



BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI TRE POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE TECNICO – CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C.1 – DA INSERIRE PRESSO IL COMUNE DI PORCIA- SERVIZIO LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE / SERVIZIO URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA AMBIENTE SUAP

Premesso che con deliberazione giunta n.196/2022 rubricata “*Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2023-2025. Ricognizione dotazione organica e delle eccedenze del personale ai sensi dell’art. 33 del D.Lgs 165/2001 come modificato dalla Legge 12.11.2011 n.183*” con la quale si prevede l’assunzione di personale inquadrato con profilo di istruttore tecnico cat. C.da inserire nell’organico del Comune di Porcia;

Richiamata la deliberazione giunta n. 88 del 05.06.2023 rubricata “*Concorso pubblico per la copertura di n.3 posti di istruttore tecnico cat. C da inserire nel Comune di Porcia: direttive*”;

Verificata la non sussistenza di personale della categoria C, dichiarato in eccedenza presso altre amministrazioni appartenenti al Comparto Unico del Friuli Venezia Giulia, personale non dirigente ai sensi dell’art. 22, comma 1 della L.R. 18/2016 e messo in disponibilità ai sensi degli artt. 33-34 e 34 bis del D.Lgs 165/2001;

Vista la determinazione del Responsabile n.6 del 07.06.2023 con la quale si approva lo schema del bando di concorso per soli esami per la copertura di tre posti di Istruttore tecnico - cat. C, posizione economica C.1;

Richiamato il DPR n.487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni e il D.L. n.44/2021;

SI RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di tre posti a tempo pieno e indeterminato di Istruttore tecnico – cat. C – posizione economica C.1. da inserire presso nei Servizi Tecnici del Comune di Porcia e precisamente presso .:

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE

SERVIZIO URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA AMBIENTE SUAP .

Il trattamento economico sarà quello stabilito dalle norme contrattuali in vigore al momento dell’assunzione relativamente alla posizione economica iniziale della categoria C, posizione economica C.1 del CCRL personale del Comparto Unico Regionale e Locale – Area non dirigenti. Gli emolumenti spettanti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste per legge.

Si dichiara fin d’ora che il vincitore del concorso sarà assunto solo qualora le disposizioni normative vigenti all’atto dell’assunzione dovessero consentirlo. Eventuali disposizioni normative limitative del numero e della spesa di nuove assunzioni potranno comportare l’impossibilità di dar luogo alle assunzioni, all’assunzione parziale dei vincitori o il differimento dell’avvio dei rapporti di lavoro a data successiva.

La partecipazione al concorso non fa sorgere alcun diritto o aspettativa all’assunzione in capo ai candidati.

RISERVE DI LEGGE

Ai sensi dell’art. 1014, comma 3 e 4, e dell’art. 678, comma 9, del D. Lgs. 66/2010 e s.m.i., essendosi determinato un cumulo di frazioni superiore all’unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.. e, in caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria

E’ prevista la riserva per gli appartenenti alla categoria protetta di cui all’art. 1 Legge n.68/1999, e, in caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria

PROFILO PROFESSIONALE RICERCATO

IL SAPER FARE

Il lavoratore inserito in questa categoria svolge attività caratterizzate (a titolo meramente esemplificativo) da:

- a) approfondite conoscenze mono-specialistiche di contenuto tecnico giuridico
- b) contenuto di concetto con responsabilità di risultati relativi a specifici processi produttivi/amministrativi, anche con possibilità di firma di atti finali, in quanto attribuita e relativa alle mansioni di competenza, laddove non aventi contenuti espressivi di volontà con effetti esterni nonché mediante la predisposizione di schemi di atti e lo sviluppo di elaborazioni amministrative contabili di media complessità;
- c) media complessità dei problemi da affrontare basata su modelli esterni predefiniti e significativa ampiezza delle soluzioni possibili;
- d) relazioni organizzative interne anche di natura negoziale ed anche con posizioni organizzative al di fuori delle unità organizzative di appartenenza, relazioni esterne (con altre istituzioni) anche di tipo diretto. Relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse e negoziali;
- e) competenze digitali (saper utilizzare le tecnologie della società dell'informazione); utilizzo delle più comuni applicazioni informatiche; utilizzo dei portali delle pubbliche amministrazioni.

IL SAPER ESSERE

Il candidato deve inoltre possedere le seguenti capacità comportamentali:

- adeguata autonomia nell'esecuzione del proprio lavoro nell'ambito di istruzioni di carattere generale;
- capacità organizzativa del proprio lavoro, anche in connessione con quello di altri soggetti facenti parte o non della stessa Area;
- capacità di adattamento alle esigenze dell'Ente;
- capacità di lavorare in team: capacità di lavorare con gli altri; sentirsi parte del sistema, creare spirito di squadra e sviluppare relazioni positive e di supporto, facilitando il lavoro di tutti e contribuendo all'instaurarsi di un clima positivo; capacità di conoscere e condividere attività e obiettivi del gruppo di lavoro riconoscendo il ruolo di tutti i suoi componenti;
- capacità di problem solving: capacità di lavorare con gli altri; sentirsi parte del sistema, creare spirito di squadra e sviluppare relazioni positive e di supporto, facilitando il lavoro di tutti e contribuendo all'instaurarsi di un clima positivo; capacità di conoscere e condividere attività e obiettivi del gruppo di lavoro riconoscendo il ruolo di tutti i suoi componenti;
- capacità di resistere allo stress

Il dipendente sarà tenuto a spostarsi autonomamente, nel territorio comunale e al di fuori, anche mediante vettura propria e/o dell'Ente, qualora necessario per l'espletamento dei procedimenti in carico allo stesso.

REQUISITI RICHIESTI

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadini italiani (Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica Italiana)
 - Oppure
 - Cittadini degli stati membri dell'Unione europea
oppure
 - familiari di cittadini degli Stati membri dell'unione europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
oppure
 - Cittadini degli Stati non appartenenti all'Unione europea che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
oppure
 - Titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria e in possesso degli altri requisiti previsti dalla normativa vigente.

I cittadini degli altri Stati membri dell'unione europea e gli altri soggetti di cui all'art. 38 del D.lgs 165/2001, oltre ad avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174), che sarà accertata nel corso dello svolgimento delle prove d'esame, devono essere in possesso,

fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

- godimento dei diritti civili e politici. Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo.
- età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalla normativa vigente in materia di collocamento a riposo;
- non essere collocati in quiescenza;
- patente di guida cat. B, non soggetta a provvedimenti di revoca e/o sospensione, in corso di validità;
- idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni del profilo da ricoprire. L'Amministrazione, prima dell'assunzione, procede a sottoporre i candidati utilmente collocati in graduatoria a visita medica preventiva in base alla normativa vigente. L'accertamento della mancanza dell'idoneità prescritta per la posizione lavorativa comporta comunque, in qualunque momento, la cancellazione dalla graduatoria;
- non avere riportato condanne penali, ovvero misure di sicurezza o di prevenzione, che possano impedire la costituzione o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego. La sentenza prevista dall'art. 444 c.p.p. è equiparata a sentenza di condanna.
In ogni caso, ai fini della verifica del presente requisito, il candidato deve dichiarare di non aver riportato condanne penali ovvero, in alternativa, deve dichiarare le condanne penali che ha riportato, nonché le misure di sicurezza a cui è stato o è sottoposto.
In caso di condanne penali, salvo i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, l'Amministrazione si riserva di valutare l'ammissibilità alla luce dei seguenti criteri:
 - Tipo di reato;
 - Attualità e meno del comportamento negativo;
 - Tipo ed entità della pena inflitta;
 - Mansioni relative al posto da ricoprire
- non avere procedimenti penali in corso che possano impedire – in considerazione delle peculiarità del posto messo a concorso - la costituzione o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego.
In caso di procedimenti penali in corso, salvo i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, l'Amministrazione si riserva di valutare l'ammissibilità alla luce dei seguenti criteri:
 - Tipo di reato;
 - Attualità e meno del comportamento negativo;
 - Tipo ed entità della pena inflitta;
 - Mansioni relative al posto da ricoprire
- non avere subito condanne per danno erariale a seguito di procedimenti di responsabilità della Corte dei Conti che, per la gravità dei fatti, possano impedire la costituzione o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego, tenuto conto delle peculiarità del posto messo a concorso.
In caso di condanne per danno erariale o di procedimenti per danno erariale, salvo i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, l'Amministrazione si riserva di valutare l'ammissibilità alla luce dei seguenti criteri:
 - Tipo di reato;
 - Attualità e meno del comportamento negativo;
 - Tipo ed entità della pena inflitta;
 - Mansioni relative al posto da ricoprire
- non essere stati licenziati o destituiti o dispensati da un pubblico impiego per motivi disciplinari a seguito di un procedimento disciplinare, per insufficiente persistente rendimento, per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da Pubblica Amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico

nei casi previsti dalla legge, per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

- non essere stati interdetti o sottoposti ad altre misure che impediscano, secondo le leggi vigenti, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità o di inconferibilità ai sensi del D.Lgs n.39/2013 e s.m.i. o comunque previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro ovvero che vi è la volontà di risolverle in caso di assunzione.
- di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i cittadini soggetti a tale obbligo);
- essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma quinquennale di scuola secondaria di secondo grado di Geometra oppure di Perito Edile oppure di istruzione tecnica per il settore tecnologico, ad indirizzo Costruzioni Ambiente e Territorio (CAT) di cui al DPR n. 88/2010.

E' ammesso al concorso il candidato che, pur non in possesso del diploma quinquennale richiesto, sia in possesso di titolo di studio superiore che sia assorbente rispetto a quello richiesto. Si ritengono tali le seguenti lauree:

- Diploma di laurea vecchio ordinamento (DL) in: Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria edile, Ingegneria edile-architettura, Ingegneria per l'ambiente e il territorio, Pianificazione territoriale e urbanistica, Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale, Urbanistica
- oppure
- Laurea Specialistica D.M. 509/1999 (LS) appartenente ad una delle seguenti classi: 3/S Architettura del paesaggio, 4/S Architettura e ingegneria edile, 28/S Ingegneria Civile, 38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio, 54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale, 54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale
- oppure
- Laurea triennale di cui al DM 509/1999 appartenente ad una delle seguenti classi: 08 (ingegneria civile e ambientale), 10 (ingegneria industriale), 04 (scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile), 07 (urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale), 27 (scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura)
- oppure
- Laurea triennale di cui al DM 270/2004 appartenente ad una delle seguenti classi: L-7 (ingegneria civile e ambientale), L-17 (scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile), L-21 (scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale), L-23 (scienze e tecniche dell'edilizia), L-32 (scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura)
- oppure
- Laurea Magistrale D.M. 270/2004 classe LM-4 (Architettura e ingegneria edile-architettura), classe LM-23 (Ingegneria Civile), classe LM-24 (Ingegneria dei sistemi edilizi), classe LM-26 (Ingegneria della Sicurezza), classe LM-35 (Ingegneria per l'ambiente e il territorio) e classe LM-48 (Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale).

Il titolo di studio richiesto deve essere rilasciato da istituti riconosciuti dall'ordinamento scolastico italiano.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero, questi devono aver ottenuto la dichiarazione di equipollenza dall'Ufficio Scolastico provinciale o il decreto di riconoscimento di equivalenza ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.Lgs. 165/2001.

Il candidato che non sia in possesso della prescritta equiparazione/equivalenza del titolo di studio è ammesso al concorso con riserva, purchè dichiarati, in sede di domanda di partecipazione, l'impegno a richiedere l'equiparazione/l'equivalenza del titolo di studio al Dipartimento Funzione Pubblica presso al Presidenza del Consiglio dei Ministri. Il medesimo candidato dovrà produrre la certificazione, pena l'esclusione, non oltre la conclusione della presente procedura concorsuale con l'approvazione della graduatoria.

I requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono permanere fino all'assunzione.

Il difetto dei requisiti accertati nel corso della selezione, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di “dichiarazione sostitutive di certificazione” ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. 445/2000 e di dichiarazioni sostitutive dell’atto di notorietà” ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R. 445/2000.

L’Amministrazione si riserva di procedere ai sensi dell’art. 71 del D.P.R. 445/2000 ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese nelle domande di ammissione.

DOMANDE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione alla selezione pubblica di cui sopra, è diretta al Comune di Porcia – Servizio organizzazione e Gestione Risorse Umane - Comune di Porcia, via De’ Pellegrini n. 4, 33080 – PORCIA.

Il candidato deve inoltrare la domanda di partecipazione alla selezione **ESCLUSIVAMENTE IN VIA TELEMATICA** entro il giorno **10 LUGLIO 2023 ore 12.00**, utilizzando l’applicazione informatica disponibile all’indirizzo www.comune.porcia.pn.it.

I candidati si dovranno autenticare con login forte (SPID, CIE, CNS, CRS).

Il sistema informatico certifica la data e l’ora di presentazione della domanda e attribuisce alla stessa un numero progressivo di protocollo. Alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande sarà inibito l’invio delle istanze, anche se già compilate e/o salvate. Si raccomanda pertanto di completare entro il termine tutta la procedura.

L’invio mediante modalità diverse da quella telematica sopra riportata comporta l’esclusione dalla procedura selettiva. Non sono ammesse altre forme di produzione e di presentazione delle domande di partecipazione al concorso al di fuori o in aggiunta a quella esplicitamente prevista.

Qualora si rendessero necessarie modifiche alla domanda di partecipazione, queste dovranno essere effettuate soltanto mediante la compilazione e l’invio di una nuova domanda, entro il termine perentorio sopra indicato.

SI PRECISA CHE, QUALORA IL CANDIDATO ABBAIA PRESENTATO PIU' DI UNA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE, VERRA' TENUTA IN CONSIDERAZIONE SOLO L'ULTIMA E CESTINATA/E LA/LE PRECEDENTE/I.

Nella domanda di ammissione, il candidato **DOVRA'** dichiarare in modo esauriente e completo sotto la propria responsabilità:

1. il possesso di tutti i requisiti previsti al paragrafo “REQUISITI RICHIESTI” del presente avviso al quale si fa espresso rinvio;
2. il titolo di studio posseduto, specificando il tipo, l’Autorità/Istituto presso il quale il titolo è stato conseguito, l’anno del suo conseguimento e il voto finale riportato;
3. di avvalersi dei titoli di preferenza alla nomina, dettagliatamente descritti. I titoli di preferenza sono quelli indicati all’art. 5 del DPR 487/1994 e vengono considerati in caso di parità di punteggio finale dei candidati idonei;
4. di aver preso visione del bando di concorso e di accettare tutte le clausole in esso inserite;
5. di effettuare il versamento della quota di partecipazione di **Euro 20,00** con le modalità indicate nel presente bando;
6. l’eventuale dichiarazione di essere portatore di handicap ai sensi dell’art. 20 comma 2bis della Legge 104/1992 e successive modificazioni ed integrazioni (persona con handicap affetta da invalidità uguale o superiore all’80%) per la quale i candidati non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva e di avere necessità di tempi aggiuntivi ovvero degli strumenti di ausilio necessario in sede di prova scritta: in questa ipotesi i candidati devono allegare alla domanda di ammissione al concorso la certificazione medica attestante sia lo stato di handicap che la percentuale di invalidità,

pari o superiore all'80%;

7. l'eventuale richiesta di una misura di ausilio in sede di prova scritta per gli individui affetti da disturbi specifici di apprendimento (DSA), in funzione di un'apposita ed esplicita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica; in questa ipotesi i candidati devono allegare alla domanda di ammissione al concorso una apposita ed esplicita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, ai fini di consentire a questa Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti;
8. di essere a conoscenza che l'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione della domanda e documenti obbligatori dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dei contatti indicati nella domanda, né di eventuali problemi di natura informatica, telematica, digitale o di diversa natura comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
9. di essere a conoscenza che l'Amministrazione si riserva di prorogare, annullare e modificare il presente bando di concorso senza che possano essere avanzate richieste di risarcimento o pretesa alcuna;
10. di aver preso atto che le date delle prove d'esame e dell'eventuale prova di preselezione saranno comunicate mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Porcia e che la pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti;
11. la conformità agli originali delle scansioni allegate alla domanda di partecipazione relative ai titoli dichiarati (ai sensi dell'art. 19 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000);
12. di autorizzare l'Amministrazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e dell'art. 24. e segg. del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) e di prendere atto che il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio al fine dell'ammissione alla procedura concorsuale, pena l'esclusione.

Coloro che intendano far valere i titoli di preferenza previsti dalle norme vigenti, in caso di parità di merito, ai fini della loro collocazione in graduatoria, dovranno autocertificare i suddetti titoli nella domanda di ammissione entro la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande. Pertanto la mancanza di tale richiesta esonera l'Ente dall'effettuare qualsiasi valutazione e/o accertamento dell'esistenza del diritto. Non saranno ammesse integrazioni dopo la data di scadenza del bando.

I candidati che avranno superato l'ultima prova d'esame dovranno far pervenire, entro il termine perentorio stabilito dall'Amministrazione, i documenti attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di punteggio, già indicati nella domanda..

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine per la scadenza del bando o di riaprire il termine stesso e di revocare per motivi di interesse pubblico il bando medesimo.

Ai sensi dell'art. 39 comma 1 del D.P.R. 445/2000 la firma a sottoscrizione della domanda non deve essere autenticata.

Gli aspiranti dovranno dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità, nella forma delle "dichiarazioni sostitutive di certificazioni" ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i. e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 47 e 38 del D.P.R., il possesso dei requisiti richiesti e degli eventuali diritti di preferenza e precedenza.

L'Amministrazione, per quanto possibile, accerta d'ufficio il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione e dei titoli dichiarati dai candidati; pertanto, gli stessi sono invitati a compilare la domanda in modo corretto ed esaustivo, leggendo attentamente il bando e le istruzioni per la compilazione allegate alla stessa.

Le eventuali condanne penali, i provvedimenti definitivi di misure di prevenzione e i procedimenti penali pendenti, ai fini della compatibilità con l'assunzione, di norma vengono accertati e valutati antecedentemente all'assunzione stessa.

LE DICHIARAZIONI RELATIVE AL POSSESSO DEI REQUISITI D'ACCESSO, DEI TITOLI DICHIARATI E DEI TITOLI DI PRECEDENZA E/O PREFERENZA DEVONO ESSERE RESE NELLA FORMA DELL'AUTOCERTIFICAZIONE, QUALORA LE DICHIARAZIONI RESE DOVESSERO RISULTARE MENDACI, SI PROVVEDERÀ A RIMUOVERE IL NOMINATIVO DEL CANDIDATO DALLA GRADUATORIA E A DARE CORSO ALLE DENUNCE PENALI PREVISTE DALLA VIGENTE NORMATIVA. E' CONSIGLIATO ALLEGARE ALLA DOMANDA LA DOCUMENTAZIONE RELATIVA AL POSSESSO DI TUTTI I TITOLI DICHIARATI, PER CONSENTIRE LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA IN TEMPI BREVI.

Le dichiarazioni relative ai titoli di preferenza e/o precedenza dovranno contenere in modo assolutamente preciso, completo, chiaro ed univoco il contenuto qualitativo, quantitativo e temporale dei medesimi al fine di consentirne la valutazione ai sensi dei criteri riportati nel presente avviso di selezione.

I requisiti specifici e generici per accedere alla selezione e i titoli di preferenza e/o precedenza devono essere già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione e il loro possesso deve perdurare anche al momento dell'assunzione.

Il candidato deve espressamente richiedere di usufruire dei titoli di preferenza e/o precedenza nella domanda di ammissione, pertanto la mancanza di tale richiesta esonera l'Ente dall'effettuare qualsiasi valutazione e/o accertamento dell'esistenza del diritto.

Alla domanda di partecipazione il candidato dovrà allegare:

PER TUTTI I CANDIDATI:

- la scansione di un documento di identità valido ai fini della validazione e conferma definitiva delle dichiarazioni rese e della veridicità degli allegati presentati, ai sensi di legge;
- la scansione dei titoli di precedenza o di preferenza di cui ci si intende avvalere;
- il curriculum formativo e professionale debitamente datato e sottoscritto;
- il titolo di studio dichiarato;

Saranno comunque escluse le domande prive degli elementi necessari a rendere certa la provenienza dell'atto e la riferibilità della domanda a chi ne appare l'autore.

QUALORA SUSSISTA LA FATTISPECIE:

- a pena di esclusione dalla procedura (per i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea) la scansione dell'originale dei certificati o degli attestati rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, relativamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti per i quali non è possibile utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- a pena di esclusione dalla procedura, in caso di possesso del titolo di studio estero, la dichiarazione di equipollenza o il decreto di riconoscimento di equivalenza.

Alla domanda dovranno, altresì, essere allegati per la concessione di ausili e /o tempi aggiuntivi, a pena di non applicazione:

- certificato di invalidità di cui all'art. 20 comma 2 bis Legge 104/1992;
- certificato DSA di cui alla Legge 170/2010;
- dichiarazione resa dalla commissione medico legale dell'Azienda sanitaria territoriale di riferimento, o da equivalente struttura pubblica, contenente esplicito riferimento alle limitazioni che la disabilità determina in funzione alla partecipazione alle prove.

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

E' previsto il pagamento di una tassa di concorso, non rimborsabile, di € 20,00 entro il termine perentorio di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale.

Il pagamento avviene tramite sistema PagoPa e il relativo avviso di pagamento viene generato automaticamente una volta inviata la domanda di ammissione alla mail indicata nella domanda di partecipazione.

Il mancato pagamento della tassa concorsuale indicata entro i termini perentori di scadenza di presentazione della domanda comporta l'esclusione dalla procedura di concorso in qualunque momento.

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'elenco dei candidati ammessi alla selezione sarà comunicato mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Porcia e all'Albo Pretorio On-line.

I candidati sono ammessi con riserva alle prove sulla base delle dichiarazioni rese.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare, in ogni fase della procedura concorsuale, verifiche, anche a campione, dei requisiti di accesso e sulla documentazione allegata, procedendo - se del caso - a richiedere al candidato la regolarizzazione. Il mancato riscontro entro i termini e nelle modalità fissate dall'amministrazione, comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

In presenza di obbiettivi dubbi sul possesso dei requisiti stessi, avuto riguardo sia all'interesse del candidato sia al corretto svolgimento delle prove stesse, l'Amministrazione può comunque disporre l'ammissione alla procedura selettiva con riserva.

I candidati in difetto dei requisiti prescritti dal presente avviso verranno esclusi con provvedimento motivato del Responsabile di Servizio del Personale. L'esclusione per carenza dei requisiti d'accesso o per irregolarità non sanabili può avvenire in qualsiasi fase della procedura selettiva, anche successivamente all'avvio della procedura concorsuale selettiva.

I nominativi dei candidati che non compariranno nella sopra citata lista saranno da ritenersi automaticamente esclusi dalla selezione.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati potrà essere effettuato anche successivamente alla definizione della graduatoria e al momento dell'assunzione, in relazione ai soli candidati che vengono assunti. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, comunque e in qualunque momento, l'esclusione della partecipazione alla procedura selettiva, ovvero il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, ovvero la risoluzione del rapporto di lavoro. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti verrà cancellato dalla graduatoria.

Sono considerate **IRREGOLARITÀ NON SANABILI**, che comportano come tali l'esclusione dalla **procedura selettiva**, quelle di seguito elencate:

- mancata indicazione nella domanda d'ammissione del nome, cognome, data di nascita, comune di nascita, comune di residenza, indirizzo presso il quale far pervenire le comunicazioni relative alla selezione, laddove non desumibili implicitamente dalla documentazione allegata o dal contesto della domanda stessa
- presentazione della domanda con modalità diverse da quella telematica, come specificato nel paragrafo "DOMANDE E TERMINI DI PRESENTAZIONE"
- presentazione della domanda oltre il termine perentorio indicato nel paragrafo "DOMANDE E TERMINI DI PRESENTAZIONE"
- mancato pagamento della tassa concorso

oltre a tutti i casi espressamente indicati nel presente avviso.

Inoltre è motivo di esclusione automatica dalla procedura – in ogni fase della stessa – l'accertamento della mancanza di uno o più requisiti di partecipazione.

Per altre eventuali inesattezze o carenze di carattere formale nella domanda di ammissione relative ai soli requisiti d'accesso, l'Amministrazione ha facoltà di chiedere la regolarizzazione, fissando, a tale scopo, un termine non inferiore a due giorni. La mancata regolarizzazione entro detto termine, da effettuarsi secondo le modalità indicate nella richiesta, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

Si precisa che, oltre il termine previsto per la presentazione delle domande, non sarà consentita la regolarizzazione di dichiarazioni incomplete o imprecise relative ai titoli valutabili e a quelli che danno diritto a precedenza e/o preferenze, che in questo caso non verranno presi in considerazione.

Qualora il provvedimento di esclusione sia già adottato, il candidato escluso verrà ammesso alle prove, purché abbia provveduto a notificare all'Amministrazione la proposizione di un ricorso ai sensi di legge, antecedentemente all'effettuazione delle prove stesse.

PROCEDURA CONCORSUALE

Il concorso è espletato in base alla procedura di seguito indicata, che si articola attraverso le seguenti fasi:

- a) eventuale prova di preselezione
- b) una prova scritta teorica – pratica
- c) una prova orale
- d) una prova psico – attitudinale/assessment center

EVENTUALI FORME DI PRESELEZIONE

Nel caso in cui il numero delle domande dovesse risultare essere superiore a 50 unità, viene prevista fin d'ora la facoltà per la Commissione di valutazione di svolgere una preselezione.

Ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis della Legge 5/2/1992, n. 104, la persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista. Pertanto, i candidati che chiedono l'esonero dalla preselezione dovranno allegare alla domanda, la certificazione attestante la percentuale di invalidità posseduta nonché la certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria attestante la necessità di usufruire di eventuali tempi aggiuntivi e/o dei sussidi necessari all'espletamento delle prove.

La prova di preselezione consisterà nella risoluzione, in un tempo predeterminato, di un test basato su una serie di quesiti a risposta multipla, vertente sulle medesime materie oggetto delle prove d'esame previste dal presente bando di concorso.

La correzione della prova potrà avvenire anche a mezzo di strumenti informatici

Qualora si ricorra alla preselezione, ne verrà dato avviso mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Porcia e all'Albo Pretorio On-line.

La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Il risultato ottenuto nella preselezione, che non costituisce prova d'esame, non concorre a formare il punteggio per la graduatoria finale di merito.

Non è prevista una soglia minima di idoneità. Conseguiranno l'ammissione alla prova d'esame scritta, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di prova della preselezione, entro la cinquantesima posizione. I candidati ex-aequo alla cinquantesima posizione saranno comunque ammessi alla prova d'esame. In aggiunta saranno ammessi i candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 20 comma 2-bis della legge n. 104/92 e s.m.i. che ne abbiano fatto espressa indicazione nella domanda di concorso.

Per l'espletamento della prova preselettiva l'Amministrazione potrà avvalersi anche di procedure automatizzate gestite da istituti specializzati o da esperti.

Per essere ammessi a sostenere la preselezione, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

Durante lo svolgimento della preselezione non è permesso ai candidati comunicare tra loro o con altri. E' assolutamente vietato l'utilizzo nell'edificio sede della preselezione di telefoni cellulari e di qualsivoglia strumentazione atta a consentire la comunicazione con l'esterno nonché di altri supporti di memorizzazione digitale. E' altresì vietata l'introduzione di testi di qualsiasi genere. L'Amministrazione, in ogni caso, non effettuerà servizio di custodia degli oggetti di cui al presente comma.

Il candidato che contravvenga alle summenzionate disposizioni sarà escluso dal concorso.

La mancata partecipazione alla preselezione nel giorno e nell'orario stabilito, per qualsiasi motivo, sarà considerata come rinuncia al concorso.

L'elenco dei candidati utilmente classificati a seguito della prova preselettiva e ammessi a sostenere le prove d'esame concorsuali sarà esclusivamente pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Porcia e all'Albo Pretorio On-line

I nominativi dei candidati che non compariranno nella suddetta lista saranno da ritenersi automaticamente esclusi dalla selezione.

La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti ed i candidati utilmente classificati saranno tenuti a presentarsi senza alcun preavviso a sostenere le prove d'esame nelle date stabilite.

PROVE D'ESAME

I candidati che saranno ammessi alla procedura concorsuale sono invitati a sostenere **una prova scritta**, **una prova orale** e una **prova psico attitudinale**.

La **PROVA SCRITTA**, anche a contenuto teorico pratico, sarà volta ad accertare il possesso delle competenze proprie della professionalità ricercata, intese anche come insieme delle conoscenze e delle capacità tecniche. Le modalità con cui questa prova verrà effettuata saranno stabilite dalla Commissione di valutazione e comunicate ai candidati mediante pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente. La stessa potrà avere ad oggetto tutte o parte delle materie d'esame.

La **PROVA ORALE** consisterà in colloquio interdisciplinare volto ad accertare la preparazione e la capacità professionale dei candidati e potrà avere ad oggetto tutte o parte delle materie di esame.

Durante la prova orale verrà effettuato:

- l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto office automation, posta elettronica, internet, ecc...)
- la conoscenza della lingua inglese.

La conoscenza dell'inglese e della materia informatica verrà valutata nell'ambito della prova orale. In questa fase la Commissione sarà integrata da soggetti esperti nella lingua inglese e informatica.

Durante lo svolgimento delle prove concorsuali non sarà consentita la consultazione di testi di legge, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. Non sarà inoltre consentito introdurre nella sede di svolgimento delle prove palmari, telefoni cellulari, smartphone o altre strumentazioni multimediali/informatiche.

A conclusione della prova orale, i candidati verranno sottoposti ad una **PROVA DI TIPO PSICO – ATTITUDINALE E/O ASSESSMENT CENTER**, con la finalità di verificare in particolare le competenze rispetto alle capacità comportamentali richieste per il ruolo e indicate nel presente bando.

Gli aspetti oggetto di analisi verranno meglio specificati dalla Commissione in sede di definizione dei criteri di valutazione.

La verifica delle capacità comportamentali richiesta avverrà attraverso esercitazioni che simulano la realtà operativa ed organizzativa, consentendo la rilevazione dei comportamenti messi in atto dagli individui coinvolti; tali simulazioni si orientano sulle seguenti principali aree:

- gestione della relazione e lavoro di squadra
- adattamento al cambiamento, flessibilità e orientamento all'innovazione
- capacità organizzativa (ottimizzazione e gestione del tempo)
- equilibrio ed etica
- gestione dello stress.

In base al numero dei candidati, tali simulazioni potranno essere svolte in gruppo (a titolo esemplificativo discussione di gruppo su un caso, simulando una riunione o "giochi di ruolo") o individualmente (a titolo esemplificativo risoluzione di caso sottoposto al candidato, somministrazione di questionari e test volti a valutare le attitudini e le capacità logiche o a cogliere tratti specifici della personalità).

A tal fine la Commissione potrà essere integrata da esperti in detta valutazione/imprese specializzate di tale fase della procedura concorsuale.

VALUTAZIONE

La Commissione giudicatrice dispone rispettivamente:

- per la prova scritta: è previsto un punteggio di 30/30; conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che riporteranno una votazione di almeno 21/30 nella prova scritta.
- per la prova orale: è previsto un punteggio di 30/30; conseguiranno l'ammissione alla prova psico-attitudinale i candidati che riporteranno una votazione di almeno 21/30 nella prova orale.

- per la prova psico attitudinale è previsto un punteggio di 15/30 e si intende superata se i concorrenti avranno ottenuto nella presente prova una votazione non inferiore a 12/30.

La valutazione delle prove d'esame sarà espressa con un punteggio numerico senza necessità di ulteriore motivazione.

Il punteggio finale attribuito a ciascun candidato è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta, nel colloquio e nella prova psico attitudinale. Sarà dichiarato vincitore il candidato che avrà conseguito il maggiore punteggio.

La durata delle prove e i criteri di valutazione saranno stabiliti dalla Commissione Esaminatrice all'atto del suo insediamento.

SI PRECISA CHE LA PROVA SCRITTA E LA PROVA ORALE POTRANNO ESSERE SVOLTE ANCHE IN MODALITA' TELEMATICA A DISTANZA (sia con riferimento all'intera procedura concorsuale sia con riferimento a singole fasi della selezione).

IN TAL CASO, VERRANNO PUBBLICATE LE MODALITA' OPERATIVE PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE DA REMOTO.

I CANDIDATI, CON LA SOTTOSCRIZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROVA SELETTIVA, ESPRIMONO IL PROPRIO CONSENSO A TALE MODALITA' OPERATIVA DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE, SENZA CHE L'AMMINISTRAZIONE RACCOLGA SUCCESSIVAMENTE IL CONSENSO DEI PARTECIPANTI.

MATERIE OGGETTO DELLE PROVE CONCORSUALI

- Normativa nazionale in materia di appalti pubblici: D.Lgs. 50/2016 e Dlgs 36/2023;
- Nozioni inerenti alla progettazione, direzione lavori, contabilità e collaudo di opere pubbliche;
- Nozioni di base in materia di sicurezza dei cantieri e delle costruzioni (Dlgs 81/2008 e normativa antincendio)

- Nozioni di base in materia di normativa nazionale e regionale in materia di edilizia ed urbanistica (DPR 380/2001 e smi, principali leggi regionali L.R. FVG n.5/2007 smi e L.R. n 19/2009 e smi);
- Nozioni di base in materia di disciplina del commercio LR 29/2005 e smi e DPR 160/2010;
- Legislazione nazionale e regionale in materia di paesaggio e monumenti (D.Lgs 42/2004 smi);
- Legislazione nazionale e regionale per SUAP (DPR 160/2010 e L.R. n 3/2001 e smi);
- Legislazione nazionale e regionale in materia di ambiente e rifiuti e aria-acqua-suolo (D.lgs 152/2006 e s.m.i e legislazione FVG in materia ambientale);

- Testo unico enti locali (D.lgs 267/2001 e smi)
- Conoscenza della lingua inglese
- Conoscenze informatiche più diffuse (pacchetto Office)

COMUNICAZIONE AI CANDIDATI

Le comunicazioni relative al diario delle prove d'esame ed ai relativi esiti e ogni ulteriore comunicazione inerente la procedura concorsuale saranno rese note mediante pubblicazione, con valenza di notifica a tutti gli effetti, sul sito internet del Comune di Porcia.

Non verrà, pertanto, inviata ai candidati alcuna comunicazione personale fatta ed è esclusiva responsabilità del candidato consultare il sito per ogni aggiornamento in merito.

I candidati dovranno presentarsi a sostenere le prove, senza altro avviso od invito, nei giorni indicati, muniti di idoneo documento di identità. I candidati che non si presenteranno nei giorni stabiliti per le prove d'esame che verranno comunicati saranno considerati rinunciatari, anche se la mancata presentazione dipendesse da cause di forza maggiore.

OPEN DAY PER CONOSCERE I SERVIZI DELL'ENTE

PER FAR CONOSCERE I SERVIZI DELL'ENTE IN CUI I VINCITORI VERRANNO INSERITI

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE
SERVIZIO URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA AMBIENTE SUAP

IL COMUNE DI PORCIA INVITA QUANTI INTERESSATI PRESSO LA SEDE COMUNALE IL GIORNO

**GIOVEDI' 22 GIUGNO 2023
DALLE ORE 16.00 ALLE ORE 18.00**

PER ENTRARE NEGLI UFFICI DELL'ENTE, PER VEDERE DA VICINO IN COSA CONSISTE IL LAVORO, PER INCONTRARE I DIPENDENTI, PER RICEVERE TUTTE LE NECESSARIE INFORMAZIONI PER ISCRIVERSI AL CONCORSO O SEMPLICEMENTE PER PORRE AI RESPONSABILI DEI SERVIZI DOMANDE SULLE MATERIE OGGETTO DEL CONCORSO.

**PER ADERIRE ALL'INIZIATIVA SI PREGA DI INVIARE I PROPRI DATI ALLA SEGUENTE MAIL:
personale@comune.porcia.pn.it**

**I CANDIDATI SARANNO INVITATI - A CHIUSURA DEL TERMINE DI ISCRIZIONE – A PARTECIPARE UN CORSO DI FORMAZIONE DI QUATTRO ORE SULLE MATERIE PREVISTE DAL BANDO E ORGANIZZATO DAI RESPONSABILI DEI SERVIZI INTERESSATI.
TERMINI E MODALITA' VERRANNO COMUNICATI SUCCESSIVAMENTE.**

GRADUATORIA DEGLI IDONEI

Espletate le prove, la Commissione Giudicatrice formerà la graduatoria di merito sulla base dei voti riportati nelle prove. Il punteggio finale attribuito a ciascun candidato è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta, nella prova orale e nella prova psico attitudinale..

Per la formulazione della graduatoria valgono gli eventuali titoli di preferenza e precedenza previsti dalla vigente normativa e dal presente bando.

I titoli di preferenza sono quelli indicati all'art. 5 del DPR 487/1994 e vengono considerati in caso di parità di punteggio finale dei candidati idonei. Si ricorda che i titoli di preferenza, per essere considerati, devono essere necessariamente dichiarati nell'apposita sezione della domanda di ammissione. I titoli di preferenza devono essere già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione ed il loro possesso deve perdurare anche al momento dell'assunzione.

Sono dichiarati vincitori, nei posti complessivamente messi a selezione, i candidati utilmente collocati nella graduatoria.

La graduatoria finale verrà pubblicata all'albo pretorio del Comune di Porcia, oltre che sul sito istituzionale. Tale comunicazione ha effetto di notifica nei confronti di tutti gli interessati.

La graduatoria finale potrà essere utilizzata anche per ulteriori assunzioni a tempo indeterminato e determinato entro il limite temporale di validità della stessa, per la copertura di posti vacanti di pari categoria previsti nella dotazione dell'Ente, nei limiti della vigente normativa nazionale e regionale.

Inoltre, ai sensi della normativa vigente, altri Enti Locali potranno utilizzare la graduatoria risultante dalla presente procedura concorsuale – previa intesa con questa Amministrazione – per la copertura di posti vacanti- sia a tempo indeterminato che a tempo determinato - nelle proprie dotazioni organiche, nei limiti della vigente normativa regionale e nazionale.

Si precisa che la mancata accettazione - da parte del vincitore e da parte dei candidati utili in graduatoria - della proposta assunzionale da parte del Comune titolare della graduatoria viene a determinare la cancellazione dello stesso dalla graduatoria stessa.

PRESENTAZIONE DOCUMENTI E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

I candidati utilmente collocati in graduatoria saranno assunti compatibilmente con le disposizioni normative in vigore al momento delle rispettive assunzioni e subordinatamente alla verifica del rispetto delle disposizioni normative in materia di pareggio di bilancio e di limiti alla spesa del personale e di ogni ulteriore disposizione normativa vigente in materia di finanza pubblica.

L'assunzione avverrà tramite la stipulazione di un contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato regolato dalla normativa vigente.

Per quanto riguarda il periodo di prova si fa rinvio alle norme vigenti in materia. Nel caso di esito negativo il rapporto verrà risolto e verrà inoltre dichiarata la decadenza dalla graduatoria. Il mancato superamento del periodo di prova comporta la decadenza dalla graduatoria per l'intero periodo di validità della stessa

Il mancato possesso di tutti i requisiti previsti nel presente bando ovvero la produzione di false dichiarazioni o documentazioni verificata a seguito dei controlli previsti dal DPR 445/2000, comporterà l'esclusione dalla procedura (indipendentemente dal superamento delle prove concorsuali) e sarà causa ostativa alla costituzione del rapporto di lavoro, ovvero causa di risoluzione del rapporto di lavoro, fermo restando l'inoltro degli atti all'autorità giudiziaria.

Il candidato da assumere, nel termine che gli verrà indicato dovrà dichiarare, sotto la sua responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del Decreto legislativo n. 165/2001. In caso contrario deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione, pena l'impossibilità di costituzione del rapporto di lavoro.

RISPETTO DELLA LEGGE 10.4.1991, n. 125

Al fine dell'accesso al posto di lavoro di cui al presente bando è garantita la pari opportunità tra uomini e donne.

DISPOSIZIONI GENERALI

Contro gli atti della procedura concorsuale è ammesso il ricorso al T.A.R. per il Friuli Venezia Giulia entro 60 giorni dalla conoscenza dell'atto, oppure il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni. Il termine per la proposizione del ricorso decorre dalla notificazione o dalla pubblicazione dell'atto all'Albo pretorio online del Comune di Porcia, ovvero, quando tali forme di comunicazione non sono previste, dalla conoscenza dello stesso da parte del candidato.

È consentito a tutti i candidati l'accesso a tutti gli atti a rilevanza esterna della procedura concorsuale, previa informativa ai titolari di tutti gli atti oggetto delle richieste e facenti parte del fascicolo concorsuale del candidato. I verbali della Commissione giudicatrice possono costituire oggetto di richiesta di accesso da parte di coloro che vi hanno interesse per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti. La tutela della riservatezza dell'autore non può giustificare il diniego di accesso agli elaborati dello stesso, poiché tali elaborati sono redatti proprio per essere sottoposti al giudizio altrui nella competizione concorsuale.

I candidati che hanno diritto di accesso ai documenti possono non solo prendere visione, ma anche ottenere copia dei verbali, dei propri elaborati e degli elaborati degli altri candidati, a proprie spese. I candidati che accedono ai documenti della procedura, per la presa visione o per l'estrazione di copia, dovranno sottoscrivere l'impegno a non diffondere gli elaborati degli altri candidati né gli eventuali elaborati predisposti e di proprietà delle aziende specializzate nella selezione del personale, nonché l'impegno a servirsene esclusivamente per l'eventuale tutela giurisdizionale delle proprie posizioni. Comportamenti difforni sono sanzionati a termini di legge.

L'accesso ai candidati che desiderano prendere visione degli elaborati sarà consentito, successivamente al termine delle operazioni di correzione entro e non oltre 120 giorni successivi alla pubblicazione della graduatoria definitiva.

Con la presentazione della domanda di iscrizione il candidato dichiara di essere consapevole che eventuali richieste di accesso agli atti da parte dei partecipanti saranno evase dall'Amministrazione previa informativa ai titolari di tutti gli atti oggetto delle richieste e facenti parte del fascicolo concorsuale del candidato.

I portatori di interessi diffusi non sono legittimati a chiedere visione e copia dei verbali, poiché il procedimento concorsuale coinvolge immediatamente le situazioni soggettive di coloro che partecipano alla selezione e non anche interessi superindividuali di associazioni o comitati, la cui tutela rientri nei loro fini istituzionali.

Il concorso di cui al presente bando resta soggetto a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata in ordine al suo svolgimento: pertanto il Comune di Porcia si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare in qualunque fase il procedimento.

Per quanto non previsto nel presente bando trovano applicazione le norme vigenti in materia e in particolare il Decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e il Decreto Legge n.44/2021.

Il presente bando costituisce, ad ogni effetto, comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 241/1990 una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni relativamente al bando di concorso, i concorrenti potranno rivolgersi al Servizio Risorse Umane - Tel. 0434 596907/929; mail: personale@comune.porca.pn.it.

Il Responsabile
Servizio Risorse Umane e Innovazione
dott.ssa Michela Durante
(documento firmato informaticamente)

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 679/2016 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale

L'intestato ente locale, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e degli artt. 13 Regolamento UE n. 679/2016, con la presente

Informa

la propria utenza che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, l'ente riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza. Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali, dati relativi a condanne o procedimenti penali e ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio dell'ente specificamente esercitato.

Tali dati saranno trattati dall'ente locale e dai soggetti incaricati esclusivamente per l'attività di gestione della selezione, ai fini del reclutamento del personale e potranno venire resi noti ai titolari del diritto di accesso secondo le disposizioni di legge.

I dati saranno trasmessi ai soggetti formalmente incaricati del servizio di raccolta domande e di preselezione.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

Le medesime informazioni quindi potranno essere comunicate unicamente ai soggetti direttamente interessati allo svolgimento delle procedure di selezione e di assunzione e l'eventuale utilizzo della graduatoria da parte di altra Pubblica Amministrazione.

I dati personali possono essere oggetto di diffusione nel rispetto delle deliberazioni dell'Autorità garante per la protezione dei dati personali. La graduatoria finale è diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza, attraverso il sito istituzionale dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli e avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Analoghi obblighi saranno oggetto di specifica clausola nei rapporti con i soggetti esterni incaricati dello svolgimento delle procedure concorsuali. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.

Allo stesso modo l'intestato ente

Informa

l'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati designato, ai recapiti sotto indicati (ex artt. 15 e ss. Reg. n. 679/2016).

L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio dell'ente, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

Titolare del Trattamento

Comune di Porcia : Sindaco

Via de Pellegrini 4 – 33080 Porcia

Tel. 0434 596975 PEC: comune.porcia@certgov.fvg.it

D.P.O. Responsabile della protezione dei dati:

BOXXAPPS SRL - Tel. 800893984 - Email: dpo@boxxapps.com - PEC: boxxapps@legalmail.it

Finalità del Trattamento

Reclutamento di risorse umane.

TITOLI DI PREFERENZA
art. 5 D.P.R. 9 maggio 1994 n.487

Nelle procedure selettive pubbliche, a tempo indeterminato o a tempo determinato, le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito sono, nell'ordine, quelle di seguito elencate:

1. Insigniti di medaglia al valor militare;
2. Mutilati ed invalidi di guerra - ex combattenti;
3. Mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. Mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. Orfani di guerra;
6. Orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. Orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. Feriti in combattimento;
9. Insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglie numerose (per famiglia numerosa si intende quella con oltre 5 componenti conviventi, di cui uno solo sia percettore di redditi);
10. Figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. Figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. Figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico o privato;
13. Genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. Genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. Genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
16. Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo per almeno un anno alle dipendenze del Comune di Porcia, con riguardo alla durata del servizio stesso (il servizio prestato a tempo parziale viene valutato in misura proporzionale rispetto al tempo pieno). Si considera lodevole servizio quello prestato senza incorrere in sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza del bando, con rapporto di lavoro subordinato;
18. Coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico (si considerano a carico i figli conviventi, anche maggiorenni purché il reddito di questi ultimi non superi quello indicato dalle norme vigenti al momento della pubblicazione del bando per usufruire delle detrazioni fiscali; si considerano figli a carico anche i figli minorenni, non conviventi, per i quali il candidato contribuisca al mantenimento);
19. Invalidi e mutilati civili;
20. Militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di posizione in graduatoria e di titoli di preferenza, la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendente dal fatto che il candidato sia coniugato a meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni Pubbliche

Si precisa che il servizio prestato a tempo parziale viene valutato in misura proporzionale rispetto al servizio a tempo pieno. Si considera lodevole servizio quello prestato senza incorrere in sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza del bando.

c) Se la parità permane dopo la valutazione dei titoli preferenziali, compreso quello di cui al comma precedente, ovvero in mancanza di questi, è preferito il candidato più giovane d'età ai sensi dell'art. 2, comma 9, Legge 1 giugno 1998, n.191.

Si ricorda che i titoli di preferenza, per essere considerati, devono essere necessariamente dichiarati nell'apposita sezione della domanda di ammissione.

I titoli di preferenza devono essere già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione ed il loro possesso deve perdurare anche al momento dell'assunzione.

Antecedentemente all'approvazione della graduatoria, viene accertato il reale possesso dei titoli di preferenza dichiarati, solo qualora gli stessi incidano sulla posizione in graduatoria del candidato.