

# AVVISO PUBBLICO

## Talent Up 2021 ENTREPRENEURSHIP AND BACK

Programma Operativo Regionale FSE 2014 - 2020  
Regione Autonoma della Sardegna  
CCI 2014IT05SFOP021

### Asse prioritario III – Istruzione e formazione

**Obiettivo Specifico 10.5** - Innalzamento dei livelli di competenze, partecipazione e successo formativo nell'istruzione universitaria e/o equivalente

**Azione 10.5.12** - "Azioni per il rafforzamento dei percorsi di istruzione universitaria o equivalente post-lauream, volte a promuovere il raccordo tra istruzione terziaria, il sistema produttivo, gli istituti di ricerca, con particolare riferimento ai dottorati in collaborazione con le imprese e/o enti di ricerca in ambiti scientifici coerenti con le linee strategiche del PNR e della Smart specialisation regionale"

## Sommario

0.	GLOSSARIO .....	3
1.	OGGETTO E FINALITA' DELL'AVVISO .....	3
2.	RISORSE DISPONIBILI .....	4
3.	PERCORSO DI FORMAZIONE.....	4
4.	VOUCHER FASE <i>Treatment</i> .....	7
5.	DESTINATARI – REQUISITI PER L'AMMISSIONE .....	8
6.	TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE .....	9
7.	ANNULLAMENTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE .....	11
8.	VALUTAZIONE E SELEZIONE DEI CANDIDATI .....	11
8.1	Istruttoria .....	12
8.2	Selezione per l'accesso alla fase di <i>Pre-treatment</i> .....	12
8.3	Selezione per l'accesso alla fase di <i>Treatment</i> .....	15
9.	MISURE STRAORDINARIE CAUSA EMERGENZA SANITARIA .....	17
10.	MODALITA' DI CONCESSIONE DEL VOUCHER NELLA FASE <i>Treatment</i> .....	17
11.	VERIFICHE E CONTROLLI .....	20
12.	INFORMATIVA A TUTELA DELLA RISERVATEZZA .....	21
13.	INFORMAZIONI SULL'AVVISO - COMUNICAZIONI.....	22
14.	INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO .....	22
15.	INDICAZIONE DEL FORO COMPETENTE .....	23
16.	RICORSI .....	23
17.	RINVIO.....	24
18.	PRINCIPALI RIFERIMENTI LEGISLATIVI E NORMATIVI.....	24

## 0. GLOSSARIO

<b>Abbreviazioni</b>	
<b>RAS</b>	Regione Autonoma della Sardegna
<b>ASPAL</b>	Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro, istituita con la legge regionale 17 maggio 2016, n. 9
<b>RTI</b>	Raggruppamento Temporaneo d'impresa aggiudicatario del bando di gara <i>Pre-treatment</i>
<b>Destinatari</b>	Studenti e laureati residenti in Sardegna (cfr. art. 5)
<b>POR</b>	Piano Operativo Regionale
<b>FSE</b>	Fondo Sociale Europeo
<b>FESR</b>	Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

## 1. OGGETTO E FINALITA' DELL'AVVISO

L'Avviso pubblico Talent Up 2021 si inserisce nell'ambito del Programma *Entrepreneurship and Back*, istituito con Deliberazione di Giunta Regionale n. 38/5 del 28/06/2016, finanziato dal POR 2014-2020 del Fondo Sociale Europeo per la Sardegna e dal POR 2014-2020 del Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale.

Il Programma è indirizzato a laureati e studenti sardi iscritti a percorsi di studio universitari, con un'idea imprenditoriale innovativa, in grado di introdurre nel tessuto economico regionale nuovi prodotti e/o servizi, soluzioni organizzative o produttive innovative, o miglioramenti di prodotti/servizi/organizzazioni/processi già esistenti.

Nello specifico, attraverso il Programma, si intende:

- favorire lo sviluppo della cultura d'impresa tra i giovani sardi;
- incentivare la creazione di *start up* con sede in Sardegna;
- contribuire alla modernizzazione del sistema produttivo locale.

Si riporta di seguito l'indicatore previsto per la realizzazione del Programma:

<b>ID</b>	<b>Indicatore di risultato</b>	<b>Indicatore di realizzazione (output)</b>
10.5	Partecipanti che ottengono una qualifica alla fine della loro partecipazione all'intervento	I titolari di un diploma di istruzione terziaria (ISCED da 5 a 8)

## 2. RISORSE DISPONIBILI

Il presente Avviso è finanziato con risorse a valere sull’Azione 10.5.12 del Programma Operativo del Fondo Sociale Europeo 2014-2020, ASSE III “Istruzione e Formazione” - Obiettivo Tematico: 10 “Investire nell’istruzione, nella formazione e nella formazione professionale per le competenze e l’apprendimento permanente” – Priorità d’investimento: 10ii) “Migliorare la qualità e l’efficacia dell’istruzione superiore e di livello equivalente e l’accesso alla stessa, al fine di aumentare la partecipazione e i tassi di riuscita specie per i gruppi svantaggiati” – Obiettivo Specifico: 10.5 “Innalzamento dei livelli di competenze, partecipazione e successo formativo nell’istruzione universitaria e/o equivalente”, tra le azioni volte a promuovere il raccordo tra istruzione terziaria, il sistema produttivo, gli istituti di ricerca.

La dotazione complessiva del presente avviso è pari a € 270.000,00 a valere sul POR FSE, di cui:

- € 217.500,00 per voucher da assegnare ai destinatari della fase *Treatment*;
- € 18.487,50 per IRAP da versare nella misura del 8.5% dell’importo dei voucher;
- € 12.500,00 per rimborso polizze fideiussorie stipulate dai destinatari del voucher;
- € 21.512,50 per spese di pubblicità dell’Avviso.

Nel caso in cui non dovessero essere impegnate tutte le risorse disponibili, queste saranno utilizzate per il finanziamento di eventuali azioni future da svolgersi nell’ambito del Programma FSE.

## 3. PERCORSO DI FORMAZIONE

Il Programma *Entrepreneurship and Back* garantisce ai partecipanti selezionati un percorso formativo unico ed innovativo attraverso periodi di formazione in Sardegna e percorsi di formazione internazionali.

L’obiettivo principale del Programma è quello di contribuire a creare una nuova generazione di imprenditori e di aumentare, nel medio-lungo periodo, il **livello di innovatività** delle imprese sarde promuovendo lo sviluppo dell’economia regionale, facilitando l’arricchimento e l’ampliamento delle competenze tecniche ed interculturali.

Il Programma prevede lo svolgimento di un percorso formativo articolato in 3 diverse fasi:

### PRE- TREATMENT



- Sardegna Manifattura Tabacchi
- Massimo 60 partecipanti
- 4 settimane

### TREATMENT

- Contesto Internazionale
- Massimo 25 Partecipanti
- Fase A | Ecosistema Startup
- Fase B | Formazione Business School



### POST-TREATMENT



- Rientro in Sardegna. Consulenza tecnica a supporto dell'avvio di imprese innovative

**1. Formazione propedeutica (*Pre-treatment*)** la cui finalità è quella di offrire ai destinatari conoscenze e strumenti per presentare al meglio la propria idea imprenditoriale ed acquisire strumenti ed elementi utili a sostenere la successiva selezione per l'accesso alla fase di *Treatment*.

Il percorso formativo avrà una **durata di circa 4 settimane**, a partire indicativamente da maggio 2022<sup>1</sup>, e vi parteciperanno un numero massimo di 60 candidati. Si svolgerà in Sardegna a Cagliari, presso l'Hub di Manifattura Tabacchi.

La formazione potrà essere svolta anche in lingua inglese e prevede almeno il 90% in presenza. Le tematiche oggetto della formazione riguarderanno a titolo esemplificativo l'organizzazione d'impresa, le strategie d'impresa, la definizione di un business plan, ecc..

Ai candidati ammessi al *Pre-treatment* verrà offerto vitto e alloggio per tutta la durata della formazione.

Questa prima fase si concluderà con la selezione di un massimo di 25 candidati che saranno ammessi alla successiva fase del *Treatment*.

**2. Formazione all'estero (*Treatment*):** la formazione, rivolta a un massimo di 25 partecipanti, garantirà un'esperienza formativa unica ed internazionale: si svolgerà interamente in lingua inglese e comprenderà attività d'aula e momenti di apprendimento sul campo, con l'obiettivo di facilitare lo sviluppo dell'idea, del progetto imprenditoriale e mutuare esperienze e modelli di crescita da altri contesti internazionali.

Le tematiche oggetto della formazione riguarderanno a titolo esemplificativo i seguenti temi:

- comprensione dei fattori critici di successo e insuccesso delle *start up* nelle loro fasi iniziali;
- sviluppo di tecniche di comunicazione;
- sviluppo di reti sociali e contatti con imprenditori e investitori;
- sono previste, inoltre, giornate e/o visite di studio presso imprese locali, incubatori o acceleratori di impresa.

Nello specifico, la formazione sarà suddivisa in due sub-fasi:

- **la fase A**, della durata di 4 settimane, si pone l'obiettivo di sviluppare le competenze imprenditoriali attraverso una *full immersion* in uno dei più importanti ecosistemi di *start up* a livello mondiale, secondo la classifica consultabile all'Allegato C al presente Avviso. Al termine della Fase A sarà effettuata una valutazione del percorso formativo/esperienziale svolto al fine di confermare l'accesso alla fase B;
- **la fase B**, della durata di 8 settimane, intende favorire lo sviluppo del progetto imprenditoriale attraverso la partecipazione a lezioni in presenza ed attività formative in Business School di prestigio, secondo quanto riportato dalla **classifica internazionale**

<sup>1</sup> Eventuali ritardi e slittamenti non potranno essere imputati all'amministrazione regionale.



---

**Top MBAs for entrepreneurship 2018 a cura del Financial Times** (consultabile all'Allegato C al presente Avviso). Al termine della Fase B sarà effettuata una valutazione di merito rispetto al percorso svolto.

A conclusione della fase di *Treatment* i partecipanti dovranno aver prodotto:

- un *business plan* professionale e dettagliato, elaborato secondo gli standard internazionali;
- un *elevator pitch* per illustrare l'idea imprenditoriale a potenziali investitori/finanziatori;
- un video che descriva le strategie per realizzare l'idea con successo.

**3. Rientro in Sardegna (Post-treatment):** Al termine dell'esperienza, e solo qualora abbiano completato con successo tutte le fasi formative precedenti, i destinatari avranno la possibilità di usufruire di un supporto tecnico personalizzato da parte delle strutture regionali (Centro Regionale di Programmazione e Sardegna Ricerche) anche in collaborazione con l'ASPAL, per supportare l'avvio e lo sviluppo di nuove imprese innovative sul territorio regionale.

Questa fase del Programma ha l'obiettivo di accompagnare i partecipanti, al rientro in Sardegna al termine della loro formazione all'estero, attraverso un percorso individuale di screening dell'idea imprenditoriale, verso gli strumenti finanziari più idonei tra quelli disponibili a favore della creazione d'impresa.

#### 4. VOUCHER FASE *TREATMENT*

Al termine del *Pre-treatment*, è prevista l'erogazione di un voucher per i partecipanti che saranno selezionati per accedere alla fase di formazione all'estero (*Treatment*).

Il voucher è volto a sostenere i seguenti costi all'estero:

- costi di un viaggio A/R per la destinazione prevista per la fase A;
- spese di permanenza (vitto e alloggio) presso la destinazione prevista per la fase A;
- costi di un viaggio A/R per la destinazione prevista per la fase B.

Inoltre, durante la Fase B del *Treatment*, ai selezionati sarà garantito il vitto, l'alloggio e l'organizzazione logistica di tutti gli spostamenti comuni richiesti dalle attività del Programma. Tali costi sono a carico del soggetto erogatore della Fase B del *Treatment*.

Ogni voucher avrà un valore pari ad una somma forfetaria massima:

- € 8.700,00 nel caso in cui la fase A si svolga in Nord America ed Australia
- € 5.500,00 nel caso in cui la fase A si svolga in Europa
- € 5.000,00 nel caso in cui la fase A si svolga in Asia ed Estremo Oriente.

Per le modalità di erogazione del voucher e le condizioni ad esso connesse, si veda *infra* art. 10.

## 5. DESTINATARI – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Il presente Avviso è rivolto a candidati/e che, a pena di esclusione, siano in possesso dei seguenti requisiti alla data di presentazione della domanda:

Requisiti	Dettaglio/Specifica
<b>Requisiti formali</b>	non siano stati destinatari di condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale per i reati previsti all'art. 80, comma 1 del D. Lgs. 50/2016
	non siano stati destituiti, dispensati o licenziati per motivi disciplinari dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione
	non siano dipendenti dell'Amministrazione regionale o del Corpo forestale e di vigilanza ambientale o di enti, agenzie, aziende o istituti del sistema Regione della Sardegna, come definito dall'art. 1 comma 2 bis della L.R. 31/1998
<b>Residenza</b>	essere <b>residenti</b> in Sardegna da <b>almeno 3 anni continuativi</b> alla data di presentazione della domanda
<b>Titolo di studio (una o più condizioni)</b>	laurea a ciclo unico (secondo le regole del nuovo o vecchio ordinamento)
	laurea triennale o magistrale (secondo le regole del nuovo ordinamento)
	titolo di studio conseguito all'estero, già riconosciuto idoneo nell'ordinamento italiano e corrispondente ai titoli sopra citati, oppure per il quale si intenda avviare l'iter procedurale per l'ottenimento del giudizio di equivalenza ai fini della partecipazione al presente Avviso.
	essere iscritti alla frequenza di corsi di laurea universitari e aver sostenuto con successo almeno i $\frac{3}{4}$ degli esami (e/o abbiano acquisito i $\frac{3}{4}$ dei crediti formativi) previsti dal piano di studi (la partecipazione di candidati laureandi è limitata al 30%)
<b>Conoscenza lingua inglese</b>	livello di conoscenza della lingua inglese pari o superiore al B1 secondo la classificazione CEFR/QCER ( <i>Common European</i>



	<i>Framework of Reference for Languages/Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue</i> ) <sup>2</sup>
<b>Requisiti di partecipazione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- non abbiano già beneficiato di alcuna tipologia di finanziamento nell'ambito dei Programmi Master and Back e Entrepreneurship and Back Talent Up;</li> <li>- non presentino un'idea imprenditoriale relativa ad un'impresa già costituita/avviata.</li> </ul>

Si specifica che i requisiti formali devono sussistere fino alla definitiva conclusione degli interventi finanziati. Il venir meno di tali requisiti in data successiva alla presentazione della domanda dovrà essere comunicato agli uffici dell'ASPAL (secondo le modalità di cui all'art. 13) entro il termine di trenta giorni dal momento in cui si verifica.

La cessazione di uno o più requisiti comporta l'inammissibilità della domanda stessa e la revoca del finanziamento concesso.

## 6. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per partecipare al presente Avviso, i candidati dovranno presentare la domanda di partecipazione **dalle ore 12:00 del giorno 10/01/2022 ed entro e non oltre le ore 23.59 del giorno 28/02/2022** secondo una delle seguenti modalità:

Modalità di presentazione delle domande di partecipazione	
<b>PEC (Posta elettronica certificata) intestata al/la candidato/a</b>	da inviare all'indirizzo <a href="mailto:agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it">agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it</a> . Faranno fede la data e l'ora di invio riscontrabili tramite il sistema di posta elettronica certificata; la PEC dovrà riportare nell'oggetto la dicitura " <b>Talent Up - Avviso pubblico 2021. Domanda di partecipazione NOME COGNOME</b> "
<b>Raccomandata postale con ricevuta di ritorno</b>	da inviare all'indirizzo: ASPAL - Via Is Mirrionis n. 195 – 09122 Cagliari. Farà fede la data di invio della raccomandata, riscontrabile attraverso il timbro postale o l'attestazione di spedizione; la busta dovrà riportare all'esterno la dicitura " <b>Talent Up - Avviso pubblico 2021. Domanda di partecipazione NOME COGNOME</b> ".

<sup>2</sup> I candidati, in sede di domanda di partecipazione, potranno presentare una certificazione di lingua inglese in corso di validità (TOEFL, IELTS o Cambridge) che attesti il livello di conoscenza della lingua richiesto; in alternativa, coloro che non presentano un certificato saranno sottoposti, in sede di selezione per l'accesso al *Pre-treatment*, ad un test e un colloquio in lingua inglese volto ad accertare il possesso del requisito.

I candidati hanno l'onere di conservare le ricevute di accettazione e di avvenuta consegna della PEC, e/o la ricevuta di invio della raccomandata, da presentare all'amministrazione su semplice richiesta, in caso di ritardo, mancata ricezione della PEC o della raccomandata, o dubbi circa l'effettiva data e ora di invio<sup>3</sup>.

**La domanda, a pena di esclusione, dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:**

DOCUMENTAZIONE	SPECIFICHE
<b>Allegato A   Domanda di Partecipazione</b>	Firma autografa oppure firma digitale
<b>Documento di identità</b> (solo nel caso di domanda con firma autografa)	copia fronte-retro del documento in corso di validità
<b>Allegato B   Progetto imprenditoriale</b>	compilato in tutte le sue parti secondo le indicazioni riportate
<b>Curriculum vitae</b>	- sottoscritto in originale oppure firmato digitalmente e datato

I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero nei Paesi aderenti alla Convenzione di Lisbona, i quali intendano avviare l'iter procedurale per l'ottenimento del giudizio di equivalenza previsto dal D.P.R. 30 luglio 2009, n. 189, devono inviare, unitamente alla domanda di partecipazione:

- copia del titolo di studio estero, fronte retro, con apostille;
- copia autenticata, tradotta e legalizzata del piano di studi compiuti, esami superati e relativa votazione;
- traduzione giurata del titolo, dell'elenco esami e delle relative apostille;
- dichiarazione di valore (documento non richiesto per i titoli di Paesi UE, SEE/EFTA e della Confederazione Svizzera).

Si precisa che l'ammissione al percorso formativo offerto dal presente Avviso e ai benefici connessi sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di riconoscimento del titolo di studio posseduto come analogo al titolo di studio richiesto dal presente Avviso. Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione, comporta l'esclusione dalla selezione stessa, e costituisce causa di decadenza dai benefici previsti dal presente Avviso, se già assegnati.

<sup>3</sup> L'ASPAL non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati con titolo di laurea conseguito all'estero, già riconosciuto equivalente ad un titolo italiano, devono inviare unitamente alla domanda di partecipazione copia del titolo, completo degli estremi del provvedimento di riconoscimento rilasciato dalle autorità italiane competenti.

Coloro che non hanno ancora conseguito il titolo di laurea dovranno inviare il piano di studi con elenco degli esami sostenuti e/o crediti formativi conseguiti.

Per quanto concerne le dichiarazioni sostitutive, si specifica che le dichiarazioni false o mendaci saranno punite ai sensi degli artt. 76 e 77 del D.P.R. n. 445/2000 (cfr. art.11).

**Non saranno considerate ammissibili le domande trasmesse prima o dopo i termini, o con modalità diverse da quelle sopraindicate.**

## 7. ANNULLAMENTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

L'eventuale richiesta di annullamento della domanda di partecipazione potrà essere inoltrata esclusivamente dal/la candidato/a via PEC o per raccomandata prima della scadenza dei termini di presentazione delle domande di partecipazione indicando nell'oggetto: **Nome e cognome – RICHIESTA ANNULLAMENTO DOMANDA PARTECIPAZIONE AVVISO TALENT UP 2021 inoltrata in data\_\_\_\_\_.**

Solo successivamente alla richiesta di annullamento sarà possibile inoltrare, nei giorni successivi, una nuova domanda di partecipazione, rispettando il termine di scadenza del 28/02/2022.

## 8. VALUTAZIONE E SELEZIONE DEI CANDIDATI

La procedura di valutazione e selezione dei candidati viene svolta attraverso tre fasi principali:

Tipologia selezione	Fasi selezione	Numero massimo domande/partecipanti ammessi	A cura di
Istruttoria formale	<b>Viene svolta sulle prime 300 domande pervenute all'ASPAL in ordine cronologico</b> (farà fede la data e l'orario di invio della domanda)	Max 300	ASPAL

Prima selezione	<b>Viene svolta una selezione di un massimo di 60 partecipanti</b> che accederanno alla fase di <i>Pre-treatment</i>	Max 60	RTI aggiudicatario della gara relativa al Bando del <i>Pre-treatment</i>
Seconda selezione	<b>Viene svolta una ulteriore selezione, alla fine della fase di <i>Pre-treatment</i></b> , di massimo 25 candidati che accederanno alla fase di <i>Treatment</i>	Max 25	Commissione di valutazione

### 8.1 Istruttoria

Gli uffici dell'ASPAL svolgeranno una prima istruttoria formale delle domande, verificando la sussistenza dei requisiti di ammissibilità previsti all'art. 5, la completezza dei documenti allegati e il rispetto delle modalità e dei termini previsti per l'invio della domanda (cfr. art. 6). Qualora sia necessario richiedere chiarimenti/regolarizzazioni con riferimento alla domanda di partecipazione inviata, sarà richiesto al/la candidato/a di regolarizzare entro un termine stabilito di 10 giorni dal ricevimento della nota (salvo eventuale richiesta formale di proroga del/la candidato/a e successiva autorizzazione da parte dell'ASPAL). In caso di mancato invio della documentazione richiesta entro i termini, la domanda risulterà esclusa.

**L'istruttoria avverrà sulle prime 300 domande di partecipazione sulla base dell'ordine cronologico di invio delle domande stesse** (farà fede la data e l'orario di invio della PEC o della raccomandata).

Al termine dell'istruttoria l'ASPAL predisporrà **l'elenco degli ammessi alla selezione del *Pre-treatment*, che sarà pubblicato sul sito dell'ASPAL (<http://www.regione.sardegna.it/agenziaregionaleperilavoro/> nella sezione Avvisi pubblici) e che costituirà notifica a tutti gli interessati.**

Tale elenco sarà consegnato ai referenti dell'RTI aggiudicataria della gara relativa alla fase del *Pre-treatment* per l'individuazione dei partecipanti (massimo 60) ammessi alla fase del *Pre-treatment*.

### 8.2 Selezione per l'accesso alla fase di *Pre-treatment*

L'RTI effettuerà la selezione di un massimo di 60 partecipanti dall'elenco degli ammessi di cui sopra.

La metodologia per la selezione dei candidati prevede diverse fasi:

- analisi della documentazione presentata a cura del/la candidato/a: allegati A e B e curriculum vitae (cfr. art. 6);
- un test attitudinale ed un colloquio motivazionale;
- un test di inglese e un colloquio individuale per verificare il livello di conoscenza della lingua inglese (fase eventuale da effettuare esclusivamente per coloro che non presentino una certificazione della conoscenza dell'inglese minima pari a B1 in corso di validità - cfr. art. 5).

Gli elementi oggetto di valutazione e attribuzione punteggio per accedere alla fase di *Pre-treatment* riguarderanno il profilo personale del candidato e l'idea imprenditoriale.

**Il profilo personale** sarà valutato in relazione a competenze, conoscenze, esperienze, motivazione, attitudine e cultura imprenditoriale.

**Le idee imprenditoriali** presentate saranno valutate rispetto ai seguenti elementi: livello di innovazione, analisi di mercato, fattibilità tecnico-economica, sinergia/contextualizzazione col contesto della Regione Sardegna, completezza della proposta, chiarezza e qualità delle informazioni.

La selezione sarà gestita da una Commissione costituita a cura dell'RTI, composta da esperti di selezione delle risorse umane e di valutazione di idee imprenditoriali.

**La valutazione dei candidati** sarà effettuata sulla base di due principali criteri di valutazione, con l'attribuzione massima di 100 punti, di cui 30 punti massimi attribuibili al profilo personale e 70 al progetto imprenditoriale.

Di seguito le tabelle con i criteri di valutazione del profilo candidato e del progetto imprenditoriale:

**Tabella 1. Criteri di valutazione - Profilo candidato**

<b>Criteri</b>	<b>Modalità di valutazione</b>	<b>Punteggio massimo</b>
<b>Esperienze di lavoro o di studio all'estero, della durata di almeno un mese continuativo</b>	sulla base dell'Allegato A e del CV	3
<b>Esperienze extra-professionali e formative che hanno permesso di sviluppare <i>soft skills</i> (a titolo esemplificativo e non esaustivo: partecipazione ad attività associazionistiche o di volontariato; organizzazione di attività sportive; attività di organizzazione di eventi)</b>	sulla base dell'Allegato A e del CV	5

<b>Esperienze professionali e/o di tipo imprenditoriale (a titolo esemplificativo e non esaustivo: avvio attività autonoma; creazione di impresa)</b>	sulla base dell'Allegato A e del CV	6
<b>Motivazione del candidato</b>	Test/Colloquio individuale	8
<b>Attitudine e cultura di impresa</b>	Test/Colloquio individuale	8
<b><u>Punteggio totale</u></b>		<b>30</b>

Qualora siano presenti discordanze tra le esperienze riportate nell'Allegato A e il CV, farà fede quanto dichiarato nell'Allegato A.

**Tabella 2. Criteri di valutazione - Progetto imprenditoriale**

<b>Criteri</b>	<b>Modalità di valutazione</b>	<b>Punteggio massimo</b>
<b>Livello di innovazione della Business Idea</b>	Allegato B "Progetto imprenditoriale"	10
<b>Sostenibilità Economica e finanziaria</b>	Allegato B "Progetto imprenditoriale"	15
<b>Scalabilità e replicabilità</b>	Allegato B "Progetto imprenditoriale"	10
<b>Integrazione con le filiere produttive della Regione Sardegna</b>	Allegato B "Progetto imprenditoriale"	15
<b>Completezza e chiarezza della proposta</b>	Allegato B "Progetto imprenditoriale"/Colloquio	20
<b><u>Punteggio totale</u></b>		<b>70</b>

I punteggi finali per ogni criterio stabilito nella Tabella 1 e nella Tabella 2 saranno attribuiti moltiplicando il punteggio massimo previsto per ogni criterio per la media dei coefficienti compresi tra 0 e 1, attribuiti da ciascun commissario, secondo la seguente scala:

<b>Giudizio qualitativo</b>	<b>Coefficiente</b>
Ottimo	Fino a 1
Buono	Fino a 0,80
Discreto	Fino a 0,60
Sufficiente	Fino a 0,40



Mediocre	Fino a 0,20
Non adeguato	0

Si precisa che si può partecipare ed essere valutati solo individualmente. I diversi membri di uno stesso team possono candidarsi a titolo individuale, evidenziando nella sezione dedicata ("presentazione proponente") dell'Allegato B "Progetto imprenditoriale" l'apporto specifico che ciascuno darà alla realizzazione del progetto. I valutatori sceglieranno il singolo profilo: pertanto non vi è garanzia che tutti i membri del gruppo accedano al Programma.

L'approvazione dell'elenco di massimo 60 candidati ammessi e l'elenco dei non ammessi avverrà con apposita determinazione dell'ASPAL e sarà pubblicato sulla pagina dell'ASPAL <http://www.regione.sardegna.it/agenziaregionaleperilavoro/> nella sezione Avvisi pubblici.

La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, non sarà data alcuna comunicazione agli esclusi e sarà onere del/la candidato/a verificare l'indicazione del proprio nominativo nell'elenco.

Alle successive fasi saranno ammessi solo coloro che abbiano svolto e superato la selezione descritta.

### **8.3 Selezione per l'accesso alla fase di Treatment**

L'RTI effettuerà la selezione di un massimo di 25 partecipanti tra coloro che hanno completato la fase di *Pre-treatment*. Nell'ipotesi in cui più membri del medesimo team imprenditoriale superino la suddetta selezione, la partecipazione alla formazione all'estero sarà garantita al membro del team con il migliore posizionamento nella graduatoria per l'accesso alla fase *Treatment* (salvo disponibilità di posti).

La metodologia di selezione che verrà utilizzata combinerà diversi strumenti che comprendono sia elementi valutativi derivanti dalle attività formative, sia test e prove finali volti a una valutazione complessiva delle potenzialità dell'idea e del candidato, nonché del miglioramento realizzato in fase di apprendimento.

La procedura di selezione sarà effettuata a cura di una Commissione composta da esperti di selezione delle risorse umane e di valutazione di idee imprenditoriali, composta da tre rappresentanti degli enti regionali coinvolti (ASPAL, Centro Regionale di Programmazione, Sardegna Ricerche), da un rappresentante del RTI aggiudicatario della fase del *Pre-treatment* e da un esperto in formazione imprenditoriale e *start up*.

**Tabella 3. Criteri di valutazione – accesso al Treatment**

<b>Criteri</b>	<b>Modalità di valutazione</b>	<b>Punteggio massimo</b>
<b>Idea di business e fattibilità</b>	Test/Colloquio individuale	10
<b>Esposizione idea di business</b>	Pitch	50
<b>Attitudine Imprenditoriale</b>	Test/Colloquio individuale	20
<b>Sviluppo Idea di Business</b>	Test/Colloquio individuale	20
<b><i>Punteggio totale</i></b>		<b>100</b>

I punteggi finali per ogni criterio saranno attribuiti moltiplicando il punteggio massimo previsto per ogni criterio per la media dei coefficienti compresi tra 0 e 1, attribuiti da ciascun commissario, secondo la seguente scala:

<b>Giudizio qualitativo</b>	<b>Coefficiente</b>
Ottimo	Fino a 1
Buono	Fino a 0,80
Discreto	Fino a 0,60
Sufficiente	Fino a 0,40
Mediocre	Fino a 0,20
Non adeguato	0

Alle successive fasi saranno ammessi solo coloro che abbiano svolto e superato la selezione descritta.

L'approvazione dell'elenco di massimo 25 candidati ammessi e dei non ammessi avverrà con apposita determinazione dell'ASPAL e sarà pubblicato sulla pagina dell'ASPAL <http://www.regione.sardegna.it/agenziaregionaleperillavoro/> nella sezione Avvisi pubblici.

La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, non verrà effettuata alcuna comunicazione agli esclusi e sarà onere del candidato verificare l'indicazione del proprio nominativo nell'elenco.

## 9. MISURE STRAORDINARIE CAUSA EMERGENZA SANITARIA

Il Programma potrebbe subire variazioni dovute a cause di forza maggiore (quali ad esempio l'emergenza epidemiologica Covid-19).

Qualora le condizioni legate all'emergenza sanitaria non dovessero consentire l'implementazione delle attività all'estero nelle modalità sopra descritte, l'ASPAL si riserva, in accordo con l'aggiudicatario della fase *Treatment*, di valutare una rimodulazione delle fasi A e B coerente con gli obiettivi del Programma.

Il/la partecipante si assume la piena responsabilità della partecipazione al Programma Talent Up, esonerando l'ASPAL e gli organizzatori dei percorsi formativi da qualsiasi responsabilità conseguente ad un eventuale contagio da Covid-19, che richieda spese aggiuntive rispetto alla copertura assicurativa sanitaria prevista.

Ciascun/a candidato/a si impegna, inoltre, a seguire scrupolosamente le norme in vigore anche nel Paese in cui si svolgerà il *Treatment*, e qualsiasi altro regolamento stabilito dalle autorità competenti.

## 10. MODALITÀ DI CONCESSIONE DEL VOUCHER NELLA FASE *TREATMENT*

Ai destinatari ammessi alla fase del *Treatment*, l'ASPAL invierà una comunicazione di concessione contenente l'elenco dei documenti necessari per l'erogazione del voucher (contratto di accettazione delle condizioni previste, fac-simile polizza fideiussoria, ecc.), che dovranno essere trasmessi all'ASPAL entro il termine indicato e con le modalità previste nella stessa comunicazione.

Per poter usufruire del voucher, i destinatari dovranno sottoscrivere un contratto con l'Amministrazione, nel quale saranno disciplinati oneri e condizioni e gli obblighi di restituzione nel caso di mancato rispetto delle condizioni previste.

Inoltre, l'erogazione del voucher è subordinata al rispetto degli obblighi disposti dall'Avviso e dal regolamento sottoscritto dai destinatari, in conformità con le regole del vademecum POR FSE in vigore e previo parere dell'Autorità di gestione del POR FSE Sardegna 2014-2020.

Il voucher potrà essere erogato:

- **prima della partenza all'estero**, previa stipula di una polizza fideiussoria a cura del/la destinatario/a, secondo le modalità e sulla base del fac-simile allegato alla nota di concessione del voucher

oppure

- **a conclusione dell'intero percorso** previsto nel *Treatment* (Fase A e Fase B), nel caso il/la destinatario/a non presenti la polizza fideiussoria, previa presentazione della documentazione richiesta. In tal caso, al momento della sottoscrizione del contratto di accettazione, il/la destinatario/a dovrà esplicitare formalmente tale scelta.

Il voucher sarà erogato mediante accredito sul conto corrente intestato al/la destinatario/a in via esclusiva, previa presentazione della documentazione richiesta nella lettera di concessione e nelle successive comunicazioni inviate dall'ASPAL. In caso di mancata presentazione della documentazione entro i termini stabiliti, l'ASPAL potrà provvedere alla revoca della concessione del voucher.

Il voucher erogato è considerato reddito assimilato a quello di lavoro dipendente, ai sensi di quanto disposto all'art. 50, comma 1, lett. c) del D.P.R. 917/1986.

La polizza fideiussoria, rinnovabile e di natura irrevocabile, incondizionata ed escutibile a semplice richiesta dell'ASPAL, dovrà essere stipulata a favore dell'ASPAL stessa. La durata dovrà essere pari a dodici mesi successivi alla conclusione della fase B del *Treatment*, salvo eventuali prolungamenti richiesti dall'ASPAL con successive comunicazioni.

L'importo della polizza dovrà essere pari al 100% delle somme ammesse a finanziamento, così come indicate nella nota di concessione, a garanzia di copertura delle somme erogate, inclusi interessi legali ed eventuali spese sostenute dall'amministrazione per il recupero del credito.

La polizza fideiussoria dovrà essere rilasciata da soggetti che posseggono, alternativamente, i requisiti soggettivi previsti dall'art. 1 della L. 10 giugno 1982 n. 348 o dall'art. 106 del D.Lgs. 1° settembre 1993, come novellato dal D. Lgs. 13 agosto 2010, n. 14:

1. se Banca, di essere iscritto all'Albo presso la Banca d'Italia;
2. se Impresa di assicurazione, di essere inserita nell'elenco delle imprese autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni presso l'IVASS;
3. se Società finanziaria, di essere inserita nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D. Lgs. 1° settembre 1993, n. 385, come novellato dal D. Lgs. 13 agosto 2010, n. 14.

Sono esclusi i soggetti autorizzati sopraindicati per i quali si siano verificate, nell'ultimo decennio, una o più delle circostanze di cui all'art. 16 della L.R. 11 aprile 2016, n. 5.

Le spese relative alla stipula della polizza, esclusivamente se rilasciata dai soggetti autorizzati di cui sopra, saranno riconosciute da ASPAL, esclusivamente dietro

presentazione di formale richiesta di rimborso all'ASPAL, fino ad un massimale di € 500,00. Si specifica che non sono considerate ammissibili le commissioni di intermediazione connesse al rilascio della polizza. Al fine del riconoscimento della spesa, in sede di verifica sarà necessario produrre la parcella/fattura<sup>4</sup> riportante l'indicazione dei servizi resi e la documentazione specifica (fideiussione ed eventuali allegati). Lo svincolo della polizza avverrà in seguito all'esito positivo delle verifiche e controlli previsti da parte dell'ASPAL.

Entro 30 giorni dalla conclusione della Fase A e della Fase B del *Treatment*, l'ASPAL acquisirà dagli erogatori dei servizi di formazione le attestazioni che certificano, per ogni destinatario/a e per ognuna della due fasi, la partecipazione e la conclusione con profitto delle attività di formazione previste dal Programma. Per la verifica dello svolgimento delle attività, l'Amministrazione acquisirà inoltre dagli erogatori dei servizi di formazione i registri di rilevazione delle attività (es. agende informatizzate e registri di rilevazione delle presenze).

L'Amministrazione procederà alla revoca del voucher e al recupero dell'intera somma eventualmente erogata qualora il/la destinatario/a non concluda positivamente le attività previste dalla prima fase di formazione all'estero (Fase A *Treatment*), e/o nel caso in cui le assenze superino il 20% delle ore di formazione previste, salvo il verificarsi di cause inderogabili e indipendenti dalla volontà del/della candidato/a, adeguatamente documentate (ad es. malattia).

Altresì, nel caso in cui il/la destinatario/a non concluda positivamente le attività previste e/o le assenze superino il 20% delle ore di formazione previste nella seconda fase di formazione all'estero (Fase B *Treatment*), il voucher sarà revocato per una percentuale pari al 50% dell'importo già erogato, salvo il verificarsi di cause inderogabili e indipendenti dalla volontà del/della candidato/a, adeguatamente documentate (ad es. malattia).

Le condizioni di erogazione e di eventuale restituzione del finanziamento ricevuto (per assenza di attestazione o altri casi di violazione dei termini) saranno specificate nella nota di concessione del voucher e nel contratto sopra citato.

<sup>4</sup> Sono ammissibili:

- Pagamenti attraverso strumenti bancari/postali corredati da E/C
- Pagamenti in contanti di importo fino a Euro 300,00 con presentazione del documento di spesa e quietanza di pagamento rilasciata dal fornitore sotto forma di auto-certificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., corredato del documento di identità del fornitore. I pagamenti in contanti superiori ad Euro 300,00 determineranno la non ammissibilità dell'intero documento di spesa che, pertanto, rimarrà a totale carico del destinatario.

## 11. VERIFICHE E CONTROLLI

L'ASPAL, anche per il tramite di soggetti delegati, si riserva la facoltà di effettuare in qualunque momento le opportune verifiche e controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, sulla regolarità del percorso finanziato, sull'osservanza degli obblighi cui sono soggetti i destinatari e sulla regolarità della documentazione presentata.

In presenza di dichiarazioni false e mendaci e riscontrate irregolarità (di cui agli artt. 76 e 77 del D.P.R. n. 445/2000), l'Amministrazione revocherà l'ammissione del/dei destinatario/i al presente Avviso e a tutti i benefici connessi; laddove possibile, inoltre, potrà provvedere a inserire nel percorso formativo, in sostituzione del/dei partecipante/i escluso/i per irregolarità, altrettanti candidati andando a scorrimento sulla base della posizione rivestita nella graduatoria di riferimento. Infine, nel caso di riscontro negativo e accertate dichiarazioni false e mendaci, l'Amministrazione procederà con l'eventuale segnalazione all'Autorità Giudiziaria per i provvedimenti di competenza.

L'ASPAL ha facoltà di chiedere ai destinatari ogni necessario chiarimento e/o integrazione finalizzato al buon esito delle verifiche e dei controlli; il/la destinatario/a si impegna, con la partecipazione al presente Avviso, a collaborare alle attività di verifica, controllo e monitoraggio da parte dell'ASPAL e/o soggetti delegati, rispondendo ad ogni chiarimento ed inoltrando ogni integrazione richiesta nei termini e nei modi indicati dall'ASPAL.

L'Amministrazione potrà inoltre effettuare, in qualsiasi momento, le opportune verifiche sull'osservanza degli obblighi cui sono soggetti i destinatari. In caso di esito negativo dei suddetti controlli, il finanziamento concesso sarà revocato e qualora già erogato il destinatario sarà obbligato alla restituzione degli importi indebitamente percepiti.

Vista la natura delle attività previste dal Programma Talent Up, e considerata l'inapplicabilità dei controlli in itinere durante la fase *Treatment* da svolgersi all'estero, ASPAL attuerà un processo di monitoraggio delle attività previste, al fine di valutarne e garantirne la correttezza e la regolarità. Tale monitoraggio sarà portato avanti in collaborazione con l'RTI aggiudicatario del *Pre-treatment* e con l'aggiudicatario della fase *Treatment*.

A conclusione di ciascuna fase sarà somministrato ai destinatari un questionario di valutazione.

L'ASPAL acquisirà dal RTI incaricato per ciascuna fase i registri di rilevazione delle presenze, al fine di riscontrare l'effettiva erogazione della formazione ai destinatari. L'RTI incaricato provvederà ad inviare ad ASPAL dei report sulle attività svolte dai destinatari in ciascuna fase del Programma al fine di contribuire alle valutazioni previste nei vari passaggi selettivi del percorso. A conclusione della fase *Treatment*, è previsto da parte del RTI il



rilascio di un'attestazione che certifichi, per ogni destinatario/a, la partecipazione e la conclusione delle attività di formazione previste dal Programma.

Tutta la documentazione amministrativa e contabile relativa al contributo concesso e ai relativi costi ammissibili dovrà essere tenuta a disposizione presso la sede del/della destinatario/a per la durata di dieci anni dalla data di presentazione della domanda di partecipazione.

Ai sensi di quanto disposto nel documento "Criteri di selezione delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del FSE", sarà inoltre previsto un sistema di valutazione specifico e apposite procedure di monitoraggio.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si applicano le norme comunitarie, nazionali e regionali vigenti.

## 12. INFORMATIVA A TUTELA DELLA RISERVATEZZA

Il Titolare del trattamento dei dati personali è ASPAL, che li tratterà in conformità alla normativa in materia di protezione dei dati personali (Regolamento (UE) 2016/679, D. Lgs. 196/2003 e D.Lgs. 101/2018).

I contenuti dell'Informativa, che deve essere obbligatoriamente visionata dai partecipanti al presente Avviso, sono consultabili all'indirizzo internet <https://www.aspalsardegna.it/wp-content/uploads/2021/12/talentup2021.pdf>

L'informativa sulla privacy ha la finalità di spiegare in maniera chiara

- perché trattiamo i dati personali;
- quali dati personali trattiamo;
- chi tratta i dati personali;
- come trattiamo i dati personali e per quanto tempo li conserviamo;
- come è possibile esercitare i diritti relativamente al trattamento dei dati personali.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento (UE) n. 2016/679 i dati acquisiti in esecuzione del presente Avviso pubblico sono utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale essi vengono comunicati, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti. Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'espletamento della procedura selettiva. L'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta la mancata possibilità di partecipazione alla procedura stessa.

### 13. INFORMAZIONI SULL'AVVISO - COMUNICAZIONI

Tutte le informazioni relative al presente Avviso pubblico sono disponibili sul sito istituzionale dell'ASPAL <http://www.regione.sardegna.it/agenziaregionaleperilavoro/>, nella sezione Avvisi pubblici e sul portale [www.sardegna.lavoro.it](http://www.sardegna.lavoro.it)

Ogni eventuale modifica all'Avviso sarà pubblicizzata nelle medesime forme.  
Informazioni e chiarimenti relativi all'Avviso possono essere richiesti:

- all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) dell'ASPAL, sito in via Is Mirrionis n. 195, Cagliari, aperto al pubblico dal lunedì al venerdì, dalle ore 11:00 alle ore 13:00, martedì e mercoledì ore 16:00-17:00 esclusi i festivi tel. 070 6067039 email: [agenzialavoro.urp@regione.sardegna.it](mailto:agenzialavoro.urp@regione.sardegna.it)
- scrivendo all'indirizzo e-mail dedicato: [talentup@aspalsardegna.it](mailto:talentup@aspalsardegna.it)
- recandosi presso i Centri per l'impiego presenti sul territorio della Sardegna.

Qualunque comunicazione relativa al presente Avviso (es. richiesta di annullamento della domanda, documenti richiesti per la regolarizzazione della domanda, eventuale documentazione integrativa richiesta ai fini della valutazione, modifiche o interruzioni anticipate, ecc.) deve essere tempestivamente trasmessa agli uffici dell'ASPAL, mediante una delle seguenti modalità:

- PEC (intestata al/la candidato/a) all'indirizzo [agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it](mailto:agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it);
- Raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo: ASPAL, via Is Mirrionis n. 195, 09122 Cagliari.

Le comunicazioni inviate dovranno precisare nell'oggetto: **Programma Entrepreneurship and Back - Avviso pubblico Talent Up 2021, motivo della comunicazione (ad es. variazione residenza), Nome e Cognome del/la candidato/a**, ed essere firmate digitalmente oppure riportare la firma per esteso del/la candidato/a con allegata copia fronte/retro leggibile del documento d'identità in corso di validità.

### 14. INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii, il procedimento amministrativo inerente al presente Avviso pubblico si intende avviato il primo giorno lavorativo successivo alla data di

ricevimento della domanda. L'obbligo di comunicazione di avvio del procedimento a tutti i soggetti che hanno presentato domanda per la procedura selettiva è assolto di principio con la presente informativa.

L'ASPAL si riserva la facoltà di sospendere, modificare e/o annullare la procedura relativa al presente Avviso in qualunque momento indipendentemente dallo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

La struttura organizzativa incaricata della realizzazione dell'intervento è l'ASPAL – Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro e in particolare il Servizio Progetti su base regionale e comunitaria.

L'accesso agli atti consente la visione e/o estrazione di copia dei dati, documenti ed informazioni del procedimento secondo le disposizioni della Legge 241/1990 Capo V (Accesso a documenti o dati), del D. Lgs. 33/2013 art. 5 comma 1 (Accesso civico semplice), del D. Lgs. 33/2013 art. 5 comma 2 (Accesso civico generalizzato) o altre forme di accesso previste dai codici e dalle leggi speciali.

L'istanza può essere presentata all'ASPAL - Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro, Via Is Mirrionis n. 195 – 09122 Cagliari, per iscritto tramite raccomandata o via PEC (intestata allo/a scrivente) all'indirizzo [agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it](mailto:agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it) oppure contattando l'URP dell'ASPAL al numero 070 6067039 nei seguenti orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:00 e il martedì e il mercoledì, dalle ore 16:00 alle 17:00, esclusi i festivi.

Il responsabile del procedimento è individuato nel Coordinatore del Settore Alta Formazione e Internazionalizzazione, il cui nominativo è consultabile sul sito istituzionale dell'ASPAL

al

link

<http://www.regione.sardegna.it/agenziaregionaleperillavoro/organigramma/>.

## 15. INDICAZIONE DEL FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie concernenti l'interpretazione e/o l'applicazione del presente avviso è competente in via esclusiva il Foro di Cagliari.

## 16. RICORSI

Tutti i provvedimenti amministrativi emanati dall'ASPAL inerenti il presente Avviso potranno essere oggetto di impugnazione mediante:

- ricorso gerarchico (L.R. 31/1998 art. 21 comma 7): contro le determinazioni adottate dai dirigenti è dato ricorso al direttore generale entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto; le determinazioni adottate dal direttore generale sono invece definitive e non sono suscettibili di ricorso gerarchico;
- ricorso giurisdizionale amministrativo (G.A.): avverso tutti i provvedimenti dirigenziali e del direttore generale è ammesso ricorso al TAR nel termine di 60 giorni dalla conoscenza dell'atto; per i ricorsi contro il mancato accesso ai documenti amministrativi, il termine per il ricorso al TAR è ridotto a 30 giorni dalla conoscenza dell'atto;
- ricorso straordinario: avverso i provvedimenti dirigenziali è ammesso, in alternativa a quello G.A., ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni dalla conoscenza dell'atto;
- azione giurisdizionale ordinaria: in materia di contributi e sovvenzioni pubbliche e in qualsiasi altro caso di lesione di un diritto soggettivo, è ammesso ricorso all'autorità giudiziaria ordinaria; viceversa in tutte le altre ipotesi di lesione di un interesse legittimo l'azione va proposta dinanzi al Giudice amministrativo nei termini sopra indicati;
- ricorso giurisdizionale per accertamento della nullità: ai sensi dell'art. 31 della L. 104/2010 la domanda volta all'accertamento delle nullità previste dalla legge (escluse quelle di cui all'articolo 114, comma 4, lettera b concernenti gli atti nulli per violazione o elusione del giudicato), si propone entro il termine di decadenza di 180 giorni dalla conoscenza dell'atto.

## 17. RINVIO

Per tutti gli aspetti non espressamente indicati nel presente Avviso si rinvia alla normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia.

## 18. PRINCIPALI RIFERIMENTI LEGISLATIVI E NORMATIVI

Si richiamano:

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

- il Regolamento delegato (UE) n.480/2014 del 03/03/2014, che integra il Regolamento (UE) nr. 1303/2013;
- il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" e che abroga il regolamento (CE) n. 1080/2006;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 964/2014 della Commissione dell'11 settembre 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne i termini e le condizioni uniformi per gli strumenti finanziari;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 1011/2014 della Commissione del 22 settembre 2014 recante modalità di esecuzione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni alla Commissione e le norme dettagliate concernenti gli scambi di informazioni tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità di audit e organismi intermedi;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 207/2015 della Commissione del 20 gennaio 2015 recante modalità di esecuzione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la relazione sullo stato dei lavori, la presentazione di informazioni relative a un grande progetto, il piano d'azione comune, le relazioni di attuazione relative all'obiettivo Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione, la dichiarazione di affidabilità di gestione, la strategia di audit, il parere di audit e la relazione di controllo annuale nonché la metodologia di esecuzione dell'analisi costi-benefici e, a norma del regolamento (UE) n. 1299/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, il modello per le relazioni di attuazione relative all'obiettivo di cooperazione territoriale europea;
- il Regolamento (UE) n. 679/2016 della Commissione del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);



- il Regolamento (UE) n. 1046/2018 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) 22 n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE) n. 966/2012;
- il Regolamento (UE-EURATOM) del Consiglio del 2 dicembre 2013 n. 1311/2013 che stabilisce il quadro finanziario pluriennale per il periodo 2014-2020.
- la Decisione di esecuzione della Commissione del 29.10.2014 che approva determinati elementi dell'accordo di partenariato con l'Italia CCI 2014IT16M8PA001;
- la Legge 7 agosto 1990 n. 241, in materia di procedimento amministrativo e di accesso e la Legge regionale n. 40/1990 "Norme sui rapporti tra cittadini e Amministrazione della Regione Sardegna nello svolgimento dell'attività amministrativa";
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il D.P.R. n. 22 del 5 febbraio 2018, ai sensi dell'articolo 65, paragrafo 1, del Regolamento (UE) n. 1303/2013, recante disposizioni sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai fondi strutturali e di investimento europei (Fondi SIE) per il periodo di programmazione 2014- 2020;
- il D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii.; - D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 – Codice dell'amministrazione digitale;
- lo Statuto Speciale della Regione Autonoma della Sardegna e le relative norme di attuazione;
- il POR SARDEGNA FSE 2014-2020 (CCI2014IT05SFOP021) approvato con Decisione di esecuzione della Commissione C(2014) 10096 del 17/12/2014, modificata con Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2018)6273/F1 del 25.09.2018 e da ultimo modificato con Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2021) n. 1489 del 1/03/2021;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 12/21 del 27.03.2015 avente ad oggetto "POR FSE 2014-2020 e istituzione del Comitato di Sorveglianza";
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 47/14 del 29.09.2015 "Prima programmazione del POR FSE 2014-2020 nell'ambito della programmazione unitaria";
- il Documento "POR Sardegna FSE 2014/2020 - Criteri di selezione delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del FSE 2014-2020", nell'ultima versione approvata dal Comitato di Sorveglianza del 26 maggio 2016;
- Il Vademecum per l'Operatore, Versione 1.0 (approvato con Determinazione della Direzione Generale dell'Assessorato del lavoro n. 26844/2559 del 12.06.2018), contenente le disposizioni di carattere generale relative all'ammissibilità delle spese ed ai massimali di costo riguardanti gli interventi finanziati dal Programma Operativo Regionale della Regione Autonoma della Sardegna - Fondo Sociale Europeo 2014-2020;



- il Sistema di Gestione e Controllo (SI.GE.CO.) del POR FSE 2014-2020 Versione 4.0 e del Manuale delle procedure di Gestione ad uso dei Responsabili di azione Versione 3.0., approvato con Determinazione n.3468/33088 del 18/07/2018 del Direttore Generale dell'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 24/10 del 19.05.2015 "Programmazione Unitaria 2014-2020. Strategia 1 "Investire sulle Persone" – Priorità Scuola e Università";
- la Strategia di Specializzazione intelligente della Regione Sardegna (Luglio 2016) nella quale sono individuate le Aree di specializzazione tecnologica, ossia ICT, Reti intelligenti per la gestione efficiente dell'energia, Agroindustria, Aerospazio, Biomedicina, Turismo, cultura e ambiente;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 38/5 del 28.06.2016 "Programmazione unitaria 2014-2020. POR FSE 2014-2020 e POR FESR 2014-2020. Istituzione del Programma strategico "Entrepreneurship and Back";
- La Deliberazione della Giunta Regionale n. 7/43 del 12.2.2019 avente ad oggetto "Assegnazione risorse del POR FSE 2014-2020 nell'ambito della programmazione unitaria. Nuovo aggiornamento";
- la Deliberazione della Giunta regionale n. 41/25 del 07.08.2020 "Assegnazione risorse del POR FSE 2014-2020. Presa d'atto della consultazione scritta del Comitato di Sorveglianza per la riprogrammazione semplificata. Aggiornamento della Delib.G.R. n. 7/43 del 12.2.2019 a seguito dell'emergenza COVID-19", che stabilisce la rimodulazione delle risorse destinate all'azione 10.5.12 da 37,3 Milioni di € a 34,4 Milioni di € di cui 8,5 Milioni di € in dotazione all'ASPAL per la realizzazione dei Programmi Entrepreneurship and back e Master and Back;
- la scheda progettuale del Programma Entrepreneurship and Back, approvata con Determinazione del Direttore Generale n. 1009/ASPAL del 26.07.2017;
- la nota protocollo n. 52237 del 24.11.2020 dell'Assessorato del Lavoro, Formazione professionale, Cooperazione e Sicurezza sociale (prot. ASPAL n. 78272/2020 del 24/11/2020) con la quale si comunica all'ASPAL che nulla osta all'utilizzo delle risorse finanziarie per l'azione 10.5.12 per la realizzazione del Programma Master and Back per euro 4.250.000,00 nell'ambito del PO FSE Sardegna 2014-2020;
- Il parere di conformità rilasciato dall'Autorità di Gestione del POR Sardegna FSE 2014-2020 con determinazione n. 6835 del 14/12/2021 prot. n. 94652 (prot. ASPAL n. 153961/2021 del 15/12/2021) che esprime la conformità della documentazione relativa alla pubblicazione del presente Avviso e la conformità al POR FSE 2014-2020 e alla normativa vigente, ai sensi dell'art.125, par. 3 Reg. (UE) n. 1303/2013;
- il Programma annuale delle attività 2021 dell'ASPAL, di cui alla Determinazione del Direttore generale n. 1254/2021 del 16/04/2021.