



All.1 D SG 62 del 28/12/2021

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI
PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 3 UNITÀ DI
PERSONALE DI CATEGORIA GIURIDICA C - ECONOMICA C1 - PROFILO
PROFESSIONALE "SPECIALISTA" – CCNL FUNZIONI LOCALI DA
ASSEGNARE AL SERVIZIO ANAGRAFICO CERTIFICATIVO DELLA CAMERA
DI COMMERCIO DELLA MAREMMA E DEL TIRRENO**

Il presente bando è pubblicato sul sito della Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno nella sezione Bandi di concorso

Estratto del Bando è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4° Serie Speciale
– Concorsi ed esami n. 7 del 25/01/2022

Termine perentorio per la presentazione delle domande: **24/02/2022**



All.1 D SG 62 del 28/12/2021

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 3 UNITÀ DI PERSONALE DI CATEGORIA GIURIDICA C - ECONOMICA C1 - PROFILO PROFESSIONALE "SPECIALISTA" – CCNL FUNZIONI LOCALI DA ASSEGNARE AL SERVIZIO ANAGRAFICO CERTIFICATIVO DELLA CAMERA DI COMMERCIO DELLA MAREMMA E DEL TIRRENO

IL SEGRETARIO GENERALE

Visti:

- il Decreto Legislativo n.165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il D.L. n.44/2021, convertito dalla L.76/2021, “Misure urgenti per il contenimento dell’epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV2, di giustizia e di concorsi pubblici;
- la L.56/2019, che all’art.3 comma 8, come modificato dall’art. 1, comma 14-ter, del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, prevede la possibilità di indire procedure concorsuali senza il previo esperimento della mobilità volontaria fino al 31 Dicembre 2024;
- il D.P.R. 487/1994 “Norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi”;
- il D. Lgs. n. 198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;
- il vigente CCNL Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018;
- il Reg. UE n.679/2016 in materia di protezione dei dati personali;
- la deliberazione della Giunta Camerale n.84 del 27 Luglio 2021 di aggiornamento del Piano Triennale di Fabbisogni di Personale 2020 – 2022, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n.126/2020;
- la deliberazione del Consiglio Camerale n.12 del 28 Ottobre 2019 di approvazione del Regolamento per l’acquisizione e lo sviluppo delle risorse umane della Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno,

RENDE NOTO



All.1 D SG 62 del 28/12/2021

Articolo 1 – Tipologia della selezione

E' indetta una selezione pubblica per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 3 unità di personale di categoria giuridica C - posizione economica C1, profilo professionale "Specialista", di cui al vigente CCNL Comparto Funzioni Locali, da assegnare al Servizio Anagrafico Certificativo della Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno, sede di Livorno e/o sede di Grosseto.

Si applicano altresì le riserve, precedenza e preferenze previste dalla normativa vigente (in particolare la riserva ai militari di cui agli artt.678 e 1014 D.Lgs.66/2010).

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 7, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e degli artt. 27 e 31 del D.Lgs. n. 198/2006 e s.m.i, è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Le attività e le competenze relative al suddetto profilo professionale sono quelle previste dalla normativa vigente, dai CCNL di Comparto e dalle declaratorie dell'Ente:

a) attività:

- gestione di tutte o di alcune delle seguenti fasi di lavoro, nell'ambito di specifici processi organizzativi e conseguenti procedimenti e procedure: atti e istruttorie complessi, verifica di procedure e procedimenti interni, risoluzione di problematiche relative a servizi amministrativi/anagrafici;

b) competenze e conoscenze:

- buone conoscenze di diritto amministrativo, legislazione delle Camere di Commercio ed elementi di diritto commerciale; adempimenti, procedure e normative connesse ai servizi di competenza (servizi anagrafici e amministrativi);
- buona conoscenza di sistemi e piattaforme informatiche a supporto delle attività svolte;
- buone capacità di rilasciare in maniera completa ed autonoma atti e procedimenti;
- buone capacità di provvedere alle verifiche su atti e procedure interne;
- buone capacità di gestire i rapporti con i referenti esterni per tutte le attività ed i procedimenti che coinvolgono altri enti e amministrazioni;
- buone capacità di gestire relazioni con gli utenti finalizzate ad affrontare e risolvere problematiche specifiche;
- buone capacità di gestire le procedure amministrative e svolgere le attività di supporto.



All.1 D SG 62 del 28/12/2021

Articolo 2 – Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero essere cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno C.E. per soggiornanti di lungo periodo, o che siano titolari dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria, in possesso dei requisiti previsti per legge;
- b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i cittadini soggetti a tale obbligo);
- e) assenza di provvedimenti di destituzione o di dispensa o di licenziamento dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- f) assenza di condanne penali che impediscano, ai sensi della legislazione vigente, la costituzione di un rapporto di lavoro con Pubbliche Amministrazioni e/o che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- g) idoneità psico-fisica all'impiego;
- h) diploma di istruzione secondaria di secondo grado conseguito al termine di un ciclo di studi quinquennale rilasciato da un istituto di scuola secondaria superiore. I possessori di un titolo di studio straniero, che abbiano ottenuto il riconoscimento dell'equipollenza dello stesso a uno dei titoli richiesti dal bando, dovranno allegare idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti;
- i) conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche Word, Excel e dei principali programmi di posta elettronica.

Ai candidati non italiani è richiesto anche il possesso dei seguenti requisiti:

- a) adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati d'appartenenza o di provenienza.

I requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione pubblica, nonché gli altri titoli dichiarati nella domanda di ammissione, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto nel successivo art. 3.



All.1 D SG 62 del 28/12/2021

In ogni caso i candidati sono ammessi alla selezione con riserva. Il difetto dei requisiti richiesti dal presente bando comporta l'esclusione dalla selezione, in ogni momento, che l'Amministrazione disporrà con provvedimento motivato, comunicato agli interessati a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento o tramite casella di posta elettronica certificata. Il difetto dei requisiti richiesti in ogni caso comporta il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Articolo 3 – Termini e modalità di presentazione della domanda

Il presente bando è pubblicato sul sito internet istituzionale della Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno all'indirizzo www.lg.camcom.gov.it, al seguente link: https://www.lg.camcom.it/pagina1601_bandi-di-concorso.html e di tale pubblicazione è dato avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie speciale "Concorsi ed Esami" n.7 del 25 Gennaio 2022.

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata esclusivamente in modalità telematica, a pena di esclusione, collegandosi al seguente indirizzo: <https://cciaamaremmatirreno.selezionieconcorsi.it/> (con qualsiasi browser, evitando di usare Internet Explorer), compilando lo specifico modulo on line generato in automatico all'interno della piattaforma telematica a ciò dedicata.

Per la compilazione on line della domanda il candidato dovrà essere in possesso di SPID (Sistema Unico di Identità Digitale).

La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda devono essere completati entro il trentesimo giorno, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV Serie Speciale "Concorsi ed Esami", coincidente con il giorno 24 Febbraio 2022. Sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro le ore 23:59 di detto termine.

La domanda potrà essere modificata fino al termine di scadenza di presentazione della stessa. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione e/o perfezionamento dell'iter telematico di presentazione della domanda di partecipazione, per eventuali disguidi tecnici, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Alla domanda devono essere allegati:

- copia di un documento di identità in corso di validità;
- eventuali titoli di preferenza, di cui all'articolo 11 del presente bando, che i candidati intendano far valere. In alternativa è ammessa dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio.



All.1 D SG 62 del 28/12/2021

I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana, effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo o abilitazione.

Le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazioni e/o dichiarazioni sostitutive di atto notorio ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. 445/2000. La Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese, in base a quanto previsto dalla normativa vigente. Qualora a seguito di tali controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, verranno applicate le sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 ed il dichiarante decadrà immediatamente dai benefici attribuiti in conseguenza della dichiarazione mendace.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della L.05.02.1992, n. 104, dovranno fare specifica ed esplicita richiesta nella domanda di partecipazione, in relazione al proprio handicap, dell'eventuale ausilio necessario, nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame e dovranno allegare alla domanda idonea certificazione relativa al suddetto handicap rilasciata dalla struttura pubblica competente, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre tempestivamente i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso.

La domanda, compilata on line in base al modello generato in automatico all'interno della piattaforma telematica a ciò dedicata, completa degli allegati, è indirizzata all'Ufficio Gestione Risorse Umane della Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno - Piazza del Municipio, 48 - 57123 Livorno - entro il termine perentorio di trenta giorni, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a serie speciale – Concorsi (coincidente con le ore 23:59 del 24 Febbraio 2022).

L'Amministrazione e l'affidatario del servizio non sono responsabili in caso di smarrimento delle comunicazioni inviate al candidato, quando tale smarrimento sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dal candidato circa il proprio eventuale recapito di posta elettronica certificata, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del predetto recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

Non sono ammessi a partecipare al concorso i candidati le cui domande siano state redatte, presentate o inviate con modalità diverse da quelle sopra indicate.



All.1 D SG 62 del 28/12/2021

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. in caso di false dichiarazioni.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on-line i candidati possono consultare le FAQ e il MANUALE UTENTE disponibili sul sito o contattare l'Help Desk dalle ore 9:00 alle 13:00 e dalle ore 16:00 alle 18:00 dal lunedì al venerdì al numero 0971 58452 o ancora richiedere assistenza inviando una specifica RICHIESTA DI ASSISTENZA direttamente dalla sezione di compilazione della domanda di concorso.

Articolo 4 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del REG.UE 679/2016, i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione sono raccolti e trattati dalla Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno unicamente per l'espletamento della procedura selettiva di cui al presente avviso. Il trattamento dei dati in oggetto avviene mediante strumenti manuali ed informatici da parte di soggetti autorizzati all'assolvimento di tali compiti, opportunamente istruiti ed informati dei vincoli imposti dal citato regolamento. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. I dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione presso terzi se non per motivi strettamente legati all'espletamento della procedura selettiva e comunque nei limiti previsti da leggi e regolamenti. I soggetti interessati possono esercitare i diritti previsti dal Regolamento U.E. 679/2016 ovvero:

- chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione degli stessi se incompleti, erranei o raccolti in violazione di legge;
- la limitazione del trattamento che lo riguarda, la trasformazione dei dati in forma anonima;
- opporsi al trattamento.
- proporre reclamo e ricorso all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, secondo le modalità previste dall'Autorità stessa.

Titolare del trattamento dei dati personali è la Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno, sede principale - Piazza Municipio n. 48, Livorno – sede secondaria – Via F.lli Cairoli, 10 – pec: cameradicommercio@pec.lg.camcom.it.

Responsabile della protezione dati personali è la D.ssa Silvia Galli – rpd@lg.camcom.it



All.1 D SG 62 del 28/12/2021

Articolo 5 – Commissione esaminatrice

Alla fase di selezione e di formazione della graduatoria attende una Commissione Esaminatrice, nominata con determinazione del Segretario Generale e composta:

- a) da un Segretario Generale o da un Dirigente dallo stesso delegato, con funzioni di Presidente;
- b) da uno o più esperti, scelti anche tra dirigenti e/o funzionari di una Camera di Commercio, dotati di specifiche competenze rispetto a quelle richieste dalla professionalità e dalle prove previste, purché inquadrati in categoria non inferiore a quella del posto medesimo.

Le funzioni di segretario della Commissione sono svolte da un funzionario di categoria almeno pari a quella messa a concorso.

La commissione, per la prova orale, potrà avvalersi di componenti aggiunti esperti per l'accertamento della conoscenza della lingua straniera e delle conoscenze informatiche, scelti anche tra dirigenti e/o funzionari di una Camera di commercio, dotati di specifiche competenze rispetto a quelle richieste dalla professionalità e dalle prove previste, purché inquadrati in categoria non inferiore a quella del posto medesimo. La presenza di tali componenti sarà obbligatoria nelle sedute della Commissione relative alla fase di selezione in cui è richiesta la loro competenza.

Qualora sia ritenuto necessario, potrà essere costituito un comitato di vigilanza, composto da dipendenti camerali che collabori con la commissione esaminatrice per tutti gli adempimenti relativi allo svolgimento della prove, compresa l'identificazione dei candidati, nonché per la vigilanza durante le prove stesse.

La Commissione esaminatrice, nella prima riunione, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione delle prove da formalizzare nei relativi verbali, al fine dell'assegnazione dei punteggi.

Articolo 6 – Preselezione

Al fine di perseguire obiettivi di celerità ed economicità della procedura concorsuale, qualora il numero delle domande sia superiore a 50, la Camera di Commercio si riserva la facoltà di procedere ad una prova preselettiva, prima dello svolgimento delle prove di esame, consistente nella soluzione di test a risposta multipla finalizzati ad accertare il possesso di idonea conoscenza nelle materie oggetto di selezione. Il numero dei quesiti ed il tempo a disposizione verranno determinati dalla Commissione.

Verrà attribuito 1 punto per ogni risposta esatta, 0 punti per ogni risposta mancante e - 0,25 punti per ogni risposta errata.



All.1 D SG 62 del 28/12/2021

Saranno ammessi a partecipare alle prove scritte secondo l'ordine di graduatoria i primi 30 candidati e tutti quelli che hanno raggiunto lo stesso punteggio del trentesimo.

In caso di effettuazione della prova preselettiva, sede e calendario di espletamento della stessa saranno resi noti ai concorrenti tramite avviso pubblicato esclusivamente nel sito internet della Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno almeno quindici giorni prima della prova medesima.

Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge e non sarà pertanto data alcuna ulteriore comunicazione in merito.

I candidati che non abbiano ricevuto notizia di esclusione dalla procedura di selezione si presenteranno a sostenere la predetta prova, muniti del documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione dal concorso, senza altro preavviso o invito. L'assenza del candidato alla prova preselettiva, quale ne sia la causa, comporterà l'esclusione dal concorso. L'esito della prova preselettiva non concorrerà alla formazione del voto finale di merito.

In caso di svolgimento della preselezione, la Camera di Commercio potrà avvalersi di sistemi automatizzati, nonché del supporto di una società specializzata esterna.

Articolo 7 – Materie e prove di esame

La selezione si compone di una prova scritta e di una prova orale.

Le materie oggetto d'esame sono:

- 1) elementi di diritto amministrativo con particolare riferimento a:
 - a) norme in materia di procedimento amministrativo e di accesso ai documenti amministrativi (L. n. 241/1990 e s.m.i.), nonché cenni sulla normativa in materia di prevenzione della corruzione, di trasparenza e di privacy;
 - b) elementi dell'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.165/2001);
- 2) ordinamento delle Camere di Commercio (L. n. 580/1993 e s.m.i.) e Regolamento di attuazione dell'art. 8 della L. n. 580/1993, in materia di istituzione del registro delle imprese di cui all'art. 2188 del codice civile (D.P.R. n. 581/95);
- 3) elementi di diritto commerciale, con particolare riferimento alla disciplina dell'impresa e delle società (Libro Quinto, Titolo V, del Codice Civile);

Si provvederà altresì ad accertare durante la prova orale la conoscenza della lingua inglese e dei principali applicativi informatici.



All.1 D SG 62 del 28/12/2021

PROVA SCRITTA

Tale prova, di carattere teorico-pratico, consiste nella redazione di n.3 quesiti a risposta aperta, uno per ciascuna materia di esame, in cui il candidato deve applicare specifiche conoscenze tra quelle previste nelle materie d'esame, per il cui espletamento verranno assegnate tre ore. E' fatta salva l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi da parte dei candidati riconosciuti portatori di handicap, ai sensi della legge 5/2/1992 n. 104, che ne faranno esplicita richiesta.

Tale prova è volta a valutare la capacità dei candidati di individuare, in rapporto alle funzioni proprie della categoria, soluzioni corrette sotto il profilo della legittimità, dell'efficacia e dell'economicità, la capacità di sintesi e la maturità di giudizio.

La prova si intenderà superata qualora il candidato riporti una valutazione complessiva non inferiore a 21/30.

PROVA ORALE

Alla prova orale potranno partecipare i candidati che abbiano superato la prova scritta.

La prova consiste in un colloquio finalizzato ad approfondire e verificare:

- a) le conoscenze nelle materie d'esame oggetto delle prove scritte;
- b) la conoscenza della lingua inglese (conversazione su argomenti di attualità);
- c) la conoscenza delle funzionalità degli applicativi Word ed Excel e dei principali programmi di posta elettronica.

La prova orale si intende superata ove il candidato consegua la votazione minima di 21/30.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento e diario delle prove d'esame

I criteri per la valutazione delle prove d'esame saranno definiti dalla Commissione esaminatrice prima dell'espletamento delle stesse.

Ai candidati ammessi alla selezione sarà data comunicazione della sede, del giorno e dell'ora di svolgimento delle prove di esame esclusivamente tramite avviso pubblicato sul sito istituzionale della Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno, con un preavviso di almeno quindici giorni, per la prova scritta, e di almeno venti giorni, per la prova orale.

Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge e non sarà pertanto data alcuna ulteriore comunicazione in merito.

Eventuali modifiche circa il calendario delle prove di esame saranno comunicate esclusivamente tramite avviso pubblicato sul sito istituzionale della Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno e tale forma di pubblicità costituisce notifica a tutti gli effetti di legge.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame, i concorrenti dovranno presentarsi, muniti di un valido documento di riconoscimento, all'ora e nel luogo indicati: la mancata



All.1 D SG 62 del 28/12/2021

presentazione nelle ore e nei giorni fissati è da intendersi come rinuncia a partecipare alla procedura concorsuale.

Articolo 9 – Graduatoria di merito

Dopo la conclusione delle prove di esame, la Commissione procederà alla formazione della graduatoria di merito: la votazione complessiva, in base alla quale verrà formulata la graduatoria di merito, sarà ottenuta per ciascun candidato dalla somma dei voti riportati nella prova scritta e nella prova orale, tenuto conto, a parità di punteggio complessivo, delle riserve, dei titoli di preferenza e precedenza previsti dalla normativa vigente.

La graduatoria di merito è approvata dal Segretario Generale, sotto condizione dell'accertamento dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego, e pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente. La pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

La rinuncia dei candidati all'assunzione a tempo indeterminato comporterà la loro decadenza dalla graduatoria.

La graduatoria rimane efficace entro i termini di validità previsti dalla normativa vigente.

Articolo 10 – Assunzione in servizio

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato dalla Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno a sottoporsi all'accertamento dell'idoneità alla mansione. Qualora il candidato non si sottoponesse all'accertamento o ad esso risultasse inidoneo, ne conseguirà l'immediata decadenza dall'impiego.

La documentazione prodotta dai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovrà essere accompagnata da una traduzione in lingua italiana, effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo o abilitazione.

La Camera di Commercio si riserva di effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. In caso di falsa dichiarazione si applicano le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. N. 445/2000.

L'assunzione avverrà nel limite dei posti messi a concorso ed esclusivamente qualora la normativa vigente in materia di assunzioni nel pubblico impiego lo consenta.

Il vincitore del concorso che risulterà in possesso di tutti i requisiti prescritti sarà assunto in prova, fatta salva la normativa sul pubblico impiego vigente a quella data, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, nella categoria giuridica C – posizione economica C1 – profilo professionale di “Specialista”.

La durata del periodo di prova è di sei mesi di effettivo servizio. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno di assunzione a tutti gli effetti.



All.1 D SG 62 del 28/12/2021

Al vincitore assunto in servizio sarà corrisposto il trattamento economico previsto per la categoria C, posizione economica C1, dei dipendenti della Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno, come stabilito dal CCNL vigente al momento dell'assunzione.

Colui che non assumerà servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, con apposito invito, decadrà dall'assunzione stessa.

Il vincitore della presente selezione dovrà permanere in servizio presso la Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno, sede di Livorno e/o di Grosseto, per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni decorrenti dalla data dell'assunzione, ai sensi dell'art. 35, comma 5-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

Articolo 11 – Titoli di preferenza

Sono applicate, a parità di merito, le preferenze di cui al D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i. di seguito riportate:

a parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto la selezione;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;



All.1 D SG 62 del 28/12/2021

20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli di cui sopra la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento amministrativo è il responsabile dell'Ufficio Gestione Risorse Umane, Beatrice Frediani (personale@lg.camcom.it). Il procedimento avrà avvio dal giorno di pubblicazione del presente avviso.

Articolo 13 – Norma finale

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Livorno, 28 Dicembre 2021

Il Segretario Generale
Dr. Pierluigi Giuntoli



Documento
firmato da:
GIUNTOLI
PIERLUIGI
28.12.2021 14:19:
20 UTC