#  Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/28.12.2000

  **artt. 46, 47 e 76**

|  |
| --- |
| curriculum vitae |

|  |
| --- |
| Informazioni personali |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nome |  | **[Cognome, Nome ]** |
| Indirizzo |  | **[ Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese ]** |
| Telefono |  |  |
| Fax |  |  |
| E-mail |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazionalità |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Data di nascita |  | [ Giorno, mese, anno ] |

|  |
| --- |
| Esperienza lavorativa |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **•** Date (da – a) |  | [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego ricoperto replicandoo, laddove necessario, i campi per l’inserimento ] |
| **•** Nome e indirizzo del datore di lavoro |  |  |
| **•** Tipo di azienda o settore |  |  |
| Qualifica/profilo |  |  |
| **•** Tipo di impiego (indicare se tempo indeterminato o determinato e se full-time o part-time) |  |  |
| **•** Principali mansioni e responsabilità |  |  |

|  |
| --- |
| Istruzione |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| • Date (da – a) |  | [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun titolo di istruzione completato replicando, laddove necessario, i campi per l’inserimento ] |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione |  |  |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio |  |  |
| • Qualifica conseguita |  |  |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ISCRIZIONE IN ELENCHI O ALBI** |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| • Date (da – a) |  | [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun titolo di istruzione completato replicando, laddove necessario, i campi per l’inserimento ] |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| • Descrizione elenco o albo |  |  |

|  |
| --- |
| Formazione |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| • Date (da – a) |  | [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso/seminario/altro pertinente completato replicando, laddove necessario, i campi per l’inserimento ] |
| • Nome e tipo di ente/istituto di formazione |  |  |
| Titolo del corso/seminario/altro |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pubblicazioni** |  | **[ da allegare obbligatoriamente in copia con dichiarazione di conformita’ all’originale ]** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| • Data |  | [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascuna pubblicazione pertinente replicando, laddove necessario, i campi per l’inserimento ] ] |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rivista o altro |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caratteristiche della |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Madrelingua** |  | **[ Indicare la madrelingua ]** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **•** Capacità di lettura |  | [ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ] |
| **•** Capacità di scrittura |  | [ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ] |
| **•** Capacità di espressione orale |  | [ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ] |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Altre lingue** |  | **[ Indicare la lingua ]** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **•** Capacità di lettura |  | [ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ] |
| **•** Capacità di scrittura |  | [ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ] |
| **•** Capacità di espressione orale |  | [ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ] |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Capacità e competenze tecniche***Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.* |  | [ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ] |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Altre capacità e competenze***Competenze non precedentemente indicate.* |  | [ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ] |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Patente o patenti |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ulteriori informazioni |  | [ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ] |

data………………………………..

 firma

 ……………………………………………………..