



AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA , PER PROVA D’ESAME ORALE, FINALIZZATO ALLA CREAZIONE DI UN ELENCO DI IDONEI ALLA COPERTURA DI POSTI A TEMPO DETERMINATO PER ESIGENZE DELL’AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI CANOSA DI PUGLIA E DELL’AMBITO TERRITORIALE CANOSA DI PUGLIA - MINERVINO MURGE - SPINAZZOLA, PER N.1 POSTI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA GIURIDICA C1.

IL DIRIGENTE DEL I SETTORE

Premesso che:

- con deliberazione Commissariale n.57 del 24.02.2000 e s.m.i è stato approvato il Regolamento generale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi.;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 22/09/2022 è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2022-2024 (P.I.A.O.) ai sensi dell'art. 6 D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021, modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 202 del 07/12/2022;
- con Delibera di Consiglio Comunale n.69 dell'10/09/2018 è stato adottato il Piano Sociale di Zona 2018/2020 dell'Ambito Territoriale di Canosa di Puglia;

Considerato che con deliberazione di Giunta comunale n. 36 del 20/02/2023 si è provveduto ad approvare l'integrazione della deliberazione del commissario straordinario n.174 del 29/04/2000, la deliberazione di giunta comunale n. 177 del 05/06/2008, e n. 195 del 01/07/2008;

Visti:

- la Convenzione per la Gestione Associata delle Funzioni e dei Servizi socio-Assistenziali tra i Comuni costituenti l'Ambito territoriale di Canosa di Puglia (Comune Capofila), Minervino Murge e Spinazzola, che assegna al comune di Canosa di Puglia il ruolo di Comune Capofila, Ente strumentale con delega delle funzioni amministrative in luogo e per conto degli enti Convenzionati ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 267/2000;
- il Vigente Piano Regionale delle politiche sociali;
- il regolamento dell'Ufficio di Piano approvato con D.C.C. n.17 del 30/04/2016;
- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il DPR 487/1994 e ss.mm.ii., recante disposizioni in materia di accesso al pubblico impiego

nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle forme di assunzione nei pubblici impieghi;

- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., “Testo Unico degli Enti Locali”;
- il DPR 445/2000 e ss.mm.ii., recante disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;
- il D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali;
- Il Vigente CCNL - Comparto Funzioni Locali – Personale Non Dirigente

Vista la Determinazione n. 354 del 27/02/2023 di approvazione della selezione pubblica, per prova d’esame orale, per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato per esigenze dell’amministrazione comunale di Canosa di Puglia e dell’ambito territoriale Canosa di Puglia – Minervino Murge - Spinazzola, per n. 1 posto Istruttore Direttivo Socio-Culturale categoria giuridica D1, n.3 posti Istruttore Direttivo Amministrativo categoria giuridica D1 e n.1 posto Istruttore Amministrativo categoria giuridica C1;

RENDE NOTO

Art.1 Posti messi a selezione pubblica

E’ indetta una selezione pubblica, per prova d’esame orale, per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato per n.1 posto istruttore amministrativo categoria giuridica C1 , del vigente CCNL comparto funzioni locali.

L’Amministrazione Comunale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro. Il presente avviso costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura comporta implicitamente l’accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute e previste dal regolamento di disciplina delle procedure per l’accesso agli impieghi.

Art.2 Requisiti per l’ammissione alla selezione pubblica

Per l’ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti di ordine generale:

- a) Cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente alla Unione Europea ed adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. n. 174/1994);
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) età non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- d) Godimento dei diritti civili e politici; non possono accedere alla procedura concorsuale coloro che siano esclusi dall’elettorato politico attivo;
- e) Non essere stati destituiti o dispensati o decaduti dall’impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l’impiego mediante produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti ovvero licenziati da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;
- f) Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso o altre misure che impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- e) Per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, essere in regola con gli obblighi di leva;
- g) Idoneità psicofisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire. L’Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori, al fine di accertare l’idoneità all’esercizio delle funzioni che sono chiamati a svolgere;
- h) assenza di condizioni di incompatibilità ai sensi del dlgs. n. 39 dell’08/04/2013 e dell’art 53 del dlgs 165/2001;

Sono, inoltre, richiesti i seguenti requisiti di carattere specifico:

i) Diploma di scuola media superiore.

l) patente di guida B;

m) conoscenza dell'uso delle apparecchiature, strumentazioni e applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese. I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla presente procedura concorsuale, nonché alla data di assunzione.

Art. 3 Presentazione della domanda – Termini e modalità

Nella domanda di partecipazione, redatta sulla base del form presente su INPA, il candidato, a pena di esclusione, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, deve dichiarare:

a) cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza ed eventuale recapito diverso dalla residenza al quale il candidato chiede che vengano inviate eventuali comunicazioni relative alla presente procedura, l'eventuale domicilio telefonico nonché indirizzo e-mail (peo) e di posta elettronica certificata (pec);

b) essere cittadino italiano;

c) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, o i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;

d) di non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione ovvero, in caso affermativo indicare le condanne riportate e/o i procedimenti penali pendenti;

e) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una P.A. per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del D.P.R. del 10/01/1957, n. 3, ovvero ancora di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di procedimento disciplinare per scarso rendimento ovvero per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi, o, comunque, con mezzi fraudolenti, secondo le disposizioni contrattuali vigenti per il comparto negoziale;

f) il titolo di studio posseduto tra quelli previsti dal presente bando con l'indicazione dell'Istituto presso cui è stato conseguito, l'anno di conseguimento, la votazione riportata. L'assenza delle dichiarazioni potrà comportare esclusione dalla candidatura;

g) di avere l'idoneità psichica, fisica e attitudinale ai compiti assegnati ovvero compatibilità dell'eventuale handicap posseduto con le prestazioni richieste;

h) la posizione riguardo agli obblighi militari;

i) il possesso di eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, del D.P.R. del 9.05.1994, n. 487;

l) di non trovarsi in condizione di incompatibilità ai sensi dell'art. 53 "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi" del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i. (a parte il rapporto di lavoro dipendente presso l'Amministrazione di provenienza) ovvero specificare la condizione di incompatibilità, impegnandosi a produrre le autorizzazioni di legge, ove dovute, entro la data di stipula del contratto individuale di lavoro;

m) la conoscenza della lingua straniera inglese;

n) di avere letto l'informativa, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, del D. Lgs.30/06/2003 n. 196 come novellato dal D.lgs. 101/2018, concernente il trattamento dei dati personali per le attività

inerenti il presente bando;

o) di accettare incondizionatamente quanto previsto dall'avviso nonché la normativa richiamata e vigente e la regolamentazione del Comune di Canosa di Puglia inerente le presenti procedure.

p) di essere consapevole che la non veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione comporta la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione mendace e di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste per il caso di false dichiarazioni ai sensi degli artt. 496 e 640 c.p., così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.

Le domande di ammissione alla selezione pubblica, da redigersi sulla base del form presente su INPA (Porta d'accesso per il reclutamento del personale della PA rivolta a cittadini e Pubbliche Amministrazioni) al link <https://www.inpa.gov.it/> devono pervenire esclusivamente tramite lo stesso sistema operativo, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni successivi a quello di inizio della pubblicazione sul portale INPA.

Le domande di partecipazione alla selezione oltre i termini sopra indicati o con modalità diverse da quelle sopra indicate non saranno prese in esame.

La domanda di ammissione non fa sorgere a favore dei candidati alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Canosa di Puglia. Pertanto l'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, annullare o revocare il presente avviso di selezione senza che ciò possa legittimare, in alcun modo, qualsivoglia azione dei candidati.

Il candidato dovrà effettuare il pagamento della tassa di iscrizione alla selezione di Euro 10,33 da effettuarsi mediante versamento sul conto corrente postale n. 18305706 intestato al Comune di Canosa di Puglia, indicando la causale del versamento o versamento sul seguente codice IBAN: IT72A0542404297000000000216 Banca Popolare di Bari- Tesoreria Comunale, indicando la causale del versamento "COGNOME NOME selezione pubblica per il profilo professionale...."

La tassa di iscrizione alla selezione non è in alcun caso rimborsabile.

L'Amministrazione comunale non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5 ammissione/esclusione dei candidati alla selezione

Tutti i candidati saranno ammessi alla selezione con riserva di verifica del possesso dei requisiti richiesti e dichiarati nella domanda di partecipazione.

Comportano l'esclusione dalla presente selezione:

- domanda redatta e presentata con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando;
- mancata indicazione sulla domanda di dati essenziali all'identificazione del candidato;
- domanda pervenuta oltre i termini stabiliti dal presente bando;
- mancata sottoscrizione della domanda nei termini detti;
- mancata regolarizzazione o integrazione da parte del candidato della domanda entro il termine eventualmente previsto per la regolarizzazione;

Art 6 Prove Concorsuali

La selezione è articolata in una sola prova orale la quale, al fine di garantire massima trasparenza e imparzialità, sarà video-registrata. La valutazione della prova avverrà ad opera di apposita Commissione esaminatrice. La prova orale consisterà in un colloquio, che verterà sulle seguenti materie:

Le prove verteranno sulle seguenti materie:

- a) Ordinamento istituzionale, finanziario e contabile degli enti locali;
- b) Servizio sociale: finalità, principi, metodi e tecniche;
- c) Politiche attive e passive del lavoro;

- d) Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali (L. n. 328/2000) ;
- e) Normativa nazionale e regionale in materia di Servizi Sociali e di Contrasto alla Povertà;
- f) Ordinamento degli Enti locali (D.lgs. n. 267/2000);
- g) Testo Unico della documentazione amministrativa ([D.P.R. n. 445/2000](#));
- h) Codice amministrazione digitale (D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82);
- i) Codice dei Contratti ([D.lgs. n. 50/2016](#));
- j) Legge sul procedimento amministrativo (L. n.241/90);
- k) Testo unico del Pubblico impiego (D.lgs. n. 165/2001) ;
- l) Trasparenza, (D.lgs. n. 33/2013), anticorruzione (Legge n. 190/2012 s.m.i), disciplina della protezione dei dati personali (G.D.P.R. n. 679/2016);
- m) Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013) e diritti e doveri dei dipendenti pubblici;
- n) Contabilità degli Enti locali.

Il luogo di svolgimento della prova, gli esiti, la graduatoria e ogni altra comunicazione inerente il Concorso in argomento, saranno resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione all'ALBO PRETORIO on-line dell'Ente e in AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE- Sottosezione "Bandi di CONCORSO", consultabili sul sito Web del Comune di Canosa di Puglia – www.comune.canosa.bt.it.

Le pubblicazioni di cui sopra, nelle modalità indicate, sono da ritenersi notifiche ai candidati a tutti gli effetti. I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un valido documento di riconoscimento, in corso di validità.

La mancata presentazione del candidato alla prova, entro l'orario fissato, verrà considerata a tutti gli effetti quale rinuncia definitiva.

La selezione sarà espletata da una Commissione esaminatrice, composta da n. 3 componenti, 1 Presidente e n. 2 membri esperti, nonché da un segretario verbalizzante. Il punteggio da attribuire ai concorrenti sarà espresso in "trentesimi". Supereranno la prova i candidati che avranno ottenuto una votazione di almeno 21 punti su 30. In ipotesi di parità di punteggio di merito tra i candidati saranno applicate le preferenze indicate previste dall'art. 121 del Regolamento generale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi del Comune di Canosa;

A conclusione dei lavori, la Commissione trasmetterà al Dirigente del I settore gli atti necessari all'approvazione della graduatoria con provvedimento dirigenziale ed alla sua conseguente pubblicazione. Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative. La validità e l'utilizzazione della graduatoria è determinata dalle norme di legge in vigore.

Art. 7 Date delle selezioni

La selezione si terrà presso il Comune di Canosa di Puglia in data 27-28-29 - 30 marzo 2023.

Il luogo e gli orari della prova d'esame orale, saranno fornite esclusivamente mediante pubblicazione delle stesse sul sito istituzionale del Comune di Canosa di Puglia, nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 8 Assunzione a tempo determinato- - trattamento economico

Il presente avviso non comporta alcun diritto dei partecipanti all'assunzione a tempo determinato da parte del Comune di Canosa di Puglia, che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di utilizzare la graduatoria scaturente dalla presente procedura, nel rispetto delle capacità assunzionali dell'Ente e previa verifica dei requisiti e vincoli previsti dalla normativa in materia, per l'instaurazione di

rapporti di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001, per necessità di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale ovvero per specifici progetti.

Il rapporto di lavoro con gli idonei assunti sarà costituito e regolato da un contratto individuale a tempo determinato, secondo le vigenti norme legislative e contrattuali, con inquadramento nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo cat. C1- posizione economica C1. Il trattamento economico da attribuire è quello relativo alla categoria di appartenenza, previsto dal CCNL del Comparto Funzioni Locali vigente al momento dell'assunzione, integrato dall'assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuto, dai ratei della tredicesima mensilità, nonché dagli altri eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative, dal CCNL e dal CCDI. Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge. Ai soggetti assunti si applicano, per tutta la durata del rapporto, le disposizioni legislative e dei contratti collettivi che disciplinano il rapporto di lavoro del personale degli enti locali, nonché le disposizioni in materia di responsabilità e di incompatibilità previste per i dipendenti pubblici. Il candidato che rinuncia alla costituzione del rapporto di lavoro o non prende servizio nella data stabilita o cessa dal servizio prima della sua naturale scadenza decade dalla posizione in graduatoria. L'assunzione effettiva in servizio avrà luogo soltanto se le norme in vigore al momento e la disponibilità finanziaria dell'Ente lo consentiranno. Inoltre l'assunzione della figura sopra menzionata, è subordinata all'approvazione del P.I.A.O. 2023/25.

Art. 9 Disposizioni finali

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si richiamano le disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia, il Regolamento generale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi del Comune di Canosa di Puglia e i vigenti CCNL del Comparto Funzioni Locali ed il D.P.R. n. 487/1994.

L'Amministrazione si riserva, se necessario e per motivi di interesse pubblico sopravvenuti, di modificare o revocare il presente avviso, nonché di prorogare o riaprire il termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione prima dell'inizio delle operazioni concorsuali.

Art. 10 Trattamento dei dati personali

Il Comune di Canosa di Puglia con sede in Piazza Martiri del 23 Maggio, 13 – cap. 76012 – pec protocollo@pec.comune.canosa.bt.it, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente. Il trattamento avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione, improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza. I dati raccolti potranno essere comunicati, se previsto dal norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line ovvero nella sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente". Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. della legge 241/90 e dall'art. 5/bis del D.Lgs. 33/2013. I dati raccolti saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Art. 11 Disposizioni Finali

L'avviso di selezione è consultabile sul sito internet www.comune.canosa.bt.it, in Amministrazione Trasparente – sottosezione "Bandi di Concorso"; Gli interessati, per ulteriori informazioni, potranno rivolgersi presso l'Ufficio di Piano- Ambito territoriale Canosa di Puglia

(tel.0883/610366) negli orari d'ufficio.

Responsabile del procedimento ex art. 5 della legge n. 241/1990 è la dr. Caterina Navach-Dirigente I Settore del Comune di Canosa di Puglia.

Canosa di Puglia, 01/03/2023

Comune di Canosa di Puglia
Dirigente del I Settore
Avv. Caterina Navach