



*Servizio Programmazione
Reclutamento e
Organizzazione risorse umane*

Città di Avezzano

(Provincia di L'Aquila)

**Publicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 79 del 04/10/2022
Scadenza 04/11/2022**

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER IL RECLUTAMENTO A TEMPO DETERMINATO E PIENO DI N. 1 SPECIALISTA AREA CONTABILE CAT D posizione economica D1 - con riserva prioritaria a favore di volontario delle FF.AA – Attuazione progetto PNRR ex art. 31 bis d.l 152/2021 convertito con modificazioni dalla L. 29 dicembre 2021, n. 233.

IL DIRIGENTE RISORSE UMANE

Visti:

il D.P.R. n. 487 del 09/05/1994 e s.m.i. “Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;

il d. lgs 267/2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

il D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamenti in materia di documentazione amministrativa”;

il d. lgs 165 del 30/03/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della amministrazioni pubbliche”;

il d. lgs 196 del 30/06/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”;

il d.lgs 198 del 11/04/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;

il d. lgs 33 del 14/03/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

il Regolamento europeo n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali;

la legge n. 56 del 19/06/2019, come modificata dall’art. 1, comma 14-ter, della legge n. 113/2021 di conversione del D.L. 80/2021, che ha previsto la facoltà e non l’obbligo di esperire la selezione di mobilità ex art. 30, comma 2 bis del d. lgs 165/2001, fino al 31.12.2024;

il d.l. 44/ 2021 “Misure urgenti per il contenimento dell’epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici ed in particolare l’art. 10 comma 9 del D.L. 44/2021 inerente lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalla pubbliche amministrazioni nel rispetto di linee guida validate dal Comitato tecnico-scientifico;

il d.l. n. 80/2021 “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia, convertito in legge, con modificazione dall’art. 1, comma 1, L. n. 113 del 06/08/2021 (art. 3 comma 4 bis - DSA);

il decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione del 09/11/2021;



Città di Avezzano

(Provincia di L'Aquila)

*Servizio Programmazione
Reclutamento e
Organizzazione risorse umane*

il d. l. n. 36 del 30/04/2022 “ decreto legge PNRR2” (legge di conversione n. 79/2022) avente ad oggetto “Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza”;

il d. lgs 66/2010 artt. 1014 commi 3 e 4 e 678, comma 9 in materia di riserva militare;

le leggi n. 104/1992 “Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate” e n. 68/1999 “Norme per il diritto al lavoro dei disabili ”

il DPCM 7 febbraio 1994, n. 174 sull’accesso dei cittadini degli Stati Membri dell’Unione Europea ai posti di lavoro presso le Pubbliche Amministrazioni;

il Piano triennale fabbisogni di personale 2022/2024 Delibera di G.C. n.76 del 12/05/2022;

l’integrazione del Piano triennale dei Fabbisogni di personale del Comune di Avezzano 2022-2024 “Assunzioni straordinarie di personale non dirigenziale a tempo determinato ex art. 31bis D.L. n. 152/2021 convertito in legge n. 233/2021 “Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)...” approvato con delibera di giunta comunale n. 146 del 12/08/2022 nella quale l’organo di governo ha stabilito anche i **requisiti di ammissione alle singole procedure concorsuali**;

il vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi da ultimo modificato con delibera di giunta comunale n. 29 del 10/03/2022;

il vigente Regolamento per il Reclutamento di personale nell’ambito delle norme di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi da ultimo modificato con delibera di Giunta Comunale n. 147 del 22/09/2021;

i C.C.N.L. vigenti nel tempo e da ultimo il C.C.N.L. Funzioni Locali sottoscritto il 21/05/2018;

Dato atto

che la procedura di mobilità obbligatoria , ai sensi dell’art. 34 bis del d. lgs 165/2001 avviata con nota prot. 48191 del 25/08/2022 è stata esperita con esito negativo riportato nella nota protocollo Comune Avezzano n. 49859 del 02/09/2022 della Regione Abruzzo;

Che “Ai sensi dell’art. 1014, co 4 e dell’art. 678, comma 9 del d. lgs 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all’unità, il posto è coperto da riserva prioritaria a favore di volontario delle risorse armate

che l’ente risulta in regola con gli obblighi assunzionali di cui alla legge 68/1999;

che ai sensi dell’art. 10 comma 9 del d.l. 44/2021 è consentito dal 3 maggio 2021 lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi pubblici banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto di quanto stabilito nel Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici riportato nell’ordinanza del Ministro della salute del 25 maggio 2022 che sostituisce il Protocollo del 15 aprile 2021 del Dipartimento delle funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

che ai sensi dell’art. 3, comma 8 della legge 56/2019 e s.m.i., la presente selezione sarà effettuata senza il previo svolgimento delle procedure previste dall’art. 30 comma 2 bis del d. lgs 165/2001 così come previsto con delibera di giunta comunale n.146/2022;



Città di Avezzano

(Provincia di L'Aquila)

Servizio Programmazione
Reclutamento e
Organizzazione risorse umane

che in esecuzione della D.D. n. 928 del 01/09/2022 è stato indetto il concorso pubblico in oggetto ed approvato il presente bando

RENDE NOTO

che è indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura ai sensi dell'art. 31 bis del d.l.152/2021 (legge di conversione 29 dicembre 2021, n. 233), con contratto a tempo pieno ed **determinato per tre anni**, di n. 1 posto di Specialista area Contabile- categoria D – posizione economica D1, con **riserva prioritaria a volontario delle FF.AA.**, in possesso dei requisiti di ammissione previsti dal presente bando.

I compiti, le mansioni e le funzioni relative al suddetto profilo professionale sono quelli previsti dal sistema di classificazione del personale del Comparto funzioni locali di cui nell'allegato A) del C.C.N.L. del 31/03/1999, così come modificato ed integrato dall'art. 12 del CCNL del 21/05/2018.

Le competenze richieste sono le seguenti:

1. **conoscenze di base e specialistiche** : si rinvia a quanto specificato all'art. 7 (materie di esame)
2. **capacità tecniche e comportamentale:**

Orientamento al risultato	Intesa come la capacità di: -Orientare le attività con continuità al raggiungimento degli obiettivi assegnati presidiando la gestione del tempo e delle risorse disponibili. - Ricercare modalità operative efficaci tenendo sempre sotto controllo il raggiungimento degli obiettivi assegnati. - Operare ponendosi obiettivi di elevato profilo senza trascurare l'eliminazione di sprechi ed inefficienze dei processi di lavoro.
Problem solving	Intesa come la capacità di: - Identificare con chiarezza tutte le parti che compongono un problema e di analizzare i fattori critici, impatti e rischi. - Effettuare correttamente l'analisi e la diagnosi del problema ed elaborare soluzioni realistiche prospettando anche alternative. - Valutare e gestire rapidamente situazioni complesse o non chiare.
Integrazione	Intesa come la capacità di: - Interagire e collaborare in modo sistematico, aperto e costruttivo con i diversi ruoli coinvolti nei processi e nei diversi contesti - Promuovere azioni tese all'integrazione ed alla collaborazione con le altre funzioni per un risultato comune -Sviluppare e gestire una complesse rete di relazioni interne e/o esterne

L'ambito organizzativo di possibile assegnazione della figura ricercata è il seguente: attività di supporto alla programmazione e pianificazione degli interventi, nonché alla gestione, al monitoraggio ed al controllo degli stessi ivi compreso il processo di rendicontazione.

La figura professionale sarà assunta previo rispetto di tutte le disposizioni dettate in materia di assunzioni e di vincoli in materia di spesa di personale vigenti.

Ai sensi d. lgs n. 198 del 2006 e s.m.i. è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, tenuto conto di quanto previsto dall'art. 57 del d. lgs 165/2001 e s.m.i..



Servizio Programmazione
Reclutamento e
Organizzazione risorse umane

Città di Avezzano

(Provincia di L'Aquila)

art. 1 Trattamento economico

Il trattamento economico previsto per il posto messo a concorso è determinato ai sensi di legge e dai C.C.N.L. vigenti nel tempo del Comparto Regioni Enti locali e da ultimo dal C.C.N.L. del Comparto Funzioni locali sottoscritto il 21/05/2018.

Competono, oltre allo stipendio tabellare, la tredicesima mensilità, l'indennità di comparto ed altre indennità se dovute. Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali e fiscali nella misura stabilita dalla legge.

Art. 2 Requisiti generali di ammissione

- età non inferiore agli anni 18 alla data di scadenza del presente bando e non superiore a quella stabilita per il collocamento a riposo nella Pubblica Amministrazione;
- cittadinanza italiana, ai sensi del DPCM 7 febbraio 1994 n.174 ; sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini delle repubbliche di San Marino e Città del Vaticano.
- Possono accedere al concorso, ai sensi dell'art. 38 del d. Lgs 165/2001 e s.m.i., fatte salve le eccezioni di cui al DPCM n. 174/1994, a parità di requisiti e purchè abbiano un'adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare nel corso dello svolgimento delle prove:
 - a) I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (godimento dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o provenienza);
 - b) I cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria .
L'equiparazione dei titoli di studio è effettuata in base alle disposizioni statali vigenti;
- idoneità fisica all'impiego e alle mansioni del posto messo a concorso; l'Amministrazione si riserva la facoltà di esperire appositi accertamenti al momento dell'assunzione in servizio;
- godimento dei diritti civili e politici e di non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo (candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985)
- non aver prestato servizi presso Pubbliche amministrazioni risolti per destituzione o dispensa per persistente insufficiente rendimento ovvero essere stato dichiarato decaduto da pubblico impiego
- non aver riportato condanne penali che escludono dall'elettorato attivo, che impediscono l'accesso ai pubblici impieghi, che comportano la destituzione da pubblici uffici .
- non aver riportato condanne penali anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del titolo II del libro II del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35-bis del d. lgs 30/03/2001, n. 165;
- non essere sottoposto a misure di prevenzione
- non avere procedimenti penali in corso d'istruttoria
- di avere procedimenti penali in corso di istruttoria (descrizione dei procedimenti penali in corso di istruttoria)

Art. 3 Requisiti specifici per l'ammissione



Servizio Programmazione
Reclutamento e
Organizzazione risorse umane

Città di Avezzano

(Provincia di L'Aquila)

I candidati devono essere in possesso della Laurea in Economia e commercio (vecchio ordinamento oppure Laurea specialistica: 64/S, 84/S; Laurea Magistrale: LM56/LM77)

Alla procedura selettiva possono partecipare anche coloro che sono in possesso di titolo di studio conseguito all'estero o di titolo estero conseguito in Italia. I candidati dovranno dichiarare l'equipollenza o equivalenza risultante dalla certificazione rilasciata dalla competente autorità ai sensi di legge oppure di aver presentato presso la competente autorità la domanda per ottenere il rilascio del provvedimento di equipollenza o equivalenza (art. 38 d. lgs 165/2001 e s.mi.). Allegare copia del provvedimento oppure copia della domanda per ottenere il rilascio del provvedimento di equipollenza o equivalenza **a pena di esclusione.**

Tutti i requisiti generali e specifici debbono essere posseduti, **a pena di esclusione**, alla data di scadenza del termine indicato, nel presente bando, per la presentazione della domanda.

Non si procederà, in ogni caso, all'ammissione in servizio dei candidati risultati idonei nei cui confronti sia tuttavia sopravvenuta, in epoca successiva all'approvazione della graduatoria ma antecedente alla data di assunzione, la perdita di uno o più requisiti specifici e generali di ammissione

I candidati dovranno possedere la conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Art. 4 Termini e modalità di presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta utilizzando **esclusivamente** lo schema allegato al presente bando e presentata, **pena l'esclusione, unicamente tramite Pec personale** all'indirizzo comune.avezzano.aq@postecert.it e dovrà pervenire, entro le ore 23,59 del trentesimo giorno dal giorno successivo alla data di pubblicazione del Concorso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a Serie speciale “Concorsi ed esami”. Il presente bando è altresì pubblicato all'albo pretorio dell'Ente e al link Amministrazione Trasparente del Comune di Avezzano <https://trasparenza.comune.avezzano.aq.it/> - Bandi di concorso.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata e tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda.

Ove il termine indicato cada in un giorno festivo deve intendersi prorogato automaticamente al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Dopo tale termine non sarà più possibile effettuare la trasmissione della domanda di partecipazione.

Il termine di scadenza è perentorio.

Con l'invio tramite PEC dell'istanza, il sistema genererà una ricevuta contenente il numero di protocollo che identificherà il candidato in tutte le fasi successive della procedura.

Alla domanda di partecipazione al concorso dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1) Ricevuta di versamento della tassa di concorso pari a € 5,00 da effettuarsi:



Servizio Programmazione
Reclutamento e
Organizzazione risorse umane

Città di Avezzano

(Provincia di L'Aquila)

Mediante pagamento tramite bonifico bancario codice iban it 77h01030 40443 00000 3558532, intestato alla tesoreria Comune di Avezzano, indicando la **causale** “Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 Specialista Area Contabile categoria giuridica D posizione economica D1 – a tempo determinato e pieno”

oppure tramite il servizio PagoPA effettuando il pagamento direttamente sul sito istituzionale dell'Ente cliccando sull'apposita sezione (<https://comune.avezzano.aq.it/servizi-e-pagamenti-on-line-2/>), con l'indicazione della causale sopra riportata. (Cliccare su “Altri pagamenti” – “Pagamenti spontanei” – Voce: Diritti vari ed inserire la causale nel campo “Note”. Inserire nei “Dati del contribuente” i dati del candidato. Procedere al pagamento).

La tassa di ammissione non è in alcun modo rimborsabile;

- 2) curriculum vitae (nel quale dovranno essere specificate le esperienze lavorative pregresse **e pertinenti con il titolo di studio**)
- 3) (eventuale) provvedimento di equipollenza, equiparazione;
- 4) copia del documento d'identità in corso di validità o scaduto con dichiarazione ai sensi dell'art. 45 c. 3 del DPR 445/2000
- 5) (eventuale) certificazione attestante lo stato di disabilità ex legge n. 104/92
- 6) (eventuale) documentazione prodotta dalla commissione medico -legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica attestante attestante il DSA.

Art. 5 Ammissione, esclusione, integrazione della domanda

Alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione il Settore 1° “Servizio Programmazione Reclutamento Organizzazione Risorse Umane” provvederà, al fine di procedere all'ammissione dei candidati alla selezione in questione, alla verifica della regolarità formale della presentazione della domanda.

Tutti i requisiti generali e specifici debbono essere posseduti, **a pena di esclusione**, alla data di scadenza del termine indicato, nel presente bando, per la presentazione della domanda.

L'**ammissione** dei candidati al concorso è comunque disposta con riserva, poichè effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dai medesimi ai sensi del D.P.R. 445/2000 sulla domanda di partecipazione al concorso.

La verifica definitiva sul possesso dei requisiti previsti per l'accesso verrà effettuata solo nei confronti dei candidati vincitori.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, in ogni momento e comunque prima dell'assunzione in servizio, ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate e, ove dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi del D.P.R: 445/2000 e s.m.i., decadrà dai benefici acquisiti.

Al fine di garantire un tempestivo e funzionale svolgimento della procedura selettiva, la verifica dell'ammissibilità alla selezione potrà essere effettuata dopo l'esito finale del concorso o di eventuale prova preselettiva (vedasi art. 6).

Qualora dall'esame della domanda, la stessa risulti priva di una delle dichiarazioni attestanti i requisiti di ammissione, il responsabile del procedimento ne chiede l'**integrazione** all'interessato, fissandogli un



Servizio Programmazione
Reclutamento e
Organizzazione risorse umane

Città di Avezzano

(Provincia di L'Aquila)

termine non superiore a cinque giorni (5) per adempiere. Decorso inutilmente tale termine il candidato è escluso dalla selezione.

E' ammessa la sola integrazione di documenti e dichiarazioni riferiti a elementi già espressamente elencati nella domanda di partecipazione, nonché della quietanza di versamento della tassa di partecipazione.

Sono **esclusi comunque** dal concorso, **senza richiesta di integrazione**:

- (a) i candidati la cui domanda di ammissione non sia pervenuta nei termini previsti all'art. 4.
- (b) i candidati che non hanno trasmesso la domanda mediante **Pec personale**;
- (c) i candidati che non hanno allegato il curriculum vitae
- (d) i candidati che non hanno allegato il provvedimento di equipollenza o equivalenza oppure copia della domanda per ottenere il rilascio del provvedimento di equipollenza o equivalenza (candidati stati membri)
- (e) mancato versamento della tassa di concorso (la mancata allegazione della ricevuta può essere invece integrata su richiesta dell'ufficio competente)

L'esclusione verrà comunicata al partecipante mediante la posta elettronica certificata del candidato (PEC) indicata nella domanda di partecipazione.

L'elenco dei candidati ammessi con riserva è approvato con atto del Dirigente Risorse Umane e trasmesso alla Commissione esaminatrice per gli adempimenti di competenza. L'elenco degli ammessi sarà pubblicato sul link Amministrazione Trasparente del Comune di Avezzano <https://trasparenza.comune.avezzano.aq.it/> - Bandi di concorso - nella sezione Avvisi (**ogni candidato sarà identificato con il numero di protocollo prodotto a seguito della trasmissione mediante pec personale della propria domanda di partecipazione al concorso**).

ART. 6 Preselezione

Qualora il numero delle domande dei candidati ammessi superi il numero di 30 unità, la commissione potrà ricorrere ad una prova preselettiva, che consisterà in un questionario a risposta multipla chiusa su tutte le materie oggetto delle prove di esame per l'accertamento delle competenze coerenti con la natura del profilo richiesto.

I criteri di valutazione del test sono i seguenti:

- 1 punto per ogni risposta corretta
- - 0,25 punti per ciascuna risposta errata
- 0 punti per le risposte omesse

Supereranno la preselezione e saranno ammessi alla prova scritta i candidati che avranno riportato una votazione di almeno 21/30 e che si classificheranno nelle prime 30 posizioni, oltre eventuali ex equo del trentesimo.

L'esito della preselezione e l'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta sarà reso noto secondo le modalità di cui all'art. 9.

Ad insindacabile decisione dell'Amministrazione ciascuna singola fase concorsuale potrà essere espletata da imprese e soggetti specializzati nella selezione del personale (art. 3 co 1 lettera c del d.l. 36/2022).

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non è utile ai fini della graduatoria finale.



Città di Avezzano

(Provincia di L'Aquila)

*Servizio Programmazione
Reclutamento e
Organizzazione risorse umane*

I candidati portatori di disabilità nella condizione di cui all'art. 20, comma 2 bis (disabilità uguale o superiore all'80%), della legge 104/92 non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva.

Al riguardo sarà necessario espressa richiesta di esonero, nella domanda di partecipazione, da parte del candidato di volersi avvalere di tale facoltà ed allegare la certificazione di cui all'art. 4 punto 4.

Per i candidati affetti da DSA si rinvia all'art. 7.

Qualora l'Amministrazione, al fine di garantire un tempestivo e funzionale svolgimento della procedura selettiva, effettui la verifica dell'ammissibilità del candidato al concorso successivamente alla prova preselettiva, la graduatoria sarà formata dai primi 30 candidati **in possesso dei requisiti richiesti** dal bando.

Art. 7 Prove d'esame

L'espletamento delle prove verrà effettuato nel rispetto del Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'ordinanza del Ministro della salute pubblicato sulla G.U. il 31/05/2022(vedasi art. 9).

Le prove sono finalizzate ad accertare il possesso delle competenze che afferiscono allo specifico profilo professionale di Specialista area contabile ed accertare altresì il potenziale, la motivazione e le attitudini del candidato (capacità tecniche e comportamentali). Saranno valutate inoltre le esperienze lavorative pregresse e pertinenti con il titolo di studio e risultanti dal curriculum vitae (da allegare obbligatoriamente allo schema di domanda).

La valutazione del candidato avverrà mediante:

- una prova scritta
- una prova orale
- valutazione delle esperienze lavorative pregresse e pertinenti con il titolo di studio riportate nel curriculum vitae

In particolare, la selezione prevede:

Prova scritta: La Commissione potrà scegliere tra una prova scritta teorico-dottrinale oppure teorico pratica

Le materie d'esame sono le seguenti:

Quadro normativo, natura e finalità del PNRR

PNRR dotazione e principali regole di programmazione

Il PNRR nella Regione Abruzzo

Gli strumenti di attuazione del PNRR

Procedure finanziarie degli interventi pnrr

apertura contabilità speciale

sistema regis

richiesta di anticipazione

richiesta di rimborso

richiesta di saldo

circuito finanziario nella contabilità speciale

Il sistema di monitoraggio



*Servizio Programmazione
Reclutamento e
Organizzazione risorse umane*

Città di Avezzano

(Provincia di L'Aquila)

Il contesto di riferimento: Organizzazione, attori, ruoli e funzioni;

I pilastri del Sistema di Monitoraggio

adempimenti di monitoraggio delle amministrazioni centrali titolari di misure

adempimenti di monitoraggio a carico dei soggetti attuatori

processo di validazione dei dati di monitoraggio

Ordinamento finanziario e contabile del Comune (D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. - D. Lgs. 267/2000);

Principi contabili;

Attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione e correlati adempimenti (a titolo esemplificativo DUP, bilancio di previsione, rendiconto etc.);

Disciplina dei controlli interni con particolare riferimento al controllo di gestione;

Gestione delle entrate e delle spese;

Elementi in materia di codice degli appalti (d. lgs 50/2016).

Prova orale : Il colloquio verterà sulle materie d'esame sopra indicate, nonché sulle seguenti materie:

- d. lgs 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- D. lgs 267/2000 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali a norma dell'articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265;
- norme sul procedimento amministrativo (L. 241/1990);
- nozioni fondamentali in materia di anticorruzione, trasparenza dell'azione amministrativa e tutela della privacy (D.L. n. 190/2012; D.Lgs n. 33/2013; D.Lgs n. 196/2003; Regolamento Europeo n. 679/2016);
- codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n.62/2013);
- codice dell'amministrazione digitale e documentazione amministrativa (d. lgs 82/2005 D.P.R. 445/2000)

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato alla prova scritta una votazione di almeno 21/30.

La prova orale riguarderà inoltre:

- l'accertamento della lingua inglese livello B1
- l'accertamento delle conoscenze relative alle applicazioni informatiche più diffuse
- **l'accertamento del potenziale, delle motivazioni e delle attitudini del candidato in relazione alle competenze (capacità tecniche e comportamentali) connesse al profilo professionale da ricoprire.**

Durante la prova orale la Commissione esaminatrice valuterà altresì le esperienze lavorative pregresse e pertinenti con il titolo di studio e riportate nel curriculum vitae.



Servizio Programmazione
Reclutamento e
Organizzazione risorse umane

Città di Avezzano

(Provincia di L'Aquila)

Alla prova orale saranno attribuiti, come previsto nel vigente regolamento dei concorsi, max 30 punti di cui:

- a) max 24 punti per tutte le materie di esame e per l'accertamento del potenziale motivazionale e le attitudini del candidato in relazione alle competenze (capacità tecniche e comportamentali) connesse al profilo professionale da ricoprire.
- b) **max 3 punti** per le esperienze lavorative pregresse e pertinenti documentate nel curriculum vitae allegato alla domanda di concorso **a pena di esclusione.**
- c) max 1,50 per l'accertamento della conoscenza della materia informatica;
- d) max 1,50 per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese

La prova orale si intenderà superata con una votazione non inferiore a 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale, con un punteggio max di 60 punti complessivi.

I portatori di disabilità, possono richiedere, per lo svolgimento delle prove d'esame, ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92, l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, nonché eventuali tempi supplementari, **allegando apposita certificazione attestante lo stato di disabilità rilasciata dalla competente commissione medica.**

Ai sensi dell'art. 3, comma 4 bis, del DL 80/2021 e del decreto interministeriale 9 novembre 2021, i partecipanti affetti da disturbi specifici di apprendimento (DSA) documentati, possono richiedere la sostituzione della prova scritta con un colloquio orale o richiedere l'utilizzo di strumenti compensativi per la difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei termini stabiliti per lo svolgimento della prova scritta. I tempi aggiuntivi concessi ai candidati con DSA non eccedono il cinquanta per cento del tempo assegnato per la prova. L'adozione delle misure di cui al comma 1 art. 2 del D.M. 09/11/2021 sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione esibita e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal presente decreto (art. 2 comma 3 D.M. 09/11/2021).

Art. 8 Graduatoria di merito

La graduatoria finale sarà formulata secondo l'ordine decrescente della valutazione finale riportata da ciascun candidato. La commissione giudicatrice, nel formulare la graduatoria degli idonei in ordine di merito, dovrà osservare le preferenze stabilite dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari (riserva militare; l'osservanza a parità di punteggio dei titoli di preferenza previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e s.mi.), purché dichiarati fin dall'inizio nella domanda di partecipazione al concorso e di seguito elencati:

- di essere insignito di medaglia al valore militare;
- di essere mutilato o invalido di guerra ex combattenti;
- di essere mutilato o invalido per fatto di guerra
- di essere mutilato o invalido per servizio nel settore pubblico e privato;
- di essere orfano di guerra;
- di essere orfano di caduto per fatto di guerra;



Città di Avezzano

(Provincia di L'Aquila)

*Servizio Programmazione
Reclutamento e
Organizzazione risorse umane*

- di essere orfano di caduto per servizio nel settore pubblico e privato;
- di essere ferito in combattimento
- di essere stato insignito di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra e capo di famiglia numerosa;
- di essere figlio di mutilato o invalido di guerra ex combattente;
- di essere figlio di mutilato o invalido per fatto guerra;
- di essere figlio di mutilato o invalido per servizio nel settore pubblico e privato;
- di essere genitore vedovo non risposato, coniuge non risposato o sorella o fratello vedovo o non sposato di caduti di guerra;
- di essere genitore vedovo non risposato, coniuge non risposato o sorella o fratello vedovo o non sposato di caduti per fatto di guerra;
- di essere genitore vedovo non risposato, coniuge non risposato o sorella o fratello vedovo o non sposato di caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- di aver prestato servizio militare come combattente;
- di aver prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- di essere coniugato o non coniugato con figli a carico (**indicare il n°..... di figli carico**);
- di essere invalido o mutilato civile;
- di essere militare volontario delle Forze armate congedato senza demerito al termine della ferma o rafferma
- di avere prestato lodevole servizio nell'Amministrazione Pubblica;
- di avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'art. 16-octies, comma 1-quater del decreto legge 18/10/2012, n. 179 convertito, con modificazioni, dalla legge 17/12/2012, n. 221, come modificato dall'art. 50 del decreto legge 24/06/2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11/08/2014, n. 114;
- di avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'art. 37, comma 11 del decreto legge 06/07/2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 11/07/2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, così come indicato dall'art. 16-octies, comma 1-quinques del decreto legge 18/10/2012, n. 179 convertito con modificazioni, dalla legge 17/12/2012, n. 221, come modificato dall'art. 50 del decreto legge 24/06/2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11/08/2014, n.114).

Nel caso in cui alcuni candidati avessero il medesimo punteggio nella graduatoria finale, se privi di titoli preferenziali sarà preferito il candidato più giovane come disposto dall'art. 2 comma 2 della legge n. 191/1998.

La graduatoria finale approvata con determinazione del dirigente del Settore 1° Servizio Programmazione reclutamento organizzazione risorse umane sarà pubblicata all'albo e **sul link amministrazione trasparente del comune <https://trasparenza.comune.avezzano.aq.it/> - Bandi di concorso - nella sezione Esiti.**

Tale pubblicazione sarà valida quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati.

Art. 9 Comunicazione relative alle prove concorsuali.

Tutte le informazioni relative alla procedura selettiva (sede, data, ora dell'eventuale prova preselettiva, della prova scritta e della prova orale, ammissione, esiti, modifiche relative alla sede data ed ora delle prove e qualunque altra informazione relativa all'espletamento del concorso) saranno pubblicate sul sito web del



*Servizio Programmazione
Reclutamento e
Organizzazione risorse umane*

Città di Avezzano

(Provincia di L'Aquila)

comune di Avezzano **nella sezione Amministrazione trasparente – bandi di concorso-Avvisi oppure Esiti .**

Le pubblicazioni sul sito web assolvono, a tutti gli effetti di legge, ad ogni obbligo di comunicazione da parte dell'Amministrazione nei confronti degli interessati, ai quali fa carico l'onere di acquisire tutte le informazioni inerenti la procedura di selezione.

Partecipando alla presente procedura concorsuale i candidati assumono fin da subito l'impegno a seguire le comunicazioni sul predetto portale web.

Ciascun candidato sarà identificato con il numero di protocollo generato con la trasmissione della domanda di partecipazione mediante Pec personale.

Le date delle prove scritte sono comunicate ai candidati almeno 15 giorni prima del loro svolgimento, la data della prova orale almeno 20 giorni prima.

I concorrenti ammessi dovranno presentarsi nel luogo e nell'ora indicati muniti di idoneo e valido documento di riconoscimento, la mancata o ritardata presenza sarà causa di esclusione dal concorso.

Al fine di consentire lo svolgimento in sicurezza dei concorsi da parte dell'Amministrazione ai sensi di quanto disposto dall'ordinanza del Ministro della salute in data 25/05/2022 pubblicata in G.U. n. 126 del 31/05/2022 "Aggiornamento del Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" i candidati dovranno:

1. presentarsi da soli, per evitare assembramenti,
2. non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid 19;
3. indossare obbligatoriamente dal momento dell'accesso all'area concorsuale fino all'uscita, mascherine facciali filtranti FFP2 messe a disposizione dal Comune di Avezzano

L'obbligo di cui al numero 2 deve essere oggetto di apposita autodichiarazione, da prodursi ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 **allegata al presente bando e da presentare ad ogni prova concorsuale.**

Qualora una o più delle sopra indicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

Tutti i candidati saranno preventivamente informati delle misure adottate sulla base del protocollo suddetto, mediante apposita comunicazione sul sito web del comune di Avezzano nella sezione Amministrazione trasparente – bandi di concorso-Avvisi, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti.

Durante le prove non sarà consentita la consultazione di alcun tipo di testo; non saranno ammessi, altresì, in aula, computer portatili o palmari, telefoni cellulari inclusi smartwatch, nonché apparecchiature in grado di collegarsi all'esterno.

Il concorrente che contravviene alle disposizioni suddette sarà escluso dal concorso.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali



*Servizio Programmazione
Reclutamento e
Organizzazione risorse umane*

Città di Avezzano

(Provincia di L'Aquila)

Ai sensi delle disposizioni contenute nel Regolamento UE 2016/679 denominato “Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali” (GDPR), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti, presso il Settore 1, Servizio Programmazione e Reclutamento Organizzazione risorse umane, per le finalità di gestione della presente procedura e saranno trattati, anche successivamente all’ eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

I candidati sono tenuti a comunicare tempestivamente all’ Amministrazione una qualsiasi variazione dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione.

I dati saranno trattati garantendo, ai sensi dell’ art. 32 del Regolamento UE 2016/679 GDPR, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita degli stessi, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell’accesso accidentale o illegale. Il trattamento sarà effettuato a cura delle persone autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

I dati personali oggetto del trattamento potranno essere comunicati alle altre Amministrazioni Pubbliche interessate all’ utilizzo della graduatoria per l’ assunzione dei candidati idonei, qualora l’Ente decidesse di condividere la stessa ai sensi della normativa vigente in materia.

L’interessato potrà esercitare i diritti previsti dall’art. 7, comma 3, del suddetto Regolamento

Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente preposto al Personale dott. Claudio Paciotti.

Art. 11 – Disposizioni finali

Il presente avviso costituisce, come per legge, “lex specialis” del concorso e la partecipazione allo stesso comporta approvazione ed accettazione, totale e incondizionata, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute e degli atti in esse richiamate.

Per quanto altro non espresso nel presente avviso si rimanda al vigente “Regolamento per il reclutamento di personale nell’ ambito delle norme di organizzazione degli uffici e dei servizi” approvato con Delibera di G.C. n. 1/2013 e successive modificazioni ed alla normativa vigente in materia.

L’Amministrazione Comunale a suo insindacabile giudizio, per motivate esigenze, ha la facoltà di revocare il presente Avviso e/o di non procedere all’assunzione senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o avanzare diritti.

Responsabile del procedimento dott. Claudio Paciotti.



Servizio Programmazione
Reclutamento e
Organizzazione risorse umane

Città di Avezzano

(Provincia di L'Aquila)

AUTODICHIARAZIONE (da presentare ad ogni prova concorsuale)

Il sottoscritto,

Cognome..... Nome.....

Luogo di nascita Data di nascita

Documento di riconoscimento

Ruolo: Componente della Commissione Personale di vigilanza Candidato

- ai fini dell'accesso ai locali sede delle prove concorsuali

- ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 DPR 445/2000, sotto la sua personale responsabilità,

DICHIARA

1) di non essere sottoposto alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata all'emergenza sanitaria da virus Covid-19 ed in ottemperanza al Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici adottato dal Ministero della Salute con Ordinanza 25/05/2022.

Luogo e data

Firma leggibile (dell'interessato)

.....

Ai sensi dell' art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, si allega alla presente dichiarazione copia del documento di identità.