

ORDINE DEI GEOLOGI DELLA PUGLIA

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI N. 2 UNITA' DI PERSONALE DI AREA B – POSIZIONE ECONOMICA B1 – A TEMPO INDETERMINATO part time 18 (diciotto) ore settimanali - PROFILO PROFESSIONALE ADDETTO ALLA SEGRETERIA

Il Presidente dell'Ordine dei Geologi della Puglia

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 sulla pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul luogo del lavoro;

Visto l'art. 1, comma 1, lett. d), D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 concernente il regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, che regola le norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione ai pubblici impieghi e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale non dirigente del comparto Enti pubblici non economici, stipulato in data 12 febbraio 2018;

Visto il Regolamento Europeo 2016/679 ed il D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e D. Lgs. n. 10 agosto 2018 n. 101 in materia di protezione dei dati personali;

CONSIDERATA la Legge n. 56 del 19 giugno 2019 "Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo", al cui art. 3 comma 8 stabilisce che "Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al

31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001“;

VISTO il Decreto-Legge 22.4.2021 n. 52, convertito con modificazioni dalla Legge 17 giugno 2021, n. 87, recante “Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19”;

VISTO il Decreto-Legge 9.6.2021 n. 80, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, recante Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia;

VISTO il Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla legge 29 giugno 2022, n. 79 recante: “Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”;

VISTO il Protocollo di svolgimento dei Concorsi pubblici, di cui all'ordinanza del Ministro della Salute del 25 maggio 2022, emanata in attuazione del decreto-legge n. 36 del 2022 e pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 126 del 31 maggio 2022;

Preso atto che in data 17/01/2023 con delibera n°2/2023 è stato approvato il piano triennale del fabbisogno del personale 2023-2025 ed il presente bando.

RENDE NOTO

Art. 1 Posto messo a concorso e trattamento economico

È indetto un concorso pubblico per titoli ed esami, per il reclutamento di **n. 2 unità part-time (18 h/sett.) di personale di Area B – Posizione Economica B1 – profilo**

professionale di “Addetto alla segreteria” (CCNL Enti Pubblici non economici profilo “Amministrativo”),.

L'assunzione di cui sopra è a tempo indeterminato part time presso l'Ordine dei Geologi della Puglia (OGP), con sede di lavoro in Bari – via Junipero Serra nc. 19.

La graduatoria finale avrà validità di 24 mesi dalla sua approvazione. L'Ente, per motivi insindacabili, si riserva la possibilità di non procedere all'assunzione.

Art. 2 Requisiti di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) Cittadinanza italiana, ovvero in applicazione del D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174 cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea; i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, devono possedere, oltre ai requisiti di cui sopra, i seguenti ulteriori requisiti:

- a. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b. avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

b) Età non inferiore a 18 anni;

c) Idoneità psicofisica attitudinale all'espletamento delle mansioni da svolgere;

d) Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludano, secondo le leggi vigenti o altre misure ostative che escludano dall'assunzione in servizio presso Pubbliche Amministrazioni;

e) Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;

f) Non essere stati licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. D) del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.1.1957 n. 3, ovvero non essere stato dichiarato nullo o annullato l'atto amministrativo presupposto o il contratto individuale di lavoro quando sia accertato che il rapporto di lavoro sia stato stipulato mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

g) Diploma di istruzione secondaria di 2° grado conseguito presso istituti legalmente riconosciuti; l'equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero da cittadino italiano dovrà essere comprovata allegando alla domanda di partecipazione al concorso una dichiarazione, resa con le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445, attestante il

riconoscimento da parte di autorità competente. Il candidato, in luogo della predetta dichiarazione, potrà produrre la documentazione in originale o copia autenticata. L'autenticità dei documenti stessi può essere attestata mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445;

h) Regolare posizione nei confronti dell'obbligo di leva (limitatamente ai candidati italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);

i) Essere esente da cause di incapacità e incompatibilità all'impiego;

j) Essere in possesso della patente B;

k) Incondizionata idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di reclutamento.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso e verranno verificati dal Consiglio dell'Ordine dei Geologi della Puglia in collaborazione con il Centro per l'impiego e gli altri uffici pubblici interessati.

Il mancato possesso di uno dei requisiti richiesti comporterà la non assunzione o qualora venga accertato successivamente alla presa del servizio, la decadenza del medesimo e la denuncia all'autorità competente in caso di dichiarazioni mendaci. Il Consiglio dell'Ordine dei Geologi della Puglia si riserva di procedere d'ufficio all'accertamento dei suddetti requisiti, nonché delle eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego.

A norma dell'art. 7, comma 1 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 e s.m.i. **è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.**

Art. 3 Titoli ammessi e competenze

I titoli ammessi a valutazione sono:

a) Titoli di Studio di livello superiore a quello previsto per l'ammissione a concorso;

b) Servizio prestato presso Ordini Professionali ovvero enti pubblici non economici, ed eventualmente loro emanazioni.

Il lavoratore dovrà possedere le seguenti competenze:

- Nozioni di Diritto Amministrativo anche inerenti agli Ordini Professionali;
- Conoscenze di base di nozioni economiche e diritto inerenti alle attività di amministrazione degli Ordini Professionali;

- Conoscenze di base di nozioni di gestione della Tesoreria e Finanza degli Enti Pubblici;
- Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse per la gestione di attività amministrative;
- Conoscenza degli atti e delle procedure inerenti alle attività degli Organi Collegiali e dei consiglieri;
- Organizzazione e gestione logistica delle attività ordinistiche;
- Gestione degli impegni interni/esterni del Presidente e di tutti gli Esponenti dell'Ente;
- Supporto all'attività divulgativa ed informativa;
- Supporto all'organizzazione di eventi formativi;
- Gestione Protocolli;
- Gestione Albo Unico Nazionale;
- Gestione obblighi formativi Iscritti.

Art. 4 Motivi di esclusione e possesso dei requisiti

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal successivo art. 5, relativo alla presentazione delle domande di ammissione alle prove concorsuali. Non verranno ammessi al concorso coloro che:

- siano esclusi dall'elettorato attivo politico;
- siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso la pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati licenziati da altro impiego statale, ai sensi della vigente normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o, comunque, con mezzi fraudolenti, ovvero per aver sottoscritto il contratto individuale di lavoro producendo documenti falsi.

Tutti i candidati saranno ammessi a partecipare alle prove concorsuali con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti; la Commissione può disporre, in ogni momento, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti, con provvedimento motivato.

Art. 5 Termine per la presentazione delle domande di partecipazione

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente bando, dovranno pervenire, a pena di esclusione, al Consiglio dell'Ordine dei Geologi della Puglia, Via Junipero Serra, 19, 70125 Bari, entro il termine

perentorio di 30 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica, mediante PEC inviata a selezione.personale.odgpuglia@pec.it avente oggetto “**Domanda di ammissione al Concorso pubblico per titoli ed esami, con il nome e cognome**”. È esclusa ogni ulteriore modalità di presentazione della domanda di partecipazione.

Dalla data di pubblicazione sulla **Gazzetta Ufficiale IV serie “concorsi ed esami”** il bando sarà disponibile sul sito web istituzionale dell’Ordine dei Geologi della Puglia <http://www.geologipuglia.it/> (Sezione “Amministrazione trasparente” nella pagina dedicata). Il termine della presentazione delle domande, ove cada in giorno festivo, si intende prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

Relativamente alla data di presentazione delle domande e dei documenti farà fede la data di invio della PEC.

Il Consiglio dell’Ordine non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni derivanti da inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato o da mancata o da tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il Consiglio si riserva di effettuare l'accertamento del possesso dei requisiti di accesso e l'osservanza di altre prescrizioni obbligatorie del bando fino alla data di sottoscrizione del contratto di lavoro.

Il Presidente dell’Ordine dei Geologi della Puglia Geol. Giovanna Amedei nella sua responsabilità di legale rappresentante dell’Ente, si intesta il procedimento. Eventuali sostituzioni del responsabile del procedimento saranno rese note attraverso il sito WEB Istituzionale dell’Ordine dei Geologi della Puglia.

Art. 6 Contenuti della domanda

1. La domanda di ammissione dovrà essere compilata, a pena di irricevibilità, utilizzando lo schema prestampato allegato al bando di cui è parte integrante (allegati 1 e 2);
2. La firma in calce alla domanda è esente dall’autentica, ai sensi dell’art. 39 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
3. Non si terrà conto delle domande che non contengano tutte le indicazioni di cui al precedente art. 2 e riportate nello schema allegato al bando;
4. Non si terrà conto, altresì, delle domande non firmate dal candidato o presentate oltre il termine di cui all’art. 5;

5. Il candidato, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, autocertifica, ai sensi degli articoli 46 e 47 del citato decreto, il possesso dei requisiti previsti dal bando di concorso;
6. Il Consiglio si riserva, in ogni momento, di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, così come previsto dall'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
7. Alla domanda il candidato dovrà allegare, ai sensi della normativa vigente, fotocopia di un documento di identità in corso di validità.
8. Curriculum formativo e professionale del candidato, debitamente datato e sottoscritto;
9. Il candidato in possesso di titoli di riserva, precedenza o preferenza, secondo la normativa vigente, deve produrre apposita dichiarazione specificando il titolo che dà diritto a tali benefici, posseduti alla data di scadenza del termine utile della presentazione delle domande.
10. Il candidato portatore di handicap dovrà indicare nella domanda di partecipazione la propria condizione e specificare l'ausilio e i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per lo svolgimento delle prove. A tal fine il candidato dovrà attestare di essere stato riconosciuto disabile mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione effettuata nei modi e nei termini previsti dalla legge, ovvero allegare idonea certificazione rilasciata dalla struttura pubblica competente.

Art. 7 Ammissione ed esclusione dei candidati

L'Ordine provvederà ad ammettere i candidati che abbiano presentato domanda, secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente bando e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti sulla base delle dichiarazioni rese nel contesto della domanda. Qualora le dichiarazioni rese siano incomplete o gli eventuali allegati siano stati prodotti in forma imperfetta, verrà richiesto ai candidati di regolarizzare e/o integrare la domanda; i candidati che non provvederanno a regolarizzare la loro posizione entro il termine assegnato verranno esclusi dal concorso.

Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso o la mancata regolarizzazione/integrazione della domanda nel termine assegnato, costituiscono motivo di esclusione dal concorso:

- la trasmissione della domanda oltre la scadenza prevista dal bando;
- la trasmissione della domanda con modalità non conformi a quelle indicate all'art. 3 del presente bando;

- la mancata sottoscrizione della domanda e/o della dichiarazione sostitutiva di certificazioni e/o del curriculum;
- la mancata presentazione del curriculum e/o della fotocopia di un documento di identità personale;
- la mancata allegazione di copia del documento d'identità in corso di validità legale.

L'elenco dei candidati ammessi alla selezione e quello dei candidati esclusi (con la relativa motivazione) saranno pubblicati sul sito web istituzionale dell'Ordine. Tale pubblicazione avrà valore di notifica nei confronti degli interessati a tutti gli effetti di legge.

L'accertamento del possesso dei requisiti prescritti può comunque essere effettuato dall'Ordine in qualsiasi momento della procedura concorsuale e, in caso di esito negativo, verrà disposta

Art. 8 Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice del concorso è nominata secondo le disposizioni contenute nell'art. 9 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni e nei relativi articoli del Regolamento concorsi. Sarà composta da n. 3 membri nominati mediante apposita Deliberazione consiliare dell'OGP.

Ai sensi dell'art. 12 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e del Regolamento concorsi, cui si rinvia, la Commissione esaminatrice, alla prima riunione, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali al fine di motivare i punteggi attribuiti alle singole prove. Sono, altresì, predeterminati, immediatamente prima dell'inizio di ciascuna prova orale di ogni candidato, i quesiti da porre per le singole materie di esame. I quesiti sono, quindi, rivolti ai candidati stessi secondo criteri predeterminati, che garantiscano l'imparzialità delle prove. I criteri e le modalità di cui al presente comma sono formalizzati in appositi atti. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi del D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184, con le modalità ivi previste.

Art. 9 Criteri di valutazione dei titoli

I titoli, salvo quelli rilasciati dalle Pubbliche Amministrazioni o Gestori di Pubblici Servizi, e le pubblicazioni che i candidati intendono presentare, devono essere corredati da apposita dichiarazione (ALLEGATO 2) sottoscritta ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 che ne attesti la conformità agli originali.

Non saranno accettate certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni o Gestori di Pubblici Servizi. I titoli rilasciati dalle Pubbliche Amministrazioni o Gestori di Pubblici Servizi devono essere autocertificati mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (ALLEGATO 2) ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, come successivamente modificato.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare del Paese in cui il documento è stato formato, operante in Italia, ovvero da un traduttore ufficiale oppure certificata conforme al testo straniero mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Le autocertificazioni prodotte dovranno contenere, pena la non valutazione, tutte le informazioni necessarie.

L'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. I titoli e le pubblicazioni saranno valutati solo se inerenti al profilo professionale del posto messo a concorso.

Saranno valutati dalla Commissione giudicatrice esclusivamente i titoli dichiarati nella domanda di partecipazione (Allegato 1) e nell'Allegato 2 (Dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), con l'esclusione di quanto dichiarato nel curriculum vitae, il quale viene richiesto al solo fine della definizione del profilo complessivo della/del candidata/o.

Non saranno presi in considerazione i titoli che perverranno all'Ordine dopo il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

Per la valutazione dei titoli curriculari la Commissione esaminatrice disporrà di un massimo di 20 punti, da ripartire tra i titoli di cui all'art. 3 come appresso:

- a) Titoli di studio attinenti al posto da ricoprire: da un minimo di 1 ad un massimo di 5 punti;
- b) Titolo di Studio di livello superiore (laurea) e formazione professionale (sono valutati corsi di specializzazione, corsi di formazione, perfezionamento, aggiornamento), attinenti a quello previsto per l'ammissione: da un minimo di punti 1 ad un massimo di punti 5, secondo criterio proporzionale al voto e alla tipologia di laurea, stabilito dalla Commissione;

- c) Servizio prestato presso Ordini Professionali ovvero Enti Pubblici non economici ovvero loro emanazioni, anche non continuativi nella misura di 1 punto per ogni trimestre di attività fino a un massimo di 5 punti.
- d) Servizio prestato presso Enti così come definiti dal D.Lgs 165 del 30/03/2001 all. art. 1 comma 2 ed eventuali loro emanazioni, anche non continuativi nella misura di 0,5 punti per ogni trimestre di attività fino a un massimo di 5 punti.

Art. 10 Prove d'esame

1. Gli esami consisteranno in una prova pratico attitudinale ed in una prova orale, ciascuna valutata in 40esimi;
2. In presenza di un numero di candidati superiore a 30 unità, le prove d'esame saranno precedute da una prova preselettiva, che consisterà in risposte a quesiti a risposta multipla su argomenti di cultura generale e materie previste per la prova orale e pratico attitudinale, mediante somministrazione di questionario da restituire nel termine di 60 minuti dalla consegna. **I test conterranno 30 quesiti con tre risposte per ciascuno di essi. Il candidato dovrà indicare la risposta esatta. Ad ogni risposta esatta è attribuito 1 (uno) punto. Ai fini dell'assegnazione del punteggio non si terrà conto dei quesiti senza risposta, per i quali non verrà assegnato alcun punteggio. Per ogni risposta errata verranno detratti 0,25 punti.** In caso di ricorso alla preselezione, la griglia di valutazione verrà preventivamente stabilita dalla Commissione;
3. Per l'espletamento della prova preselettiva, il Consiglio potrà avvalersi di aziende specializzate in selezione di personale. Saranno ammessi alla prova orale i candidati che, effettuata la preselezione, risulteranno collocati nella relativa graduatoria entro i primi 10 posti. I candidati classificatisi al decimo posto con pari punteggio verranno tutti ammessi alla prova orale. Tale prova non costituisce prova d'esame e pertanto il relativo punteggio non sarà sommato a quello della successiva prova orale;
4. Nel sito internet istituzionale www.geologipuglia.it verrà dato avviso della sede e della data di svolgimento della eventuale prova preselettiva, prova scritta e della prova orale. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati che hanno inoltrato domanda di partecipazione al concorso;
5. I candidati che avranno partecipato all'eventuale preselezione dovranno consultare il sito www.geologipuglia.it per avere notizia della loro ammissione, o meno, alla prova orale e della data e luogo di svolgimento di queste ultime. Tale pubblicazione avrà valore di

notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati che hanno inoltrato domanda di partecipazione al concorso.

Ai sensi dell'art. 25, comma 9, della legge n. 114/2014, non sono tenuti a sostenere la preselezione dei candidati di cui all'art. 20, comma 2-bis, della legge n. 104/1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%). Tale circostanza dovrà risultare da apposita certificazione attestante lo stato di invalidità allegata alla domanda di partecipazione.

Art. 11 Oggetto delle prove d'esame e punteggi

Le prove d'esame saranno costituite da:

- **una prova scritta** sui seguenti argomenti: elementi generali di diritto amministrativo; normativa in materia di procedimento amministrativo e di ordinamento degli Ordini e Collegi; normativa in materia di documentazione amministrativa e protezione dei dati personali; codice disciplinare e responsabilità del dipendente pubblico; funzionamento degli Ordini professionali; principi di contabilità degli Ordini professionali. Tale prima prova potrà consistere nella predisposizione di un elaborato a carattere teorico/pratico oppure nella risoluzione di un determinato numero di domande a risposta chiusa o aperta, in un definito lasso temporale, con modalità che saranno eventualmente dettagliate nel medesimo avviso relativo allo svolgimento della prova;
- **una prova orale**, alla quale saranno ammessi esclusivamente i candidati che avranno riportato anche nella prima prova scritta un punteggio non inferiore a 28/40.

Durante la prova orale si procederà altresì all'accertamento delle cognizioni e dei requisiti tecnico professionali e sarà articolata nella redazione di un testo in videoscrittura e nella simulazione di calcolo utilizzando le più comuni tecnologie ed applicazioni informatiche quindi all'accertamento della capacità di navigazione su web ed alla conoscenza dei principali software applicativi di WORD, EXCEL, OUTLOOK, POWER POINT, ACCESS, piattaforme per webinar, capacità di gestione del backoffice di un sito internet.

Per la prova orale la Commissione esaminatrice disporrà di un massimo di 40 punti. Tale prova verterà su argomenti di cultura generale e principi di:

- ordinamento delle professioni intellettuali e struttura professionale degli Ordini;
- norma vigente sull'esercizio della professione del Geologo;
- deontologia professionale del Geologo e procedimenti disciplinari;
- aggiornamento professionale dei Geologi (APC);
- contabilità generale degli enti pubblici non economici (Ordini Professionali);

- gestione di un albo professionale;
- conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse per la gestione dell'ufficio di un Ordine Professionale;
- autonomia sul posto di lavoro.

La prova orale consiste in un colloquio sulle materie indicate nel presente articolo.

Saranno considerati idonei i candidati che avranno riportato la votazione di almeno 28/40 punti in ciascuna delle due prove (scritta e orale). La votazione complessiva in centesimi sarà data dalla somma dei voti conseguiti nelle 2 prove sopra descritte e dei punti attribuiti per i titoli.

Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

Durante lo svolgimento della prova preselettiva e delle prove scritte non è consentito comunicare con altri candidati, né utilizzare carta priva di timbro dell'Ordine dei geologi, appunti e pubblicazioni di ogni specie, ovvero testi normativi annotati o commentati con riferimenti di dottrina e giurisprudenza, nonché telefoni cellulari, apparecchiature elettroniche o macchine da calcolo. Per lo svolgimento della prova preselettiva non è consentito altresì l'utilizzo di alcun materiale di supporto.

Chiunque non osservi le suddette disposizioni, ovvero quelle impartite in aula, è escluso dalla prova ad insindacabile valutazione della Commissione esaminatrice.

I candidati che, per motivi di lavoro, necessitino di un attestato di partecipazione alle prove d'esame, devono darne comunicazione all'incaricato dell'identificazione prima dell'inizio della prova; l'attestato è rilasciato al termine della prova.

La mancata presenza anche ad una sola prova d'esame, come pure all'eventuale preselezione, è considerata rinuncia da parte del candidato e comporterà l'esclusione dal concorso.

Art. 12 Formazione, approvazione e pubblicazione della graduatoria

1. Espletate le prove del concorso, la Commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito, secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato ai sensi dell'art. 11 del presente bando, con conseguente espressione in centesimi. Non saranno considerati idonei i candidati che riporteranno, un punteggio inferiore a 28/40 nella prova scritta e inferiore a 28/40 nella prova orale. Il punteggio conseguito all'eventuale prova preselettiva non concorre, in alcun caso, alla determinazione del punteggio complessivo finale.

2. A parità di punteggio saranno applicate le preferenze previste dall'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

3. Con apposito provvedimento, riconosciuta la regolarità del procedimento, sarà approvata la graduatoria finale e verrà dichiarato/a il vincitore/trice del concorso.

4. La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito internet istituzionale www.geologipuglia.it.

5. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorrerà il termine di 15 giorni per presentare reclamo scritto al Consiglio dell'Ordine per eventuali errori od omissioni.

6. L'assenza delle dichiarazioni che danno diritto alla preferenza e/o precedenza all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici.

7. La data di pubblicazione di detto avviso costituirà il termine di decorrenza per eventuali impugnative.

Terminate le operazioni, la Commissione esaminatrice formula la graduatoria di merito con l'indicazione dei punteggi conseguiti dai candidati e la trasmette alla segreteria dell'Ordine unitamente ai verbali redatti.

Il Consiglio dell'Ordine approva la graduatoria finale e dichiara il vincitore del concorso, con riserva di procedere, nei confronti dello stesso, all'accertamento dei titoli dichiarati nella domanda e valutati dalla Commissione esaminatrice.

La graduatoria rimane valida per 3 (tre) anni dalla data di pubblicazione della stessa all'Albo Pretorio on-line dell'Ente, salvo diversa disposizione normativa.

La graduatoria finale non determina in capo ai soggetti alcuna legittima aspettativa in ordine al futuro reclutamento dell'Ordine dei Geologi della Puglia.

Art. 13 Presentazione dei documenti e nomina del/la vincitore/trice

Il candidato dichiarato vincitore, prima di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro, ai fini dell'assunzione stessa, a pena di decadenza, sarà tenuto a presentare per PEC, entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione da parte dell'Ordine, i seguenti documenti:

- a) Originale del titolo di studio prescritto dal precedente art. 2, lett. g), del presente bando o copia autentica nei modi prescritti di legge;
- b) Estratto dell'atto di nascita;
- c) Certificato di cittadinanza;
- d) Certificato di godimento dei diritti politici;

- e) Certificato generale del casellario giudiziale;
- f) Dichiarazione resa del candidato sotto la propria responsabilità di non rientrare in alcuna delle condizioni previste nell'articolo 53 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, riguardante l'incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi. In alternativa, unitamente ai documenti, dovrà essere presentata la dichiarazione di opzione per il nuovo rapporto di impiego presso il Consiglio dell'Ordine dei Geologi della Puglia;
- g) Codice Fiscale.

In sostituzione dell'allegazione dei documenti di cui alle lettere b), c), d) e f) del comma precedente, il candidato potrà presentare apposita autocertificazione;

In caso contrario, i documenti di cui alle lettere c), d), f) del comma precedente dovranno essere di data non anteriore a 6 mesi a quella in cui il concorrente avrà ricevuto l'invito a produrli.

I candidati, dipendenti civili di ruolo di pubbliche amministrazioni, dovranno produrre i documenti di cui alla lettera f) del presente articolo, nonché copia integrale dello stato di servizio civile aggiornato e la dichiarazione di opzione per il nuovo impiego.

Il Consiglio dell'Ordine dei Geologi della Puglia, qualora il candidato non presenti l'autocertificazione e/o la documentazione richiesta entro i prescritti 15 giorni, comunicherà all'interessato che non procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro.

Nel caso in cui il vincitore, assunto in prova, sebbene regolarmente invitato, non si presenti, senza giustificato motivo, nel giorno fissato per la stipula del contratto, decade immediatamente dalla graduatoria con comunicazione scritta da parte del Consiglio.

L'ordine dei Geologi della Puglia, sulla base del D.Lgs. 81/08 e D.Lgs 106/2009 art. 26, si riserva la facoltà di effettuare una visita medica preventiva intesa a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica. La visita medica preventiva in fase pre-assuntiva, sarà esclusivamente legata alla mansione per la quale è previsto l'obbligo di sorveglianza sanitaria.

L'assunzione è in ogni caso condizionata al superamento del periodo di prova contrattualmente previsto. Al lavoratore assunto in prova è attribuito l'inquadramento giuridico ed economico previsto per il posto da ricoprire, ai sensi delle disposizioni vigenti.

Art. 14 Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione al bando saranno trattati dal Consiglio dell'Ordine dei Geologi della Puglia attraverso l'uso di strumenti

cartacei o informatici, esclusivamente per le finalità ed attività connesse all'espletamento del presente bando di concorso, nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) e del Codice della Privacy (D. Lgs. n. 196/03 e D. Lgs. n. 101/18), in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi.

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ordine dei Geologi della Puglia, per le finalità connesse all'espletamento del concorso e sono trattati in una banca dati automatizzata, con logiche pienamente rispondenti alle predette finalità, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

Il conferimento dei dati è obbligatorio, pena esclusione al concorso, ai fini dell'esame dei requisiti di partecipazione posseduti dai candidati, ad eccezione dei dati concernenti eventuali titoli di precedenza o preferenza, che è facoltativo.

Per il trattamento dei dati conferiti da parte dell'Ordine non è richiesto il consenso degli interessati. I dati conferiti potranno essere comunicati unicamente alle Amministrazioni Pubbliche per motivi istituzionali ed ai soggetti terzi nei confronti dei quali la comunicazione risulti necessaria per le finalità connesse allo svolgimento del concorso.

Ciascun candidato gode dei diritti riconosciuti dal citato D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 tra i quali il diritto di accedere ai dati che lo riguardano; di far aggiornare, rettificare, integrare i dati erronei o incompleti; di far cancellare i dati trattati in violazione di legge; di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati che lo riguardano.

Titolare del trattamento è il Consiglio dell'Ordine dei Geologi della Puglia, nei cui confronti possono essere fatti valere i diritti di cui sopra.

Art. 15 Clausole di salvaguardia

Nel caso in cui, nel corso dell'iter concorsuale, sopraggiungano nuove discipline normative o contrattuali, le stesse troveranno immediata applicazione.

Dal giorno di pubblicazione del presente bando di concorso decorrono i termini per eventuali impugnative secondo la normativa vigente.

Art. 16 Disposizioni finali

Ai sensi del D. Lgs. n. 165/2001 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura concorsuale e per il trattamento sul lavoro. Il presente Bando non comporta alcun vincolo per l'Ordine dei geologi della Puglia che si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando, per sopravvenute esigenze, a suo

insindacabile giudizio, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa e/o diritto. Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ordine dei Geologi della Puglia nei seguenti giorni: dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 12.00 al numero 0805484811. Per quant'altro non previsto dal presente Bando, valgono le norme vigenti in materia.

La Presidente

Dott. Geol. Giovanna Amedei

Il Segretario

Dott. Geol. Donato Stifani