

ELVIRA AMATA  
A.O.U.  
POLICLINICO  
G.MARTINO  
Dirigente  
Amministrativo  
12.05.2021  
16:09:07 UTC

GIAMPIERO  
BONACCORSI  
12.05.2021  
16:30:14  
UTC

LEVITA ANTONINO  
A.O.U. POLICLINICO  
G.MARTINO -  
MESSINA  
DIRIGENTE MEDICO  
12.05.2021  
16:22:56 UTC



**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA**  
**Policlinico G.Martino**  
**MESSINA**

**Deliberazione del Commissario Straordinario nr.797 del 12/05/2021**

Proposta nr.802 in data 22/04/2021

**U.O.C. Risorse Umane**

<b>Il Direttore U.O.C</b> Sost. Avv. Massimo FIUMARA	<b>Il Responsabile U.O.S</b> Avv. Massimo FIUMARA	<b>Il Responsabile del Procedimento</b> Dott.ssa Angela GIAIMO
---	--	---

L'anno 2021 il giorno 12 del mese di Maggio nella sede dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "G.Martino" di Messina il Commissario Straordinario Dott. Giampiero BONACCORSI, nominato con D.A. n°697 del 31 luglio 2020 ha adottato il presente provvedimento:

**OGGETTO:**

**Indizione procedura concorsuale, per titoli e prove d'esame, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 5 Collaboratori Professionali Sanitari – Infermieri Pediatrici, di cui n. 1 riservato alle categorie di cui alla legge 12.3.1999 n. 68. - Ctg. Disabili (art. 1 L.68/99).**

*Settore Economico, Finanziario e Patrimoniale*

Anno: 2021

Conto:

Budget assegnato Euro 0,00

Budget utilizzato Euro 0,00

Importo impegnato Euro 0,00

Budget residuo Euro 0,00

*Note: La spesa grava sul conto Spese per pubblicità*

## IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTO il D. Lgvo. n. 502 del 30.12.1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.P.R. n. 220/01;

VISTO il D. Lgvo n. 165/2001;

VISTA la Legge di Stabilità Regionale n. 26 del 09.05.2012, ed in particolare l'art. 42 "Norme in materia di procedure concorsuali e di assunzione di personale";

VISTO il regolamento in materia concorsuale adottato con Delibera n. 264 del 05.04.2011, parzialmente rettificato con Delibera n. 198 del 17.09.2014;

RICHIAMATA E TENUTA PRESENTE la Delibera n. 1226 del 10.08.2017 "Adozione definitiva adeguamento al D.A. n. 629/2017 - Dotazione organica A.O.U. Policlinico "G. Martino" – Messina";

TENUTO PRESENTE che la suddetta dotazione organica prevede, per il profilo di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere Pediatrico complessivi n. 30 posti, di cui ne risultano in atto coperti n. 25 da personale aziendale a tempo indeterminato;

VISTA la nota Prot. n. S.1/65122 del 08.08.2017, con la quale l'Assessorato della Salute ha trasmesso il prospetto riepilogativo delle eccedenze residue evidenziate in esito all'esame dei piani del fabbisogno 2017/2019, e dato atto che non sussistono eccedenze per il profilo di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere Pediatrico;

RICHIAMATA E TENUTA PRESENTE la Delibera n. 189 del 14.02.2018, con la quale è stato modificato, nel rispetto della normativa in materia di stabilizzazione, nonché adeguandolo alle mutate esigenze assunzionali (anni 2018-2020), il programma triennale del fabbisogno del personale, precedentemente adottato con Delibera n. 997 del 30.06.2017;

RICHIAMATA E TENUTA PRESENTE la Delibera n. 799 del 30.05.2018, con la quale è stato parzialmente modificato il suddetto programma triennale del fabbisogno del personale, di cui alla succitata Delibera n. 189 del 14.02.2018;

DATO ATTO che la procedura concorsuale prevista dal piano triennale del fabbisogno, indetta con Delibera n. 225 del 10.02.2021 per la copertura di n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere Pediatrico, di cui n. 1 riservato a L. 68/99, è stata annullata a seguito di sentenza del TAR per la Regione Sicilia n. 362 del 03.02.2021, giusta Delibera n. 225 del 10.02.2021;

STABILITO pertanto di indire nuova selezione pubblica, per titoli e prove d'esame, per la copertura dei n. 5 posti vacanti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere Pediatrico, di cui n. 1 riservato alle categorie di cui alla legge 12.3.1999 n. 68. - Ctg. Disabili (art. 1 L.68/99), come da bando All. A;

DATO ATTO che si rende necessario approvare e definire la suddetta procedura, al fine di dotare l'Azienda di graduatoria valida, per la copertura dei n. 5 posti vacanti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere Pediatrico, di cui n. 1 riservato alle categorie di cui alla legge 12.3.1999 n. 68. - Ctg. Disabili (art. 1 L.68/99), fermo restando che l'immissione in servizio degli aventi diritto sarà sottoposta alla valutazione del rispetto del tetto di spesa;

STABILITO di disporre la pubblicazione del relativo estratto (All. B) nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e nella G.U.R.S.;

RITENUTO NECESSARIO ottemperare a quanto previsto dalla nota assessoriale prot. n. 23509 del 11.08.2010, “Pubblicazione sui siti istituzionali di concorsi”;

ATTESO che il Direttore del Settore proponente con la validazione del presente procedimento dichiara che l’istruttoria è corretta, completa e conforme alle risultanze degli atti d’ufficio;

ATTESO che il Direttore del Settore proponente attesta la liceità e la regolarità delle procedure poste in essere con il presente provvedimento, in quanto legittime ai sensi della normativa vigente con riferimento alla materia trattata, nonché attesta l’utilità e l’opportunità per gli obiettivi aziendali e per l’interesse pubblico;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, che viene confermato con la sottoscrizione del presente atto deliberativo;

## **DELIBERA**

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:

ART. 1 - Di autorizzare il Settore Risorse Umane ad esperire apposita procedura concorsuale, per titoli e prove d’esame, per il reclutamento di n. 5 Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere Pediatrico, di cui n. 1 riservato alle categorie di cui alla legge 12.3.1999 n. 68. - Ctg. Disabili (art. 1 L.68/99), come da All. A, che forma parte integrante del presente atto deliberativo;

ART. 2 - Di disporre la pubblicazione del bando integrale All. A sul sito di questa A.O.U. [www.polime.it](http://www.polime.it) – Sezione Concorsi, nonché la pubblicazione dell’estratto del suddetto bando (All. B) nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e nella G.U.R.S.;

ART. 3 - di autorizzare la spesa conseguente alla predetta pubblicazione sulla G.U.R.S. pari ad € 189,10, che graverà sull’esercizio finanziario 2021 (spese per pubblicità - 5.09.03.02.02).

ART. 4 - di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo stante l’urgenza.

La presente deliberazione, a seguito di lettura ed approvazione, viene come appresso sottoscritta.

DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
F.to Dott.ssa  
Elvira  
AMATA

COMMISSARIO  
STRAORDINARIO  
F.to Dott.  
Giampiero  
BONACCORSI

DIRETTORE SANITARIO  
F.to Dott.  
Antonino  
LEVITA



---

**SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E PROVE D'ESAME, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N.5 POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO - INFERMIERE PEDIATRICO - CAT. D FASCIA INIZIALE.**

**AVVISO**

L'A.O.U. "G. Martino" di Messina, in esecuzione della Delibera n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, bandisce la seguente selezione pubblica, per titoli e prove d'esame, per la copertura a tempo indeterminato di n. 5 posti di **Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere Pediatrico**, di cui n. 1 riservato alle categorie di cui alla legge 12.3.1999 n. 68. - **Ctg. Disabili (art. 1 L. n. 68/99)**

**REQUISITI DI AMMISSIONE**

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato prima dell'immissione in servizio.
- c) Laurea in Infermieristica Pediatrica, ovvero Diploma universitario per Infermieri Pediatrici, ovvero Diploma conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale del profilo a concorso, precisamente diploma di Infermiere Pediatrico;
- d) iscrizione al relativo albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Tutti i requisiti di ammissione di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande d'ammissione, pena esclusione.

## DOMANDA DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono compilare ed inviare l'istanza di partecipazione in via telematica, a pena di esclusione, utilizzando la specifica applicazione informatica disponibile nel sito internet dell'Azienda ([www.polime.it](http://www.polime.it) - Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso) seguendo le relative istruzioni formulate dal sistema informatico.

Le informazioni sono obbligatorie: il sistema informatico non consentirà, pertanto, l'invio di domande prive di tali informazioni, atteso che la loro mancanza è causa di esclusione. Alla scadenza del termine stabilito, il sistema informatico non permetterà più né modifiche né invio delle domande ma esclusivamente la visualizzazione e la stampa delle domande già inviate telematicamente. Per ciascun candidato è valutata la domanda più recente inviata entro il termine previsto dall'avviso. Il candidato conserverà copia stampata e sottoscritta della predetta domanda di partecipazione al fine di poterla esibire in caso di richiesta dell'Amministrazione. Alla domanda di partecipazione inviata telematicamente, che assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. e ii., il candidato dovrà allegare copia autografata del documento di riconoscimento in formato PDF non modificabile.

Nella citata domanda i candidati autocertificano, pertanto, i propri dati personali, il possesso dei requisiti di ammissione alla procedura, i titoli posseduti ai fini della formulazione del prospetto dei giudizi.

*Ai fini di una corretta valutazione, i candidati devono compilare la domanda di partecipazione utilizzando le voci indicate dalla piattaforma, inserendo tutti i titoli oggetto della valutazione, compresi i Corsi di aggiornamento, singolarmente. La Commissione valuterà esclusivamente titoli, servizi e corsi specificatamente inseriti nelle rispettive voci della piattaforma informatica. Le dichiarazioni sostitutive previste possono essere utilizzate qualora titoli, servizi e corsi posseduti dal candidato non risultino tra quelli previsti dalla piattaforma informatica, ovvero per chiarimenti in merito a titoli, servizi e corsi già inseriti.*

*Si ricorda che, ai fini della valutazione del possesso dei titoli autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, tale dichiarazione deve essere corredata da un documento di riconoscimento in corso di validità, in difetto il titolo autocertificato non verrà valutato.*

Ad ogni domanda sarà assegnato dal sistema informatico un codice univoco di identificazione strettamente personale. **Sono escluse altre forme di presentazione delle istanze.** Il candidato all'atto della presentazione della domanda deve obbligatoriamente indicare nella stessa l'indirizzo di posta elettronica certificata e/o ordinaria presso il quale ricevere ogni comunicazione in ordine alla selezione. Ogni corrispondenza avverrà esclusivamente tramite detto indirizzo di posta elettronica certificata o ordinaria.

L'aspirante ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni dell'indirizzo di posta elettronica certificata o ordinario indicato in sede di presentazione dell'istanza. Il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione scade alle ore 23.59 del 30° (trentesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - serie speciale concorsi.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura concorsuale.

## **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione compilata in via telematica, deve essere allegato curriculum formativo-professionale datato e firmato, che consenta di valutare la professionalità maturata dal richiedente, contenente la descrizione delle esperienze professionali maggiormente significative e, comunque degli elementi professionali connaturati all'espletamento delle funzioni del posto da ricoprire. Il candidato potrà altresì allegare tutta la documentazione ritenuta utile ai fini di valutazione.

L'autocertificazione dei titoli deve contenere tutti gli elementi che consentano una valutazione di merito e deve essere sempre accompagnata da una copia di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Alle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà va allegata la copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dai candidati. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera oltre ad incorrere nelle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Alla domanda **deve essere allegata la ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento del contributo spese**, non rimborsabile, pari ad € 10,00; tale importo dovrà essere versato, con bonifico, presso la Banca UNICREDIT S.P.A. Codice IBAN IT 02 S 02008 16517 000300734322 Codice ENTE 9056509 sul conto intestato all'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "G. Martino" di Messina con la specificazione della causale di versamento come di seguito indicato: "Contributo partecipazione selezione pubblica a Tempo Indeterminato per Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere Pediatrico".

## **COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione Esaminatrice sarà costituita come stabilito dall'art. 44 del D.P.R. n. 220/01, secondo le modalità previste dagli artt. 5 e 6 del D.P.R. medesimo.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della Commissione saranno effettuate in data, susseguente la scadenza di presentazione delle istanze di partecipazione alla presente selezione (30 giorni dalla pubblicazione sulla G.U.R.I.), che sarà pubblicata sul sito aziendale [www.polime.it](http://www.polime.it).

## VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE PROVE

Il punteggio attribuibile a ciascun candidato ammonta, complessivamente, a 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove di esame.

Per la valutazione dei titoli sono previsti 30 punti così ripartiti:

- titoli di carriera: punti 18;
- titoli accademici e di studio: punti 4;
- pubblicazioni e titoli scientifici: punti 2;
- curriculum formativo e professionale: punti 6.

I criteri per la valutazione dei titoli sono i seguenti:

- Per la valutazione dei titoli di carriera si fa integrale riferimento all'art. 11 - lett. a) - punti 1) - 2) - 3) - 4) e 5) del D.P.R. 220/2001;
- Per la valutazione dei titoli accademici e di studio si fa integrale riferimento all'art. 11 - lett. b) del D.P.R. 220/2001.
- Per la valutazione delle pubblicazioni e titoli scientifici si fa integrale riferimento all'art. 11 - lett. c) del D.P.R. 220/2001;
- Per la valutazione del curriculum formativo e professionale si fa integrale riferimento all'art. 11 - punto 4) - lett. a) - b) e c) del D.P.R. 220/2001:

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 20 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

Le prove di esame si svolgeranno secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 220/2001 e saranno le seguenti:

**PROVA SCRITTA:** vertente su argomenti specifici attinenti al profilo a concorso; la commissione predisporrà una terna di temi o di questionari a risposte sintetiche - Art. 12 D.P.R. n. 220/2001.

**PROVA PRATICA:** consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta. La commissione stabilirà le modalità ed i contenuti che devono comportare uguale impegno tecnico per tutti i concorrenti. Nel caso in cui la commissione decida di far effettuare a tutti i candidati la stessa prova, proporrà tre prove con le medesime modalità previste per la prova scritta per far procedere al sorteggio della prova oggetto di esame - Art 15 D.P.R. n. 220/2001.

**PROVA ORALE:** vertente su argomenti attinenti al profilo a concorso, comprende, oltre che elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera scelta tra quelle indicate nel bando di concorso;

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

In ossequio a quanto stabilito dall'art. 37, comma 1, del Decreto Lgs.vo 165/2001, nei bandi di concorso per l'accesso alle Pubbliche Amministrazioni, deve essere previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera tra le seguenti:

- inglese;
- francese.

**Il diario della prova scritta, la data e la sede per l'espletamento della prova pratica e della prova orale, saranno pubblicati, nel rispetto dei termini previsti dal D.P.R. 220/2001, nella Sezione Bandi di Concorso del sito istituzionale aziendale [www.polime.it](http://www.polime.it), ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, saranno comunicati agli stessi con nota PEC all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.**

**La partecipazione alla procedura indetta con il presente Bando comporta implicita accettazione delle descritte modalità.**

Per sostenere le suddette prove, i candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di identità. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso, qualunque ne sia la motivazione, nei giorni, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dal concorso.

## **ADEMPIMENTI DEI CANDIDATI UTILMENTE COLLOCATI IN GRADUATORIA ED ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

L'A.O.U. redigerà n. 2 distinte graduatorie, in osservanza della riserva di n. 1 posto ai soggetti appartenenti alle categorie di cui alla L. n. 68/99.

Le graduatorie di merito, formulate dalla Commissione Esaminatrice sulla base della valutazione dei titoli e delle prove d'esame, previo riconoscimento della regolarità degli atti, saranno approvate con delibera del Commissario Straordinario/Direttore Generale, che procederà inoltre alla dichiarazione dei vincitori.

Le graduatorie di merito dei candidati sono formate secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 09.05.94 n. 487, e successive modifiche ed integrazioni.

Le graduatorie saranno utilizzate per l'assunzione dei vincitori dei posti messi a concorso. Le graduatorie hanno validità di legge.

I vincitori del concorso, prima di procedere alla stipula del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, saranno invitati a presentare, entro 30 giorni dalla data di comunicazione, i documenti richiesti.

Entro il termine sopra descritto, coloro che saranno assunti dovranno altresì dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs.vo n. 165/01, e dell'art. 1 comma 60 della L. n. 662/96. In caso contrario, unitamente ai documenti, dovrà essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per l'instaurazione del rapporto di lavoro presso questa Azienda.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, l'Azienda comunica di non dare luogo alla stipulazione del contratto.

L'accertamento di idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio. Qualora il vincitore non sia riconosciuto idoneo o non si presenti o rifiuti di sottoporsi alla visita è escluso.

La capacità lavorativa dei portatori di handicap deve essere accertata dalla Commissione di cui all'art. 4 della L. n. 104/1992.

La data di inizio del rapporto di lavoro, nonché la sede di prima destinazione dell'attività lavorativa, sono indicati nel contratto individuale di lavoro.

E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto di lavoro, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento della procedura concorsuale che ne costituisce il presupposto, nonché



l'aver ottenuto l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

## **NORME FINALI**

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul lavoro, così come disposto dall'art. 7, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i..

L'Azienda si riserva ogni più ampia facoltà di riaprire, sospendere, revocare, modificare o annullare il presente avviso.

I dati personali trasmessi con la domanda verranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal GDPR n. 679/2016 e dal D.Lgs.vo n. 196/2003.

Il testo del presente bando sarà disponibile sul sito Internet ([www.polime.it](http://www.polime.it) - Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso)

Per quanto non previsto dal presente bando si fa espresso rinvio alle vigenti disposizioni di legge in materia.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni, gli interessati possono rivolgersi a P.O. Ufficio Concorsi e procedure di Assunzione c/o il Settore Risorse Umane (Tel. 090/221.3431 - 3901-3694).

Messina, \_\_\_\_\_

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
Dott. Giampiero BONACCORSI

\_\_\_\_\_