

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA PRESSO L'ENTE PARCHI EMILIA OCCIDENTALE DI  
N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" CATEGORIA GIURIDICA C A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DA  
DESTINARE ALLE AREE LAVORI PUBBLICI - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI E  
URBANISTICHE**

Visti:

- il D.P.R. n. 445/2000 in materia di certificazioni amministrative;
- il D.Lgs n. 267/2000 testo unico sull'ordinamento degli enti locali;
- il D.Lgs n.165/2001 sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni;
- il "Regolamento unico sull'accesso all'impiego" dell'Ente Parchi Emilia Occidentale, approvato con deliberazione n. 32 del 15.05.2020 e modificato con delibera n. 56 del 30.06.2020;
- la deliberazione di Comitato Esecutivo n. 88 del 12.11.2019 con oggetto "Dotazione Organica e fabbisogno triennio 2020/2020 a norma dell'art. 6 del D.Lgs 30/03/2001";
- la comunicazione relativa all'art. 34 bis del D.lgs. n. 165/2001 protocollo Ente Parchi n. 4122/2020 relativa alla ricollocazione del personale in disponibilità;

In esecuzione della propria determinazione n. 323 del 08/06/2020, il Direttore Generale.

**RENDE NOTO**

che è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione presso l'Ente Parchi Emilia Occidentale di:

- n. 1 posto di cat. C profilo professionale "Istruttore amministrativo" Cat. C – posizione economica C1 a tempo indeterminato e tempo pieno da destinare inizialmente alle aree Lavori Pubblici - Pianificazione Territoriale – Autorizzazioni Ambientali e Urbanistiche

**Il presente bando costituisce *lex specialis*. Pertanto la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute e dal regolamento sulle procedure di accesso all'impiego.**

**1) TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico è quello previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni locali ed è costituito dallo stipendio tabellare, dall'indennità di comparto, dal trattamento economico accessorio se dovuto e da altri compensi o indennità contrattualmente previsti connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa. Spetta inoltre, ove ne ricorrano i presupposti di legge, l'assegno per il nucleo familiare. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

**2) REQUISITI E SELEZIONE CANDIDATI**

Alla selezione possono partecipare i candidati in possesso dei seguenti **REQUISITI GENERALI**:

a) cittadinanza:

- cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- cittadinanza di Paesi terzi e precisamente:
  - familiari di cittadini di Stati Membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato Membro, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
  - cittadini di Paesi terzi purché titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria



- b) idoneità alle mansioni: l'Amministrazione sottopone a visita medica di controllo il personale da assumere, in base alla normativa vigente.
- c) godimento del diritto di elettorato politico attivo;
- d) dispensa, destituzione dal servizio e licenziamento: non possono accedere all'impiego coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- e) condanne penali: salvo i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reati che escludono l'ammissibilità all'impiego, ovvero l'interdizione dai pubblici uffici, l'Amministrazione si riserva, di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile, in relazione alle mansioni relative alla posizione di lavoro messa a concorso;
- f) compimento del 18° anno di età.
- g) titolo di studio richiesto: Diploma di Istituto Tecnico (istruzione secondaria di secondo grado). Eventuali studi superiori (laurea) dichiarati nel curriculum verranno valutati dalla commissione purché attinenti al profilo del posto messo a concorso e/o alle funzioni specifiche esercitate dall'Ente.
- h) patente di guida B
- i) conoscenza scolastica della lingua straniera inglese
- l) conoscenze dell'uso degli applicativi informatici più diffusi.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio richiesto presso istituti esteri, devono essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dall'art. 38 comma 3 del D.Lgs.165/2001 alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione ovvero devono aver presentato all'autorità competente istanza per ottenere il riconoscimento o l'equiparazione entro la data di scadenza del presente bando. La richiesta di equiparazione deve essere rivolta al Dipartimento Funzione Pubblica – Ufficio UORCC.PA, Corso Vittorio Emanuele II, 116, 00186 Roma e al Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca.

**Informazioni sono disponibili all'indirizzo <http://www.funzionepubblica.gov.it>**

Tutti i requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione, comporta, in qualunque tempo, la decadenza dalla graduatoria o causa di risoluzione del contratto di lavoro eventualmente già stipulato.

### **3) POSIZIONE DI LAVORO**

#### **Declaratoria contrattuale della categoria giuridica C:**

- approfondite conoscenze mono specialistiche ed un grado di esperienza pluriennale, con necessità di aggiornamento;
- contenuto di concetto con responsabilità di risultati relativi a specifici processi produttivi/amministrativi;
- media complessità dei problemi da affrontare basata su modelli esterni predefiniti e significativa ampiezza delle soluzioni possibili;
  - relazioni organizzative interne anche di natura negoziale ed anche con posizioni organizzative al di fuori delle unità organizzative di appartenenza, relazioni esterne (con altre istituzioni) anche di tipo diretto, relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse, e negoziale.

### **4) DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO**

Nella domanda di partecipazione, da redigere in carta semplice utilizzando il modello allegato al presente bando, il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R.445 del



28.12.2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

1. Cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
2. residenza, recapito telefonico, domicilio (se diverso dalla residenza), indirizzo PEC o mail, cui indirizzare le comunicazioni relative alla selezione. In caso di variazione del recapito il concorrente dovrà darne avviso all'Ente a mezzo lettera raccomandata;
3. di avere la cittadinanza italiana OPPURE avere la cittadinanza di stati appartenenti all'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana e godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza OPPURE avere la cittadinanza di paesi terzi e trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della L.97/2013 (esempio: permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, status di rifugiato, o essere familiare, con diritto di soggiorno, di cittadino UE) con adeguata conoscenza della lingua italiana il godimento dei diritti civili e politici;
5. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
6. di non essere stato condannato/a, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato per uno dei delitti contro la P.A. di cui al Libro II, capo II del C.P.;
7. di non essere stato/a rinviato/a giudizio, o condannato/a con sentenza non ancora passata in giudicato, per reati che, se accertati con sentenza di condanna irrevocabile, comportino la sanzione disciplinare del licenziamento, in base alla legge (in particolare D.Lgs. 165/01), al Codice di comportamento DPR 62/2013 o al codice disciplinare in vigore;
8. le eventuali condanne penali riportate con la specificazione del titolo del reato e della entità della pena principale e di quelle accessorie;
9. per i candidati di sesso maschile: la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
10. di non essere stati dispensati dal servizio o licenziati: non possono accedere all'impiego coloro che siano stati dispensati dal servizio ovvero siano stati licenziati per non superamento del periodo di prova per il medesimo profilo messo a selezione da una pubblica Amministrazione.  
Non possono, inoltre, accedere all'impiego coloro che siano stati licenziati da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare ovvero, previa valutazione, a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.
11. di non aver subito provvedimenti di interdizione dai pubblici uffici nonché di destituzione da precedenti rapporti di pubblico impiego;
12. il possesso della patente di guida B;
13. il titolo di studio posseduto. Nel caso in cui il concorrente sia in possesso di più titoli di studio dovranno essere indicati tutti i titoli di studio compreso quello richiesto dal bando, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito ed eventualmente della Istituto che lo ha rilasciato. Nel caso di titoli equipollenti, o riconosciuti ai sensi di legge, rispetto a quelli indicati, sarà cura del candidato specificare nella domanda il provvedimento normativo di riferimento. Per i titoli conseguiti all'estero il candidato deve allegare la dichiarazione di riconoscimento dell'equivalenza del titolo di studio posseduto ai titoli italiani richiesti dal bando secondo le disposizioni di legge vigenti;
14. l'idoneità fisica all'impiego relativo alle mansioni di cui al presente bando ovvero di essere esente da difetti o imperfezioni che possono influire sul rendimento in servizio in relazione alle mansioni di cui trattasi;
15. gli eventuali titoli che danno diritto di preferenza a parità di punteggio. L'assenza di tale dichiarazione all'atto di presentazione della domanda di partecipazione equivale alla rinuncia a tali benefici (tra quelle indicate al punto 10 del presente bando);
16. di accettare integralmente e senza condizioni tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Ente nonché le clausole previste dal presente bando di concorso;
17. di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e Regolamento 2016/679/UE, di cui al successivo art. 12;
18. di essere consapevole del contenuto degli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000;
19. le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione sono documentabili a richiesta dell'ente;



20. il consenso o “non consenso” alla comunicazione dei dati personali ad altre pubbliche amministrazioni, enti pubblici o privati per finalità occupazionali nonché la dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/03 e Regolamento 2016/679/UE, per l’espletamento della procedura di selezione e per l’eventuale assunzione.

21. la conoscenza scolastica della lingua straniera inglese;

22. la conoscenza dell’uso degli applicativi informatici più diffusi;

23. i portatori di handicap ai sensi della L.104/92 dovranno specificare l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove di selezione nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, in relazione alla propria condizione di portatori di handicap, per sostenere le prove stesse e allegare la relativa documentazione medica, giustificativa di quanto richiesto.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla selezione e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà sono rese sotto la propria personale responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 445/2000 nonché le conseguenze di cui all’art. 75 del D.P.R. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera) e di cui all’art. 55 quater del D.Lgs 165/01 (licenziamento disciplinare).

Il candidato al momento dell’assunzione dovrà dichiarare di non trovarsi in nessuna delle cause di incompatibilità o di inconfirmità di incarichi nella pubblica amministrazione previsti dall’art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

La domanda deve essere firmata dal candidato, **pena l'esclusione dal concorso**. La firma non deve essere autenticata.

L’Ente Parchi Emilia Occidentale si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione citate.

Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

## **5) AMMISSIONE DEI CANDIDATI**

Alla prima prova (prova scritta) saranno ammessi con riserva tutti coloro che avranno presentato domanda di partecipazione corretta e firmata, fatto salvo ricorso a prova di preselezione di cui al successivo punto 8.

La verifica delle dichiarazioni rese, nonché il possesso dei requisiti verrà effettuata prima di procedere con la determinazione di approvazione atti. L’Ente Parchi Emilia Occidentale si riserva comunque la possibilità di verificare le domande e comunicare la non ammissione alla selezione, con le relative motivazioni, mediante p.e.c. o raccomandata A.R.

La pubblicazione dell’elenco dei candidati ammessi /ammessi con riserva / esclusi alla prova di preselezione (alla prima prova nel caso di mancata effettuazione della prova preselettiva secondo le previsioni di cui al successivo punto 8) sarà pubblicato sul sito internet dell’Ente Parchi Emilia Occidentale nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso e all’Albo Pretorio on line facendo riferimento al numero di protocollo della domanda di concorso entro 5 giorni lavorativi dalla scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione. Tale pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a tutti gli effetti di legge e quindi non verrà inviata alcuna comunicazione scritta ai partecipanti. A tal fine, si raccomanda a ciascun candidato di prendere conoscenza del numero di protocollo della domanda presentata. Nella predetta comunicazione i candidati verranno informati circa lo svolgimento ed il luogo della prova scritta.

## **6) DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di ammissione dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- **Fotocopia di un documento di identità valido**

- **curriculum personale**

- **tutti i titoli professionali o relative dichiarazioni sostitutive** nelle forme di legge, qualora siano utili ai fini del concorso, che il candidato potrebbe presentare nel suo interesse.

- **Eventuale certificazione** rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica che specifichi in modo esplicito l'eventuale necessità di ausili, nonché tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove in relazione all'handicap posseduto, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione (**solo nel caso il candidato abbia richiesto ausili e tempi aggiuntivi**).

**Non occorre allegare altro documento.**

La domanda dovrà essere prodotta in carta semplice in quanto non soggetta ad imposta di bollo ai sensi dell'art. 1 Legge n.370/88.

## **7) MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La **domanda** di partecipazione corredata dagli allegati dovrà pervenire, **a pena di esclusione**, perentoriamente **entro le ore 13.00 del 27/10/2020**. Le domande potranno pervenire mediante una delle seguenti modalità:

- **per posta mediante raccomandata a.r.** all'Ente Parchi Emilia Occidentale – Servizio Personale– Strada Giarola 11 43044 Collecchio PR;
- **tramite posta elettronica certificata** all'indirizzo: **protocollo@pec.parchiemiliaoccidentale.it** tenuto conto anche di quanto disposto con circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 12 del 03/09/2010. A tal fine si precisa che si accettano domande redatte con modalità informatica e trasmesse con posta elettronica certificata (Pec). In tal caso, la domanda sarà ritenuta valida solo se inviata nei formati pdf o tiff, privi di macroistruzioni o codice eseguibili.
- **direttamente presso:** l'Ufficio Protocollo all'Ente Parchi Emilia Occidentale – Servizio Personale– Strada Giarola 11 43044 Collecchio PR nei seguenti orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00

Il termine per la presentazione delle domande è perentorio e pertanto non possono essere prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore, il caso fortuito e il fatto di terzi, non siano pervenute all'Ente Parchi Emilia Occidentale entro il termine di scadenza del presente bando, né quelle spedite prima della pubblicazione dello stesso.

Nell'eventualità che il termine ultimo coincida con un giorno di interruzione del funzionamento degli uffici a causa di sciopero o di giornata festiva, lo stesso s'intende espressamente prorogato al primo giorno lavorativo di ripresa del servizio da parte degli uffici predetti.

A tal fine fa fede:

- in caso di spedizione: la data di ricevimento della raccomandata da parte dell'ufficio protocollo (in tal caso l'Ente Parchi Emilia Occidentale apporrà sulla domanda la data e il timbro e conserverà la busta della domanda)
- in caso di invio via PEC: la data di ricezione risultante dalla PEC

L'Ente Parchi Emilia Occidentale non assume responsabilità per lo smarrimento della domanda, per eventuali ritardi/disguidi postali o telegrafici o di connessione internet comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

## **8) SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA SELETTIVA**

### **PRESELEZIONE**

Qualora il numero dei concorrenti sia superiore a 30 (trenta) unità la Commissione ha la facoltà di ricorrere ad una prova preselettiva che consisterà in un test di cultura generale e/o psicoattitudinale e/o sulle materie di esame. Saranno ammessi alle successive fasi della selezione i candidati che si classificheranno nelle prime 30 posizioni, oltre ad eventuali ex aequo del 30°. Il Responsabile del Procedimento darà notizia dell'eventuale **NON** esperimento della prova preselettiva con un avviso sul sito istituzionale dell'Ente Parchi Emilia Occidentale con un preavviso di almeno cinque giorni lavorativi. In assenza di diverse comunicazioni, tutti i candidati che avranno presentato la domanda nei termini prescritti, fatta eccezione per la mancanza di requisiti immediatamente rilevabili nella domanda, sono tenuti a presentarsi nella sede e data indicata per lo svolgimento della prova preselettiva.



La preselezione non determina punteggio utile alla graduatoria finale di merito.

I criteri di valutazione delle risposte date al questionario sono determinati nel modo seguente:

- per ciascuna risposta esatta verrà attribuito un punteggio pari a +1,00 (più uno in aumento);
- per ciascuna risposta errata verrà attribuito un punteggio pari a - 0,51 (meno zero virgola cinquantuno in diminuzione)
- in caso di risposta non data o di più risposte alla stessa domanda, verrà attribuito un punteggio pari a 0,00 (zero).

Sono esonerati e non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva ai sensi dell'art. 20 comma 2-bis della legge 104/1992, i candidati con una percentuale di invalidità pari o superiore all' 80% e sono, pertanto, ammessi a sostenere la prova scritta, previa apposita comunicazione, da presentare, contestualmente alla domanda di partecipazione al concorso, unitamente alla certificazione rilasciata da una struttura pubblica competente che attesti tale percentuale di invalidità.

## **SELEZIONE**

La scelta dei candidati avverrà in base ad una valutazione per titoli ed esami.

La selezione consisterà in una valutazione dei titoli, più una prova scritta e una prova orale.

a) la valutazione dei titoli consiste nella valutazione dei contenuti del curriculum vitae come da regolamento interno per l'accesso alle posizioni di lavoro della dotazione organica dell'Ente Parchi.

b) La prova scritta, a discrezione della Commissione, potrà consistere nella redazione di una traccia e/o di un tema e/o di una relazione, e/o di uno o più pareri, e/o di uno o più quesiti a risposta aperta e/o chiusa e trattazioni anche a risposta sintetica, e/o nella redazione di elaborati amministrativi, da sviluppare in tempi predeterminati dalla Commissione sulle materie d'esame sotto indicate, per verificare le competenze tecnico/specialistiche e le capacità del candidato di affrontare problematiche inerenti i tipici processi di lavoro che possono interessare le figure professionali oggetto del presente concorso.

c) La prova orale verterà sulle materie d'esame sotto indicate.

Nel corso della prova orale verrà accertata la conoscenza dell'utilizzo delle applicazioni informatiche più diffuse e la conoscenza della lingua Inglese.

### **Materie di esame:**

- a) **Ordinamento degli Enti Locali**
- b) **Normativa in materia di procedimento amministrativo e di accesso agli atti amministrativi**
- c) **Nozioni sul rapporto di lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni**
- d) **Normativa in materia di contratti ed appalti pubblici**
- e) **Normativa attinente l'organizzazione e la gestione del sistema delle aree protette e dei siti di interesse comunitario**
- f) **Statuto e regolamenti dell'Ente**

**Durante tutte le prove (eventuale preselezione, prova scritta e prova orale), non è ammessa la consultazione di testi di nessun genere, né di leggi o altro ed è vietato l'utilizzo di cellulari, computer portatili ed altre apparecchiature elettroniche.**

L'elenco dei candidati ammessi alla prima prova (preselezione o prova scritta) sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito internet dell'Ente Parchi Emilia Occidentale <http://www.parchidelducato.it> alla pagina "Amministrazione trasparente" nella sezione "Bandi" a partire dal quinto giorno lavorativo successivo alla scadenza del presente bando.

In caso di effettuazione della prova preselettiva l'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta (riferimento numero di protocollo) sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito internet dell'Ente Parchi Emilia Occidentale <http://www.parchidelducato.it> alla pagina "Amministrazione trasparente" nella sezione "Bandi" non oltre due giorni naturali consecutivi antecedenti alla prova scritta stessa.



Parimenti l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale (riferimento numero di protocollo) sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito internet dell'Ente Parchi Emilia Occidentale <http://www.parchidelducato.it> alla pagina "Amministrazione trasparente" nella sezione "Bandi" non oltre due giorni naturali consecutivi antecedenti al colloquio stesso.

Tale pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a tutti gli effetti di legge e quindi non verrà inviata alcuna comunicazione scritta ai partecipanti. A tal fine si raccomanda a ciascun candidato di prendere conoscenza del numero di protocollo della domanda presentata.

Al termine della giornata relativa al colloquio, la Commissione provvederà a pubblicare l'esito dello stesso all'Albo Pretorio on line dell'Ente Parchi Emilia Occidentale ovvero nei locali in cui verrà sostenuto.

Ferma restando questa ultima pubblicazione, in caso di malfunzionamento del server dell'Ente o per eventuali imprevedibili diverse cause, la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line avverrà nella giornata successiva.

## **9) CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME E PUNTEGGI**

**Il calendario delle prove è il seguente:**

- **Preselezione:** si terrà il giorno **09/12/2020** alle ore **15.00** presso la Corte di Giarola in strada Giarola **11 – 43044 Collecchio Parma**
- **prova scritta:** si terrà il giorno **15/12/2020** alle ore **15.00** presso la Corte di Giarola in strada Giarola **11 – 43044 Collecchio Parma**
- **prova orale:** si terrà il giorno **22/12/2020** alle ore **15.00** presso la Corte di Giarola in strada Giarola **11 – 43044 Collecchio Parma**

Nel caso in cui i candidati ammessi alla prova orale siano in un numero elevato, la stessa proseguirà nei giorni seguenti secondo il calendario che verrà definito dalla Commissione (previa informazione ai candidati il giorno stesso).

La Commissione avrà a disposizione un punteggio complessivo di 70 punti così distribuiti:

- 10 punti per la valutazione dei titoli
- 30 punti per la valutazione della prova scritta
- 30 punti per la valutazione della prova orale

Titoli di servizio: per la valutazione dei titoli di servizio è attribuibile un punteggio massimo di punti 8 a coloro che alla data di emanazione del presente bando hanno maturato almeno 1 anno di contratto di lavoro flessibile presso l'Ente Parchi Emilia Occidentale.

Ciascuna prova (scritta e orale) si intenderà superata con il punteggio minimo di 21/30.

Il punteggio totale (max 70/70) sarà dato dalla somma del punteggio della valutazione dei titoli, della prova scritta e del colloquio.

Non saranno effettuate convocazioni individuali in merito alle suddette prove.

Tutte le comunicazioni relative al concorso (compresa l'ammissione alla prova scritta o preselezione e prova orale) saranno pubblicate sul sito internet dell'Ente Parchi Emilia Occidentale.

La pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a tutti gli effetti di legge e quindi non verrà inviata alcuna comunicazione scritta ai partecipanti. A tal fine si raccomanda al candidato di prendere conoscenza del numero di protocollo della domanda presentata.

Qualora si ravvisi la necessità di modificare la data delle prove, la Commissione si dovrà riunire per decidere il nuovo calendario. In tal caso si procederà alla pubblicazione con un preavviso di almeno 15 giorni all'albo pretorio on-line e sul sito dell'Ente Parchi Emilia Occidentale delle nuove date delle prove.

I candidati sono invitati a consultare l'Albo Pretorio on line e il sito istituzionale dell'Ente Parchi Emilia Occidentale nella sezione "Amministrazione trasparente" nella sezione "Bandi" prima delle date delle prove, per eventuali comunicazioni in merito.



I candidati che risulteranno assenti alle prove di esame, saranno considerati rinunciatari alla presente procedura. La prova orale sarà aperta al pubblico.

Per tutte le eventuali comunicazioni personali sarà utilizzato l'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione ovvero all'indirizzo di residenza o domicilio indicato sulla domanda di partecipazione alla selezione.

Il candidato dovrà presentarsi alle prove munito di regolare documento di riconoscimento.

Il presente avviso sostituisce a tutti gli effetti le convocazioni individuali.

Le prove d'esame verranno espletate nel rispetto dell'art. 20 della Legge 5.2.1992, n. 104 – Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate. Il candidato con handicap dovrà specificare gli ausili necessari in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per sostenere le prove d'esame.

### **10) FORMAZIONE GRADUATORIA – PREFERENZE IN CASO DI PARITÀ**

Al termine dei propri lavori, la Commissione Esaminatrice formulerà una graduatoria provvisoria dei candidati che avranno superato le prove concorsuali, in ordine di punteggio e provvederà a trasmettere i propri verbali al Responsabile del Servizio Personale, il quale effettuerà il controllo di regolarità formale sulle operazioni svolte dalla commissione, sulle dichiarazioni relative alle preferenze e sulle dichiarazioni indicate nella domanda di selezione.

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 8/2014, e dell'art. 678, comma 9 del D.Lgs. n. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle Forze Armate che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi analoghi provvedimenti.

Se due o più candidati ottengono pari punteggio a conclusione delle operazioni concorsuali, la preferenza sarà determinata come segue:

1) gli insigniti di medaglia al valor militare; 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti; 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra; 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato; 5) gli orfani di guerra; 6) gli orfani per caduti per fatto di guerra; 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato; 8) i feriti in combattimento; 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa; 10) i figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti; 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra; 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato; 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra; 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra; 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato; 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti; 17) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico; 18) gli invalidi e mutilati civili; 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

In caso di persistente parità la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dalla minore età.

Ai sensi della Legge n. 407/1998, sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra, le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo consumati in Italia.

La condizione di caduto a causa di atti di terrorismo, nonché di vittima della criminalità organizzata, viene certificata dalla competente Prefettura (per le Province di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo), ai sensi della L. n. 302/1990.

I concorrenti che abbiano superato l'ultima prova d'esame, dovranno far pervenire dell'Ente Parchi Emilia Occidentale, se richiesto, entro il termine perentorio di 5 (cinque) giorni lavorativi decorrenti dalla richiesta, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza già indicati nella domanda di ammissione alla selezione. Il possesso dei predetti titoli dovrà risultare alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

La graduatoria definitiva, applicate le precedenza e/o preferenze, una volta approvata con determinazione del Responsabile del Servizio Personale dell'Ente Parchi Emilia Occidentale, rimane vigente per 2 anni dalla data di





approvazione della determinazione, rimane di proprietà dell'Ente Parchi Emilia Occidentale e potrà essere utilizzata dalla stessa secondo le norme vigenti.

## 11) MODALITÀ DI ASSUNZIONE

L'assunzione opererà nei confronti del candidato che risulterà aver conseguito il punteggio complessivo più alto e del diritto di preferenza di cui all'art. 10 del presente avviso nel caso di parità di punteggio.

Il candidato vincitore sarà invitato, con lettera raccomandata o tramite messaggio di Posta Elettronica Certificata all'indirizzo mail indicato nella domanda di partecipazione, ad assumere servizio entro i termini indicati nella stessa e a produrre la documentazione necessaria con le modalità e nei termini indicati, qualora, in forza di legge, i documenti stessi non debbano essere acquisiti direttamente dall'Amministrazione.

La stipulazione del contratto di lavoro subordinato è in prova e l'inizio del servizio è comunque subordinato:

- all'effettiva possibilità di assunzione da parte dell'Ente in rapporto alle disposizioni di legge, riguardanti il personale degli Enti locali, vigenti al momento della stipulazione stessa;
- alle effettive disponibilità finanziarie e capacità di bilancio.

Chi non stipulerà il contratto sarà considerato rinunciatario all'assunzione.

Il neo assunto sarà invitato a regolarizzare entro 30 giorni, a pena di risoluzione di diritto del contratto individuale di lavoro, la documentazione irregolare o incompleta, anche ai fini fiscali.

**L'assunzione potrà avvenire con riserva di verifica delle dichiarazioni presentate nella domanda di selezione. Qualora dalla documentazione prodotta/ricevuta il dipendente non risultasse in possesso di tutti i requisiti necessari per l'assunzione, il rapporto verrà automaticamente interrotto, fatte salve tutte le competenze allo stesso spettanti per il periodo di lavoro prestato.**

La nomina acquista carattere di stabilità dopo sei mesi di esperimento positivo in prova e sempre che sussistano i requisiti di assunzione.

Dopo la stipulazione del contratto gli assunti che, senza giustificato motivo, non assumano servizio nel termine assegnato loro, saranno dichiarati decaduti, salvo possibilità di proroga per giustificati motivi.

Non saranno rilasciate dichiarazioni di idoneità al concorso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto, ai Regolamenti dell'Ente con particolare riferimento al Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi.

## 12) TRATTAMENTO E TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679 e del Codice privacy, come novellato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno trattati dal Servizio Personale dell'Ente Parchi Emilia Occidentale e dalla commissione giudicatrice per le finalità inerenti la gestione della procedura di selezione nonché per la pubblicazione sull'Albo Pretorio on line e sul sito internet dell'Ente Parchi Emilia Occidentale delle informazioni relative all'ammissione/esclusione dal concorso e dalle prove in ottemperanza alla normativa relativa alla Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni.

I dati non saranno comunicati a terzi se non solo nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. I dati richiesti sono indispensabili per l'espletamento del procedimento selettivo di cui trattasi, il cui conferimento, pertanto, da parte dei partecipanti è obbligatorio.

Il trattamento potrà essere effettuato sia con strumenti elettronici sia senza il loro ausilio, su supporti (secondo i casi) di tipo cartaceo o elettronico e ciò potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte in relazione all'obbligo di conservazione previsto per legge per i documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione, con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi ed ogni altro diritto spettante.

Si precisa che il trattamento dei dati personali non comporta alcuna decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione.



Di tali dati potranno venire a conoscenza il Designato di trattamento del Servizio Personale dell'Ente Parchi Emilia Occidentale e gli incaricati del Servizio Personale dell'Ente Parchi Emilia Occidentale, la commissione giudicatrice e gli altri incaricati di trattamento che, sempre per fini istituzionali, debbano successivamente conoscerli per compiti inerenti al loro ufficio.

La diffusione dei dati personali (intesa come la conoscenza da parte di soggetti indeterminati) avverrà solo quando prevista da una norma di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi del decreto legislativo n. 33 del 2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni").

La diffusione degli eventuali dati sensibili idonei a rivelare lo stato di salute nonché di dati giudiziari forniti non è ammessa. Non è previsto alcun trasferimento dei dati personali a un Paese Terzo.

All'uopo specifiche misure di sicurezza di tipo tecnico e organizzativo sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

I candidati hanno diritto ad accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti la procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la limitazione oltre che la cancellazione o il blocco di quelli non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme (artt. 15 e ss. del RGPD) e, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante".

Il candidato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla procedura selettiva e con l'eventuale invio di curriculum vitae saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo e verranno utilizzati, anche con modalità automatizzate, per tale scopo nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa in materia di trattamento dei dati., Regolamento (UE) 2016/679 e Decreto Legislativo 196/2003 e s.m.i. .

### **13) COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 7 E 8 DELLA L. 241/90**

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della legge n. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Il procedimento terminerà entro 6 mesi dalla data della prova scritta.

Il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Direttore Generale Dr. Folzani, con esclusione delle procedure di competenza della Commissione Giudicatrice, per le quali è responsabile il Presidente della medesima, nominata con apposito atto.

Per eventuali informazioni e chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Personale al n. 0521/802688.

### **14) INFORMAZIONI VARIE**

Il presente avviso viene emanato nel rispetto del DPR n. 487/1994; della L. n. 68/1999; della L.n.190/2012; del D.Lgs. n. 33/2013; del D.Lgs. n. 97/2016; della Legge n. 101 dell'8 marzo 1989, relativamente alle festività ebraiche religiose, della Legge n. 126 del 30 luglio 2012, relativamente alle festività della Sacra Arcidiocesi ortodossa d'Italia ed Esarcato dell'Europa meridionale, nonché della Legge n. 246 del 31 dicembre 2012 relativamente alle festività "Dipavali" dell'Unione Induista Italiana. Ai sensi del Decreto Legislativo n. 198 dell'11 aprile 2006, nonché dei principi di cui agli articoli 7 e 57 del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, vengono garantiti parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura selettiva e al lavoro ai sensi della L. n.125/1991. Il presente avviso viene emanato altresì nel rispetto del D.Lgs. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 in tema di assistenza, integrazione sociale e di diritti delle persone con handicap.

La presente procedura si conforma ai principi indicati dalle vigenti disposizioni legislative e si svolge con modalità che garantiscono:

- l'imparzialità, l'economicità e la celerità di espletamento;
- l'utilizzo di strumenti oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire;



**Sede:**

Strada Giarola, 11, 43044 Collecchio (PR) Tel. 0521802688 - fax 0521305732  
info@parchiemiliaoccidentale.it - PEC: protocollo@pec.parchiemiliaoccidentale.it  
www.parchidelducato.it P.IVA e Cod. Fisc. 02635070341

Per quanto non previsto dal presente avviso viene fatto riferimento alle vigenti disposizioni in materia.

**Il presente bando e l'allegato schema di domanda possono essere reperiti sul sito web**

**istituzionale** dell'Ente Parchi Emilia Occidentale ([www.parchidelducato.it](http://www.parchidelducato.it)) "Amministrazione trasparente" nella sezione "Bandi".

**15) DISPOSIZIONI FINALI**

Per ragioni di pubblico interesse l'Ente Parchi Emilia Occidentale si riserva il diritto di prorogare o di riaprire i termini di presentazione delle domande, ovvero di modificare o eventualmente revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda o in dipendenza di disposizioni di legge o contrattuali, senza che gli interessati possano vantare diritti o pretese di sorta.

L'accesso agli atti della procedura di selezione è differito al termine del procedimento, salvo che il differimento non costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

Collecchio 13/10/2020

Il Direttore Generale

Dr. Delio Folzani

*documento firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005*



FAC SIMILE DOMANDA

ALL'ENTE PARCHI E BIODIVERSITA' EMILIA OCCIDENTALE  
C/O SEDE OPERATIVA PARCO DEL TARO  
STRADA GIAROLA 11  
43044 COLLECCHIO PR

\_\_l\_\_ sottoscritt\_\_ chiede di essere ammess\_\_ a partecipare alla selezione pubblica per n. 1 posto a tempo indeterminato di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1 - TEMPO PIENO – AREE LAVORI PUBBLICI - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE – AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI E URBANISTICHE

Dichiara sotto la sua responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del T.U. approvato con DPR 445/2000, nel caso di falsità in atto e dichiarazioni mendaci:

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Nat\_\_ il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ provincia di \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_

Domicilio (se diverso dalla residenza) \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_

In caso di variazione del recapito il concorrente dovrà darne avviso all'Ente a mezzo lettera raccomandata;

di avere la cittadinanza italiana OPPURE avere la cittadinanza di stati appartenenti all'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana e godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza OPPURE avere la cittadinanza di paesi terzi e trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della L.97/2013 (esempio: permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, status di rifugiato, o essere familiare, con diritto di soggiorno, di cittadino UE) con adeguata conoscenza della lingua italiana il godimento dei diritti civili e politici

che il Comune di iscrizione nelle liste elettorali è \_\_\_\_\_ (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse \_\_\_\_\_)

di non essere stato condannato/a, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato per uno dei delitti contro la P.A. di cui al Libro II, capo II del C.P.



di non essere stato/a rinviato/a giudizio, o condannato/a con sentenza non ancora passata in giudicato, per reati che, se accertati con sentenza di condanna irrevocabile, comportino la sanzione disciplinare del licenziamento, in base alla legge (in particolare D.Lgs. 165/01), al Codice di comportamento DPR 62/2013 o al codice disciplinare in vigore

le eventuali condanne penali sono \_\_\_\_\_ (riportare la specificazione del titolo del reato e della entità della pena principale e di quelle accessorie)

per i candidati di sesso maschile: essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva;

di non essere stati dispensati dal servizio o licenziati

di non aver subito provvedimenti di interdizione dai pubblici uffici nonché di destituzione da precedenti rapporti di pubblico impiego

di essere in possesso della patente di guida B;

di possedere il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_

Nel caso in cui il concorrente sia in possesso di più titoli di studio dovranno essere indicati tutti i titoli di studio compreso quello richiesto dal bando, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito ed eventualmente della Istituzione che lo ha rilasciato. Nel caso di titoli equipollenti, o riconosciuti ai sensi di legge, rispetto a quelli indicati, sarà cura del candidato specificare nella domanda il provvedimento normativo di riferimento. Per i titoli conseguiti all'estero il candidato deve allegare la dichiarazione di riconoscimento dell'equivalenza del titolo di studio posseduto ai titoli italiani richiesti dal bando secondo le disposizioni di legge vigenti;

la propria idoneità fisica all'impiego relativo alle mansioni di cui al presente bando ovvero di essere esente da difetti o imperfezioni che possono influire sul rendimento in servizio in relazione alle mansioni di cui trattasi;

gli eventuali titoli che danno diritto di preferenza a parità di punteggio \_\_\_\_\_

(L'assenza di tale dichiarazione all'atto di presentazione della domanda di partecipazione equivale alla rinuncia a tali benefici)

di accettare integralmente e senza condizioni tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Ente nonché le clausole previste dal presente bando di concorso;

di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e Regolamento 2016/679/UE, di cui al successivo art. 12;

di essere consapevole del contenuto degli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000;

che le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione sono documentabili a richiesta dell'ente;

di fornire il consenso o "non consenso" alla comunicazione dei dati personali ad altre pubbliche amministrazioni, enti pubblici o privati per finalità occupazionali nonché la dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/03 e Regolamento 2016/679/UE, per l'espletamento della procedura di selezione e per l'eventuale assunzione \_\_\_\_\_

di conoscere scolasticamente la lingua straniera inglese

di conoscere l'uso degli applicativi informatici più diffusi



di essere portatore di handicap ai sensi della L.104/92 e di necessitare l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove di selezione nonché di tempi aggiuntivi, in relazione alla propria condizione di portatori di handicap, per sostenere le prove stesse e allegare la relativa documentazione medica, giustificativa di quanto richiesto \_\_\_\_\_

Eventuali annotazioni

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Con la firma apposta in calce, si esprime il consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possono essere trattati, nel rispetto delle Legge 196/2003.

\_\_\_\_\_ lì, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma)

Allegati:

1. Documento identità valido
2. Curriculum vitae