



**CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO (CAT. C), PRESSO IL SETTORE INFRASTRUTTURE STRADALI, PATRIMONIO ED EDILIZIA SCOLASTICA**

**LA DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE UMANE, SERVIZI TRASVERSALI E PROGETTI EUROPEI**

**VISTI:**

- la delibera del Consiglio della Provincia di Cremona n. 43 del 15/12/2021 con la quale è stato approvato il Piano triennale di fabbisogno di personale 2022-2024, aggiornato con delibera del Consiglio n. 5 del 16/05/2022;
- il D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni;
- il D.M. 11 Gennaio 2022 del Ministro per la Pubblica Amministrazione, pubblicato in G.U. serie generale n. 49 del 28.02.2022;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n.487, "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi della Provincia di Cremona;
- il D.Lgs. 11.4.2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna);
- i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro dei dipendenti degli Enti Locali;
- le disposizioni di legge e contrattuali applicabili.

In esecuzione della determinazione n. 412 del 1° settembre 2022 di indizione del presente bando di concorso pubblico;

**RENDE NOTO**

**ART. 1 - INDIZIONE DEL CONCORSO**

1. È indetto un concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n.1 unità di personale con il profilo professionale di Istruttore tecnico – Categoria C del Comparto Funzioni Locali, da destinare al Settore Infrastrutture stradali, Patrimonio ed Edilizia scolastica.

2. **Descrizione della figura ricercata:** la figura ricercata è quella di Responsabile della manutenzione

ordinaria del reparto stradale assegnato a cui sono affidate le attività di seguito elencate: coordina le attività della squadra manutentiva o di pronto intervento cui è preposto; sorveglia il reparto assegnato per constatare lo stato delle strade e delle loro pertinenze; interviene nei casi di riscontrato pericolo per la circolazione, provvedendo all'apposizione dei segnali stradali in dotazione; collabora alla ricognizione delle opere d'arte sulla base dei piani elaborati dai responsabili; collabora nelle attività dei componenti della squadra; comunica al diretto superiore gli interventi eseguiti con le indicazioni delle zone interessate e segnala le anomalie riscontrate. Se delegato lo stesso collabora all'esecuzione di indagini, rilievi, misurazioni, sopralluoghi ed accertamenti tecnici. Può assumere il ruolo di preposto per la sicurezza nei luoghi lavoro.

3. L'Amministrazione Provinciale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D. Lgs. 11.04.2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246" e dall'art. 57 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

4. Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Il requisito per la fruizione della riserva deve essere posseduto dal candidato entro la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

I candidati aventi titolo alla predetta riserva di legge devono dichiarare nella domanda di partecipazione il possesso dei requisiti per beneficiare della riserva medesima.

5. Il presente bando è comunque subordinato all'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria attivata ai sensi dell'art. 34 bis del D.L. 165/01.

Nelle more dell'esito di detta procedura si fa espressa riserva di revoca del bando di concorso in qualsiasi momento nel caso in cui, all'esito della procedura ex art. 34 bis richiamata, fossero individuati candidati idonei alla copertura del posto messo al concorso.

## ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO

1. Al profilo professionale di Istruttore Tecnico è attribuito il trattamento economico della posizione iniziale della categoria C del CCNL per il personale del Comparto Funzioni Locali.

2. Al personale assunto si applica il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di lavoro del Comparto Funzioni Locali e dalla contrattazione e regolamentazione interna per i dipendenti della Provincia di Cremona, integrato dai ratei della tredicesima mensilità. Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute di legge previdenziali, assistenziali ed erariali.

## ART. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

1. Per l'ammissione sono richiesti i seguenti requisiti:

1) età non inferiore a 18 anni;

2) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione europea. Possono partecipare anche i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano

titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini stranieri devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti ulteriori requisiti: - godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza; - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

3) assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione o che siano ritenute ostative, da parte di questa Amministrazione, all'instaurarsi del rapporto di impiego, in relazione alla gravità del reato e alla sua rilevanza rispetto al posto da ricoprire;

4) non essere stati destituiti, dispensati, licenziati o dichiarati decaduti da un pubblico impiego per persistente insufficiente rendimento o a seguito di procedimento disciplinare o per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

5) godimento dei diritti civili e politici e, pertanto, non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;

6) idoneità fisica all'impiego e alle mansioni corrispondenti al profilo professionale oggetto di selezione. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre i candidati utilmente collocati in graduatoria a visita medica, in base alla normativa vigente, prima dell'assunzione all'impiego;

7) posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva, secondo la vigente normativa italiana, per i candidati che vi sono soggetti (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);

8) essere in possesso del seguente titolo di studio:

- diploma di maturità nuovo ordinamento conseguito presso istituto tecnico del settore tecnologico, indirizzo costruzioni, ambiente e territorio di cui al DPR n. 88/2010;
- diploma di maturità tecnica, vecchio ordinamento, conseguito presso istituto tecnico per geometri, istituto tecnico industriale ad indirizzo edile.

9) essere in possesso della patente di guida di categoria B (o superiore).

L'eventuale equipollenza/equivalenza del titolo di studio posseduto con uno dei titoli di studio sopra elencati deve essere precisata, mediante indicazione della specifica disposizione normativa che la prevede, a cura ed onere del candidato. Pertanto, il candidato dovrà indicare, nella domanda, l'equipollenza del proprio titolo con uno dei diplomi richiesti dal presente bando e specificare la normativa che prevede tale equipollenza.

I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero possono partecipare al concorso esclusivamente previo espletamento di una procedura di equiparazione ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 165/2001. Il candidato è ammesso con riserva qualora il provvedimento non sia ancora stato emesso dalle competenti autorità, ma sia stata avviata la relativa procedura, fermo restando che l'equivalenza del titolo di studio dovrà essere obbligatoriamente posseduta al momento dell'assunzione. La procedura di equiparazione deve essere rivolta alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica ed essere avviata entro la data di scadenza del bando, a pena di esclusione dal concorso. Gli estremi della richiesta di equivalenza del titolo di studio devono essere comunicati alla Provincia di Cremona. Il decreto di riconoscimento del titolo deve essere posseduto e prodotto entro la data di approvazione della graduatoria finale di merito.

2. Tutti i requisiti di ammissione al concorso devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande nonché al momento dell'assunzione.

Il mancato possesso di uno o più requisiti previsti dal presente bando preclude la possibilità di partecipare al concorso pubblico. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dal concorso o la decadenza dalla nomina.

3. Nel corso della procedura di selezione, ai sensi dell'art.71 del D.P.R. n.445/2000, la Provincia di Cremona si riserva la facoltà di procedere, in qualunque momento, ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato nella domanda di partecipazione o ad accertare d'ufficio l'effettivo possesso dei requisiti di ammissione.

4. La Provincia si riserva la facoltà di ammettere con riserva alla procedura tutti i candidati che abbiano presentato domanda nei termini, rinviando, in tutto o in parte, l'istruttoria delle domande stesse a un momento successivo. Il possesso dei requisiti necessari per la partecipazione alla selezione e la regolarità delle domande potrà, pertanto, essere accertato anche dopo l'espletamento delle prove in relazione ai soli candidati utilmente collocati in graduatoria.

5. L'Amministrazione può disporre, in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti. Il difetto dei suddetti requisiti costituisce, altresì, causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

#### ART. 4 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

1. La domanda di partecipazione al concorso, sottoscritta dal candidato/a e corredata di fotocopia di valido documento d'identità, nonché di curriculum formativo-professionale datato e sottoscritto dal candidato (il curriculum è richiesto esclusivamente a fini conoscitivi e non costituisce, in alcun caso, oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice), deve essere redatta utilizzando l'apposito modello allegato al presente bando riportando tutti gli elementi che gli aspiranti sono tenuti a fornire e deve pervenire entro il giorno 27.10.2022, esclusivamente secondo una delle seguenti modalità:

- direttamente presso l'Ufficio Relazioni con il pubblico della Provincia, sito in Cremona – C.so Vittorio Emanuele II, 17, 26100 CR, nel rispetto degli orari di apertura dell'Ufficio stesso;

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo anzidetto, purché spedita entro il termine sopraindicato. In questo caso, sulla busta contenente la domanda dovrà essere indicata la dicitura "CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO CAT. C PRESSO IL SETTORE INFRASTRUTTURE STRADALI, PATRIMONIO ED EDILIZIA SCOLASTICA". La domanda si considera presentata in tempo utile se la raccomandata A.R., spedita entro il termine precedentemente detto, pervenga entro e non oltre sette giorni dalla data di scadenza del presente bando, pena l'esclusione;

- a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo: protocollo@provincia.cr.it entro il giorno di scadenza del bando, inviata da una casella di posta elettronica certificata intestata al candidato che presenta domanda. Non sono valide le e-mail provenienti da caselle di posta non certificata. E' necessario trasmettere la scansione della domanda firmata e degli allegati, oltre alla copia del documento d'identità, in unico file in formato pdf. Nell'oggetto del messaggio pec il candidato dovrà specificare la seguente dicitura: "CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO CAT. C PRESSO IL SETTORE INFRASTRUTTURE STRADALI, PATRIMONIO ED EDILIZIA SCOLASTICA" seguita dal cognome e nome del candidato.

2. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o

comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

3. Per la partecipazione al concorso i candidati sono tenuti a versare la quota di partecipazione di € 15,00 (quindici/00), da effettuarsi secondo una delle seguenti modalità:

➤ a mezzo bonifico bancario, indicando quale causale "Concorso pubblico n. 1 istruttore tecnico cat. C. Settore Infrastrutture stradali, Patrimonio ed Edilizia scolastica ", sul seguente conto:

|        |      |        |         |       |               |         |
|--------|------|--------|---------|-------|---------------|---------|
| Banco  | BPM  | -      | Agenzia | 1     |               |         |
| Piazza | del  | Comune | n.6     | -     | 26100         | Cremona |
| IBAN:  | IT71 | R      | 05034   | 11410 | 000000000128; |         |

➤ con il sistema PagoPA accedendo al seguente link:  
<https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/home.html?enteSitoWeb=http%3A%2F%2Fwww.provincia.cremona.it>

ed indicando quale causale: "Concorso pubblico n. 1 istruttore tecnico cat. C. Settore Infrastrutture stradali, Patrimonio ed Edilizia scolastica".

La ricevuta/attestazione del versamento effettuato deve essere allegata alla domanda di partecipazione.

4. Nella domanda di partecipazione il candidato, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze previste, in caso di dichiarazioni non veritiere dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, deve dichiarare:

a) il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, il codice fiscale, l'indirizzo di residenza, il recapito telefonico e il recapito di posta elettronica;

b) il possesso della cittadinanza italiana oppure della cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione europea oppure di trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001, come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97 (familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea, che sia titolare di diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché cittadino di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria), fatta salva per i candidati che non hanno cittadinanza italiana l'adeguata conoscenza della lingua italiana che verrà accertata nel corso delle prove;

c) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) di godere dei diritti civili e politici;

e) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso. IN CASO CONTRARIO, in luogo di tale dichiarazione dovranno essere indicate tutte le eventuali condanne penali riportate (specificando il reato, gli estremi della sentenza e l'autorità giudiziaria che l'ha emessa e se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione, ecc.) e/o devono essere indicati gli eventuali procedimenti penali eventualmente pendenti a proprio carico di cui si è a conoscenza;

f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento; di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile; di non aver subito un licenziamento disciplinare o un licenziamento per giusta causa dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

g) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

- h) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva militare, per i candidati che vi sono soggetti (solo per i candidati di sesso maschile, nati entro il 31.12.1985, ai sensi della L.226/2004);
- i) il titolo di studio posseduto specificandone la tipologia, la data di conseguimento e la votazione riportata, con completa indicazione della sede presso cui è stato conseguito;
- j) il possesso della patente di guida di categoria B (o superiore);
- k) il possesso di eventuali titoli che danno diritto all'applicazione della riserva o delle preferenze previste dalla vigente normativa in caso di parità di punteggio (art.5 D.P.R. n.487/1994), indicando specificamente i titoli di cui sia in possesso; i titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda. La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio;
- l) eventuale richiesta, per i candidati con disabilità, ai sensi dell'art. 20, commi 1 e 2, della L. 104/92, di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione della propria necessità che andrà opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. Detta dichiarazione deve contenere esplicito riferimento agli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari/o all'avente diritto, in riferimento alle limitazioni che la disabilità determina in funzione delle procedure preselettive e selettive. Il mancato inoltro di tale documentazione non consentirà all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire la regolare partecipazione (solo per i candidati con disabilità ai sensi della L.104/92 che necessitino di ausili e/o tempi aggiuntivi per sostenere le prove di esame);
- m) eventuale necessità, per i soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA), di ausili e/o tempi aggiuntivi o altre misure previste dall'art.3, comma 4-bis, del D.L. 80/2021 convertito in L.113/2021 per sostenere le prove di esame (solo per i candidati con disturbi specifici di apprendimento (DSA) certificati);
- n) eventuale dichiarazione in ordine all'esistenza di invalidità (uguale o superiore all'80%) ai fini dell'esonero dalla eventuale prova preselettiva, ai sensi dell'art. 20 comma 2 bis della L. 104/92, allegando alla domanda di partecipazione il verbale della Commissione per l'accertamento dell'invalidità civile, privo della diagnosi, dal quale emerga la percentuale di invalidità attribuita (solo ove ne ricorra il caso);
- o) un recapito telefonico mobile e/o fisso ed un indirizzo di posta elettronica e/o pec, per ricevere eventuali comunicazioni individuali, con l'impegno a fornire tempestiva comunicazione di eventuali variazioni;
- p) di essere a conoscenza di tutte le previsioni del bando di concorso e di accettarle senza riserva alcuna;
- q) di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui all'informativa riportata nel presente Bando ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (regolamento UE 2016/679), del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 e del D.Lgs. 10 agosto 2018, n.101.

Alla domanda devono essere allegati:

- fotocopia (fronte e retro) di un documento di identità del candidato in corso di validità;
- curriculum formativo-professionale datato e sottoscritto dal candidato (il curriculum è richiesto esclusivamente a fini conoscitivi e non costituisce, in alcun caso, oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice);
- ricevuta di pagamento della tassa di concorso.

Solo qualora vengano richieste, ai sensi dell'art. 20, commi 1 e 2, della L. 104/92, ausili e tempi aggiuntivi nelle prove d'esame, il candidato ha l'onere di produrre copia della certificazione medica attestante la condizione di disabilità; la documentazione dovrà certificare che la richiesta di ausilio e/o tempo aggiuntivo è correlata alla disabilità del candidato. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi sarà determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova.

I candidati con disabilità che intendano avvalersi delle disposizioni contenute nell'art. 20, comma 2 bis, della L. 104/92 (ai fini dell'esenzione dall'eventuale preselezione), hanno l'onere di formulare nella domanda la dichiarazione del fatto di essere riconosciuto portatore di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, con invalidità uguale o superiore all'80%, allegando copia della certificazione attestante l'invalidità pari o superiore all'80%.

I candidati con disturbi specifici di apprendimento (DSA) che intendano richiedere l'applicazione le misure previste dall'art.3 comma 4-bis del decreto-legge n.80/2021 convertito in Legge n.113/2021, con possibilità di svolgere le prove in modalità orale, utilizzare strumenti compensativi, usufruire di tempi aggiuntivi, hanno l'onere di formulare nella domanda la relativa dichiarazione da documentare con idonea certificazione sanitaria.

5. Ove le domande presentino irregolarità sanabili, l'Amministrazione potrà richiedere ai candidati di regolarizzare e/o integrare la domanda entro un termine assegnato; i candidati che non provvederanno a regolarizzare la loro posizione entro il termine che gli sarà assegnato, verranno esclusi dal concorso.

6. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli anche a campione sulle veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. In caso di dichiarazioni non veritiere, salva la responsabilità penale, il candidato sarà escluso dalla selezione e decadrà dai benefici eventualmente conseguiti tramite le stesse.

#### ART. 5 – MOTIVI DI ESCLUSIONE

1. Costituiscono motivo di esclusione:

- a) la mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissione richiesti dal presente bando;
- b) la presentazione della domanda fuori dal termine prescritto;
- c) la mancanza della firma in calce alla domanda;
- d) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

#### ART. 6 – EVENTUALE PRESELEZIONE

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà, qualora il numero delle domande sia tale da non consentire l'espletamento del concorso in tempi rapidi, di effettuare una prova preselettiva ai fini dell'ammissione alle prove scritte secondo il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi della Provincia di Cremona.

2. La prova potrà consistere nella soluzione di appositi quiz di tipo attitudinale e/o professionale sugli argomenti oggetto del programma di esame di cui al seguente art. 7.

3. Il punteggio riportato nella prova preselettiva non concorre alla formazione della graduatoria del concorso.

4. A norma dell'art. 20 comma 2-bis della Legge 5.2.92, n. 104, i candidati con invalidità uguale o superiore all'80% non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva.

5. L'assenza del candidato alla prova preselettiva, quale ne sia la causa, comporterà l'esclusione dal concorso.

#### ART. 7 – PROVE E PROGRAMMA DI ESAME

1. Gli esami consisteranno in due prove scritte ed una prova orale.
2. Per la valutazione di ciascuna delle prove la commissione giudicatrice dispone di un punteggio massimo di 30 punti.
3. La prima prova scritta consisterà nella redazione di un elaborato o in domande a risposta sintetica su argomenti inerenti le materie oggetto del programma di esame o in più quesiti a risposta multipla.
4. La seconda prova scritta, a contenuto teorico-pratico, consisterà nella soluzione di casi concreti di lavoro e/o nella stesura di un atto amministrativo e/o nella realizzazione di progetti tecnico-professionali, vertenti sulle materie del programma d'esame.
5. Le prove scritte saranno dirette ad accertare la conoscenza e l'attitudine del candidato all'analisi delle problematiche tipiche del profilo di "istruttore tecnico" in materia di manutenzione ordinaria del reparto stradale e la capacità di proporre soluzioni coerenti ed efficaci, sia dal punto di vista giuridico che tecnico.
6. Saranno ammessi alla prova orale i candidati che in ciascuna delle prove scritte avranno riportato una votazione non inferiore a 21/30.
7. La prova orale si articolerà in:
  - a) un colloquio vertente sulle materie oggetto del programma di esame e finalizzato a verificare il possesso delle competenze e attitudini a svolgere le attività e funzioni richieste dalla figura professionale, nonché le capacità del candidato di applicare le conoscenze possedute rispetto a specifiche situazioni e alla soluzione di casi problematici, di ordine teorico e pratico;
  - b) una verifica della capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Pacchetto office, Posta elettronica, Internet, pdf) - IDONEO/NON IDONEO;
  - c) una verifica del livello di conoscenza della lingua INGLESE – IDONEO/NON IDONEO.
8. La prova orale si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21 punti su 30, a condizione che abbia conseguito l'idoneità sia nell'accertamento delle conoscenze informatiche che nell'accertamento della conoscenza della lingua inglese.
9. Le prove scritte e la prova orale verteranno sulle seguenti materie:

#### PROGRAMMA DI ESAME:

- Nozioni di costruzioni civili ed edili con particolare riferimento al corpo stradale, ai manufatti idraulici e ai ponti; (D.M. 05/11/2001 n° 6792 - Manuale del geometra - Norme CNR ecc.);
- Nozioni riferite alle attività e interventi di manutenzione stradale, programmazione, valutazione ed esecuzione;
- Elementi di disegno tecnico;
- Normativa sulla prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. 09/04/2008, n. 81);
- Codice della Strada (D. Lgs. n.285/1992 e s.m.i.) con particolare riferimento al Titolo I e II e Regolamento di attuazione e regolazione del Codice della Strada (DPR 495/1992 - segnaletica);
- Elementi di diritto amministrativo, con particolare riguardo alle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i.);
- Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs n.267/2000 e s.m.i.);
- Doveri e responsabilità del pubblico dipendente e codice di comportamento dei dipendenti



delle pubbliche amministrazioni.

9. Il punteggio finale è determinato dalla somma dei voti conseguiti nelle due prove scritte, cui si aggiunge la votazione conseguita nella prova orale.

10. I candidati ammessi a sostenere le prove d'esame sono tenuti presentarsi alle prove d'esame muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, nel giorno, orario e luogo che verranno comunicati.

11. La mancata presentazione dei candidati alle prove d'esame nei giorni, nell'ora e nelle sedi stabilite equivale a rinuncia al procedimento concorsuale, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se la stessa fosse dipendente da causa di forza maggiore.

#### ART. 8 - PREFERENZE

1. A parità di punteggio in graduatoria di merito si terrà conto delle preferenze a parità di valutazione previste dall'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni.

2. I titoli che danno luogo a preferenza operano a condizione che siano posseduti entro la data di scadenza del termine stabilito dal presente bando e che siano espressamente dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione. L'omessa dichiarazione, entro la data di scadenza del bando, dei titoli che danno diritto alle preferenze di cui al presente articolo, anche se posseduti entro tale data, esclude il candidato dal beneficio.

#### ART. 9 - RISERVE

1. Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

#### ART. 10 - GRADUATORIA

1. La graduatoria di merito del concorso è formata dalla apposita Commissione secondo l'ordine decrescente del voto finale complessivo riportato da ciascun candidato, con osservanza a parità di punteggio, delle preferenze di cui all'art.5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni. In caso di ulteriore parità di punteggio sarà preferito il candidato più giovane di età, come previsto dalla Legge n.191/1998.

2. A conclusione dei lavori della commissione il competente ufficio provvederà all'approvazione e alla pubblicazione della graduatoria finale integrata da eventuali titoli che danno luogo a preferenza, a seguito delle verifiche d'ufficio, effettuate con le modalità di cui al precedente art. 4, sulle dichiarazioni fornite dai candidati nella domanda di partecipazione. Entro 10 giorni dalla pubblicazione chi vi ha interesse può inoltrare reclamo scritto al Dirigente competente per eventuali errori materiali riscontrati. Qualora sia necessario procedere alla rettifica della graduatoria, la stessa sarà nuovamente approvata con decreto dirigenziale e ripubblicata.

3. La graduatoria di merito e gli atti del procedimento concorsuale, approvati con decreto dirigenziale, saranno pubblicati all'Albo pretorio informatico dell'Ente.

4. Tale pubblicazione vale quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorrerà il termine per eventuali impugnative da effettuarsi, entro 60 giorni, al Tribunale Amministrativo della Lombardia Sezione di Brescia ed entro 120 giorni al Capo dello Stato. La graduatoria sarà inoltre inserita sul sito istituzionale [www.provincia.cremona.it](http://www.provincia.cremona.it).

5. La validità della graduatoria è di tre anni e decorre dalla data dell'approvazione.

6. L'Ente si riserva di utilizzare la graduatoria anche per l'eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, a tempo pieno o parziale, nella medesima posizione professionale, nel rispetto dei limiti di durata dei rapporti di lavoro a tempo determinato.

7. Si precisa che l'assunzione in servizio è comunque subordinata alle disposizioni di legge vigenti in materia di reclutamento del personale e finanza locale vigenti all'atto dell'assunzione stessa, nonché alle effettive disponibilità finanziarie nel rispetto della normativa vigente.

#### ART. 11 - COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

1. Le comunicazioni ai candidati, se non diversamente specificato, saranno fornite soltanto mediante pubblicazione delle stesse nel sito internet istituzionale della Provincia di Cremona [www.provincia.cremona.it](http://www.provincia.cremona.it). I candidati al fine di acquisire tutte le informazioni necessarie, ivi comprese le comunicazioni relative al diario ed alle sedi delle prove ed eventuali variazioni, sono tenuti, per tutta la durata della procedura concorsuale, a consultare il sito di riferimento.

2. Il giorno, orario e luogo di svolgimento delle prove d'esame saranno comunicati tramite apposito AVVISO pubblicato sul sito istituzionale [www.provincia.cremona.it](http://www.provincia.cremona.it) – alla sezione "Concorsi" - almeno 15 giorni prima della data di svolgimento delle prove e della eventuale preselezione. Le suddette pubblicazioni sostituiscono ogni altra diretta comunicazione agli interessati e coloro che non risulteranno presenti nelle date di convocazione saranno dichiarati rinunciatari.

3. In caso di eventuali comunicazioni individuali l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle stesse dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo o di domicilio o di indirizzo di posta elettronica indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento di eventuali comunicazioni inviate a mezzo raccomandata.

#### ART. 12 – COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

1. Prima di dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai sensi della normativa vigente, l'Amministrazione procederà alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione, relativamente al possesso dei requisiti di accesso. Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica, sarà richiesta ai candidati, entro un termine che verrà loro comunicato, l'esibizione della relativa documentazione.

2. Nel caso in cui, per motivi di urgenza, i titoli di preferenza e/o riserva indicati nella domanda non fossero stati verificati al momento dell'approvazione della graduatoria, l'ufficio competente accerterà

anche il possesso di tali titoli alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

3. I cittadini dell'Unione europea, nonché i cittadini extracomunitari di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97, in possesso di titolo di studio estero dovranno presentare l'equivalenza/equipollenza del proprio titolo di studio a uno dei titoli di studio richiesti dal bando, pena l'esclusione dalla graduatoria.

4. Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emergano difformità rispetto a quanto dichiarato, si provvederà a escludere i candidati dalla graduatoria qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso o a rettificare la loro posizione in graduatoria qualora la difformità si riferisca a titoli di preferenza. Il mancato diritto a fruire della riserva emerso a seguito delle verifiche effettuate d'ufficio non comporterà l'esclusione dalla graduatoria. Nel caso di dichiarazioni non veritiere o mendaci saranno fatte le opportune segnalazioni alle autorità competenti.

5. Nel caso in cui il mancato possesso dei requisiti d'accesso o l'insussistenza del titolo di preferenza emerga dopo la stipulazione del contratto di lavoro quest'ultimo sarà risolto.

6. Prima della stipulazione del contratto di lavoro individuale, i candidati dovranno inoltre dichiarare di non avere – a decorrere dalla data di assunzione – altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e s.m.i.

7. Scaduto inutilmente il termine assegnato ai candidati per la produzione della eventuale documentazione richiesta o della dichiarazione circa l'insussistenza di situazioni di incompatibilità di cui al punto precedente l'Amministrazione non darà luogo alla stipulazione del contratto.

8. Qualora per ragioni d'urgenza l'immissione in servizio avvenga prima del buon esito delle verifiche d'ufficio di cui sopra, il rapporto di lavoro sarà immediatamente risolto se dall'esito dei controlli successivi risultino motivi ostativi all'assunzione.

9. Ai sensi dell'art.41 c.2 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. i candidati chiamati ad assumere servizio potranno essere sottoposti a visita medica intesa ad accertare l'idoneità alle mansioni richieste.

10. I candidati assunti sono soggetti ad un periodo di prova di sei mesi di servizio effettivamente prestato, secondo quanto previsto dall'art.20 del vigente CCNL Comparto Funzioni Locali del 21.5.2018. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, gli assunti si intendono confermati in servizio.

#### Art. 13 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine dalla Provincia di Cremona in qualità di titolare del trattamento è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività selettive ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento selettivo e dei componenti della commissione presso la Provincia di Cremona – C.so V. Emanuele II, 17 – Cremona, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è

necessario per verificare i requisiti di partecipazione, il possesso di titoli nonché per consentire l'espletamento della procedura selettiva. La loro mancata indicazione può precludere tale verifica e la partecipazione alla predetta procedura.

2. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679; in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste all'Amministrazione provinciale, al seguente indirizzo pec: protocollo@provincia.cr.it

Il Responsabile Unico del procedimento è il Dirigente del Settore risorse umane, servizi trasversali e progetti europei della Provincia di Cremona.

3. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento 2016/679 UE hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

#### ART. 14 – DISPOSIZIONI FINALI

1. L'Amministrazione si riserva di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente bando con provvedimento motivato.

2. Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia in quanto applicabili alle disposizioni previste dal Regolamento provinciale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi della Provincia di Cremona e alla normativa vigente materia.

3. Eventuali informazioni potranno essere richieste alla seguente casella di posta elettronica: personale@provincia.cremona.it ovvero al settore Risorse umane, Servizi Trasversali e Progetti Europei della Provincia di Cremona, Tel. 0372/406379.

Cremona, 27.09.2022

La dirigente del Settore Risorse umane,  
Servizi Trasversali e Progetti Europei,  
Dr.ssa Barbara Faroni

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. n. 82 del 7.3.2005

*Schema di domanda da redigere in carta semplice*

Alla PROVINCIA DI CREMONA  
Settore Risorse Umane, Servizio  
Trasversali e Progetti Europei  
Corso Vittorio Emanuele II, n. 17  
26100 CREMONA

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO (CAT. C) DA**

## ASSEGNARE AL SETTORE INFRASTRUTTURE STRADALI, PATRIMONIO ED EDILIZIA SCOLASTICA

Il/La sottoscritto/a .....  
codice fiscale .....  
nato/a il ..... a .....  
e residente a ..... in via .....  
cap ..... telefono ..... cellulare.....  
email..... p.e.c.....

### CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato con orario a tempo pieno di n. 1 unità di personale dipendente nel profilo di "ISTRUTTORE TECNICO" (Cat. C, posizione economica iniziale C/1 - CCNL Funzioni Locali), da assegnare al Settore Infrastrutture stradali, Patrimonio ed Edilizia scolastica.

A tale fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti (art. 76 D.P.R. 445/00), il/la sottoscritto/a

### DICHIARA

1. di essere (*fare una croce sulla situazione che ricorre*):

cittadino/a italiano/a; *OPPURE*  cittadino/a del seguente Stato membro dell'Unione europea (*indicare quale*) ..... e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza; *OPPURE*  di trovarsi nella seguente condizione di cui all'art.38 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. per i cittadini dei Paesi terzi (*specificare*) .....  
....;

2. di godere dei diritti civili e politici;

3. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di ..... ovvero di non essere iscritto/a per i seguenti motivi .....

4. di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (*in caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, dovranno essere specificate le condanne penali riportate - specificando il reato, gli estremi della sentenza e l'autorità giudiziaria che l'ha emessa e se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione, ecc. - e/o devono essere indicati tutti i procedimenti penali eventualmente pendenti a proprio carico di cui si è a conoscenza*) e di non essere sottoposto a provvedimenti di prevenzione o altre misure che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;

5. di non essere stato destituito/a o dispensato/a da un impiego presso una pubblica amministrazione per insufficiente rendimento ovvero di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

6. di essere fisicamente idoneo/a all'impiego e alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;

7. di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati anteriormente al 1986);

8. di essere in possesso del Diploma di ..... conseguito nell'anno.....presso..... con votazione di .....

9. di essere in possesso della patente di guida di categoria .....

10. (solo per i candidati in possesso di titoli di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e s.m.i.)

di possedere il seguente titolo di preferenza a parità di merito:

.....  
.....  
(eventuale)

11. (solo per portatori di handicap che necessitano di ausili o tempi aggiuntivi ai sensi dell'art.20 L.104/1992)

di necessitare, ai sensi dell'art.20 della Legge n.104/92, dei seguenti ausili e/o tempi aggiuntivi per sostenere le prove concorsuali, **di cui si allega certificato medico** (specificare quali):

.....  
.....  
(allegare certificazione di apposita struttura sanitaria pubblica);

12. (solo per i soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA) per l'applicazione delle misure previste dall'art.3, comma 4-bis, del D.L. 80/2021 convertito in L.113/2021)

di avere necessità in quanto soggetto con disturbi specifici di apprendimento (DSA) dei seguenti ausili e/o tempi aggiuntivi o misure per sostenere le prove concorsuali e allega certificazione:

.....  
.....  
(allegare certificazione di apposita struttura sanitaria pubblica);

13. (solo per candidati portatori di handicap con invalidità uguale o superiore all'80% che richiedano di essere esentati dall'eventuale preselezione)

di possedere un'invalidità pari al .....% (uguale o superiore all'80%), ai fini dell'esonero dall'eventuale prova preselettiva, ai sensi dell'art.20, comma 2-bis, della legge n.104/1992, come da documentazione allegata (allegare verbale della Commissione per l'accertamento dell'invalidità civile, privo della diagnosi, dal quale emerge la percentuale di invalidità attribuita);

14. di essere a conoscenza di tutte le disposizioni del bando di concorso e di accettarle senza riserva alcuna;

15. di voler ricevere eventuali comunicazioni individuali in via alternativa ad uno dei seguenti recapiti:

Via ..... n..... Località ..... cap .....

Prov. .... telefono ..... cellulare .....

email ..... p.e.c. (eventuale).....

impegnandosi a far conoscere tempestivamente alla Provincia di Cremona eventuali variazioni.

16. di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui all'informativa riportata nel presente Bando resa ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (regolamento UE 2016/679), del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 e del D.Lgs. 10 agosto 2018, n.101.

Allega alla presente domanda:

- a. Fotocopia (fronte-retro) del documento di identità in corso di validità;
- b. Curriculum formativo-professionale datato e sottoscritto;
- c. Ricevuta comprovante il versamento della quota di partecipazione al concorso.

Data .....

Firma per esteso e leggibile

\_\_\_\_\_  
(Allegare fotocopia fronte-retro documento di identità)