

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA, PER ASSUNZIONI STAGIONALI A TEMPO DETERMINATO DI AGENTI DI POLIZIA LOCALE – ISTRUTTORI DI VIGILANZA CAT C1 – POSIZIONE ECONOMICA C1 – PART TIME AL 50% - CCNL VIGENTE COMPARTO ENTI LOCALI E REGIONI**

**IL COMANDANTE DELLA POLIZIA LOCALE**

Visto il fabbisogno triennale del personale 2022/2024 approvato con delibera di Giunta Comunale n. 24/2022 del 18.02.2022;

Visto Il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con Delibera di Giunta n.191/2019 e aggiornato con Delibera di Giunta n.19/2022 del 18/02/2022;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. n.267 del 18.08.2000 e ss. Mm. E int.;

Visto il DPR n. 487/1994 - Regolamento di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni;

Visto il D.Lgs 165/2001 - Testo Unico del Pubblico Impiego;

Visto l'art 97 della Costituzione della Repubblica Italiana;

Vista la Legge n.125 del 10.04.1999, recante "Azioni positive per la parità uomo-donna nel lavoro"

Richiamata la propria determina n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ con cui si è dato avvio alla procedura di selezione pubblica per titoli ed esami finalizzata alla formazione di una graduatoria per assunzioni stagionali a tempo determinato e part time 50% di agenti di polizia locale;

**ART. 1 INDIZIONE DEL BANDO**

E' indetta una selezione pubblica per titoli ed esami finalizzata alla formazione di una graduatoria per assunzioni stagionali a tempo determinato e part time 50 % di agenti di Polizia Locale. Trattasi di Part time verticale articolato in 3 giorni settimanali – ogni giorno 6 ore – per un totale di 18 ore. Il periodo di assunzione è stabilito annualmente dal Corpo di Polizia Locale in ragione delle effettive esigenze per fronteggiare l'afflusso eccezionale e stagionale di turisti. Ogni anno si potrà scorrere la graduatoria. La rinuncia determinerà automaticamente il passaggio al soggetto idoneo successivo. Si ribadisce che non vi è alcun obbligo di procedere all'assunzione, una volta approvata la graduatoria finale.

In tale selezione pubblica è garantita in diritto ed in fatto la pari opportunità di genere nell'accesso all'impiego e nel trattamento sul lavoro.

I principi su cui si fonda la presente procedura selettiva sono: adeguata pubblicità, trasparenza, imparzialità, parità di genere, economicità, celerità.

## ***ART. 2 TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO***

I soggetti vincitori assunti godranno del seguente trattamento giuridico ed economico in ragione della modalità di lavoro a tempo determinato e part-time 50 %:

- Stipendio tabellare annuo previsto per la categoria C1 del vigente CCNL comparto Enti Locali e Regioni;
- Quota rateo 13° mensilità;
- Assegno per il nucleo familiare, ove previsto dalla normativa vigente;
- Ogni altro emolumento spettante previsto per la funzione specifica svolta.

Tutti gli emolumenti sono soggetti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali previste dalla vigente normativa.

## ***ART. 3 MODALITA' DELLA SELEZIONE***

I candidati ammessi a partecipare, affronteranno la selezione pubblica, nel rispetto delle seguenti modalità che sono state statuite nel Titolo VI (Accesso agli impieghi) del Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di Castellabate:

- Prova orale.
- Valutazione dei Titoli presentati.

La commissione giudicatrice acquisirà e valuterà la documentazione di ogni singolo candidato ammesso a partecipare, attribuendo un punteggio sulla base dei parametri stabiliti dal Regolamento su indicato.

## ***ART. 4 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE***

Per l'ammissione alla selezione è necessario possedere, pena l'esclusione, i seguenti requisiti, che dovranno essere obbligatoriamente dichiarati, sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000, nella domanda di partecipazione:

- cittadinanza italiana.  
Sono equiparati ai cittadini italiani quelli facenti parte dell'Unione Europea che dovranno in tal caso dichiarare in aggiunta:
  - di godere dei diritti civili e politici nello Stato di Provenienza;
  - di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
  - di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana
- iscrizione nelle liste elettorali del Comune di Residenza o il motivo della mancata iscrizione;
- godimento dei diritti civili e politici;
- età non inferiore ai 18 anni;

- titolo di studio.  
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale rilasciato da scuole statali o equiparate.  
Il titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere riconosciuto dall'ordinamento italiano come equipollente. L'equipollenza in tal caso dovrà essere autocertificata dal candidato nella domanda di partecipazione;
- non avere riportato condanne penali o non aver procedimenti penali in corso, che impediscano la costituzione di un rapporto d'impiego con la P.A. e /o lo svolgimento del profilo professionale di agente di Polizia Locale;
- di non essere stato destituito o dispensato da impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego o non essere stato licenziato per le medesime motivazioni, di non essere stato interdetto dai pubblici uffici per una sentenza passata in giudicato;
- di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione quale esito di un procedimento disciplinare per aver conseguito l'impiego mediante falsificazione di documenti o mezzi fraudolenti;
- di essere titolare di patente di guida categoria B ed essere in grado e disponibile a condurre veicoli a due ruote – nel rispetto sempre della patente cat B -;
- di avere regolare posizione nei riguardi dell'obbligo di leva ovvero non essere stato obbligato alla leva in virtù della modifica normativa;
- di non essere stato riconosciuto obiettore di coscienza ovvero decorsi 5 anni aver ottenuto la riabilitazione a seguito di istanza di rinuncia allo status di obiettore;
- di essere in possesso di idoneità psicofisica all'impiego nel profilo professionale di agente di Polizia Locale. Prima della stipula del contratto dovrà essere presentata apposita certificazione rilasciata da struttura sanitaria pubblica;

#### **ART. 5 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica deve essere redatta in carta libera ed in conformità allo schema di domanda allegata al presente bando riportando tutti gli elementi che gli aspiranti sono tenuti a fornire. La stessa deve essere datata e firmata a pena di esclusione.

La domanda dovrà essere inserita in un plico chiuso, indirizzata **al Comune di Castellabate Area VII - Polizia Locale**, all'esterno dello stesso dovranno essere riportati:

- i dati del candidato;
- la seguente indicazione: **“Procedura di selezione pubblica, nel Comune di Castellabate, per titoli ed esami, finalizzata alla formazione di una graduatoria per assunzioni stagionali a tempo determinato e part time 50% di agenti di polizia locale”.**

La domanda di partecipazione dovrà essere inviata con una delle seguente modalità:

- **mediante deposito a mano presso l'ufficio protocollo del Comune;**
- **mediante uffici postali o corrieri privati con raccomandata A/R;**
- **mediante pec;**

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, pena esclusione dalla procedura di selezione, **entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione della presente procedura sul sito istituzionale del Comune di Castellabate – sezione Albo pretorio -**.

Qualsiasi domanda di partecipazione dovesse pervenire al protocollo del Comune di Castellabate fuori termini, anche per motivi non addebitabili al candidato, sarà considerata automaticamente esclusa.

La domanda di partecipazione – in conformità con lo schema di domanda allegato alla presente - dovrà essere compilata con sistema elettronico (personal computer) al fine di conferire ai suoi contenuti una univoca interpretazione. Qualora non fosse possibile utilizzare il sistema elettronico, andrà utilizzato lo stampatello. In quest'ultimo caso la commissione interpreterà la grafia senza interpellare il candidato.

La sottoscrizione della domanda equivale a partecipazione e contestuale autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi del Codice sulla Privacy.

#### ***ART. 6 POSSESSO DEI REQUISITI***

I requisiti indicati all'art 4 dovranno essere posseduti dal candidato alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione pubblica. Il candidato non in possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti sarà escluso dalla procedura selettiva.

Non appena si sarà proceduto alla formazione della graduatoria, il responsabile unico del procedimento effettuerà il controllo sulle dichiarazioni rilasciate nella domanda di partecipazione, e ove dovesse riscontrare anomalie, procederebbe ad esclusione del candidato e denuncia dello stesso all'autorità giudiziaria.

#### ***ART. 7 CONTENUTI OBBLIGATORI NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE***

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica costituisce autodichiarazione, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000. Il candidato dovrà, a pena di esclusione dalla procedura, autodichiarare i seguenti dati:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita, indirizzo di residenza, codice fiscale;
- b) il possesso della cittadinanza italiana.

Sono equiparati ai cittadini italiani quelli facenti parte dell'Unione Europea che dovranno in tal caso dichiarare in aggiunta:

- di godere dei diritti civili e politici nello Stato di Provenienza;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

- di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- c) il Comune in cui si risulta iscritto nelle liste elettorali o il motivo della mancata iscrizione;
  - d) il godimento dei diritti civili e politici;
  - e) il possesso del titolo di studio richiesto alla data di presentazione della domanda, con votazione riportata, anno di conseguimento ed istituto scolastico. Nel caso di titolo conseguito all'estero indicare le medesime informazioni, oltre alla dichiarazione di equipollenza all'ordinamento italiano
  - f) di non avere riportato condanne penali o non aver procedimenti penali in corso, che impediscano la costituzione di un rapporto d'impiego con la P.A. e /o lo svolgimento del profilo professionale di agente di Polizia Locale;
  - g) di non essere stato destituito o dispensato da impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego o non essere stato licenziato per le medesime motivazioni, di non essere stato interdetto dai pubblici uffici per una sentenza passata in giudicato;
  - h) di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione quale esito di un procedimento disciplinare per aver conseguito l'impiego mediante falsificazione di documenti o mezzi fraudolenti;
  - i) di essere titolare di patente di guida categoria B ed essere in grado e disponibile a condurre veicoli a due ruote – nel rispetto sempre della patente cat B -;
  - j) di avere regolare posizione nei riguardi dell'obbligo di leva ovvero non essere stato obbligato alla leva in virtù della modifica normativa;
  - k) di non essere stato riconosciuto obiettore di coscienza ovvero decorsi 5 anni aver ottenuto la riabilitazione a seguito di istanza di rinuncia allo status di obiettore;
  - l) di essere in possesso di idoneità psicofisica all'impiego nel profilo professionale di agente di Polizia Locale. Prima della stipula del contratto dovrà essere presentata apposita certificazione rilasciata da struttura sanitaria pubblica;
  - m) l'eventuale possesso di titoli di preferenza da indicare espressamente ai sensi dell'art 5 del DPR 487/1994 e s.m.i, La mancata indicazione determina l'esclusione dai benefici;
  - n) l'accettazione espressa ed incondizionata di tutte le clausole contenute nel bando di selezione come pubblicato sulla sezione albo pretorio on line del Comune di Castellabate – [www.comune.castellabate.sa.it](http://www.comune.castellabate.sa.it) e che la pubblicazione equivale a notifica;
  - o) di essere consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci il candidato sarà escluso dai benefici eventualmente ottenuti e sarà deferito all'autorità giudiziaria.

Alla domanda dovranno, a pena di esclusione, essere allegati:

- **Attestazione di versamento comprovante il pagamento della tassa concorsuale pari ad € 10,00 (euro dieci/00) intestati al Comune di Castellabate c/c n. 13421847 con la seguente causale: tassa concorso Polizia Locale Castellabate 2022;**
- **Copia integrale fronte/retro di un documento d'identità in corso di validità.**

La domanda in calce deve essere sottoscritta in modalità autografa, pena l'esclusione dalla procedura selettiva. Non necessita di alcuna autenticazione.

Nello schema di domanda, nella relativa sezione dedicata, dovranno essere indicati in modo dettagliato e secondo le indicazioni presenti, i titoli posseduti distinti nelle seguenti tipologie:

- titoli di studio;
- titoli di servizio;
- titoli vari e/o Curriculum professionale;

In assenza di indicazioni o in caso di incompletezza relativamente al possesso di titoli valutabili, la commissione giudicatrice non attribuirà alcun punteggio.

#### ***ART. 8 COMMISSIONE GIUDICATRICE***

La commissione giudicatrice sarà nominata dal Comandante della Polizia Locale. Saranno presenti due componenti esperti di materie concernenti o il profilo professionale specifico o la pubblica amministrazione – uno dei due componenti sarà di genere femminile.

La commissione potrà essere composta anche da un esperto aggiunto in lingue straniere così come previsto dall'art.42 comma 3 lettera e) del Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

La commissione esaminatrice procederà a valutare le singole domande di partecipazione, una volta che il RUP avrà proceduto alla verifica della regolarità e completezza delle stesse, dichiarandole ammissibili.

#### ***ART. 9 CALENDARIO DELLE PROVE DI ESAME***

Il calendario delle prove concorsuali sarà comunicato con apposito avviso pubblicato nel sito istituzionale dell'ente e all'Albo Pretorio Online, almeno 15 gg prima dello svolgimento delle stesse. I candidati, ad eccezione di quelli indicati nell'elenco degli esclusi pubblicato nel sito ufficiale del Comune per accertata mancanza dei requisiti, dovranno presentarsi alla prova orale, senza altra comunicazione muniti di un valido documento di riconoscimento. Saranno esclusi dal concorso i candidati che non si presenteranno alla prova nei luoghi, alle date e agli orari stabiliti. Eventuali posticipi delle date della prova di esame verranno comunicate ai candidati almeno cinque (5) giorni prima con le stesse modalità di cui sopra.

#### ***ART. 10 PROGRAMMA D' ESAME***

La prova orale consiste nell'espletamento di domande a risposta sintetica sulle seguenti materie:

- legge quadro Polizia Locale (l.65/1986);
- codice della strada
- nozioni generali sull'ordinamento degli enti locali (TUEL D.lgs.267/2000);
- nozioni di diritto amministrativo;
- nozioni sulle leggi di Pubblica sicurezza, igiene e sanità, edilizia urbanistica e tutela ambientale;
- regolamenti del Comune di Castellabate;
- disciplina del commercio e dei pubblici esercizi;
- sanzioni amministrative;
- nozioni di diritto costituzionale;
- nozioni di diritto penale;
- conoscenza della lingua Inglese nonché uso del PC e delle applicazioni informatiche più diffuse.

### **ART. 11 VALUTAZIONE DELLA PROVA DI ESAME**

LA PROVA ORALE consisterà in un colloquio interdisciplinare sulle materie d'esame previste dall'art. 10 . Il colloquio tenderà ad accertare, oltre alla preparazione ed alla professionalità del candidato, l'attitudine ad assolvere le funzioni del posto da ricoprire. La prova orale sarà stabilita dalla Commissione. Durante la prova orale la Commissione d'esame, direttamente con l'utilizzo di strumenti idonei, ovvero con l'aggregazione di esperti, verificherà la conoscenza e l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché la conoscenza della lingua inglese. La Commissione dispone per la valutazione per la prova orale di un punteggio complessivo massimo di punti 30/30. La prova orale consisterà nella proposizione di 10 quesiti sulle materie d'esame. Per ogni risposta esatta verranno assegnati n.3 punti. Non verrà assegnato alcun punteggio in caso di risposta non data o errata, si intenderà superata se i candidati conseguiranno la votazione di almeno 21/30. Il punteggio finale sarà dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova orale e dai titoli presentati.

### **ART. 12 VALUTAZIONE DEI TITOLI**

Ai sensi dell'art 57 del Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Castellabate i titoli sono suddivisi in tre categorie ed i complessivi 10 punti ad essi riservati sono così ripartiti:

#### **Valutazione dei titoli**

I Categoria - Titoli di studi	punti : 4
II Categoria - Titoli di servizio	punti : 4
III Categoria- Curriculum formativo e professionale. Titoli Vari	punti : 2
Totale punti :10	

#### **SEZIONE A**

#### **Valutazione dei titoli di studio**

TITOLI DI DIPLOMA				TITOLI DI LAUREA					
Titoli espressi in decimi		Titoli espressi in sessantesimi		Titoli espressi con giudizio complessivo	Espressi in centodecimi		Espressi in centesimi		Valutazione
da	a	da	a		da	a	da	a	
6,00	6,49	36	39	sufficiente	66	70	60	75	0,5
6,50	7,49	40	45	buono	71	85	76	90	1
7,50	8,49	46	54	distinto	86	100	91	95	1,5
8,50	10,00	55	60	ottimo	101	110 e lode	96	100	2

## SEZIONE B

### **Valutazione dei titoli di servizio**

I complessivi 4 punti disponibili per titoli di servizio sono così attribuiti:

Per ogni mese di servizio o frazione superiore ai 15 giorni	Prestato nella stessa area del posto a concorso, alle dipendenze di Pubblica Amministrazione del comparto "Funzioni locali"	Stessa categoria punti <b>0,10</b>  Categoria inferiore punti <b>0.05</b>
Per ogni mese di servizio o frazione superiore ai 15 giorni	Prestato in area diversa da quella del posto a concorso ,alle dipendenze di altro comparto del pubblico impiego:	Stessa categoria punti <b>0,20</b>  Categoria inferiore punti <b>0.10</b>

I servizi con orario ridotto saranno valutati con gli stessi criteri, in proporzione della percentuale oraria. Sarà a cura del candidato avere specificato in maniera comprensibile i periodi e le percentuali pena la non applicabilità del punteggio.

Si invita il candidato ad indicare in modo chiaro e puntuale con tutti gli elementi i titoli posseduti, pena la mancata attribuzione di punteggio da parte della Commissione.

Indicare per ogni titolo: inizio, fine, durata, amministrazione ove si è svolta l'esperienza, inquadramento professionale, inquadramento giuridico.

## SEZIONE C

### **Valutazione dei titoli vari**

Nel curriculum formativo e professionale, sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto al posto da ricoprire.

In tale categoria rientrano esclusivamente:

- a) le attività di partecipazione a congressi, convegni, seminari;
- b) le attività come docente o relatore;
- c) gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici;
- d) pubblicazioni, saggi, libri ed attività di editoria anche in forma di collaborazione;
- e) i titoli di studio superiori a quello richiesto per l'ammissione;
- f) tirocini non valutabili in relazione a norme specifiche;



g) le qualifiche professionali;

h) le specializzazioni acquisite durante il servizio militare, aventi corrispondenza con il profilo della qualifica cui si riferisce il concorso;

i) abilitazioni.

Sono assegnati 0,1 punti per ogni elemento valutato del curriculum.

### **ART. 13 GRADUATORIA DI MERITO**

La graduatoria di merito finale è redatta dalla commissione giudicatrice con le modalità previste nel vigente regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Castellabate.

Tale graduatoria di merito sarà formata sommando il punteggio riportato nella prova di esame più il punteggio concernente la valutazione dei titoli presentati.

La graduatoria finale, insieme a tutti gli atti delle operazioni concorsuali, con determina del Comandante la Polizia Locale, sarà pubblicata sull'albo on line del Comune di Castellabate.

La graduatoria di merito sarà formata sulla base dei punteggi attribuiti dalla Commissione esaminatrice.

A parità di punteggio sarà data preferenza agli idonei che abbiano dichiarato il possesso dei relativi titoli previsti nel DPR 487/94. Di seguito lo stralcio normativo art 5 co. 4/5;

4. Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

1) gli insigniti di medaglia al valor militare;

2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

5) gli orfani di guerra;

6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;

7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

8) i feriti in combattimento;

9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;

14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

5. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla maggiore età.

#### ***ART. 14 VALIDITA' DELLA GRADUATORIA ED ASSUNZIONE***

Ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001 recante "Testo Unico del Pubblico Impiego" la graduatoria di merito finale rimarrà efficace per un termine di 3 anni, salvo diverse disposizioni di legge.

Sarà utilizzata in esclusivo caso di esigenze eccezionali e/o per fronteggiare la stagione estiva.

Ogni anno si partirà dal primo soggetto vincitore e in ordine decrescente si proseguirà nello scorrimento della graduatoria.

L'amministrazione procederà alla individuazione del numero dei soggetti in ragione esclusiva delle esigenze rappresentate dal Corpo di Polizia Locale.

L'assunzione avverrà a tempo determinato e part-time 50 % per il periodo indicato di volta in volta dal Corpo di Polizia Locale tramite la stipula del contratto individuale di lavoro.

Il contratto individuale di lavoro sarà in conformità al vigente CCNL " Comparto Enti Locali e Regioni".

Il personale collocato utilmente in graduatoria dovrà essere reperibile ad un indirizzo mail dichiarato nella domanda di partecipazione e dovrà essere disponibile a stipulare il contratto e recarsi sul luogo di lavoro entro 3 giorni lavorativi, decorsi i quali si procederà allo scorrimento.

Qualora nel corso della validità della graduatoria il soggetto in graduatoria dovesse rinunciare per un numero pari a 3 volte, sarà escluso definitivamente dalla stessa.

#### ***ART. 15 TRATTAMENTO DATI RISERVATI***

I dati raccolti con le domande di partecipazione alla presente selezione pubblica, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura amministrativa.

I dati da fornire sono obbligatori e la loro assenza determina la non ammissione e/o la mancata attribuzione di punteggio.

Il titolare dei dati è il Comune di Castellabate nella figura del Comandante della Polizia Locale. Gli incaricati al trattamento sono i soggetti preposti alla presente procedura selettiva.

Ogni partecipante con la sottoscrizione della domanda di partecipazione autorizza, ai sensi dell'art 13 del D.Lgs 196/2003, il Comune di Castellabate, al trattamento dei dati personali.

#### **ART. 16 RESPONSABILE UNICO PROCEDIMENTO E PRECISAZIONI FINALI**

Il responsabile unico del procedimento è il Comandante della Polizia Locale, nel rispetto della legge 241/90.

L'amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni sostitutive di certificazione/atto di notorietà ai sensi dell'art.71 del D.P.R.28 dicembre 2000, n.445. Ai sensi e per gli effetti della Legge 10 aprile 1991, n. 125 è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla graduatoria messa a selezione ed il trattamento sul lavoro, come anche previsto dall'art.7 del D.Lgs 165/2001.

I criteri generali per lo svolgimento della selezione risultano fissati dal D.P.R. n.48/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, dal regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi e dalle norme contrattuali che disciplinano il rapporto di lavoro per il personale degli Enti Locali, cui Commissione Giudicatrice dovrà uniformarsi.

La partecipazione alla selezione di cui al presente bando comporta l'incondizionata accettazione di tutto quanto previsto dal bando medesimo e dal vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare, modificare, revocare, rettificare il presente bando e di riaprirne i termini. Ha inoltre facoltà:

1. di revocare la selezione per ragioni di interesse pubblico o nel caso di sopraggiunte e imperative di legge.
2. Di non procedere all'assunzione dei vincitori nel caso in cui sopraggiunte e imperative norme di legge non lo consentano.

Il sito istituzionale [www.comune.castellabate.sa.it](http://www.comune.castellabate.sa.it) rappresenta l'unica modalità mediante la quale saranno resi noti: graduatoria finale di merito, esclusioni, informazioni, comunicazioni.

Le comunicazioni individuali e le richieste di presa in servizio avverranno esclusivamente tramite mail fornita dal candidato nella domanda di partecipazione, che nel caso di modifica, avrà l'onere di comunicarlo al RUP.

La sede degli uffici di Polizia Locale è sita in Castellabate alla via Roma snc..Il numero di telefono degli uffici di Polizia Locale è 0974/961531.

Le mail istituzionali da utilizzare sono:

- [poliziamunicipale@comune.castellabate.sa.it](mailto:poliziamunicipale@comune.castellabate.sa.it)

- [poliziamunicipale@pec.comune.castellabate.sa.it](mailto:poliziamunicipale@pec.comune.castellabate.sa.it)

Castellabate, 22 MARZO 2022

*Il Comandante della Polizia Locale*