



IL RESPONSABILE DELL'AREA RENDE NOTO CHE

E' indetto concorso per soli esami per la copertura a tempo pieno indeterminato di un posto di istruttore direttivo contabile – cat. D - a cui attribuire il ruolo di responsabile dell'area.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne nello sviluppo professionale e nell'accesso alle carriere e loro qualifiche, ai sensi del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198.

Il presente bando costituisce lex specialis del concorso, pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Al concorso possono partecipare coloro che, alla data di scadenza per la presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana. Il requisito non è richiesto per i candidati che dalla legge sono equiparati ai cittadini italiani, nonché cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994 (Gazzetta Ufficiale 15/02/1994, n. 61).
- Età non inferiore ai 18 anni.
- Godimento dei diritti civili e politici: i cittadini degli Stati membri della Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici negli Stati d'appartenenza o provenienza.
- Non essere stato destituito/a, oppure dispensato/a, oppure licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stato dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d), del D.P.R. 10/01/1957, n. 3.
- Essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari per i candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, ai sensi dell'art. 1 della legge 23 agosto 2004, n. 226.
- Assenza di condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale o condanne o provvedimenti di cui alla Legge 27 marzo 2001, n. 97 per reati che in base alla normativa vigente possano impedire la costituzione o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego, ove già instaurato.
- Assenza di condanna definitiva per i delitti non colposi di cui al libro II, titoli IX, XI, XII e XIII del Codice Penale, per la quale non sia intervenuta la riabilitazione.
- Assenza di procedimenti penali pendenti e non essere stati sottoposti a misura di prevenzione.
- Idoneità fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere.

L'Amministrazione si riserva di sottoporre i vincitori del concorso a visita medica preassuntiva.

ALTRI REQUISITI SPECIFICI:

Titolo di studio:

- Laurea Triennale D.M 509/1999: Scienze dell'economia e della gestione aziendale classe 17; Scienze economiche – classe 28; Scienze dell'amministrazione classe 19.

Oppure - Laurea triennale D.M 270/2004: Scienze dell'economia e della gestione aziendale L18; Scienze economiche L-33;

oppure

- Laurea specialistica ex decreto Ministeriale n. 509/1999 conseguita in una delle seguenti classi specialistiche (LS): Scienze dell'economia (64/S), Scienze economico - aziendali (84/S); Scienze delle Pubbliche Amministrazioni (71/S); oppure - Laura Magistrale ex Decreto Ministeriale n. 270/2004 conseguita in una delle seguenti classi magistrali (LM); Scienze dell'economia (LM56), Scienze economico- aziendali (LM77), Scienze delle pubbliche amministrazioni (71/S); oppure - Diploma di Laurea (DL) in Economia e Commercio, Economia Aziendale, Scienze economiche (vecchio ordinamento) o titolo equipollente ai sensi delle norme di legge o regolamentari con espressa indicazione da parte del candidato della norma che stabilisce l'equipollenza; ovvero i corrispondenti titoli di studio previsti dal D.M. dell'Università e ricerca scientifica e tecnologica n. 509/1999 e D.M. 270/2004 o equiparati con il Decreto Interministeriale del 9 Luglio 2009 ad una delle lauree specialistiche /magistrali nelle classi sopra indicate.

Si chiede di indicare con precisione l'esatto titolo di studio posseduto con relativa codifica.

Il titolo di studio sopra indicato deve essere conseguito in Istituti statali o comunque legalmente riconosciuti dallo Stato. Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto, entro i termini di scadenza del presente bando, lo specifico provvedimento di riconoscimento di validità da parte delle competenti autorità. Pertanto ove il medesimo non lo sia, i cittadini dovranno richiedere il riconoscimento ai sensi del D.Lgs. 9/11/2007 n.206. Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38 c. 3 del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165. I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione.

È garantito, ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/92 e dell'art. 16 della Legge 68/99, per la persona portatrice di handicap il diritto di ottenere l'ausilio necessario a sostenere la prova d'esame, in relazione al proprio handicap, con la concessione di tempi aggiuntivi dietro specificazione e richiesta da illustrare nella domanda di ammissione alla selezione.

L'assenza di vista è causa di inidoneità - ai sensi dell'art.1 della Legge 28 marzo 1991 n.120 - considerati i compiti specifici della figura professionale messa a selezione pubblica che presuppongono l'utilizzo di mezzi non accessibili ai privi di vista.

I soggetti con DSA hanno la possibilità di sostituire la prova scritta con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove. Il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La documentazione deve essere inviata congiuntamente alla domanda di partecipazione entro il termine di scadenza del bando, a pena di inammissibilità

TRATTAMENTO ECONOMICO MENSILE LORDO

È quello previsto dai vigenti Contratti Collettivi Nazionale di Lavoro (Enti locali 2009 e Funzioni Locali 2018) per i posti della categoria giuridica D livello economico D1, oltre alla 13^a mensilità, agli altri assegni fissi ed al trattamento accessorio previsto dal vigente C.C.N.L.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice **sul modello allegato**, deve essere presentata **a pena di esclusione** entro le ore 12.00 del 30 giorno decorrente dalla pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale. Qualora la scadenza cada in giorno festivo, il termine è prorogato alle ore 12 del giorno immediatamente successivo.

La domanda di ammissione dovrà essere debitamente sottoscritta. La mancata sottoscrizione della domanda è motivo di esclusione dal concorso. La formale compilazione della domanda costituirà dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del DPR. 445/2000 e pertanto il candidato dovrà allegare alla domanda, a pena di esclusione, copia del documento di identità in corso di validità.

A pena di esclusione, la domanda deve essere presentata secondo una delle seguenti modalità:

- A mano, direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Albese con Cassano, via Roma 57 – Albese con Cassano (Co) negli orari di apertura al pubblico;
- Spedizione mediante raccomandata con avviso di ricevimento, con data di spedizione stabilita e comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante, al seguente indirizzo: Comune di Albese con Cassano, via Roma 57 – 22032 Albese con Cassano (Co) purchè la domanda – spedita nei termini - pervenga entro due giorni entro il termine massimo fissato dal bando
- Trasmissione tramite posta elettronica certificata alla seguente casella PEC: comune.albeseconcassano.co@halleycert.it
-

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande, per mancata o tardiva comunicazione, o per eventuali disguidi postali o imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Nel caso in cui le domande presentino imperfezioni formali od omissioni, l'Amministrazione ammetterà la regolarizzazione delle domande medesime, assegnando agli interessati un termine essenziale per la loro regolarizzazione.

Comporterà l'esclusione dalla selezione:

- l'omissione delle informazioni e delle dichiarazioni indicate e richieste dal modello di domanda allegato al bando, qualora quanto omesso non risulti inequivocabilmente deducibile dalla documentazione allegata e che non siano state successivamente integrate come stabilito dal precedente articolo;
- la mancanza di sottoscrizione autografa della domanda stessa e la mancata presentazione della fotocopia del documento d'identità;
- la mancata ricezione della domanda di partecipazione da parte del Comune di Albese con Cassano entro il termine indicato.
- l'invio dell'istanza di partecipazione tramite mezzi non previsti dal presente bando.

Si precisa che la posta elettronica spedita da una casella non certificata non è idonea ad essere acquisita al protocollo; pertanto NON potrà essere presa in considerazione.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 (di seguito chiamato GDPR), si informa che i dati personali che debbono essere forniti dal/dalla candidato/a in sede di iscrizione al/alla concorso/selezione, verranno trattati ai fini della presente procedura concorsuale/selettiva. L'ambito

di diffusione dei dati personali sarà limitato, in ambito nazionale, ai soggetti che intervengono nella procedura concorsuale/selettiva in base ad un obbligo di legge o regolamento. Il Titolare del trattamento è il Comune di Albese con Cassano, nella persona del Sindaco. Per maggiori dettagli si rimanda l'interessato/a a prendere visione dell'informativa estesa, ai sensi dell'art. 13 del GDPR, pubblicata sul sito istituzionale .

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

1. Copia della carta di identità in corso di validità;
2. una fotografia formato tessera
3. per i titoli di studio conseguiti all'estero, allegare copia del titolo di studio, con annessa certificazione di equiparazione del titolo di studio Non saranno presi in considerazione eventuali atti o documenti in lingua straniera privi di allegata traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica consolare ovvero da un traduttore ufficiale.
4. Curriculum formativo e professionale (formato europeo)

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, il Comune di Albese con Cassano si riserva di procedere ad appositi controlli, anche a campione, sulle veridicità delle dichiarazioni rilasciate dal candidato nella domanda di partecipazione. Fermo restando quanto previsto dall'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo suddetto emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

AMMISSIONE AL CONCORSO

Tutti i candidati in possesso dei prescritti requisiti saranno considerati ammessi. L'elenco dei/delle candidati/e ammessi/e alla selezione sarà pubblicato ESCLUSIVAMENTE con avviso nella sezione concorsi – scaduti di Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente, senza che segua alcuna comunicazione individuale scritta agli interessati. E' quindi, onere dei /delle candidati/e consultare periodicamente la sezione dedicata al concorso. Saranno comunicate per iscritto, via e-mail, all'indirizzo indicato nel bando, soltanto le eventuali esclusioni.

Si precisa che il numero di protocollo di ricezione della domanda che verrà assegnato e comunicato a ciascun partecipante sarà utilizzato per identificare il candidato, in luogo del cognome e nome in tutte le comunicazioni pubblicate sul sito internet istituzionale del Comune di Albese Con cassano.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La presente selezione per esami sarò effettuata da apposita Commissione Esaminatrice e avverrà sulla base di:

- una prova teorica scritta
- una prova teorico/pratica scritta
- una prova orale.

La **PRIMA PROVA - SCRITTA** a contenuto teorico consisterà nella redazione di un elaborato sulle seguenti materie (l'indicazione della normativa è puramente indicativa):

- Finanza locale e norme di contabilità degli enti locali (d.lgs. 267/2000, d.lgs. 118/2011 e s.m.i.); • Pareggio di bilancio (legge 208/2015), certificazione dei crediti, fatturazione elettronica (legge 244/2007 e s.m.i.);
- Diritto Tributario (cenni);
- Disciplina dei tributi comunali: nuova IMU (legge 160/2019); TARI (legge 147/2013), Canone Unico Patrimoniale (legge 160/2019); Imposta di soggiorno (D.Lgs. 23/2011); • Commercio su aree pubbliche (L.R. 6/2010 e s.m.i.) • Normativa sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche amministrazioni (D.lgs. 165/2001 e s.m.i., D.lgs. 150/2009) e gestione economica del personale;
- Ordinamento degli enti locali con particolare riferimento al D.Lgs. n. 267/2000;
- Normativa in materia di contratti pubblici (D.lgs. 50/2016 e s.m.i.);
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013) e nozioni sulle responsabilità del dipendente degli Enti Locali: • Normativa in materia di prevenzione alla corruzione, trasparenza, incompatibilità e società Pubbliche (l. 190/2012);
- Legge n. 241/1990 e s.m.i. (procedimento amministrativo e accesso agli atti); normativa sulla privacy (Regolamento 679/2016/UE);

La prova si intende superata con il conseguimento della votazione minima di 21/30.

La **SECONDA PROVA** potrà consistere nella redazione di un provvedimento, o nella risposta a domande a risposta aperta nelle materie di cui sopra.

La prova si intende superata con il conseguimento della votazione minima di 21/30.

Sono pertanto ammessi alla prova orale solo i candidati che abbiano superato entrambe le prove scritte con un punteggio almeno pari a 21/30.

La **PROVA ORALE** consisterà in un colloquio individuale e sarà finalizzata a verificare le conoscenze e l'attitudine del candidato alle mansioni del profilo professionale.

Verterà sulle materie sopra elencate, oltre che sulla conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

CRITERI E MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE PROVE

Prove scritte:

- aderenza e attinenza della risposta al quesito posto;
- completezza della risposta;
- chiarezza, correttezza e capacità nell'esposizione; uso della terminologia appropriata;
- capacità di analisi e sintesi rispetto alle questioni proposte;
- conoscenza adeguata dell'attuale normativa di riferimento.

Prova orale:

- aderenza e attinenza della risposta al quesito posto;
- completezza della risposta;
- chiarezza, correttezza e capacità nell'esposizione; uso della terminologia appropriata;
- capacità di analisi e sintesi rispetto alle questioni proposte;
- conoscenza adeguata dell'attuale normativa di riferimento
- capacità di soluzione di criticità professionali ed organizzative attinenti alla mansione da svolgere

CALENDARIO E SEDE DELLE PROVE

IL CALENDARIO E IL LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE VERRANNO COMUNICATI TRAMITE PUBBLICAZIONE DI AVVISO SUL SITO DEL COMUNE – AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – SEZIONE CONCORSI – SOTTOSEZIONE SCADUTI.

Le modalità di svolgimento del concorso potrebbero subire modifiche organizzative; è quindi, onere dei /delle candidati/e consultare periodicamente la sezione dedicata al concorso.

GRADUATORIA FINALE

La valutazione complessiva dei candidati si determina sommando la media dei voti riportati nelle prove scritte, espressa in trentesimi, con il voto ottenuto in quella orale.

La graduatoria è formata secondo l'ordine dei punteggi riportati da ciascun candidato tenendo conto, a parità di punteggio delle preferenze e precedenza di legge. I titoli di preferenza operano a condizione che siano posseduti alla data di scadenza del bando e dichiarati nella domanda di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo pretorio on-line sul sito del Comune per dieci giorni, in ossequio a quanto disposto dall'art. 15, comma 6bis del dpr 487/94. A far tempo dalla data della predetta pubblicazione decorreranno i termini (sessanta giorni) per l'impugnazione davanti al TAR per la Lombardia o per la proposizione (entro centoventi giorni da detto termine) del ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Nel periodo di efficacia la graduatoria potrà essere utilizzata per eventuali ulteriori assunzioni in posti

vacanti e disponibili di pari profilo. La graduatoria potrà essere utilizzata anche da altre Pubbliche Amministrazioni, previa intesa ai sensi delle disposizioni vigenti.

ASSUNZIONE DEL VINCITORE

L'assunzione del vincitore, subordinata alla normativa vigente in materia, è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al pubblico impiego. Il rapporto di lavoro con il vincitore del concorso verrà instaurato con le modalità previste dai vigenti C.C.N.L. del personale non dirigente del comparto "Funzioni Locali" (ex Regioni – Autonomie Locali), mediante la sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro. Per effetto di quanto disposto dal D.Lgs. n. 81/2008 il vincitore del concorso verrà inoltre sottoposto ad accertamento sanitario preassuntivo. L'assunzione del vincitore è assoggettata all'esito positivo del periodo di prova, pari a sei mesi di effettivo servizio, in osservanza del vigente C.C.N.L.

RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA E PER LE ISTANZE DI ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 8, comma 1, della Legge 7/8/1990, n. 241 e ss.mm.ii., s'informa che il responsabile dell'istruttoria del concorso di cui al presente bando è il Responsabile del servizio finanziario Mara Viganò – tel 031426122– ragioneria@comune.albeseconcassano.co.it

f.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Rag. Mara Viganò'