



Prot. n. 11802/2022 n. 2-2022

**BANDO DI CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI
PER LA COPERTURA DI n. 29 POSTI DI OPERATORE SOCIO
SANITARIO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO
(CAT. B/B1)**

**CON RISERVA DI N. 9 POSTI IN FAVORE DEI MILITARI
VOLONTARI CONGEDATI**

In esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 11 V. del 24/02/2022 che ha approvato il piano triennale del fabbisogno di personale di I.P.A.V. e il successivo Decreto del Direttore Generale n. 420 del 06/07/2022, è indetto il Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 29 posti a tempo pieno e indeterminato di Operatore Socio Sanitario - cat. B, con riserva di n. 9 posti in favore dei militari volontari congedati, ai sensi degli artt. 1014 e 678 del D.Lgs. n. 66/2010.

Il concorso è volto a individuare figure professionali da inserire presso i Centri Servizi per Persone Anziane non autosufficienti gestiti da IPAV, come di seguito elencati:

- Antica Scuola dei Battuti – Mestre – Via Spalti 1;
- Contarini – Mestre – Via Cardinal Urbani 4;
- San Lorenzo – Venezia – Sestiere Castello 5071;
- Zitelle – Venezia – Isola della Giudecca in Calle Ospizio 54/s.

All'assunzione suddetta è attribuito il trattamento economico, a cui si aggiunge la tredicesima mensilità, previsto per la Categoria B, posizione economica B1, del CCNL Funzioni Locali.

Il presente concorso è disciplinato dalle norme di cui ai DD.PP.RR. n. 487 del 9.05.1994, n. 445 del 28.12.2000, al D.Lgs. n. 82 del 07.03.2005, al D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii., al D.Lgs. n. 150 del 27.10.2009, nonché dal “Regolamento sulla disciplina dei concorsi, dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive”, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 62 del 29.10.20.

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento economico sul lavoro.

**Art. 1
RISERVA DI POSTI**

E' previsto l'istituto della riserva dei posti nelle assunzioni in favore dei militari volontari congedati, come definito dagli artt. 1014 e 678 del D.Lgs. n. 66/2010 (Codice Ordinamento Militare - COM) e successive modificazioni/integrazioni, che recepisce il D.Lgs. n. 215/2001 all'art. 18.

Il D.Lgs. 28 gennaio 2014, n. 8 ha previsto, all'art.11, la conferma della quota di riserva del 30% per le PPAA in generale e che il comma 4 del citato articolo 1014 COM prevede che, se le riserve non possono operare integralmente o parzialmente perché danno luogo a frazioni di posto, tali frazioni si cumulano con le riserve relative ai successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigente banditi dalla medesima amministrazione.

San Marco 4301, Venezia
Tel. 041.5217411
C.F. e P.IVA 04587130271
Mail: info@ipav.it Pec: info@pcc.ipav.it



I.P.A.V.

Istituzioni Pubbliche di Assistenza Veneziane



Per quanto sopra è prevista la riserva di n. 9 posti a favore dei militari volontari congedati, ex artt. 1014 e 678 del D. Lgs. 66/2010.

Art. 2

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 25, comma 2, del D.Lgs. n. 251/2007, così come modificati dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97, possono altresì partecipare al concorso:
 - a1) i familiari dei cittadini indicati alla lettera a) non aventi la cittadinanza italiana o la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per la definizione di familiare, si rinvia all'art. 2 della direttiva comunitaria n. 2004/38/CE;
 - a2) i cittadini di Paesi Terzi titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini stranieri devono essere in possesso dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza e avere una adeguata conoscenza della lingua italiana, che verrà accertata dalla Commissione Esaminatrice, contestualmente alla valutazione delle prove d'esame (D.P.C.M. 7.2.1994 n. 174).

I candidati che si trovano in una delle situazioni di cui ai punti a1) e a2) dovranno allegare, **a pena di esclusione**, nella procedura on-line, seguendo le istruzioni riportate nel sito web di IPAV, sezione "Bandi di Concorso", idonea documentazione comprovante i requisiti di cui ai predetti punti a1) e a2);

- b) idoneità, piena e incondizionata, alle mansioni specifiche del profilo professionale. L'accertamento di tale requisito, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura di I.P.A.V., attraverso la visita preassuntiva effettuata prima dell'immissione in servizio, ai sensi dell'art. 41, comma 2, del D.Lgs. n. 81/2008, modificato dall'art. 26 del D.Lgs. 3.08.2009 n. 106;
- c) limiti di età: inferiore a quello previsto dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio;
- d) posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i soli candidati di sesso maschile;
- e) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici;
- f) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione; i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno altresì godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza.

Art. 3

REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

Inoltre è richiesto il possesso dei seguenti requisiti specifici per il profilo bandito:

- a) diploma di istruzione secondaria di primo grado (licenza media) o l'assolvimento dell'obbligo scolastico. Coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero e non hanno ancora ottenuto il relativo

San Marco 4301, Venezia

Tel. 041.5217411

C.F. e P.IVA 04587130271

Mail: info@ipav.it Pec: info@pec.ipav.it



I.P.A.V.

Istituzioni Pubbliche di Assistenza Veneziane



riconoscimento potranno procedere con la compilazione della domanda di iscrizione, previo invio della richiesta di riconoscimento del titolo effettuata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, e saranno ammessi con riserva al concorso;

- b) attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario conseguito a seguito del superamento del corso di formazione della durata di almeno 1000 ore, previsto dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 22 febbraio 2001, recepito dalla Regione Veneto con L.R. n. 20/2001.

Come disposto con Delibera di Giunta Regionale del Veneto n. 2230/2002, sono equipollenti all'attesto di Operatore Socio Sanitario i seguenti titoli:

- gli attestati di qualifica di Operatore Addetto all'Assistenza (O.A.A.) e Operatore Tecnico Addetto all'Assistenza (O.T.A.) rilasciati dalla Regione Veneto a seguito di percorsi formativi anche disgiunti, ma con una formazione complessiva superiore a 1000 ore;
- gli attestati di qualifica di Operatore Addetto all'Assistenza (O.A.A.) rilasciati dalla Regione Veneto a seguito di percorsi formativi superiori a 1000 ore;

Come disposto con Delibera di Giunta Regionale del Veneto n. 3973/2002, sono equipollenti a titolo di Operatore Addetto all'Assistenza (O.A.A.) i seguenti titoli:

- Assistente all'infanzia di durata triennale;
- Assistente per comunità infantile di durata quinquennale;
- Dirigente di comunità di durata quinquennale;
- diploma di "Cura per anziani nelle case di cura" rilasciato dall'istituto nazionale insegnamento delle professioni per la cura ed il servizio – organo nazionale – istituto del Ministero delle scienze e dell'insegnamento dell'Olanda;
- attestato di "Assistente geriatrico e familiare" rilasciato dalla provincia autonoma di Bolzano;
- diploma di Tecnico dei servizi sociali conseguito contestualmente all'attestato regionale di qualifica di collaborazione socio-assistenziale o di collaboratore socio-assistenziale addetto all'assistenza.

I candidati devono obbligatoriamente allegare i titoli attestanti la qualifica nella procedura online.

Inoltre, i candidati che dichiarano il possesso di un titolo equipollente a quello di Operatore Socio Sanitario conseguito al di fuori della Regione Veneto, dovranno dichiarare l'eventuale equipollenza al titolo richiesto e gli estremi della normativa regionale che dispone l'equipollenza.

I candidati che hanno conseguito titoli di studio all'estero dovranno allegare, a pena di esclusione, nella procedura online, idonea documentazione relativa al riconoscimento dei tali titoli richiesti ai fini dell'ammissione, in conformità della vigente normativa nazionale e comunitaria.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Il difetto anche di un solo di tali requisiti comporta la non ammissione al concorso.

Art. 4

CONTRIBUTO SPESE PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Il candidato deve allegare **obbligatoriamente** nella procedura *on line* la ricevuta del pagamento di un contributo spese, non rimborsabile, per la copertura dei costi della selezione pari a euro 15,00 a favore di "Istituzioni Pubbliche di Assistenza Veneziane", indicando nella **causale**: "**concorso per n 29 operatori socio sanitari 2-2022 cognome e nome del candidato**", da effettuarsi esclusivamente tramite bonifico bancario

San Marco 4301, Venezia

Tel. 041.5217411

C.F. e P.IVA 04587130271

Mail: info@ipav.it Pec: info@pec.ipav.it



all'iban: IT 48 X 03069 02126 100000300152 presso Banca Intesa Sanpaolo, Via Torino, 105/A - Mestre; 30172 Venezia (Ve).

Il versamento deve avvenire, **a pena di esclusione**, prima della scadenza del presente bando. La ricevuta dovrà essere allegata nella procedura di candidatura on-line.

Art. 5
PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione all'avviso pubblico, con i relativi allegati, deve essere compilata esclusivamente on-line accedendo al link, corrispondente all'avviso in oggetto, presente sul sito www.ipav.it nella sezione Amministrazione Trasparente – Amministrazione Trasparente IPAV – sottosezione Bandi di Concorso, oppure digitando direttamente l'indirizzo web: <https://albo.ipav.it/PubblicazioneFTP/DL33/concorsiinvigore.xml>.

Non saranno ritenute valide le domande di partecipazione all'avviso pubblico presentate con modalità diverse da quella sopra indicata, pena l'esclusione.

La procedura di compilazione e l'invio informatico della domanda dovranno essere **completati entro, e non oltre, le ore 23:59 della data di scadenza del Bando**, 30° giorno successivo alla data di pubblicazione per estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale.

I candidati dovranno dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità penale in caso di dichiarazioni false ovvero riguardo le “autocertificazioni” e le “dichiarazioni sostitutive di notorietà”, secondo quanto previsto dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

- a) cognome e nome;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) la residenza anagrafica ed eventuale recapito cui vanno inviate le comunicazioni relative alla selezione;
- d) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 25, comma 2, del D.Lgs. n. 251/2007, così come modificati dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97, possono altresì partecipare all'avviso pubblico:
 - i familiari dei cittadini indicati alla lettera a) dell'art. 2 “Requisiti Generali per l'Ammissione” non aventi la cittadinanza italiana o la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per la definizione di familiare, si rinvia all'art. 2 della direttiva comunitaria n. 2004/38/CE;
 - i cittadini di Paesi Terzi titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;I cittadini stranieri devono godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza e avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.
- e) il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) e gli eventuali procedimenti penali in corso ovvero l'inesistenza degli stessi;
- g) la loro posizione nei riguardi degli obblighi di leva, per i soli candidati di genere maschile;
- h) il possesso di un'età inferiore a quello previsto dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio;
- i) il possesso dei titoli che danno diritto a precedenza o preferenze a parità di punteggio;
- j) l'idoneità psico-fisica alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
- k) l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi aggiuntivi necessari;



I.P.A.V.

Istituzioni Pubbliche di Assistenza Veneziane



- l) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale;
- m) il possesso del titolo di studio richiesto dal presente bando, con il punteggio conseguito;
- n) il possesso di eventuali requisiti specifici richiesti dal bando;
- o) il possesso di eventuali titoli utili ai fini della valutazione, dettagliatamente indicati;
- p) il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 GDPR.

Si precisa che ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 la firma non deve essere autenticata.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione del presente bando sul sito internet dell'Ente, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 23:59 del giorno di scadenza**. Il termine è perentorio.

Dopo tale termine non sarà più possibile provvedere alla compilazione on line della domanda di partecipazione, né sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della stessa; inoltre, non sarà più possibile effettuare integrazioni o rettifiche.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito), da computer collegato alla rete internet e dotato di un *browser* di navigazione aggiornato, tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti e abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.

Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione con congruo anticipo per evitare un sovraccarico del sistema, per il quale IPAV non si assume alcuna responsabilità.

Per la presentazione delle domande i candidati dovranno attenersi alle seguenti istruzioni operative:

FASE 1: REGISTRAZIONE

I candidati per registrarsi dovranno selezionare il link disponibile nel sito internet di IPAV – sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di Concorso, in corrispondenza del Concorso Pubblico in oggetto.

Una volta all'interno della piattaforma i candidati potranno rivedere i dettagli della posizione e i requisiti richiesti. Le dichiarazioni effettuate vengono rese ai sensi delle vigenti disposizioni di legge sull'autocertificazione e sulle sanzioni penali previste per le dichiarazioni non veritiere come previsto dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 e ai sensi dell'art. 46 D.P.R. del 28/12/2000.

FASE 2: ISCRIZIONE ON-LINE

1. Dopo aver acceduto al link previsto nella fase n.1, accedere alla landing page della piattaforma, e inserire i dati anagrafici, di recapito, di residenza e/o domicilio richiesti.
2. Dichiarare, il possesso dei requisiti obbligatori richiesti dal bando di selezione.
3. Fornire il consenso privacy prima di completare il processo di candidatura.
4. Cliccare sul tasto "invia" per inviare la candidatura elettronica. Una volta inviata apparirà un messaggio a video ed una mail (indicata in fase di registrazione) che confermano l'avvenuta candidatura. Contestualmente riceverete una seconda mail che attesta la creazione del nuovo account sul portale.

N.B: Una volta inviata la candidatura non sarà possibile modificarla.



DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE DIGITALMENTE ALLA DOMANDA

La procedura telematica di presentazione della domanda richiede di effettuare la scansione e l'upload (termine con cui si indica l'azione di trasferimento di un file dal proprio PC su un web server) **esclusivamente** dei seguenti documenti:

- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità e/o del permesso di soggiorno;
- copia del codice fiscale;
- ricevuta di pagamento di un contributo spese, non rimborsabile, pari a € 15,00
- copia del titolo di studio richiesto per l'accesso alla selezione ovvero copia del titolo di studio equipollente;
- attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario o altro equipollente;
- i documenti comprovanti i requisiti di cui all'Art. 1 "Requisiti di ammissione" che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla presente selezione;
- la documentazione che attesti l'equiparazione degli eventuali servizi svolti all'estero;
- la documentazione provante ai fini della valutazione dei titoli vari;
- il curriculum vitae con l'indicazione dettagliata dei titoli di studio conseguiti e delle esperienze professionali acquisite;
- adeguata certificazione medica, rilasciata da una struttura sanitaria abilitata, comprovante lo stato di disabilità che indichi, solo nel caso in cui il candidato intendeva avvalersi di tale beneficio, l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/1992;
- idonea documentazione, comprovante lo stato di invalidità uguale o superiore all'80% ai fini della richiesta dell'esonero della prova preselettiva, solo nel caso in cui il candidato intenda avvalersi di tale beneficio;

Si precisa che, per espressa disposizione normativa, i certificati medici e sanitari non possono essere sostituiti da autocertificazione.

Si precisa, inoltre, che le esperienze professionali e di studio del candidato vengono desunte da quanto dichiarato dallo stesso nelle apposite voci della domanda telematica; pertanto il candidato dovrà allegare solo quanto richiesto nei suddetti punti.

L'upload dovrà essere effettuato cliccando l'icona "Clicca qui per caricare un file", considerata la dimensione massima prevista nel format.

I formati supportati dalla piattaforma per gli allegati sono: DOC, DOCX, PDF, JPEG, JPG, PNG, TIFF, con massima dimensione consentita pari a 2,00 MB.

Art. 6 PROCEDURA DI PRESELEZIONE

L'amministrazione, in base al numero delle domande prevenute, si riserva la facoltà di effettuare una preselezione.

I candidati che hanno presentato la domanda con le modalità previste nella sezione "Presentazione delle Domande" saranno ammessi a sostenere l'eventuale preselezione indipendentemente dalla verifica del possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando.

L'Ente si riserva di procedere successivamente all'accertamento degli stessi.

Dalla eventuale preselezione sono esonerati e ammessi direttamente alle prove scritte i candidati che alla data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso abbiano maturato almeno 15 mesi di esperienza lavorativa con mansioni di operatore socio sanitario presso IPAV dal 01/01/2020.



I.P.A.V.

Istituzioni Pubbliche di Assistenza Veneziane



L'elenco degli ammessi, la data, la sede, l'orario e le modalità di svolgimento dell'eventuale preselezione saranno pubblicati esclusivamente sul sito web di I.P.A.V. nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, non prima di 15 giorni successivi alla data scadenza del bando e comunque con un preavviso di almeno 7 giorni.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. L'Ente non effettuerà alcuna comunicazione diretta ai candidati, che sono quindi tenuti a consultare periodicamente il sito web dell'Ente, www.ipav.it, nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

La prova di preselezione potrà consistere nella risoluzione di un test strutturato su una serie di domanda a risposta multipla su materie attinenti al profilo professionale messo a concorso.

Nell'ipotesi di un elevato numero di partecipanti, l'Ente si riserva la facoltà di organizzare la prova preselettiva con modalità logistiche ritenute più opportune, anche contemporaneamente in più sedi. In tal caso non sarà possibile sostenere la preselezione in una sede diversa da quella assegnata.

Per sostenere la prova preselettiva i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la preselezione nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non imputabile alla volontà dei singoli concorrenti.

L'esito della preselezione verrà comunicato ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione nel sito web di I.P.A.V. nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Il risultato conseguito non concorre alla formazione del punteggio finale di merito.

I candidati, che avranno superato la preselezione ed in possesso dei requisiti di ammissione, saranno convocati alla prima prova del concorso pubblico con le modalità previste al successivo paragrafo.

Il candidato che si trovi nella condizione prevista dall'art. 20, comma 2-bis, della L. 104 del 5/2/1992, come modificato dal D.L. n. 90/2014 convertito con modificazioni dalla L. n. 114/2014, il quale stabilisce che “la persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva”, deve formulare richiesta di esonero dalla preselezione, direttamente nella procedura online e allegare idonea documentazione, comprovante lo stato di invalidità uguale o superiore all'80%.

Accertata la sussistenza del diritto, e dopo la verifica del possesso dei requisiti generali e specifici, il candidato sarà ammesso direttamente alle prove concorsuali. La mancata richiesta comporta l'impossibilità di usufruire del diritto di esonero dalla preselezione.

Art. 7

CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE E REGOLARIZZAZIONE DELLE DOMANDE

L'accertamento dei requisiti generali e specifici di ammissione sarà effettuato dal Servizio Gestione Risorse Umane dell'Ente.

Resta inteso che è facoltà dell'Ente disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento della procedura selettiva, l'esclusione dalla selezione per difetto dei prescritti requisiti, per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista o in esito alle verifiche richieste dalla medesima procedura.

Il Servizio Gestione Risorse Umane provvede all'esame delle domande pervenute effettuando il riscontro del possesso da parte dei candidati dei requisiti richiesti nonché della loro regolarità a termini del bando, anche per quanto attiene alla documentazione prescritta.

San Marco 4301, Venezia

Tel. 041.5217411

C.F. e P.IVA 04587130271

Mail: info@ipav.it Pec: info@pcc.ipav.it



Comportano l'esclusione dalla selezione:

- a) la mancanza o l'assoluta indeterminatezza dei titoli richiesti all'art. 1 "REQUISITI PER L'AMMISSIONE".
- b) la presentazione della domanda in modalità diverse da quelle previste nell'art. 5 "PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA" del presente avviso;
- c) la presentazione della domanda dopo la scadenza del termine finale.

Sono regolarizzabili soltanto le omissioni o incompletezze delle dichiarazioni che non comportano esclusione come sopra specificato.

L'eliminazione delle irregolarità deve avvenire entro il termine fissato dall'ufficio, a pena di decadenza, attraverso la produzione di idonea dichiarazione integrativa sottoscritta dall'interessato attestante il possesso del requisito la cui esistenza era stata dichiarata irregolarmente od omessa. Qualora non sia indicato il recapito presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative alla selezione in oggetto, queste ultime saranno inviate all'indirizzo anagrafico; qualora sia omessa anche l'indicazione dell'indirizzo anagrafico, ciò comporterà l'esclusione del candidato dalla selezione.

Art. 8 **AMMISSIONE E CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME**

L'ammissione provvisoria e la mancata ammissione saranno disposte con provvedimento motivato del Segretario Direttore Generale di I.P.A.V.

La mancata ammissione sarà notificata agli interessati entro trenta giorni dalla sua esecutività esclusivamente mediante pubblicazione nel sito web di I.P.A.V. nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

L'elenco degli ammessi provvisoriamente sarà comunicato esclusivamente mediante pubblicazione nel sito web di I.P.A.V. nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Il diario delle prove del concorso e la modalità di espletamento delle stesse, verranno comunicate ai candidati **esclusivamente** mediante pubblicazione nel sito web di I.P.A.V. almeno 15 (quindici) giorni prima della prova scritta e 20 (venti) giorni prima della prova orale.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati sono pertanto tenuti a controllare periodicamente il sito istituzionale di I.P.A.V.

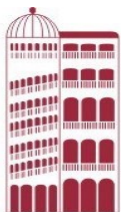
Si ricorda l'obbligatorietà del contributo spese non rimborsabile per la copertura dei costi del concorso pari a € 15,00.

Art. 9 **PROVE D'ESAME**

La Commissione Esaminatrice del presente concorso sarà costituita in conformità ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n° 165/2001 ed al vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, di cui all'art. 17.

Come previsto dal D.L. 44 del 1° aprile 2021 è previsto l'espletamento di una sola prova scritta e di una prova orale.

La Commissione ha a disposizione 70 punti per la valutazione delle prove di esame così ripartiti:



I.P.A.V.

Istituzioni Pubbliche di Assistenza Veneziane



PROVA SCRITTA punti 30

PROVA ORALE punti 30

Ulteriori titoli

TITOLI punti 10

Le prove d'esame saranno le seguenti:

PROVA SCRITTA

Consistente nell'esecuzione e/o illustrazione di tecniche specifiche connesse alla qualificazione professionale richiesta. La prova pratica potrà essere espletata anche in forma scritta e potrà consistere in quesiti a risposta multipla.

PROVA ORALE

Vertente sull'approfondimento delle materie di cui alla prova scritta.

Nell'ambito della prova orale sarà accertata la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La Commissione potrà essere integrata da membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua straniera.

L'ammissione alle prove è subordinata al riconoscimento dei candidati da parte della Commissione Esaminatrice mediante esibizione di valido documento di identità personale.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

Il superamento delle prove scritta e orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione espressa in termini numerici di almeno 21/30 per ciascuna prova.

I candidati che - per qualsiasi motivo - non si presentino a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso stesso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Al termine delle prove d'esame, la Commissione Esaminatrice formula le graduatorie dei candidati idonei. Il punteggio finale è ottenuto dalla somma dei punteggi conseguiti nella prova scritta, con la valutazione dei titoli e con il punteggio conseguito nella prova orale, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze di cui al successivo articolo 11.

Art. 10

VALUTAZIONE DEI TITOLI

Ai sensi dell'art. 22, del "Regolamento sulla disciplina dei concorsi, dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive" di IPAV, la valutazione dei titoli è suddivisa in quattro categorie e i complessivi 10 punti ad essi riservati sono così ripartiti:

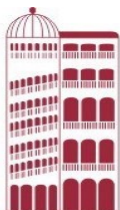
1 ^a Categoria	Titoli di servizio	Max punti	4
2 ^a Categoria	Titoli di studio oltre a quello previsto per posto messo a concorso	Max punti	3

San Marco 4301, Venezia

Tel. 041.5217411

C.F. e P.IVA 04587130271

Mail: info@ipav.it Pec: info@pec.ipav.it



3 ^a Categoria	Titoli vari	Max punti	2
4 ^a Categoria	Curriculum formativo e professionale	Max punti	1

Ai sensi dell'art. 3 della L. n. 56 del 19/06/2019 e dell'art. 28 della L.R. n. 44/2019 e s.m.i., la valutazione dei titoli verrà effettuata solo dopo lo svolgimento della prova orale ed esclusivamente per i candidati che abbiano superato tutte le prove concorsuali.

Titoli di servizio – massimo 4 punti

Per la valutazione dei titoli di servizio verrà considerata l'esperienza professionale maturata in qualità di Operatore Socio Sanitario a tempo determinato o indeterminato, ovvero somministrato, in una struttura pubblica o privata. Il periodo di tirocinio obbligatorio per il conseguimento del titolo non potrà essere conteggiato come titolo di servizio.

Per i titoli di servizio potranno essere assegnati fino a un massimo di 10 punti, nel rispetto dei criteri qui di seguito indicati:

- Fino a 2 anni di servizio: 1 punto
- Da 2 a 5 anni di servizio: 2 punti
- Da 5 a 10 anni di servizio: 3 punti
- Oltre i 10 anni di servizio: 4 punti

Per la valutazione dei servizi svolti all'estero i candidati dovranno allegare idonea documentazione attestante il riconoscimento, in conformità della vigente normativa nazionale e comunitaria. Diversamente i servizi non potranno essere valutati.

Titoli di studio – massimo 3 punti

Per la valutazione dei titoli di studio **potranno essere assegnati fino a un massimo di 3 punti** e verranno considerati **esclusivamente** i titoli ulteriori a quello previsto per i posti messi a concorso, secondo i criteri qui di seguito indicati:

Titolo Ulteriore	Valutazione Punti
Diploma di scuola superiore 5 anni	1
Laurea triennale	2
Laurea magistrale	3

Per la valutazione dei titoli di studio conseguiti all'estero i candidati dovranno allegare idonea documentazione attestante il riconoscimento, in conformità della vigente normativa nazionale e comunitaria. Diversamente non sarà possibile procedere alla valutazione.

Il punteggio per il titolo di studio viene attribuito per un solo titolo. La mancata indicazione dei punteggi dei titoli di studio comporterà l'attribuzione di 0 punti. In caso il candidato abbia presentato più titoli di studio validi ai fini della valutazione, la commissione conterà quello più favorevole al candidato.

Titoli vari – massimo 2 punti

Rientrano nella categoria dei titoli vari i titoli che comprovano un accrescimento della professionalità. In particolare in questa categoria vengono valutati:

- master di I livello – 1 punto ciascuno;



- master di II livello – 2 punti;
- corsi di specializzazione o perfezionamento attinenti alle funzioni del posto messo a bando – 2 punti

Curriculum formativo e professionale – massimo 1 punti

La Commissione Esaminatrice valuterà altresì il complesso delle attività svolte dal candidato nel corso della sua carriera lavorativa indicate nel curriculum, che il medesimo sottoscrive sotto la propria responsabilità penale in caso di dichiarazioni false secondo quanto previsto dal D.P.R., n. 445/2000, tenendo in particolare considerazione le attività che per la loro connessione possono evidenziare una maggiore attitudine alle funzioni inerenti al posto da ricoprire.

Nel curriculum formativo e professionale, sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici;

In tale categoria rientrano anche i corsi di formazione e di aggiornamento professionale qualificati con riferimento alla durata e alla previsione di esame finale;

La Commissione Esaminatrice procede alla valutazione di cui sopra solo se il curriculum è formalmente sottoscritto.

I titoli dichiarati devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di ammissione all'avviso pubblico.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente avviso.

Art. 11

GRADUATORIA E TITOLI DI PRECEDENZA E PREFERENZA

La Commissione esaminatrice forma la graduatoria di merito, il Segretario Direttore Generale di I.P.A.V. prende atto dei verbali rimessi dalla Commissione esaminatrice e approva con decreto la graduatoria di merito, e, nei limiti dei posti messi a concorso, dichiara i vincitori.

I.P.A.V. provvede alla pubblicazione nel sito internet www.ipav.it la graduatoria di merito, comprensiva dei vincitori e degli idonei. Le comunicazioni in ordine all'esito della procedura concorsuale saranno date ai candidati esclusivamente mediante la pubblicazione della graduatoria di merito nel sito web aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

La graduatoria ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001 rimangono efficaci per un termine di due anni dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che, successivamente ed entro tale data, dovessero rendersi disponibili.

La graduatoria, formulata come sopra indicato, può essere utilizzata da altre pubbliche amministrazioni.

L'assunzione in servizio a tempo indeterminato comporta l'obbligo di permanenza alle dipendenze di I.P.A.V. per un periodo di cinque anni, in conformità all'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001.

Ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, la graduatoria di concorsi a tempo indeterminato può essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato, ferma restando la posizione del candidato nella graduatoria a tempo indeterminato. La rinuncia all'assunzione a tempo determinato da parte dei candidati collocati nelle graduatorie di concorso per assunzione a tempo indeterminato, non comporta la decadenza dalla stessa.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli, sono appresso elencate.



A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- b) i mutilati e invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- l) i figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- m) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- n) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- o) i genitori vedovi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- p) i genitori vedovi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- q) i genitori vedovi e non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- r) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- s) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- t) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- u) gli invalidi e i mutilati civili;
- v) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età (art. 2 comma 9, L. n. 191/1998).

Art. 12 **VARIAZIONE DI DOMICILIO O RECAPITO**

Il candidato dovrà comunicare le eventuali variazioni di domicilio, recapito o indirizzo di posta elettronica certificata che si verifichino durante la procedura selettiva e fino all'approvazione delle rispettive graduatorie di merito, al seguente indirizzo email: info@ipav.it o PEC: info@pec.ipav.it precisando il riferimento del concorso al quale si è partecipato.



I.P.A.V.

Istituzioni Pubbliche di Assistenza Veneziane



L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 13

INFORMATIVA AI SENSI DELLA DISCIPLINA SULLA TUTELA DEI DATI PERSONALI

I.P.A.V. – Istituzioni Pubbliche di Assistenza Veneziane in qualità di titolare del trattamento dei dati personali (*di seguito “Titolare” e “Struttura”*), rilascia la presente informativa al Candidato (*di seguito anche “Interessato”*) nel rispetto della disciplina europea e italiana in materia di protezione dei dati personali.

Il Titolare ha nominato un responsabile della protezione dei dati (DPO), che l'Interessato potrà contattare scrivendo al seguente recapito: dpo@ipav.it.

Finalità e base giuridica del trattamento

I Suoi Dati personali sono trattati dall'Ente per finalità connesse o strumentali allo svolgimento dell'attività di ricerca e selezione dei candidati. Il trattamento, necessario all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su Sua richiesta, è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della sua riservatezza e dei suoi diritti; il Suo consenso è necessario solo qualora Lei comunichi dati personali appartenenti a categorie particolari (ad esempio, appartenenza a categorie protette o adesione a sindacati).

Periodo di conservazione dei dati

I Suoi Dati personali sono utilizzati per le attività di selezione e saranno conservati per un massimo di 24 mesi. Decorso tale termine di conservazione, i Suoi Dati saranno distrutti o resi anonimi.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze in caso di rifiuto

Il conferimento dei dati è necessario per dar seguito alla finalità di cui sopra, poiché in mancanza l'Ente non sarebbe in grado di valutare il Suo profilo.

Categorie di destinatari

Esclusivamente per le finalità sopra specificate, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati a figure interne autorizzate al trattamento in ragione delle rispettive mansioni, nonché alle seguenti categorie di soggetti esterni:

- Altri enti pubblici o terzi eventualmente coinvolti nei processi di selezione del personale;
- Professionisti o società di servizi che operino per conto dell'Ente;
- Studi medici in adempimento degli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro;

Tali destinatari, ove dovessero trattare dati per conto della nostra Società, saranno designati come responsabili del trattamento, con apposito contratto od altro atto giuridico.

Trasferimento dati verso un paese terzo e/o un'organizzazione internazionale

I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento presso Paesi Terzi non europei.

Diritti degli interessati

L'interessato ha il diritto di chiedere al Titolare di accedere ai propri dati personali e di rettificarli se inesatti, di cancellarli o limitarne il trattamento se ne ricorrono i presupposti, di opporsi al loro trattamento per legittimi interessi perseguiti dal Titolare, nonché di ottenere la portabilità dei dati personalmente forniti solo se oggetto

San Marco 4301, Venezia

Tel. 041.5217411

C.F. e P.IVA 04587130271

Mail: info@ipav.it Pec: info@pec.ipav.it



I.P.A.V.

Istituzioni Pubbliche di Assistenza Veneziane



di un trattamento automatizzato basato sul consenso o sul contratto. L'interessato ha altresì il diritto di revocare il consenso prestato per le finalità di trattamento che lo richiedono, ferma restando la liceità del trattamento effettuato sino al momento della revoca.

Per esercitare i propri diritti, l'Interessato può utilizzare il modulo disponibile al link <https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/1089924> e inoltrarlo al seguente recapito: info@ipav.it.

L'Interessato ha anche il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente in materia, Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it).

Art. 14 DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e integrazioni, la Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Sara Franzoni, Responsabile Servizio Gestione Risorse Umane, con sede in San Marco 4301, Venezia.

Per informazioni, è possibile contattare l'Ufficio Gestione Risorse Umane nei seguenti orari:

dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00, dal lunedì al giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00 ai numeri 041-5217421-422-423-424.

Indirizzo E-mail: risorseumane@ipav.it.

L'accesso agli atti è consentito ai sensi della L. n. 241/1990 e secondo le modalità del vigente regolamento dell'Ente in materia di diritto di accesso concluso il procedimento amministrativo.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., I.P.A.V. procederà, come previsto dall'art. 16 del Regolamento approvato con D.G.R.V. n. 1422 del 05/09/2017, ad effettuare i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui al citato DPR, fermo restando che spetta all'Ente interessato provvedere autonomamente a porre in essere tutti gli atti e le verifiche funzionali alle assunzioni. Qualora dai suddetti controlli emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rilasciate, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti.

I.P.A.V. si riserva la possibilità di riapertura dei termini in caso di domande insufficienti a coprire il fabbisogno dell'Ente, o per ragioni di pubblico interesse, ferme restando le condizioni e i requisiti previsti dal presente bando. Inoltre, ha la facoltà, in regime di autotutela, di sospendere, revocare o modificare il presente concorso, per ragioni di pubblico interesse, o per disposizioni di legge sopravvenute.

IL SEGRETARIO DIRETTORE GENERALE

Dott. Francesco Pivotti

firmato

San Marco 4301, Venezia
Tel. 041.5217411
C.F. e P.IVA 04587130271
Mail: info@ipav.it Pec: info@pec.ipav.it