



# Comune di Abetone Cutigliano

Provincia di Pistoia

Sede legale: Piazza Umberto I n° 1, 51024 Cutigliano (PT)

PEC. abetonecutigliano@postacert.toscana.it – Tel. 0573 68881 – Fax. 0573 68386

Sede Municipio di Abetone: Via Pescinone 15, 51021 Abetone – Tel. 0573 607811 – Fax. 0573 60475

C. F. 90060100477 – P. IVA 01906470479

---

## **BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE TECNICO CAT. C, POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE C1**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE, COMMERCIO E SVILUPPO ECONOMICO, SOCIETA' PARTECIPATE**

Visti:

- il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. , recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, recante il “Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato”;
- la legge 19 giugno 2019, n. 56, recante “Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell’assenteismo” e, in particolare, l’articolo 3;
- il decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito con modificazioni dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, e in particolare l’articolo 74, comma 7-ter, secondo cui, tra l’altro, le procedure concorsuali sono volte a valorizzare e verificare anche il possesso di requisiti specifici e di competenze trasversali tecniche e attitudinali, ivi incluse quelle manageriali per le qualifiche dirigenziali, coerenti con il profilo professionale da reclutare. Le predette procedure sono svolte, ove possibile, con l’ausilio di strumentazione informatica e con l’eventuale supporto di società e professionalità specializzate in materia di reclutamento e di selezione delle risorse umane;
- il decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, recante “Misure urgenti in materia di salute e sostegno al lavoro e all’economia, nonché di politiche sociali connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19”, convertito con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, e in particolare gli articoli 247 e seguenti;
- il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686 concernente “Norme di esecuzione del testo unico delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3”;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174, concernente il “Regolamento recante norme sull’accesso dei cittadini degli Stati membri dell’Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche”;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente il “Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68, recante “Norme per il diritto al lavoro dei disabili” e, in particolare, l’articolo 3 e l’articolo 18, comma 2, concernenti le quote d’obbligo occupazionali a favore delle categorie protette;

Atteso che dal prospetto informativo dell’Amministrazione riferito al 31 dicembre 2020 - riepilogativo della situazione occupazionale rispetto agli obblighi di assunzione di personale con disabilità ed appartenente alle altre categorie protette trasmesso in data 15.01.2021- la quota di riserva di cui all’articolo 3 della legge 12 marzo 1999, n. 68 risulta coperta, ferma restando la verifica della copertura della predetta quota d’obbligo all’atto dell’assunzione;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni ed integrazioni, recante “Legge quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”;



# Comune di Abetone Cutigliano

Provincia di Pistoia

Sede legale: Piazza Umberto I n° 1, 51024 Cutigliano (PT)

PEC. abetonecutigliano@postacert.toscana.it – Tel. 0573 68881 – Fax. 0573 68386

Sede Municipio di Abetone: Via Pescinone 15, 51021 Abetone – Tel. 0573 607811 – Fax. 0573 60475

C. F. 90060100477 – P. IVA 01906470479

Visto il decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, nella legge 11 agosto 2014, n. 114, e in particolare l'articolo 25, comma 9, che aggiunge il comma 2-bis dell'articolo 20 della predetta legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, "Codice dell'ordinamento militare", e in particolare gli articoli 678 e 1014;

- il D.Lgs.198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";

Visti:

- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"

- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., "Testo Unico degli Enti Locali";

- il DPR 445/2000 e s.m.i., recante disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;

- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

- il D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., in ultimo aggiornato con il D. Lgs. n. 101/2018, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali;

- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione del Commissario prefettizio con i poteri della Giunta n. 117 del 03.06.2017 e s.m.i.;

- il vigente CCNL per il personale del Comparto Regioni e Autonomie Locali;

- la deliberazione G.C. n. 43 del 08.04.2021, con la quale è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale degli anni 2021-2023 e nella quale si prevede l'assunzione di n. 2 istruttori tecnici, cat. C, per l'anno 2021;

- la nota prot. n. 17171 del 03.12.2020 con cui l'Amministrazione ha effettuato la comunicazione di cui all'articolo 34-bis del decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il D.L. n. 44 del 01.04.2021 e la legge di conversione 28 maggio 2021 n. 76, in particolare l'art. 10 che, al fine di ridurre i tempi di reclutamento del personale prevede, anche in deroga a quanto previsto dal D.P.R. 487/1994 e dalla legge 56/2019, modalità semplificate per lo svolgimento delle prove per le procedure concorsuali i cui bandi sono pubblicati successivamente alla data di entrata in vigore del decreto e fino al permanere dello stato di emergenza;

Richiamata la Determinazione n. 285 del 17.06.2021 con la quale è stato approvato il presente avviso di concorso pubblico;

VISTO il vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto funzioni Locali;

## RENDE NOTO :

### Art. 1 - POSTI MESSI A CONCORSO

1. E' indetto un "Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 ISTRUTTORI TECNICI Categoria C, posizione economica C1"



# Comune di Abetone Cutigliano

Provincia di Pistoia

Sede legale: Piazza Umberto I n° 1, 51024 Cutigliano (PT)

PEC: abetonecutigliano@postacert.toscana.it – Tel. 0573 68881 – Fax. 0573 68386

Sede Municipio di Abetone: Via Pescinone 15, 51021 Abetone – Tel. 0573 607811 – Fax. 0573 60475

C. F. 90060100477 – P. IVA 01906470479

**2. Nel presente concorso non operano le riserve previste dagli artt. 3 e 18 comma 2 della Legge 12 marzo 1999 n. 68.**

**3. Secondo gli articoli 678 e 1014 del D.Lgs. 15 marzo 2010 n. 66, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.**

4. Non opera alcuna riserva a favore del personale interno.

5. L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ai sensi del D.Lgs.198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna".

## **Art. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

1. Ai dipendenti verrà corrisposto il trattamento economico previsto per la categoria C, posizione economica C1, di cui al CCNL del personale del comparto "Funzioni Locali" e dalla contrattazione integrativa in vigore all'atto dell'assunzione in servizio.

2. Le mansioni da svolgere sono quelle indicate nella declaratoria professionale di Istruttore Tecnico Categoria C, previste dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e dal mansionario vigente nell'Ente.

## **Art. 3 - REQUISITI DI AMMISSIONE**

1. Al concorso in oggetto possono partecipare tutti coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, o cittadinanza extracomunitaria, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e dal DPCM 7 febbraio 1994 n.174;

2) adeguata conoscenza della lingua italiana per i cittadini non italiani;

3) età non inferiore ai 18 anni compiuti alla scadenza del presente bando e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;

4) idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale messo a concorso, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui all'art.22 della L.n.104/92. Si specifica, ai sensi dell'art.1 della L. n. 120/1991, che, in considerazione delle caratteristiche del profilo da ricoprire e delle mansioni richieste dallo stesso, la condizione di "privo della vista" non consente l'ammissione alla selezione. L'Amministrazione sottopone a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;

5) Possesso del seguente titolo di studio di scuola secondaria superiore quinquennale rilasciato da istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato, quale requisito per l'accesso:

- Diploma di Geometra (previgente ordinamento) *oppure*
- Diploma in Costruzioni Ambiente e Territorio (CAT) – DPR 88/2010 *oppure*
- Diploma di Istituto Tecnico Industriale in Edilizia (previgente ordinamento)



# Comune di Abetone Cutigliano

Provincia di Pistoia

Sede legale: Piazza Umberto I n° 1, 51024 Cutigliano (PT)

PEC. abetonecutigliano@postacert.toscana.it – Tel. 0573 68881 – Fax. 0573 68386

Sede Municipio di Abetone: Via Pescinone 15, 51021 Abetone – Tel. 0573 607811 – Fax. 0573 60475

C. F. 90060100477 – P. IVA 01906470479

---

- E' ammesso al concorso il candidato che, pur non in possesso di uno dei titoli anzidetti, sia in possesso di titolo di studio superiore che sia assorbente ed attinente rispetto a quello richiesto. Ai fini dell'ammissione alla presente selezione sono considerati tali i seguenti titoli:

Diploma di laurea del vecchio ordinamento in:

- Architettura
- Ingegneria civile
- Ingegneria edile
- Ingegneria edile-Architettura
- Ingegneria per l'ambiente e il territorio
- Urbanistica
- Pianificazione territoriale e urbanistica
- Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale
- Lauree equipollenti ex lege

Diploma Universitario (DPR 328/2001 – tab. A):

- Edilizia
- Ingegneria delle Infrastrutture
- Sistemi Informativi Territoriali

Laurea Triennale (DM 509/99) conseguita in una delle seguenti classi:

- 4- Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria Edile
- 7- Urbanistica e Scienze della Pianificazione Territoriale e Ambientale
- 8- Ingegneria Civile e Ambientale

Laurea Triennale (DM 270/04) conseguita in una delle seguenti classi:

- L-7 Ingegneria civile e ambientale
- L-17 Scienze dell'architettura
- L-21 Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale
- L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia

Laurea Specialistica (LS – DM 509/1999) conseguita in una delle seguenti classi:

- LS-3 Architettura del paesaggio
- LS-4 Architettura e ingegneria edile
- LS-28 Ingegneria civile
- LS-38 Ingegneria per l'ambiente e il territorio
- LS-54 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale

Laurea Magistrale (LM – DM 270/2004) conseguita in una delle seguenti classi:

- LM-3 Architettura del paesaggio
- LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura
- LM-23 Ingegneria civile





# Comune di Abetone Cutigliano

Provincia di Pistoia

Sede legale: Piazza Umberto I n° 1, 51024 Cutigliano (PT)

PEC. abetonecutigliano@postacert.toscana.it – Tel. 0573 68881 – Fax. 0573 68386

Sede Municipio di Abetone: Via Pescinone 15, 51021 Abetone – Tel. 0573 607811 – Fax. 0573 60475

C. F. 90060100477 – P. IVA 01906470479

- LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi
- LM-26 Ingegneria della sicurezza
- LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio
- LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale

Nel caso in cui il titolo di studio sia stato conseguito in un Paese dell'Unione Europea o in un Paese terzo il candidato è ammesso alle prove concorsuali, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica, sentito il Ministero dell'istruzione, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 oppure sia stata attivata la procedura di equivalenza. Il candidato è ammesso con riserva alle prove di concorso in attesa dell'emanazione di tale provvedimento. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi. La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica [www.funzionepubblica.gov.it](http://www.funzionepubblica.gov.it). La procedura di equivalenza può essere attivata dopo lo svolgimento della prova preselettiva (se prevista), se superata, e l'effettiva attivazione deve comunque essere comunicata, a pena d'esclusione dal concorso, prima dell'espletamento della prova orale;

6) possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione attinente ai titoli di studio posseduti tra quelli indicati al precedente punto 5);

7) possesso della patente di guida di categoria B, in corso di validità;

8) Non essere escluso dall'elettorato politico attivo;

9) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i candidati italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23/8/2004 n. 226);

10) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, oppure non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;

11) non avere riportato condanne penali di cui alle lett. a) e b) del comma 1 dell'art.85 del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R.10 gennaio 1957 n.3, salvo che non sia intervenuta sentenza di riabilitazione e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;

12) non aver subito licenziamento disciplinare o per giusta causa dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

13) non essere stato dichiarato interdetto, o sottoposto a misure che escludono – secondo la normativa vigente – la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione.

**Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.**

1. La mancanza dei requisiti previsti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla selezione e, anche se successiva alla formazione della graduatoria, è causa di decadenza dalla stessa.



# Comune di Abetone Cutigliano

Provincia di Pistoia

Sede legale: Piazza Umberto I n° 1, 51024 Cutigliano (PT)

PEC. abetonecutigliano@postacert.toscana.it – Tel. 0573 68881 – Fax. 0573 68386

Sede Municipio di Abetone: Via Pescinone 15, 51021 Abetone – Tel. 0573 607811 – Fax. 0573 60475

C. F. 90060100477 – P. IVA 01906470479

2. L'accertamento dell'assenza dei requisiti, che avevano determinato la collocazione del candidato in graduatoria, non inficia la validità della stessa.

## Art. 4 – TASSA DI CONCORSO

1. I candidati devono, a pena di esclusione, effettuare il versamento di € 10,33 (dieci/33) quale tassa di iscrizione alla procedura concorsuale:

- mediante versamento sul c/c postale n. 14044515 intestato a "Comune di Abetone Cutigliano - Servizio Tesoreria" - causale "Tassa di concorso Istruttore tecnico cat. C.";
- mediante bonifico bancario intestato a "Comune di Abetone Cutigliano - Servizio Tesoreria", codice Iban: **IT78L0306909301100000046019** (Intesa San Paolo) - causale "Tassa di concorso Istruttore tecnico cat. C."

2. La ricevuta di versamento, con indicazione della causale sopra riportata, dovrà essere obbligatoriamente allegata alla domanda di ammissione al concorso.

3. La tassa di iscrizione alla selezione non è in alcun caso rimborsabile.

## Art. 5 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

1. Il presente avviso è pubblicato, per estratto, per 30 giorni a partire dal giorno 23.07.2021 sulla Gazzetta Ufficiale (G.U. 4° serie n. 58 del 23.07.2021) e sul B.U.R.T. (parte III° n. 30 del 28.07.2021). Viene pubblicato inoltre in forma integrale all'Albo Pretorio on line e sul sito internet del Comune di Abetone Cutigliano all'indirizzo [www.comune.abetonecutigliano.pt.it](http://www.comune.abetonecutigliano.pt.it) (Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso);

**2. Gli interessati alla selezione dovranno far pervenire al Comune di Abetone Cutigliano inderogabilmente entro 30 gg dalla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale, pertanto, entro e non oltre il giorno 23.08.2021 la domanda in carta libera, redatta esclusivamente secondo lo schema allegato A al presente bando, unitamente agli allegati richiesti e secondo le modalità e i termini riportati.**

3. Il termine per la presentazione della domanda, **da considerarsi perentorio**, ove cada in un giorno festivo, è prorogato di diritto al giorno seguente non festivo (al fine del computo del termine finale il giorno di sabato è considerato festivo).

4. La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere datata e sottoscritta in originale (pena esclusione) oppure, nel caso di trasmissione mediante PEC, sottoscritta digitalmente (o con la modalità alternativa di cui al successivo comma 6 lettera B).

5. Alla domanda di partecipazione alla selezione andranno **obbligatoriamente allegati (pena esclusione):**

- 1) Fotocopia integrale (fronte/retro) e leggibile del documento di identità personale in corso di validità;
- 2) Ricevuta di avvenuto versamento della tassa di iscrizione al concorso;



# Comune di Abetone Cutigliano

Provincia di Pistoia

Sede legale: Piazza Umberto I n° 1, 51024 Cutigliano (PT)

PEC. abetonecutigliano@postacert.toscana.it – Tel. 0573 68881 – Fax. 0573 68386

Sede Municipio di Abetone: Via Pescinone 15, 51021 Abetone – Tel. 0573 607811 – Fax. 0573 60475

C. F. 90060100477 – P. IVA 01906470479

6. La domanda ed i suoi allegati dovranno pervenire al Comune esclusivamente secondo una delle seguenti modalità:

**A) consegna diretta** all'ufficio Protocollo del Comune di Abetone Cutigliano (PT), Piazza Umberto I n. 1 - 51024 Abetone Cutigliano (PT), nei seguenti orari: da lunedì a venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30; martedì e giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00. In questo caso la domanda dovrà essere **sottoscritta in originale (pena esclusione) con firma per esteso e leggibile**.

**B) trasmissione tramite PEC** all'indirizzo [abetonecutigliano@postacert.toscana.it](mailto:abetonecutigliano@postacert.toscana.it) con l'indicazione nell'oggetto "Bando di concorso per esami per la copertura di n. 2 posti di Istruttore tecnico cat. C".

In questo caso la stessa **deve essere trasmessa da un indirizzo di posta elettronica certificata e dovrà essere sottoscritta digitalmente (pena esclusione)**;

oppure,

per coloro che non risultano in possesso di una firma digitale dovrà essere **allegata alla PEC una scansione della domanda con firma olografa corredata dalla copia di un documento di identità in corso di validità (pena esclusione)**.

**C) spedizione mediante raccomandata A/R** indirizzata al Comune di Abetone Cutigliano, Piazza Umberto I n. 1 – 51024 Abetone Cutigliano (PT) con la dicitura sull'esterno "Bando di concorso per esami per la copertura di n. 2 posti di Istruttore tecnico cat. C".

In questo caso la domanda dovrà essere **sottoscritta in originale (pena esclusione) con firma per esteso e leggibile**.

7. La data di presentazione delle domande è comprovata:

- per quelle presentate direttamente o per raccomandata A/R dal timbro datario apposto sulla stessa dall'Ufficio Protocollo del Comune di Abetone Cutigliano (PT);

-per quelle inviate via PEC mediante la ricevuta di avvenuta consegna alla casella P.E.C. istituzionale del Comune;

**8. L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi o disguidi dei servizi postali o di recapito.**

**9. Le domande pervenute al protocollo del Comune oltre il termine previsto dal bando non possono essere accolte.**

**10. Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente ed è disponibile sul sito internet del Comune ([www.comune.abetonecutigliano.pt.it](http://www.comune.abetonecutigliano.pt.it) – sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di concorso" e home page).**

11. Nella domanda, **redatta esclusivamente secondo lo schema Allegato A**, i candidati devono riportare:

a) il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita, la cittadinanza e, se cittadini italiani nati all'estero, il comune italiano nei cui registri di stato civile è stato trascritto l'atto di nascita;

b) il codice fiscale;

c) la residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, il domicilio (se differente dalla residenza) che il candidato elegge ai fini del concorso, con l'esatta indicazione del



# Comune di Abetone Cutigliano

Provincia di Pistoia

Sede legale: Piazza Umberto I n° 1, 51024 Cutigliano (PT)

PEC. abetonecutigliano@postacert.toscana.it – Tel. 0573 68881 – Fax. 0573 68386

Sede Municipio di Abetone: Via Pescinone 15, 51021 Abetone – Tel. 0573 607811 – Fax. 0573 60475

C. F. 90060100477 – P. IVA 01906470479

numero di codice di avviamento postale, e anche il recapito telefonico, il recapito di posta elettronica certificata (ove il candidato ne sia in possesso), con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni. L'indicazione dell'indirizzo P.E.C. non è obbligatoria ma, se effettuata, implica l'accettazione del fatto che ogni eventuale comunicazione inerente la procedura concorsuale, diversa da quelle espressamente previste agli artt. 6 - 8 - 10, sia effettuata con tale mezzo.

d) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

e) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, oppure non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;

f) di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici o di non avere procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;

g) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale messo a concorso, con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio;

h) l'eventuale condizione di portatore di handicap, con specificazione del tipo di ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale indicazione di tempi aggiuntivi necessari per l'esame (art. 20 L. 104/1992);

i) di possedere il titolo di studio di cui all'articolo 3 (Requisiti di ammissione) del bando con esplicita indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato, della data di conseguimento e del voto riportato;

j) di procedere, ove necessario, all'attivazione della procedura di equivalenza secondo le modalità e i tempi indicati nell'articolo 3 (Requisiti di ammissione) del bando;

k) di possedere l'abilitazione all'esercizio della professione attinente ai titoli di studio posseduti tra quelli indicati al precedente art. 3 punto 5);

l) di possedere la patente di guida di categoria B, in corso di validità;

m) di possedere eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina, a parità di punteggio, previsti dall'articolo 9 (Titoli preferenziali) del bando;

n) di essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva (solo per i candidati italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23/8/2004 n. 226);

o) la dichiarazione con la quale il concorrente si obbliga, senza riserva alcuna, avendone preso conoscenza, ad accettare tutte le norme e condizioni previste dal bando di concorso e l'espressa autorizzazione, con riferimento alle disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679 ed al D.Lgs. n. 196/2003, al trattamento ed utilizzo dei dati personali contenuti nella domanda per le finalità e con le modalità di cui al successivo art. 12;

12. I candidati devono inoltre dichiarare esplicitamente di possedere tutti i requisiti di cui all'articolo 3 (Requisiti di ammissione) del bando.

13. **Ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni di cui al presente articolo sono rese in sostituzione della relativa certificazione. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché le**





# Comune di Abetone Cutigliano

Provincia di Pistoia

Sede legale: Piazza Umberto I n° 1, 51024 Cutigliano (PT)

PEC. abetonecutigliano@postacert.toscana.it – Tel. 0573 68881 – Fax. 0573 68386

Sede Municipio di Abetone: Via Pescinone 15, 51021 Abetone – Tel. 0573 607811 – Fax. 0573 60475

C. F. 90060100477 – P. IVA 01906470479

**conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).**

14. Non sono soggetti ad imposta di bollo le domande ed i relativi documenti per la partecipazione ai concorsi presso le Pubbliche Amministrazioni, ai sensi della L. 370/1988, cui si fa espresso rinvio.

15. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato.

16. La mancata esclusione da ognuna delle fasi del procedimento preselettivo e selettivo non costituisce, in ogni caso, garanzia della regolarità, né sana l'irregolarità della domanda di partecipazione al concorso.

17. L'Amministrazione non è responsabile in caso di mancato recapito delle proprie comunicazioni inviate al candidato quando ciò sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dal candidato circa il proprio recapito, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito rispetto a quello indicato nella domanda e anche da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

18. Non sono considerate valide le domande inviate con modalità diverse da quelle prescritte e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto prescritto nel bando di concorso.

**19. Alla domanda di partecipazione debbono essere allegati i seguenti documenti obbligatori, a pena di esclusione:**

- copia fotostatica o scansione di documento di riconoscimento dell'interessato, in corso di validità;
- ricevuta di versamento della tassa di partecipazione di € 10,33, con specifica in causale "Tassa di concorso Istruttore tecnico cat. C";

## **Art. 6 – AMMISSIONE ESCLUSIONE DEI CANDIDATI ALLA SELEZIONE**

1. Ai fini dell'ammissibilità alla selezione di cui al presente avviso, tutte le domande pervenute entro i termini indicati saranno preliminarmente esaminate dal Servizio Personale, Commercio e sviluppo economico, società partecipate del Comune di Abetone Cutigliano.

2. Tutti i candidati saranno ammessi alla selezione con riserva di verifica del possesso dei requisiti richiesti, ad eccezione dei seguenti casi che comportano l'immediata esclusione dalla presente selezione:

- omissione nella domanda:

a) della firma in originale qualora la domanda sia presentata cartacea;

b) della firma sul modello di domanda allegato in formato digitalizzato qualora la domanda sia presentata attraverso una posta elettronica certificata (a meno che la PEC non sia firmata digitalmente);

c) del cognome, nome, residenza e domicilio del candidato nonché dell'indicazione esatta della selezione alla quale si intende partecipare;

d) prive della esatta indicazione del titolo di studio richiesto, con specificazione del tipo di titolo di studio, della data del conseguimento e dell'Istituto scolastico o Universitario da cui è stato rilasciato.

- domande da cui risulti il mancato possesso dei requisiti previsti dal bando di concorso;

- domanda presentata o pervenuta all'ufficio protocollo dell'ente oltre il termine stabilito dal presente avviso;



# Comune di Abetone Cutigliano

Provincia di Pistoia

Sede legale: Piazza Umberto I n° 1, 51024 Cutigliano (PT)

PEC. abetonecutigliano@postacert.toscana.it – Tel. 0573 68881 – Fax. 0573 68386

Sede Municipio di Abetone: Via Pescinone 15, 51021 Abetone – Tel. 0573 607811 – Fax. 0573 60475

C. F. 90060100477 – P. IVA 01906470479

- domanda redatta su modello diverso dall'allegato A) del presente avviso;
- invio della domanda con mezzi diversi da quelli indicati all'art. 5 del presente avviso;
- mancanza della ricevuta del pagamento della tassa di iscrizione al concorso;

3. Qualora dall'istruttoria risultino omissioni o imperfezioni regolarizzabili nelle domande e/o nella documentazione inerenti i requisiti necessari all'ammissione alla selezione (ad eccezione delle mancanze e/o omissioni non sanabili sopra elencate), il responsabile del procedimento provvederà a richiedere il loro perfezionamento entro il termine perentorio che verrà assegnato, a pena di esclusione dalla selezione.

4. Si considerano come dichiarati nella domanda, a tutti gli effetti, quei requisiti omessi che però siano inequivocabilmente deducibili dalla documentazione allegata.

**5. L'accertamento della mancanza ovvero della falsa certificazione di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla selezione o la decadenza dall'assunzione, ove già eventualmente effettuata.**

6. Gli aspiranti candidati **non ammessi** saranno di ciò informati, ai recapiti indicati nella domanda (tramite comunicazione inoltrata all'indirizzo di posta elettronica certificata del candidato o, solo in assenza dell'indicazione di tale canale di trasmissione, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento).

7. Ai candidati non perverrà alcuna comunicazione personale circa l'ammissione alle successive prove concorsuali, salvo i casi di non ammissione. L'elenco dei candidati ammessi al concorso sarà comunicato ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione sul sito del Comune di Abetone Cutigliano, [www.comune.abetonecutigliano.pt.it](http://www.comune.abetonecutigliano.pt.it), nella sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso" e all'Albo pretorio *on line*, almeno 15 giorni prima della data prevista per la prima prova da sostenere. **Detta comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.**

## Art. 7 – PROVE E PROGRAMMA D'ESAME

1. Le prove tenderanno ad accertare la professionalità dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere nonché l'effettiva capacità di risolvere problemi, elaborare soluzioni nell'ambito delle competenze lavorative attinenti al posto messo a concorso, valutando sia le dovute conoscenze teoriche di base e specialistiche sia le competenze anche a contenuto tecnico-professionale.

2. Sarà effettuata **una prova scritta ed una prova orale** sulla base della conoscenza dei seguenti argomenti:

- Ordinamento istituzionale, contabile e finanziario degli Enti Locali (D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii);
- Principi, strumenti e regole dell'attività amministrativa con particolare riguardo a tipologie e forme degli atti, procedimento amministrativo, privacy, trasparenza e accesso (Legge 241/1990, D.Lgs. 33/2013, D.Lgs. 196/2003, Regolamento UE 2016/679);



# Comune di Abetone Cutigliano

Provincia di Pistoia

Sede legale: Piazza Umberto I n° 1, 51024 Cutigliano (PT)

PEC. abetonecutigliano@postacert.toscana.it – Tel. 0573 68881 – Fax. 0573 68386

Sede Municipio di Abetone: Via Pescinone 15, 51021 Abetone – Tel. 0573 607811 – Fax. 0573 60475

C. F. 90060100477 – P. IVA 01906470479

- Disposizioni in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.);
- Principi e nozioni generali in materia di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche con particolare riferimento al personale dipendente degli Enti Locali (D.Lgs. 165/2001);
- Legislazione nazionale e regionale toscana in materia di edilizia ed urbanistica;
- Nozioni di legislazione in materia di tutela paesaggistica ed ambientale;
- Nozioni di diritto civile con riferimento alla proprietà;
- Nozioni generali di scienza delle costruzioni con particolare riferimento alla costruzione di edifici e strade.
- Normativa in materia di tutela di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.);
- Legislazione relativa ai LL.PP ed alle espropriazioni per cause di pubblica utilità.
- Legislazione in tema di appalti pubblici per lavori (opere), forniture (beni) e servizi, con riferimento al D. Lgs 50/2016: progettazione, appalto, direzione lavori, contabilità, collaudo, ecc;
- Nozioni di contabilità dei lavori pubblici, computi metrici estimativi, analisi dei prezzi, stati di avanzamento lavori, certificati regolare esecuzione, etc.;
- Elementi di estimo catastale, rurale e civile;
- Principi elementari in materia di diritto penale e reati contro la Pubblica amministrazione;
- Inoltre, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 165/2001, in sede di prova orale, si procederà all'accertamento della conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche (Sistema Windows – Word, Excel, Access; gestione posta elettronica ed Internet) e della lingua straniera inglese (esclusivamente come giudizio di idoneità, senza attribuzione di votazione).

Si precisa che tutte le normative sopra richiamate devono intendersi aggiornate da successive modifiche e/o integrazioni intervenute.

3. Per la valutazione di ogni prova, sia scritta che orale, la Commissione avrà a disposizione un punteggio massimo di punti 30. Le singole prove si intenderanno superate con un punteggio di almeno 18/30.

**4. Prova scritta:** Predisposizione di un elaborato con contenuti di carattere teorico e/o teorico-pratico con quesiti a risposta multipla predefinita e/o quesiti a risposta aperta, e/o elaborazione ed individuazione di iter procedurali o percorsi operativi, soluzione di casi, elaborazione di schemi di atti, simulazione di interventi accompagnati da enunciazioni teoriche o inquadrati in un contesto teorico, volto ad accertare le conoscenze degli argomenti proposti. Saranno favorevolmente valutate, oltre alla conoscenza degli argomenti proposti, la capacità di sintesi, la chiarezza e la qualità dell'esposizione e la capacità di collegamento nell'affrontare le varie tematiche.

**5. Prova orale:** Saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano ottenuto almeno 18/30 nella prova scritta. La prova orale consisterà in un colloquio sulle materie di esame. Sarà favorevolmente valutata la qualità e la completezza delle conoscenze, la capacità di cogliere i concetti essenziali degli argomenti proposti, la chiarezza di esposizione, di collegamento e la capacità di sintesi.

**In sede di prova orale verrà, altresì, accertata la conoscenza della lingua straniera inglese e degli applicativi informatici (sistema windows, word, excel, gestione posta elettronica,**



# Comune di Abetone Cutigliano

Provincia di Pistoia

Sede legale: Piazza Umberto I n° 1, 51024 Cutigliano (PT)

PEC. abetonecutigliano@postacert.toscana.it – Tel. 0573 68881 – Fax. 0573 68386

Sede Municipio di Abetone: Via Pescinone 15, 51021 Abetone – Tel. 0573 607811 – Fax. 0573 60475

C. F. 90060100477 – P. IVA 01906470479

**internet**), mediante colloquio e/o applicazione pratica. L'accertamento della conoscenza, a livello scolastico, della lingua inglese e degli applicativi informatici si concluderà con la sola valutazione di idoneità o non idoneità, senza attribuzione di punteggio. La valutazione di non idoneità ad una delle due prove comporta la non inclusione nella graduatoria di merito.

6. I portatori di handicap potranno richiedere, nella domanda di partecipazione al presente concorso, l'ausilio necessario per l'effettuazione delle prove d'esame. La Commissione procederà preventivamente ad adeguare le modalità di svolgimento delle prove scritte, secondo quanto richiesto dagli interessati in modo da garantire agli stessi di concorrere in effettive condizioni di parità.

## **Art. 8 – DIARIO DELLE PROVE D'ESAME E COMUNICAZIONI SULLA PROCEDURA**

1. I calendari delle prove d'esame, scritta ed orale saranno resi noti, **almeno 15 giorni prima** dello svolgimento per la prova scritta ed **almeno 20 giorni prima** dello svolgimento per la prova orale, mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Abetone Cutigliano, sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di concorso", all'albo pretorio on line ed in home-page, con indicazione della sede, del giorno e dell'ora, le informazioni relative alle modalità di svolgimento (inclusa l'indicazione in merito all'eventuale svolgimento con utilizzo di strumento informatici o digitali) e le misure per la tutela della salute pubblica a fronte dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 in atto, in linea con i protocolli e le linee guida statali vigenti al momento dello svolgimento delle prove concorsuali. **Detta comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.** Con le stesse modalità verrà pubblicato l'esito delle prove stesse e l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale. La violazione delle misure previste per la tutela della salute pubblica a fronte della situazione epidemiologica comporta l'esclusione del candidato dal concorso.

2. I candidati ammessi alle prove sono tenuti a presentarsi per sostenere le stesse nella sede, nel giorno e nell'ora indicati nei calendari delle prove d'esame, con le modalità previste. I candidati dovranno essere muniti di documento di riconoscimento in corso di validità (carta d'identità o documento equipollente, vale a dire ogni documento che sia munito di fotografia e rilasciato da un'amministrazione dello Stato). Sono esclusi dalle prove i candidati non in grado di esibire alcuno dei documenti sopra elencati.

3. L'assenza dalla sede di svolgimento delle prove nelle date e nell'ora stabilita, per qualsiasi causa, anche se dovuta a forza maggiore e la violazione delle misure per la tutela della salute pubblica a fronte della situazione epidemiologica in atto comporta l'esclusione dal concorso, senza alcun obbligo di comunicazione da parte dell'Ente.

4. La durata della prova scritta è demandata alla discrezionalità della commissione in relazione alle caratteristiche della stessa. Il termine stabilito deve risultare dal verbale e deve essere comunicato ai concorrenti nella stessa data della prova, prima del suo inizio.

5. La correzione degli elaborati da parte della commissione avviene con modalità che assicurano l'anonimato del candidato. Una volta terminate tutte le correzioni degli elaborati ed attribuite le relative valutazioni, si procede con le operazioni di scioglimento dell'anonimato. Al termine delle





# Comune di Abetone Cutigliano

Provincia di Pistoia

Sede legale: Piazza Umberto I n° 1, 51024 Cutigliano (PT)

PEC. abetonecutigliano@postacert.toscana.it – Tel. 0573 68881 – Fax. 0573 68386

Sede Municipio di Abetone: Via Pescinone 15, 51021 Abetone – Tel. 0573 607811 – Fax. 0573 60475

C. F. 90060100477 – P. IVA 01906470479

operazioni, viene reso noto l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione.

6. Non si procederà alla valutazione delle prove quando uno degli elaborati manchi, sia stato consegnato "in bianco" o consenta l'identificazione del concorrente.

7. Qualora il numero dei candidati non consenta l'espletamento della prova orale in un'unica giornata, la Commissione provvederà al sorteggio della lettera alfabetica dalla quale avrà inizio il turno dei candidati, seguendo l'ordine alfabetico dei cognomi. In tal caso la Commissione stabilirà, in rapporto al numero dei concorrenti esaminabili per ogni giornata, le date in cui ciascuno deve presentarsi.

8. Al termine di ogni seduta della prova orale, la Commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata e delle idoneità o inidoneità riportate.

9. Durante le prove scritte ed orali i candidati non possono detenere né consultare pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura, né utilizzare telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici, né possono comunicare tra loro. In caso di violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice dispone l'immediata esclusione dal concorso.

## ART. 9 – TITOLI PREFERENZIALI

1. A parità di punteggio finale nella graduatoria di merito, si terrà conto dei titoli preferenziali di seguito elencati (art 37, comma 2 del regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi):

- a) Gli insigniti di medaglia al valor militare;
- b) I mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti, o per fatto di guerra o per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) Gli orfani di guerra o dei caduti per fatto di guerra o dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- d) I feriti in combattimento;
- e) Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra;
- f) I figli dei soggetti di cui al precedente punto b);
- g) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra, o per fatto di guerra o per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- i) Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, anche non continuativo, per il Comune di Abetone Cutigliano;
- l) I coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- m) Gli invalidi e i mutilati civili;
- n) I militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

2. In caso di ulteriore parità la preferenza è determinata:



# Comune di Abetone Cutigliano

Provincia di Pistoia

Sede legale: Piazza Umberto I n° 1, 51024 Cutigliano (PT)

PEC. abetonecutigliano@postacert.toscana.it – Tel. 0573 68881 – Fax. 0573 68386

Sede Municipio di Abetone: Via Pescinone 15, 51021 Abetone – Tel. 0573 607811 – Fax. 0573 60475

C. F. 90060100477 – P. IVA 01906470479

- 
- a) Dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
  - b) Dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.
  - c) Dalla più giovane età del concorrente.

3. I titoli preferenziali di cui al presente articolo devono essere posseduti al termine di scadenza per la presentazione della domanda ed essere espressamente dichiarati nella domanda di ammissione.

4. Nel caso in cui si verifichi parità di punteggio finale nella graduatoria di merito, i candidati collocati al primo posto nella suddetta graduatoria che abbiano dichiarato nella domanda il possesso di titoli preferenziali dovranno presentare o far pervenire al protocollo del Comune di Abetone Cutigliano, entro e non oltre 10 (dieci) giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria finale di merito, le relative dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, accompagnate dalla copia fotostatica non autenticata di uno dei documenti di riconoscimento in corso di validità tra quelli previsti dall'articolo 35 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Nella dichiarazione sostitutiva il candidato deve indicare l'amministrazione che ha emesso il provvedimento di conferimento del titolo di preferenza e la data di emissione.

## ART. 10 – GRADUATORIA

1. La commissione, al termine delle prove di esame, forma la graduatoria di merito dei candidati idonei sommando i singoli punteggi conseguiti nella prova scritta e nella prova orale. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito l'idoneità anche in una sola delle prove d'esame.

2. La graduatoria definitiva verrà approvata dal Responsabile del Servizio Personale, Commercio e sviluppo economico, società partecipate, a seguito di valutazione di eventuali pari merito.

3. A parità di punteggio la commissione terrà conto dei titoli di preferenza, ai quali i candidati abbiano diritto in virtù dell'art. 32 del Regolamento comunale dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi e dell'art. 5 del D.P.R. 9.05.1994 n. 487, riportati nell'art. 9 al presente bando di concorso, di cui costituisce parte integrante, **purché specificati nella domanda di partecipazione.**

4. Non verranno prese in considerazione integrazioni relative al possesso di titoli di preferenze e/o precedenza, presentate posteriormente alla chiusura del termine di presentazione delle domande come fissato dal presente bando.

5. La graduatoria finale, recante l'indicazione del punteggio complessivo finale, sarà resa pubblica mediante affissione all'Albo Pretorio *on line* e sul sito istituzionale del Comune di Abetone Cutigliano, sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di concorso". La graduatoria finale sarà valida dalla data di inizio pubblicazione all'albo pretorio *on line* per il periodo previsto dalle norme al tempo vigenti; dalla data di pubblicazione all'albo pretorio *on line* decorre il termine per eventuali ricorsi.



# Comune di Abetone Cutigliano

Provincia di Pistoia

Sede legale: Piazza Umberto I n° 1, 51024 Cutigliano (PT)

PEC. abetonecutigliano@postacert.toscana.it – Tel. 0573 68881 – Fax. 0573 68386

Sede Municipio di Abetone: Via Pescinone 15, 51021 Abetone – Tel. 0573 607811 – Fax. 0573 60475

C. F. 90060100477 – P. IVA 01906470479

6. L'Amministrazione ha facoltà di utilizzare la graduatoria per la copertura dei posti che si dovessero rendere disponibili in eccesso a quelli messi a concorso ed anche per eventuali assunzioni a tempo determinato, nei limiti e per la durata previste dalla normativa vigente e dai contratti collettivi di lavoro. Il candidato che non si renda disponibile all'assunzione a tempo determinato conserva la posizione in graduatoria per eventuali successive assunzioni.

## Art. 11 – ASSUNZIONI

1. L'effettiva instaurazione del rapporto di lavoro sarà subordinata comunque al rispetto delle norme e limitazioni vigenti in materia di assunzioni e spese di personale a tempo indeterminato negli enti locali nonché alla presentazione della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000, attestante:

- l'assenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato (in caso di sussistenza di altro rapporto lavorativo dovrà essere presentata dichiarazione di opzione per il Comune di Abetone Cutigliano);
- l'assenza di altre situazioni di incompatibilità di cui all'art.53 del D.Lgs. 165/2001.

2. Il Comune di Abetone Cutigliano provvederà alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione al presente concorso, dei requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego, di quelli specifici relativi al profilo di Istruttore tecnico, nonché di quelli previsti dal presente avviso.

3. Il Comune di Abetone Cutigliano procederà alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato per l'assunzione in prova dei candidati risultanti vincitori dalla graduatoria di merito, secondo l'ordine di scorrimento della stessa. La data di stipula del contratto individuale di lavoro costituirà data di inizio del servizio. La mancata presentazione per la stipula del contratto individuale di lavoro nel termine indicato, senza giustificato motivo, costituirà rinuncia alla costituzione del rapporto di lavoro stesso.

4. Il candidato che rinuncia alla chiamata decade dalla graduatoria.

5. Nel caso in cui il candidato non assuma servizio entro il termine fissato senza giustificato motivo, decadrà automaticamente dalla graduatoria, salvo prova di legittimo impedimento.

6. Nel caso in cui per ragioni di urgenza si provveda all'immissione in servizio prima del buon esito delle verifiche d'ufficio di cui sopra, il rapporto di lavoro sarà immediatamente risolto se dall'esito dei controlli successivi risultino motivi ostativi all'assunzione.

7. Qualora, a seguito delle verifiche di cui sopra, dovessero emergere delle difformità rispetto a quanto dichiarato, il Comune di Abetone Cutigliano provvederà ad eliminare il candidato dalla graduatoria ovvero a rettificarne la posizione all'interno della stessa.

8. Non si procederà all'assunzione ovvero il contratto di lavoro sarà risolto di diritto qualora dagli accertamenti medici previsti risultasse l'inidoneità allo svolgimento delle mansioni di Istruttore tecnico cat. C.

**9. In caso di falsa dichiarazione, si applicheranno le disposizioni di cui all'art.76 del DPR 445/2000 e tale circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria competente per l'applicazione delle previste sanzioni.**

10. In mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti non si darà corso all'assunzione di cui al presente bando.

11. Gli interessati dovranno produrre, pena la decadenza dalla nomina, esclusivamente i documenti relativi al possesso di requisiti non accertabili d'ufficio, entro un termine che verrà loro comunicato.



# Comune di Abetone Cutigliano

Provincia di Pistoia

Sede legale: Piazza Umberto I n° 1, 51024 Cutigliano (PT)

PEC. abetonecutigliano@postacert.toscana.it – Tel. 0573 68881 – Fax. 0573 68386

Sede Municipio di Abetone: Via Pescinone 15, 51021 Abetone – Tel. 0573 607811 – Fax. 0573 60475

C. F. 90060100477 – P. IVA 01906470479

12. Il periodo di prova successivo all'assunzione decorre dal giorno in cui il/la dipendente assume servizio ad ha la durata prevista dal vigente C.C.N.L.. Il rapporto di lavoro acquisterà carattere di stabilità a conclusione, con esito favorevole, dei periodi e delle procedure previsti dalla normativa vigente.

13. Si informa di quanto previsto dall'art. 3, comma 5-septies del DL 90/2014 convertito con L. 114/2014 circa il periodo minimo di cinque anni di permanenza presso l'Ente per poter chiedere il trasferimento presso altre PP.AA.

## **Art. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA resa ai sensi degli artt. 13, 14 e 15 del Regolamento UE n. 679/2016.**

1. Finalità del trattamento: Si informano i candidati che ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003, i dati personali, sensibili e giudiziari forniti nella domanda di partecipazione o acquisiti in sede di verifica saranno trattati e conservati nel rispetto della vigente normativa per il periodo strettamente necessario all'attività amministrativa correlata all'espletamento della procedura concorsuale. I dati personali raccolti saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto di assunzione ove si dovesse risultare vincitore nella procedura concorsuale e saranno conservati per il tempo strettamente necessario. Successivamente i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. In particolare pertanto, i dati dei candidati verranno trattati per:

- consentire la registrazione e l'accesso al concorso/selezione;
- consentire l'eventuale assunzione.

Il trattamento e la raccolta dei dati personali vengono effettuati esclusivamente per la finalità concorsuale alla quale si partecipa ed è finalizzata alla gestione della procedura di selezione, esame della documentazione prodotta ed utilizzo dei dati identificativi trasmessi per le verifiche e comunicazioni dovute e comunque per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

2. Modalità di trattamento ed ambito di comunicazione: il trattamento sarà effettuato in forma manuale (supporti cartacei) ed elettronica/telematica, ad opera di soggetti a ciò appositamente incaricati; il trattamento verrà effettuato da personale incaricato dipendente dell'Ente e da parte di eventuali consulenti esterni, con la garanzia che i dati verranno trattati in conformità del GDPR 679/16 e del D.Lgs 196/2003. Il trattamento avverrà sia in forma cartacea che digitale. I dati potranno essere trasferiti ad altre amministrazioni o a terzi in adempimento di un obbligo di legge e per acquisire la relativa certificazione per la verifica e controllo.

3. Periodo di conservazione: i dati saranno conservati presso l'unità organizzativa competente al trattamento dei dati del personale, sita presso le sedi dell'ente; i dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario alle finalità proposte nel concorso/selezione e secondo i termini di legge.





# Comune di Abetone Cutigliano

Provincia di Pistoia

Sede legale: Piazza Umberto I n° 1, 51024 Cutigliano (PT)

PEC: [abetonecutigliano@postacert.toscana.it](mailto:abetonecutigliano@postacert.toscana.it) – Tel. 0573 68881 – Fax. 0573 68386

Sede Municipio di Abetone: Via Pescinone 15, 51021 Abetone – Tel. 0573 607811 – Fax. 0573 60475

C. F. 90060100477 – P. IVA 01906470479

4. Destinatari dei dati finali: i dati potranno essere pubblicati su siti istituzionali o mezzi di comunicazione secondo le previsioni normative vigenti e tenuto conto del ruolo assunto dall'interessato all'interno della struttura comunale.

5. Titolare del trattamento: Comune di Abetone Cutigliano (con sede in Abetone Cutigliano – Piazza Umberto I° n. 1 – PEC: [abetonecutigliano@postacert.toscana.it](mailto:abetonecutigliano@postacert.toscana.it) - Centralino: +39 057368881); Incaricati del trattamento saranno i dipendenti preposti al Settore competente del Comune ed i componenti della commissione.

6. Responsabile del trattamento: Responsabile del trattamento è il Responsabile del Servizio Personale, Commercio e sviluppo economico, società partecipate”.

7. Responsabile per la Protezione dei Dati del Comune di Abetone Cutigliano: Avv. Michele Gorga (E-mail: [michele.gorga@tiscali.it](mailto:michele.gorga@tiscali.it)).

8. Diritti dell'interessato: Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento. Ai partecipanti alla procedura concorsuale è riconosciuto l'esercizio dei diritti previsti dagli artt. 15 a 21 del GDPR 2016/679, ed il ricorso all'Autorità Garante privacy in Piazza Venezia Roma all'indirizzo del sito internet della stessa autorità.

9. Natura del conferimento dei dati: il conferimento dei dati personali e sensibili è di natura obbligatoria.

10. Necessità del consenso: il consenso al trattamento è necessario. L'eventuale opposizione al trattamento dei dati comporta per l'Amministrazione la necessità di escludere il candidato dalla procedura concorsuale. Con la partecipazione al presente avviso, il candidato acconsente a fornire la documentazione presentata, a chiunque abbia interesse legittimo alla richiesta, nei modi e nei termini stabiliti dalla normativa vigente sull'accesso agli atti.

## Art. 13 – DISPOSIZIONI GENERALI E FINALI

1. Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale all'assunzione del personale mediante questa procedura. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, il presente bando di concorso pubblico.

2. L'Ente ha facoltà di prorogare o riaprire i termini del concorso qualora il numero dei concorrenti non sia idoneo a garantire una adeguata concorrenza. La concorrenza si considera, comunque, adeguata quando le domande di partecipazione sono pari o superiori di almeno il 100% dei posti messi a concorso. La proroga o riapertura dei termini è obbligatoria nel caso in cui il numero dei concorrenti sia inferiore al numero dei posti messi a concorso. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione.



# Comune di Abetone Cutigliano

Provincia di Pistoia

Sede legale: Piazza Umberto I n° 1, 51024 Cutigliano (PT)

PEC. abetonecutigliano@postacert.toscana.it – Tel. 0573 68881 – Fax. 0573 68386

Sede Municipio di Abetone: Via Pescinone 15, 51021 Abetone – Tel. 0573 607811 – Fax. 0573 60475

C. F. 90060100477 – P. IVA 01906470479

3. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa rinvio ai vigenti regolamenti del Comune di Abetone Cutigliano, nonché alle vigenti disposizioni normative di riferimento.

4. I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

5. Con la presentazione della domanda di iscrizione il candidato dichiara di essere consapevole che eventuali richieste di accesso agli atti da parte dei partecipanti saranno evase dall'Amministrazione previa informativa ai titolari di tutti gli atti oggetto delle richieste e facenti parte del fascicolo concorsuale del candidato.

6. Agli aspiranti al posto non compete alcun indennizzo né rimborso di spesa per l'accesso al Comune di Abetone Cutigliano né per la permanenza sul posto, per l'espletamento delle prove d'esame e per gli eventuali accertamenti sanitari. Non compete, parimenti, nessuna indennità o rimborso di spesa al vincitore del concorso.

7. Contro il presente bando ed atti conseguenti è ammesso ricorso in sede giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla stessa data.

8. Per ogni eventuale chiarimento gli aspiranti potranno rivolgersi all'ufficio Personale del Comune di Abetone Cutigliano (tel.0573/607828 – 25; e-mail: [l.petrucci@comune.abetonecutigliano.pt.it](mailto:l.petrucci@comune.abetonecutigliano.pt.it)).

## **Allegati al presente bando:**

- All. A - Modello di domanda di partecipazione;

Abetone Cutigliano, 23.07.2021

Responsabile del Servizio Personale,  
Commercio e sviluppo economico, società partecipate  
(D. Ssa Michela Sisi)

