

Cetona

Chianciano Terme

Chiusi

Montepulciano

Pienza

Unione dei Comuni  
Valdichiana  
Senese



San Casciano dei Bagni

Sarteano

Sinalunga

Torrita di Siena

Trequanda

## AREA AMMINISTRATIVA

### Servizio Associato Gestione Giuridica del Personale

#### SELEZIONE PER LA PREDISPOSIZIONE DI UN ELENCO DI IDONEI, AI SENSI DELL'ART. 3 BIS D.L. 80/2021, PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE - CAT. D.

Ai sensi dell'art. 3 bis D.L. 80/2021 e della Deliberazione della Giunta Unione del 23.05.2022, n. 30, è indetta una selezione pubblica per esami per il profilo di **Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile Cat. D.**, per la predisposizione di un elenco di idonei, dal quale gli Enti potranno successivamente attingere per assumere, a tempo indeterminato, o a tempo determinato, previo apposito colloquio.

Gli Enti che hanno stipulato apposito Accordo e che potranno procedere con l'eventuale successiva assunzione sono:

- Unione dei Comuni Valdichiana Senese;
- Comune di Chianciano Terme;
- Comune di Chiusi;
- Comune di Pienza;
- Comune di Sarteano;
- Comune di Torrita di Siena;
- Comune di Trequanda;
- Comune di Montepulciano.

All'elenco sopra descritto potranno aggiungersi ulteriori Enti che, nel periodo di vigenza dell'elenco, chiederanno di aderire all'Accordo con le modalità stabilite dalla sopra citata Deliberazione della Giunta Unione n. 30/2022.

L'elenco che si formerà con la presente procedura avrà una durata di anni tre, decorrenti dalla data del relativo provvedimento di approvazione.

Tale elenco sarà aggiornato annualmente con l'apertura di una nuova selezione, affinché ulteriori idonei si aggiungano all'elenco formato con la presente indizione. Posto che dunque, il

primo elenco Triennale abbia validità dal 2022 al 2025, saranno effettuati due aggiornamenti, con efficacia annuale. Anche gli elenchi degli idonei derivanti dagli aggiornamenti annuali scadranno con il decorso del triennio dell'approvazione dell'elenco, che con la presente procedura si costituisce.

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 198/2006 e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001.

La riserva dei posti, ai sensi dell'art. 1014, commi 1 e 3, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, ai volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, ai volontari in servizio permanente nonché agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, sarà eventualmente operata dai Comuni che attingeranno all'elenco, nell'interpello per le assunzioni a tempo indeterminato.

#### **Art. 1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del presente bando:

1. cittadinanza italiana o di Stato membro dell'Unione Europea. I cittadini di stati terzi possono partecipare alla selezione alle condizioni previste dall'art. 38 comma 1 e comma 3-bis D.lgs. 165/01;
2. età non inferiore agli anni 18 e non superiore al limite massimo di età previsto dalle norme vigenti per il collocamento a riposo, alla data di scadenza del bando;
3. idoneità fisica all'impiego;
4. iscrizione nelle liste elettorali oppure, per coloro che non sono cittadini italiani, il godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
5. essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari di leva (per gli obbligati ai sensi di legge);
6. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
7. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso la pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico, e di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
8. possesso della patente di tipo B;
9. possedere il seguente titolo di studio:

- Diploma di Laurea, vecchio ordinamento, in Giurisprudenza, Scienze Politiche, Scienze dell'Amministrazione, Economia e Commercio.

oppure

- Diploma di Laurea Magistrale (LM), nuovo ordinamento (DM 270/04):

LM G/01; LM/87; LM/52; LM/56; LM/62; LM/63; LM/77;

Oppure

- Lauree specialistiche della classe DM 509/99 equiparate a quelle della classe DM 270/04 indicate al punto che precede.

Oppure, in alternativa, equipollente a quanto indicato ai precedenti due punti.

Sarà cura del candidato indicare, nella domanda di partecipazione, la norma di legge attestante l'equipollenza del titolo richiesto.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero valgono le seguenti disposizioni:

- i candidati che siano già in possesso della certificazione di equiparazione del titolo di studio, redatta in lingua italiana, devono allegare detta documentazione alla domanda di partecipazione alla presente selezione
- i candidati che abbiano presentato domanda di riconoscimento del titolo di ammissione al concorso, ai sensi dell'art. 38 del Dlgs 165/01, sono ammessi a partecipare con riserva. A tal fine nella domanda di ammissione alla presente selezione devono essere riportati gli estremi della richiesta di riconoscimento effettuata all'autorità competente;

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione e al momento dell'assunzione, che verrà effettuata dall'UCVS, o dai Comuni aderenti all'accordo in materia di selezioni uniche.

L'Amministrazione che effettua la selezione e quella che procederà al successivo interpello tra i soggetti dichiarati idonei, potrà disporre in ogni momento, con atto motivato, l'esclusione dal concorso dei candidati per difetto dei requisiti prescritti, anche successivamente allo svolgimento delle prove necessarie per la relativa assunzione.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al concorso, ai sensi del Dlgs n. 679/2016, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio che sarà effettuata dall'Unione dei Comuni Valdichiana Senese o da parte dei comuni aderenti, come sopra riportati.

## **Art. 2 Termini e modalità per la presentazione della domanda**

La domanda di ammissione è redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente bando, nella forma di dichiarazione, prodotta ai sensi e per gli effetti ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/200 e con firma autografa, richiesta a pena di esclusione, salvo quanto previsto per l'invio a mezzo PEC.

Nella domanda dovrà essere espresso il consenso al trattamento dei dati personali ai fini del Regolamento 679/2016.

La domanda, datata e sottoscritta, dovrà **pervenire** all'Unione dei Comuni Valdichiana Senese **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 21.10.2022** e potrà essere inoltrata mediante:

- consegna a mano all'ufficio protocollo dell'Unione dei Comuni Valdichiana Senese, all'indirizzo: Corso Garibaldi, 10, 53047 Sarteano (SI), nell'orario di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì 9,00 -13,30 /martedì e giovedì anche 15,30-17,00);
- raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo: Corso Garibaldi, 10, 53047 Sarteano (SI). Le domande pervenute al protocollo dell'Ente oltre il termine perentorio sopra indicato, anche se spedite in tempo, saranno ritenute inammissibili. Pertanto, l'opportunità di utilizzare tale mezzo di trasmissione deve essere attentamente valutata dal candidato. L'UCVS non assume alcuna responsabilità per il mancato, o tardivo ricevimento della domanda di partecipazione, derivante da disguidi postali, da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito, o a forza maggiore
- mediante posta certificata (P.E.C) o e-mail al seguente indirizzo PEC dell'UCVS [unionecomuni.valdichiana@pec.consorzioterrecablate.it](mailto:unionecomuni.valdichiana@pec.consorzioterrecablate.it), entro il termine sopra previsto, purché i documenti siano firmati digitalmente, o siano debitamente sottoscritti, in formato PDF, con allegata la fotocopia di un valido documento di identità. L'utilizzo di una casella di posta elettronica certificata intestata allo stesso mittente, quindi personale del candidato istante, consente di ritenere soddisfatto il requisito della apposizione della firma. Ai fini del rispetto del termine perentorio di presentazione della domanda, fa fede la data e ora di consegna alla P.E.C. sopra indicata.

**ATTENZIONE: Non verranno tenute in considerazione le domande pervenute all'Ente e non riferite espressamente al presente avviso.**

La domanda deve obbligatoriamente contenere:

1. nome, cognome, data e luogo di nascita, indirizzo di residenza ed eventuale diverso recapito presso il quale far pervenire le comunicazioni, numero telefonico ed indirizzo di posta elettronica; il Comune nelle cui liste elettorali si è iscritti, di essere in possesso del titolo di studio richiesto dal bando; non avere riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso Enti locali ai sensi di disposizioni di legge e contrattuali applicabili ai dipendenti degli enti locali e di non essere sottoposti a misure di sicurezza; non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli

impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3; di essere in possesso della patente di guida di categoria richiesta; di aver assolto degli obblighi militari imposti dalla legge sul reclutamento (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);

Alla domanda il candidato dovrà allegare la seguente documentazione:

1. fotocopia non autenticata, di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore;
2. ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di euro **10,00**.

Tale somma va versata: a mezzo c/c bancario intestato all'UCVS aperto presso la Banca Monte dei Paschi di Siena filiale di Sarteano IBAN IT 92 S 01030 72030 000 000 715988., con causale "Tassa di concorso selezione idonei Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile Cat. D"

La suddetta tassa non è in ogni caso rimborsabile;

Tutti i candidati, sulla base della domanda e delle dichiarazioni sottoscritte, sono implicitamente ammessi con riserva alla selezione per la formazione dell'elenco degli idonei. L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato al momento dell'eventuale assunzione a seguito dell'interpello che costituisce la fase successiva alla presente selezione.

Il mancato possesso dei requisiti prescritti dal bando e dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione alla selezione, oltre a non dare luogo all'assunzione determina la cancellazione dall'elenco degli idonei.

Il responsabile del Servizio Associato del Personale, scaduto il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione, approva, con propria determina, l'ammissibilità delle domande e di conseguenza, l'elenco dei concorrenti ammessi e dichiara l'esclusione dei concorrenti le cui domande sono ritenute irregolari e insanabili.

### **Art. 3 – Comunicazioni ai candidati**

Tutte le comunicazioni rivolte ai candidati che hanno presentato domanda di partecipazione saranno effettuate tramite pubblicazione all'albo pretorio on line dell'UCVS e sul sito internet istituzionale [www.unionecomuni.valdichiana.si.it](http://www.unionecomuni.valdichiana.si.it), alla sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE "Bandi di concorso".

***Tali comunicazioni costituiscono notifica ad ogni effetto di legge.***

Sarà cura esclusiva dei concorrenti monitorare le suddette pubblicazioni ad ogni fine di legge.

### **Art. 4 – Svolgimento delle prove selettive**

Per poter essere inseriti nell'elenco degli idonei, i candidati dovranno raggiungere, in ciascuna delle seguenti prove scritte il punteggio minimo di 21/30:

3. PRIMA PROVA SCRITTA: test a risposta multipla sulle materie oggetto della presente selezione;

4. SECONDA PROVA SCRITTA: quesiti a risposta sintetica e/o redazione atto amministrativo attinente al profilo da selezionare.

Le prove scritte verteranno sulle seguenti materie:

- Elementi di diritto amministrativo e costituzionale con particolare riferimento al Testo Unico degli Enti locali D.lgs n. 267/2000 e s.m.i.;
- Ordinamento Finanziario e contabile degli Enti Locali con particolare riferimento ai principi di armonizzazione contabile (D.Lgs n. 118 del 2011 e s.m.i.);
- Disciplina dei Tributi Locali e delle entrate extratributarie;
- Ordinamento in materia di organismi partecipati dagli enti locali;
- Norme in materia di procedimento amministrativo (L. 241/1990), diritto di accesso agli atti, trasparenza e anticorruzione;
- Normativa in materia di protezione dei dati personali GDPR 2016/679 e normative collegate;
- Elementi di diritto penale con riferimento ai delitti contro la pubblica amministrazione;
- Disciplina del rapporto di lavoro nel pubblico impiego, con particolare riferimento al personale degli Enti Locali;
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i.);
- Normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza;
- Responsabilità contabile, penale, civile, amministrativa dei dipendenti pubblici;
- Normativa in materia di appalti e contratti (D.Lgs. 50/2016) relativamente all'acquisto di beni e servizi;
- Documentazione amministrativa, protocollo informatico e gestione informatica dei flussi documentali (D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e Codice dell'Amministrazione Digitale D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82);

Dato che per essere dichiarati idonei è necessario acquisire il punteggio minimo di 21/30 in ciascuna delle due prove scritte, saranno ammessi a partecipare alla seconda prova scritta solo i candidati che abbiano conseguito nella prima prova scritta almeno il punteggio di 21/30.

Di conseguenza, in considerazione di quanto precede, la commissione esaminatrice, concluso l'espletamento della prima prova scritta, procederà alla relativa correzione, procedendo alla pubblicazione dei relativi esiti, ai fini della partecipazione dei candidati alla seconda prova scritta.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di affidare lo svolgimento delle prove scritte ad una Società specializzata in selezione del personale e gestita con l'ausilio di sistemi di elaborazione elettronica dei dati.

Se svolte in presenza, i candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di carta di identità o di altro documento equipollente. L'assenza dalle prove d'esame comporta l'esclusione dal concorso.

Le modalità di svolgimento delle prove concorsuali e il relativo calendario saranno pubblicate, ai sensi del precedente articolo "Comunicazioni ai candidati", nel rispetto del termine preventivo di 20 giorni.

#### **Art. 5 Formazione elenco degli idonei**

Saranno inseriti nell'elenco degli idonei i candidati che avranno ottenuto il punteggio minimo di 21/30 in ciascuna delle due prove scritte.

L'elenco sarà composto in ordine alfabetico, senza tener conto del voto conseguito nelle prove scritte, dato che la presente selezione è finalizzata all'abilitazione ad essere inseriti nell'elenco degli idonei e non costituisce procedura concorsuale atta all'immediata assunzione.

Al termine dei propri lavori, la Commissione Esaminatrice formulerà l'elenco degli idonei, come sopra descritto e provvederà a trasmettere i verbali della Commissione al servizio Gestione associate giuridico del personale, che ne monitorerà il relativo utilizzo.

L'UCVS ed i Comuni aderenti, ai fini di eventuale assunzione a tempo determinato o a tempo indeterminato, potranno interpellare gli idonei risultanti dalla presente procedura che saranno sottoposti ad una prova orale e ad altra eventuale ulteriore prova scritta.

Gli idonei selezionati dal presente bando restano iscritti nell'elenco sino alla data della loro assunzione a tempo indeterminato in qualsiasi ente aderente alla presente procedura.

È in ogni caso previsto che l'idoneo non assunto a tempo indeterminato da uno degli enti possa rimanere iscritto per un massimo di tre anni dalla data di approvazione dell'elenco in cui il loro nominativo è stato inserito per la prima volta e, comunque, fino alla scadenza dell'elenco.

In caso di assunzione a tempo determinato, gli idonei mantengono l'iscrizione nel relativo elenco per successivi interpelli a tempo indeterminato e determinato.

Per quanto riguarda gli assunti a tempo determinato, gli stessi potranno essere considerati iscritti nell'elenco, per altre assunzioni a tempo determinato, una volta esaurito il periodo di assunzione a tempo determinato precedentemente instaurato, anche nel caso di dimissioni volontarie del dipendente.

La graduatoria formata a seguito dell'interpello non potrà essere utilizzata da altri Enti, né per posti diversi da quello per cui era lo stesso era stato bandito.

Nel caso in cui i vincitori della graduatoria formata a seguito dell'interpello fossero cancellati dall'elenco per essere stati assunti a tempo indeterminato da altro Ente che avesse attinto dallo stesso, questi perdono il requisito di partecipazione e conseguentemente decadono dalla graduatoria.

L'elenco degli idonei, approvato con atto del Dirigente del Servizio Associato Giuridico del Personale, verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'UCVS in apposita sezione del proprio sito web - Amministrazione trasparente > Bandi di Concorso.

#### **Art. 6 Utilizzo dell'elenco degli idonei**

Gli Enti che hanno stipulato l'accordo, in assenza di proprie graduatorie in corso di validità per medesimi o analoghi profili professionali, potranno attingere al presente elenco degli idonei previa pubblicazione di un interpello presso il sito istituzionale dell'UCVS e su quello dell'Ente richiedente medesimo, in cui sarà precisato:

- a. lo specifico profilo di interesse, in coerenza con i titoli di studio richiesti dal presente avviso;

- b. la tipologia del rapporto di lavoro (indeterminato/ determinato, a tempo pieno/ part time);
- c. la data del colloquio (o altra prova selettiva) ovvero le modalità di comunicazione dello stesso;
- d. le modalità per la presentazione della richiesta dei soggetti che aderiscono all'interpello;
- e. la permanenza dei titoli di preferenza e precedenza dichiarati nella procedura selettiva per la formazione dell'elenco;
- f. la modalità di partecipazione all'interpello da parte degli idonei e le modalità di costituzione del rapporto di lavoro, le modalità relative alla permanenza nell'elenco degli idonei.

#### **Art. 7 Informativa ai sensi Regolamento 2016/679,**

Ai sensi del Regolamento 2016/679, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti alla procedura selettiva saranno oggetto di trattamento, anche con procedure informatizzate, da parte degli incaricati dell'ufficio competente dell'UCVS, nel rispetto delle citate norme, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati suddetti non verranno comunicati a terzi (salvo che ad altri Enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali) e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

Con la partecipazione alla presente procedura concorsuale, i candidati inseriti utilmente in graduatoria dichiarano di consentire la comunicazione dei propri dati ad altri enti che ne facciano richiesta per finalità occupazionali, con ciò esprimendo il consenso al trattamento dei dati personali.

#### **Art. 8 Disposizioni finali**

Si informa che il presente bando costituisce comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della l. 241/1990.

Il responsabile del procedimento amministrativo è Il Dirigente dell'Area Amministrativa dell'Unione dei Comuni Valdichiana Senese, Dott. Giuseppe Stasi, in qualità di Responsabile del servizio associato gestione giuridica del personale.

La partecipazione alla selezione obbliga i candidati all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente bando e di quelle ivi richiamate.

Con la presentazione della domanda il candidato dichiara di accettare tutte le condizioni di partecipazione alla presente procedura, comprese le disposizioni del presente avviso.

Il presente avviso è emesso nel rispetto del codice delle pari opportunità tra uomo e donna (d.lgs. n. 198/2006).

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Personale giuridico associato dell'Unione dei Comuni Valdichiana Senese, tel. 0578269306/338.

Copia del presente bando unitamente allo schema di domanda viene pubblicato all'Albo pretorio on line dell'Unione dei Comuni Valdichiana Senese e dei Comuni aderenti, nonché sui relativi siti istituzionali nella sez. Amministrazione Trasparente Bandi di concorso. Non saranno trasmessi via fax copie del bando e schema di domanda, che potranno essere direttamente scaricati dai siti istituzionali di cui sopra.

20.09.2022



Il Dirigente

Dott. Giuseppe Stasi

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Giuseppe Stasi'. The signature is stylized, with a prominent vertical stroke on the left and a series of connected loops and curves that form the rest of the name. A small blue square is visible above the final part of the signature.