



**AVVISO PUBBLICO PER L'ATTRIBUZIONE DI UN INCARICO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 2, D.LGS. N° 267/2000 NEL PROFILO DI "SPECIALISTA TECNICO" (CAT. D) PRESSO IL SETTORE "SVILUPPO DEL TERRITORIO".**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE "RISORSE"**

Visti:

- la deliberazione della Giunta comunale n° 123 del 10/5/2022;
- la determinazione n° 598 del 25/5/2022;
- l'art. 110, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'art. 70 dello Statuto Comunale;
- l'art. 37 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs. 11.04.2006 n. 198, che garantisce pari opportunità fra uomini e donne;

**RENDE NOTO**

che il Sindaco intende procedere alla individuazione di un soggetto a cui conferire un incarico a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs 18.8.2000, n. 267, per lo svolgimento di funzioni di alta specializzazione in relazione alle necessità di conclusione del procedimento di formazione del Piano Operativo Comunale (P.O.C.) e della prima attuazione dello stesso.

Il soggetto prescelto sarà assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato **per la durata di un anno** (eventualmente prorogabile) e verrà inquadrato nel profilo professionale di **Specialista tecnico (cat. D)**. Lo stesso opererà sotto il coordinamento del Dirigente del Settore "Sviluppo del territorio".

**TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico connesso all'attribuzione dell'incarico è quello previsto per la categoria "D" - posizione economica 1, del vigente C.C.N.L. del comparto "Funzioni locali", pari attualmente ad € 22.135,47 annui lordi per dodici mensilità, oltre la tredicesima mensilità, una indennità *ad personam* nella misura di € 6.000,00 annui lordi ed altri benefici, se dovuti.

Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge.



## REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Possono presentare domanda i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; cittadinanza di un Paese terzo unitamente alla titolarità del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o alla titolarità dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiari; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- b) godimento dei diritti politici;
- c) assenza di condanne penali, di procedimenti penali in corso, interdizione od altre misure che escludono dalla nomina agli impieghi presso gli Enti locali, secondo le leggi vigenti;
- d) non essere stati destituiti, dispensati, dichiarati decaduti o licenziati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- e) idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del posto da ricoprire, da accertarsi all'atto dell'assunzione in servizio;
- f) aver adempiuto agli obblighi di legge concernenti il reclutamento militare (se di sesso maschile e nati entro il 31.12.1985);
- g) **diploma di laurea** (vecchio ordinamento) **o laurea specialistica o magistrale** in Architettura, Pianificazione territoriale, Ingegneria civile o equipollenti o equivalenti;
- h) documentata **esperienza** nel settore pubblico e/o privato in materia di pianificazione territoriale degli enti locali, desumibile da:
  - rapporti di lavoro subordinato con enti pubblici o soggetti privati nel settore urbanistica/pianificazione territoriale per almeno un anno, non frazionabile;
  - collaborazioni autonome e incarichi professionali conferiti da enti pubblici;
  - partecipazione alla redazione di strumenti urbanistici generali e attuativi;

I suddetti requisiti devono essere posseduti sia al momento della presentazione della domanda che alla eventuale stipula del contratto di lavoro.

## PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Nella domanda di partecipazione, redatta secondo il modello allegato e debitamente sottoscritta, i candidati, sotto la propria responsabilità, dovranno dichiarare di aver preso visione del presente avviso e di accettarlo in ogni sua parte; dovranno altresì autocertificare il possesso dei requisiti di ammissione tra quelli sopra indicati, oltre alla data ed il luogo di nascita, la residenza e l'eventuale recapito a cui inviare le comunicazioni.

I candidati dovranno allegare il proprio **curriculum vitae e professionale** debitamente sottoscritto e redatto preferibilmente secondo il formato *Europass*.



Alla domanda dovrà inoltre essere allegata, pena esclusione, copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità (ad eccezione del caso in cui sia la domanda che il curriculum professionale siano firmati digitalmente).

Le domande di partecipazione, indirizzate al Sindaco del Comune di Sesto Fiorentino, dovranno essere spedite tramite PEC all'indirizzo:

[protocollo@pec.sesto-fiorentino.net](mailto:protocollo@pec.sesto-fiorentino.net)

(indicando come oggetto: “Domanda per incarico alta specializzazione urbanistica”), con esclusione di qualsiasi altro mezzo entro il 15° giorno dalla pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (4ª Serie Speciale - Concorsi ed Esami), cioè entro il 9 luglio 2022 (termine perentorio).

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai/le candidati/e di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione entro un termine assegnato, comunque non inferiore a 3 giorni.

L'Amministrazione Comunale non è responsabile per i disagi che potranno essere causati da servizi estranei all'Ente.

Costituiscono motivo di esclusione dalla procedura:

- il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso;
- la mancata presentazione del curriculum;
- la presentazione della domanda oltre i termini previsti o con modalità diverse da quelle indicate dal presente avviso;
- la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine perentorio assegnato.

## **VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E NOMINA**

La valutazione delle candidature sarà effettuata da un'apposita commissione mediante raffronto comparativo delle esperienze professionali riportate nel curriculum presentato. I candidati aventi un curriculum ritenuto maggiormente attinente all'incarico da conferire verranno sottoposti ad un successivo colloquio da parte della stessa commissione, comunque in numero non superiore a 10.

Il colloquio con la commissione verterà ad accertare le competenze relative agli ambiti fondamentali dell'incarico da conferire, in particolare la conoscenza della normativa tecnica in materia urbanistica/edilizia e dei software per la gestione dei sistemi informativi territoriali.

La commissione seleziona i candidati (comunque in numero non superiore a 5) da sottoporre ad un successivo colloquio da parte del Sindaco, al quale spetta l'individuazione dell'incaricato/a.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio con la commissione e al successivo col Sindaco e il calendario degli stessi saranno comunicati esclusivamente attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune nella sezione “Bandi e avvisi” almeno 5 giorni prima della data prevista per il colloquio. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata rinuncia alla



selezione.

Il soggetto a cui verrà attribuito l'incarico, se dipendente di una pubblica amministrazione, dovrà essere collocato in aspettativa non retribuita per tutta la durata dello stesso.

La presente procedura non determina alcun diritto all'attribuzione dell'incarico: l'Amministrazione Comunale si riserva in ogni momento la possibilità di non procedere alla nomina del funzionario qualora ritenga che nessun candidato soddisfi i requisiti richiesti, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto; l'Amministrazione si riserva altresì la possibilità di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge.

### **INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI**

In ottemperanza dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e del Reg. UE n° 2016/679, si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte di questo ente nel rispetto della citata normativa per le finalità istituzionali inerenti l'attività dell'ente ed in particolare per la valutazione delle candidature, per la nomina e per i successivi adempimenti.

Tali dati saranno conservati presso la sede del Comune di Sesto Fiorentino in archivio cartaceo ed informatico. I candidati potranno, in ogni momento, esercitare i diritti di cui al citato D.Lgs. n. 196/2003 relativamente al diritto di accesso ai dati personali e alla integrazione o rettifica degli stessi.

Responsabile del procedimento è il Dott. Fabiano Iacoponi, Responsabile del Servizio "Personale e Organizzazione" (tel. 0554496202; [f.iacoponi@comune.sesto-fiorentino.fi.it](mailto:f.iacoponi@comune.sesto-fiorentino.fi.it)).

Sesto Fiorentino, 24 giugno 2022

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE "RISORSE"**  
*Dott.ssa Letizia Baldi*

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82