

**Concorso pubblico per soli esami per l'assunzione di n. 2 impiegati forestali a tempo pieno e indeterminato, V livello - ai sensi del CCNL e CIRL per la Lombardia, per i lavoratori addetti ad attività di sistemazione idraulico-forestale e idraulico-agraria**

**OGGETTO DEL CONCORSO**

In esecuzione della deliberazione n.IV/286 del 29.06.2022 recante :“ *Approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione \_ PIAO 2022-24* “ adottata dal Consiglio di Amministrazione di ERSAF - Ente Regionale per i Servizi all'Agricoltura e alle Foreste di Regione Lombardia – ove , fra l'altro, con medesima deliberazione è stato approvato il programma triennale del fabbisogno 2022-2024 del personale del comparto “*CCNL lavoratori addetti ai lavori di sistemazione idraulico forestale ed idraulico agraria*”, è indetto un concorso pubblico per l'assunzione di n. 2 impiegati forestali a tempo pieno e indeterminato, V livello, a sensi del CCNL citato e del CIRL per la Lombardia-per i lavoratori addetti ad attività di sistemazione idraulico-forestale e idraulico-agraria, con particolare riferimento alle attività di sistemazione idraulico forestale e di valorizzazione ambientale e paesaggistica suddivisi secondo i 4 profili di seguito specificati.

L'Ente garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed il trattamento sul lavoro ai sensi del D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198.

**Articolo 1**

**Profili professionali**

I candidati selezionati, nel rispetto delle mansioni ascrivibili al V livello impiegatizio CCNL *lavoratori addetti ai lavori di sistemazione idraulico forestale ed idraulico agraria*, potranno essere chiamati, a titolo esemplificativo, a dare il proprio apporto professionale, in esecuzione alle direttive del datore di lavoro, con relativo potere di iniziativa nella gestione tecnica ed amministrativa delle attività forestali in esecuzione di piani, programmi e lavori in ambito agricolo, forestale e del territorio rurale e verranno impiegati come tecnici secondo i seguenti profili:

È consentito presentare una sola domanda di partecipazione al concorso per uno dei 2 profili messi a concorso. La presentazione di domande di partecipazione al concorso per più di un profilo comporta l'esclusione del candidato dal concorso.

**PROFILO N. 1**

**1 TECNICO PER INTERVENTI IN AMMINISTRAZIONE DIRETTA ED IN ESECUZIONE DI PIANI , PROGETTI E LAVORI FORESTALI AFFIDATI AD ERSAF**

Figura in possesso di:

laurea triennale del nuovo ordinamento appartenente ad una delle seguenti classi:

82/S Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio;

77/S Scienze e tecnologie agrarie;

74/S Scienze e gestione delle risorse rurali e forestali

o equipollente oppure

laurea specialistica o magistrale del nuovo ordinamento appartenente ad una delle seguenti classi:

LM-75 Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio;

LM-69 Scienze e tecnologie agrarie;

LM-73 Scienze e tecnologie forestali ed ambientali

o equipollente oppure

Diploma di laurea del previgente ordinamento in:

Scienze ambientali;

Scienze agrarie;

Scienze forestali;

Scienze forestali e ambientali

o equipollente.

da impiegare nelle attività legate alla progettazione ed esecuzione degli interventi in amministrazione diretta ed in esecuzione di piani progetti e lavori forestali affidati ad ERSAF nella gestione del proprio patrimonio immobiliare in uso.

Le attività possono essere riassunte in:

- progettazione di interventi di sistemazione idraulico-forestale, ingegneria naturalistica, manutenzione e realizzazione di sentieri, opere d'arte connesse, con capacità di utilizzo CAD;
- Effettuazione di rilievi con utilizzo di strumentazione GPS della rete sentieristica e dei manufatti presenti sul territorio; loro elaborazione e utilizzo nella progettazione;
- attuazione degli adempimenti legati alla sicurezza sul lavoro e dei cantieri;
- assistenza alle squadre operanti sul territorio, cura delle forniture e dei noli necessari all'esecuzione delle opere, gestione delle piccole manutenzioni e degli adempimenti obbligatori nella conduzione degli stabili.

## **PROFILO N. 2**

### **1 TECNICO PER IL MONITORAGGIO, LA RENDICONTAZIONE E LA GESTIONE TECNICO AMMINISTRATIVA DI PIANI, PROGETTI E LAVORI AGRICOLI E FORESTALI A VALENZA REGIONALE ED EUROPEA.**

Figura in possesso di Laurea triennale/magistrale appartenente alle seguenti classi:

L-21- Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica paesaggistica e ambientale

o equipollenti

LM48- Pianificazione Territoriale Urbanistica e Ambientale

o equipollente

## **Articolo 2**

### **Requisiti di ammissione al concorso**

Ai fini dell'ammissione alla procedura è necessario il possesso dei seguenti requisiti:

#### **1.1 Requisiti generali**

a) essere cittadini italiani (o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari o cittadini di Paesi terzi);

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari o cittadini di Paesi terzi devono possedere, ai fini dell'accesso, i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare nel corso dello svolgimento delle prove.

b) età non inferiore ad anni 18 e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo;

c) idoneità fisica all'espletamento delle mansioni. L'Amministrazione, prima dell'assunzione, ha facoltà di sottoporre i candidati utilmente collocati in graduatoria a visita medica preventiva, in base alla normativa vigente;

d) godimento dei diritti civili e politici;

e) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva, per i cittadini soggetti a tale obbligo;

f) non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per motivi disciplinari, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile

- g) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con pubbliche amministrazioni;
- h) non essere dichiarati decaduti o dispensati da una Pubblica Amministrazione, né interdetti dai pubblici uffici;

## **1.2 Requisiti specifici**

Titolo di studio richiesto: diploma di laurea come stabilito distintamente per ciascun profilo posto a concorso

I requisiti di ammissione di cui ai punti 1.1 e 1.2 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione, fatto salvo quello dell'idoneità fisica alla mansione che deve sussistere all'atto dell'accertamento da eseguirsi a cura dell'Amministrazione e devono permanere alla data effettiva di assunzione presso ERSAF.

Il difetto dei requisiti prescritti in qualunque momento accertato comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

### **Articolo 3**

#### **Sede di lavoro e trattamento economico**

La sede di lavoro è per il profilo n.1 è presso la sede territoriale di Canzo (CO), Via Arcellazzi 19.

La sede di lavoro è per il profilo n.2 è presso la sede centrale di ERSAF a Milano, via Pola 12.

Per tutti i profili è prevista il trattamento economico spettante al personale a tempo indeterminato nel V livello impiegatizio - ai sensi del CCNL e CIRL per la Lombardia, per i lavoratori addetti ad attività di sistemazione idraulico-forestale e idraulico-agraria.

Il trattamento economico sopraindicato è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assicurative di legge.

### **Articolo 4**

#### **Modalità di presentazione delle domande, relativi contenuti ed allegati**

Ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci si applicheranno le sanzioni penali ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000.

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, debitamente sottoscritta (firma AUTOGRAFA in calce) e corredata di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità e indirizzata al Direttore Generale di ERSAF deve essere presentata direttamente o spedita **entro e non oltre le ore 16:30 del giorno 12 dicembre 2022.**

1. Le domande di partecipazione al concorso dovranno pervenire, a pena di esclusione dalla procedura, secondo una delle seguenti modalità:
  - a) a mano, anche a mezzo di agenzia di recapito autorizzata, presso l'Ufficio Protocollo presso l'Ufficio Protocollo della sede Centrale di ERSAF : Milano, via Pola 12 (dal lunedì al giovedì: dalle ore 9.00 alle ore 16.30; il venerdì: dalle ore 9 alle ore 12.30). La data di presentazione è stabilita dalla data di protocollazione;
  - b) per posta, mediante raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a ERSAF, Milano, via Pola 12. La domanda si considera prodotta in tempo utile se presentata all'Ufficio Postale entro il termine di scadenza del bando, purché venga recapitata non oltre 3 giorni dalla data di scadenza e quindi **entro e non oltre le ore 16:30 del giorno 15 dicembre 2022.**

Le buste dovranno indicare la dicitura **“Concorso pubblico per impiegati forestali a tempo pieno e indeterminato”** e l'indicazione del n. profilo scelto (se prof.1 oppure prof.2).

c) tramite posta elettronica con messaggio avente come oggetto “**Concorso pubblico per impiegati forestali a tempo pieno e indeterminato – n. profilo scelto (se prof.1 oppure prof.2) all’indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) lavorareinersaf@pec.regione.lombardia.it.**

La domanda deve essere inviata mediante casella di posta elettronica certificata (P.E.C.) e firmata digitalmente dal candidato, specificando il profilo per cui viene proposta la domanda.

Se il candidato non dispone della firma digitale, la domanda deve essere sottoscritta (firmata in calce) e inviata, in formato non modificabile, corredata da copia di documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione.

La data e l'ora di presentazione è stabilita e comprovata dalla data di ricezione rilevata dalla casella di posta elettronica certificata (PEC) di ERSAF. L’invio della domanda attraverso la posta elettronica certificata (PEC) personale assolve all’obbligo della firma, purché sia allegata copia in formato PDF del documento d’identità personale in corso di validità.

**Saranno escluse le domande inviate con altre modalità, prive di sottoscrizione o pervenute oltre il termine di scadenza.**

ERSAF non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di ammissione, di cui si allega uno schema esemplificativo (Allegato A), il candidato, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, deve dichiarare:

- a) scelta di un solo profilo;
- b) cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza anagrafica e codice fiscale;
- c) il domicilio o recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni, con l’indicazione del numero di telefono cellulare e dell’indirizzo di posta elettronica, con l’impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni;
- d) il possesso di tutti i requisiti generali prescritti dal precedente art. 2;
- e) il possesso del titolo di studio previsto dall’art. 2 del presente bando; per ciascun titolo dichiarato il candidato deve indicare l’istituzione che lo ha rilasciato e la data del conseguimento; se il titolo di studio è stato conseguito all’estero il candidato deve indicare gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano; qualora il candidato non sia ancora in possesso della dichiarazione di equipollenza, dovrà comunicare la data di presentazione della richiesta alla competente autorità oppure l’impegno a presentare la richiesta entro la data di effettuazione della prova orale;
- f) di possedere un’adeguata conoscenza della lingua italiana
- g) ai sensi dell’art. 20 della L. n. 104/1992 i concorrenti potranno richiedere l’ausilio e/o i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per l’espletamento delle prove, in relazione al proprio handicap, al fine di consentire all’Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire la regolare partecipazione. In assenza di tale certificazione non potranno essere predisposti/concessi ausili o tempi aggiuntivi;
- h) ai sensi della legge n. 104/1992, e ss.mm.ii. (in particolare, l’art. 20, comma 2 bis, introdotto dall’art. 25, comma 9, D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla L. 11 agosto 2014, n. 114) di essere affetti da invalidità uguale o superiore all’80%, ai fini dell’esenzione della eventuale preselezione;
- i) il possesso di titoli previsti dall’art. 5, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, che, a parità di merito, danno luogo a preferenza; i titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda;
- j) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);

- k) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con pubbliche amministrazioni;
- l) di non avere procedimenti penali pendenti (ovvero gli eventuali carichi pendenti);
- m) di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- n) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non aver riportato sanzioni disciplinari superiori all'ammonizione verbale;
- o) di non essere cessato dal servizio per dimissioni, pensionamento o altre cause di licenziamento;
- p) di aver versato il contributo di segreteria di 10,00 (dieci) euro sul conto corrente postale n. 43801208 intestato a ERSAF - ENTE REGIONALE PER I SERVIZI ALL'AGRICOLTURA E ALLE FORESTE avente come causale "Tassa di concorso – impiegati V livello";

Qualora la domanda risulti incompleta ai fini dell'ammissione al concorso, potrà essere richiesta l'integrazione all'interessato, fissando un termine non superiore a quindici giorni per l'adempimento. Decorso inutilmente tale termine, se quanto richiesto è necessario ai fini dell'ammissione al concorso, il candidato viene escluso

Alla domanda di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso, deve essere allegato:

- copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- attestazione comprovante l'avvenuto pagamento della tassa concorsuale, non rimborsabile, pari ad euro 10,00 da effettuarsi sul conto corrente postale n. 43801208 intestato a ERSAF - ENTE REGIONALE PER I SERVIZI ALL'AGRICOLTURA E ALLE FORESTE, indicando quale causale "Tassa di concorso – impiegati V livello –

In calce alla domanda dovrà essere apposta la firma del candidato. La mancata sottoscrizione non è sanabile e comporta l'automatica esclusione dal concorso.

## **Articolo 5 Motivi di esclusione**

Costituiscono motivo di non ammissione alla procedura concorsuale:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti previsti per l'ammissione al concorso, indicati nella relativa sezione del presente avviso;
- la presentazione della domanda di partecipazione priva di firma;
- la presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle stabilite dal presente avviso;
- La presentazione, a cura del singolo candidato, di domande di partecipazione al concorso per più di un profilo;
- il mancato rispetto dei termini perentori.

In attesa della verifica del possesso dei requisiti, tutti i candidati partecipano, con riserva, alle prove concorsuali.

L'accertamento dell'esistenza di cause di esclusione in qualunque momento accertato comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

## **Articolo 6 Commissione esaminatrice**

La Commissione Esaminatrice, composta da dirigenti e/o Responsabili di posizione organizzativa dell'Amministrazione e da tecnici esperti nelle materie oggetto di valutazione in servizio presso ERSAF, è nominata con provvedimento del Direttore generale.

La Commissione procede ad istruire le candidature pervenute ai fini della verifica dei requisiti di ammissione, richiedere eventuali integrazioni necessarie, nonché alle prove scritte e ai colloqui attribuendo ad essi il relativo punteggio; formula le graduatorie finali.

## **Articolo 7**

### **Prova preselettiva**

Qualora le domande di partecipazione al concorso, siano in numero complessivo superiore a 100, ERSAF si riserva la facoltà di far precedere le prove d'esame da una prova preselettiva.

L'eventuale prova preselettiva, comune a tutti i profili il cui numero di domande supera la soglia sopra indicata, consisterà nella risoluzione di quesiti a risposta multipla di tipo logico – deduttivo – numerico, sulla normativa europea, nazionale e regionale in tematica di aree protette e conservazione degli ambienti naturali e/o sulle materie previste dai profili del presente bando che eventualmente potranno essere corrette con l'ausilio di sistemi informatizzati.

Ad esito della prova preselettiva la Commissione stilerà una graduatoria e con provvedimento del direttore generale di ERSAF saranno ammessi alla prova scritta d'esame del concorso i candidati che risulteranno collocati in graduatoria entro i primi 50 posti; saranno ammessi altresì, tutti i candidati aventi il medesimo punteggio del candidato collocatosi alla cinquantesima posizione.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del punteggio finale di merito.

## **Articolo 8**

### **Prove d'esame**

Le prove d'esame consistono in una prova scritta ed una prova orale.

La **prova scritta** potrà vertere a titolo esemplificativo, non esaustivo, sulle seguenti materie da sviluppare su più tracce ed argomenti di carattere generale forniti al candidato dalla commissione d'esame:

per il **PROFILO N.1**

- Ordinamento regionale con particolare riferimento allo Statuto d'Autonomia della Lombardia e allo Statuto di ERSAF;
- Legge regionale 31/2008 e successive modifiche ed integrazioni – testo unico in agricoltura e foreste;
- Elementi essenziali di diritto amministrativo (L 241/90, ecc.) con particolare riferimento al procedimento amministrativo e disposizioni in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. 445/2000);
- Elementi fondamentali e legislativi di conservazione della natura e dell'ambiente a livello europeo, nazionale e regionale;
- Codice Appalti,
- Norme in materia di Valutazione di impatto e di valutazione di incidenza ambientale,
- Norme in materia di organizzazione sicurezza dei cantieri forestali,
- Pianificazione forestale,
- Gestione dei sistemi agricoli e silvo-pastorali, tecnica agronomica, forestale e montana;
- Ideazione di programmi, progetti, lavori agro-forestali e del territorio rurale.

per il **PROFILO N.2**

- Ordinamento regionale con particolare riferimento allo Statuto d'Autonomia della Lombardia e allo Statuto di ERSAF;
- Legge regionale 31/2008 e successive modifiche ed integrazioni – testo unico in agricoltura e foreste;
- Elementi essenziali di diritto amministrativo (L 241/90, ecc.) con particolare riferimento al procedimento amministrativo e disposizioni in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. 445/2000);
- Elementi fondamentali e legislativi di conservazione della natura e dell'ambiente a livello europeo, nazionale e regionale;
- Codice Appalti,
- Modalità di programmazione, gestione e monitoraggio del budget di progetto, piano o lavoro in relazione agli interventi tecnici da eseguirsi,

- Modalità di rendicontazione dei progetti europei.

**Il colloquio d'esame** è volto ad accertare le attitudini personali per lo svolgimento dei compiti propri del posto messo a concorso. Nell'ambito del colloquio potrà essere accertata la conoscenza della lingua inglese, nonché dell'utilizzo dei sistemi applicativi informatici più diffusi. Il colloquio d'esame verterà, oltre che sugli argomenti sviluppati in sede di prova scritta, sull'approfondimento delle materie, dei temi, argomenti e delle competenze attinenti al profilo selezionato, così articolato a carattere puramente indicativo e non esaustivo:

per **PROFILO N.1**

- Organizzazione dei cantieri forestali e sicurezza sul lavoro;
- Pianificazione e progettazione forestale, dei sistemi verdi, del paesaggio e delle aree protette;
- Gestione dei sistemi agricoli e silvo-pastorali, tecnica agronomica e forestale,
- Ideazione e sviluppo di programmi, progetti e lavori agro-forestali e del territorio rurale

per **PROFILO N.2**

- Programmazione, gestione e monitoraggio del budget di progetto, piano o lavoro in relazione agli interventi tecnici da eseguirsi mediante la predisposizione di un meccanismo di controllo di gestione sullo stesso;
- Predisposizione di report tecnici, amministrativi e contabili;
- Monitoraggio della spesa in relazione agli interventi tecnici da eseguire
- Coordinamento tecnico ed amministrativo dei progetti assegnati.
- Modalità di rendicontazione dei progetti europei.

La Commissione dispone di complessivi punti 60 per la valutazione di ciascun candidato.

Alla prova scritta è attribuito un punteggio complessivo massimo di 30 punti.

Al colloquio d'esame è attribuito un punteggio massimo di punti 30.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi).

I candidati che non supereranno la prova scritta non verranno ammessi al colloquio orale.

Il colloquio d'esame si intende superato con una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi).

## **Articolo 9**

### **Calendario delle prove d'esame e modalità di comunicazione ai candidati**

L'esito dell'eventuale prova preselettiva, le comunicazioni relative all'ammissione al concorso, al calendario delle prove d'esame (orario, sede, ulteriori informazioni), al superamento della prova scritta e orale e, infine, le graduatorie finali saranno fornite ai candidati esclusivamente a mezzo del sito web di ERSAF [www.ersaf.lombardia.it](http://www.ersaf.lombardia.it), mediante pubblicazione:

- all'Albo pretorio on line al link: <https://ersaf.lombardia.it/it/albo-pretorio>;
- nella sezione Amministrazione trasparente – sottosezione Bandi di concorso;
- nella sezione Lavorare in ERSAF – sottosezione Bandi di concorso – Concorsi pubblici.

Tale forma di comunicazione e pubblicità, alla quale non seguiranno altre forme di convocazione, costituisce notifica ad ogni effetto di legge; pertanto, ogni comunicazione pubblicata sul predetto sito internet si intende notificata ai concorrenti. Non verranno, dunque, inviate comunicazioni direttamente ai candidati tramite il servizio postale o in via telematica.

È fatta eccezione per le sole comunicazioni relative alla non ammissione al concorso, per difetto dei requisiti o mancato superamento delle prove scritte od orale, che saranno trasmesse ai candidati interessati all'indirizzo di posta elettronica certificata o all'indirizzo di posta elettronica ordinario indicati dai concorrenti nella domanda di partecipazione al concorso.

Le date della prova scritta e orale verranno comunicate, con le modalità sopra indicate, rispettivamente almeno quindici giorni e venti giorni prima del loro svolgimento.

I candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso, sono tenuti a presentarsi a sostenere la prova scritta nella sede, nel giorno e all'ora indicati muniti, a pena di esclusione, di un documento di riconoscimento valido. L'assenza alla prova scritta sarà considerata come rinuncia al concorso.

Nel caso in cui, per motivi organizzativi, non sia possibile rispettare il suddetto calendario, con avviso da pubblicarsi secondo le modalità sopra descritte, saranno comunicate le eventuali variazioni.

I candidati che abbiano dichiarato il possesso dei titoli di precedenza e/o preferenza<sup>1</sup> e che abbiano superato le prove d'esame dovranno presentare o far pervenire ad ERSAF entro il termine perentorio di 7 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di precedenza e/o preferenza già dichiarati in domanda.

La mancata presentazione nel termine come sopra stabilito dei prescritti documenti, comporterà l'esclusione dai benefici derivanti dai titoli stessi.

## **ARTICOLO 10** **Graduatorie finali**

Le graduatorie finali, una per ogni profilo a concorso, saranno formulate successivamente all'espletamento delle prove d'esame, elencando in ordine decrescente i punteggi finali riportati dai candidati (sommando i punteggi conseguiti attraverso la valutazione degli esiti della prova scritta e del colloquio d'esame), tenendo conto delle riserve obbligatorie previste dal bando.

A parità di punteggio si terrà conto delle preferenze previste dall'articolo 5, comma 4, del DPR 487/94. Qualora sussistano ulteriori parità, anche dopo l'applicazione del citato Decreto, è preferito il candidato più giovane di età secondo quanto previsto dalla legge 191/98.

Le graduatorie finali sono approvate con atto del Direttore sotto condizione dell'accertamento dei requisiti per l'instaurazione del rapporto d'impiego presso l'amministrazione pubblica. Saranno dichiarati vincitori i candidati classificati nelle posizioni utili delle graduatorie

Le graduatorie, dopo l'approvazione, sono pubblicate:

- all'Albo pretorio on line al link: <https://ersaf.lombardia.it/it/albo-pretorio>;
- nella sezione *Amministrazione trasparente* – sottosezione *Bandi di concorso - Concorsi pubblici - Bandi di concorso attivi*;
- nella sezione *Lavorare in ERSAF* – sottosezione *Bandi di concorso – Concorsi pubblici - Bandi di concorso attivi*.

Tale forma di comunicazione e pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge; pertanto, ogni comunicazione pubblicata sul predetto sito internet si intende notificata ai concorrenti.

Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

Le graduatorie del concorso conservano validità per il periodo previsto dalla normativa vigente, dalla data di pubblicazione, e sono utilizzate esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso nonché di quelli che si rendessero disponibili, entro i limiti di efficacia temporale delle graduatorie medesime, fermo restando il numero dei posti banditi e nel rispetto dell'ordine di merito, a seguito della mancata costituzione o dell'avvenuta estinzione del rapporto di lavoro con i candidati dichiarati vincitori.

---

<sup>1</sup> Ai sensi dall'art. 5 del d.P.R. n.487/94 e s.m.i.

## **Articolo 11**

### **Assunzione in servizio e trattamento economico, previdenziale ed assistenziale**

I candidati dichiarati vincitori saranno sottoposti a visita medica al fine di valutare l'idoneità fisica alle mansioni richieste, ai sensi del d.lgs. n. 81/2008 e, in caso di esito medico positivo, sono tenuti a prendere servizio nella data indicata dall'Amministrazione, senza alcuna possibilità di differimento dell'inizio della prestazione lavorativa, ad esclusione dei casi previsti dalla legge, presso l'ambito territoriale di assegnazione.

In caso contrario, il candidato non sarà ritenuto idoneo.

ERSAF effettuerà le chiamate a mezzo pec all'indirizzo mail di posta elettronica indicato in domanda.

A seguito dell'assunzione, è corrisposto il trattamento economico spettante al personale a tempo indeterminato nel V livello impiegatizio - ai sensi del CCNL e CIRL per la Lombardia, per i lavoratori addetti ad attività di sistemazione idraulico-forestale e idraulico-agraria.

## **Articolo 12**

### **Trattamento dei dati**

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, si informano i candidati che i dati personali da essi forniti saranno raccolti presso la Struttura Servizi legali, amministrativi, organizzazione e personale di ERSAF e utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro. I dati sono trattati, ai sensi della disciplina in materia di protezione dei dati personali, anche con l'ausilio di procedure informatiche e conservati su supporti cartacei e informatici. Le stesse informazioni potranno essere oggetto di comunicazione ad altra pubblica amministrazione in adempimento di obblighi di legge.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla presente procedura e della valutazione dei requisiti richiesti, pena l'esclusione. I candidati, in qualità di interessati, godono dei diritti di cui agli artt. 12 e ss. dl Regolamento UE n. 679/2016.

L'informativa completa è disponibile sul sito dell'Ente: [www.ersaf.lombardia.it/privacy](http://www.ersaf.lombardia.it/privacy).

Nel sottoscrivere la domanda di partecipazione, il candidato dichiara di aver preso visione di tale informativa.

I candidati si impegnano a comunicare tempestivamente, entro la conclusione della presente procedura, eventuali variazioni dei dati anagrafici dichiarati.

## **Articolo 13**

### **Pubblicazione**

Il presente bando è pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia (BURL) – Serie Avvisi e Concorsi ed in forma integrale sul sito istituzionale di ERSAF mediante pubblicazione:

- all'Albo pretorio on line al link: <https://ersaf.lombardia.it/it/albo-pretorio>;
- nella sezione *Amministrazione trasparente* – sottosezione *Bandi di concorso - Concorsi pubblici - Bandi di concorso attivi*;
- nella sezione *Lavorare in ERSAF* – sottosezione *Bandi di concorso – Concorsi pubblici - Bandi di concorso attivi*.

## **Articolo 14**

### **Disposizioni finali e comunicazioni ai candidati**

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso si fa riferimento alla legislazione statale e regionale in materia.

La partecipazione all'avviso comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle clausole del bando, nonché delle eventuali modifiche che potranno essere apportate.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento, il presente bando, per sopravvenute ragioni di interesse

pubblico e senza che i partecipanti possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'amministrazione.

Il termine entro il quale dovrà concludersi la procedura di selezione, con l'adozione del provvedimento di approvazione delle graduatorie finali, è fissato in mesi sei a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia (B.U.R.L.).

Dalla data di pubblicazione delle graduatorie, i partecipanti possono richiedere, ai sensi delle norme in materia di accesso agli atti, l'invio dei verbali di valutazione dei soggetti collocati nelle graduatorie stesse, anche tramite comunicazione e-mail a [alessandro.nardo@ersaf.lombardia.it](mailto:alessandro.nardo@ersaf.lombardia.it) o tramite messaggio di posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato, da inviare all'indirizzo PEC [lavorareinersaf@pec.regione.lombardia.it](mailto:lavorareinersaf@pec.regione.lombardia.it) avente come oggetto "**Concorso pubblico per impiegati forestali a tempo pieno e indeterminato**".

Avverso il presente avviso è proponibile ricorso giurisdizionale al competente Tribunale Amministrativo Regionale, da presentarsi entro il termine perentorio di 60 giorni dalla sua pubblicazione, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato, da presentarsi entro il termine perentorio di 120 giorni dalla sua pubblicazione.

La direzione generale di ERSAF è responsabile per ogni adempimento istruttorio relativo alla presente procedura. Per eventuali chiarimenti ed informazioni, gli interessati potranno rivolgersi al via mail al seguente indirizzo: [lavorareinersaf@ersaf.lombardia.it](mailto:lavorareinersaf@ersaf.lombardia.it)