincolo della permanenza quinquennale nella sede di prima nomina.

## **ART. 12**

### **NORME DI SALVAGUARDIA**

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di:

- prorogare il termine di scadenza della selezione pubblica;
- revocare la selezione stessa ove ricorrano motivi di pubblico interesse o quando ciò sia richiesto nell'interesse dell'Ente per giustificati motivi.

#### **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13-REGOLAMENTO (UE) 2016/679)**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati - i dati forniti dai/dalle candidati/e saranno raccolti presso il Servizio Autonomo Risorse Umane della Città di Alessandria, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati in modo lecito corretto e trasparente. In caso di instaurazione del rapporto di lavoro, tali dati saranno trattati anche successivamente alla conclusione della procedura selettiva, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'avvio dell'istanza e per la valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

I dati saranno trattati sia con procedure informatizzate e telematiche (anche nella fase di raccolta) sia eventualmente con modalità tradizionali.

- Titolare del trattamento: Città di Alessandria – Piazza della Libertà 1 – 15121 Alessandria.

- Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) della Città di Alessandria, Piazza della Libertà 1, 15121 Alessandria, pec: daniele.delfino@comunedialessandria.it.

- Diritti degli interessati. Gli interessati hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti dal Regolamento, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda, o di opporsi al trattamento, secondo quanto previsto dagli artt. 15-22 del Regolamento. Le relative istanze vanno presentate inoltrandole al Titolare del trattamento dei dati.

- Diritto di reclamo. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

- In ultima istanza, oltre alle tutele in sede amministrativa e giurisdizionale, è ammesso il ricorso all'Autorità Garante: <http://www.garanteprivacy.it/> nel caso in cui si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

Per ogni eventuale informazione i candidati potranno telefonare al Comune di Alessandria – Servizio Autonomo Risorse Umane – Ufficio reclutamento del personale e formazione, dal lunedì al venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 12.00, al numero: 0131515381 o scrivere per chiarimenti sul bando o per problematiche del portale, indicando obbligatoriamente nell'oggetto "Selezione Agenti P.M", all'indirizzo: E-mail: reclutamento.formazione@comune.alessandria.it

La Responsabile  
Posizione Organizzativa  
del Servizio Autonomo Risorse Umane  
Dott.ssa Cinzia Maria Ines COLLA  
(documento informatico sottoscritto con firma digitale)  
(art. 24, D.Lgs. 82/2005 - D.P.C.M. 22 febbraio 2013)