



COMUNE di BERGAMO
Direzione Risorse Umane e Servizi alla Persona
Servizio Risorse Umane

Protocollo n. *vedi file segnatatura.xml*

Selezione pubblica per esami per la copertura di n. 1 unità di personale profilo professionale di "CURATORE ORTO BOTANICO" a tempo pieno e indeterminato, categoria di inquadramento D- posizione economica 1- area funzionale servizi culturali, da assegnare alla Direzione Verde Pubblico, servizio abitativo pubblico, edifici e impianti – Servizio Orti Botanici.

Il Dirigente della Direzione Risorse Umane e Servizi alla Persona
Dott. Gaspare Passanante

in esecuzione delle Determinazioni n. 1323 del 17.07.2020 e n. 1384 del 27.07.2020,

RENDE NOTO

È indetta la selezione pubblica per esami finalizzata all'assunzione di n. 1 unità di personale profilo professionale di "CURATORE ORTO BOTANICO" a tempo pieno e indeterminato, categoria di inquadramento D, posizione economica 1- Area servizi culturali.

Si dà atto che è stata espletata con esito negativo la procedura di cui agli artt. 34 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

I compiti, le mansioni e le funzioni relative al suddetto profilo professionale sono quelli previsti dalla normativa vigente con particolare riferimento all'allegato A) del CCNL 31/3/1999, Sistema di classificazione del personale del Comparto Regioni Autonomie Locali, come confermato dall'art.12 CCNL 21.05.2018.

A titolo esemplificativo il vincitore dovrà collaborare allo svolgimento delle seguenti funzioni:

- conservazione, sicurezza, gestione e valorizzazione delle collezioni sia viventi, sia non viventi a lui affidate;
- predisposizione dei piani di gestione e manutenzione ordinaria, di coltivazione e di conservazione. In particolare, la cura dell'allestimento e la coltivazione delle collezioni, la verifica della correttezza della cartellinatura e delle informazioni comunicate al pubblico;
- gestione dei data-base delle collezioni, programmazione e coordinamento delle attività di inventariazione e catalogazione delle collezioni secondo gli standard nazionali e regionali;
- partecipazione ai programmi per l'incremento delle collezioni, cura degli acquisti, gestione delle procedure amministrative;
- supporto alla elaborazione dei criteri e ai progetti di esposizione delle raccolte;
- conduzione e coordinamento dell'attività di ricerca scientifica;
- collaborazione alla valorizzazione delle collezioni attraverso le attività culturali, educative di divulgazione scientifica, di partecipazione ed inclusione, aggiornando i contenuti delle pagine web e dei social network dell'orto botanico;
- progettazione e coordinamento delle attività relative alle esposizioni temporanee e di editoria dell'orto botanico.

Per lo svolgimento di tali attività sono richieste le seguenti conoscenze, capacità professionali e attitudini:

Conoscenze e capacità professionali

Conoscenze approfondite di biologia e sistematica vegetale;

Conoscenze approfondite sulla cura di piante autoctone ed esotiche;

Conoscenze museologiche, con particolare riferimento agli orti botanici;

Conoscenza delle principali convenzioni e organismi nazionali e internazionali che coinvolgono gli orti botanici;

Storia ed evoluzione degli Orti Botanici;

Conoscenza dei sistemi di gestione di data-base applicati alle collezioni botaniche;

Conoscenza dell'ordinamento amministrativo e contabile degli enti locali.
Conoscenza dei processi organizzativi degli enti locali.
Conoscenze informatiche di base (Office, posta elettronica, Web, social Network)
Capacità di affrontare e risolvere problematiche tecniche sulla base delle competenze richieste.
Conoscenza della lingua inglese parlata e scritta.

Comportamenti di contesto e orientamento

Capacità di organizzazione delle attività.
Orientamento alla qualità del servizio e al rispetto normativo.
Orientamento al risultato dei servizi erogati in termini di efficienza ed efficacia.
Capacità di iniziativa.
Orientamento al lavoro di gruppo.
Orientamento all'innovazione, al cambiamento organizzativo.

1) NORMATIVA DELLA SELEZIONE

Le modalità della selezione sono disciplinate dal presente bando, dal vigente Regolamento che disciplina l'accesso agli impieghi, le selezioni pubbliche e le altre procedure selettive, approvato con deliberazione della Giunta Comunale in data 24.07.2006 n. 218 reg. G.C. e s.m.i.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 7, comma 1, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. e degli artt. 27 e 31 del Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e s.m.i, è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

2) TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali, per la categoria giuridica D, posizione economica 1, profilo professionale di "CURATORE ORTO BOTANICO", oltre alle quote di aggiunta di famiglia, se ed in quanto dovute, alla tredicesima mensilità, alle indennità dovute per legge o per contratto e agli eventuali elementi retributivi previsti dal contratto collettivo decentrato integrativo.

3) REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

TITOLO DI STUDIO:

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso di almeno uno fra i seguenti titoli di studio:

a) Titolo di studio

Laurea in:

Scienze Naturali o in *Scienze Biologiche* conseguita secondo le modalità precedenti all'entrata in vigore del D.M. n. 509/1999 e s. m. i.;

ovvero

- Lauree specialistiche del D.M. n. 509/1999 appartenenti alle classi *LS 68/S Scienze della Natura* o *LS-6/S Biologia*

ovvero

- Lauree magistrali del D.M. n. 270/2004 appartenenti alle classi *LM 60 Scienze della Natura* o *LM-6 Biologia*

ovvero

- titolo equivalente alle classi di laurea sopra indicate ex D.M. 509/1999 o vecchio ordinamento

Per l'ammissione al concorso i candidati devono essere in possesso di almeno uno tra i titoli di studi elencati, o titolo equipollente o titolo equiparato ai sensi di Legge.

Il titolo di studio richiesto deve essere conseguito in Istituti Statali o Istituti legalmente riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato.

Sarà cura del candidato dimostrare l'equiparazione o l'equipollenza mediante indicazione del provvedimento normativo che la sancisce.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'ammissione è subordinata al riconoscimento dello stesso come corrispondente al titolo di studio previsto per l'accesso, ai sensi della normativa vigente; a tal fine è richiesta la presentazione da parte del candidato – in allegato alla domanda di partecipazione al concorso - della certificazione di equipollenza o equiparazione del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando così come previsto dall'art. 38, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., redatta in lingua italiana e rilasciata dalla competente autorità ovvero da copia di domanda presentata all'autorità competente per ottenere il rilascio del provvedimento di equipollenza o equiparazione.

ULTERIORI REQUISITI:

- a) Età non inferiore agli anni diciotto alla data di scadenza del bando
- b) Cittadinanza italiana.
Possono inoltre partecipare i cittadini italiani non appartenenti alla Repubblica, nonché i cittadini degli stati membri dell' Unione Europea ed i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno C.E. per soggiornanti di lungo periodo, o che siano titolari dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria, in possesso dei requisiti previsti per legge.
Ai cittadini non italiani è richiesta un' adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) Godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- d) Idoneità fisica all'impiego fatto salvo in ogni caso l'accertamento successivo da parte dell'Amministrazione dell'idoneità alla mansione. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica si esplicita, ai sensi dell'art. 1 della Legge 28 marzo 1991, n. 120, che la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica specifica alla mansione;
- e) Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo per i candidati in possesso della cittadinanza italiana;
- f) Non essere stati destituiti, dispensati o comunque licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarati decaduti dal pubblico impiego;
- g) Per i cittadini italiani di sesso maschile nati fino al 1985, essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
- h) Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, per la loro particolare gravità, secondo le norme di legge, l'instaurarsi di un rapporto di pubblico impiego;
- i) Assenza di condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35-bis Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- j) Non essere stato sottoposto a misura di prevenzione.
- k) Possesso della patente di categoria B)

Tutti i summenzionati requisiti dovranno essere posseduti, oltre che alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione fissata dal presente avviso, anche all'atto dell'assunzione in servizio.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione o successivamente, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove instaurato.

4) PREFERENZA

Sono applicate, a parità di merito, le preferenze di cui al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche e integrazioni.

5) DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

Nella domanda i candidati dovranno esplicitamente dichiarare di accettare le regole previste dal presente avviso di selezione.

Il presente bando di concorso è pubblicato per 30 giorni sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Speciale Concorsi ed Esami: la domanda di partecipazione può essere presentata durante il periodo di pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale.

Essendo stato pubblicato a decorrere dal 18.09.2020, LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE DEVE ESSERE PRESENTATA, PENA ESCLUSIONE, ENTRO LE ORE 23.59 DI LUNEDÌ 19 OTTOBRE 2020, (poiché il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione cade in domenica, la scadenza è prorogata di 1 giorno – ex art. 2963 c.c. e 155 c.p.c.).

L'unica modalità di presentazione della domanda di ammissione alla selezione, pena esclusione, è l'iscrizione on-line, mediante accesso al sito web istituzionale del Comune di Bergamo, sezione "Bandi di concorso".

La modalità di iscrizione on-line è l'unica consentita ed è da intendersi tassativa. Non sono ammesse altre modalità di produzione o di invio della domanda di partecipazione alla selezione.

Per attivare la procedura è necessario accedere ai servizi del portale, per i quali è prevista l'autenticazione.

ATTENZIONE: La domanda potrà essere inviata una sola volta. In caso venissero presentate più domande dallo stesso candidato, sarà presa in considerazione e valutata l'ultima domanda trasmessa cronologicamente, purché entro i termini di scadenza per la presentazione dell'istanza.

Per completare la procedura telematica d'iscrizione è necessario completare tutti i campi a compilazione obbligatoria, evidenziati in colore arancione.

Nella domanda di partecipazione i candidati diversamente abili dovranno indicare la necessità di eventuale ausilio per l'espletamento della preselezione e/o delle prove d'esame previste dal bando, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20, Legge n. 104/1992.

Nella domanda dovrà essere indicato l'esatto recapito, se differente da quello di residenza al quale si desidera che siano trasmesse le eventuali comunicazioni relative alla selezione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione dell'eventuale variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- fotocopia documento di identità in corso di validità;
- curriculum formativo e professionale in formato europeo, datato e firmato;
- eventuale certificazione attestante lo stato di invalidità uguale o superiore all'80% che consenta di beneficiare dell'esonero dalla prova preselettiva (se effettuata);
- eventuale copia del provvedimento di equipollenza o di equiparazione del titolo di studio conseguito all'estero, ovvero copia domanda presentata alle autorità competenti per ottenere il rilascio del provvedimento di equipollenza o equiparazione.

L'Amministrazione ha la facoltà di accertare d'ufficio la veridicità di quanto dichiarato dai candidati.

Ai sensi dell' art. 3, nota 2, dell' allegato A, parte I, tariffa allegata al Decreto Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642 come modificata dall'art.19 della Legge 18 febbraio 1999, n. 28, per le domande di partecipazione alle selezioni pubbliche per il reclutamento di personale e per i documenti da allegare alle domande stesse, l'imposta di bollo non è dovuta.

La data di presentazione on-line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la sua presentazione, non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Il sistema informatico invierà la ricevuta di avvenuta protocollazione della domanda.

ATTENZIONE: Il candidato, che non si avvalga di sottoscrizione della domanda mediante firma elettronica avanzata o firma qualificata (mediante CNS o firma digitale) dovrà stampare la domanda di selezione e i relativi allegati, firmarla e presentarla il giorno della prova al personale addetto all'identificazione dei candidati.

Servizio di assistenza telefonica per lo Sportello telematico

In caso di difficoltà nell'utilizzo dell'applicativo informatico, ed esclusivamente a tal fine, è disponibile il numero verde di assistenza 800.29.21.10, reperibile dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 18:30.

6) PRESELEZIONE

L'amministrazione si riserva la facoltà di svolgere una prova preselettiva, su materie che verranno definite dalla Commissione esaminatrice (a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo: cultura generale, test psico-attitudinali, logica, diritto amministrativo, ordinamento degli enti locali, materie delle prove scritte e orale), mediante soluzione di test a risposta multipla, secondo criteri e limiti definiti nel vigente regolamento comunale che disciplina l'accesso agli impieghi, selezioni pubbliche e le altre procedure selettive.

Il punteggio conseguito nella eventuale prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

Nel caso di effettuazione di prova preselettiva la verifica della ammissibilità delle domande di partecipazione sarà effettuata dopo l'esito della preselezione e nei confronti dei soli candidati risultati idonei.

Ai sensi dell'art. 25, comma 9, Legge 11.08.2014, n. 114 non sono tenuti a sostenere la preselezione i candidati di cui all'art. 20, comma 2-bis, Legge 05.02.1992, n. 104 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%). **Tale circostanza dovrà risultare da apposita dichiarazione e da certificazione attestante lo stato di invalidità allegata alla domanda di partecipazione.**

L'elenco dei candidati che avranno superato la prova preselettiva, se effettuata, sarà pubblicato sul sito web istituzionale e all'albo pretorio telematico del Comune di Bergamo all'indirizzo www.comune.bergamo.it nella sezione "Bandi di concorso" prima dello svolgimento delle prove.

La predetta pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

7) PROVE D'ESAME

Le prove d'esame verteranno sulle seguenti materie:

- Biologia e sistematica vegetale;
- Coltivazione di piante autoctone ed esotiche;
- Sistemi di gestione, catalogazione e valorizzazione delle collezioni botaniche viventi e non viventi, anche in relazione agli standard regionali, nazionali e internazionali;
- Normative di riferimento per gli orti botanici a livello locale, regionale e nazionale, nonché principali convenzioni e organismi nazionali e internazionali che riguardano il ruolo degli orti botanici (CBD, GSPC, CITES, Protocollo di Nagoya, BGCI);
- Museologia, con particolare riferimento all'interpretazione museale negli orti botanici, agli allestimenti espositivi, al coinvolgimento del pubblico;
- Storia ed evoluzione degli Orti Botanici;
- Nozioni in materia di Ordinamento degli Enti Locali (Testo Unico n. 267/2000 e s.m.i.), anticorruzione e trasparenza e Codice di comportamento dei pubblici dipendenti
- Nozioni in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro
- lingua inglese parlata e scritta
- Office, posta elettronica, Web, social Network

Le prove d'esame saranno così articolate:

1^A PROVA SCRITTA: la prova consisterà in alcuni quesiti a risposta aperta e/o chiusa riguardanti le materie di esame. La prova potrà essere anche in lingua inglese

2^A PROVA SCRITTA: la prova potrà consistere nella redazione di un elaborato, di un progetto, di un caso di studio o pratico riguardante le materie d'esame e diretta alla verifica delle conoscenze, competenze ed abilità richieste dal presente bando. La prova potrà essere anche in lingua inglese.

PROVA ORALE: colloquio finalizzato:

1) all'accertamento della conoscenza del candidato:

- a) nelle materie d'esame previste dal bando;
- b) della lingua inglese;

2) alla verifica delle competenze del candidato in relazione ai principali requisiti, mansioni, e responsabilità previsti dal profilo professionale, finalizzata a valutare complessivamente anche le motivazioni ed il potenziale del candidato rispetto al posto da ricoprire.

La prova orale sarà svolta in luogo aperto al pubblico.

Le competenze informatiche richieste dal presente bando saranno verifica in una delle prove d'esame a discrezione della commissione.

8) CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

I criteri per la valutazione delle prove d'esame saranno definiti dalla Commissione esaminatrice prima dell'espletamento delle prove stesse attenendosi alle indicazioni contenute nel presente bando.

Il punteggio a disposizione della Commissione giudicatrice sarà ripartito nel modo seguente:

PUNTI 30 (trenta) per la 1^A PROVA SCRITTA

Saranno ammessi alla 2^A prova scritta i candidati che avranno ottenuto un punteggio nella prima 1^A prova scritta uguale o superiore a 21/30 (ventuno/trentesimi).

PUNTI 30 (trenta) per la 2^A PROVA SCRITTA

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno ottenuto un punteggio nella 2^A prova scritta uguale o superiore a 21/30 (ventuno/trentesimi).

PUNTI 30 (trenta) per la PROVA ORALE

La prova orale si intende superata con un punteggio pari ad almeno 21/30 (ventuno/trentesimi).

Al fine di conseguire l'immissione nella graduatoria finale di merito il candidato dovrà conseguire nella prova orale una valutazione corrispondente ad almeno 21/30 ((ventuno/trentesimi).

La graduatoria finale di merito sarà pubblicata sul sito web istituzionale e all'albo pretorio telematico del Comune di Bergamo all'indirizzo www.comune.bergamo.it nella sezione "Bandi di concorso".

La predetta pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di comunicazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

9) DIARIO E SVOLGIMENTO DELLA PRESELEZIONE E DELLE PROVE D'ESAME

La commissione esaminatrice stabilirà il calendario della eventuale preselezione e delle prove d'esame e il termine ultimo per la conclusione della procedura di selezione.

Tale calendario con indicazione della sede e dell'orario dell'eventuale preselezione e delle prove, sarà comunicato con **un preavviso di almeno 15 giorni** mediante pubblicazione all'albo pretorio telematico e sul sito web istituzionale del Comune di Bergamo all'indirizzo www.comune.bergamo.it nella sezione "Bandi di concorso".

La predetta pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di comunicazione e/o convocazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

I candidati sono tenuti a presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità (carta d'identità, passaporto, patente di guida), nel giorno, nell'orario e nel luogo indicati nel calendario pubblicato sul sito web istituzionale del Comune di Bergamo all'indirizzo www.comune.bergamo.it, sezione "Bandi di concorso".

La mancata partecipazione anche ad una sola delle prove, inclusa la preselezione, sarà considerata come rinuncia al concorso anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore.

10) ESITO DELLA SELEZIONE

Il punteggio finale attribuito in graduatoria sarà determinato dalla somma di:

- media dei punteggi conseguiti nelle due prove scritte
- punteggio conseguito nella prova orale

È escluso il punteggio conseguito nella prova preselettiva, ove effettuata.

L'assunzione avverrà sulla base della graduatoria stilata dall'apposita Commissione giudicatrice nel rispetto delle preferenze stabilite dalla normativa vigente per i concorrenti risultati a parità di punteggio e dei diritti di riserva di cui al presente bando.

La graduatoria resterà in vigore per tutto il periodo stabilito dalla legge.

Durante il periodo di validità della graduatoria, la stessa potrà essere utilizzata, ai sensi della normativa vigente e dei contratti collettivi di lavoro, per assunzioni a tempo indeterminato o determinato da parte del Comune di Bergamo.

Il rifiuto del candidato alla proposta di assunzione in servizio con rapporto a tempo determinato non compromette la propria posizione nella graduatoria di merito.

In caso di assunzione si applica quanto previsto dell'art.14 bis, comma 5 septies del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4 convertito in legge 28 marzo 2019, n. 26

I candidati dichiarati vincitori che non assumano servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decadranno dall'assunzione. L'assunzione è subordinata alla verifica dell'idoneità fisica alle mansioni relative ai posti messi a selezione e all'assenza di situazioni di incompatibilità con altre eventuali attività in corso.

La graduatoria potrà essere concessa in utilizzo ad altre pubbliche amministrazioni, nel rispetto dei limiti e vincoli legislativi, previa sottoscrizione di apposita convenzione disciplinante i termini di utilizzo.

11) INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si informano gli interessati che i dati personali, compresi i dati sensibili e quelli relativi a condanne penali o reati (dati giudiziari), sono trattati dal Comune di Bergamo in qualità di Titolare del Trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Bergamo anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e tenute alla riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione.

I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento.

In particolari i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Bergamo nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erronei, e la cancellazione se ne sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta:

al Responsabile per la Protezione dei Dati Personali (Responsabile Protezione Dati – RPD) al seguente indirizzo e-mail: **RDP@comune.bg.it**

oppure

al Comune di Bergamo, in qualità di Titolare, Piazza Matteotti, 3 – 24122 Bergamo – Direzione Risorse Umane - al seguente indirizzo e-mail: **protocollo@cert.comune.bergamo.it**

Infine, si informa che gli interessati, ricorrendone i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali – Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma.

12) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento relativo alla selezione de quo, ai sensi dell'art. 5 della Legge 07.08.1990, n. 241, è il Presidente della Commissione esaminatrice.

Per eventuali informazioni relative alla selezione contattare:

Comune di Bergamo – Servizio Risorse Umane

piazza Matteotti, 3 – 24122 – Bergamo

035.399.611 – 035.399.026 – 035.399.570 – 320.43.53.418 – SegreteriaPersonale@comune.bg.it

13) NORME FINALI

L'amministrazione comunale si riserva la facoltà, in base a sopravvenute disposizioni normative e/o esigenze organizzative, di sospendere o revocare il presente avviso prima dello svolgimento della procedura, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Il presente bando e gli atti connessi alla selezione sono pubblicati all'albo pretorio telematico e sul sito web istituzionale del Comune di Bergamo all'indirizzo www.comune.bergamo.it nella sezione "Bandi di concorso".

Bergamo, venerdì 18 settembre 2020

Il Dirigente
Direzione Risorse Umane e Servizi alla Persona
Dott. Gaspare Passanante *

(*) Firma digitale, in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale – D.lgs. n. 82 del 07.03.2005