

**Operatore del mercato del lavoro -Tecnico informatico e statistico per il
mercato del lavoro
Cat. C**

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO PER L'ACCESSO:

- Diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

ATTIVITA'

- Supporta lo sviluppo degli standard informativi in particolare per il miglior funzionamento delle prestazioni verso le persone e verso le imprese
- Supporta per il buon funzionamento delle procedure amministrative e gestionali, in particolare informatizzate, necessarie per lo svolgimento delle funzioni proprie dei Servizi per il lavoro pubblici anche con riferimento al collocamento mirato delle persone disabili;
- Supporta l'elaborazione e visualizzazione di reportistica;
- Supporta nella rilevazione dei fabbisogni informativi e domande evolutive delle soluzioni informatizzate
- Supporta nella rilevazione dei fabbisogni manutentivi ed evolutivi della strumentazione e delle procedure
- Supporta nell'estrazione di dati da grandi archivi relazionali di natura amministrativa e offre ausilio nella normalizzazione degli stessi;
- Predisporre e distribuisce i modelli per la rilevazione dei dati;
- Analizza o elabora dati statistici;
- Supporta gli specialisti nella progettazione di indagini statistiche.
- Monitora l'esito delle azioni (orientative, formative o di inserimento lavorativo) ed elabora reportistica in merito;
- Svolge azioni di informazione nei confronti delle imprese in merito alla disponibilità di agevolazioni, incentivi, normativa sul mercato del lavoro, in particolare attraverso i canali e strumenti digitali;
- Supporta nella definizione e costruzione del Public Use file per scopi di ricerca e analisi.

CONOSCENZE E COMPETENZE

- Principi del Codice dell'Amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e del Piano Triennale per l'informatica della Pubblica Amministrazione 2019-2021;
- Conoscenza di software per la gestione, trattamenti, organizzazione e visualizzazione di grandi flussi di dati (Big Data);
- Elementi di architetture e protocolli di rete e sicurezza informatica con particolare riferimento al cloud computing;
- Nozioni della normativa in materia di trattamento dei dati personali;
- Conoscenza delle principali applicazioni informatiche e applicativi web in relazione ai servizi del lavoro.
- Conoscenza del sistema operativo Linux e Microsoft Windows in ambienti fisici e virtualizzati (VMware).
- Competenza nella costruzione di architetture e strutture dati;
- Conoscenza di modelli statistici a supporto dell'analisi delle politiche del lavoro;
- Conoscenza del funzionamento delle principali procedure amministrative digitalizzate;
- Conoscenza delle principali fonti informative e le caratteristiche del mercato del lavoro locale;
- Conoscenza e capacità di utilizzo di pacchetti statistici quali R o SPSS.
- Conoscenza di base di linguaggi di programmazione quali Java, PHP, HTML, Python.
- Conosce le problematiche di gestione dei servizi per l'impiego, servizi ai cittadini ed alle imprese, compreso il collocamento mirato, forniti dai centri per l'impiego e alle prestazioni essenziali;

- conoscenza dei fondamenti di diritto amministrativo e diritto pubblico;
- conoscenza dei fondamenti della contabilità pubblica.

COMPETENZE TRASVERSALI

- capacità di lavorare in gruppo, risolvere i problemi, lavorare per risultati, capacità di relazione e comunicazione;
- capacità di identificare problemi e raccogliere le informazioni utili a proporre/valutare possibili opzioni di risoluzione
- Competenze linguistiche: conoscenza della lingua inglese almeno a livello B1

RESPONSABILITA' E RISULTATI

- Ha autonomia gestionale e tecnica nel quadro di indirizzo dell'Ente;
- È responsabile della gestione efficiente delle attività affidategli e garantisce la qualità dei processi e il raggiungimento dei risultati;
- Svolge le attività secondo le procedure prestabilite rispettandone gli standard quantitativi e qualitativi.