

Allegato alla Determinazione Dirigenziale n. del

BANDO DI CONCORSO PER ESAMI FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE DI N. 02 POSTI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DEL PROFILO PROFESSIONALE DI "AGENTE DI POLIZIA LOCALE"- CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA 1.

LA RESPONSABILE DELL'AREA VIGILANZA AD INTERIM

PREMESSO che:

- con decreto del Sindaco n. 6 del 10/06/2019, è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità dell'Area Vigilanza ad interim;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 09.04.2021, esecutiva a norma di Legge, è stato approvato il Bilancio Finanziario 2021-2023;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 09.04.2021 è stato approvato il DUP Documento Unico di Programmazione 2021-2023;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 02.03.2021 è stato approvato il Piano Triennale delle Azioni Positive 2021-2023;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 11.05.2021 è stato approvato il PEG definitivo, in corso di pubblicazione, con cui, ai Responsabili delle Aree, sono state assegnate le risorse e gli obiettivi generali per l'anno 2021;

VISTO lo Statuto del Comune di Genzano di Lucania;

VISTI:

- il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", approvato con D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i;
- il D.lgs. 11 aprile 2006 n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487;

RICHIAMATE

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 21.05.2021, ad oggetto "Piano annuale 2021 e Piano Triennale 2021-2021 del fabbisogno del personale. Aggiornamento", esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 22.06.2021 di Indizione dei Concorsi Pubblici;

VISTO

il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Genzano di Lucania approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 02.08.2011;

VISTA

la deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 16.06.2021, esecutiva a norma di legge, con la quale è stato approvato il Regolamento per la selezione pubblica del personale successivamente modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 24.01.2022;

VISTA

la deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 22.06.2021 di indizione concorsi pubblici per l'assunzione di diversi profili professionali;

VISTO

il decreto legge n. 44 dell'01.04.2021 - art. 10 rubricato **Misure per lo svolgimento delle procedure per i concorsi pubblici**;

DATO ATTO

che è stato riapprovato il Bando di Concorso rettificato;

VISTO il vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali;

In esecuzione della propria determinazione n. 554 del 31.12.2021, rettificata con determinazione n. del _____ ;

RENDE NOTO

È indetto un concorso pubblico, per esami finalizzato all'assunzione di n. 2 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Agente di Polizia Locale - categoria C — posizione economica 1.

L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28.11.2005, n. 246" e dall'art. 57 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

Tutte le comunicazioni al riguardo saranno pubblicate nel sito web del Comune di Genzano di Lucania, all'indirizzo www.comune.genzano.pz.it.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

1. CITTADINANZA ITALIANA secondo quanto previsto dal D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
2. ETÀ MINIMA: non inferiore agli anni 18;
3. ASSENZA DI CONDANNE PENALI che possano impedire, secondo le norme vigenti, l'instaurarsi e/o il mantenimento del rapporto di impiego;
4. NON ESSERE STATI ESCLUSI dall'elettorato attivo né essere stati licenziati per persistente insufficiente rendimento da una pubblica amministrazione, ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

5. NON ESSERE STATI LICENZIATI dal Comune di Genzano di Lucania, salvo il caso in cui il licenziamento sia intervenuto a seguito di procedura di collocamento in disponibilità o di mobilità collettiva, secondo la normativa vigente;

6. NON ESSERE STATI DICHIARATI DECADUTI da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10.01.1957, n. 3;

7. TITOLO DI STUDIO: Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado [maturità] - rilasciato da Istituti riconosciuti dall'ordinamento scolastico italiano.

8. PATENTE DI GUIDA DI CATEGORIA "B" in corso di validità - le patenti di servizio rilasciate dalla Croce Rossa italiana e le patenti militari devono essere state convertite in patenti civili entro la data di scadenza del presente bando

9. IDONEITÀ PSICOFISICA che sarà accertata dal competente Organo Sanitario, al quale è esclusivamente riservato tale giudizio.

10. Nel caso in cui l'esito rilasciato dall'Organo Sanitario competente risultasse "negativo" l'Amministrazione non procederà all'espletamento dell'eventuale assunzione;

11. Non trovarsi nella condizione di disabile ai sensi della Legge 12.03.1999, n. 68;

12. Essere in possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualità di Agente di pubblica sicurezza, ai sensi dell'art. 5 della L. 65/86, ovvero:

a) godimento dei diritti civili e politici;

b) non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo;

c) non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;

d) non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;

13. Per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 1, comma 1 della Legge 2 agosto 2007, n. 130;

14. Disponibilità al porto e all'eventuale uso dell'arma, nonché alla conduzione dei veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Municipale.

Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica, la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica al posto bandito, ai Sensi dell'art. 1 della legge 28.03.1997 n. 120.

I requisiti prescritti devono essere posseduti entro il termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva e mantenuti fino al momento dell'assunzione.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto è annesso il seguente trattamento economico:

- stipendio iniziale annuo previsto, per la categoria C - posizione economica 1, dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro FUNZIONI LOCALI. Spettano inoltre l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità ed ogni altro emolumento accessorio previsto dal contratto di lavoro, nonché, se dovuto, l'assegno per il nucleo familiare.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE. TERMINI E MODALITÀ

La domanda di partecipazione alla procedura di selezione, deve essere presentata a mezzo apposita piattaforma informatica: www.gestioneconcorsipubblici.it/genzanodilucania, e pervenire, pena l'esclusione, entro il termine perentorio di 30 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello della **PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE AVVISO NELLA GAZZETTA UFFICIALE DELLA REPUBBLICA ITALIANA.**

Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000.

Ove il termine di scadenza sopra indicato coincida con un giorno festivo, lo stesso deve intendersi prorogato automaticamente al primo giorno successivo non festivo.

DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA

Nella compilazione della domanda il candidato deve dichiarare, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti:

- a) cognome, nome e codice fiscale;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) di aver effettuato il pagamento della tassa di concorso di Euro 10,00;
- d) il possesso della cittadinanza italiana;
- e) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto; ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali stesse;
- f) le eventuali condanne penali riportate; ovvero di non aver riportato condanne penali;
- g) gli eventuali carichi pendenti (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per il giudizio); ovvero di non avere carichi pendenti;
- h) di non essere stato licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- i) di non essere stato licenziato dal Comune di Genzano di Lucania, salvo il caso in cui il licenziamento sia intervenuto a seguito di procedura di collocamento in disponibilità o di mobilità collettiva, secondo la normativa vigente;

- j) il possesso del titolo di studio richiesto al punto 7) dei "Requisiti per l'ammissione alla selezione", con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'istituto che lo ha rilasciato;
- k) il possesso delle patenti di guida di categoria B con l'indicazione del relativo numero e della data di rilascio;
- l) il possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualità di Agente di pubblica sicurezza, ai sensi dell'art. 5 della L. 65/86;
- m) la disponibilità al porto e all'eventuale uso dell'arma, nonché alla conduzione dei veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Municipale;
- n) per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 1, comma 1 della Legge 2 agosto 2007, n. 130;
- o) l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale (P.E.C.) presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione inerente alla selezione, un recapito telefonico, nonché l'eventuale indirizzo di posta elettronica;
- p) il possesso dell'idoneità psicofisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale di cui trattasi;
- q) di accettare in caso di assunzione tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Genzano di Lucania.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione alla selezione, dovrà essere allegata la ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di Euro 10,00 effettuato - entro i termini di scadenza del presente bando - secondo una delle seguenti modalità:

- a) a mezzo bonifico bancario, sul c/c bancario intestato al "Comune di Genzano di Lucania" - Codice **IBAN: IT97Y087084214000000201875.**

Nella causale andrà, in tal caso, obbligatoriamente indicato il proprio Codice Fiscale e l'esatta denominazione della selezione.

PROGRAMMA D'ESAME

Gli esami consisteranno in una prova scritta ed in una prova orale.

Nel caso di un numero di domande di partecipazione superiore a n. 30 dovrà svolgersi una prova preselettiva, volta a selezionare i candidati da ammettere alle successive prove scritte.

Per la predisposizione, l'organizzazione e lo svolgimento della prova preselettiva nonché per la correzione, anche attraverso sistemi informatizzati, dei test oggetto della prova, il Responsabile del procedimento si potrà eventualmente avvalere di una impresa specializzata in materia.

La preselezione consisterà in un questionario a risposta multipla avente ad oggetto le materie indicate come programma delle prove (scritte ed orale).

Tra coloro che avranno sostenuto la preselezione, saranno ammessi a partecipare alla prova scritta in 30 candidati che avranno ottenuto il miglior punteggio, fatte salve eventuali parità di collocazione all'ultimo posto utile all'uopo.

Tutti i candidati che hanno presentato regolare domanda nel rispetto delle modalità e dei termini indicati dal bando sono ammessi a partecipare alla prova preselettiva.

Le condizioni di ammissibilità alla selezione saranno esaminate successivamente alla effettuazione del test preselettivo e limitatamente ai concorrenti che avranno partecipato con esito positivo alla prova stessa. Nel caso di eventuali esclusioni di concorrenti si procederà nel numero di ammessi determinato a seguito di dette esclusioni. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale complessivo, essendo valevole solo ai fini dell'ammissione alle prove scritte.

ESAME SCRITTO

Prova scritta: a contenuto teorico, volta ad accertare il possesso delle competenze afferenti al profilo professionale di Istruttore agente di Polizia Municipale e consistente nello svolgimento di un elaborato ovvero nella risoluzione di quesiti a risposta sintetica aperta su una o più delle seguenti materie:

- Elementi di diritto costituzionale, amministrativo, civile e penale;
- Normativa nazionale e regionale in materia di Polizia Locale;
- Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e successive modificazioni ed integrazioni. -
- Codice della Strada.
- Legislazione edilizia, sanitaria, TULPS, commercio e pubblici esercizi.
- Disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi (Legge n. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni).
- Polizia Amministrativa.
- Testo Unico Ambientale.
- Polizia Giudiziaria.
- Normativa in materia di depenalizzazione (Legge n. 689/1981 e s.m.i.);
- Legislazione in materia di tutela della privacy
- Nozioni sulla legislazione del rapporto di lavoro, con particolare riferimento al rapporto di lavoro negli Enti Locali.

Per l'ammissione alla prova orale i candidati dovranno riportare nelle prime due prove una votazione non inferiore a 21/30 in ciascuna di esse. La Commissione esaminatrice ha facoltà di scegliere quale prova, fra la prima e la seconda, valutare per prima e di non procedere alla valutazione dell'altra per i candidati che abbiano riportato nella prima prova corretta un punteggio inferiore a 21/30.

ESAME ORALE

La prova orale consisterà

- a) in un colloquio su temi oggetto del programma di esame in precedenza indicati - max 27,00 punti

b) in una verifica della capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Posta elettronica, Internet) - max 1,50 punti;

c) in una verifica del livello di conoscenza della lingua inglese - max 1,50 punti.

La prova orale verterà sugli argomenti in precedenza indicati. Il colloquio concorrerà, tra l'altro, ad approfondire la conoscenza del candidato ed a valutare le sue attitudini e le sue competenze in relazione al profilo da ricoprire.

Nel corso delle prove si provvederà, inoltre, ad accertare, tramite colloquio condotto da membri aggiunti alla Commissione, per accertare sia il livello di conoscenza e uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e sia la conoscenza della lingua inglese in ottemperanza a quanto stabilito nell'art. 37 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

L'accertamento sia delle conoscenze informatiche che della lingua straniera sarà valutato con i seguenti criteri:

INSUFFICIENTE - 0,00 punti

SUFFICIENTE - 0,25 punti

DISCRETO - 0,50 punti

BUONO 0,75 punti

DISTINTO - 1,00 punto

OTTIMO - 1,50 punti.

Supereranno la prova orale i candidati che avranno ottenuto una votazione di almeno 21 punti su 30, a condizione che abbiano conseguito almeno la sufficienza sia nell'accertamento delle conoscenze informatiche che nell'accertamento della conoscenza della lingua straniera.

La graduatoria finale degli idonei sarà formata secondo l'ordine del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato. Tale punteggio è ottenuto sommando la media dei voti conseguiti nelle prove scritte con la votazione conseguita nella prova orale.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno presentarsi nel luogo ed ora comunicati ed essere muniti di idoneo documento di identificazione con fotografia.

La mancata presentazione dei candidati alle prove d'esame, per qualsiasi ragione, verrà considerata quale rinuncia al concorso.

COMUNICAZIONI

La data di svolgimento dell'eventuale prova preselettiva verrà comunicata ai candidati tramite avviso sul sito internet del Comune di Genzano di Lucania.

Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti per cui, i candidati ai quali non sia stata data comunicazione contraria, sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla selezione quale ne sia la causa.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale verrà data apposita comunicazione, tramite mail o mediante lettera raccomandata, almeno quindici giorni prima di quello in cui devono sostenerla, con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.

RISERVA DI POSTI

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4, e dell'art. 678, comma 9, del decreto legislativo 15 marzo 2010 n. 66, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle Forze Armate, che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione. La presente procedura non prevede riserve di posti per i dipendenti del Comune di Genzano di Lucania.

APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria dei candidati sarà formata sommando la media dei voti conseguiti nelle prove scritte e il voto conseguito nella prova orale.

La graduatoria finale di merito sarà formata secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato come sopra, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5, comma 4, del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni. Qualora sussistano ulteriori parità, anche dopo l'applicazione del citato D.P.R. 487/94, è preferito il candidato più giovane di età secondo quanto previsto dalla Legge 191/98.

La graduatoria stessa sarà approvata con Determinazione Dirigenziale e sarà pubblicata all'Albo Pretorio On-line del Comune di Genzano di Lucania.

Dall'ultimo giorno di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria resterà valida ed utilizzabile per un periodo di tre anni dalla data di pubblicazione, secondo le prescrizioni vigenti in materia.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria finale di merito anche per eventuali assunzioni a tempo determinato a tempo pieno ed a tempo parziale di personale della medesima categoria e profilo professionale.

ASSUNZIONE DEL VINCITORE

L'assunzione del vincitore avverrà nei limiti consentiti dalla vigente normativa in materia, tenendo conto delle esigenze organizzative ed operative dell'Amministrazione e subordinatamente al possesso dell'idoneità psicofisica per i posti messi a selezione che sarà accertata dal competente Organo Sanitario, al quale è esclusivamente riservato tale giudizio.

L'assunzione, rientrando nei numeri di acquisizione del personale riferito all'anno 2021, è in ogni caso subordinata alle disposizioni in materia di reclutamento del personale, finanza locale e pareggio di bilancio vigenti a tale data, nonché all'effettive disponibilità finanziarie nel rispetto della normativa vigente.

Il vincitore sarà soggetto ad un periodo di prova, secondo quanto previsto dal vigente C.C.N.L. - Funzioni Locali.

Il personale assunto è tenuto a permanere presso il Comune di Genzano di Lucania per un periodo non inferiore a cinque anni.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali inseriti dai candidati in piattaforma saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura nel rispetto del Regolamento UE n. 2016/679 “GDPR del Codice della Privacy di cui al d.lgs. n. 196/2003 “nella versione novellata dal d.lgs. n. 101 del 10.08.2018”, delle Linee Guida dell’Autorità Garante per la Protezione dei dati personali, delle indicazioni del EDPB 8 European Data Protection Board, ex WP 29).

INFORMAZIONI E NORME DI RINVIO

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 07.08.90, n. 241, si informa che il Responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è il Responsabile dell'Area di Vigilanza. Per quanto non previsto nel presente bando si rimanda al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro - Comparto Funzioni Locali, al C.C.D.I. del personale dipendente del Comune di Genzano di Lucania, al D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni nonché al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Genzano di Lucania e al Regolamento del Corpo di Polizia Municipale del Comune di Genzano di Lucania.

La Responsabile dell'Area Vigilanza *ad interim*

Ing. Maria Vita Rossini