



www.unionedeicomuni.cr.it
email: info@unionedeicomuni.cr.it
Pec: unionedeicomuni.cr@pec.it

Unione Lombarda
dei comuni **Oglio - Ciria**

Comuni di

CORTE DE' FRATI – GRONTARDO - OLMENETA – SCANDOLARA RIPA D'OGGIO
Piazza Roma,2 – 26010 CORTE DE' FRATI Tel.0372 930048 – Fax 0372 1782051
P. IVA 01301250195 – CF 93040820198

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI DUE UNITA' DI PERSONALE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI CUI UN POSTO RISERVATO AL PERSONALE MILITARE VOLONTARIO DELLE FORZE ARMATE CATEGORIA GIURIDICA B – POSIZIONE ECONOMICA B3 – CCNL DEL PERSONALE NON DIRIGENTE DEL COMPARTO REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI – E CON PROFILO PROFESSIONALE DI AUTISTA – CANTONIERE DA ASSEGNARE ALL'AREA TECNICA- MANUTENTIVA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

IN ESECUZIONE della delibera di Giunta dell'Unione Lombarda dei Comuni Oglio- Ciria N. 41 del 12 maggio 2022 avente ad oggetto "Approvazione programma triennale delle assunzioni (2022/2024), con le quali è stato deliberato il nuovo piano occupazionale 2022/2024 mediante la copertura di n.2 posti a tempo pieno ed indeterminato di Autista -cantoniere categoria B– posizione economica B3 – CCNL personale non dirigente Regioni ed Autonomie Locali da destinare all'area Tecnico-manutentiva;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Unione Lombarda dei Comuni Oglio-Ciria, approvato con atto di Giunta Unione n. 3 del 25/01/2019;

RILEVATA la deliberazione di Giunta Unione n°33 del 12.04.2022 avente ad oggetto: "APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DELLE AZIONI POSITIVE PER IL TRIENNIO 2022-2024" che in ottemperanza dell'art. 48 del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 che raccoglie le azioni programmate per favorire l'attuazione dei principi di parità e pari opportunità nell'ambiente di lavoro, realizzare politiche di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, prevenire situazioni di malessere tra il personale, propedeutico alle assunzioni di personale;

VISTO l'art. 30 del D.lgs n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare il comma 2 bis che prevede l'obbligo delle Amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, di attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1 dello stesso art. 30;

DATO ATTO che è stata avviata la procedura di mobilità in attuazione dell'art. 30 del D lgs 165/2001 e smi, mediante approvazione dell'avviso pubblico di mobilità esterna volontaria, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n.2 Posti di autista cantoniere - cat. B3 da assegnare all'Area Tecnico manutentiva, con determinazione n° 42 del 16.05.2022, con scadenza presentazione domande fissata per il giorno 18.06.2022 alle ore 23.59;

CONSIDERATO che è stata avviata la procedura di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni attivata per il reclutamento delle risorse in argomento, e si è in attesa dell'esito dell'istruttoria da parte di Regione Lombardia;

IN ESECUZIONE della delibera di Giunta n. 41 del 12 maggio 2022 con la quale viene prevista la copertura dei posti in oggetto tramite accesso dall'esterno;

VISTA la propria determinazione n. 43 del 16.05.2022, relativa all'approvazione del presente AVVISO di concorso pubblico;

RENDE NOTO

Che l'Unione Lombarda dei Comuni Oglio- Ciria ha INDETTO un concorso pubblico per soli esami per l'assunzione di n.2 (due) unità di personale a tempo pieno ed indeterminato – categoria giuridica B – posizione economica B3– CCNL personale non dirigente comparto Regioni ed Autonomie Locali - e con profilo professionale di “Autista-Cantoniere” , da assegnare all'area tecnico-manutentiva dell'Unione, di cui una figura con riserva di posto per i volontari delle FFAA in congedo ai sensi degli artt. 1014, co. 4, e dell'art. 678, co. 9, del d.lgs. 66/2010.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE:

Possono partecipare alla selezione coloro che, alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana. Tale requisito (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174) non è richiesto: 1) per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea; 2) per i familiari di cittadini dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; 3) per i cittadini di Paesi terzi, in possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Stati terzi devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti ulteriori requisiti: - godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza; - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; - conoscenza della lingua italiana;
- b) Compimento del 18° anno di età;
- c) Idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di idoneità i vincitori delle selezioni, in base alla normativa vigente ai fini dello svolgimento delle mansioni proprie della categoria e del profilo professionale previsto dalla vigente dotazione organica, la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica specifica. La certificazione di idoneità fisica all'impiego non verrà acquisita per le persone handicappate, secondo il disposto dell'art. 22 della Legge 5.2.1992 n. 104;
- d) Titolo di studio: diploma di istruzione di secondo grado di durata quinquennale;
- e) Godimento di diritti civili e politici (o non essere incorso in alcune delle cause che, a norma di legge, ne impediscono il possesso);
- f) Posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i soli candidati di sesso maschile);

- g) Essere immuni da condanne penali o pendenze processuali che impediscano la nomina a dipendente pubblico;
- h) Di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego;
- i) possesso della patente di guida tipo C-D-CQC

I requisiti di accesso alla procedura selettiva, come disciplinati ai sensi del presente bando, devono essere posseduti, sotto pena di esclusione dal processo selettivo stesso, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale non dirigente del comparto Regioni ed Autonomie Locali corrispondente alla posizione giuridica B e posizione economica B3 e pertanto:

Stipendio annuo iniziale: € 19.063.80

Spettano inoltre: l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità, l'indennità di vacanza contrattuale, se ed in quanto dovuti e il trattamento economico accessorio previsto dal vigente CCNL di comparto.

Gli emolumenti suddetti sono sottoposti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al concorso pubblico deve pervenire (a pena di esclusione) entro 30 giorni dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale. La data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale verrà resa nota mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Unione Lombarda dei Comuni Oglio- Ciria nella sezione bandi-avvisi e concorsi.

La domanda di ammissione alla selezione deve pervenire, a pena di esclusione, con una delle seguenti modalità:

- presentazione diretta presso l'Ufficio Segreteria dell'Unione Lombarda, nei giorni di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00);
- invio a mezzo posta, con raccomandata con ricevuta di ritorno, della domanda di ammissione sottoscritta all'Unione Lombarda dei Comuni Oglio- Ciria - Piazza Roma 2- 26010 Corte de' Frati (Cr);
- invio della domanda di ammissione sottoscritta e scannerizzata in formato pdf tramite posta elettronica certificata all'indirizzo istituzionale: unionedeicomuni.cr@pec.it il procedimento si intende avviato con le ricevute generate dal sistema di gestione della Pec. L'Amministrazione accetta la trasmissione telematica del documento cartaceo digitalizzato se inviato congiuntamente alla copia digitalizzata del documento d'identità. Sono ammesse domande provenienti, a pena esclusione, solo da caselle di posta certificata.

Il Candidato deve allegare alla domanda di ammissione copia del documento d'identità in corso di validità.

Verranno prese in considerazione le domande che, spedite per mezzo di posta raccomandata, pervengano entro 5 giorni dalla scadenza del bando purché la domanda sia stata spedita nei termini e quindi entro 30 giorni dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale (farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante).

L'Ente non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o della casella PEC, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Allegato al bando è previsto un fac-simile di modello per la domanda di ammissione, di cui l'interessato è invitato ad avvalersi.

CONTENUTO DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione, da compilare preferibilmente, sul modulo allegato al bando, i concorrenti dovranno indicare, sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) indicazione della selezione a cui intende partecipare;
- c) data e luogo di nascita;
- d) codice fiscale;
- e) residenza, domicilio o recapito al quale inviare le comunicazioni relative alla selezione e l'impegno a far conoscere eventuali successive variazioni di indirizzo, riconoscendo che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- f) numero di telefono, indirizzo di posta elettronica e/o PEC (posta elettronica certificata), fax;
- g) possesso della cittadinanza italiana o di un altro Paese dell'Unione Europea o di altro Paese non appartenente all'Unione Europea con familiare cittadino di un Paese dell'Unione Europea e titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o essere cittadino di altro Paese non appartenente all'Unione Europea e di essere titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato o titolare dello status di protezione sussidiaria. In caso di possesso della cittadinanza di uno Stato non appartenente all'Unione Europea, la titolarità del diritto di soggiorno, del diritto di soggiorno permanente, del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria dovranno essere dimostrati allegando apposita certificazione;
- h) idoneità fisica all'impiego
- i) possesso del titolo di studio prescritto dal bando con esatta indicazione del diploma conseguito, della votazione, della data del conseguimento, nonché del luogo e denominazione dell'Istituto;
- j) possesso della patente di guida tipo C-D - CQC ;
- k) Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;

- l) di godere dei diritti civili e politici e di non avere in corso alcuna delle cause che, a norma di legge, ne impediscono il possesso;
- m) di essere immune da condanne penali o pendenze processuali che impediscano la nomina a dipendente pubblico;
- n) posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i soli candidati di sesso maschile);
- o) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- p) eventuali titoli di precedenza e di preferenza previsti dalle vigenti disposizioni di legge da presentare, successivamente e solo se necessari, su richiesta del Servizio Personale;
- q) di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al TU 196/2003 inserita all'interno del bando di selezione;

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato a pena di esclusione.

Dovrà essere allegata alla domanda, a pena di esclusione, copia del documento d'identità in corso di validità.

Ai sensi del Testo Unico approvato con D.P.R. 28/12/2000 n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Testo Unico approvato con D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

PERFEZIONAMENTO DELLA DOMANDA E DEI DOCUMENTI

Nel caso che dall'istruttoria risultino omissioni od imperfezioni nella domanda e/o nella documentazione, comprese fra quelle di seguito tassativamente elencate, il concorrente verrà invitato a provvedere al loro perfezionamento, entro 7 giorni dalla data della preselezione, a pena di esclusione dalla selezione pubblica:

- a) l'omissione od imperfezione (per incompletezza od irregolarità di formulazione) di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda, relative ai requisiti prescritti;
- b) la dichiarazione del possesso del titolo di studio richiesto dal bando di selezione;
- c) la presentazione di copie di documenti necessari per l'ammissione;

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione l'omissione nella domanda:

- a) del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
- b) dell'indicazione della selezione alla quale s'intende partecipare;
- c) della firma del concorrente, a sottoscrizione della domanda stessa;
- d) la mancanza del titolo di studio richiesto.

Verificandosi le condizioni di cui al primo paragrafo, il Servizio Personale competente inviterà, entro il termine di cui sopra, il concorrente al perfezionamento della domanda, mediante la presentazione di una nuova istanza

che viene considerata integrativa di quella già acquisita agli atti completa di tutte le dichiarazioni omesse od imperfettamente formulate e debitamente sottoscritte.

Nessuno degli atti presentati nei termini può essere restituito al concorrente per il perfezionamento, che deve essere effettuato con atti integrativi e complementari. Gli atti integrativi dovranno essere trasmessi dal concorrente al Servizio Personale entro tre giorni dalla richiesta di integrazione ed in ogni caso entro e non oltre 7 giorni dalla data della preselezione. Il mancato perfezionamento in tutto o in parte degli atti richiesti e l'inosservanza del termine perentorio accordato per l'invio degli stessi, comportano l'esclusione dalla selezione.

AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Tutti i candidati che avranno presentato regolare domanda, in osservanza delle prescrizioni relative ai termini di presentazione dell'istanza (irregolarità sanabile), saranno ammessi a partecipare alla selezione.

Prima dell'adozione di qualsiasi provvedimento ad essi favorevole, sarà accertato il possesso dei requisiti d'accesso.

Il Servizio Personale si riserva, comunque, la facoltà di accertare il possesso, da parte di ogni richiedente, dei requisiti d'accesso e di disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione del richiedente stesso per difetto dei requisiti prescritti.

Il Responsabile del Servizio Personale, pubblicherà sul sito internet dell'Unione lombarda dei Comuni Oglio-Ciria (www.unionedeicomuni.cr.it) l'elenco dei soli concorrenti ammessi e comunicherà ai candidati non ammessi i motivi dell'esclusione.

PROVE D'ESAME

Tutti coloro che, prodotta la domanda di ammissione, non avranno ricevuto apposita comunicazione scritta di non ammissione, per le sopra citate irregolarità efferenti alle modalità di presentazione dell'istanza di partecipazione, dovranno, muniti di idoneo documento di riconoscimento, in corso di validità, presentarsi nel giorno, nell'ora e nel luogo previsti dal presente bando per l'espletamento delle prove.

Le prove consistiranno in:

PRESELEZIONE

Qualora il numero delle domande presentate e ammesse sia superiore a 20 l'Amministrazione si riserva di procedere preliminarmente allo svolgimento di una prova preselettiva che verterà sulle materie delle prove di concorso consistente nella soluzione di un questionario a risposta multipla predefinita. La prova preselettiva si riterrà superata se il candidato avrà ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30. L'elenco degli ammessi alla partecipazione al concorso, che saranno chiamati a sostenere la prova preselettiva in caso di sua effettuazione, sarà pubblicato sul sito web dell'Ente. I nominativi dei candidati che non compariranno nella suddetta lista saranno da ritenersi automaticamente esclusi dalla selezione. Saranno ammessi con riserva alla partecipazione alla prova tutti gli aspiranti al posto che risultino, in base a quanto dichiarato, in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso. La pubblicazione sul sito vale quale notifica a tutti gli effetti. In caso di utilizzo della preselezione saranno ammessi alle successive prove d'esame, seguendo l'ordine di graduatoria, i primi 30 candidati. I candidati classificatisi ex aequo alla trentesima posizione saranno comunque ammessi alle successive prove d'esame. La graduatoria formata sulla base della prova preselettiva sarà valida esclusivamente al fine dell'ammissione alla prima prova scritta e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito. L'assenza alla prova preselettiva sarà intesa come rinuncia alla partecipazione e comporterà l'esclusione dal concorso, quale ne sia la causa. Per essere ammessi a sostenere la presente prova

d'esame e le successive, i candidati dovranno essere muniti di un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

Dell'effettuazione della prova sarà data comunicazione esclusivamente sul sito internet dell'Ente contestualmente alla pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi con riserva risultanti in possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso.

I° PROVA: Prova Pratica :

La prova consisterà in una prova pratica di attività inerente alle manutenzioni stradali (cartellonistica e chiusura buche piccole manutenzioni) e la prova di guida dello scuolabus.

II° PROVA: Prova orale

La prova orale consisterà in un colloquio individuale riguardante uno o più argomenti sotto indicati e sarà mirato ad accertare le conoscenze tecniche specifiche dei candidati, la padronanza di uno o più argomenti, la capacità di sviluppare ragionamenti complessi nell'ambito degli stessi.

Materie oggetto delle prove:

- Nozioni basi sull'Ordinamento istituzionale degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.);
- Nozioni codice della strada
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici D.P.R. n. 62/2013.
- Diritti e doveri dei lavoratori pubblici
- Nozioni base sulla sicurezza nei luoghi di lavoro

VALUTAZIONE DELLE PROVE

(punteggio massimo 30/30)

Il punteggio massimo di ogni prova è espresso in trentesimi e risulta dalla media aritmetica dei voti espressi in forma palese da ciascun commissario avente diritto al voto.

Ciascuna prova si intende superata se il candidato ottiene un punteggio di almeno 21/30.

Il mancato superamento di una prova determina l'inammissibilità alla prova successiva.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei punteggi conseguiti in ciascuna prova.

DIARIO DELLE PROVE

Le date delle prove verranno comunicate successivamente mediante avviso sul sito dell'Unione Lombarda dei Comuni Oglio-Ciria

L'elenco dei candidati ammessi verrà pubblicato all'Albo pretorio on line e sul sito internet del (www.unionedeicomuni.cr.it) al seguente link:

https://www.unionedeicomuni.cr.it/bandi?field_sezione_principale_tid=70

Successivamente ed entro 2 giorni dalla data di scadenza del presente bando.

Sarà pertanto cura del candidato prendere conoscenza di tali comunicazioni.

La mancata presentazione, per qualsiasi causa, nell'ora e nel luogo indicati, verrà ritenuta come rinuncia a partecipare alla selezione.

I risultati delle prove e conseguente ammissione o meno alle prove successive saranno affissi all'Albo pretorio on line e sul sito internet dell'Unione.

GRADUATORIA

La commissione, al termine delle prove di esame, formulerà la graduatoria di merito dei candidati idonei sulla base dei singoli punteggi conseguiti nella valutazione delle prove d'esame.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia raggiunto in ciascuna prova il punteggio minimo di 21/30.

Successivamente e solo se necessari, il Servizio Personale richiederà la presentazione dei documenti che attestino il possesso dei titoli di precedenza e preferenze di cui all'Allegato A.

La graduatoria definitiva sarà approvata dal Responsabile del Servizio Personale e sarà pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Unione e visionabile sul sito internet dell'ente nella sezione sopra indicata.

Dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio Informatico decorre il termine per l'eventuale impugnazione.

La graduatoria approvata potrà essere utilizzata dall'ente anche per assunzioni a tempo determinato e in regime orario di part-time.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato successivamente all'espletamento della selezione al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

NOMINA DEI CONCORRENTI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla nomina dei concorrenti idonei, secondo l'ordine della graduatoria e nel rispetto della vigente normativa.

L'assunzione avverrà subordinatamente alla verifica positiva del rispetto della normativa in materia di spese di personale.

Ai sensi dell'art. 1014 commi 3 e 4 e dell'art.678 comma 9 del Decreto legislativo n. 66/2010 s.m.i con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle Forze Armate pari allo 1,20 e pertanto si attesta la riserva di posto per una unità con il presente bando.

PUBBLICAZIONE

La pubblicazione del presente bando decorre dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale del relativo estratto. Il presente bando verrà pubblicato all'Albo pretorio informatico e sul sito internet dell'Ente a partire dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale per n. 30 giorni consecutivi.

Il presente bando è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge 125/91.

Tutti i dati personali di cui l'Ente sia venuto in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati sensibili GDPR 679/2016/UE.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione di requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Mariateresa Caporale (N. tel. 0372/930048).

Il Responsabile del Servizio, con propria determinazione, ha la facoltà di riaprire il termine fissato nel bando, qualora il numero delle iscrizioni presentate, a suo insindacabile giudizio, risulti insufficiente ad assicurare un esito soddisfacente della selezione.

In tal caso resteranno valide le domande presentate in precedenza.

Ha inoltre facoltà di revocare la selezione pubblica in argomento per ragioni di interesse pubblico oppure nel caso che le procedure di reclutamento di personale per mobilità volontaria (art. 30 D lgs 165/2001) e per mobilità obbligatoria (artt. 34 e 34 bis del D lgs 165/2001) dovessero dare esito favorevole.

Eventuali informazioni potranno essere richieste al Servizio Personale dell'Unione Lombarda dei Comuni Oglio-Ciria ai seguenti contatti: tel. 0372930048 e-mail: info@unionedeicomuni.cr.it.

Corte de' Frati, 14.06.2022

La Responsabile dell'Area Amministrativa
Dr. ssa Mariateresa Caporale



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Caporale".

ALLEGATI AL BANDO:

- A. titoli di precedenza o preferenza
- B. fac simile domanda di ammissione alla selezione
- C. informativa privacy

