

rilasciato da parte delle autorità competenti, entro i termini di scadenza del presente avviso. Il candidato che non sia ancora in possesso del provvedimento di equipollenza o equivalenza dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione di aver presentato la relativa richiesta. Il candidato sarà ammesso al concorso con riserva, fermo restando che il provvedimento di equivalenza o equipollenza del titolo di studio dovrà essere presentato obbligatoriamente entro la stipula del contratto di lavoro;

- f) la conoscenza dell'uso di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;
- g) la conoscenza della lingua inglese;
- h) non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- i) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- j) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

I sopra-elencati requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, sia alla data di scadenza del termine ultimo stabilito dal bando di concorso per la presentazione della domanda di partecipazione sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

Resta ferma la facoltà della Società di disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dal concorso con determina motivata, per difetto dei requisiti richiesti al comma 1 del presente articolo.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla partecipazione alla procedura selettiva. Esso costituirà, altresì, causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Art. 2

INQUADRAMENTO E TRATTAMENTO ECONOMICO

L'inquadramento per il personale che verrà assunto in esito al presente concorso sarà quello di istruttore dell'Area degli Istruttori di cui al vigente CCNL 2019/2021 (CCNL Comparto Funzioni Locali). Ai vincitori del concorso sarà attribuito il trattamento economico annuo lordo previsto per l'Area Istruttori di cui al vigente CCNL Funzioni Locali, oltre la tredicesima mensilità e le altre indennità e benefici di legge e contrattuali, se ed in quanto dovuti. Tutti gli emolumenti citati sono assoggettati alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali previste dalla legislazione vigente.

Art. 3

MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La presentazione delle domande dovrà avvenire unicamente tramite il Portale InPA entro il **trentesimo** giorno successivo a quello di pubblicazione sul sito di Ancona Entrate srl www.anconaentrate.it, nella sezione "Società trasparente - Selezione del personale" e sul portale inPA, **esclusivamente per via telematica tramite la piattaforma InPA raggiungibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>**. **Eventuali domande pervenute tramite mezzi diversi dal Portale del Reclutamento non saranno prese in considerazione.**

La domanda di ammissione al concorso dovrà essere redatta esclusivamente per via telematica attraverso il Portale InPA Portale del Reclutamento <https://www.inpa.gov.it>. per l'utilizzo del quale si rinvia alle istruzioni fornite dal portale stesso.

Il termine fissato per la presentazione delle domande deve intendersi perentorio. Per il computo del termine di cui sopra si osservano le prescrizioni di cui all'art. 155 del codice di procedura civile.

Nel caso di malfunzionamento del portale, parziale o totale, accertato dall'amministrazione e che impedisce l'utilizzazione del portale stesso per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza della presentazione delle domande sarà prorogato per il tempo della durata del malfunzionamento tramite determina del Dirigente. Sarà dato avviso della proroga dei termini anche sul Portale.

Il candidato deve previamente essere in possesso di un indirizzo e-mail, **obbligatoriamente** di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato e registrarsi nella piattaforma inPA accedendo all'area personale mediante i sistemi di identificazione SPID/CIE/CNS/ eIDAS.

Dopo l'accesso al Portale, nella sezione Curriculum occorrerà inserire nelle varie schede proposte tutte le informazioni obbligatorie, oltre a quelle facoltative, concernenti le informazioni personali, eventuali titoli di preferenza, oltre alle informazioni normalmente incluse nel curriculum vitae, quali titoli di studio, esperienze lavorative pregresse, competenze possedute. Le informazioni inserite saranno automaticamente riportate al momento della presentazione di una domanda di partecipazione tramite il portale stesso.

Per presentare la domanda di partecipazione al presente concorso, nella sezione "**Elenco concorsi**" occorre ricercare il presente bando e premere su "Presenta una domanda su questa procedura": nella sezione "**Le mie domande**" si troverà poi la bozza di domanda, che si potrà completare anche successivamente.

È possibile annullare la domanda di partecipazione (candidatura) non ancora inviata e non ricevere ulteriori comunicazioni relative al concorso in oggetto selezionando il pulsante "**Annulla Domanda**" all'interno della sezione "**Verifica e invio**". Verranno prese in considerazione dall'Amministrazione solo le domande di partecipazione concluse nella procedura online entro il termine di scadenza. **Le domande di partecipazione compilate solo parzialmente e non concluse non saranno ritenute valide ai fini dell'ammissione.**

La documentazione richiesta, da presentare in allegato alla domanda, andrà inserita nella sezione "Allegati".

Ciascun documento allegato dovrà essere costituito da un unico file in formato jpg o pdf e non superare i 20MB.

Dopo aver completato tutte le sezioni, inserendo tutti i dati richiesti in conformità al presente bando e quelli che si ritiene di inserire, oltre agli allegati, **è necessario inviare la domanda** mediante il bottone "**Conferma e Invia**" nella sezione "**Verifica e invio**". Una volta completata la procedura di invio, si riceverà un'email di conferma che si invita a conservare fungendo da ricevuta, **contenente il codice alfanumerico identificativo del candidato**; in caso di mancata ricezione, si raccomanda di utilizzare un indirizzo mail funzionante e di controllare anche la cartella di SPAM. La domanda di partecipazione presentata con tale modalità telematica ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. n. 445/2000.

Entro il termine di presentazione delle domande l'applicazione informatica consente di modificare, anche più volte, i dati già inseriti: in ogni caso, l'applicazione conserverà, per ogni singolo candidato, esclusivamente, la domanda con data/ora di registrazione più recente.

Allo scadere del termine per la presentazione delle domande l'applicazione informatica non permetterà più alcun accesso al modulo elettronico per modificare i dati inseriti in fase di compilazione.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ, l'apposito modulo di assistenza presente sul portale "inPA". Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non potranno essere prese in considerazione.

La società non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta esecuzione della procedura sul portale o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La pubblicazione sul sito sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge e, pertanto, non verrà inviata alcuna comunicazione scritta ai partecipanti.

Art. 4 ALLEGATI

- l'eventuale documentazione comprovante i requisiti generali che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla presente procedura;
- provvedimento di equipollenza/equiparazione o richiesta di riconoscimento inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica se si è dichiarato nella Sezione "Titoli di studio, abilitazioni professionali, attestazioni e certificazioni (legge 4/2013)";
- l'eventuale certificazione medica rilasciata da Struttura Sanitaria abilitata, comprovante lo stato di disabilità e/o di DSA, che indichi l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova concorsuale, così come prescritto dalla vigente normativa di riferimento;

Ciascun documento allegato dovrà essere costituito da un unico file in formato jpg o pdf e non superare i 20MB.

Art. 5 CONTENUTO DELLA DOMANDA

Attraverso il modulo predisposto nel portale inPA, il cui testo vale come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi, rispettivamente, degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e riferito al concorso in oggetto, il candidato deve dichiarare, sotto la sua responsabilità, ai fini dell'ammissione allo stesso:

- a) il cognome, il nome, il codice fiscale;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, **obbligatoriamente** il proprio indirizzo PEC;
- d) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'articolo 1, comma 1 lett. e) del presente bando;
- e) il godimento dei diritti civili e politici;

- f) l'idoneità psico-fisica all'impiego;
- g) il possesso del titolo di studio richiesto, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Istituto che lo ha rilasciato e la votazione. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato indica gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiara che provvederà a richiedere l'equiparazione;
- h) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- j) di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato quanto previsto nel bando di concorso;
- k) l'adeguata conoscenza della lingua italiana (che sarà accertata durante il concorso) per i cittadini non italiani;
- l) la conoscenza dell'uso di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;
- m) conoscenza della lingua inglese;
- n) il possesso dei titoli utili per l'eventuale applicazione del diritto di preferenza, a parità di punteggio per merito, come previsti dall'art. 5 del DPR 487/94 e s.m.i.; la mancata indicazione dei titoli di preferenza non ne consentirà l'applicazione;
- o) ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992, i concorrenti portatori di handicap dovranno comunicare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi al fine di sostenere le prove d'esame;
- p) l'eventuale richiesta di una misura di ausilio in sede di prova scritta per gli individui affetti da disturbi specifici di apprendimento (DSA), in funzione di un'apposita ed esplicita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica; in questa ipotesi i candidati devono allegare alla domanda di ammissione al concorso una apposita ed esplicita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, ai fini di consentire a questa Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti;
- q) di fornire il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003 e s.m.i., del Regolamento UE n. 679/2016 e dell'informativa di cui all'art. 12 del presente bando.

Art. 6

VERIFICA DEI REQUISITI

Per ragioni di celerità ed economicità del procedimento, sono ammessi alla eventuale prova preselettiva tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione entro il termine di cui all'art. 4, a prescindere dalla regolarità della domanda stessa, che sarà verificata all'esito della procedura, limitatamente ai candidati che hanno superato le prove concorsuali e che sono provvisoriamente inseriti in graduatoria.

L'esclusione dei candidati dalla selezione, secondo quanto previsto dal presente Bando e dal "Regolamento per l'accesso all'impiego a tempo indeterminato e per il reclutamento del personale flessibile presso la società Ancona Entrate srl", approvato nell'assemblea del 12.11.2015, sarà comunicata attraverso il sito istituzionale della Società nel rispetto della normativa privacy.

Le eventuali regolarizzazioni, che si dovessero rendere necessarie al di fuori delle ipotesi di esclusione, saranno comunicate, unitamente al termine concesso per effettuarle, agli interessati esclusivamente attraverso l'indirizzo PEC indicati nella domanda di partecipazione al concorso.

La mancata regolarizzazione della domanda entro il termine perentorio indicato comporterà l'esclusione dal concorso.

L'ammissione dei candidati alla selezione è comunque disposta con riserva, poiché effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dai medesimi nella domanda di partecipazione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Ancona Entrate srl si riserva la facoltà di procedere, in ogni momento, ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate e, ove dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi del D.P.R. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti.

È motivo di esclusione il ricorrere anche di una sola delle seguenti irregolarità:

- a) inoltro della domanda fuori dai termini prescritti, come precisato all'art. 3;
- b) inoltro della domanda con modalità diversa da quella indicata all'art. 3;
- c) mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti dall'art. 1.

Art. 7 PROVE E PROGRAMMA D'ESAME

Le prove d'esame consistono in un eventuale prova preselettiva, in una prova scritta ed una prova orale secondo quanto di seguito indicato.

PROVA PRESELETTIVA:

Nel caso in cui il numero di domande sia superiore a n. **30** la Società si riserva la possibilità di sottoporre i candidati a preselezione, come previsto dal "Regolamento per l'accesso all'impiego a tempo indeterminato e per il reclutamento del personale flessibile presso la società Ancona Entrate srl", approvato nell'assemblea del 12.11.2015, anche avvalendosi eventualmente di ditte specializzate.

Sono ammessi alla prova preselettiva tutti i candidati che abbiano presentato domanda di partecipazione entro il termine prescritto, a prescindere dalla regolarità della domanda stessa, che sarà verificata, ai sensi del precedente Art. 5, all'esito della procedura, limitatamente ai candidati che supereranno le prove concorsuali e che risulteranno provvisoriamente inseriti in graduatoria.

La prova preselettiva consisterà in quiz a risposta multipla sulle materie previste per le prova scritta, sulla conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse e sulle abilità logico matematiche, numeriche e di ragionamento.

La prova preselettiva si svolgerà il giorno **giovedì 26 ottobre 2023 alle ore 9.30**, salvo eventuali modifiche che verranno comunicate, almeno 15 (quindici) giorni prima della data fissata, sul sito di Ancona Entrate srl www.anconaentrate.it nella sezione "Società trasparente - Selezione del personale". **Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.**

Il voto assegnato alla preselezione non concorrerà al punteggio utile per la formazione della graduatoria finale, ma tenderà solamente a limitare il numero degli ammessi alla prova scritta.

Sono esonerati dal sostenere l'eventuale prova preselettiva, ai sensi dell'art. 25, comma 9 del D.L. 24.06.2014, n. 90, convertito in Legge 11.08.2014 n. 114, i candidati di cui all'art. 20 comma 2-bis della Legge 104/1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%). Tale circostanza dovrà risultare da apposita dichiarazione.

PROVA SCRITTA (max. 30 punti):

Saranno ammessi alla prova scritta un numero di candidati pari a **30 unità**, che verranno attinti in ordine di punteggio, più gli eventuali *ex aequo* dell'ultimo candidato ammesso.

La prova scritta si svolgerà nel medesimo giorno della prova preselettiva il giorno **giovedì 26 ottobre 2023**, salvo eventuali modifiche che verranno comunicate, almeno 15 (quindici) giorni prima della data fissata, sul sito di Ancona Entrate srl www.anconaentrate.it, nella sezione "Società trasparente - "Selezione del personale".

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

La prova scritta potrà consistere nella stesura di un elaborato e/o nella risoluzione di quesiti a risposta multipla e/o sintetica e/o nella predisposizione di un provvedimento/atto amministrativo sulle materie d'esame indicate nel successivo Art. 6

La prova scritta potrà altresì prevedere l'accertamento delle competenze comportamentali e attitudinali.

La Commissione dispone di **punti 30** per valutare la prova scritta; **saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato una votazione minima di 21/30.**

PROVA ORALE (max. 30 punti):

La prova orale consisterà in un colloquio teso ad accertare la conoscenza delle materie indicate nell'Art. 8, la conoscenza delle materie potrà essere accertata sia sotto l'aspetto teorico che sotto quello pratico, anche attraverso la prospettazione di casi concreti attinenti agli argomenti citati. Nel corso della prova orale si provvederà ad accertare la conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse; tale accertamento non concorrerà al punteggio finale ma avrà il solo esito di idoneità/non idoneità.

Durante la prova orale verrà accertata la conoscenza della lingua italiana per i cittadini non italiani.

La Commissione dispone di **punti 30** per valutare la prova orale, che si intende superata con una votazione minima di **21/30**.

La data della prova orale verrà comunicata sul sito istituzionale di Ancona Entrate srl www.anconaentrate.it, nella sezione "Società trasparente - "Selezione del personale". **Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.**

Per l'eventuale prova preselettiva, per la prova scritta e la prova orale i candidati dovranno presentarsi muniti di un **documento di riconoscimento in corso di validità**.

La mancata presentazione dei candidati alle prove verrà considerata quale rinuncia ed il candidato sarà escluso dalla partecipazione al concorso.

Come previsto dall'art. 7, comma 7, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82 l'Amministrazione assicura la partecipazione alla prova, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultano impossibilitate al rispetto del calendario della prova a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prova asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. Le candidate, interessate ad avvalersi di tali modalità e servizi dovranno inviare all'ente, a mezzo PEC, entro cinque giorni dalla data di pubblicazione delle prove, la richiesta corredata da idonea certificazione medica.

Ogni informazione circa eventuali modifiche alla data e modalità di svolgimento della prova preselettiva, della prova scritta e della prova orale, nonché in merito al presente concorso, sarà

resa nota mediante pubblicazione di avviso sul sito istituzionale di Ancona Entrate srl: www.anconaentrate.it nella sezione "Società trasparente – "Selezione del personale".

Art. 8

MATERIE D'ESAME

- Diritto Amministrativo con particolare riferimento agli Enti locali;
- Ordinamento degli Enti locali;
- Elementi di Contabilità e Bilancio degli Enti Locali;
- Normativa di riferimento in tema di tributi locali e delle altre entrate comunali: imposta municipale propria (IMU), tassa sui rifiuti (TARI), canone unico patrimoniale (CUP);
- Riscossione ordinaria e coattiva delle entrate locali;
- Elementi relativi alla notifica degli atti;
- Elementi del contenzioso tributario.

La conoscenza delle materie sopra riportate potrà essere accertata sia sotto l'aspetto teorico che sotto quello pratico, anche attraverso la prospettazione di casi concreti attinenti agli argomenti citati.

Art. 9

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice sarà composta da tre membri nominati dall'Amministratore unico o suo delegato.

Non possono far parte della commissione i soggetti che siano Amministratori della Società o dei propri soci o che siano rappresentanti delle organizzazioni sindacali.

La commissione dispone di punti **30 per valutare la prova scritta e di punti 30 per valutare la prova orale.**

ART. 10

CONVOCAZIONI – COMUNICAZIONI

Le comunicazioni ai candidati saranno effettuate attraverso il sito istituzionale della Società e hanno **valore di notifica a tutti gli effetti.**

Saranno in particolare pubblicati sul sito istituzionale di Ancona Entrate srl (www.anconaentrate.it) nella sezione "Società trasparente – "Selezione del personale":

- ogni informazione circa eventuali modifiche alla data, luogo e modalità di svolgimento delle prove, nonché su eventuali istruzioni e indicazioni operative specifiche da comunicare agli stessi;
- il calendario delle sessioni relative alle prove;
- elenco dei candidati ammessi alle prove (nel rispetto della normativa privacy vigente);
- esito delle prove comprensivo di punteggio per i candidati idonei (nel rispetto della normativa privacy vigente);
- graduatoria finale di merito (nel rispetto della normativa privacy vigente).

Sarà sempre cura dei candidati consultare periodicamente il sito istituzionale della Società e il Portale del Reclutamento InPA, con particolare attenzione nei giorni immediatamente precedenti le date in cui sono previste le prove, al fine di verificare eventuali aggiornamenti e modifiche, l'ammissione alla prova, l'esito della stessa, l'eventuale ammissione alla prova successiva, nonché ogni altra convocazione o comunicazione, senza poter eccepire alcunché in caso di mancata consultazione.

ART. 11

GRADUATORIA E ASSUNZIONE

La Commissione procederà alla formazione della graduatoria finale di merito nella quale i concorrenti saranno posti in ordine decrescente rispetto al punteggio totale ottenuto dalla somma del voto conseguito nella prova scritta con quello conseguito nella prova orale.

In ipotesi di parità di punteggio di merito tra i candidati saranno applicate le preferenze di cui all'art. 5 del DPR 487/94 e s.m.i..

La graduatoria e gli atti ad essa connessi saranno approvati con Determina dell'Amministratore Unico di Ancona Entrate srl. La validità e l'utilizzazione della stessa è determinata dalle norme di legge in vigore e comunque la Società si riserva a suo insindacabile giudizio, la facoltà di utilizzare la graduatoria scaturente dalla presente procedura sia per assunzioni a tempo indeterminato, part-time o tempo pieno, che per assunzioni a tempo determinato. Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

Le assunzioni a tempo indeterminato sono previste e regolamentate dalla legge, dai contratti di lavoro, dal regolamento della Società e dalle seguenti disposizioni. La chiamata in servizio sarà effettuata secondo il relativo ordine di graduatoria. Il rapporto di lavoro di coloro che saranno assunti sarà costituito e regolato da apposito contratto individuale e secondo le vigenti norme legislative e contrattuali.

L'Amministrazione si riserva di non dare corso all'assunzione in qualsiasi stato della procedura in presenza di contingenti vincoli normativi e/o finanziari che impongano limiti alle nuove assunzioni, di mutate esigenze organizzative e, comunque, qualora le circostanze lo rendessero opportuno. Di conseguenza la partecipazione al presente concorso non comporta alcun diritto dei partecipanti all'assunzione presso Ancona Entrate srl.

All'atto dell'assunzione la Società accerterà il possesso dei requisiti d'accesso e degli eventuali titoli preferenziali (art. 5 del DPR 487/94 e s.m.i.) dichiarati per la formazione della graduatoria.

Gli idonei all'atto dell'assunzione verranno sottoposti a visita medica al fine di accertare l'idoneità fisica alla mansione specifica; si precisa che saranno comunque esclusi coloro che non risulteranno possedere l'idoneità fisica alla visita medica.

Art. 12

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione di cui al presente concorso autorizza espressamente il trattamento dei propri dati ed acconsente altresì alle modalità di comunicazione di cui al presente Bando.

Al fine della tutela della riservatezza, s'informa che i dati personali dei candidati saranno utilizzati da Ancona Entrate srl per le sole finalità inerenti allo svolgimento della procedura e alla gestione dell'eventuale rapporto di lavoro nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione di dati personali (D.lgs. 196/03 e s.m.i. anche a seguito dell'entrata in vigore del Reg. UE n. 679/2016).

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE n. 679/2016 si precisa quanto segue:

- Titolare del trattamento dei dati è Ancona Entrate srl - società unipersonale soggetta alla direzione e coordinamento del Comune di Ancona, nella persona dell'Amministratore Unico prof. Lorenzo Giacomo Robotti, con sede in Ancona, via dell'Artigianato n. 4 - PEC anconaentrate@pec.anconaentrate.it - numero verde 800551881;

- Il Responsabile della protezione dati può essere contattato all'indirizzo di posta elettronica privacy@anconaentrate.it - tel. 071/659660;
- ogni informazione circa il Responsabile della protezione dati è disponibile al link: https://anconaentrate.it/pagina9072_privacy.html ;
- il trattamento è finalizzato alla gestione della presente selezione e dell'eventuale rapporto di lavoro sulla base di obblighi di legge individuati dalla normativa applicabile, nonché del legittimo interesse di Ancona Entrate srl costituito dal reperimento delle risorse di personale;
- i dati trattati potranno essere pubblicati sul sito istituzionale di Ancona Entrate srl www.anconaentrate.it, in adempimento di obblighi di legge e delle modalità di comunicazione così come previste dal presente Bando;
- i dati potranno essere comunicati a soggetti esterni ad Ancona Entrate srl, che siano nominati componenti della Commissione esaminatrice o comunque designati a coadiuvare la stessa con adozione delle garanzie organizzative conformi ai principi previsti dal Reg. UE n. 679/2016;
- i dati non saranno oggetto di trasferimento a paesi extra UE o ad organizzazioni aventi sede fuori dallo spazio dell'Unione Europea;
- l'esercizio dei diritti previsti dagli artt. 15 -22 del Reg. U.E: n. 679/2016 potrà essere esercitato mediante invio all'indirizzo privacy@anconaentrate.it;
- l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f) Reg. UE n. 679/2016, compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni. In tale evenienza, il titolare del trattamento non tratterà ulteriormente i dati personali fatta salva l'ipotesi di sussistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgano sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti comporterà l'esclusione dalla presente procedura;
- i dati, pur in assenza di un processo decisionale automatizzato, saranno trattati manualmente e con mezzi elettronici;
- qualora si intenda trattare ulteriormente i dati personali per finalità diverse dal quelle sopra precisate, verrà preventivamente fornita all'interessato adeguata informativa.

Art. 13 DISPOSIZIONI FINALI

Le modalità di partecipazione al concorso ed il relativo svolgimento sono disciplinati dal presente Bando che costituisce *lex specialis* della selezione e, per quanto non espressamente previsto dallo stesso, si rinvia alle norme contenute nel vigente regolamento per l'accesso all'impiego presso la Società Ancona Entrate srl ed alle norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni nonché a quelle previste nel CCNL Comparto Funzioni Locali.

La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'espressa accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il Bando è consultabile nel sito www.anconaentrate.it nella sezione "Società trasparente - "Selezione del personale".

L'Amministratore Unico
(Prof Lorenzo Robotti)