



COMUNE DI GARDA

Provincia di Verona

Lungolago Regina Adelaide, 1 - Cap. 37016 - P.IVA e C.F. 00419930235

☎ 045 6208444 <https://www.comune.garda.vr.it> ✉ PEC: comune.garda@pec.it

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA
PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO
DETERMINATO DI AGENTI DI POLIZIA LOCALE, CAT. C**

IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE

In esecuzione dei seguenti atti:

- deliberazione della Giunta Comunale n. 109 in data 27/12/2021;
 - determinazione del Responsabile del Servizio Area Contabile del 07.02.2022;
- Visto il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali";
Visto il D.Lgs n. 165/2001 e successive modificazioni;
Vista la Legge n. 241 del 7.8.1990 concernente le norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e s.m.i.;
Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
Viste le nuove regole dei concorsi pubblici approvate con Legge 28 maggio 2021, n. 76 di conversione del D.L. 44/2021 Decreto COVID;
Vista la legge n. 68 del 12.3.1999 recante norme per il diritto al lavoro dei disabili e s.m.i.;
Visto il D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i.;
Vista la Legge 23 agosto 1988, n. 370 recante "Esenzione dell'imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzione presso le Amministrazioni Pubbliche";
Visto il regolamento UE sulla privacy;
Vista la Legge 11.04.2006 n. 198 che garantisce pari opportunità per l'accesso al lavoro tra uomo e donna;
Visto il Piano triennale azioni positive approvato con deliberazione di G.C. n. 226 del 28/12/2020,
Visto il D.Lgs n. 150 del 27.10.2009 "Attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" s.m.i.;
Visto il D.Lgs 33/2013 di "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
Considerato che le procedure previste dagli artt. 30, comma 2 bis e 34 bis comma 1 del DLgs 165/2001, volte al reclutamento dell'unità mediante mobilità esterna, hanno dato esito negativo;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica per soli esami per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato di Agenti di Polizia Locale, Cat. C posizione economica di accesso C 1 del vigente CCNL Comparto Funzioni Locali.



COMUNE DI GARDA

Provincia di Verona

Lungolago Regina Adelaide, 1 - Cap. 37016 - P.IVA e C.F. 00419930235

☎ 045 6208444 <https://www.comune.garda.vr.it> ✉ PEC: comune.garda@pec.it

L'Amministrazione comunale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro in base all'art. 35 e. 3 lett. e) e art. 57 del D. Lgs. 165/2001.

Il concorso sarà espletato con le modalità previste dal presente bando di concorso.

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute e previste dal regolamento sulle procedure di accesso all'impiego.

La copertura del posto resta comunque subordinata alle norme vigenti in materia di vincoli di finanza pubblica con particolare riferimento alle norme in materia di contenimento delle spese di personale alla data dell'assunzione o di altri vincoli imposti per legge. In particolare, non si procederà all'assunzione qualora, successivamente alla pubblicazione del presente bando, venissero introdotte limitazioni di finanza pubblica in tema di nuove assunzioni.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al personale, assunto in base alla graduatoria di cui al presente avviso, sarà assegnato lo stipendio tabellare previsto per la categoria C- posizione economica C1 dal vigente Contratto Collettivo nazionale di lavoro del personale delle Regioni e delle Autonomie Locali, l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità e ogni altro emolumento previsto dallo stesso contratto o da disposizioni ad esso inerenti, nonché, se dovuto, l'assegno per il nucleo familiare.

Le voci stipendiali saranno incrementate con gli eventuali benefici derivanti dai C.C.N.L. sottoscritti e valevoli nel tempo in cui si dispiegherà il rapporto di lavoro.

Il trattamento economico sarà regolarmente assoggettato alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, nelle misure stabilite dalla legge.

Gli assunti saranno iscritti ai competenti istituti ai fini previdenziali ed assistenziali secondo gli obblighi di legge vigenti per i dipendenti degli Enti Locali

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per essere ammessi al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana secondo quanto disposto dall'art. 2 del D.P.C.M. 7.2.1994 n. 174;
- b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore alle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c) essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 5, comma 2, della legge 7.3.1986, n. 65, per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza e precisamente: godimento dei diritti civili e politici, non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione, non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici.
- d) non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarati decaduti nonché dispensati dall'impiego per motivi disciplinari, per persistente insufficiente rendimento. Di non essere stati inoltre dichiarati decaduti da un impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Nei casi di destituzione, licenziamento o dispensa dall'impiego devono essere espressamente indicate le cause e le circostanze del provvedimento;



COMUNE DI GARDA

Provincia di Verona

Lungolago Regina Adelaide, 1 - Cap. 37016 - P.IVA e C.F. 00419930235

☎ 045 6208444 <https://www.comune.garda.vr.it> ✉ PEC: comune.garda@pec.it

- f) idoneità psico-fisica alla mansione da ricoprire che sarà accertata dall'Amministrazione all'atto dell'assunzione. L'idoneità è richiesta anche con riferimento ai requisiti di cui al D.M. 28.04.1998 per il porto d'armi; i candidati non dovranno trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della Legge n. 68/99 e s.m.i. (art. 3 comma 4 legge n. 68/99)
- g) patente di guida non inferiore alla cat. B, in corso di validità;
- h) per gli aspiranti di sesso maschile, nati entro il 31.12.1985, posizione regolare nei riguardi degli obblighi imposto dalla legge sul reclutamento militare;
- i) non aver esercitato il diritto di obiezione di coscienza, prestando un servizio civile in sostituzione di quello militare. Resta salvo quanto previsto dall'art. 15, comma 7 ter della legge 08.07.1998 n. 230, per coloro che hanno rinunciato allo status di obiettore di coscienza;
- j) possesso di **diploma di scuola secondaria di secondo grado, conseguito previo superamento di un corso di studi di durata quinquennale (diploma di maturità)** conseguito in Istituti statali o Istituti legalmente riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello stato. Nel caso di titoli equipollenti a quelli indicati nel presente bando sarà cura del candidato dimostrarne l'equipollenza mediante indicazione del provvedimento normativo che la sancisce. Per i cittadini italiani in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165. I possessori di un titolo di studio straniero che abbiano già ottenuto il riconoscimento dell'equipollenza dello stesso al titolo richiesto dal bando, dovranno allegare idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti. Qualora il candidato al momento della presentazione della domanda non sia ancora in grado di allegare detta documentazione sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione.
- k) conoscenza ed uso di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse (videoscrittura, fogli di calcolo, posta elettronica);
- l) conoscenza della lingua inglese (ai sensi dell'art. 37 c. 1 D.Lgs. n. 165/2001);
- m) vaccinazione da Sars-Cov2 come da D.L. 172/2021 (obbligatorio per comparto sicurezza e polizia).

Tutti i requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione, pena l'esclusione e al momento dell'assunzione.

La mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque momento, l'esclusione dal concorso e/o la risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente costituito, oltre alle conseguenze di ordine penale per dichiarazioni false o mendaci.

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera secondo lo schema allegato al presente bando e sottoscritta dall'interessato (a pena di esclusione), deve essere presentata, sempre a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:30 di **venerdì 11 marzo 2022** e indirizzata al Comune di Garda - Lungolago Regina Adelaide, n. 15 - 37016 Garda (VR).



COMUNE DI GARDA

Provincia di Verona

Lungolago Regina Adelaide, 1 - Cap. 37016 - P.IVA e C.F. 00419930235

☎ 045 6208444 <https://www.comune.garda.vr.it> ✉ PEC: comune.garda@pec.it

La domanda potrà essere presentata:

- mediante raccomandata A/R. Si precisa che sulla busta contenente la domanda il candidato dovrà apporre la seguente dicitura: "Domanda di partecipazione alla Selezione pubblica per assunzioni stagionali Agenti di Polizia Locale";
- mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune;
- mediante posta elettronica certificata all'indirizzo: **comune.garda@pec.it** accettando esclusivamente invii tramite **casella di posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato**. La domanda e gli allegati dovranno essere in formato PDF. Nell'oggetto della e-mail il candidato deve apporre la seguente dicitura: "Bando di concorso pubblico assunzioni stagionali Agenti di Polizia Locale".

Non saranno prese in considerazione le e-mail spedite da indirizzi non certificati o pervenute ad indirizzi di posta elettronica dell'Ente differenti.

Al fine del rispetto del termine di scadenza, fa fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo, pertanto non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine sopra indicato anche se spedite a mezzo servizio postale.

Nel caso di inoltro della domanda mediante PEC farà fede la data di effettiva ricezione da parte del Comune.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo decreto per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

1. il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita, il codice fiscale;
2. la residenza, il recapito telefonico e l'eventuale altro recapito cui indirizzare tutte le eventuali comunicazioni relative al concorso;
3. il possesso della cittadinanza italiana o di Stato membro dell'Unione Europea;
4. il possesso della idoneità fisica e psichica alle mansioni da svolgere;
5. il comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste stesse;
6. età non inferiore ad anni 18 e di godere dei diritti civili e politici;
7. l'assenza di provvedimenti di licenziamento o di decadenza dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione (in caso contrario indicare l'ente ed il tipo di provvedimento);
8. l'assenza di condanne penali e di carichi pendenti (in caso contrario indicare le condanne penali riportate con specificazione del titolo di reato e dell'entità della pena principale e di quelle accessorie e/o i procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per il giudizio);
9. il possesso del titolo di studio con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'istituto che lo ha rilasciato. Nel caso di titoli equipollenti a quelli indicati nel presente bando sarà cura del candidato dimostrarne l'equipollenza mediante indicazione del provvedimento normativo che la sancisce.
10. il possesso di eventuali titoli di preferenza e precedenza di cui all'art.5, commi 4 e 5 del D.P.R. n. 487/94. La mancata dichiarazione costituisce causa ostativa alla concessione del beneficio;
11. la conoscenza della lingua inglese, accertata durante la prova orale;



COMUNE DI GARDA

Provincia di Verona

Lungolago Regina Adelaide, 1 - Cap. 37016 - P.IVA e C.F. 00419930235

☎ 045 6208444 <https://www.comune.garda.vr.it> ✉ PEC: comune.garda@pec.it

12. la conoscenza e l'utilizzo di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse (videoscrittura, fogli di calcolo, posta elettronica) la cui conoscenza sarà accertata durante la prova orale;
13. per il concorrente portatore di handicap l'eventuale richiesta di ausilio necessario per sostenere la prova in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. A tal fine è opportuno che la domanda di partecipazione alla selezione sia corredata da una certificazione sanitaria che specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra (sussidi e tempi), al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione ai soggetti sopra menzionati;
14. possesso patente di guida tipo B;
15. l'accettazione senza riserve di quanto previsto dal presente bando e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali, compresi quelli sensibili, finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti;

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, la firma non deve essere autenticata.

Alla domanda dovranno essere obbligatoriamente allegati:

- a) fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- b) fotocopia della patente di cat. B)
- c) curriculum vitae del candidato

Nel caso la domanda risultasse incompleta, il candidato verrà invitato a regolarizzare la domanda entro un termine perentorio, pena la definitiva esclusione dalla selezione

L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità di quanto fatto oggetto di dichiarazione nella domanda di partecipazione, così come previsto dagli artt. 71 e 75 del D.P.R. 445/2000; nel caso fossero riscontrate dichiarazioni mendaci, il candidato sarà escluso dalla graduatoria finale, sarà dichiarato decaduto dall'eventuale impiego e il fatto sarà segnalato alle competenti autorità.

Eventuali richieste di documenti integrativi, da parte dell'Amministrazione, non soddisfatte nei termini prestabiliti, autorizzeranno l'Amministrazione stessa ad escludere la domanda di ammissione.

Non è ammessa la produzione di documenti o di titoli scaduti oltre il termine per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Non sono sanabili e comportano quindi l'esclusione dal concorso, l'omissione nella domanda:

- del nome, cognome, residenza o domicilio del concorrente;
- della specifica indicazione del concorso al quale si intende partecipare;
- della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
- mancata osservanza del termine ultimo per la presentazione della domanda;
- mancato perfezionamento delle domande entro il termine indicato, quando richiesto.

CATEGORIE RISERVATARIE

La graduatoria di merito dei candidati sarà redatta dalla commissione giudicatrice in base ai punteggi ottenuti nelle prove d'esame da ciascun candidato con l'osservanza delle preferenze stabilite dal presente bando e dal D.P.R. 487/94, come integrato dal DPR 693/96, tenuto conto



COMUNE DI GARDA

Provincia di Verona

Lungolago Regina Adelaide, 1 - Cap. 37016 - P.IVA e C.F. 00419930235

☎ 045 6208444 <https://www.comune.garda.vr.it> ✉ PEC: comune.garda@pec.it

delle disposizioni introdotte dall'art. 3 L. 127/97 come modificato dall'art. 2 L. 191/98 circa la preferenza accordata a parità di punteggio, al candidato più giovane d'età.

Viene comunque garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro secondo il D.Lgs. n. 198/2006 "Codice delle parità tra uomo e donna", così come modificato dal D.Lgs. 25.01.2010 n. 5.

PROVE D'ESAME

L'esame consiste in una prova scritta ed in una prova orale.

La prova scritta è volta ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame. Essa consisterà nello svolgimento in modalità digitale di quiz a risposta multipla sugli argomenti di seguito indicati:

- Nozioni di Diritto Penale: Libro I e Libro II, Titolo II del Codice Penale
- Nozioni di Procedura Penale: Libro I e Libro V, Titolo I, II e IV del Codice di Procedura Penale
- Nozioni generali sull'ordinamento costituzionale dello Stato;
- Norme di depenalizzazione e procedimento sanzionatorio amministrativo: Capo I, Sezione I e II della L. 689/1981;
- Nuovo Codice della Strada D.Lgs. 285/1992 e Regolamento di esecuzione e attuazione D.P.R. 495/1992;
- D.Lgs. 267/2000 limitatamente all'Ordinamento Istituzionale del Comune;
- Diritti e doveri dei pubblici dipendenti;
- Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza R.D. 773/1931;
- Elementi normativi in materia di polizia commerciale, edilizia, amministrativa, igienico-sanitaria e ambientale;
- Legge-quadro sull'Ordinamento della Polizia Municipale L. 65/1986;
- Nozioni di cultura generale;

Le domande a quiz a risposta multipla saranno n. 30 alle quali verranno attribuiti punti uno per ogni risposta corretta e punti zero per ogni risposta errata o non data.

La prova scritta si svolgerà con l'ausilio di apparecchiature informatiche messe a disposizione dall'Amministrazione Comunale.

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che avranno riportato nella prova scritta la votazione di almeno ventuno/trentesimi (21/30).

La prova orale consisterà in un colloquio sulle materie oggetto della prova scritta.

La prova orale si intende superata con un punteggio di almeno 21/30.

Sarà inoltre effettuato, al termine della prova orale, l'accertamento per valutare la conoscenza della lingua inglese, nonché la conoscenza degli applicativi informatici in generale (videoscrittura, fogli di calcolo, uso di posta elettronica, internet ecc.).

Su tali conoscenze la Commissione esprimerà un giudizio di idoneità che non concorrerà alla determinazione della votazione complessiva ai fini della graduatoria, ma sarà condizione necessaria per il superamento della prova orale.



COMUNE DI GARDA

Provincia di Verona

Lungolago Regina Adelaide, 1 - Cap. 37016 - P.IVA e C.F. 00419930235

☎ 045 6208444 <https://www.comune.garda.vr.it> ✉ PEC: comune.garda@pec.it

Durante le prove d'esame non è ammessa la consultazione di testi di nessun genere, né di leggi o altro. Non sono ammessi nell'aula di esame P.C. portatili o palmari, telefoni cellulari o altri mezzi di comunicazione con l'esterno.

Il concorrente che contravviene alle disposizioni suddette o che sia trovato in possesso, durante la prova, di appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualsiasi genere inerenti direttamente o indirettamente le materie della prova, sarà escluso dal concorso.

DIARIO DELLE PROVE

Il calendario delle prove d'esame è così stabilito:

PROVA SCRITTA: si svolgerà presso la sede di Palazzo Pincini Carlotti in via Rudinì Carlotti, il giorno **21/03/2022** alle ore 09.00

PROVA ORALE: si svolgerà sede di Palazzo Pincini Carlotti in via Rudinì Carlotti il giorno **23/03/2022** alle ore 09.00

La sede delle prove potrà subire variazioni, che saranno comunicate tempestivamente ai candidati con pubblicazione sul sito istituzionale di apposito avviso.

La presente comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, per cui i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso, tramite pubblicazione sul sito istituzionale, nelle News, nella sezione "Bandi e Concorsi" e in "Amministrazione trasparente", sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nel giorno, nell'ora e nel luogo sopraindicato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di variare la data dello svolgimento delle prove dandone preventiva comunicazione ai candidati ammessi mediante la pubblicazione sul sito istituzionale, nelle sezioni News e "Bandi e Concorsi".

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice, nominata dal Responsabile del Servizio Personale su proposta del Comandante del Comando Polizia Locale, costituita ai sensi dell'art. 35, comma 3, lett. e) del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 33 del Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi, è composta dal Presidente e da due membri esperti nelle materie oggetto del concorso scelti tra funzionari o dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni. Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente dell'Ente di categoria non inferiore alla Cat. C. Almeno 1/3 dei posti di componente della Commissione, salvo motivata impossibilità, sarà riservato alle donne, in conformità all'art. 9, comma 2, del D.Lgs. n. 487/1994 e dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001.

VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

La valutazione finale sarà espressa sulla base di un punteggio complessivo espresso in trentesimi: 30/30 per la prova scritta e 30/30 per la prova orale. Il punteggio massimo attribuibile è di 60/60.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una valutazione di almeno 21/30. La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.



COMUNE DI GARDA

Provincia di Verona

Lungolago Regina Adelaide, 1 - Cap. 37016 - P.IVA e C.F. 00419930235

☎ 045 6208444 <https://www.comune.garda.vr.it> ✉ PEC: comune.garda@pec.it

GRADUATORIA DEL CONCORSO - NOMINA

La graduatoria di merito dei candidati, risultante dal verbale della Commissione Giudicatrice, sarà approvata, con determinazione del Responsabile del Servizio e diventerà efficace dalla data del provvedimento stesso.

La graduatoria della selezione è pubblicata sul sito istituzionale, nelle sezioni News e “Bandi e Concorsi” e in “Amministrazione trasparente” e sarà valida per il triennio 2022-2024.

Da tale data decorre il termine per le eventuali impugnative.

I candidati idonei, in caso di assunzione, saranno invitati, in ordine di graduatoria, a presentare nel termine perentorio di cinque giorni, decorrenti da quello successivo al ricevimento di tale invito, i documenti di rito; verrà inoltre comunicata al vincitore la data nella quale lo stesso dovrà presentarsi per l'eventuale assunzione del servizio e per la stipula formale del contratto. Il concorrente che non produce i documenti richiesti nei termini prescritti o non assume servizio nel giorno stabilito, è dichiarato decaduto ed il contratto, ancorché stipulato, è rescisso. La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine dei punteggi ottenuti dai candidati per le prove d'esame e sarà compilata con l'osservanza delle vigenti disposizioni legislative in materia di preferenza.

L'effettiva assunzione dei vincitori è subordinata alla possibilità prevista dalla futura normativa in materia di assunzioni del personale e alle effettive necessità dell'Ente.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti per la finalità della gestione del concorso e saranno trattati presso banche dati cartacee e informatizzate anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavori per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

In particolare:

- il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dal concorso;
- il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Garda, Lungolago Regina Adelaide n. 1 37016- Garda (VR);
- i dati raccolti verranno trattati per le finalità connesse all'espletamento del concorso, con le modalità previste dalle disposizioni legislative in materia;
- i dati trattati riguardano: notizie anagrafiche, dati relativi al titolo di studio, eventuali dati inerenti attività professionali precedentemente svolte dal candidato, dati rilevanti ai fini della formazione della graduatoria finale, quali quelli richiesti per l'attribuzione del titolo di preferenza o di precedenza, dati relativi ai procedimenti penali conclusi o in corso;
- tutti i dati sono raccolti all'interno dell'Ente, sono registrati in modo lecito e secondo correttezza, sono trattati dal personale competente a ciò abilitato con l'ausilio di eventuali sistemi informatici;
- le eventuali comunicazioni e diffusioni dei dati saranno effettuate in relazione agli obblighi previsti dalla legge
- e dalle disposizioni contrattuali;

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, modificare o revocare il concorso pubblico di cui al presente avviso, se lo riterrà opportuno o necessario nell'interesse dell'Ente, senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.



COMUNE DI GARDA
Provincia di Verona

Lungolago Regina Adelaide, 1 - Cap. 37016 - P.IVA e C.F. 00419930235

☎ 045 6208444 <https://www.comune.garda.vr.it> ✉ PEC: comune.garda@pec.it

Dell'avvenuta proroga sarà data comunicazione al pubblico con le stesse modalità di diffusione dell'avviso, mentre della revoca sarà data diretta comunicazione a ciascun concorrente.

Il presente avviso è disponibile sul sito internet dell'Ente: www.comune.garda.vr.it.

Ai sensi dell'art. 7 ss. della Legge n. 241/1990, e successive modifiche ed integrazioni, si comunica che il responsabile del procedimento è il responsabile dell'Area Vigilanza nella persona del Dr. Ferdinando Pezzo.

Per ogni altro chiarimento o informazione gli interessati possono telefonare all'unità organizzativa risorse umane al seguente numero: 045.7256566.

In relazione al protocollo di gestione del concorso di cui all'emergenza epidemiologica da covid 19 le relative comunicazioni saranno pubblicate ed aggiornate sul sito dell'ente al quale i candidati dovranno fare riferimento ai fini dell'accesso alle prove scritte ed orali (precisamente nel sito sezione news).



IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE
(dr. Luca De Massari)



Firmato digitalmente da: Luca De Massari
Data: 07/02/2022 09:40:50