



COMUNE DI CISANO BERGAMASCO
Provincia di Bergamo
SETTORE TECNICO PUBBLICO

Cat. 3 cl. 1 fasc. 7_2020 sottof. 1

Termine di scadenza

per la presentazione della domanda:

29.07.2021

CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI “OPERAIO SPECIALIZZATO” CATEGORIA GIURIDICA B – POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE B1, DI CUI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E N. 1 POSTO A TEMPO PARZIALE (PART-TIME 50%) – SI PREVEDE LA RISERVA DI N. 1 POSTO PER I VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE (D.Lgs. 66/2010 e s.m.i., art. 1014).

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO PUBBLICO

Richiamati:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 03.05.2021, con la quale si è provveduto all’aggiornamento del piano triennale dei fabbisogni di personale anni 2021-2023, a seguito della quale è prevista l’assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 operaio specializzato (cat. B1) e l’assunzione a tempo parziale e indeterminato (part-time 50%, 18 ore settimanali) di n. 1 operaio specializzato (cat. B1);
- il vigente Regolamento comunale per l’organizzazione degli uffici e dei servizi e le modalità di assunzione, approvato con deliberazione di G.C. n. 107 del 23/12/2010, nel rispetto dei criteri generali stabiliti con Delibera C.C. n.29 del 27.11.2010, e successive modifiche;
- il CCNL del Comparto Regioni e Autonomie Locali sottoscritto il 21 maggio 2018, con particolare riferimento all’art. 12 in cui è confermato il sistema di classificazione del personale previsto dall’art. 3 del CCNL siglato in data 31 marzo 1999;
- il D. Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. “Testo Unico sull’ordinamento degli Enti Locali” e il D.Lgs. n.165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;
- il D.Lgs. 11 aprile 2006, n.198 (Codice delle Pari opportunità);
- la propria determinazione n. 68 del 27.05.2021 con la quale è stato indetto il Concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di “Operaio specializzato” Categoria Giuridica B, Posizione Economica iniziale B1, di cui n. 1 a tempo pieno e n. 1 a tempo parziale (part-time 50%) ed approvato il relativo Bando, allegato alla determinazione stessa per formarne parte integrante e sostanziale;

RENDE NOTO

che è indetto un Concorso Pubblico, per soli esami, per la copertura di N. 2 POSTI A TEMPO INDETERMINATO di “OPERAIO SPECIALIZZATO – Categoria giuridica B – posizione economica B1”, di cui N. 1 A TEMPO PIENO e N. 1 A TEMPO PARZIALE (PART-TIME 50%) ai sensi del CCNL del personale del comparto Funzioni Locali del 21/05/2018, da assegnare al Settore Tecnico Pubblico. Si prevede la riserva di n. 1 posto per i volontari delle Forze Armate (D.Lgs. 66/2010 e s.m.i., art. 1014).

Ai fini del presente bando di concorso si evidenzia che è stato acquisito nulla osta, ai sensi dell’art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001, da parte dell’Istituto regionale per il supporto alle politiche della Lombardia (Polis-Lombardia) in data 23/12/2020, acquisito al protocollo del Comune n. 16465, e che entro 7 giorni dalla citata comunicazione (art. 34 bis del D.Lgs. n.165/2001, come modificato dall’art. 247, comma 12, del D.L. n.34/2020), non è pervenuta alcuna assegnazione da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica di personale in disponibilità presente nell’apposito elenco, previsto per le amministrazioni dello Stato.

Viene garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al posto di lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n.198.

Il presente bando di concorso viene avviato senza il previo svolgimento delle procedure di mobilità volontarie di cui all’art. 30 del D.Lgs. 30.03.2001 ai sensi dell’art. 3 co. 8 L. 56 del 19.06.2019.

Il presente bando costituisce “lex specialis” del concorso; pertanto la partecipazione alla selezione comporta per i partecipanti, sin dalla presentazione della domanda, l’accettazione di tutte le norme e condizioni per il personale riportate nel presente bando e nei regolamenti comunali, nonché di tutte le disposizioni di carattere generale e speciale emanate od emanande sullo stato giuridico, mansioni, attribuzioni e trattamento economico del personale.

ART. 1 – DESCRIZIONE PROFILO PROFESSIONALE E COMPETENZE

Profilo funzionale

OPERAIO SPECIALIZZATO

Attività

- 1) sfalcio del verde e potature con uso di relativa attrezzatura (decespugliatore, rasaerba e mezzi simili di giardinaggio);
- 2) piccole sistemazioni manutentive di idraulico, falegnameria, serramentista, muratore, tinteggiatura e verniciatura e simili; traslochi, pulizia e salatura strade, spazzamento neve, spazzamento manuale;
- 3) conduzione di autocarri, di automezzi e macchine operatrici;
- 4) raccolta rifiuti abbandonati sul territorio e conferimento alla discarica comunale; svuotamento cestini;
- 5) collaborazione con il personale dell’Ente e altre istituzioni;
- 6) relazioni con gli utenti di natura diretta; capacità di riservatezza nello svolgimento delle attività sul territorio;
- 7) tutte le mansioni assimilabili per capacità, conoscenze preliminari ed esperienze in relazione alle specifiche posizioni di lavoro.

ART. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE RICHIESTI

Al concorso possono partecipare gli aspiranti, di ambo i sessi, in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza per la presentazione delle domande:

1. cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o paesi terzi ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, fatte salve le eccezioni indicate nel DPCM n. 174/1994. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza e di un'adeguata conoscenza della lingua italiana. Ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 gli stessi non possono accedere ai posti di lavoro che implicino esercizio diretto o indiretto di pubblici poteri ovvero se preposti alla tutela dell'interesse nazionale;
2. età non inferiore ai 18 anni;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. idoneità psicofisica a svolgere continuativamente e incondizionatamente le mansioni proprie e del profilo professionale di "Operaio Specializzato". A tal fine l'Amministrazione Comunale si riserva di sottoporre l'assumendo/a candidato/a a visita medica e di accertare il possesso del requisito dell'idoneità psicofisica tramite Medico competente del Comune di Cisano Bergamasco in base alle normative vigenti. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 della legge 20 marzo 1991, n.120, la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie del profilo professionale relativo al posto messo a concorso;
5. per i candidati di sesso maschile: posizione regolare di fronte agli obblighi militari ovvero non essere tenuti all'obbligo in seguito all'entrata in vigore della legge di sospensione;
6. Titolo di studio: diploma della scuola dell'obbligo; per i cittadini degli Stati membri dell'UE e per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, l'equipollenza deve risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità e presentata dal candidato;
1. Possesso di patente di guida di categoria B o superiore o di analoga abilitazione alla guida rilasciata da uno Stato estero che consenta la circolazione in Italia, non soggetta a provvedimenti di revoca e/o sospensione ed in corso di validità;
2. Iscrizione nelle liste elettorali;
3. Non avere subito condanne penali definitive, né avere procedimenti penali in corso, per delitti non colposi preclusivi all'accesso al pubblico impiego;
4. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.01.1957 n. 3.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione al concorso che sostituiscano le relative certificazioni o gli atti di notorietà sono soggette a sanzioni penali previste dal D.P.R. 28/12/200 n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, per ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci.

È fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di richiedere in qualsiasi momento ai concorrenti i documenti dichiarati nella domanda: la non corrispondenza tra quanto dichiarato e quanto accertato comporta in ogni momento l'esclusione dal concorso.

La partecipazione al concorso comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente bando, nonché eventuali modifiche che vi venissero apportate.

Tutti i requisiti generali e specifici sopra menzionati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile stabilito dal bando, nonché al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Il difetto dei requisiti prescritti dal bando comporta, da parte dell'Amministrazione, il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con i vincitori della selezione risultati idonei alle

prove d'esame e la decadenza della graduatoria.

ART. 3 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DOMANDE

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato (Allegato 1) e debitamente sottoscritta, dovrà essere presentata al Comune di Cisano Bergamasco **entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, 4^a serie Speciale Concorsi ed Esami.**

Il termine è perentorio; qualora il giorno di scadenza sia festivo, la scadenza stessa è prorogata di diritto al primo giorno seguente non festivo.

La domanda debitamente compilata dagli interessati può essere presentata secondo una delle seguenti modalità:

- direttamente, mediante consegna a mano, all'Ufficio Protocollo del Comune di Cisano Bergamasco sito in Piazza Caduti per la Patria n. 2.
La data di presentazione sarà comprovata dal timbro a data apposto a cura dell'Ufficio Protocollo del Comune.
- a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), al seguente recapito: comune.cisano.bg@postecert.it avendo cura di allegare il modulo di domanda e tutta la documentazione richiesta (allegati) in formato PDF. La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale intestata allo stesso, identificativa dell'autore della domanda di partecipazione. Non sarà, pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, ovvero certificata non personale anche se indirizzata alla PEC del Comune di Cisano Bergamasco;
- a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Cisano Bergamasco (Piazza Caduti per la Patria n. 2 – 24034), oppure a mezzo di agenzia di recapito autorizzata. Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura "DOMANDA PER BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI "OPERAIO SPECIALIZZATO".

Le domande dovranno essere corredate dalla copia di un valido documento di identità del candidato.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune di Cisano Bergamasco con l'attestazione del giorno e dell'ora dell'arrivo. L'inoltro delle domande è a completo ed esclusivo rischio del candidato, comprese quelle spedite a mezzo del servizio postale (non fa fede la data di timbro postale) od agenzia di recapito autorizzata. Si declina ogni responsabilità in caso di smarrimento di documentazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, da eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, la firma del candidato in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione.

Art. 4 - DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA IN RELAZIONE AI REQUISITI RICHIESTI.

La domanda dovrà contenere:

- il cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- stato civile (celibe, nubile, coniugato/a, vedovo/a, con o senza prole);

- l'attuale residenza ed il recapito presso cui dovranno essere indirizzate tutte le comunicazioni relative al concorso;
- il possesso della cittadinanza italiana, ovvero l'appartenenza ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea, conformemente a quanto previsto dal D.P.C.M. del 07.02.1994, n. 174 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15.02.1994 SG n. 61). Gli appartenenti alla U.E. devono, inoltre, essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, punto 1;
- il possesso del titolo di studio del diploma della scuola dell'obbligo;
- la posizione riguardo gli obblighi di leva (per i soli concorrenti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne riportate; la dichiarazione negativa è necessaria anche in caso di assenza di condanne; si precisa che, ai sensi della legge n. 475/1999, la sentenza prevista dall'art. 444 del Codice di Procedura Penale (cosiddetto "patteggiamento") è equiparato alla condanna;
- gli eventuali procedimenti penali in corso; la dichiarazione negativa è necessaria anche in caso di assenza di procedimenti penali in corso;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.01.1957 n. 3;
- di essere in possesso dell'idoneità psicofisica a svolgere continuamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del posto e del profilo professionale di "Operaio Specializzato" per il quale si partecipa al concorso pubblico
- di possedere la patente di guida di categoria B o superiore;
- il possesso di eventuali titoli di preferenza e precedenza a parità di valutazione, come individuati nell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487; la mancata dichiarazione dei titoli esclude il/la concorrente dal beneficio/i;
- il possesso di eventuali titoli che danno diritto alla riserva ai sensi dell'art. 1014 e art. 678 comma 9 del D.Lgs. n. 66/2010 e s.m.i. (riserva volontari FF.AA.);
- se cittadino straniero, l'adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- di accettare le condizioni stabilite dal bando di selezione pubblica, nonché le leggi e regolamenti, in vigore al momento dell'assunzione, ivi comprese quelle previste dal vigente C.C.N.L.;
- di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico dei dipendenti, ivi comprese quelle previste dal vigente C.C.N.L. ;
- di essere a conoscenza del fatto che le false dichiarazioni comportano sanzioni penali, cui fa rinvio l'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n.445;
- domicilio, completo di ogni tipologia di recapito telefonico anche mobile e di posta elettronica anche certificata, presso il quale devono, ad ogni effetto, essere trasmesse le comunicazioni relative alla selezione (in carenza, le comunicazioni saranno inoltrate presso la residenza dichiarata).

Applicazione delle preferenze:

Per poter beneficiare del diritto di preferenza a parità di merito e del diritto di precedenza a parità di merito, i candidati devono dichiarare nella domanda il possesso degli appositi requisiti.

Le categorie di cittadini, alle quali nei pubblici concorsi è riconosciuto il suddetto diritto di preferenza, sono di seguito riportate. Hanno preferenza a parità di merito:

- gli insigniti di medaglia al valor militare;
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

- i feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- gli invalidi ed i mutilati civili;
- militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Riserva dei posti:

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, uno dei due posti in concorso (posto a tempo parziale) è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Art. 5 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA – DOCUMENTI OBBLIGATORI

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- copia fotostatica di un documento di identità personale in corso di validità;
- copia della patente di guida in corso di validità;
- copia del codice fiscale o della tessera sanitaria (chi ha allegato copia della Carta d'identità elettronica è dispensato dall'allegare la fotocopia del codice fiscale);
- il curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto;
- la ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso **€ 10,00 (euro dieci/00)**, non rimborsabile, effettuato, entro i termini di scadenza del presente bando, secondo la seguente modalità:
 - **A mezzo bonifico bancario**, intestato al “Comune di Cisano Bergamasco - tesoreria” – Codice **IBAN: IT31L056965288000037501X06** - nella causale andrà, in tal caso, obbligatoriamente indicato il proprio Codice Fiscale e la causale di versamento **TASSA DI CONCORSO PUBBLICO – OPERAIO SPECIALIZZATO**;
 - Il versamento non verrà restituito in ogni caso.
- eventuali documenti ritenuti utili ai fini della valutazione.

L'Amministrazione procederà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese con la presente domanda.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dai controlli di cui sopra emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. In esecuzione della legge n. 370 del 23.08.1988, non sono soggetti all'imposta di bollo la domanda ed i documenti per la partecipazione al concorso. Al fine di semplificare gli adempimenti connessi con la presentazione della domanda, gli aspiranti devono utilizzare l'apposito stampato predisposto per la compilazione della stessa domanda di ammissione, come da allegato al presente bando, o riprodurlo fedelmente.

In caso di invio tramite Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) personale, tutti i documenti sopra indicati devono essere allegati in formato PDF.

Eventuali integrazioni alla propria domanda di partecipazione devono essere presentate entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande, pena la nullità delle stesse.

Art. 6 – REGOLARIZZAZIONE DELLA DOMANDA – AMMISSIONE OD ESCLUSIONE

Non è sanabile, e comporta l'esclusione dal concorso, l'omissione nella domanda:

- del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
- della firma del concorrente di sottoscrizione della domanda stessa e la mancata allegazione della copia di un valido documento d'identità.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere sottoscritta di proprio pugno dal candidato oppure firmata digitalmente ai sensi del D. Lgs. 235/2010, pena l'esclusione dal concorso.

Le comunicazioni ai candidati verranno effettuate tramite il sito istituzionale www.comune.cisano.bg.it, nell'apposita sezione "Bandi di concorso".

Le domande che presentino delle imperfezioni formali o delle omissioni non sostanziali potranno essere ammesse alla regolarizzazione; i candidati che non provvederanno a regolarizzare la loro posizione entro il termine che sarà loro assegnato verranno esclusi dalla procedura.

Il termine per la presentazione della domanda è perentorio. La mancata presentazione nel termine stabilito comporterà l'esclusione dal concorso. L'esclusione dei candidati dal concorso verrà comunicata entro la data prevista per le prove d'esame mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Cisano Bergamasco, nella sezione "Bandi di concorso". Tale pubblicazione ha valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti di Legge.

Art. 7 – SVOLGIMENTO DEL CONCORSO

I candidati che non siano stati esclusi dal concorso devono intendersi ammessi con riserva e sono tenuti a presentarsi, per sostenere le prove d'esame previste dal presente bando, presso la sede nel giorno ed ora indicati nell'avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune Cisano Bergamasco, nella sezione "Bandi di concorso".

Il diario delle prove, contenente date, orari e luoghi di svolgimento, verrà comunicato ai candidati mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Cisano Bergamasco www.comune.cisano.bg.it alla sezione "Bandi di Concorso". Non verrà inviata alcuna ulteriore comunicazione di ammissione individuale alle diverse fasi concorsuali.

Tale pubblicazione ha valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti di legge.

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi muniti di documento di identità valido, per sostenere le prove d'esame nella sede indicata e nei giorni ed orari stabiliti: la mancata presentazione viene ritenuta, ad ogni effetto, rinuncia a partecipare al concorso.

EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID-19

Con riferimento all'emergenza epidemiologica da Covid-19 in atto su tutto il territorio nazionale, si precisa che le prove concorsuali si svolgeranno nel rispetto dei protocolli di svolgimento dei concorsi pubblici emanati e/o emanandi da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri e delle eventuali ulteriori disposizioni che dovessero essere emanate in funzione dell'evoluzione della situazione emergenziale.

Nella sezione "Bandi di Concorso" del sito internet comunale verrà reso disponibile, entro 10 giorni dallo svolgimento delle prove concorsuali, il Piano Operativo Specifico della procedura concorsuale, unitamente al surrichiamato Protocollo di Svolgimento dei concorsi e ad eventuali ulteriori disposizioni che dovessero essere in vigore all'atto dello svolgimento delle prove concorsuali.

I candidati dovranno (fatte salve differenti/ulteriori disposizioni sopravvenute):

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio;
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola.
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
- 4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale di un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove. Tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il COVID-19;
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

Gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, su modello che sarà reso disponibile sul sito internet comunale, nella sezione "Bandi di Concorso".

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

In ogni caso, qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale, presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19, lo stesso non potrà effettuare la prova e verrà invitato a ritornare al proprio domicilio.

Ogni candidato è tenuto a prendere visione e ad osservare le procedure previste dal Piano Operativo Specifico della procedura concorsuale che sarà reso disponibile nella sezione "Bandi di Concorso" del sito internet comunale e tutte le disposizioni in materia di contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 vigenti alla data dell'effettuazione delle prove concorsuali.

Gli esami concorsuali, che verteranno nelle prove sotto riportate nel "Programma d'esame", sono costituiti da n. 1 prova pratica/attitudinale e da n. 1 prova orale.

Nel caso in cui i candidati ammessi siano in numero superiore a 30, l'Ente si riserva di procedere ad una prova preselettiva costituita da un questionario a risposte multiple. Verranno ammessi alla prova pratica solamente i candidati in graduatoria fino alla trentesima posizione.

PROGRAMMA D'ESAME: n. 1 prova pratica/attitudinale e n. 1 prova orale

a) Prova pratica/attitudinale: consiste nella dimostrazione pratica di capacità attinenti alle mansioni

da svolgere. La prova consisterà nella esecuzione di uno o più lavori atti ad accertare le effettive capacità in relazione al contenuto professionale dei posti messi a concorso, inerenti:

- realizzazione di interventi di minuta manutenzione;
- esecuzione di piccole manutenzioni di giardinaggio;
- posizionamento segnaletica stradale per cantieri fissi o mobili o per viabilità;
- uso di attrezzature ed utensili per lavori di idraulica, falegnameria, spazzamento manuale;
- uso di attrezzature per la gestione delle aree verdi (decespugliatore e mezzi simili).

b) Prova orale: consiste in domande volte ad accertare la conoscenza teorica degli elementi necessari per l'espletamento delle mansioni richieste dal posto messo a concorso:

- elementi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- nozioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (con particolare riferimento al D.Lgs 81/2008);
- nozioni sul Codice della Strada;
- diritti e doveri del dipendente pubblico;
- nozioni inerenti la manutenzione degli immobili comunali, edifici, sedi stradali e verde pubblico;
- nozioni inerenti l'uso delle attrezzature per lavori manutentivi;
- nozioni sull'esecuzione di lavori di edilizia in genere;
- codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

Verrà valutata altresì la disponibilità e la propensione a svolgere mansioni che, in virtù della peculiarità del ruolo ricoperto, sono estremamente flessibili ed eterogenee, potendo variare dalla mera esecuzione dei piani di lavoro giornalieri assegnati dall'ufficio tecnico comunale, a prestazioni che richiedono autonoma iniziativa, volta al mantenimento, cura e pulizia del patrimonio e del territorio comunale con la diligenza del buon padre di famiglia.

Art. 8 –VALUTAZIONE DELLE PROVE

Per l'espletamento delle prove e la relativa valutazione si applicano le norme previste dal D.P.R. del 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i.;

Per ciascuna prova la Commissione giudicatrice ha a disposizione 30 punti su 30. Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato, nella prova pratica/attitudinale, una votazione di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi) o equivalente. La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi) o equivalente. La valutazione delle prove sarà resa nota dalla Commissione giudicatrice mediante pubblicazione nell'albo pretorio e nel sito istituzionale del Comune di Cisano Bergamasco www.comune.cisano.bg.it, nella sezione "Bandi di concorso", dell'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del punteggio da ciascuno riportato. La valutazione complessiva è determinata dalla somma dei voti conseguiti nelle due prove.

NON E' PREVISTA ALCUNA VALUTAZIONE DEI TITOLI, E, PERTANTO, PER ESSINON SARA' ATTRIBUITO ALCUN PUNTEGGIO.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine del punteggio finale riportato da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, dei titoli di preferenza indicati nell'art. 5 commi 4 e 5 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487, come modificato ed integrato dal D.P.R. 30.10.1996, n.639.

I posti saranno assegnati ai candidati utilmente collocati in graduatoria finale di merito secondo l'ordine di classificazione, salvi i titoli di preferenza/precedenza a parità di punteggio, a norma di quanto disposto dagli artt. 5 3 16 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487, nonché salvi i titoli di riserva di cui all'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e s.m.i..

In caso di ulteriore parità sarà preferito il candidato più giovane di età ai sensi della Legge n.191/1998.

L'Ufficio applicherà le preferenze soltanto a coloro che le abbiano indicate nella domanda all'atto della presentazione della stessa. L'omessa dichiarazione nella domanda di partecipazione dei titoli di preferenza/precedenza escluderà il candidato dal beneficio.

La prova documentale dei diritti in questione deve essere fornita, in carta semplice o autocertificata, dai concorrenti che hanno superato la prova, entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal **giorno** successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio.

Art.9 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione esaminatrice sarà formata da esperti nelle materie oggetto delle prove d'esame. Nella sua prima riunione stabilisce i criteri e le modalità di valutazione delle prove al fine di assegnare i punteggi attribuiti alle singole prove.

La Commissione giudicatrice stabilisce il termine del procedimento concorsuale e lo rende pubblico. Per sostenere le prove d'esame i concorrenti dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di identità personale in corso di validità munito di fotografia, oltre che di quanto previsto dal Piano Operativo Specifico e dal protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Coloro che per qualsiasi motivo non si presentano nel giorno ed ora stabiliti per le prove d'esame, sono dichiarati rinunciatari. La Commissione, inoltre, forma la graduatoria di merito dei concorrenti in base alle risultanze degli esami ai quali gli stessi sono stati sottoposti.

Art. 10 – GRADUATORIA

Al termine delle prove d'esame, la Commissione Esaminatrice formula la graduatoria dei candidati idonei. La graduatoria di merito viene formata secondo l'ordine dei punteggi ottenuti dai candidati, e sarà compilata con l'osservanza delle vigenti disposizioni legislative; in particolare, a parità di punti, con l'osservanza delle preferenze previste dall'art. 5 comma 4 e 5 del D.P.R. n. 487/1994, così come modificato dal D.P.R. n. 693/1996 ovvero come previsto dalla legge n. 191/1998, art. 2, comma 9.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, il posto a tempo parziale in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria, il candidato primo in graduatoria potrà scegliere fra i due posti disponibili messi a concorso (posto a tempo pieno o posto a tempo parziale).

Ai vincitori non verrà concesso il nulla osta al trasferimento presso altra Pubblica Amministrazione per mobilità volontaria prima dei cinque anni di servizio. La graduatoria avrà validità secondo quanto stabilito dalla normativa vigente.

La graduatoria anzidetta potrà essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato o per posti a tempo indeterminato resisi vacanti di pari categoria e profilo professionale equivalente.

La graduatoria viene approvata con determinazione del Responsabile del Settore e costituisce l'atto conclusivo della procedura concorsuale. Sarà successivamente pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Cisano Bergamasco. Dalla data di approvazione decorre il termine per l'impugnativa.

Ai concorrenti dichiarati idonei sarà data notizia dell'esito del concorso mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Cisano Bergamasco www.comune.cisano.bg.it alla sezione "Bandi di Concorso".

Ai vincitori sarà data comunicazione con l'indicazione del giorno e delle modalità di assunzione in servizio, che avverrà previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro, conforme allo schema in

uso presso il Comune di Cisano Bergamasco per i dipendenti assunti a tempo indeterminato, all'interno del quale il candidato dovrà dichiarare l'assenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato (o, in caso contrario, l'opzione per il nuovo rapporto di lavoro) e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.

L'assunzione è subordinata al possesso dell'idoneità psicofisica che sarà accertata dal competente organo sanitario.

Il vincitore sarà sottoposto a periodo di prova secondo la vigente normativa.

Il vincitore che non assumerà servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, sarà considerato rinunciatario.

Art. 11 – PARI OPPORTUNITA'

Ai sensi della legge del 10 aprile 1991 n. 125 e l'art. 57 del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, il presente bando garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Art. 12 – DECADENZA

La produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile determina la decadenza dalla nomina.

Art. 13 – VISITA MEDICA

Il candidato dichiarato vincitore dovrà sottoporsi a visita sanitaria di controllo per accertare l'esenzione da difetti che impediscano od ostacolino gravemente l'espletamento delle attività inerenti al posto messo a concorso.

Art. 14 – COSTITUZIONE RAPPORTO DI LAVORO ED IMMISSIONE IN SERVIZIO

I vincitori verranno convocati presso il competente Ufficio Personale del Comune di Cisano Bergamasco.

L'assunzione in servizio dei vincitori sarà subordinata alle prescrizioni e/o limitazioni del D. Lgs. n. 165/2001 ed alle altre norme vigenti e future in materia. Ai fini dell'assunzione, si precisa che la stessa sarà comunque subordinata alle disposizioni vigenti in materia di assunzione di personale. Il rapporto di lavoro con il vincitore del concorso sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta, conformemente alle norme previste dall'ordinamento in vigore. La nomina è comunicata all'interessato mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo posta elettronica, con indicazione del giorno in cui dovrà assumere il servizio. Il vincitore del concorso, ricevuta la comunicazione da parte dell'Amministrazione Comunale di Cisano Bergamasco dovrà presentare la documentazione riguardante il possesso dei requisiti generali previsti dal presente bando. Lo stesso dovrà altresì dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato (in caso contrario dovrà presentare dichiarazione di opzione per il nuovo rapporto di lavoro) e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001. Qualora il vincitore non ottemperi a quanto sopra indicato, nei termini richiesti, si considera rinunciatario al posto. La nomina decorre, agli effetti economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio. La stessa diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova.

Con la partecipazione al concorso, è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando di concorso, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale degli Enti Locali e delle altre disposizioni, anche in tema di autorizzazione dei dati sensibili, ai sensi del codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento europeo per il trattamento di dati personali n. 2016/679/UE (GDPR).

ART. 15 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Ai titolari dei posti predetti compete il trattamento economico previsto dalla normativa vigente per il personale degli Enti Locali per la categoria giuridica B – posizione economica B1, profilo professionale di Operaio specializzato, costituito dallo stipendio tabellare iniziale, l'indennità di comparto, l'indennità di vacanza contrattuale, la tredicesima mensilità, altri benefici contrattuali, se dovuti, ed eventuali quote di assegno per nucleo familiare a norma di legge. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

ART. 11 – NORME DI RINVIO

L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente bando con provvedimento motivato qualora se ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o per intervenute disposizioni legislative. In caso di decadenza o di rinuncia da parte di uno o più vincitori entro il termine di validità della graduatoria previsto dalla normativa vigente, il Comune si riserva la facoltà di procedere all'assunzione del successivo concorrente in posizione utile, secondo l'ordine della graduatoria di merito.

L'esito positivo della procedura concorsuale, comunque, non farà sorgere a favore dei candidati alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Cisano Bergamasco.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si rimanda al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi del Comune di Cisano Bergamasco, nonché alle altre norme vigenti in materia di accesso al pubblico impiego.

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 7.8.90 n. 241, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i., si informa che il Responsabile del Procedimento relativo al concorso in oggetto è il Responsabile del Settore Tecnico Pubblico arch. Bruno Nessi.

ART. 12 – CHIARIMENTI E AGGIORNAMENTI

Per ogni altro chiarimento od ulteriore informazione, gli interessati sono invitati a scrivere all'indirizzo di posta elettronica: edilizia.pubblica@comune.cisano.bg.it oppure rivolgersi al Settore Tecnico Pubblico, recapito telefonico: 035.43.87.832 oppure 035.43.87.810, dalle ore 9,00 alle ore 12,00 dal lunedì al venerdì.

Le informazioni e gli aggiornamenti relativi alla presente procedura concorsuale saranno pubblicati sul sito www.comune.cisano.bg.it alla sezione "Bandi di concorso".

Cisano Bergamasco, lì 29.06.2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO PUBBLICO

Arch. Bruno Nessi

*[il presente documento è sottoscritto con firma digitale
ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 82/2005]*



Informativa per il trattamento di dati personali

A norma del Regolamento UE 679/2016 e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018

Questa amministrazione, esclusivamente per finalità istituzionali e per obbligo di legge e regolamento esegue svariati trattamenti di dati personali.

La titolarità di questi trattamenti è dell'Amministrazione Comunale. Ogni singolo trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta di soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quattordicesimo del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018.

Questa amministrazione ha nominato **Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali**, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:

- *CloudAssistance* di Luigi Mangili
- *Indirizzo postale:* via San Vincenzo de' Paoli 9 – 24023 Clusone (BG)
- *Indirizzo mail/PEC:* dpo-cloudassistance@pec.it
- *Telefono:* 800 121 961

I dati sono trattati in **modalità cartacea**, quando sono raccolti in schedari debitamente custoditi, o **informatica**, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche. In entrambi i casi l'accesso è riservato al solo personale appositamente designato del trattamento.

La **raccolta** di questi dati personali è per questa Amministrazione Comunale **obbligatoria**, in quanto trattasi di un trattamento di dati personali effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri a mente dell'art. 2-ter del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018. Un eventuale rifiuto al conferimento volontario dell'interessato determina l'obbligo dell'acquisizione d'ufficio del dato.

I dati raccolti **non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi**, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

Rispetto alla eventuale raccolta e all'archiviazione di dati personali appartenenti a particolari categorie (già definiti come "sensibili") o dati genetici e biometrici o dati relativi a condanne penali e reati (art. 9 e 10 del Reg.UE), dette operazioni saranno eseguite solo con la più stretta osservanza delle norme di riferimento.