



Città di Avetrana

(Provincia di Taranto)

Concorso pubblico

per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 Agenti di P.L. a tempo indeterminato e *part time* (50%), Categoria C, pos. economica C1.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 7 maggio 2021, relativa alla programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2021/2023 e della propria determinazione n. 327 del 22/06/2021 di approvazione del presente avviso di selezione;

RENDE NOTO

È indetto il concorso pubblico, consistente in una prova scritta ed una prova orale, per la copertura a tempo indeterminato e *part time* (50%) di n. 2 posti di Agente di Polizia Locale, cat. C, posizione economica C1.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.lgs n. 66/2010, non si determinano cumuli di frazioni di riserva superiore all'unità e pertanto per la presente selezione non si riserva prioritariamente alcun posto alle Forze Armate.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso ai posti messi a concorso e nel trattamento sul lavoro ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Il trattamento economico attribuito al posto messo a concorso è quello previsto per la categoria C, posizione economica C1, del CCNL.21/5/2018, assegno di nucleo familiare, se ed in quanto dovuto.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana;
2. Età non inferiore ad anni 18;
3. Godimento dei diritti civili e politici;
4. Non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dallo stesso per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;
5. Non aver riportato condanne penali passate in giudicato che, ai sensi della vigente normativa, impediscano la costituzione di un rapporto di lavoro di impiego con la Pubblica Amministrazione;
6. Essere in regola con le norme concernenti l'obbligo di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
7. Possesso delle condizioni soggettive previste dall'art. 5, comma 2, della L. n. 65/1986 e della L.R. n. 37/2011 (Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale) per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza:

- non avere subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stati sottoposti a misure di prevenzione;
- non essere stati espulsi dalle FF.AA. o dai corpi militarmente organizzati o destituiti dai pubblici uffici;
- 8. di non trovarsi in condizioni di disabilità ex art. 3, comma 4, L. n. 68/1999 o di privazione della vista (ex art. 1 della L. n. 120/1991).
- 9. Idoneità psico-fisica piena ed incondizionata alle mansioni proprie del profilo professionale. Prima dell'assunzione l'Amministrazione si riserva di sottoporre a visita medica di controllo i candidati risultati vincitori. La visita di controllo potrà essere effettuata dall'organo competente alla sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni, allo scopo di accertare l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni inerenti il profilo. Nel caso di esito non favorevole dell'accertamento sanitario non si darà luogo all'assunzione, senza rimborsi o indennizzi agli interessati. La mancata presentazione alla visita medica e agli accertamenti sanitari richiesti, senza giustificato motivo, equivale a rinuncia all'eventuale assunzione;
- 10. di non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- 11. diploma di istruzione secondaria di secondo grado conseguito in Italia. Qualora conseguito all'estero, il titolo di studio dovrà essere stato dichiarato equipollente a quello italiano prescritto per la partecipazione al presente concorso. L'equipollenza e la relativa normativa dovrà essere dichiarata dal candidato a pena di esclusione in sede di partecipazione al presente concorso.
- 12. patente di guida di categoria "B";
- 13. adeguata conoscenza della lingua inglese;
- 14. sufficiente conoscenza delle apparecchiature informatiche più diffuse e loro applicazioni;
- 15. essere in possesso dei requisiti necessari per il rilascio del decreto prefettizio di pubblica sicurezza, utile per il porto delle armi;
- 16. non rifiutare l'uso delle armi per motivi di coscienza;

Tutti i suddetti requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, dovrà pervenire improrogabilmente entro le ore 12:00 del 30/mo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando sulla G.U. – 4° Serie Speciale – Concorsi ed esami, e potrà essere presentata come segue:

- con consegna diretta presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Avetrana – Via Vittorio Emanuele n. 19 ;
- mediante Posta Elettronica Certificata all'indirizzo pec:prot.comune.avetrana@pec.rupar.puglia.it;
- oppure inviata a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo:

Comune di Avetrana – Servizio Amministrazione Risorse Umane, Via Vittorio Emanuele n. 19, 74020 AVETRANA (TA). In tal caso si precisa che **NON** farà fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante ma unicamente la data di arrivo all'Ufficio Protocollo di questo Comune, data risultante dal timbro apposto sulla busta. Sul retro della busta contenente la domanda il candidato deve riportare il proprio nome, cognome, indirizzo e l'indicazione del Concorso in esame. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Gli elenchi dei candidati ammessi, degli esclusi e di coloro tenuti a regolarizzare la domanda e/o la documentazione, i calendari delle prove d'esame, gli esiti delle prove ed ogni altra comunicazione inerente il concorso in argomento saranno resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Avetrana e sul sito istituzionale del

Comune: www.comune.avetrana.ta.it. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Nella domanda di ammissione, redatta **esclusivamente sul modello allegato al presente bando** di concorso, gli aspiranti devono dichiarare ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000:

1. Cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, recapito telefonico ed indirizzo e-mail. Il candidato dovrà indicare il recapito presso il quale ricevere le comunicazioni inerenti il concorso, numero telefonico ed indirizzo di posta elettronica (possibilmente certificata). Eventuali successive variazioni del predetto recapito dovranno essere comunicate tempestivamente, tramite e-mail/PEC al seguente indirizzo di posta elettronica certificata dell'Ente: prot.comune.avetrana@pec.rupar.puglia.it;
2. Il possesso dei requisiti generali di cui al punto 1 del presente avviso, da esplicitare in maniera puntuale;
3. Il possesso del titolo di studio; I candidati (indipendentemente dalla qualifica a cui si aspira) dovranno dichiarare nella domanda di partecipazione al concorso di accettare di condurre ogni tipo di veicolo in dotazione al Servizio, per il quale occorra la patente di tipo A e/o B.

Il candidato dovrà dichiarare, a pena di mancata valutazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, il possesso di eventuali titoli che danno diritto a riserva di posti, nonché quelli hanno diritto a preferenza e/o precedenza di cui ai commi 4 e 5 del D.P.R. n. 487/21994.

La domanda dovrà essere debitamente firmata e, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, non dovrà essere autenticata.

Il Comune non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore (art. 4, comma 4, D.P.R. 487/1994).

Si precisa che qualsiasi comunicazione dovesse rendersi necessaria verrà effettuata esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo indicato dal candidato nella domanda di partecipazione.

A corredo della domanda i candidato devono allegare:

- Fotocopia completa non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità;
- Quietanza comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di euro 10,00 mediante versamento alla Tesoreria del Comune di Avetrana, mediante bonifico bancario codice IBAN IT52 S 05262 79748 T20990000961 o mediante c.c.p. 000012137741 intestato al Comune di Avetrana, specificando la seguente causale: *“Tassa concorso per l'assunzione di n. 2 Agenti di P.L. part time 50%”*;

Comportano l'esclusione dal concorso:

- La mancata indicazione del concorso al quale si intende partecipare;
- La mancata indicazione del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
- La mancata sottoscrizione della domanda.

PRESELEZIONE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre i candidati a prova preselettiva, qualora il numero delle domande di concorso presentate risulti superiore a 100.

La preselezione consisterà in un test sulle materie d'esame ovvero di tipo attitudinale ovvero entrambi costituito da quesiti a risposta multipla.

La data, le modalità e la sede di svolgimento della selezione saranno resi noti ai candidati, a cura della commissione giudicatrice, almeno 20 giorni prima, mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune. Tale pubblicazione sostituisce qualsiasi altra forma di comunicazione. I candidati che non si presentano alla prova preselettiva saranno considerati rinunciatari.

Alla successiva prova d'esame saranno ammessi a partecipare i primi 40 classificati nella prova preselettiva, includendo comunque i pari merito.

La graduatoria formata sulla base dei risultati della prova preselettiva sarà valida esclusivamente al fine dell'ammissione alla successiva prova scritta e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito.

Tale graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Avetrana e sul sito internet www.comune.avetrana.ta.it.

Qualora il numero dei candidati ammessi al concorso risulti inferiore o uguale a 100 e comunque se il numero dei candidati presenti alla preselezione fosse inferiore o uguale a 40, non si procederà all'espletamento della prova preselettiva.

I candidati dovranno presentarsi alla preselezione muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione alla prova di preselezione comporterà l'esclusione dal concorso.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova scritta d'esame sarà reso noto tramite pubblicazione di apposito avviso all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune www.comune.avetrana.ta.it.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti per ciascun candidato.

PROVE D'ESAME E GRADUATORIA

L'esame consisterà in una prova scritta ed in una prova orale, che saranno effettuate nell'ambito delle seguenti materie:

- Elementi di diritto amministrativo;
- Nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali e di Polizia Locale (legge n. 65/1986 e L.R. Puglia n. 37/2011);
- Testo unico delle leggi sulla pubblica sicurezza e Regolamento attuativo;
- Codice della strada e Regolamento di attuazione;
- Elementi di legislazione in materia sanitaria, edilizia ed urbanistica;
- Nozioni in materia di commercio fisso e su area pubblica;
- Elementi di Diritto penale e procedura penale, con particolare riguardo ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- Diritti e doveri del dipendente e Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;
- Legislazione sulla tutela dell'ambiente;
- Diritti e doveri dell'Agente di Polizia Locale;
- Nozioni sul testo unico pubblico impiego (D. Lgs. n. 165/2001 e al D. Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii.);
- Nozioni di procedimento amministrativo e diritto di accesso agli atti;
- Normativa in materia di anticorruzione e trasparenza;
- Nozioni di lingua inglese.

PROVA SCRITTA

Avrà contenuto pratico e/o teorico pratico (a titolo esemplificativo: elaborato, risposte a domande con commento, risoluzione di uno o più casi, redazione di deliberazione o determinazione, ecc.) le cui modalità saranno comunicate dopo l'eventuale preselezione. Conseguono l'ammissione alla prova orale coloro che nella prova scritta hanno conseguito una votazione di almeno 21/30.

PROVA ORALE

Verterà sulle materie oggetto di prova scritta, oltre all'accertamento della conoscenza delle principali applicazioni informatiche ed accertamento della lingua inglese. La prova orale sarà considerata superata in caso di conseguimento di una votazione di almeno 21/30.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova orale verrà data comunicazione, con indicazione dei voti riportati nella prova scritta e nella prova pratica, almeno venti giorni prima della data in cui essi dovranno sostenere il colloquio.

Il punteggio finale verrà dato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove d'esame oltre che dalla valutazione dei titoli.

Il diario della prova scritta del concorso sarà comunicato ai candidati non meno di venti giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

Ai fini dell'accertamento della loro identità personale i candidati dovranno presentarsi ad ogni singola prova muniti di un valido documento di riconoscimento.

GRADUATORIA E ASSUNZIONE

La graduatoria di merito dei candidati è fornita secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

La graduatoria avrà la validità stabilita dalle vigenti disposizioni di legge e potrà essere utilizzata anche per eventuali assunzioni a tempo determinato.

L'assunzione in servizio è subordinata al rispetto della normativa in materia di assunzioni nel tempo vigente.

L'assunzione in servizio è subordinata al rispetto della normativa in materia di assunzioni nel tempo vigente.

Prima di procedere all'assunzione, il Comune potrà sottoporre a visita di controllo, a mezzo del proprio medico competente, i vincitori del concorso allo scopo di accertare se gli stessi abbiano l'idoneità psico-fisica necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni da assegnare, anche ai fini di quanto prescritto dal D.lgs n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

Qualora l'accertamento sanitario dia esito negativo o se i convocati non si presentino alla visita medica senza giustificato motivo, non si darà luogo all'assunzione.

I vincitori del concorso che, senza giustificato motivo, non assumano servizio entro 15 giorni dalla data fissata, saranno dichiarati decaduti.

L'assunzione è soggetta al periodo di prova contrattualmente previsto.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 196/2003

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 ed in relazione ai dati personali che formeranno oggetto di trattamento, si informano i candidati di quanto segue:

- Il trattamento è diretto all'espletamento di funzioni istituzionali, in virtù di compiti attribuitigli dalla legge e dai regolamenti ed improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza; è effettuato anche con l'ausilio di mezzi informatizzati ed è svolto da personale del Comune di Avetrana.
- Il conferimento dei dati è obbligatorio e necessario, altrimenti non sarà possibile ottenere gli effetti previsti. I dati personali acquisiti possono essere comunicati ad altri Enti pubblici, nei casi e nei modi previsti dal D.Lgs 196/2003.
- Il titolare del trattamento è il Comune di Avetrana, nella persona del legale rappresentante.
- Il responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore Affari Generali, Dott. Gregorio GENNARI.

Al Responsabile del trattamento ci si potrà rivolgere per far valere i propri diritti come previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

Per chiarimenti, gli interessati potranno rivolgersi Servizio Personale del Settore Segreteria ed affari generali del Comune di Avetrana (tel. 099/6614442 e 099/6617049).

Il presente bando, con relativo modulo di domanda, è pubblicato sul all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale www.comune.avetrana.ta.it e per estratto sulla G.U. - 4° Serie speciale concorsi ed esami.

DISPOSIZIONI FINALI E RINVII

1. Il Comune si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini del concorso qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito del concorso stesso;
2. Il concorso sarà svolto nel rispetto dei vincoli di sicurezza in conformità alle prescrizioni vigenti in materia di concorsi pubblici;
3. Per ragioni di pubblico interesse, il Comune può revocare il concorso già bandito;
4. Il Comune di riserva di non dare corso alla copertura dei posti messi a concorso in caso di disposizioni normative ostative alla programmata assunzione,, di vincoli di finanza pubblica ovvero in base a sopravvenute esigenze organizzative;
5. Il presente avviso costituisce *lex specialis* del concorso, pertanto la partecipazione comporta l'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni ivi contenute;
6. Il vincitore del concorso potrà richiedere la mobilità ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, o altra forma di mobilità volontaria analoga, presso altro Ente, non prima di cinque anni decorrenti dalla data di inserimento nel Comune di Avetrana (L. n. 26/2019);
7. La graduatoria potrà essere utilizzata anche da altri enti: gli idonei hanno facoltà di accettare o meno la chiamata senza che questo faccia venir meno alcun diritto maturato presso il Comando di Polizia Locale del Comune di Avetrana.
8. Per chiarimenti gli interessati dovranno rivolgersi esclusivamente a mezzo e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: segreteria.comune.avetrana@pec.rupar.puglia.it.

Avetrana, 22.06.2021

IL RESPONSABILE
Dott. Gregorio GENNARI