



Decreto del Direttore Generale

Classif. VII/1

n. allegati: 1 (elenco titoli di preferenza)

**Oggetto: selezione pubblica, per titoli, prova scritta e prova orale, per l'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di 12 mesi, in regime di tempo pieno (36 ore settimanali), di n. 2 unità di personale di categoria D – posizione economica D1 – Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la Divisione Tecnica Edile dell'Università Politecnica delle Marche.**

#### IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** lo Statuto di autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;
- VISTO** il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Istruzione e Ricerca (sezione Università) 2016-2018;
- VISTA** la Legge 5.2.1992 n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare gli articoli 20, 21 e 22;
- VISTA** la Legge 12.3.1999 n. 68 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;
- VISTA** la Legge 7.8.1990 n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** il "Regolamento in materia di procedimento amministrativo, di diritto di accesso documentale, di diritto di accesso civico e di diritto di accesso generalizzato", emanato con D.R. n. 533 del 14.5.2019;
- VISTO** il 9.5.1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- VISTO** il D.P.R. 445 del 28.12.2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** il D.Lgs. 30.3.2001 n. 165 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.4.2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, pubblicato sulla GUUE del 4.5.2016, in vigore dal 25.5.2018;
- VISTO** il D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 "Codice in materia dei dati personali", così come modificato dal D.Lgs. 10.8.2018 n. 101;



- VISTO** il D.Lgs. 11.4.2006 n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 28.11.2005, n. 246”;
- VISTO** l’art. 32 della Legge 18 giugno 2009 n. 69, così come modificato dall’art. 2, comma 5, della Legge 26.2.2010 n. 25;
- VISTO** il D.Lgs. 7.3.2005 n. 82 (Codice dell’Amministrazione Digitale - CAD) e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** il D.P.R. 30 luglio 2009 n. 189 e in particolare l’art. 2 “Riconoscimento dei titoli di studio stranieri per l’accesso ai pubblici concorsi”;
- VISTA** la Legge 12.11.2011 n. 183, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello stato (legge di stabilità 2012)" ed in particolare l’art. 15, comma 1;
- VISTO** il D.Lgs. 29.3.2012, n. 49;
- VISTA** la Legge 6.11.2012 n. 190 e successive modificazioni ed integrazioni, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- VISTO** il D.Lgs. 14.3.2013 n. 33 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme sul “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- VISTO** il D.Lgs. 25.5.2016 n. 97, “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO** il D.Lgs. 15.6.2015 n. 81 e s.m.i.– “Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell’art. 1, comma 7, della Legge 10.12.2014 n. 183” ed in particolare il capo III, recante nuove disposizioni in materia di lavoro a tempo determinato;
- VISTO** il vigente Regolamento per l’assunzione di personale a tempo determinato, per le parti non disapplicate dal predetto D.Lgs. 81/2015;
- VISTA** la Legge 27.12.2019 n. 160;
- VISTA** La Legge 19.6.2019 m. 56 “Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e per la prevenzione dell’assenteismo” e s.m.i.;
- VISTA** la delibera n. 942 del 28.4.2021 con la quale il Consiglio di Amministrazione di questo Ateneo ha autorizzato l’assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato in regime di tempo



pieno per la durata di 12 mesi di n. 2 unità di personale tecnico amministrativo di categoria D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per lo svolgimento presso la Divisione Tecnica Edile di attività nell'ambito del progetto: "Supporto per la realizzazione delle nuove aule di Medicina e Chirurgia e della nuova sede del Rettorato;

- VISTO** il D.Lgs. 15.3.2010 n. 66 "codice dell'ordinamento militare", ed in particolare gli articoli 678 e 1014, recanti disposizioni in materia di riserva di posti, nei pubblici concorsi per il personale militare volontario congedato;
- CONSIDERATO** che sui posti messi a selezione con il presente bando è prevista la riserva per i militari volontari congedati pari a 0,60 posti;
- TENUTO CONTO** che, risultando pari a 5,30 il resto percentuale derivante da precedenti selezioni, si determina una riserva teorica di n. 5 posti, con resto percentuale di 0,90;
- VISTO** l'art. 5, comma 1, del D.P.R. 10.1.1957 n. 3, richiamato dal precitato art. 1014 del D.Lgs. 66/2010, ai sensi del quale "nei concorsi per l'ammissione alle carriere direttive e di concetto le riserve di posti previste da leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso";
- CONSIDERATO** che nella presente procedura è possibile applicare la riserva per n. 1 posto;
- CONSIDERATO** che i posti non riservati vengono accantonati per essere banditi in futuri concorsi ove sia possibile applicare la riserva;
- VISTO** il combinato disposto dell'art. 38, commi 1 e 3 bis del D.Lgs. n. 165/2001, così come modificato dalla Legge n. 97/2013 e dal DPCM 7.2.1994 n. 174, recanti norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, dei loro familiari e dei cittadini di paesi terzi ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;
- CONSIDERATO** che lo svolgimento delle attività connesse ai posti banditi non implica l'esercizio diretto o indiretto di pubblici poteri ovvero non attiene alla tutela degli interessi nazionali;
- TENUTO CONTO** delle disposizioni normative per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus covid-19 relativamente allo svolgimento dei concorsi pubblici ed in particolare il DPCM 14.1.2021 (art. 1, comma 10, lettera z), il DPCM 2.3.2021 (art. 24, comma 1), il D.L. 1.4.2021 n. 44; art. 10;



<b>VISTO</b>	il Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici, emanato in data 15.4.2021 dal Dipartimento della Funzione Pubblica;
<b>VISTO</b>	il Protocollo Concorsi UNIVPM 1.0, adottato, in attuazione del predetto protocollo, con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 949 del 28.4.2021;
<b>ACCERTATA</b>	la disponibilità dei fondi necessari per le assunzioni in parola

### DECRETA

#### ART. 1 - Indizione della selezione

È indetta una selezione pubblica, per titoli, prova scritta e prova orale, per l'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di 12 mesi, in regime di tempo pieno (36 ore settimanali), di n. 2 unità di personale di categoria D – posizione economica D1 – Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per lo svolgimento di attività nell'ambito del progetto: **“Supporto per la realizzazione delle nuove aule di Medicina e Chirurgia e della nuova sede del Rettorato”**, presso la Divisione Tecnica Edile dell'Università Politecnica delle Marche.

#### Compiti specifici:

il personale da assumere sarà adibito in via esclusiva alle attività di collaborazione – supporto connesse al progetto e, nell'ambito delle mansioni proprie della categoria richiesta, in particolare:

- progettazione architettonica delle opere pubbliche, redazione degli elaborati amministrativi e tecnici descrittivi, grafici, prestazionali, economici e disciplinari in conformità con le norme in materia vigenti;
- progettazione strutturale delle opere edili con redazione dei relativi elaborati tecnici;
- progettazione e gestione della sicurezza nei cantieri e negli ambienti di lavoro;
- gestione delle attività relative agli adempimenti anticorruzione, trasparenza e rapporti con l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- attività istruttorie tecnico-amministrative per procedure di affidamento lavori;
- controllo e verifica delle varie fasi progettuali, contrattuali, attuative e gestionali dell'opera;
- elaborazione e redazione di documentazione tecnica, economica ed amministrativa per l'esecuzione di opere edili;
- cooperazione alla direzione lavori, al collaudo e/o regolare esecuzione delle opere pubbliche.

Ai sensi del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Università, le attività che il personale appartenente alla categoria D può svolgere sono caratterizzate da:

- grado di autonomia: svolgimento di funzioni implicanti diverse soluzioni non prestabilite;
- grado di responsabilità: relativa alla correttezza tecnico e/o gestionale delle soluzioni adottate.



## **ART. 2 - Pari opportunità**

Ai sensi dell'art. 27 comma 5 del Decreto Legislativo 11.4.2006 n. 198, alla selezione indetta con il presente bando sono ammessi a partecipare i candidati dell'uno e dell'altro sesso, in possesso dei requisiti previsti dal successivo articolo 4.

L'Università Politecnica delle Marche garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

## **ART. 3 - Riserva**

N. 1 posto è riservato ai volontari in ferma breve e in ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché ai volontari in servizio permanente, agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

La riserva opera nel caso in cui i candidati appartenenti alla categoria avente diritto alla riserva superino le prove d'esame.

Il posto non ricoperto per riserva sarà libero e sarà ricoperto con il/la candidato/a utilmente collocato/a secondo l'ordine della graduatoria.

## **ART. 4 - Requisiti per l'accesso**

Per l'accesso alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

### **a) possesso di uno dei seguenti titoli di studio:**

- Diploma di Laurea (DL) conseguito secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/99 (vecchio ordinamento) in **Ingegneria Civile, Ingegneria Edile, Ingegneria Edile– Architettura, Architettura** e titoli dichiarati equipollenti ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;
- Laurea Specialistica (LS) di cui al DM 509/1999 o Laurea Magistrale (LM) di cui al DM 270/2004, **equiparate ai predetti Diplomi di Laurea ai sensi del D.I. 9.7.2009;**
- Laurea Triennale conseguita secondo l'ordinamento previsto dal D.M. 509/99 nelle seguenti classi:
  - **08 Ingegneria civile e ambientale**
  - **04 Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile**
- Laurea Triennale conseguita secondo l'ordinamento previsto dal D.M. 270/2004 nelle seguenti classi:
  - **L-7 Ingegneria civile e ambientale**
  - **L-17 Scienze dell'architettura**
  - **L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia**



- Titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente a quelli previsti in base ad accordi internazionali ovvero alla normativa vigente.

Per coloro che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero, fermi restando tutti gli altri requisiti soggettivi previsti, l'assunzione è subordinata al rilascio del provvedimento di equiparazione (art. 2 del DPR 30.7.2009, n. 189; art. 38 D.Lgs. 165/2001) o del riconoscimento di equipollenza al titolo di studio italiano in base ad accordi internazionali. Nel caso in cui il titolo non sia stato equiparato o riconosciuto al momento di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, il candidato dovrà espressamente dichiarare di aver avviato l'iter procedurale previsto dalla normativa vigente e sarà ammesso al concorso con riserva da sciogliersi subordinatamente all'esito della procedura di riconoscimento o equiparazione.

Le Dichiarazioni di Valore rilasciate dalle Rappresentanze Diplomatiche italiane all'estero non sono corrispondenti né all'equipollenza né all'equivalenza sopra indicate.

Le modalità di richiesta di equivalenza dei titoli di studio stranieri, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, sono pubblicate sul sito del Dipartimento della Funzione Pubblica, nella sezione "Strumenti e controlli - Moduli equivalenza titoli di studio".

- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea.

Possono partecipare alla selezione anche:

- i familiari di cittadini comunitari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro della U.E. che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

- d) idoneità fisica all'impiego per il quale si concorre. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori/le vincitrici della selezione, in base alla normativa vigente;
- e) essere in regola con le leggi sugli obblighi militari (per i nati fino al 1985);
- f) non aver riportato condanne penali o interdizione o altre misure che escludano dall'accesso agli impieghi presso pubbliche amministrazioni secondo la normativa vigente.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d), del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con DPR 10.1.1957 n. 3.



I cittadini non italiani devono possedere i seguenti requisiti:

- 1) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- 2) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica;
- 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana. Tale conoscenza sarà accertata attraverso le prove d'esame.

I requisiti prescritti, sia per i cittadini italiani sia per i cittadini non italiani, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. L'esclusione per difetto dei requisiti prescritti è disposta in qualunque momento con provvedimento motivato.

#### **ART. 5 - Pubblicazione del bando e modalità di presentazione on-line della domanda.**

L'avviso di indizione della presente selezione sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Dalla data di pubblicazione del suddetto avviso, il bando in versione integrale sarà pubblicato all'Albo Ufficiale on-line dell'Università Politecnica delle Marche all'indirizzo [www.univpm.it](http://www.univpm.it) nella sezione "Bandi di concorso e mobilità – Personale Tecnico Amm.vo – Bandi e avvisi".

La domanda di partecipazione alla presente selezione dovrà pervenire entro il termine perentorio di 30 giorni che decorrono dal giorno successivo a quello di pubblicazione del relativo avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

La domanda ed i relativi allegati devono essere presentati esclusivamente tramite l'applicativo informatico disponibile al link indicato nella pagina di pubblicazione del bando, sopra riportata.

**L'accesso alla piattaforma sarà consentito esclusivamente con SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta di Identità Elettronica) o CNS (Carta Nazionale dei Servizi).**

**Chi risulti già registrato per aver partecipato a precedenti selezioni presso questo Ateneo, potrà continuare ad accedere all'applicativo con le credenziali già in possesso, anche in assenza di identità digitale, fino al 30 settembre 2021.**

Tutte le informazioni per la corretta compilazione ed il corretto inoltro della domanda sono disponibili nella "*Guida alla compilazione della domanda on-line*" pubblicata nella pagina iniziale del modulo di compilazione.

Non saranno ritenute ammissibili e pertanto saranno escluse le domande presentate con modalità diverse da quella telematica sopra descritta.

La compilazione e l'invio telematico della domanda dovranno essere effettuati entro le ore 13:00 (ora italiana) del giorno di scadenza.

Ogni candidato potrà inviare una sola domanda.



Alla domanda devono essere allegati in uno dei seguenti formati PDF, JPG, JPEG (dimensione massima per allegato: 5 MB):

- curriculum culturale e professionale datato e firmato, redatto preferibilmente nel formato europeo. **Il curriculum costituirà oggetto di valutazione;**
- ricevuta del bonifico bancario di pagamento del contributo di partecipazione di € 10,00=, di cui al successivo art. 6;
- copia fronte e retro del proprio documento di identità in corso di validità per le domande non convalidate con firma digitale.

I candidati riconosciuti portatori di handicap e/o disabili, ai sensi della Legge 104/1992, e successive modificazioni ed integrazioni, e della Legge 68/1999, potranno richiedere, utilizzando la sezione appositamente predisposta nel modulo domanda, i benefici di cui alle predette norme, specificando l'ausilio necessario per lo svolgimento della prova d'esame in relazione alla propria condizione, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. In tal caso dovranno allegare una certificazione medico-sanitaria che contenga gli elementi essenziali relativi alla condizione di portatore di handicap e/o disabile del candidato, per consentire a questa Amministrazione di predisporre per tempo mezzi e strumenti atti a garantire all'aspirante di concorrere in situazione di parità con gli altri candidati.

La validità e la data di ricezione della domanda è attestata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata all'indirizzo e-mail fornito dal candidato in fase di registrazione.

L'applicativo per la presentazione della domanda in modalità telematica resterà attivo anche nelle eventuali giornate di chiusura dell'Ateneo.

Scaduto il termine di presentazione, il sistema non consentirà più l'invio.

L'assistenza alla compilazione on-line potrà essere richiesta inviando una richiesta di supporto direttamente dall'interno della piattaforma.

L'assistenza sarà sospesa a partire dal ventinovesimo giorno di pubblicazione e fino alla scadenza del termine per la compilazione e l'invio telematico della domanda.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento dell'indirizzo (domicilio o e-mail) indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:

- 1) cognome e nome;
- 2) luogo e data di nascita;
- 3) codice fiscale;





- 4) il possesso della cittadinanza italiana, tranne che per i cittadini di cui al punto c) del precedente art. 4 che dovranno indicare la propria cittadinanza ovvero specificare la propria appartenenza ad una delle categorie tra quelle ivi previste;
- 5) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 6) l'immunità da condanne penali o le eventuali condanne riportate (da indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), ed i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- 7) di essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione, con l'indicazione dell'Ateneo che lo ha rilasciato e della data di conseguimento, specificando per i titoli conseguiti all'estero il sussistere di una delle condizioni previste al precedente art. 4, lettera a);
- 8) la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i nati fino al 1985);
- 9) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni (dichiarazione da rendersi anche se negativa);
- 10) di non essere stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, e di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d), del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con DPR 10.1.1957 n. 3;
- 11) gli eventuali titoli di preferenza a parità di valutazione (allegato 1);
- 12) il proprio domicilio o recapito al quale desiderano siano trasmesse le eventuali comunicazioni;
- 13) l'eventuale partecipazione sul posto riservato, di cui al precedente art. 3.

La domanda deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra.

L'omissione anche di una sola di esse, se non sanabile, comporta l'invalidità della domanda stessa con l'esclusione dell'aspirante dalla selezione.

#### **ART. 6 - Contributo di partecipazione**

Per la partecipazione alla selezione è richiesto un contributo di € 10,00=, a parziale recupero del costo sostenuto per la gestione della procedura.

Il versamento dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario, utilizzando le seguenti coordinate e specificando i dati richiesti:

beneficiario: Università Politecnica delle Marche

IBAN IT 95 P 02008 02626 000000600882

causale: Cognome e nome del candidato – contributo selezione 2D tecn DIV. TECNICA EDILE 2021.

Il contributo non è in nessun caso rimborsabile.

L'attestazione del versamento dovrà essere allegata alla domanda con le modalità indicate al precedente art. 5 a pena d'esclusione dalla selezione.



#### ART. 7- Titoli di valutazione

La selezione indetta con il presente bando è per titoli, prova scritta e prova orale.

Ai titoli è attribuito un punteggio massimo di **30 punti**.

Saranno valutati solamente i titoli ritenuti attinenti alla professionalità ricercata.

Le categorie dei titoli valutabili ed il punteggio massimo attribuibile a ciascuna di esse sono i seguenti:

Categoria	Punteggio massimo attribuibile
a) titolo di studio per l'accesso alla selezione, con riguardo alla votazione conseguita	punti 6
b) diploma di specializzazione, dottorato di ricerca, borse di studio presso enti pubblici, master universitari	punti 2
c) attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da Pubbliche Amministrazioni o enti privati	punti 3
d) titoli scientifici quali pubblicazioni e lavori originali	punti 2
e) servizio prestato con rapporto di lavoro subordinato presso Pubbliche Amministrazioni o aziende private	punti 6
f) incarichi professionali o servizi speciali svolti	punti 5
g) altri titoli quali attività didattiche, partecipazioni a convegni o seminari di studio	punti 3
h) servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato presso le Università	punti 3

**I titoli dovranno essere prodotti esclusivamente allegando il proprio curriculum culturale e professionale redatto preferibilmente nel formato europeo.**

Nel curriculum, che dovrà essere datato e firmato, dovranno essere indicati in maniera analitica tutti gli elementi necessari per la valutazione dei titoli (es.: votazione/valutazione riportata nel titolo di studio, durata dei rapporti di lavoro - gg/mm/aaaa di inizio e fine rapporto - tipologia dei rapporti di lavoro: se lavoro subordinato a tempo pieno o parziale, co.co.co ovvero se si tratta di incarichi professionali; datore di lavoro, ecc.)

I candidati dovranno indicare tutti gli elementi necessari, oltre che per la valutazione dei titoli, anche per l'accertamento della veridicità dei dati dichiarati.

**Non saranno valutati titoli non compresi tra quelli sopraindicati o dichiarati in maniera incompleta.**

Non si terrà conto dei titoli non conformi alle disposizioni di legge o che perverranno all'Amministrazione oltre il termine stabilito dal presente bando.



La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, sarà effettuata dopo la prova scritta e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

Il risultato di tale valutazione sarà reso noto agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale mediante pubblicazione all'Albo Ufficiale on-line dell'Università Politecnica delle Marche all'indirizzo [www.univpm.it](http://www.univpm.it) nella sezione "Bandi di concorso e mobilità – Personale Tecnico Amm.vo – Bandi e avvisi".

#### **ART. 8 - Programma e prove d'esame**

Le prove d'esame, che consistono in una prova scritta ed una prova orale, sono dirette ad accertare il possesso delle capacità di svolgere le attività legate al profilo professionale ricercato e in particolare la preparazione del candidato nel campo delle opere pubbliche ed in particolare in materia di progettazione (architettonica, strutturale, comfort ambientale, sicurezza cantieri), realizzazione (utilizzo di programmi di contabilità lavori e programmi informatici) e procedure tecnico-amministrative (affidamenti e contrattualistica).

È richiesta altresì la conoscenza

- della lingua inglese;
- delle applicazioni informatiche più comuni in ambiente windows, pacchetto office (word, excel ...), buona conoscenza dell'uso di AutoCAD e dei principali software relativi alle attività di progettazione e gestione dei lavori (contabilità e sicurezza).

La principale normativa di riferimento per l'espletamento delle prove di esame è la seguente:

- Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici – (G.U. n. 91 del 19.4.2016);
- D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 – Regolamento di esecuzione ed attuazione del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" per la parte ancora vigente;
- Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 – Attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro – (G.U. n. 101 del 30.4.2008).

Alla prova scritta è attribuito un massimo di **30 punti**.

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che avranno riportato nella prova scritta la votazione di almeno 21/30.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta mediante pubblicazione all'Albo Ufficiale on-line dell'Università Politecnica delle Marche all'indirizzo [www.univpm.it](http://www.univpm.it) nella sezione "Bandi di concorso e mobilità – Personale Tecnico Amm.vo – Bandi e avvisi".

I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, né utilizzare telefoni cellulari ed apparecchiature elettroniche di alcun genere.



Alla prova orale è attribuito un punteggio massimo di **40 punti**. Tale prova si intenderà superata se i candidati conseguiranno la votazione di almeno 28/40.

#### **ART. 9 - Commissione giudicatrice**

La Commissione giudicatrice della selezione indetta con il presente bando sarà nominata ai sensi dell'art. 19 del Regolamento per l'assunzione di personale a tempo determinato dell'Università Politecnica delle Marche.

Le sedute della Commissione giudicatrice durante lo svolgimento della prova orale sono pubbliche. Al termine di ogni seduta la Commissione formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto riportato; tale elenco, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario, sarà affisso all'albo della sede d'esame.

#### **ART. 10 - Titoli di preferenza**

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al Direttore Generale dell'Università Politecnica delle Marche - Piazza Roma 22 - Ancona, entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova medesima, e qualora non li abbiano già indicati nella domanda, una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 della Legge 445/2000, fornendo tutti gli elementi necessari per l'accertamento della veridicità dei dati ivi contenuti.

#### **ART. 11 – Graduatoria**

Espletata la prova d'esame, la Commissione giudicatrice formulerà la graduatoria generale di merito, secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva, costituita dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e nella prova orale e dal punteggio attribuito ai titoli, tenuto conto che il punteggio massimo attribuibile ai titoli e alle prove è pari a 100.

Con provvedimento del Direttore Generale, tenuto conto delle eventuali preferenze, sarà approvata la graduatoria generale di merito e saranno dichiarati/e i vincitori/ le vincitrici.

La graduatoria, unitamente alla dichiarazione dei vincitori/delle vincitrici, sarà pubblicata all'Albo Ufficiale on line dell'Università Politecnica delle Marche all'indirizzo [www.univpm.it](http://www.univpm.it).

Dalla data di tale pubblicazione decorrerà il termine di validità della graduatoria in base alla normativa vigente ed il termine per eventuali impugnative.

#### **ART. 12 - Assunzione in servizio**

I vincitori /Le vincitrici saranno invitati/e a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro a tempo determinato per l'assunzione in prova in conformità a quanto stabilito dai contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Università nel tempo vigenti e ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.



Il contratto individuale di lavoro stabilirà la decorrenza del rapporto nonché specifiche norme regolanti il periodo di prova.

Gli aspiranti che per giustificati e comprovati motivi di impedimento non accettino l'assunzione saranno collocati, per una sola volta, in coda alla graduatoria, secondo l'ordine di rinuncia dei candidati precedentemente convocati, fermo restando il periodo di validità della graduatoria stessa.

I candidati che non si presentino alla data convenuta per la stipula del contratto o che non assuma servizio nei termini prescritti saranno cancellati dalla graduatoria cui l'assunzione si riferisce.

Non saranno in nessun caso concesse proroghe alla data di assunzione.

Al personale assunto a tempo determinato si applica il trattamento economico e normativo previsto dal C.C.N.L. nel tempo vigente per il personale assunto a tempo indeterminato, compatibilmente con la durata e il regime orario del contratto a termine.

Il trattamento economico è quello previsto per la Categoria D, posizione economica D1, in regime di tempo pieno. Spettano inoltre le eventuali indennità fisse e ripetibili in proporzione alla durata del contratto.

Per tutto quanto non espressamente indicato in merito alla costituzione del rapporto di lavoro, si applicano le norme contenute nel vigente C.C.N.L. del comparto Istruzione e Ricerca (sezione Università) 2016-2018.

#### **ART. 13 - Periodo di prova**

Il periodo di prova, secondo la disciplina dell'art. 20 del CCNL del 16.10.2008, avrà la durata di 4 settimane non rinnovabili o prorogabili. Durante il periodo di prova ciascuna delle parti può recedere in qualsiasi momento dal rapporto senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso.

Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte.

Non sono soggetti al periodo di prova coloro che abbiano prestato servizio con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato presso questa Università, per almeno 6 mesi continuativi, nella stessa categoria ed area e con attività lavorativa affine a quella prevista dal nuovo contratto.

#### **ART. 14 - Accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese**

L'Amministrazione ha facoltà di accertare d'ufficio la veridicità di quanto dichiarato dai vincitori/dalle. Fermo restando quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, la persona decadrà dall'assunzione.



#### **ART. 15 - Accesso agli atti**

I concorrenti hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi del Titolo III del “Regolamento in materia di procedimento amministrativo, di diritto di accesso documentale, di diritto di accesso civico e di diritto di accesso generalizzato”, adottato da questo Ateneo, con le modalità ivi previste.

#### **ART. 16 - Trattamento dei dati personali**

I candidati sono invitati a prendere visione dell’“Informativa resa ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) del 27 aprile 2016 per il trattamento dei dati personali degli interessati effettuato nell’ambito delle procedure di reclutamento del personale e di procedure di selezione per il conferimento di assegni di ricerca, incarichi di collaborazione e/o insegnamento”, approvata con D.R. n. 832 del 2.8.2018, consultabile al seguente link:

[http://www.univpm.it/Entra/Privacy/Informativa\\_procedure\\_reclutamento\\_personale\\_e\\_selezione\\_conferimento\\_assegni\\_ricerca\\_inarichi\\_collaborazione\\_e\\_o\\_insegnamento](http://www.univpm.it/Entra/Privacy/Informativa_procedure_reclutamento_personale_e_selezione_conferimento_assegni_ricerca_inarichi_collaborazione_e_o_insegnamento)

#### **ART. 17 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dalla Legge 7.8.1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Responsabile della Divisione Risorse Umane dell’Università Politecnica delle Marche.

#### **ART. 18 - Calendario d'esame**

Il calendario d’esame sarà pubblicato all’Albo Ufficiale on-line dell’Università Politecnica delle Marche all’indirizzo [www.univpm.it](http://www.univpm.it) nella sezione “Bandi di concorso e mobilità – Personale Tecnico Amm.vo – Bandi e avvisi”

La pubblicazione del calendario d’esame sul portale d’Ateneo equivale a notifica a tutti gli effetti di legge.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l’esclusione dalla selezione dovranno presentarsi, senza alcun preavviso, nel luogo, nei giorni ed alle ore indicati, muniti di valido documento di riconoscimento.

**Le prove d’esame si svolgeranno con le modalità riportate nei piani operativi, redatti in applicazione del Protocollo concorsi UNIVPM, citato nelle premesse, pubblicati sul portale di Ateneo nella pagina di riferimento della presente selezione, unitamente alle informative ai candidati, in osservanza delle misure di sicurezza per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus covid-19.**

Qualora non fosse possibile rispettare il calendario, questa Amministrazione provvederà a comunicare ai candidati il nuovo calendario, almeno due giorni prima della data già fissata per la prova mediante pubblicazione di notifica all’Albo Ufficiale on line dell’Università Politecnica delle Marche, con un preavviso di almeno 15 giorni rispetto alla data nuovamente definita per la prova scritta e 20 giorni per la prova orale.



UNIVERSITÀ  
POLITECNICA  
DELLE MARCHE

Ai sensi della vigente normativa il presente provvedimento non è soggetto al visto degli organi di controllo esterni.

Ancona, data come da *segnatura*

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Alessandro Iacopini

*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i.*



Allegato n. 1

**TITOLI DI PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO**

(art. 5, 4° e 5° comma, DPR 9.5.1994 n. 487, integrato con DPR 30.10.1996 n. 693 e con l'art. 2, comma 9, della Legge 16.6.1998 n. 191)

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.