

CONSIGLIO NAZIONALE DELL'ORDINE DEI GIORNALISTI

Concorso pubblico per esami per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, di n. 2 unità di personale con profilo professionale di operatore di amministrazione, Area B, posizione economica B1 presso il Consiglio nazionale dell'Ordine dei giornalisti.

Art. 1

Posti a selezione

1. È indetto un concorso pubblico per esami per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, di n. 2 unità di personale con profilo di operatore di amministrazione B1 presso il Consiglio nazionale dell'Ordine dei giornalisti (di seguito CNOG).

Art. 2

Requisiti per l'ammissione

1. Al concorso pubblico possono partecipare coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) diploma di scuola superiore di durata quinquennale;
- b) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero appartenenza ad una delle categorie previste dall'art. 38 del D. Lgs. 165/2001;
- c) iscrizione nelle liste elettorali;
- d) godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- e) idoneità fisica all'impiego al quale il concorso fa riferimento; il CNOG ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso in base alla normativa vigente;
- f) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo politico;
- g) adeguata conoscenza della lingua italiana, per i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana;
- h) non essere cessati dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale ovvero non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- i) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- l) avere una posizione regolare nei confronti degli obblighi militari limitatamente ai candidati per i quali sia previsto tale obbligo.

Art. 3

Presentazione delle domande - Termine e modalità

1. Le domande di ammissione alla selezione dovranno essere trasmesse esclusivamente a mezzo di posta elettronica certificata (PEC), indicando nell'oggetto la dicitura "Concorso 2 posti B1", a pena

di esclusione, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4° serie speciale - concorsi ed esami.

2. Il termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

3. La data di spedizione delle domande è stabilita dalla ricevuta di consegna del messaggio di posta elettronica certificata.

4. Il candidato, dopo aver compilato e firmato la domanda di partecipazione, secondo il modello allegato al presente bando, dovrà scansionarla unitamente al documento di identità fronte/retro e, quindi, inviarla dal proprio personale indirizzo PEC come unico file allegato al messaggio di posta elettronica certificata.

5. Non sono ammessi alle prove concorsuali i candidati le cui domande di partecipazione risultino non sottoscritte o prive, in tutto o in parte, della dichiarazione di possesso dei requisiti per l'ammissione alle prove concorsuali necessari ai sensi dell'art. 2 ovvero corredate da dichiarazione irregolare. Sono esclusi i candidati che abbiano riportato condanne penali ovvero che abbiano procedimenti penali in corso.

6. I candidati diversamente abili ai sensi della legge 104/1992, se ne hanno la necessità, devono dichiarare gli ausili di cui hanno bisogno o i tempi aggiuntivi in sede d'esame, in relazione allo specifico handicap.

7. Le comunicazioni relative al concorso saranno inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) comunicato in sede di domanda di partecipazione.

8. Il CNOG non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendenti da inesatta o incompleta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata riportato nella domanda da parte del candidato ovvero da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dello stesso né per disguidi informatici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

9. Nella domanda il candidato, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, deve dichiarare:

a) cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;

b) luogo di residenza (indirizzo, comune e codice di avviamento postale);

c) recapito di posta elettronica certificata personale (PEC) presso cui si chiede che siano trasmesse le comunicazioni relative alle prove concorsuali e, ove disponibile, anche il numero telefonico. Le comunicazioni di eventuali cambiamenti del recapito indicato nella domanda, verificatisi dopo la scadenza dei termini per l'iscrizione alla procedura concorsuale, dovranno pervenire, tramite posta elettronica certificata, all'indirizzo di posta certificata **cnog@pec.cnog.it**;

d) cittadinanza;

e) Comune nelle cui liste elettorali il candidato è iscritto (solo per i cittadini italiani) o lo Stato di appartenenza per i cittadini degli altri paesi;

f) il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;

g) titolo di studio posseduto, con indicazione dell'anno di conseguimento e dell'istituto che lo ha rilasciato;

h) l'idoneità fisica al servizio continuativo e incondizionato nell'impiego al quale il concorso si riferisce;

i) l'assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso;

- l) di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero di non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da altro impiego pubblico ai sensi della normativa vigente, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi della vigente normativa in materia;
- m) la posizione regolare nei confronti degli obblighi militari limitatamente ai candidati per i quali sia previsto tale obbligo;
- n) di possedere eventuali titoli di riserva con indicazione della legge che prevede tale diritto;
- o) l'eventuale possesso dei titoli di preferenza, a parità di merito, previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni. Tali titoli, qualora non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione, non saranno presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria finale;
- p) l'eventuale condizione di portatore di handicap e il tipo di ausilio necessario per l'espletamento delle prove concorsuali nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per il sostenimento delle medesime prove. Il candidato diversamente abile che necessiti del predetto ausilio ovvero degli anzidetti tempi aggiuntivi dovrà inviare al CNOG al sopra citato indirizzo di posta elettronica certificata, prima dello svolgimento della prova scritta prevista dal presente bando, idonea certificazione rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio ai sensi degli artt. 4 e 20 della legge n. 104 del 1992 che specifichi la natura del proprio handicap nonché copia di un documento d'identità. È fatto comunque salvo il requisito dell'idoneità fisica, di cui all'art. 2, comma 1, lett. h) del presente bando;
- q) di avere ottima conoscenza della lingua italiana (solo per i candidati stranieri);
- r) i titoli legalmente riconosciuti necessari all'espletamento della preselezione di cui al successivo art. 5.
10. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 e al Reg. UE 2016/679 (GDPR).
11. Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni rese nella suddetta domanda di ammissione avranno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del sopra citato decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.
12. A norma dell'articolo 71 del sopra citato D.P.R. 445/2000, saranno effettuati dal CNOG idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle predette dichiarazioni sostitutive con le conseguenze di cui ai successivi articoli 75 e 76, in caso di dichiarazioni rispettivamente non veritiere o mendaci.
13. Sono esclusi dal concorso i candidati privi di uno o più tra i requisiti indicati all'art. 2 del presente bando.
14. Sono considerate irricevibili le domande non presentate secondo le modalità di cui al presente articolo.
15. Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione. Il CNOG può disporre l'esclusione dei candidati, in qualsiasi momento della procedura del concorso, ove venga accertata la mancanza dei requisiti di ammissione al concorso stesso alla data di scadenza del termine per la spedizione delle domande di partecipazione nonché la mancata osservanza dei termini perentori stabiliti nel presente provvedimento.
16. Dell'eventuale esclusione dal concorso si darà comunicazione all'interessato.

Art. 4
Commissione esaminatrice

1. La Commissione esaminatrice sarà nominata con successivo provvedimento nel rispetto dei principi di cui al D. Lgs. n. 165 del 2001.
2. La Commissione potrà essere integrata da membri aggiunti per la valutazione delle conoscenze informatiche e della conoscenza della lingua inglese in sede di prova orale.

Art. 5
Prove d'esame – Preselezione basata sui titoli

1. Le prove d'esame sono costituite da:
 - a) una prova scritta consistente in quesiti a risposta sintetica sulle seguenti materie: nozioni di diritto amministrativo, legislazione ordinistica, normativa in materia di amministrazione digitale;
 - b) una prova orale che consisterà in un colloquio sulle materie oggetto delle prove scritte nonché sulla conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel), conoscenza di internet e della posta elettronica e sulla conoscenza della lingua inglese.
2. Qualora il numero delle domande sia superiore a 20 (venti), l'Amministrazione effettuerà una preselezione basata sui titoli legalmente riconosciuti secondo i seguenti criteri:

Criteri	Punteggio totale: max 10 punti
Voto del diploma di scuola media superiore	Votazione in sessantesimi: 60/60 = 5,000 punti Votazione in centesimi: 100/100 = 5,000 punti
Laurea di primo livello	Votazione in centodecimi: 110/110 e lode = 2,000 punti
Laurea vecchio ordinamento, Laurea specialistica, Laurea magistrale	Votazione in centodecimi: 110/110 e lode = 3,000 punti
Master I livello	0,500 punti
Master II livello	0,750 punti
Dottorato	1,000 punto
Abilitazione professionale	1,000 punto

3. Il punteggio della laurea specialistica (3 punti) non è cumulabile con quello della laurea di primo livello.

4. Sono ammessi alla prova d'esame scritta i primi 20 candidati classificatisi con maggior punteggio nella preselezione per titoli.
5. I candidati eventualmente classificatisi al ventesimo posto con pari punteggio vengono tutti ammessi alla prova scritta.
6. Il punteggio conseguito nella preselezione per titoli non concorre alla formazione del voto finale di merito.

Art. 6

Diario delle prove d'esame - Documenti di identità

1. La data della prova scritta è comunicata almeno 15 giorni prima rispetto alla data in cui deve essere sostenuta, mediante pubblicazione di apposito avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4° serie speciale, e sul sito internet **www.odg.it**.
2. Per lo svolgimento della prova scritta i candidati avranno a disposizione al massimo tre ore; la durata della prova sarà stabilita dalla commissione esaminatrice.
3. Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di un documento di identità personale in corso di validità.
4. I candidati non possono introdurre nella sede della prova scritta telefoni cellulari, carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri, periodici, giornali quotidiani codici ovvero raccolte normative ed altre pubblicazioni di alcun tipo né possono portare borse o simili capaci di contenere pubblicazioni, ad eccezione di vocabolari.
5. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nel giorno fissato saranno dichiarati decaduti dalla selezione.

Art. 7

Valutazione prova scritta - Prova orale

1. Al colloquio sono ammessi i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno ventuno trentesimi.
2. I candidati ammessi al colloquio saranno avvertiti almeno venti giorni prima del giorno in cui dovranno sostenere la prova stessa a mezzo posta elettronica certificata. Ai medesimi sarà contemporaneamente comunicato il voto riportato nella prova scritta.
3. Saranno collocati nella graduatoria di merito soltanto i candidati che nella prova orale avranno riportato la votazione di almeno ventuno trentesimi.
4. Al termine di ogni seduta relativa alla prova orale la commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata.
5. La Commissione esaminatrice dispone, complessivamente, di 60 punti così ripartiti:
 - a) 30 punti per la prova scritta;
 - b) 30 punti per la prova orale.
6. La votazione complessiva è determinata sommando il punteggio realizzato nella prova scritta e il punteggio attribuito alla prova orale.

Art. 8

Titoli di preferenza. Formazione e approvazione della graduatoria di merito

1. In materia di titoli di preferenza, si applicano le disposizioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.
3. Gli eventuali titoli di preferenza devono essere posseduti al termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione ed essere espressamente dichiarati nella stessa; in caso contrario non saranno tenuti in considerazione.
4. I titoli di preferenza saranno valutati esclusivamente all'atto della formulazione della graduatoria definitiva. I posti riservati, qualora non coperti, saranno attribuiti agli altri concorrenti in ordine di graduatoria.
5. Ai fini della documentazione da produrre, i candidati potranno far riferimento alle disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 in materia di dichiarazione sostitutiva di certificazioni.
6. La Commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito della selezione secondo il punteggio complessivo conseguito dai candidati.
7. Con deliberazione del Comitato Esecutivo del Consiglio nazionale dell'Ordine dei giornalisti, tenuto conto delle disposizioni in materia di preferenza in caso di parità di merito, di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e all'art. 5 del D.P.R. n. 693/1996, sarà approvata la graduatoria generale di merito. Con la stessa deliberazione sarà proclamato il vincitore della selezione.
8. La graduatoria sarà resa pubblica sul sito istituzionale **www.odg.it**; di tale pubblicazione sarà data notizia con avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4° serie speciale e da tale data decorreranno i termini per eventuali impugnative.

Art. 9

Nomina del vincitore ed assunzione in servizio

1. I vincitori del concorso saranno invitati a stipulare un contratto individuale di lavoro a norma delle disposizioni vigenti.
2. I vincitori del concorso saranno assunti in prova, presso la sede del CNOG in Roma, con riserva di accertamento dei requisiti prescritti, con la qualifica e il livello di inquadramento di cui all'articolo 1.
3. I vincitori del concorso dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altro rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato con altra amministrazione pubblica o privata, e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'articolo 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. In caso contrario, dovrà essere espressamente presentata dichiarazione di opzione per l'impiego presso il CNOG.
4. L'assunzione in ruolo è subordinata al compimento, con esito positivo, del periodo di prova pari a quattro mesi di servizio effettivo. Il periodo di prova, se concluso favorevolmente, viene computato come servizio di ruolo effettivo. Ove l'esito sia sfavorevole, viene dichiarata la risoluzione del rapporto. Il periodo di prova decorre dal giorno di effettivo inizio del servizio ed è prolungato per un periodo di tempo eguale a quello in cui il dipendente sia stato assente, a qualunque titolo, dal servizio stesso.

5. Il vincitore del concorso che non si presenti, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito dal CNOG, per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e per la relativa assunzione in servizio sarà considerato rinunciatario.

6. Al vincitore immesso in servizio sarà corrisposto il trattamento economico previsto per il primo livello retributivo dell'area B (posizione B1) per il personale appartenente al Comparto Funzioni Centrali (ex CCNL Comparto enti pubblici non economici).

Art. 10

Utilizzazione della graduatoria

1. Nel caso di rinuncia o di decadenza dalla nomina del candidato vincitore, il Comitato Esecutivo potrà procedere ad altra nomina secondo l'ordine della graduatoria di merito.

Art. 11

Precisazioni ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241

1. Il termine presumibile di completamento delle procedure concorsuali è stimato in circa 6 mesi dalla data di scadenza di presentazione delle domande. Responsabile del procedimento è la sig.ra Daniela Vagniluca, funzionario di amministrazione.

2. L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, nel rispetto del D. Lgs. n. 198/2006.

Art. 12

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi del Reg. UE 679/2016 (GDPR) e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati ai fini della partecipazione al concorso saranno raccolti presso il CNOG e saranno trattati, manualmente e con modalità informatica, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

2. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione e comportare l'esclusione dal concorso.

3. I suddetti dati possono essere comunicati unicamente a coloro che sono direttamente preposti a funzioni inerenti alla gestione delle procedure selettive, ivi compresi soggetti terzi, al personale del CNOG e alle amministrazioni pubbliche competenti in ordine alla posizione giuridico-economica del dipendente.

4. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al Reg. UE 679/2016 (GDPR) e al Decreto n. 196/2003, ivi compresi il diritto di accedere ai propri dati personali, chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione e la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

5. Il titolare del trattamento dei dati è il CNOG. Il responsabile del trattamento dei dati è la Responsabile del procedimento, Sig.ra Daniela Vagniluca.

Art. 13

Disposizione finale. Norma di salvaguardia.

1. Il CNOG si riserva la facoltà, in qualunque momento, di modificare, sospendere o non dare seguito alla presente procedura concorsuale ove sopravvengano circostanze che, a suo insindacabile giudizio, siano valutate ostative al prosieguo della stessa, ivi compresa la sopravvenuta indisponibilità dei posti.
2. Per quanto non previsto dal presente bando, valgono, sempreché applicabili, le disposizioni di legge vigenti in materia.
3. Il presente bando di concorso è pubblicato integralmente sul sito internet istituzionale del CNOG all'indirizzo **www.odg.it**. Di tale pubblicazione è data notizia mediante avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4^a serie speciale "Concorsi ed esami".
4. Avverso il presente bando di concorso è proponibile ricorso straordinario al Capo dello Stato in via amministrativa entro centoventi giorni ovvero in sede giurisdizionale impugnazione al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione dello stesso.