Politecnico di Torino
Area Risorse Umane e Organizzazione

Pubblicato sulla G.U. 60 del 30/07/2021

D.D.G n. 1214 del 16/07/2021

BANDO 20/21/TI

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di categoria D, posizione economica D1, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, presso il Distretto del Dipartimento Scienza Applicata e Tecnologia di questo Politecnico, sede di Torino e di Mondovì – cod. 20/21/TI

La Direttrice Generale

VISTO	il Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al D.P.R. 10/1/1957, n. 3, nonché le relative norme di esecuzione;
VISTA	la Legge 7/8/1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
VISTA	la Legge 5/2/1992 n. 104, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;
VISTO	il D.P.C.M. 7/2/1994, n. 174 recante norme sull'accesso dei cittadini degli stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni pubbliche;
VISTO	il D.P.R. 9/5/1994, n. 487, le cui norme regolamentano l'accesso ai pubblici impieghi e le modalità di svolgimento dei concorsi;
VISTO	il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa emanato con D.P.R. 28/12/2000, n. 445;
VISTO	il D.Lgs. 30/3/2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;
VISTO	il D.Lgs. 30/6/2003, n. 196 e i relativi regolamenti vigenti di Ateneo;
VISTO	il D.Lgs. 11/4/2006, n. 198 recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della L. 28/11/2005 n. 246;
VISTI	il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca – Triennio 2016 - 2018, sottoscritto in data 19/04/2018;
VISTA	la legge 30/12/2010, n. 240 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
VISTO	lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 774 del 17/07/2019 ed in particolare l'art. 7;
VISTO	il D.Lgs 15.3.2010, n. 66, in materia di "Codice dell'ordinamento militare" ed in particolare gli artt. 678 c. 9 e 1014 commi 3 e 4 che prevedono una riserva obbligatoria del 30% dei posti messi a concorso a favore dei militari di truppa delle Forze armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte anche al termine o durante le rafferme e degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;
VISTA	la Legge 6/11/2012, n. 190, in materia di "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";
VISTO	il D.Lgs. 14/3/2013, n. 33 in materia di "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
VISTA	la Legge 19/06/2019 n. 56 recante "Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo";

VISTO il Decreto-Legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito con modificazioni dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, e in particolare l'articolo 74, comma 7-ter;

VISTO il Decreto-Legge 19 maggio 2020, n. 34, recante "Misure urgenti in materia di salute e sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", convertito con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, e in particolare gli articoli 247 e seguenti;

VISTO il Decreto-Legge 1° aprile 2021, n. 44 convertito con modificazioni dalla Legge 28 maggio 2021, n. 76 recante: «Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici.», e in particolare l'art. 10;

VISTO il Regolamento concernente i procedimenti di selezione per l'assunzione di Personale Tecnico-Amministrativo a tempo indeterminato di questo Politecnico emanato con D.R. 339 del 31/5/2002;

VISTE le delibere con cui il Consiglio di Amministrazione ha approvato la programmazione del personale tecnico amministrativo per gli anni 2021/25 nelle sedute del 22/07/2020, 30/03/2021 e 30/06/2021;

VISTA la nota del 13/07/2021 prot. 26547 con la quale è stata attivata la relativa procedura di mobilità del personale, ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001;

RITENUTO di poter procedere, stante l'urgenza di ricoprire il posto sopracitato, all'indizione del relativo concorso pubblico, subordinando l'attivazione delle procedure selettive all'esito della mobilità ex art. 34 bis del D.Lgs. 30/3/2001 n. 165 e senza il previo svolgimento della procedura prevista dall'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 56/2019;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, si è determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, un posto a concorso è riservato prioritariamente a volontari delle FF.AA.; nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria;

CONSIDERATO che in caso di elevato numero di istanze, per l'efficacia dell'azione amministrativa, si potrà ricorrere allo strumento della preselezione, previsto dall'art. 6 del Regolamento concernente i procedimenti di selezione per l'assunzione di personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato di questo Politecnico emanato con D.R. 339 del 31/05/2002;

ACCERTATA l'esistenza della copertura finanziaria necessaria e della disponibilità in termini di punti organico nel rispetto delle disposizioni normative in materia di programmazione e di reclutamento presso le Università;

DISPONE

Art. 1
Numero posti – Profilo professionale

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di categoria D, posizione economica D1, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, presso il Distretto del Dipartimento Scienza Applicata e Tecnologia di questo Politecnico, sede di Torino e di Mondovì, per l'affidamento di compiti di supporto alle attività di ricerca in ambito "Monitoraggio e controllo dei prodotti e dei processi della filiera agro-alimentare" e supporto tecnico per allestimento laboratori didattici e di ricerca.

La figura professionale ricercata deve avere:

- capacità di sviluppo di tecniche analitiche di tipo smart (rapide, non distruttive ed automatizzate) applicabili alla filiera agroalimentare per la determinazione di importanti parametri di qualità e/o di sicurezza degli alimenti, nonché per il monitoraggio e controllo degli annessi processi produttivi, volti alla loro ottimizzazione, all'individuazione precoce di deviazioni dalle normali condizioni di operatività ed all'applicazione di misure correttive. Il profilo in oggetto richiede conoscenza ed applicazione delle principali tecniche chimico-analitiche di riferimento, spettroscopiche (FT-NIR, UV-Vis, ATR-FTIR, NMR), cromatografiche e di analisi d'immagine (sia digitale sia multispettrale); capacità tecnica di ottimizzazione di dati analitici ad alta risoluzione ed elaborazione mediante approcci di statistica multivariata (chemiometria) finalizzati allo sviluppo di modelli matematici predittivi;

- conoscenze chimico-fisiche, strutturali ed organolettiche di diverse matrici alimentari; conoscenza dei principali processi di trasformazione dell'industria agroalimentare; sistemi di monitoraggio dei processi alimentari; sistemi di controllo;

- competenza nell'allestimento dei laboratori a scopo didattico e di ricerca e nell'utilizzo delle apparecchiature necessarie; utilizzo di dispositivi sia da banco sia portatili per potenziali analisi spettroscopiche dirette in-situ. Sviluppo di piani di manutenzione programmata delle suddette apparecchiature e dei dispositivi, anche ai fini della predisposizione del Piano Biennale degli investimenti;

- competenza nell'utilizzo di software per la gestione completa ed avanzata del dato e l'estrazione dell'informazione in esso contenuta; creazione e gestione di database e calcolo computazionale; calibrazione robusta di modelli predittivi; test di affidabilità dei modelli mediante dataset di validazione esterna;

- capacità di supporto alla preparazione, sviluppo e gestione di progetti di ricerca; capacità di supporto nell'attività di disseminazione e comunicazione dei risultati di ricerca principalmente mediante contributi a pubblicazioni scientifiche internazionali, workshop, conferenze o anche attraverso altri strumenti (e canali) per raggiungere il pubblico non specialistico.

Art. 2
Requisiti di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) titolo di studio:

Laurea Magistrale (LM) dell'ordinamento didattico previsto dal D.M. 270/2004 nella classe LM-70 (Scienze e Tecnologie Alimentari) oppure titoli di studio equiparati ex lege, o eventuali titoli equipollenti ex lege alle corrispondenti lauree vecchio ordinamento.

oppure

Laurea di I livello dell'ordinamento previsto dal D.M. 270/2004 nelle seguenti classi: L-25 (Scienze e Tecnologie agrarie e forestali) oppure L-26 (Scienze e Tecnologie agro-alimentari).

Il D.I. 9/7/2009 relativo alle equiparazioni tra lauree del vecchio ordinamento, lauree specialistiche e lauree magistrali e il decreto relativo all'equiparazione tra le classi di laurea di I livello del D.M. 509/99 e del D.M. 270/04 sono disponibili rispettivamente ai seguenti link: http://attiministeriali.miur.it/anno-2009/luglio/di-09072009.aspx e http://attiministeriali.miur.it/anno-2009/luglio/di-09072009-%281%29.aspx

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo stesso tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza con uno di quelli suindicati. L'equivalenza, ai soli fini dell'ammissione alla selezione, tra il titolo di studio conseguito all'estero e la professionalità connessa alla selezione stessa è accertata, su richiesta del candidato, da un'apposita commissione di esperti nominata dalla Direttrice Generale;

b) età non inferiore a diciotto anni;

c) idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui il concorso si riferisce. Tale requisito sarà accertato prima dell'assunzione all'impiego;

d) godimento dei diritti civili e politici;

e) assenza di condanne penali che possano impedire, secondo le normative vigenti, l'istaurarsi del rapporto di impiego;

f) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati licenziati per motivi disciplinari, né destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d) del D.P.R. 10/1/1957 n. 3;

g) posizione regolare riguardo agli obblighi di leva per i candidati di sesso maschile nati fino al 1985;

h) non avere un grado di parentela o affinità, entro il quarto grado compreso, con il Rettore, la Direttrice Generale, un componente del Consiglio di Amministrazione.

I cittadini stranieri devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana. Tale conoscenza sarà accertata nel corso delle prove d'esame.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso e anche al momento dell'assunzione in servizio. Coloro che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero e richiesto ma non ancora ottenuto il riconoscimento di equipollenza o di equivalenza entro il termine di scadenza di cui sopra, saranno ammessi al concorso con riserva.

Per esigenze connesse all'organizzazione del lavoro ed in ossequio ai principi di tempestività, efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, tutti i candidati saranno ammessi con riserva al concorso; questa Amministrazione si riserva quindi la facoltà di controllare solo le istanze di partecipazione di coloro che avranno sostenuto la prova scritta; pertanto, l'esclusione dal concorso, per difetto dei requisiti di ammissione sopraindicati, potrà essere disposta, con provvedimento motivato, in qualsiasi momento.

Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 165/2001.

Il Politecnico di Torino, in linea con i Sustainable Development Goals delle Nazioni Unite, con la Carta Europea dei *Ricercatori* e il suo Piano Strategico *Polito4Impact,* incoraggia fortemente le candidature di minoranze (Risoluzione del Parlamento europeo del 13 novembre 2018 su norme minime per minoranze nell'UE (2018/2036(INI)).

Art. 3
Domande e termine di presentazione

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere presentata, pena l'esclusione, **entro e non oltre le ore 15.00 (ora italiana) di mercoledì 1 settembre 2021** per via telematica, utilizzando esclusivamente la procedura disponibile alla pagina web https://careers.polito.it/ che sarà attivata a partire da venerdì 30 luglio 2021, data di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale dell'avviso del presente bando.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa attraverso l'invio della domanda di ammissione e della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà generate in formato "pdf" dal sistema telematico, secondo una delle seguenti modalità:

- mediante firma digitale utilizzando specifico software in grado di supportare tale modalità; in questo caso la domanda e la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, unitamente alla copia di un valido documento di identità, dovranno essere firmate digitalmente e poi caricate per l'invio elettronico in formato ".p7m" (modalità CAdES), oppure in formato ".pdf" (modalità PAdES), tramite l'apposita sezione della procedura telematica, pena l'esclusione dalla selezione;

- mediante la stampa e la sottoscrizione della domanda e della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà. I documenti sottoscritti devono essere trasformati in formato "pdf" mediante scansione, caricati e inviati tramite l'apposita sezione della procedura telematica unitamente alla copia in formato "pdf" di un valido documento di identità, pena l'esclusione dalla selezione.

I candidati devono dichiarare, nella domanda, sotto la propria personale responsabilità:

a) il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita;
b) la cittadinanza;
c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
d) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti pendenti a loro carico;
e) il possesso del titolo di studio richiesto dal presente bando;
f) la posizione rivestita per quanto concerne gli obblighi militari;
g) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti;
h) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego ai sensi dell'art. 127, lettera d) del T.U. approvato con D.P.R. 10/1/1957, n. 3, ovvero licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
i) non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, la Direttrice Generale, un componente del Consiglio di Amministrazione secondo quanto previsto dall'art. 18, comma 1, lettera c) della Legge 240/2010;
j) il possesso di eventuali titoli di preferenza, di cui all'allegato A.

Alle domande deve essere allegato il curriculum redatto secondo il formato europeo contenente dettagliata descrizione in merito agli studi e alle esperienze professionali maturate, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione, in relazione al profilo professionale richiesto; il curriculum dovrà essere prodotto mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000.

I candidati riconosciuti disabili ai sensi della Legge n. 104/1992 dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo all'ausilio necessario, nonché all'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Ai sensi del Regolamento EU 679/2016 del 27/04/2016, i dati forniti dai candidati tramite istanza formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa suddetta e degli obblighi di riservatezza, per provvedere agli adempimenti connessi all'attività concorsuale.

La partecipazione al concorso comporta il versamento di un contributo non rimborsabile pari a € 10,00 a mezzo bonifico bancario IBAN IT51N0200801160000002551101 intestato al Politecnico di Torino indicando obbligatoriamente la causale "Contributo per la partecipazione al concorso cod. 20/21/TI".

La ricevuta del bonifico deve essere caricata ed inviata tramite l'apposita sezione della procedura telematica, pena l'esclusione dal concorso.

Art. 4
Commissione giudicatrice

La Commissione Giudicatrice, nominata con successivo provvedimento della Direttrice generale, sarà composta da esperti delle materie previste dalle prove d'esame.

Art. 5
Valutazione dei titoli

Ai titoli sarà attribuito un punteggio complessivo non superiore a 30 punti. I titoli valutabili, purché strettamente attinenti alle attività del posto messo a concorso e il relativo punteggio sono i seguenti:

1. Titoli di studio e formativi fino ad un massimo di 10 punti:
   a) titoli di studio, ulteriori rispetto a quanto richiesto per l'accesso, rilasciati da Università statali o non statali legalmente riconosciute: fino ad un massimo di punti 7;
   b) attestazioni di qualificazione o di specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da Pubbliche Amministrazioni o enti privati e altre attestazioni di attività formative relative a competenze trasversali linguistiche e/o organizzativo gestionale: fino ad un massimo di punti 3;

2. Titoli professionali fino ad un massimo di 15 punti:
   a) esperienze professionali maturate presso Pubbliche Amministrazioni o soggetti privati con contratto di lavoro subordinato o con altre tipologie di contratto: fino ad un massimo di 11 punti;
   b) incarichi, responsabilità ricoperte, attribuzioni di funzioni per lo svolgimento di particolari attività professionali, partecipazione a programmi e reti di ricerca o coordinamento e gestione di gruppi e laboratori di ricerca o strutture similari, se attestate nell'ambito dei rapporti di lavoro di cui al precedente punto e significative nel percorso professionale del candidato: fino ad un massimo di 4 punti;

3. Titoli di qualificazione tecnica o specialistica fino ad un massimo di 5 punti:
   a) abilitazione professionale, pubblicazioni scientifiche, relazioni tecniche, lavori originali e contributi innovativi nell'interesse del servizio e attinenti al posto da ricoprire, purché sia esplicitamente riportato il contributo tecnico specialistico del candidato: fino ad un massimo di 3 punti;
   b) partecipazione, in qualità di relatore, a convegni, a corsi e seminari: fino ad un massimo di 2 punti.

Non saranno oggetto di valutazione i titoli professionali, di studio o di servizio che siano già stati considerati come requisito di ammissione alla presente procedura ai sensi dell'art. 2, comma 1, del presente bando.

La Commissione esaminatrice valuterà esclusivamente i titoli, **chiaramente descritti nel curriculum** allegato alla domanda, che risultino **attinenti e qualificanti al profilo ricercato**, in particolare dovranno essere indicate le date di inizio e fine rapporto di lavoro, la tipologia del contratto e le mansioni ricoperte.
I titoli indicati nel curriculum non prodotto mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, di cui all'art. 3, non potranno essere valutati.

La valutazione è effettuata solo per i candidati che hanno sostenuto la prevista prova scritta e prima che si proceda alla correzione degli elaborati.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale.

Art. 6
Preselezione

Nel caso in cui venga presentato un elevato numero di istanze di partecipazione potrà essere effettuata una preselezione costituita da un test scritto, basato su domande con indicate risposte multiple, da svolgersi in un tempo predeterminato, atte a rilevare le caratteristiche, attitudinali o di cultura generale, o specifiche rispetto al profilo messo a concorso.

Saranno esentati dalla prova preselettiva i candidati che abbiano svolto attività lavorativa presso questo Politecnico per almeno dodici mesi nel biennio precedente alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

L'assenza dalla prova di preselezione comporterà l'esclusione dal concorso quale ne sia la causa.

Qualora l'amministrazione ritenga di effettuare la preselezione, saranno ammessi a sostenere le prove di esame, oltre a tutti i candidati in possesso delle condizioni previste dal secondo comma del presente articolo, i candidati che abbiano ottenuto nella preselezione una votazione di almeno 21/30 o equivalente, fino ad un numero massimo di 30 (più eventuali ex aequo nell'ultima posizione).

Art. 7
Prove d'esame

Gli esami consisteranno in una prova scritta ed in una prova orale. Le prove sono volte a verificare le capacità tecnico professionali del candidato, la maturità di pensiero, le conoscenze culturali e le competenze teorico pratiche per lo svolgimento delle attività proprie del posto messo a concorso.

La **prova scritta**, a contenuto teorico-pratico, che potrà essere effettuata su personal computer attraverso l'utilizzo di applicativi in ambiente Windows (Word, Excel, Access, Power Point), sarà volta ad accertare le conoscenze del candidato sui seguenti argomenti:

- il paradigma del Process Analytical Technology (PAT) applicato all'ottimizzazione dei processi alimentari e della qualità dei prodotti;
- sviluppo di un sistema di monitoraggio e controllo, mediante tecniche spettroscopiche non distruttive, di un processo della filiera agro-alimentare;
- organizzazione ottimizzata di esperimenti scientifici e analisi multivariata dei dati ottenuti;
- utilizzo della spettroscopia FT-NIR nell'ambito alimentare.

La **prova orale** sarà volta ad approfondire le tematiche che costituiscono gli argomenti della prova scritta, dando particolare spazio alle eventuali esperienze lavorative nel settore già acquisite dal candidato e risultanti dal curriculum.

Durante lo svolgimento delle prove d'esame saranno, inoltre, accertate la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. Del giudizio conclusivo di tale accertamento si terrà conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova.

La prova scritta e la prova orale si intenderanno superate se il candidato avrà riportato il punteggio di almeno 21/30 o equivalente in ciascuna di esse.

Alle prove è riservato un punteggio massimo complessivo di 60 punti.

La votazione complessiva è stabilita dalla somma della votazione riportata nella prova scritta, del voto conseguito nel colloquio e dal punteggio attribuito ai titoli. Le sedute della Commissione, durante lo svolgimento del colloquio, sono pubbliche.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio la Commissione formerà l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto riportato da ciascuno di essi e, nello stesso giorno, ne curerà l'affissione nella sede dell'esame.

Art. 8
Calendario delle prove d'esame

Le date delle prove, o un eventuale rinvio dovuto a motivi organizzativi, saranno pubblicate il giorno **03/09/2021** sulla pagina web dell'Amministrazione, all'indirizzo https://careers.polito.it/, con almeno 15 giorni di anticipo per la prova scritta e 20 giorni per la prova orale e l'indicazione dell'ora e del luogo in cui le stesse si terranno.

Tale avviso avrà valore di notifica per tutti candidati partecipanti alla selezione, senza bisogno di ulteriore comunicazione.

I candidati sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove muniti di un documento di riconoscimento non scaduto, nei locali, nell'ora e nei giorni indicati.

Art. 9
Formulazione e approvazione della graduatoria

Espletate le prove del concorso, la Commissione redige la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva sulla base dei risultati delle prove.

I candidati che abbiano superato l'ultima prova ed intendano far valere i titoli di preferenza di cui al quarto comma dell'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 (all. A) sono tenuti ad esibire i relativi documenti in originale o copia autenticata entro il termine perentorio di 15 giorni, che decorre dal giorno successivo a quello in cui i singoli concorrenti hanno superato l'ultima prova.

Con decreto della Direttrice Generale, sarà approvata la graduatoria di merito e sarà dichiarato il vincitore, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego.

La graduatoria definitiva verrà pubblicata sulla pagina web dell'Amministrazione all'indirizzo: https://careers.polito.it/

La graduatoria potrà essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato.

Art. 10
Stipula contratto

Con il candidato dichiarato vincitore, che risulti in possesso di tutti i requisiti prescritti, sarà stipulato un contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato nella categoria D, posizione economica D1, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, conformemente a quanto previsto nel CCNL vigente.

Il candidato dichiarato vincitore della selezione, è tenuto a presentare, entro trenta giorni dall'assunzione, i documenti che verranno richiesti da questo Politecnico, pena il licenziamento.

Il vincitore assunto sarà soggetto ad un periodo di prova di tre mesi di servizio effettivamente prestato, non rinnovabile o prorogabile, secondo quanto previsto dal CCNL vigente.

Art. 11

Responsabile del procedimento e Ufficio competente

Eventuali informazioni o chiarimenti in merito alle modalità di presentazione delle domande possono essere richieste all'Ufficio Personale Tecnico Amministrativo dell'Area Risorse Umane e Organizzazione telefonicamente ai numeri: 011-090.7955/3218/6695/6054 oppure tramite posta elettronica all'indirizzo: ruo.selezionita@polito.it.

La settimana dal 9 al 15 agosto 2021 l'Ateneo osserverà un periodo di chiusura di tutte le attività.

La procedura informatica per la presentazione della domanda sarà sempre attiva per il periodo indicato nel bando: 30/07/2021 – 01/09/2021.

In caso di problemi tecnici, ad esclusione del suddetto periodo di chiusura, è possibile ricevere assistenza inviando una e-mail all'indirizzo: servizio.intranet.swa@polito.it avendo cura di specificare il nome utente utilizzato per la registrazione.

La responsabile del procedimento è la Dott.ssa Lina MINIELLO – Area Risorse Umane e Organizzazione – Servizio Selezione e Gestione del Personale/Ufficio Personale Tecnico Amministrativo.

Art. 12

Rinvio sulle modalità di espletamento del concorso

Per tutto quanto non previsto nel presente bando valgono le norme previste dal Regolamento concernente i procedimenti di selezione per l'assunzione di Personale Tecnico-Amministrativo a tempo indeterminato, di cui in premessa, e dalle disposizioni vigenti sullo svolgimento dei pubblici concorsi.

LA DIRETTRICE GENERALE
(Dott.ssa Ilaria ADAMO)
f.to Ilaria ADAMO