



Comune di Comiziano

Concorsi pubblici

per titoli ed esami, per il reclutamento di unità lavorative, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con il profilo professionale di:

- *agente di polizia locale – cat. C,*
- *istruttore tecnico – cat. C,*
- *direttivo amministrativo – cat. D,*
- *direttivo contabile – cat. D.*

Il Responsabile del Servizio

Vista la determinazione n. 03 del 13/04/2022, RG n. 164, dispositiva dell'indizione di concorsi pubblici per il reclutamento delle unità lavorative di cui alla deliberazione della giunta comunale n. 122 del 6 dicembre 2021, afferente alla ridefinizione del fabbisogno di personale per il triennio 2021-2023;

Visto lo schema di bando di concorso allegato alla predetta determinazione, cui il presente atto è conforme;

Visto, a tale proposito, il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, *Parte III – Norme di accesso agli impieghi*, approvato con deliberazione della giunta comunale n. 35 del 23 febbraio 2022, ed in particolare:

- o l'art. 50, sui principi generali in materia di procedure di reclutamento;
- o l'art. 52, sulla tipologia dei concorsi pubblici e delle relative prove d'esame;
- o l'art. 56, per quanto attiene alla responsabilità del procedimento;
- o l'art. 59, sulla riserva di posti in via obbligatoria;
- o l'art. 62, sui requisiti generali di accesso;
- o l'art. 63, sul contenuto dei bandi di concorso;
- o l'art. 65, sulle modalità di pubblicazione e diffusione del bando di concorso;
- o l'art. 66, sui diritti per la partecipazione ai concorsi;
- o l'art. 67, sul contenuto della domanda di ammissione ai concorsi;
- o l'art. 68, sulla competenza in materia di ammissione od esclusione dal concorso;
- o l'art. 72, sulle attribuzioni della commissione giudicatrice;

- o l'art. 76 e seguenti riguardanti i titoli valutabili e le relative modalità;
- o l'allegata tabella A, recante i requisiti di accesso relativamente al titolo di studio;
- o l'allegata tabella B, recante le materie oggetto delle prove d'esame;
- o l'allegata tabella C, recante i criteri di valutazione dei titoli di servizio;

In esecuzione della deliberazione della giunta comunale n. 122 del 6 dicembre 2021 ed ai sensi delle vigenti norme di regolamento e di legge, emana il seguente

bando di concorso pubblico

per titoli ed esami, per il reclutamento delle unità lavorative di cui appresso e con la tipologia di rapporto di lavoro rispettivamente indicato:

- a) un istruttore *direttivo amministrativo*, di categoria D, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e parziale, per 30 ore settimanali;
- b) un istruttore *direttivo contabile*, di categoria D, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno;
- c) un *istruttore tecnico*, di categoria C, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e parziale, per 30 ore settimanali, con riserva a favore dei soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 1014 del d.lgs. n. 66 del 2010;
- d) due *agenti di polizia locale*, di categoria C, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e parziale, per 18 ore settimanali.

Per ognuno dei predetti profili professionali saranno esperite distinte procedure.

Il reclutamento avverrà secondo l'ordine delle rispettive graduatorie approvate all'esito della procedura concorsuale, in conformità con il programma di attuazione del fabbisogno di personale per triennio 2021-2023 e con la tempistica correlata alle disponibilità finanziarie.

La riserva a favore dei soggetti di cui all'art. 678 ed all'art. 1014 del d.lgs. n. 66 del 2010, opera nel solo caso in cui gli stessi abbiano conseguito l'idoneità.

Ai singoli vincitori, salvo rinnovo contrattuale, sarà attribuito il trattamento economico previsto dal C.c.n.l. del comparto "Funzioni locali" del 21 maggio 2018, nell'importo annuo lordo di cui alla Tabella C ad esso allegata, oltre: alla 13^a mensilità; all'indennità di comparto di cui all'art. 33 del C.C.N.L. del 22 gennaio 2004; all'indennità di vacanza contrattuale di cui all'art. 47-*bis*, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165; all'elemento perequativo di cui all'art. 66 del predetto contratto collettivo, ai sensi dell'art. 1, comma 440, della legge 30 dicembre 2018, n. 145.

I relativi importi saranno assoggettati alle ritenute previdenziali ed assistenziali nella misura di legge.

La procedura concorsuale si svolgerà nel rispetto delle norme di cui alla legge 10 aprile 1991, n. 125, e successive disposizioni in materia di pari opportunità tra uomini e donne.

Art. 1 - Requisiti generali di accesso.

Per l'ammissione ai distinti concorsi è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana ovvero appartenenza ad uno dei paesi dell'Unione Europea, fermi restando, in tal caso: il possesso dei requisiti di godimento dei diritti civili e politici

anche negli Stati di appartenenza o provenienza, un'adeguata conoscenza della lingua italiana ed il possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, salve le eccezioni di cui al d.p.c.m. 7 febbraio 1994, n. 174;

- b) età non inferiore a 18 anni;
- c) idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni proprie del profilo professionale a concorso;
- d) godimento dei diritti politici;
- e) possesso del titolo di studio di cui all'art. 2;
- f) assenza di provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, nonché di decadenza dall'impiego stesso, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del d.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- g) immunità da condanne penali ostative all'assunzione di pubblici impieghi e non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- h) per l'accesso ai posti di agente di polizia locale è altresì richiesto il possesso della patente di guida di categoria non inferiore alla B.

È inoltre richiesta, ai sensi dell'articolo 37 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese da accertare in sede di espletamento delle prove d'esame.

Art. 2 - Requisito del titolo di studio di accesso.

Ai distinti concorsi possono accedere i soggetti che siano in possesso di uno dei titoli di studio rispettivamente indicati:

a) per direttivo amministrativo – cat. D

- laurea specialistica appartenente ad una delle seguenti classi: 22/S, 70/S, 71/S;
- laurea magistrale appartenente ad una delle seguenti classi: LMG-01, LM-62, LM-63;

b) per direttivo contabile – cat. D

- laurea specialistica appartenente ad una delle seguenti classi: 19/S, 64/S, 84/S;
- laurea magistrale appartenente ad una delle seguenti classi: LM-16, LM-56, LM-77;

c) per istruttore tecnico – cat. C

- diploma di geometra o perito edile;

d) per agente di polizia municipale – cat. C

- diploma di scuola media superiore di secondo grado.

Per l'accesso ai concorsi per istruttore *direttivo amministrativo* e per istruttore *direttivo contabile* è altresì valida la laurea del vecchio ordinamento che risulti equiparata ad una delle lauree specialistiche o magistrali sopra indicate per effetto del decreto interministeriale del 9 luglio 2009 od eventuale altro provvedimento ad esso successivo.

Per l'accesso al concorso per *istruttore tecnico*, in mancanza del diploma di geometra o perito edile, può farsi valere, ai soli fini dell'accesso, la laurea in architettura, ingegneria civile o ingegneria civile.

Art. 3 - Data dei requisiti

I requisiti prescritti per l'ammissione, ivi compresi quelli che costituiscono titolo di

precedenza, preferenza o riserva, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 4 - Modalità, contenuto e termini della domanda di ammissione.

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice secondo lo schema qui allegato, indirizzata “*Al Comune di Comiziano – Piazza Vittorino Alfieri n. 1 - 80030 Comiziano*”, può essere prodotta mediante:

- o presentazione diretta all’Ufficio protocollo del Comune;
- o raccomandata postale con avviso di ricevimento;
- o invio dalla propria casella PEC all’indirizzo *protocollo.comiziano@pec.it*.

La domanda di ammissione, in qualsiasi modo prodotta, deve comunque pervenire all’ufficio protocollo dell’ente non oltre le ore 12.00 del 30° giorno successivo alla pubblicazione nella Gazzetta ufficiale – 4ª serie speciale dell’avviso afferente al presente bando, restando irrilevante la data e l’ora di spedizione; per le domande prodotte a mezzo PEC si terrà conto della data e dell’ora dell’attestazione di avvenuta consegna rilasciata dal sistema di posta elettronica certificata.

Ove il predetto termine venga a scadere in giorno festivo o di chiusura dell’ufficio protocollo, lo stesso è automaticamente differito al primo giorno utile immediatamente successivo.

L’amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore, nonché per la dispersione di documenti o comunicazioni per inesatta o incompleta comunicazione dei recapiti indicati nella domanda.

Sulla busta contenente la domanda di ammissione, se prodotta a mezzo del servizio postale, deve essere riportata la dicitura “*Domanda di ammissione al concorso per _____*” da completare con l’indicazione del concorso al quale si intende partecipare.

Il concorrente che intende partecipare a più concorsi deve produrre altrettante domande, complete in ogni loro parte.

La domanda di ammissione deve essere redatta secondo lo schema allegato al presente bando, riportando tutte le indicazioni che i candidati sono tenuti a fornire.

In particolare il candidato è tenuto ad indicare, pena l’esclusione:

- a) il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita;
- b) il codice fiscale;
- c) la residenza nonché, se da essa diverso, il recapito dove devono essergli indirizzate eventuali comunicazioni;
- d) il recapito telefonico ed un indirizzo e-mail e di posta certificata, se in possesso;
- e) la procedura concorsuale cui intende partecipare;

e deve dichiarare, con le modalità di cui all’art. 46 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, il possesso dei requisiti di accesso, e precisamente:

- f) di essere in possesso del requisito della cittadinanza italiana o europea; in tale ultima ipotesi la dichiarazione deve riguardare il possesso dei requisiti di godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza e l’adeguata conoscenza della lingua italiana;
- g) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di residenza;

- h) di essere in possesso del titolo di studio di accesso di cui all'art. 2, indicando inoltre: l'istituzione che lo ha rilasciato, unitamente alla denominazione e sede della stessa, la durata del corso di studi, l'anno in cui il titolo è stato conseguito ed il relativo voto;
- i) di non aver riportato condanne penali ostative all'assunzione di pubblici impieghi;
- j) di essere in regola nei riguardi degli obblighi militari, se tenuto;
- k) di essere in possesso dei requisiti di idoneità psico-fisica;
- l) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere decaduto dall'impiego stesso ai sensi dell'articolo 127, lettera d), del d.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- m) di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- n) di avere adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- o) di avere adeguata conoscenza della lingua inglese;
- p) di accettare incondizionatamente le clausole del presente bando;
- q) di autorizzare il trattamento dei dati personali ai fini della relativa procedura.

I concorrenti che intendono partecipare al concorso per *agente di polizia municipale* devono dichiarare di essere in possesso della patente di guida indicandone la categoria, il numero, la data del rilascio e quella di scadenza.

I concorrenti aventi diritto a preferenza, nei termini di cui al successivo art. 11, devono dichiarare di essere in possesso del relativo titolo, specificando quale.

I concorrenti aventi diritto a riserva ai sensi del d.lgs. n. 66 del 2010, riserva operante per il solo concorso per *istruttore tecnico*, devono indicare il relativo titolo.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato, con firma autografa e in originale. È altresì valida la domanda sottoscritta, riprodotta in formato PDF ed inviata dalla propria casella di posta elettronica certificata è quella sottoscritta in formato digitale.

Alla domanda vanno allegati, pena l'esclusione:

- o copia di un documento di identità;
- o ricevuta del versamento della tassa di concorso;
- o titoli valutabili, se in possesso.

Il candidato in possesso di titoli valutabili deve indicarli in apposito elenco, allegato alla domanda, redatto in forma di dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. I titoli ivi elencati dovranno essere accompagnati dalla relativa descrizione e dall'indicazione di tutti gli elementi utili ai fini della relativa valutazione, come previsti all'art. 10 del presente bando; i titoli dichiarati in modo incompleto non saranno valutati.

Le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Art. 5 - Diritti per la partecipazione al concorso.

L'ammissione al concorso è subordinata al pagamento della tassa di concorso di 20,00 euro, comprensiva del contributo alle spese della presente procedura. Il relativo versamento deve essere effettuato mediante bonifico intestato a "*Comune di Comiziano – Servizio tesoreria*", alle

coordinate IBAN IT 08 F 03069 39922 10000003195, indicando nella causale la dicitura “Tassa concorso per _____” da completare con l’indicazione del concorso.

Art. 6 - Ammissione

Il procedimento di ammissione è demandato, ad ogni effetto, al responsabile del procedimento il quale vi provvede, con proprio atto, considerando inesistenti i requisiti non dichiarati e tutto quanto non documentato nei modi e termini di cui al presente bando, senza possibilità di integrazione della domanda oltre il termine di scadenza per la presentazione della stessa.

L’elenco dei candidati ammessi al concorso e di quelli non ammessi, con la precisazione, per questi ultimi, dei motivi di esclusione, sarà pubblicato sul sito *web* del Comune entro i venti giorni successivi alla scadenza del termine per la ricezione delle domande.

Art. 7 - Commissione esaminatrice.

La commissione esaminatrice è composta da tre membri ed un segretario, in possesso dei requisiti di cui all’art. 70 dell’apposito regolamento.

La commissione potrà essere integrata con un esperto in informatica ed un esperto in lingua inglese, nella sola prova orale, per l’accertamento della conoscenza di tali materie.

Art. 8 - Prove d’esame.

Il calendario e la tipologia delle prove d’esame nonché il luogo dove esse si svolgeranno e le relative modalità, saranno resi noti mediante pubblicazione sulla *home page* del sito *web* del Comune, a cura della commissione esaminatrice, con un preavviso di almeno quindici giorni per le prove scritte e di almeno venti giorni per la prova orale. La pubblicazione del calendario avrà valore di convocazione alle prove e da quella data decorrono i termini di preavviso. Nel caso in cui la commissione avrà stabilito la data della seconda prova scritta o della prova orale prima dell’espletamento della prova immediatamente precedente, la stessa avrà cura di rendere tempestivamente noti i nominativi dei candidati che, di volta in volta, non saranno stati ammessi alla prova successiva.

I candidati dovranno presentarsi a tutte le prove d’esame muniti di valido documento di riconoscimento, osservando, inoltre, le prescrizioni che l’ente avrà eventualmente emanato ai fini del contenimento della diffusione del contagio da COVID-19, pena l’inammissibilità nell’area concorsuale.

Il candidato per qualsiasi motivo assente ad una delle prove cui sia stato ammesso, sarà considerato rinunciatario.

Le prove d’esame consisteranno in due prove scritte ed una orale.

Almeno una delle prove scritte sarà del tipo con quiz a risposta aperta, nel numero che sarà stabilito dalla commissione.

La tipologia e la durata delle prove sarà stabilito dalla commissione giudicatrice. Esse verteranno su una o più delle materie di seguito rispettivamente indicate:

a) per *direttivo amministrativo – cat. D*

- legislazione concernente l’ordinamento e l’attività amministrativa degli enti locali;
- diritto costituzionale e amministrativo;

- diritto civile e penale;
- organizzazione del lavoro;
- decentramento politico ed amministrativo;
- codice dei contratti;
- normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa;
- disciplina in materia di rapporto di pubblico impiego e contrattazione collettiva;
- normativa in materia di anagrafe e stato civile;
- attività produttive;

b) per direttore contabile – cat. D

- legislazione amministrativa concernente l'attività degli enti locali;
- diritto costituzionale e amministrativo;
- diritto civile e penale;
- ordinamento degli enti locali;
- diritto del lavoro;
- decentramento politico ed amministrativo;
- organizzazione del lavoro;
- trasparenza e anticorruzione;
- codice dei contratti;
- ragioneria applicata agli enti locali;
- diritto tributario e fiscalità locale;
- statistica e scienza delle finanze;
- amministrazione del patrimonio e contabilità generale dello Stato;
- normativa nazionale ed europea in materia di approvvigionamenti e servizi di economato;

c) per istruttore tecnico – cat. C

- legislazione concernente l'ordinamento e l'attività amministrativa degli enti locali;
- diritto costituzionale e amministrativo;
- diritto civile e penale;
- organizzazione del lavoro;
- decentramento politico ed amministrativo;
- codice dei contratti;
- normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa;
- impianto di cantieri edili e attività di gestione degli stessi;
- nozioni di legislazione riguardante i lavori pubblici;
- costruzione e topografia in generale; calcolo, contabilità dei lavori e computo metrico;
- atti e provvedimenti inerenti all'attività amministrativa degli organi del Comune con particolare riferimento al posto a concorso;

d) per agente di polizia municipale – cat. C

- legislazione concernente l'ordinamento e l'attività amministrativa degli enti locali;
- diritto costituzionale e amministrativo;
- diritto civile e penale;
- organizzazione del lavoro;
- decentramento politico ed amministrativo;
- codice dei contratti;

- normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa;
- nozioni di legislazione e normativa inerente i servizi di polizia giudiziaria, stradale, rurale e amministrativa;
- norme sulla circolazione stradale;
- sanzioni amministrative;
- procedura penale;
- commercio.
- atti e provvedimenti inerenti all'attività amministrativa degli organi del Comune con particolare riferimento al posto a concorso.

La prova orale sarà integrata dall'accertamento della conoscenza di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse nonché della lingua inglese.

Le modalità delle prove saranno rese pubbliche unitamente al relativo calendario.

Art. 9 - Valutazione delle prove.

Il punteggio massimo riservato ad ognuna delle prove d'esame è pari a 30, in quanto ogni membro della commissione dispone di 10 punti.

Per il superamento di ciascuna prova è richiesto il conseguimento del punteggio minimo di 21/30, dato dalla somma di quello attribuito da ciascun commissario.

Per le prove scritte sarà attribuito un unico punteggio, dato dalla media delle due prove, se in ognuna di esse sia stato conseguito un punteggio non inferiore minimo.

Art. 10 - Titoli e relativa valutazione.

Sono valutabili i titoli di cui alle seguenti categorie nei limiti del punteggio di seguito rispettivamente indicato:

| <i>categoria titoli</i> | <i>punteggio massimo</i> |
|-----------------------------|--------------------------|
| titolo di studio di accesso | 3 |
| titoli di servizio | 4 |
| titoli vari | 3 |

Ai titoli non prodotti né dichiarati unitamente alla domanda di ammissione, ancorché presupposti, ed a quelli documentanti in modo incompleto, non sarà attribuito alcun punteggio.

Il possesso dei titoli dichiarati sarà accertato d'ufficio, per i soli candidati che avranno conseguito l'idoneità

a) Valutazione del titolo di studio.

A norma di regolamento, il titolo di studio di accesso è valutato in base alla votazione con la quale lo stesso è stato conseguito, ripartendo proporzionalmente i 3 punti ad esso riservati a partire dal voto immediatamente superiore a quello minimo, per cui il voto minimo non darà alcun punteggio mentre al voto massimo sarà attribuito il punteggio massimo. Ai fini del relativo calcolo, nel caso in cui al voto può aggiungersi la lode, il voto con lode è considerato pari al voto massimo aumentato di una unità.

Quale titolo di studio sarà valutato solo quello richiesto per l'accesso. Quando per l'accesso

sia fatto valere un titolo superiore ed assorbente, quest'ultimo può essere valutato, a discrezione della commissione, solo nell'ambito dei titoli vari.

Eventuali titoli di livello pari o superiore a quello richiesto per l'accesso o *post lauream*, potranno essere valutati, a discrezione della commissione, nell'ambito dei titoli vari.

b) Valutazione dei titoli di servizio.

Quali titoli di servizio saranno valutati i periodi di servizio prestati presso una pubblica amministrazione o azienda pubblica, per ogni mese intero, nella misura di cui appresso:

- 0,10 per il servizio prestato nella stessa categoria e nella stessa area di attività del posto a concorso;
- 0,05 per il servizio prestato nella categoria immediatamente inferiore a quella del posto a concorso ma nella stessa area di attività;
- 0,05 per il servizio prestato nella stessa categoria del posto a concorso ma in area di attività diversa;
- 0,02 per il servizio prestato nella categoria immediatamente inferiore a quella del posto a concorso ed in area di attività diversa;

La valutazione del servizio sarà effettuata con inizio da quello più recente. Il servizio prestato a tempo parziale sarà valutato proporzionalmente alla durata della prestazione lavorativa.

I periodi di servizio a tempo parziale sono valutati, con gli stessi criteri di cui ai commi precedenti ma proporzionalmente alla durata dell'orario di lavoro settimanale.

La documentazione dei servizi valutabili nell'ambito di tale categoria deve contenere l'indicazione di tutti i predetti elementi.

Non è valutabile il servizio prestato alle dipendenze di privati.

Nell'ambito dei titoli di servizio è altresì valutabile il periodo di servizio militare e quello sostitutivo civile, per ogni mese intero, nella misura di cui appresso:

- 0,03 per il servizio effettivo prestato con il grado di sottufficiale o superiore, come servizio specifico;
- 0,02 per il servizio effettivo prestato con grado inferiore a quello di sottufficiale o di militare o carabiniere semplice, come servizio non specifico;
- 0,01 per il servizio civile.

c) Valutazione titoli vari.

Nell'ambito dei titoli vari potranno essere valutati, a discrezione della commissione e con i criteri dalla stessa stabiliti, i titoli appresso elencati in via esemplificativa e non vincolante:

- diplomi professionali e patenti speciali;
- pubblicazioni (libri, saggi ed altre pubblicazioni specialistiche), che possono essere valutate solo se denotano un arricchimento della professionalità del concorrente in riferimento alle funzioni connesse al posto messo a concorso; non sono presi in considerazione gli scritti dai quali non risulti in modo certo che siano stati elaborati dal candidato nonché le pubblicazioni redatte in collaborazione con altri autori, quando non sia possibile stabilire in modo certo l'apporto di ognuno di essi;
- incarichi di collaborazione o di prestazione professionale conferiti da amministrazioni pubbliche o da autorità giudiziarie;

- dottorati di ricerca, specializzazioni post laurea, master in materie afferenti la professionalità cui si riferisce il concorso o la selezione, purché con esame finale ed indicazione la valutazione riportata;
- corsi di formazione, riqualificazione, aggiornamento o specializzazione in materie attinenti alla professionalità del posto messo a concorso, con verifica finale; non sono valutabili i corsi obbligatori per l'acquisizione di crediti formativi né quelli soggetti a termini di validità e non rinnovati;
- iscrizioni ad albi professionali, se conseguenti a periodi di praticantato o ad esami, ove tale iscrizione non sia titolo di accesso;
- prestazione di lavoro autonomo in attività attinenti alla professionalità messa a concorso;
- specializzazioni tecnico-manuali derivanti da specifico corso professionale;
- qualifiche professionali e specializzazioni acquisite durante il servizio militare, in qualunque forma prestato, purché attinenti, attestate con diploma rilasciato dall'ente militare competente;
- idoneità a concorsi pubblici per profili professionali uguali o assimilabili a quello del posto a concorso.

La commissione esaminatrice potrà stabilire di valutare di titoli ulteriori che abbiano requisiti analoghi a quelli sopra elencati.

Art. 11 - Titoli di preferenza a parità di merito.

I titoli di cui all'art. 5, comma 4, del d.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, che danno diritto a preferenza nel caso di parità di merito, dovranno essere indicati in calce alla domanda e presentati entro quindici giorni dal superamento della prova orale.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata, nell'ordine:

- a) dal numero dei figli a carico, a prescindere dallo stato di coniugato;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio in amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Art. 12 - Graduatoria.

La graduatoria di merito dei concorrenti che avranno conseguito l'idoneità sarà formata secondo l'ordine determinato dalla somma della media dei punteggi delle prove scritte con il punteggio della prova orale e con quello attribuito per titoli, tenuto conto, in caso di parità, delle preferenze di legge.

Ai sensi dell'art. 91 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 36, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, la graduatoria resta in vigore per la durata di tre anni ed è utilizzabile per la costituzione di rapporti di lavoro del tipo di cui al presente bando, anche con rapporto di lavoro a tempo determinato.

Art. 13 - Idoneità psico-fisica.

I candidati utilmente collocati nelle distinte graduatorie, prima della stipula del contratto individuale, saranno sottoposti, a cura e spese dell'amministrazione, a visita medica per l'accertamento dell'idoneità psico-fisica a svolgere, in modo incondizionato, le mansioni proprie del profilo professionale a concorso.

Art. 14 - Stipulazione del contratto di lavoro individuale.

I vincitori dovranno assumere servizio nel termine assegnato con la lettera di convocazione ed invito alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, previa presentazione della documentazione eventualmente ivi indicata. Nel caso di comprovato impedimento, sarà fissato un ulteriore termine definitivo e decadenziale.

I vincitori saranno sottoposti ad un periodo di prova di sei mesi, decorsa la metà del quale ognuna delle parti potrà recedere dal rapporto di lavoro nei modi e termini di cui all'art. 20, comma 6, del C.c.n.l. del 21 maggio 2018.

Ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 30, comma 1.1, e l'art. 35, comma 5-*bis*, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, l'assunzione in servizio comporta l'obbligo di permanenza nell'ente per un periodo non inferiore a 5 anni.

Art. 15 - Norme finali e di rinvio.

Per tutto quanto non indicato nel presente bando, si rinvia alle vigenti norme regolamentari ed alle norme sul rapporto di lavoro alle dipendenze di amministrazioni pubbliche.

Ogni comunicazione indirizzata alla generalità dei candidati, a partire dall'ammissione e dalla convocazione alle prove, sarà effettuata esclusivamente mediante pubblicazione della stessa sulla *home page* del sito istituzionale del Comune di Comiziano.

Ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, la pubblicazione del presente bando nell'albo pretorio *on line* del Comune assolve l'obbligo di pubblicità legale e produce i relativi effetti.

Comiziano, 27/04/2022

Il responsabile del Servizio
F.to dott. Sabatino Iavarone



Al Comune di Comiziano

Piazza Vittorino Alfieri, 1 - 80030 Comiziano

protocollo.comiziano@pec.it

Oggetto: **Domanda di ammissione al concorso pubblico, per titoli ed esami, di cui al bando del _____ per il profilo professionale di _____** ¹.

Il/La sottoscritto/a

cognome e nome: _____

luogo e data di nascita: _____ - ____/____/____,

codice fiscale _____, _____, _____, _____,

residente in _____ alla via _____

con domicilio in _____ alla via _____ ²

recapiti telefonici _____

e-mail _____ ³,

pec _____ ⁴,

chiede

di essere ammesso/a al concorso indicato in oggetto.

A tal fine, consapevole delle conseguenze di legge per le dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

dichiara

di essere in possesso dei requisiti prescritti per l'accesso, e precisamente ⁵:

a) di essere in possesso della cittadinanza italiana/europea;

b) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ ⁶;

c) di essere in possesso titolo di studio, valido per l'accesso appresso indicato: _____ ⁷

_____ ⁸,

avente sede in _____ ⁹ nell'anno _____ ¹⁰ con votazione

_____ su _____ ¹¹, il cui corso è della durata di anni ____ ¹², reso equipollente a quello prescritto per l'accesso dal _____ ¹³;

d) di essere in possesso della patente di guida di categoria _____ ¹⁴, n. _____ ¹⁵, conseguita in data _____ ¹⁶ valida fino al _____ ¹⁷;

e) di non essere a conoscenza di procedimenti penali a suo carico

ovvero

di essere a conoscenza di avere pendenti a suo carico procedimenti penali per _____ ¹⁸;

f) di trovarsi, rispetto agli obblighi militari, nella seguente posizione _____ ¹⁹;

g) di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica per lo svolgimento delle mansioni del profilo professionale a concorso;

- b) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- i) di non essere decaduto/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 127, lettera d), del d.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- j) di non essere stato/a interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- k) di avere adeguata conoscenza delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;
- l) di avere adeguata conoscenza della lingua inglese;
- m) di autorizzare il trattamento dei dati personali da parte degli organi preposti alla procedura in oggetto ed ai fini della stessa;
- n) di essere aver diritto a preferenza/precedenza, a parità di merito e a parità di titoli, ai sensi dell'art. 5, comma 4, del d.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, in quanto _____
_____ ²⁰;
- o) di essere aver diritto alla riserva di cui all'art. 1014 del d.lgs. n. 66 del 2020, in relazione al servizio prestato nella qualità e per il periodo di cui appresso: _____
_____ ²¹;
- p) di accettare, senza condizione alcuna, le clausole di cui al bando di concorso indicato in oggetto.

Allega alla presente:

- copia del documento di identità ²²;
- ricevuta del versamento della tassa di concorso;
- dichiarazione relativa al possesso di titoli valutabili ²³.

Data _____

(firma) _____ ²⁴

DICHIARAZIONE

resa ai sensi degli artt. 46 e 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

allegata alla domanda di ammissione al concorso per _____²⁵

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a
a _____ (____), il ____ . ____ . ____ , residente in
_____ (____), via _____, titolare del documento
di identità allegato alla domanda di ammissione al concorso pubblico per titoli ed esami indetto dal
Comune di Comiziano per il reclutamento di unità lavorative con il profilo professionale su
indicato, consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci a pubblico
ufficiale ai sensi dell'art. 495 c.p.

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

a) di essere in possesso dei titoli di studio ulteriori, rispetto a quello prescritto per l'accesso al
concorso su indicato a norma dell'art. 2 del bando, di seguito elencati con l'indicazione
dell'istituzione che lo ha rilasciato, dell'anno del conseguimento e del relativo voto ²⁶:

_____;

b) di aver prestato servizio presso le amministrazioni o aziende pubbliche di cui appresso, per i
periodi, con la qualifica e la tipologia di rapporto di lavoro rispettivamente indicati ²⁷:

_____;

c) di essere in possesso dei seguenti titoli eventualmente valutabili nell'ambito dei titoli vari, a
norma dell'art. 10 del bando ²⁸:

Data, ____ . ____ . ____

Firma del dichiarante

_____ ²⁹

NOTE PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO E DELLA DICHIARAZIONE DEI TITOLI AD ESSA ALLEGATA ³⁰

-
- ¹ Indicare il concorso per il quale viene presentata la specifica domanda: direttivo amministrativo, direttivo contabile, strutture tecnico, agente di polizia municipale. È ammessa la partecipazione a più concorsi mediante la presentazione di distinte domande.
- ² Indicare il domicilio, solo se diverso dalla residenza.
- ³ L'indirizzo e-mail, se compilato a penna, deve essere leggibile (preferibilmente in maiuscolo).
- ⁴ L'indirizzo pec, se compilato a penna, deve essere leggibile (preferibilmente in maiuscolo).
- ⁵ L'assenza di uno solo dei requisiti elencati nello schema di domanda è motivo di esclusione.
- ⁶ Indicare il comune di iscrizione nelle liste elettorali.
- ⁷ Indicare la denominazione del titolo di studio fatto valere per l'accesso.
- ⁸ Indicare l'istituto/ateneo presso il quale è stato conseguito il titolo di studio di accesso.
- ⁹ Indicare la sede dell'istituto/ateneo presso il quale è stato conseguito il titolo di studio di accesso.
- ¹⁰ Indicare l'anno in cui è stato conseguito il titolo di studio di accesso.
- ¹¹ Indicare il voto con il quale è stato conseguito il titolo di studio di accesso.
- ¹² Indicare la durata del corso al termine del quale è stato conseguito il titolo da far valere per l'accesso.
- ¹³ Indicare il provvedimento che rende il titolo prodotto per l'accesso equipollente a quello previsto dal bando.
- ¹⁴ Categoria della patente di guida posseduta (solo per i candidati al concorso per *agente di polizia municipale*).
- ¹⁵ Numero della patente di guida posseduta (solo per i candidati al concorso per *agente di polizia municipale*).
- ¹⁶ Data del rilascio della patente di guida posseduta (solo per i candidati al concorso per *agente di polizia municipale*).
- ¹⁷ Data di scadenza della patente di guida posseduta (solo per i candidati al concorso per *agente di polizia municipale*).
- ¹⁸ Indicare i procedimenti pendenti.
- ¹⁹ Indicare – per i soli candidati di sesso maschile nati prima del 1986 - la posizione personale rispetto agli obblighi militari di leva (congedato, esonerato, dispensato, non tenuto, ecc.).
- ²⁰ Indicare il titolo o la qualità che dà diritto a preferenza, a parità di merito, e/o a precedenza, a parità di merito e di titoli, a norma dell'art. 11 del bando.
- ²¹ Indicare il titolo che dà diritto alla riserva di cui all'art. 1014 del d.lgs. n. 66 del 2010 (solo per i candidati al concorso per *istruttore tecnico*).
- ²² L'omessa allegazione di copia del documento di identità rende non valide tutte le dichiarazioni contenute nella domanda e determina l'esclusione.
- ²³ Alla domanda va allegata una dichiarazione contenente l'indicazione e descrizione dei titoli valutabili di cui all'art. 10 del bando.
- ²⁴ Firma del richiedente. L'autentica della firma non è richiesta. L'omissione della firma è motivo di esclusione.
- ²⁵ Indicare il concorso per il quale viene presentata la specifica domanda: direttivo amministrativo, direttivo contabile, strutture tecnico, agente di polizia municipale.
- ²⁶ Per ogni titolo di studio diverso da quello prescritto per l'accesso, a norma dell'art. 2 del bando, indicare: la denominazione, l'istituzione che lo ha rilasciato, l'anno nel quale è stato conseguito ed il relativo voto.
- ²⁷ Nell'ambito dei titoli di servizio sono valutabili i periodi prestati alle dipendenze di amministrazioni e aziende pubbliche (sono quindi esclusi i rapporti di collaborazione). Affinché un periodo di servizio possa essere valutato, è necessario indicare: l'ente datore di lavoro, il periodo di servizio, la qualifica/profilo professionale con cui il predetto servizio è stato prestato, la tipologia del rapporto di lavoro (a tempo determinato o indeterminato) e la durata dell'orario di lavoro settimanale.
- ²⁸ Nell'ambito dei titoli di servizio sono valutabili i periodi prestati alle dipendenze di amministrazioni e aziende pubbliche (sono quindi esclusi i rapporti di collaborazione). Affinché un periodo di servizio possa

essere valutato, è necessario indicare: l'ente datore di lavoro, il periodo di servizio, la qualifica/profilo professionale con cui il predetto servizio è stato prestato, la tipologia del rapporto di lavoro (a tempo determinato o indeterminato) e la durata dell'orario di lavoro settimanale.

²⁹ Firma del richiedente. L'autentica della firma non è richiesta. L'omissione della firma rende non valide le dichiarazioni su estese.

³⁰ Le presenti note sono redatte per agevolare la compilazione della domanda ma non ne costituiscono parte integrante e, pertanto, non vanno ad essa allegate.