



# COMUNE di CERRETO GUIDI

CITTA' METROPOLITANA di FIRENZE

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 7 POSTI DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO", CATEGORIA "C", A TEMPO INDETERMINATO, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO.**

## **IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

### **VISTI:**

- il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- il D.P.R. 487/1994 e s.m.i., recante disposizioni in materia di accesso al pubblico impiego nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., "Testo Unico degli Enti Locali";
- il D.P.R. 445/2000 e s.m.i., recante disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;
- il D.P.G.R. 679/2016 e s.m.i., ed il D. Lgs. 101/2018, recanti disposizioni in materia di protezione dei dati personali;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ed, in particolare, la parte inerente alle selezioni ed i concorsi pubblici;
- il D. Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- il D.L. 44 del 01 Aprile 2021, convertito nella Legge 28 maggio 2021, n. 76;

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 162 del 09.12.2020, di programmazione del fabbisogno di personale per il triennio e piano annuale 2021-2023;

Richiamata la propria determinazione n. 373 in data 06 luglio 2021, di approvazione del presente avviso;

## **R E N D E N O T O C H E**

E' indetto un concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. **7 posti** di "**Istruttore amministrativo**", categoria "**C**" a tempo indeterminato e pieno. L'orario di lavoro è pari a 36 ore settimanali, fatto salvo lo svolgimento di eventuale lavoro straordinario.

Al personale assunto si applica il trattamento economico iniziale previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale Regioni e Autonomie Locali per la categoria "C" posizione economica "C1", e dai ratei della tredicesima mensilità. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute ed alle eventuali detrazioni previste nella misura di legge.

L'assunzione è subordinata al rispetto delle norme di finanza pubblica ed a quelle regolanti l'assunzione nella Pubblica Amministrazione in vigore al momento della costituzione del rapporto di lavoro, ed al possesso dei requisiti per l'accesso previsti dal presente bando ed, in ogni caso, le assunzioni programmate avverranno sulla base delle effettive esigenze dell'Ente e della disponibilità del posto da ricoprire, avendo programmato un'assunzione, tra i posti messi a bando, con decorrenza dall'anno 2022.

Il presente bando è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. 198/2006, nel rispetto delle norme per il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. n. 68/1999 e in applicazione degli artt. 1014 e 678, comma 9, del D. Lgs. n. 66/2010 "*Codice dell'ordinamento militare*", che prevedono la riserva di una quota, in favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito, ovvero durante il periodo di rafferma, nonché dei volontari in servizio permanente e degli ufficiali di complemento in ferma biennale e ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, pari al 30% su ciascuno dei posti messi a concorso. In seguito all'ultima procedura concorsuale svolta da questo Ente, si è prodotta una quota "accantonata" del 90% in relazione alla riserva



# COMUNE di CERRETO GUIDI

CITTA' METROPOLITANA di FIRENZE

sopraddetta. Per questo bando, dalla somma della quota accantonata dall'ultimo concorso (90%) con la quota prodotta da questo stesso avviso pubblico, i posti riservati in favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate, congedati senza demerito, corrisponde a n. 2 unità di personale, con ulteriore accantonamento di una quota del 60% per i prossimi concorsi pubblici che saranno banditi da questo Ente.

Il presente concorso è indetto in seguito alla procedura di mobilità del personale di cui all'art. artt. 34-bis del D. Lgs. 30.3.2001 n. 165, andata deserta, mentre non si è fatto luogo alla procedura di mobilità volontaria, ex art. 30 del D. Lgs. 165/2001, in ossequio all'art. 3, comma 8, della Legge 56/2019 (cosiddetta "Legge concretezza") che stabilisce: *"Nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001"*.

## REQUISITI GENERALI E SPECIALI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. **1.1** cittadinanza italiana o **1.2** cittadinanza di altro Stato appartenente all'Unione Europea oppure **1.3** cittadinanza extracomunitaria, solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165 vigente;
2. Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo.
3. Non essere escluso dall'elettorato politico attivo (per i cittadini di altri Stati dell'Unione Europea e per i cittadini extracomunitari tale requisito dovrà essere posseduto nel paese di appartenenza).
4. Non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento.
5. Non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
6. Non avere riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione.
7. Non avere procedimenti penali in corso o stato di interdizione o provvedimento di prevenzione o altre misure che escludano, secondo le norme vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi.
8. Possesso dell'idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale messo a concorso.
9. Posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) OPPURE posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani).
10. Possesso del seguente titolo di studio: Diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale.



# COMUNE di CERRETO GUIDI

CITTA' METROPOLITANA di FIRENZE

11. Possesso della Patente di guida categoria B.

12. Conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

**Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione al bando, ed al momento della costituzione del rapporto di lavoro con il Comune di Cerreto Guidi.**

Nel caso in cui il titolo di studio di cui al punto 10 sia stato conseguito all'estero, il candidato dovrà allegare alla domanda di partecipazione idonea documentazione comprovante il riconoscimento, da parte delle competenti autorità italiane, che tale titolo è equipollente al titolo di studio richiesto per l'accesso al concorso. Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda, non sia in grado di allegare detta documentazione, sarà ammesso alla procedura sotto condizione, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione.

Il possesso dei requisiti di cui al punto 8 verrà accertato, mediante visita medico legale da parte del medico competente incaricato dal Comune per le visite di idoneità alla mansione. La presenza di idoneità fisica alla mansione è condizione essenziale per l'assunzione.

**I cittadini non italiani, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana.**

Per quanto concerne il titolo di studio, i CITTADINI DELL'UNIONE EUROPEA, nonché i CITTADINI EXTRACOMUNITARI di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e ss.mm.ii., in possesso di titolo di studio estero, sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva, in attesa del provvedimento che riconosce l'equivalenza del proprio titolo di studio ad uno di quelli richiesti dal bando. Detta equivalenza dovrà essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione. La richiesta di equivalenza deve essere rivolta:

a. **al Dipartimento della Funzione Pubblica** - Ufficio Organizzazione e Lavori pubblici, Corso V.Emanuele, 116, 00186 ROMA (Posta Certificata: protocollo\_dfp@mailbox.governo.it);

b. **al Ministero per l'Istruzione**, l'Università e la Ricerca e, precisamente:

1. PER LE LAUREE: al Dipartimento per la formazione superiore e per la ricerca - Direzione generale per lo studente, lo sviluppo e l'internalizzazione della formazione superiore, Ufficio III, Via Carcani, 61 00153 ROMA (Posta Certificata: dgsinfo@postacert.isd);

2. PER I TITOLI DI SCUOLA DELL'OBBLIGO O DI SCUOLA SUPERIORE: al Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione - Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione, Ufficio VIII, V.le Trastevere 76/a - 00153 ROMA (Posta Certificata: dgosv@postacert.istruzione.it).

Il modulo per la richiesta dell'equivalenza è disponibile al seguente indirizzo:

<http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica> PER I CITTADINI DEGLI STATI MEMBRI DELL'UNIONE EUROPEA O AVENTI LO STATUS O CONDIZIONE PREVISTI DALL'ART. 38 DEL D. LGS. 165/2001

I possessori di un titolo di studio straniero, che abbiano ottenuto il riconoscimento dell'equipollenza dello stesso ad uno dei titoli richiesti dal bando, dovranno allegare idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti. Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda, non sia ancora in grado di allegare detta documentazione sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione.



# COMUNE di CERRETO GUIDI

CITTA' METROPOLITANA di FIRENZE

## **DOMANDA DI AMMISSIONE TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE**

Presentazione della domanda di partecipazione

1. Il candidato deve produrre la domanda di partecipazione, esclusivamente in via telematica, utilizzando il form *on-line* disponibile nella sezione denominata "bandi di concorso" dell'Amministrazione Trasparente del sito internet istituzionale [www.comune.cerreto-guidi.fi.it](http://www.comune.cerreto-guidi.fi.it), compilato in ogni sua parte e allegando i documenti richiesti.
2. La procedura di compilazione delle domande deve essere effettuata entro e non oltre le ore 23,59'59" del giorno 15 agosto 2021.
3. Non sono ammesse altre forme di produzione per l'invio delle domande di partecipazione alla selezione. Sono, pertanto, considerate irricevibili le candidature prodotte per posta, fax, posta elettronica, PEC, ecc., così come saranno respinte le domande presentate direttamente presso l'ufficio protocollo del Comune.
4. La domanda di partecipazione *on-line* è redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. Le dichiarazioni rese ai sensi e per gli effetti del DPR 28/12/2000 n. 445 devono essere circostanziate e contenere tutti gli elementi utili alla valutazione ed ai successivi controlli dei requisiti di accesso sotto pena di esclusione e consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci.

### **Istruzioni relative alle modalità di partecipazione:**

- a) La prima volta che il candidato accede all'applicazione informatica per la compilazione della domanda di partecipazione deve registrarsi "cliccando" l'apposito pulsante "REGISTRATI" (è necessario essere in possesso di indirizzo di posta elettronica, indirizzo di posta elettronica certificata e del codice fiscale);
- b) Terminata la compilazione dei campi richiesti, il candidato riceverà un messaggio di posta elettronica, generato in automatico dall'applicazione informatica, a conferma dell'avvenuta registrazione e con l'indicazione delle credenziali (Nome utente e Password) necessarie per la compilazione della domanda di partecipazione;
- c) Il candidato dovrà quindi accedere all'applicazione informatica mediante il pulsante "ACCEDI", digitando le proprie credenziali (Nome utente e Password) e dovrà compilare tutti i campi richiesti, trasmettere la propria domanda o le proprie domande di partecipazione cliccando sul pulsante "INVIO DOMANDA"; il candidato riceverà una e-mail, nonché un messaggio a video, generato in automatico dall'applicazione informatica, a conferma dell'avvenuta compilazione e trasmissione della propria domanda di partecipazione.

### **Nella propria Area personale ciascun candidato DOVRÀ accertarsi di visualizzare il contenuto della domanda inviata.**

Entro il termine utile per la presentazione della candidatura, l'applicazione informatica consentirà di modificare, anche più volte, i dati già inseriti, secondo la procedura di cui al precedente punto c); in ogni caso, l'applicazione conserverà per ogni singolo candidato esclusivamente la candidatura con data/ora di registrazione più recente.

La data di presentazione della domanda è certificata dal sistema informatico ed è indicata nella relativa stampa.

Decorso il termine per la presentazione delle domande sarà pubblicato apposito avviso riportante l'indicazione della data dalla quale il candidato dovrà accedere nuovamente all'applicazione informatica, utilizzando le credenziali di accesso ricevute in fase di registrazione (Nome utente e Password) e stampare la propria candidatura "cliccando" l'apposito pulsante STAMPA DOMANDA.

**La domanda stampata e firmata dovrà essere consegnata in occasione dello svolgimento della prova orale.**

Per ogni comunicazione in merito all'assistenza tecnica relativa alle modalità di funzionamento



# COMUNE di CERRETO GUIDI

CITTA' METROPOLITANA di FIRENZE

della piattaforma on-line dedicata alla compilazione della domanda di partecipazione occorre fare riferimento ai contatti di Help desk indicati nell'Homepage dell'applicativo. L'Help desk prevede la possibilità di inviare una richiesta di assistenza tramite e-mail dedicata alla presente procedura concorsuale.

Scaduto il termine per l'invio delle domande, il sistema non consentirà più l'accesso alla procedura e, pertanto, non saranno ammesse regolarizzazioni od integrazioni, sotto qualsiasi forma, delle domande già inoltrate.

**Il presente bando, pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente, oltre che nella specifica Sezione denominata "Bandi di concorso", all'interno di "Amministrazione Trasparente" del sito internet comunale, sarà diffuso attraverso idonea pubblicità e tramite internet ([www.comune.cerreto-guidi.fi.it](http://www.comune.cerreto-guidi.fi.it)), oltre che con l'invio dello stesso alla rete degli Urp della Regione Toscana.**

La data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale - 4° Serie concorsi ed esami - è fissata nel giorno **16 Luglio 2021 (Gazzetta Ufficiale n. 56/2021- 4° Serie Concorsi ed Esami)**.

Nella domanda, da redigere secondo lo schema allegato al presente avviso, i candidati sono tenuti a dichiarare sotto la loro responsabilità:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- b) Comune di residenza, con indicazione completa dell'indirizzo e del numero di codice di avviamento postale;
- c) eventuale recapito, se diverso dalla residenza, al quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative alla selezione;
- d) l'indicazione del concorso al quale intendono partecipare;
- e) il possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato dell'Unione Europea o dichiarare la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 vigente (solo per i cittadini extracomunitari);
- f) il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- g) l'idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale messo a concorso;
- h) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne penali e procedimenti penali in corso;
- i) il possesso del titolo di studio richiesto, con l'indicazione dell'Istituto rilasciante e della sua sede, della votazione conseguita e della data del suo conseguimento (qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento che ne attesti l'equipollenza al titolo rilasciato da istituti italiani);
- l) per i concorrenti di sesso maschile: la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) OPPURE posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);
- m) di non essere stato destituito o dispensato da altro pubblico impiego o dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego con documento falso o nullo;
- n) di non esser stato interdetto o sottoposto a misure tali che escludano, secondo le norme vigenti, dalla nomina agli impieghi presso Enti Pubblici;
- o) i titoli che danno luogo a preferenza, di cui all'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e ss.mm.ii., ovvero i titoli che danno luogo alla riserva, di cui al D. Lgs. 66/2010, artt. 1014 e 678;
- p) conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.
- q) di accettare incondizionatamente tutte le norme previste dal bando e dal regolamento uffici e servizi che comprende il sub regolamento per l'accesso agli impieghi del Comune di Cerreto Guidi ed il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.P.G.R. 679/2016, finalizzato agli adempimenti della procedura concorsuale in oggetto.



# COMUNE di CERRETO GUIDI

CITTA' METROPOLITANA di FIRENZE

I portatori di handicap devono specificare l'ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, per l'espletamento delle prove d'esame e/o la necessità di tempi aggiuntivi, secondo quanto previsto dalla Legge n. 104/92. La relativa certificazione deve essere allegata alla domanda, pena la non fruizione del beneficio.

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea o aventi lo status di cui all'art. 38, D. lgs. 165/2001 devono inoltre dichiarare:

- a) di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- b) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) gli estremi del decreto ministeriale con il quale è stata riconosciuta l'idoneità del titolo di studio posseduto, se conseguito all'estero, ai fini dell'instaurazione di rapporti di impiego.
- d) dichiarare la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 vigente (solo per i cittadini extracomunitari);

**Si ricorda che, qualora l'amministrazione accerti che le dichiarazioni rese dal candidato siano false o mendaci, verranno applicate allo stesso le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.**

## DOCUMENTI A CORREDO DELLA DOMANDA

A corredo della domanda di ammissione dovrà essere prodotta:

- I candidati devono effettuare il versamento di €. 10,00 (dieci/00), quale tassa di iscrizione alla procedura concorsuale, esclusivamente tramite il nodo dei pagamenti "PAGOPA", cui si accede per il Comune di Cerreto Guidi attraverso il portale <https://cerretoguidi.comune-online.it/web/pagamenti/pagamenti-spontanei>, durante il periodo di apertura del presente bando, a pena di esclusione. I candidati dovranno, pertanto, collegarsi al sito internet <https://cerretoguidi.comune-online.it/web/pagamenti/pagamenti-spontanei>, e seguire la procedura prevista per "Tassa ammissione concorsi". L'attestazione di versamento dovrà essere allegata alla domanda di ammissione alla selezione. La tassa di iscrizione alla selezione non è in alcun caso rimborsabile.
- la documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165 vigente (solo per i cittadini extracomunitari);
- la certificazione medica attestante lo specifico handicap, pena la mancata fruizione del beneficio di ausili necessari e/o tempi aggiuntivi (solo per i candidati che richiedono di sostenere la prova di esame con ausili e/o tempi aggiuntivi);
- l'idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento dell'equipollenza del proprio titolo di studio estero a uno di quelli richiesti dal bando;
- la fotocopia del documento di identità in corso di validità.

## MOTIVI DI ESCLUSIONE AUTOMATICA DAL CONCORSO

Tutti i candidati saranno ammessi alla selezione con riserva di verifica del possesso dei requisiti richiesti, ad eccezione dei seguenti casi, che comportano L'IMMEDIATA ESCLUSIONE dalla presente selezione.

Sono motivi di esclusione automatica:

1. il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso al presente concorso;
2. domanda inoltrata con modalità diverse da quelle previste nel presente bando;
3. domanda arrivata prima del termine di apertura, oppure oltre il termine di scadenza previsto nel presente bando;
4. mancato pagamento della tassa di iscrizione alla selezione entro i termini di apertura del bando;
5. mancanza dei seguenti allegati:



# COMUNE di CERRETO GUIDI

CITTA' METROPOLITANA di FIRENZE

- fotocopia integrale (fronte/retro o solo fronte se CIE) e leggibile di documento di identità personale in corso di validità;
- attestazione del pagamento della tassa di iscrizione alla procedura selettiva di €. 10,00;

**L'accertamento della mancanza ovvero della falsa certificazione di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla selezione o la risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente già costituito.**

## PROVE D'ESAME - MATERIE E SVOLGIMENTO

### **In ottemperanza a quanto previsto dal D.L. 44/2021, L'UNICA PROVA SCRITTA SI SVOLGERA' IN MODALITÀ TELEMATICA.**

1. Il candidato, per lo svolgimento delle prove, deve utilizzare una stanza che abbia un'unica porta d'accesso, che sia silenziosa, priva di altre persone e correttamente illuminata e deve essere in possesso della seguente dotazione:
  - un computer fisso o portatile, collegato alla rete elettrica e connesso a Internet che:
    - ✓ abbia un processore Intel (per esempio Dual core Intel i3, i5, i7 o superiore) oppure AMD equivalente (per esempio RYZEN 3, 5, 7o superiore), ed almeno 4 GB di RAM (verificare nelle informazioni di sistema del PC);
    - ✓ abbia installato uno dei seguenti sistemi operativi:
      - Windows 7 o versioni successive;
      - MacOS X 10,13 o versioni successive;
    - ✓ abbia un monitor con una risoluzione di almeno 1024x768 o superiore (verificare nelle impostazioni schermo);
    - ✓ utilizzi esclusivamente, per la selezione di cui al presente bando, il browser Google Chrome;
    - ✓ sia dotato di videocamera;
  - **una connessione alla rete internet stabile:**
    - ✓ per verificare che la connessione internet sia stabile, che il PC sia adatto e per evitare eventuali problemi tecnici durante lo svolgimento della selezione, è consigliato preventivamente fare una prova tramite la simulazione che sarà attivata almeno 10 giorni prima dell'inizio della selezione all'indirizzo web <https://cerretoguidi.selezionidigitali.it>;
    - ✓ se durante la simulazione dovessero esserci problemi tecnici è necessario assicurarsi di:
      - aver disattivato l'antivirus, sospeso gli aggiornamenti automatici di sistema e avere aperte solo le applicazioni previste per la simulazione (consigliato per il giorno della prova);
      - aver abilitato nel browser Javascript e cookie;
      - essere gli unici/le uniche utilizzatori/trici della connessione durante lo svolgimento della simulazione (obbligatorio per il giorno della prova);
      - avere una connessione internet adsl o connessione fibra, con una banda minima di 750 kbps (in upload) e 1.2 Mbps (in download); si può verificare attraverso gli speed test utilizzabili online;
  - **uno smartphone che:**
    - ✓ abbia un sistema operativo iOS 8.0 o versioni successive, Android 5.0 o versioni



# COMUNE di CERRETO GUIDI

CITTA' METROPOLITANA di FIRENZE

successive, Windows 10 mobile (verificare nelle informazioni di sistema del dispositivo mobile);

- ✓ sia collegato alla rete elettrica, sia in modalità "aereo", sia connesso in wifi alla stessa rete Internet a cui è collegato il PC e sia dotato di videocamera.

La prova orale si svolgerà in presenza, nel rispetto delle attuali normative sulla prevenzione del contagio da Covid 19 fissate per i concorsi pubblici, salvo che la situazione sanitaria complessiva, al momento dello svolgimento dei colloqui, non determini la scelta di svolgere anche la prova orale in modalità telematica.

Le prove d'esame consistono in una prova scritta teorico/pratica ed in una prova orale.

## **Prova scritta teorico/pratica:**

Consiste nello svolgimento di un elaborato scritto, eventualmente articolato in più quesiti, su questioni complesse afferenti i seguenti argomenti:

- Ordinamento degli enti locali (D. Lgs. 267/2000), con particolare riferimento alla gestione finanziaria e contabile, ai suoi strumenti di programmazione, alla definizione degli obiettivi, indicatori e del loro monitoraggio e controllo alla luce dell'armonizzazione contabile;
- Principali nozioni in materia di anagrafe, di stato civile e di elettorale;
- Disciplina sul procedimento amministrativo (L. 241/90);
- Normativa disciplinante l'affidamento di lavori, servizi e forniture e l'attività contrattuale della Pubblica Amministrazione (D. Lgs. 50/2016, e ss.mm.ii.);
- Normativa privacy e tutela dei dati;
- Rapporto di lavoro negli enti locali: disciplina normativa e contrattuale, gestione, valorizzazione, responsabilità, contenzioso;
- Nozioni in materia di anticorruzione e trasparenza;
- Diritto costituzionale;
- Principi fondamentali in materia di diritto penale e reati contro la Pubblica amministrazione.
- Disposizioni in materia di documentazione amministrativa (DPR 445/2000 e ss.mm.ii);
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- Nozioni generali in materia di disciplina sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, con particolare riferimento alla gestione della prevenzione nei luoghi di lavoro.

La prova scritta potrà contenere, oltre a quanto sopra riportato, anche la risoluzione di una problematica a contenuto teorico-pratico, volta a verificare la preparazione e la capacità dei candidati di affrontare casi, temi e problemi tipici della figura professionale dell'Istruttore amministrativo.

## **Prova Orale:**

Consiste in un colloquio finalizzato all'approfondimento delle conoscenze del candidato sulle materie della prova scritta. Nell'ambito della prova orale si procederà inoltre:

- all'accertamento della conoscenza della lingua Inglese.
- all'effettuazione di una prova informatica, volta all'accertamento delle conoscenze dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

**Si procederà ad una valutazione disgiunta delle prove di esame.**

**La votazione minima richiesta nella prova scritta teorico/pratica, per l'ammissione alla prova orale, è di almeno 21/30.**





# COMUNE di CERRETO GUIDI

CITTA' METROPOLITANA di FIRENZE

**I risultati della prova scritta verranno pubblicati esclusivamente sul sito WEB del Comune – sezione della trasparenza dedicata ai concorsi. La pubblicazione nel sito WEB del Comune fa fede di notifica.**

I criteri e le modalità di espletamento del colloquio sono stabiliti dalla Commissione prima dell'inizio dello stesso e debbono essere tali da assoggettare i candidati ad interrogazioni che, pur nel variare delle domande, richiedano a tutti i concorrenti un livello oggettivamente uniforme ed equilibrato di impegno e di conoscenze. Per ciascun concorrente, concluso il colloquio dallo stesso sostenuto, la Commissione procede alla valutazione ed attribuisce il voto, costituito dalla media dei voti assegnati da ciascun Commissario. Alla fine del colloquio la Commissione comunica al candidato il voto ottenuto nella prova orale.

Il colloquio, pur previsto, allo stato attuale, in presenza, non è aperto alla partecipazione del pubblico, a causa delle restrizioni legate alla prevenzione della diffusione del Covid-19, ma sarà possibile, per tutti i candidati ammessi alla prova orale, attraverso un collegamento ad una "Stanza Zoom", che verrà reso noto agli interessati entro il giorno antecedente i colloqui.

La prova orale è comunque registrata attraverso apparecchiatura digitale con la conservazione del file agli atti di selezione e la possibilità, per tutti i concorrenti, di accedere alle registrazioni stesse. Particolari ausili e tempi aggiuntivi sono garantiti alle persone portatrici di handicap ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

Saranno **inclusi** nella **graduatoria finale** unicamente i candidati che avranno superato la prova orale e quindi raggiunto un punteggio, nella tessa, di almeno 21/30.

## **RISERVE**

Nel caso non vi siano candidati idonei appartenenti alla categoria di cui 1014 e 678, comma 9, del D. Lgs. n. 66/2010 "*Codice dell'ordinamento militare*", i posti saranno assegnati ad altri candidati utilmente collocati in graduatoria.

## **DIARIO delle PROVE**

I candidati che non riceveranno comunicazione di esclusione prima dell'effettuazione della prova scritta saranno considerati ammessi con riserva di verifica. Alla verifica ed alla regolarizzazione di quanto non comporta esclusione automatica, ai sensi di quanto sopra previsto, si provvederà successivamente all'espletamento delle prove e prima dell'approvazione della graduatoria finale di merito. Coloro che dall'esame risulteranno non in possesso dei requisiti o non provvederanno a regolarizzare nei termini richiesti saranno esclusi dalla selezione e non verranno inclusi nella graduatoria finale di merito.

### **Diario della prova scritta: 25 Agosto 2021, ORE 09.00**

**L'elenco degli ammessi e degli esclusi dalla procedura sarà comunicato agli interessati mediante pubblicazione sul sito internet, all'indirizzo: <http://www.comune.cerreto-guidi.fi.it>, avente valore di notifica.**

**La pubblicazione nel sito WEB del Comune fa fede di notifica.**

**I candidati che non risulteranno esclusi prima dell'effettuazione della prova scritta potranno sostenere la stessa in modalità telematica, con le modalità sopra indicate.**



# COMUNE di CERRETO GUIDI

CITTA' METROPOLITANA di FIRENZE

**In caso di modifica del diario delle prove del concorso sarà data comunicazione agli interessati mediante pubblicazione sul sito internet, all'indirizzo: <http://www.comune.cerreto-guidi.fi.it>, avente valore di notifica.**

E' pertanto cura dei candidati verificare il giorno e l'orario di svolgimento delle prove e presentarsi **senza nessun altro preavviso** nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, muniti di valido documento di identità.

I candidati ammessi a sostenere le prove d'esame dovranno presentarsi nel luogo ed ora comunicati, muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dal concorso. La mancata presentazione dei candidati alle prove d'esame verrà considerata quale rinuncia al concorso.

**Ai sensi dell'articolo 25 del vigente regolamento degli uffici e dei servizi, è fissato il calendario della prova orale. Si ricorda che tale comunicazione è parificata alla notifica al candidato.**

## **Diario della prova orale: dal giorno lunedì 13 settembre 2021, ore 9.30**

**Sede di svolgimento: Palazzo comunale – CERRETO GUIDI - Via Veneto, 8, 50050 Cerreto Guidi FI**

**I risultati della prova scritta e gli ammessi alla prova orale saranno resi noti esclusivamente attraverso la pubblicazione sul sito WEB del Comune – sezione di "Amministrazione Trasparente" – Sottosezione "Bandi di Concorso". La pubblicazione nel sito WEB del Comune fa fede di notifica.**

**La prova orale si svolgerà presso la sede comunale. Per lo svolgimento e per assistere alle prove orali dei candidati ammessi, si adotterà uno specifico protocollo, che terrà conto di tutte le limitazioni, legate all'andamento dell'epidemia da Covid 19, che saranno in vigore al momento di effettuazione della prova orale, e del rispetto di quanto previsto dal D.L. 44/2021.**

**Qualora il numero dei candidati non consenta l'espletamento della prova orale in un'unica giornata, la Commissione provvederà al sorteggio della lettera alfabetica dalla quale avrà inizio il turno dei candidati, seguendo l'ordine alfabetico dei cognomi. In tal caso la Commissione stabilirà, in rapporto al numero dei concorrenti esaminabili per ogni giornata, le date in cui ciascuno deve presentarsi. E' pertanto cura dei candidati verificare il giorno e l'orario di svolgimento della prova orale e presentarsi senza nessun altro preavviso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, muniti di valido documento di identità e della domanda di partecipazione al concorso stampata e firmata.**

**L'esito finale del colloquio sarà pubblicato sul sito all'indirizzo: <http://www.comune.cerreto-guidi.fi.it>.**

**La prova orale si intenderà superata con il conseguimento di una votazione di almeno 21/30.**

**Contestualmente alla prova orale, si procederà all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e della conoscenza delle apparecchiature ed applicazioni informatiche, così come indicato nel presente bando.**



# COMUNE di CERRETO GUIDI

CITTA' METROPOLITANA di FIRENZE

Le prove d'esame del concorso non possono aver luogo nei giorni festivi, né, ai sensi della legge 8.3.1989, n. 101, nei giorni di festività religiose ebraiche, nonché nei giorni di festività valdesi.

## **ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'ESPLETAMENTO DEL CONCORSO**

L'amministrazione provvederà ad accertare d'ufficio, per i concorrenti che abbiano superato la prova orale, il possesso dei titoli che danno luogo a precedenza, o di preferenza a parità di punteggio, già indicati nella domanda di ammissione al concorso, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine del bando. Verrà provveduto d'ufficio, inoltre, alla verifica del possesso degli altri requisiti dichiarati nella domanda.

La graduatoria provvisoria sarà redatta dalla Commissione Esaminatrice sulla base della votazione complessiva ottenuta da ciascun candidato, sommando i punteggi conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

La graduatoria definitiva verrà approvata dal Dirigente del Servizio Personale.

I vincitori del concorso saranno comunque invitati a presentare i documenti comprovanti l'effettivo possesso dei requisiti prescritti dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro ed indicati nel bando di concorso, che non siano in possesso del Comune di Cerreto Guidi o di altre pubbliche amministrazioni, nei termini e con le modalità previste dal vigente C.C.N.L.

Il possesso dell'idoneità fisica verrà accertato mediante visita medico legale da parte del medico competente incaricato dal Comune per le visite di idoneità alla mansione. La presenza di idoneità fisica alla mansione è condizione essenziale per l'assunzione.

Dopo la verifica di tutti i requisiti, l'Amministrazione procederà alla stipula del contratto individuale che costituirà il rapporto di lavoro solo dopo avere verificato il rispetto di tutti i vincoli in materia di personale.

I vincitori verranno assunti in prova per la durata di mesi sei, non rinnovabili o prorogabili alla scadenza.

**L'assunzione dei vincitori è subordinata al rispetto di tutti i vincoli in materia di personale ed alla programmazione del fabbisogno di personale 2021/2023 adottata da questo Ente.**

**L'Amministrazione ha facoltà di prorogare il termine di scadenza del bando o di riaprire il termine stesso, di modificare od integrare il bando di concorso, nonché di revocare, per motivi di pubblico interesse, il concorso stesso.**

La graduatoria del concorso sarà efficace secondo i termini di legge.

L'Amministrazione ha facoltà di utilizzare la graduatoria di concorso anche per assunzioni a tempo determinato, sia a tempo pieno sia a tempo parziale.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D. Lgs. 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna) e del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.



# COMUNE di CERRETO GUIDI

CITTA' METROPOLITANA di FIRENZE

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si applicano le norme contenute nel vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi nonché nella normativa vigente in materia di accesso ed assunzioni nelle pubbliche amministrazioni.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si applicano le norme contenute nel vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, nel D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché nella normativa vigente in materia di accesso ed assunzione nelle pubbliche amministrazioni.

Il termine di conclusione del presente procedimento è di 180 giorni dalla data di effettuazione della prova scritta. Il responsabile del procedimento dell'approvazione del bando, delle procedure di ammissione alle varie prove, della nomina della commissione esaminatrice, nonché dell'approvazione della graduatoria finale di merito è il Responsabile dell'area amministrativa, Dott.ssa Isa Luchi. Il responsabile del procedimento concorsuale (dalla prima seduta della Commissione alla trasmissione degli atti del concorso al Servizio Personale) è anche il Presidente della Commissione esaminatrice, in qualità di Dirigente del Servizio Personale.

## TRATTAMENTO DATI

*INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE*

### **INFORMATIVA DETTAGLIATA**

*Secondo la normativa indicata, il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di **correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti**.*

*Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:*

*I dati personali che in occasione dell'attivazione del presente servizio saranno raccolti e trattati **riguardano**:*

*[X] dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, identificativo online (username, password, customer ID, altro)*

*[ ] situazione familiare, immagini, elementi caratteristici della identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale, sociale.*

*[ ] dati inerenti lo stile di vita*

*[ ] situazione economica*

*[ ] situazione finanziaria*

*[ ] situazione patrimoniale*

*[ ] situazione fiscale.*

*[X] dati di connessione: indirizzo IP, login, altro.*

*[X] dati di localizzazione: ubicazione, GPS, GSM, altro.*

*Dettagli: .....*

*In particolare sono previsti trattamenti di **dati sensibili**:*

*[ ] Dati inerenti l'origine razziale o etnica*

*[ ] opinioni politiche*

*[ ] convinzioni religiose o filosofiche*

*[ ] appartenenza sindacale*

*[ ] salute, vita o orientamento sessuale*

*[ ] dati genetici e biometrici*

*[x] dati relativi a condanne penali*

*Dettagli: .....*

*I dati raccolti saranno trattati **in quanto**:*

*[ ] l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità (in questo caso il consenso sarà acquisito con separato atto);*



# COMUNE di CERRETO GUIDI

CITTA' METROPOLITANA di FIRENZE

il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;

Dettagli: .....

il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;

Dettagli: .....

il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica;

Dettagli: .....

il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;

Dettagli: .....

il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore.

Dettagli: .....

I dati personali forniti saranno **oggetto** di:

raccolta

registrazione

organizzazione

strutturazione

conservazione

adattamento o modifica

estrazione

consultazione

uso

comunicazione mediante trasmissione

diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione

raffronto od interconnessione

limitazione

cancellazione o distruzione

profilazione

pseudonimizzazione

ogni altra operazione applicata a dati personali

Dettagli: .....

Il trattamento:

comporta l'attivazione di un **processo decisionale automatizzato**, compresa la profilazione, consistente in .....

non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è **obbligatorio** ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività.

Il trattamento sarà effettuato sia **con strumenti manuali e/o informatici e telematici** con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

In particolare sono state adottate le seguenti **misure di sicurezza**:

misure specifiche poste in essere per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata, la cui efficacia va valutata regolarmente.

Sistemi di autenticazione

sistemi di autorizzazione

sistemi di protezione (antivirus; firewall; antintrusione; altro) adottati per il trattamento

Sicurezza anche logistica

I dati personali vengono conservati:



# COMUNE di CERRETO GUIDI

CITTA' METROPOLITANA di FIRENZE

[x] a tempo illimitato nel rispetto della vigente normativa

[ ] per un periodo di ..... anni in quanto .....

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i **diritti**:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa
- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy);
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti;
- di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82).

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una **richiesta** anche mediante e-mail a:

## **Soggetto Dati**

Comune di Cerreto Guidi

Via V. Veneto, 8 – Cerreto Guidi (FI) - Italy

C.F.: 82003650486/P. IVA 03378170488;

PEC: [comune.cerreto-guidi@postacert.toscana.it](mailto:comune.cerreto-guidi@postacert.toscana.it)

posta elettronica [urp@comune.cerreto-guidi.fi.it](mailto:urp@comune.cerreto-guidi.fi.it)

Tel. 0571906205 - Fax. 0571558878

Indirizzo internet: [www.comune.cerreto-guidi.fi.it](http://www.comune.cerreto-guidi.fi.it)

Titolare: Comune di Cerreto Guidi

DPO (Responsabile Protezione Dati) - Avv. Diletta Simonetti e-

**mail:dilettasimonetti@gmail.com - Pec: [diletta.simonetti@pec.avvocatilucca.it](mailto:diletta.simonetti@pec.avvocatilucca.it)**

Contatto web del titolare: [www.comune.cerreto-guidi.fi.it](http://www.comune.cerreto-guidi.fi.it)

La informiamo che potrà ottenere ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei suoi diritti nonché sulla disciplina normativa in materia ai seguenti link:

## **Descrizione Link**

Pagine web del Titolare [www.comune.cerreto-guidi.fi.it](http://www.comune.cerreto-guidi.fi.it)

Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (Testo rilevante ai fini del SEE)

[https://eur-lex.europa.eu/legalcontent/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L\\_.2016.119.01.0001.01.ITA](https://eur-lex.europa.eu/legalcontent/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.119.01.0001.01.ITA)

Garante europeo della protezione dei dati (GEPD) [https://europa.eu/europeanunion/about-eu/institutionsbodies/european-data-protection-supervisor\\_it](https://europa.eu/europeanunion/about-eu/institutionsbodies/european-data-protection-supervisor_it)

Garante italiano della protezione dei dati <http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home>

Per eventuali chiarimenti e informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Personale (0571906203 – e-mail: [personale@comune.cerreto-guidi.fi.it](mailto:personale@comune.cerreto-guidi.fi.it)), nelle ore di ricevimento al pubblico (dal lunedì al sabato, dalle ore 9.00 alle 12.00).

Cerreto Guidi, lì 16 luglio 2021

Il Dirigente area amministrativa  
(Dott.ssa Isa Luchi)