



Città Metropolitana di Torino
COMUNE DI STRAMBINO

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 3 POSTI DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE" - AREA DEGLI ISTRUTTORI AI SENSI DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI DEL 16/11/2022 (GIÀ CATEGORIA GIURIDICA C).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e ss.mm. ii. Recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;

Visto il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni ed integrazioni.

Visto il D.Lgs. 11/04/2006, n. 198 *"Codice delle pari opportunità tra uomo e donna"*;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, recante *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati;

Vista la legge 06/11/2012, n. 190 recante *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*;

Visto il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni ed integrazioni, recante *"Codice dell'amministrazione digitale"*;

Visto il D.L. 1° aprile 2021, n. 44, convertito con modificazioni dalla L. 28 maggio 2021 n. 76 e s.m.i.;

Vista la Legge n. 113 del 6/08/2021 di conversione del D.L. n. 80 del 09 giugno 2021, con entrata in vigore il 10 giugno 2021;

Visto l'articolo 35 *quater* lettera b), del comma 1, del D.Lgs. 165/2001, introdotto dal D.L. 36/2022;

Vista la Legge n. 79 del 29/06/2022;

Visto il D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82;

Visti i vigenti C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali.

In esecuzione di propria determinazione n. 146 del 22.08.2023 con la quale è stato approvato il presente bando di concorso,

RENDE NOTO

che è indetto un Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 3 posti di **"Istruttore Amministrativo Contabile"** - Area degli Istruttori ai del sensi CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022 (già Categoria giuridica C).

La presentazione della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute e viene emanato nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, codice delle pari



Città Metropolitana di Torino
COMUNE DI STRAMBINO

opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come modificato dalla legge n. 205 /2017 e da ultimo dalla Legge n. 162 del 5/11/2021.

La percentuale di rappresentatività di genere, riferita al personale di ruolo di genere in servizio presso l'ente alla data del 31 dicembre 2022, è per il genere femminile del 77,77% e per il genere maschile del 22,22% per l'Area degli Istruttori.

ART. 1 - PROFILO PROFESSIONALE

Il profilo professionale dei n. 3 posti messi a concorso è quello di Istruttore Amministrativo Contabile - "Area degli Istruttori" ai sensi del CCNL comparto funzioni locali del 16/11/2022 (già categoria C1), e prevede lo svolgimento di tutte le mansioni previste dalla declaratoria contrattuale per l'Area degli Istruttori.

ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

I soggetti interessati possono partecipare al concorso se in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza per la presentazione della domanda prevista dal bando, requisiti che devono essere posseduti anche al momento dell'assunzione:

REQUISITI GENERALI:

1. Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea e per i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (fatte salve le eccezioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, pubblicato nella G.U. del 15/2/94, serie generale n. 61). Il requisito della cittadinanza italiana non è, altresì, richiesto per i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
2. I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea e i cittadini di Paesi terzi devono possedere i seguenti requisiti:
 - godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - essere in possesso del titolo di studio sopra indicato oppure di un titolo di studio conseguito all'estero per il quale sia dichiarata, dall'autorità competente, l'equipollenza al corrispondente titolo di studio richiesto dal bando.

Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

3. Età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
4. Idoneità fisica all'impiego specifico, che verrà accertata direttamente dall'Amministrazione per i candidati ammessi all'impiego;
5. Godimento dei diritti politici e civili; o non essere incorsi in alcuna delle cause che ne impediscano il possesso;
6. Non essere esclusi dall'elettorato attivo;
7. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o



Città Metropolitana di Torino
COMUNE DI STRAMBINO

l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;

8. Di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione o che siano ritenute ostative, da parte di questa Amministrazione, all'instaurarsi del rapporto di impiego, in relazione alla gravità del reato e alla sua rilevanza rispetto al posto da ricoprire;
9. Di essere in regola nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985).

REQUISITI SPECIFICI:

- **Titolo di studio: Diploma di Scuola Secondaria di Secondo grado di durata quinquennale che permette l'accesso all'Università.**

Il candidato in possesso di titolo di studio conseguito all'estero deve avere l'attestazione di equiparazione o chiedere l'ammissione con riserva in attesa del riconoscimento di equivalenza del titolo di studio, dichiarando espressamente nella domanda di partecipazione di aver avviato l'iter procedurale previsto dall'art. 38, comma 3, del D.Lgs n. 165/2001.

La modulistica per la richiesta dell'equivalenza è disponibile al seguente indirizzo Internet: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>. Il Decreto di riconoscimento del titolo deve essere in ogni caso posseduto e prodotto entro la data di approvazione della graduatoria.

- **Conoscenza della lingua inglese;**
- **Conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.**

Tutti i requisiti di partecipazione previsti in questo articolo, nonché i requisiti richiesti per l'applicazione di eventuali riserve o preferenze, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, nonché al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro.

L'Amministrazione Comunale può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti richiesti. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla partecipazione alla procedura selettiva o non dar luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

ART. 3 - TRATTAMENTO ECONOMICO LORDO

Il trattamento economico lordo è quello stabilito dal CCNL del personale del comparto funzioni locali vigente per l'Area degli Istruttori (già categoria C1) e alla data di approvazione del bando è il seguente:

- stipendio annuo lordo € 21.392,87;
- tredicesima mensilità;
- indennità di comparto;
- assegno per nucleo familiare, se ed in quanto dovuto;



Città Metropolitana di Torino
COMUNE DI STRAMBINO

- indennità o trattamenti economici accessori o aggiuntivi previsti dalle leggi o dai contratti collettivi vigenti.

ART. 4 - RISERVE A PARTICOLARI CATEGORIE DI CITTADINI

Ai sensi degli artt. 1014 e 678 del D. Lgs. n. 66/2010 e s.m.i., essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, n. 1 posto dei tre messi a concorso è riservato prioritariamente a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma e dei volontari in servizio permanente, nonché degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta. Il posto, se non ricoperto da riservatario, sarà conferito ad altro concorrente utilmente collocato in graduatoria.

I candidati in possesso della sopra citata riserva sono tenuti a dichiararla nella domanda di concorso e ad allegare la relativa documentazione.

ART. 5 - INAMMISSIBILITA'

L'Amministrazione dispone l'ammissione con riserva per tutti i candidati che avranno presentato domanda entro il termine ultimo previsto dal bando di Concorso. Il mancato possesso dei requisiti prescritti dal Bando comporta l'esclusione dalla procedura.

L'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, che saranno chiamati ad assumere servizio. Il riscontro di falsità in atti comporta l'esclusione dalla graduatoria e la comunicazione all'autorità competente per l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente. È facoltà dell'Amministrazione disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Costituiscono motivo di esclusione dal concorso:

- il mancato possesso dei requisiti generali e specifici di cui al precedente articolo 2;
- la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate all'articolo 6;
- la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato dall'ufficio competente.

ART. 6 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - MODALITA' E TERMINI

La domanda dovrà essere presentata entro il termine perentorio di **30 giorni dal giorno successivo** alla pubblicazione dell'Avviso nell'Albo pretorio online, nel portale "Amministrazione trasparente", sezione "Bandi di concorso", del sito istituzionale dell'Ente www.comune.strambino.to.it, nonché sul Portale Unico del Reclutamento (InPA) <https://www.inpa.gov.it/>

Il presente bando sarà pubblicato sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/> e sul sito web istituzionale del Comune di Strambino: www.comune.strambino.to.it, nella sezione Amministrazione Trasparente - "Bandi di concorso".

Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione al Concorso esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/eIDAS, compilando il format di candidatura sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione sullo stesso Portale.



Città Metropolitana di Torino
COMUNE DI STRAMBINO

All'atto della registrazione al Portale l'interessato compila il proprio curriculum vitae, completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del Testo Unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, indicando obbligatoriamente un indirizzo PEC e - mail a lui intestato unitamente ad un recapito telefonico.

L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Non si tiene conto delle iscrizioni che non contengono tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione nel Portale o richieste dal bando di concorso.

La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda devono essere completati entro il termine di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione sul Portale "inPA".

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

La mancata presentazione della domanda entro il termine e con le indicazioni di cui ai punti precedenti comporta l'esclusione dal concorso.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ, l'apposito modulo di assistenza presente sul portale "inPa". Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non potranno essere prese in considerazione.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'amministrazione che bandisce il concorso, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, è prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Il Comune non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta esecuzione della procedura sul portale o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'elenco dei candidati ammessi, come ogni altra comunicazione inerente la selezione in argomento, saranno resi noti esclusivamente con indicazione del codice univoco riconducibile al singolo candidato assegnato in sede di registrazione della domanda sul portale (nel rispetto della normativa privacy vigente) e mediante pubblicazione sul sito web istituzionale dell'ente all'indirizzo: <http://www.comune.strambino.to.it>, nella sezione Amministrazione Trasparente - "Bandi di concorso".

La pubblicazione sul sito sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge e, pertanto, non verrà inviata alcuna comunicazione scritta ai partecipanti.



Città Metropolitana di Torino
COMUNE DI STRAMBINO

Le domande non presentate attraverso il portale www.inpa.gov.it, ovvero quelle presentate oltre il termine previsto e/o non contenenti le indicazioni richieste non saranno prese in considerazione.

ART. 7 - DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Nella domanda i concorrenti devono dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 23 dicembre 2000, n. 445, sotto la loro personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. 3 n. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, pena l'esclusione, oltre alla precisa indicazione del concorso al quale intendono partecipare:

- a) il nome e cognome, la data ed il luogo di nascita, il codice fiscale, recapito telefonico cellulare, e-mail e obbligatoriamente un indirizzo PEC;
- b) il possesso della cittadinanza italiana oppure l'appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea o di Paesi terzi in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001. I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea e di Paesi terzi dovranno possedere i requisiti dell'art.3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174;
- c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate o di essere penalmente indenne e gli eventuali procedimenti penali in corso o di non averne;
- e) eventuali servizi prestati alle dipendenze di pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziato per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.
- g) la posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (tale dichiarazione è richiesta soltanto per i concorrenti di sesso maschile nati entro l'anno 1985);
- h) il titolo di studio richiesto per la partecipazione al presente bando;
- i) La conoscenza della lingua inglese;
- j) La conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- k) di avere età non inferiore a 18 anni e non superiore all'età di collocamento a riposo prevista dalle vigenti disposizioni per i dipendenti pubblici;
- l) eventuale appartenenza alle Forze armate come previsto dall'art. 4;
- m) di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di concorso;
- n) eventuali condizioni di disabilità ai sensi della Legge 104/1992 e/o condizioni di disturbo specifico di apprendimento (DSA), ai sensi dell'art. 3, co.4 - bis del DL 80/2021, convertito con modificazioni con L. n.113/2021 e del decreto ministeriale attuativo del 12.11.2021, ha l'onere di formulare nella domanda di partecipazione:
 - la dichiarazione di essere riconosciuto affetto da disturbi specifici di apprendimento (DSA) e di aver diritto ai relativi benefici di legge; la specificazione della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria esigenza che deve essere documentata da certificazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica che dovrà essere allegata alla domanda online;
- o) il candidato con disabilità, beneficiario delle disposizioni contenute nell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, e che intende avvalersene, ha l'onere di formulare nella domanda:



Città Metropolitana di Torino
COMUNE DI STRAMBINO

- la dichiarazione del fatto di essere riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e s.m.i., e di avere diritto ai relativi benefici di legge;
 - la specificazione dell'ausilio e/o di tempi aggiuntivi eventualmente necessario/i per lo svolgimento della prova scritta e/o della prova orale in relazione alla propria disabilità. Tale richiesta deve essere accompagnata da certificazione medica specialista o del medico di base, attestante gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari/o quantomeno la patologia che consenta di quantificare gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari/o all'avente diritto, in riferimento al tipo di handicap posseduto e al tipo di selezione o prova da sostenere;
- n) l'accettazione incondizionata delle norme e condizioni stabilite nel bando.

Le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione al concorso devono essere documentabili.

I concorrenti debbono indicare eventuali titoli di preferenza alla nomina così come individuati nell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni, o in altre disposizioni legislative rilevanti agli effetti del concorso. I titoli di preferenza operano a condizione che siano dichiarati nella domanda di partecipazione e posseduti entro la data di scadenza del bando.

Ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, coloro che necessitano per l'espletamento delle prove di ausili o tempi aggiuntivi in relazione alla propria disabilità, devono specificarlo nella domanda di Concorso, a pena di decadenza dal beneficio.

ART. 8 - DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione alla selezione, il candidato deve allegare:

- a) l'eventuale documentazione comprovante i requisiti generali che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla presente procedura;
- b) l'eventuale provvedimento di equipollenza/equiparazione o richiesta di riconoscimento inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica se si è dichiarato nella Sezione "Titoli di studio e abilitazioni professionali";
- c) documentazione comprovante il diritto alla riserva quale volontario delle FFAA (eventuale);
- d) l'eventuale certificazione medica rilasciata da Struttura Sanitaria abilitata, comprovante lo stato di disabilità e/o di DSA, che indichi l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova concorsuale, così come prescritto dalla vigente normativa di riferimento;

Ciascun documento allegato dovrà essere costituito da un unico file in formato jpg o pdf e non superare i 20MB.

Si precisa, inoltre, che le esperienze professionali e di studio del candidato vengono desunte **esclusivamente** da quanto dichiarato dallo stesso nelle apposite voci della domanda telematica; pertanto, il candidato non dovrà allegare il proprio curriculum vitae. Non saranno valutati curricula predisposti con altre modalità e forme, ovvero allegati alla domanda.

Si ribadisce che il comune di Strambino non assume la responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito, a forza maggiore.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e/o prodotto dal candidato e di richiedere integrazioni di documenti ritenute legittimamente necessarie.



Città Metropolitana di Torino
COMUNE DI STRAMBINO

ART. 9 - ARTICOLAZIONE DEL CONCORSO E PROVE

Le prove d'esame potranno consistere in una prova scritta teorico-pratica a risposta sintetica e/o multipla e in una prova orale, finalizzate ad accertare le competenze concettuali e metodologiche dei candidati rispetto ai posti messi a concorso.

Per la valutazione di ciascuna prova la Commissione dispone complessivamente di **30 (trenta) punti**.

Le prove potranno essere effettuate attraverso l'utilizzo di strumentazione digitale.

Durante lo svolgimento delle prove i candidati non possono introdurre nella sede di esame testi, carta per scrivere, appunti manoscritti, libri, codici, pubblicazioni, telefoni cellulari e altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati, né possono comunicare tra di loro. In caso di violazione di tali disposizioni o delle altre previste la Commissione esaminatrice delibera l'immediata esclusione dal concorso. Per tutte le disposizioni si rinvia alle previsioni di legge e di regolamenti nonché alle determinazioni della Commissione esaminatrice.

Come previsto dall'art. 7, comma 7, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82 l'Amministrazione assicura la partecipazione alla prova, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultano impossibilitate al rispetto del calendario della prova a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prova asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. Le candidate, interessate ad avvalersi di tali modalità e servizi dovranno inviare all'ente, a mezzo PEC, entro cinque giorni precedenti allo svolgimento della prima prova prevista, la richiesta corredata da idonea certificazione medica.

➤ **PRESELEZIONE:**

Per il perseguimento degli obiettivi di celerità ed economicità, qualora le domande presentate siano superiori a **30 (trenta)**, l'Amministrazione si riserva la facoltà di far precedere la prova scritta da una prova preselettiva che consisterà nella risoluzione, in un tempo predeterminato, di un questionario contenente quesiti a risposta multipla mirato ad accertare il possesso di idonea conoscenza di base nelle materie d'esame.

Sono esonerati dal sostenere l'eventuale prova preselettiva, ai sensi dell'art. 25, comma 9 del D.L. 24.06.2014, n. 90, convertito in Legge 11.08.2014 n. 114, i candidati di cui all'art. 20 comma 2-bis della Legge 104/1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%). Tale circostanza dovrà risultare da apposita dichiarazione.

Per sostenere l'eventuale preselezione i candidati dovranno presentarsi il giorno **MARTEDI' 03 OTTOBRE 2023 alle ore 09,30, presso il Salone Polivalente in Via Cotonificio - Strambino**, muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

Qualora non fosse possibile svolgere la prova preselettiva nel giorno stabilito, la data, il luogo e l'ora dello svolgimento della prova preselettiva saranno comunicati ai candidati esclusivamente tramite pubblicazione di apposito avviso almeno **15 giorni** prima della data di convocazione, sul sito web istituzionale dell'ente all'indirizzo: <http://www.comune.strambino.to.it>, nella sezione Amministrazione Trasparente - "Bandi di concorso". **Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.**

Non si darà luogo alla preselezione qualora il numero delle domande di ammissione pervenute sia pari o inferiore a 30 (trenta).

Non è prevista una soglia minima di idoneità. Conseguiranno l'ammissione alla prova scritta i candidati utilmente collocati nella predetta graduatoria entro la trentesima posizione. I candidati ex-aequo alla trentesima posizione saranno comunque ammessi alla prova d'esame. In aggiunta saranno



Città Metropolitana di Torino
COMUNE DI STRAMBINO

ammessi i candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 20 comma 2-bis della legge 104/92 che ne abbiano fatto espressa indicazione nella domanda di concorso.

Il punteggio riportato nella preselezione servirà ai soli fini dell'ammissione alla prova scritta, non costituendo elemento aggiuntivo di valutazione di merito nel prosieguo del concorso.

Degli esiti della preselezione sarà data comunicazione esclusivamente sul sito web istituzionale dell'ente all'indirizzo: <http://www.comune.strambino.to.it>, nella sezione dell'Amministrazione Trasparente - "Bandi di concorso". **Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.**

➤ **PROVA SCRITTA (max 30 punti):**

La prova scritta si svolgerà nella medesima giornata della eventuale prova preselettiva il giorno **MARTEDI' 03 OTTOBRE alle ore 14,30, presso il Salone Polivalente in Via Cottonificio - Strambino.**

Qualora non fosse possibile svolgere la prova scritta nel giorno stabilito, la data, il luogo e l'ora dello svolgimento della prova scritta saranno comunicati ai candidati esclusivamente tramite pubblicazione di apposito avviso almeno **15 giorni prima** della data di convocazione, sul sito internet del Comune di Strambino nella sezione Amministrazione Trasparente - "Bandi di Concorso". **Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.**

La prova scritta potrà consistere in quesiti a risposta sintetica e/o multipla e sarà volta all'accertamento della conoscenza delle materie d'esame in modo da evidenziare sia le competenze tecniche che organizzative connesse al profilo professionale e all'ambito organizzativo della posizione oggetto della procedura concorsuale; saranno ammessi alla prova scritta esclusivamente i candidati risultati idonei alla prova preselettiva.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato una votazione di almeno 21/30 nella prova scritta.

L'elenco dei candidati che avranno superato la prova scritta e dunque ammessi all'orale, unitamente alla votazione riportata, sarà pubblicato nel rispetto della normativa privacy vigente, sul sito web istituzionale dell'ente all'indirizzo: <http://www.comune.strambino.to.it>, nella sezione dell'Amministrazione Trasparente - "Bandi di concorso", affinché gli stessi possano prenderne visione. **Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.**

➤ **PROVA ORALE (max 30 punti):**

Per sostenere la prova orale i candidati dovranno presentarsi il giorno **GIOVEDI' 12 ottobre 2023 alle ore 09,30, presso il Salone Consiliare del Comune di Strambino, in Piazza Municipio, 1 - Strambino,** muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità. Qualora non fosse possibile svolgere la prova orale nel giorno stabilito, la data, il luogo e l'ora dello svolgimento della prova orale saranno comunicati ai candidati esclusivamente tramite pubblicazione di apposito avviso almeno **15 giorni prima della data di convocazione**, sul sito web istituzionale dell'ente all'indirizzo: <http://www.comune.strambino.to.it>, nella sezione Amministrazione Trasparente - "Bandi di concorso". **Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.**

La prova orale consisterà in un colloquio finalizzato ad approfondire la conoscenza delle materie d'esame, e a verificare la chiarezza di esposizione, la capacità di collegamento e di sintesi, la conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure necessarie all'esecuzione del lavoro stesso, la capacità di valutazione critica e di individuazione di soluzioni innovative.



Città Metropolitana di Torino
COMUNE DI STRAMBINO

Nell'ambito della prova orale è, altresì, accertata la conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, l'accertamento del possesso di tali requisiti d'accesso ed il relativo esito viene apprezzato unicamente in termini di idoneità/non idoneità non generando alcun punteggio utile per la posizione in graduatoria. Il mancato raggiungimento dell'idoneità comporterà l'esclusione dal concorso.

La prova orale si intenderà superata se il candidato riporterà una votazione di almeno 21/30.

I candidati che non si presenteranno nei giorni stabiliti per le prove d'esame saranno considerati rinunciatari al Concorso, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore. Viene fatta eccezione esclusivamente delle categorie indicate nel dall'art. 7, comma 7, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82.

L'elenco dei candidati che avranno superato la prova orale, unitamente alla votazione riportata, sarà pubblicato, nel rispetto della normativa privacy vigente, sul sito web istituzionale dell'ente nella sezione Amministrazione Trasparente - "Bandi di concorso", affinché gli stessi possano prenderne visione. Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

ART. 10 - MATERIE D'ESAME

Le prove d'esame verteranno sulle seguenti materie:

- Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.);
- Normativa relativa ai Servizi Demografici, in particolare:
 - a) normativa anagrafica relativa alla gestione dell'Anagrafe della Popolazione Residente e alla nuova Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente, al rilascio di documenti d'identità, alla gestione di pratiche relative a cittadini comunitari o extracomunitari e alla gestione delle convivenze di fatto;
 - b) normativa relativa all'Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero;
 - c) ordinamento dello stato civile, con riferimento alla gestione degli atti di nascita, matrimonio e unioni civili, cittadinanza, riconoscimento di figli, separazione e divorzio, morte e autorizzazioni di polizia mortuaria, cremazioni;
 - d) libro primo del Codice Civile "Delle persone e della famiglia" (con esclusione del titolo II "Delle persone giuridiche");
 - e) applicazione dell'imposta di bollo per certificati e documentazione amministrativa (D.P.R. n. 642/1972 e allegati);
 - f) autenticazione di copie analogiche e digitali, di sottoscrizioni e modalità alternative (D.P.R. n. 445/2000 - D. Lgs. n. 82/2005);
 - g) normativa relativa al servizio elettorale, anche con riferimento alla gestione delle elezioni e della Commissione Elettorale Circondariale;
 - h) nozioni con riguardo al procedimento amministrativo, al diritto di accesso (L. n. 241/1990, DPR n. 184/2006 e s.m.i.), alla tutela della privacy, alla semplificazione e documentazione amministrativa (DPR n. 445/2000 e s.m.i.);
- Conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- Conoscenza della lingua inglese.

ART. 11 - FORMAZIONE ED APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito sarà redatta dalla Commissione esaminatrice sommando per ciascun candidato il voto conseguito nella prova scritta ed il voto conseguito nella prova orale.

La votazione finale sarà espressa in sessantesimi.



Città Metropolitana di Torino
COMUNE DI STRAMBINO

Saranno dichiarati vincitori i primi tre candidati che avranno ottenuto il punteggio maggiore nella graduatoria di merito, tenendo conto della riserva ai sensi degli artt. 1014 e 678 del D. Lgs. n. 66/2010 e s.m.i di cui al precedente punto 4.

Trattandosi di sostituzione di personale che cesserà dal servizio in date diverse, l'assunzione dei vincitori verrà effettuata dall'Amministrazione Comunale in relazione all'effettiva disponibilità del posto da ricoprire.

A parità di punteggio di uno o più concorrenti si terrà conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, delle preferenze di legge previste dal comma 4, dell'art. 5, del D.P.R. del 09/05/1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9, della Legge 16/6/1998, n. 191, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane d'età.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, sarà approvata con determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo e sarà immediatamente efficace.

La graduatoria dei vincitori del concorso sarà pubblicata sul sito web istituzionale dell'ente all'indirizzo: <http://www.comune.strambino.to.it>, nella sezione dell'Amministrazione Trasparente - "Bandi di concorso". Dalla data di detta pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

Nessuna comunicazione verrà effettuata ai concorrenti in relazione all'esito da essi conseguito.

La graduatoria del concorso avrà validità per il tempo e gli utilizzi consentiti dalla normativa vigente, ivi inclusa l'eventuale facoltà di utilizzo della stessa per la copertura di altri posti di lavoro a tempo determinato, a tempo indeterminato pieno o parziale, nello stesso profilo professionale.

Il Comune di Strambino si riserva, infine, la facoltà di consentire l'utilizzo della graduatoria di merito ad altri Enti che ne facciano richiesta secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350.

**ART. 12 - PROCEDURE E MODALITA' PER LA STIPULA DEL CONTRATTO
INDIVIDUALE DI LAVORO E RELATIVA DOCUMENTAZIONE**

Con i vincitori del concorso verrà instaurato un rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato mediante stipula di contratto individuale di lavoro. L'assunzione in servizio del vincitore è subordinata alla normativa in materia di pubblico impiego vigente in quel momento per la copertura dei posti disponibili.

Prima della stipula del contratto di lavoro l'Amministrazione Comunale procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di partecipazione al concorso.

I candidati dichiarati vincitori, prima di assumere servizio, dovranno risultare idonei a seguito di visita specifica lavorativa a cura del medico competente del Comune di Strambino. Detta idoneità è requisito indispensabile per poter addivenire alla stipula del contratto individuale di lavoro.

Dovranno altresì dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

In caso contrario, unitamente alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, dovrà essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione.



Città Metropolitana di Torino
COMUNE DI STRAMBINO

In caso di esito negativo dei suddetti accertamenti, l'Amministrazione comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

La mancata sottoscrizione o la mancata presa di servizio alla data indicata nel contratto, comporterà la sostituzione del candidato idoneo con quello che segue nella graduatoria del concorso.

I vincitori del concorso dovranno permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

ART. 13 - INFORMAZIONI GENERALI

Il presente Concorso viene bandito tenendo conto dei benefici in materia di assunzione obbligatoria di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68. Lo stesso tiene, altresì, conto della Legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire il termine fissato dal bando per la presentazione delle domande allorché il numero delle domande presentate entro tale termine appaiono, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, insufficienti per assicurare un esito soddisfacente del concorso. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata.

Parimenti, per motivate ragioni di pubblico interesse, l'Amministrazione può revocare prima della scadenza, il Concorso già bandito. Il provvedimento di revoca è comunicato a tutti coloro che hanno presentato domanda di partecipazione.

Per quanto non previsto dal presente bando viene fatto riferimento alle disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali vigenti.

Il presente bando viene pubblicato sul portale d'accesso per il reclutamento del personale della Pubblica Amministrazione "inPA", all'Albo pretorio e sul sito web istituzionale dell'ente all'indirizzo: <http://www.comune.strambino.to.it>, nella sezione dell'Amministrazione Trasparente - "Bandi di concorso".

Ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990, si informa che il Responsabile del procedimento è la sottoscritta Responsabile del Servizio Amministrativo, dott.ssa Daniela Domenica Dellutri.

Per eventuali chiarimenti od informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune (tel. 0125/636626-606).

ART. 14 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 (Codice in materia di Protezione dei dati personali), come modificato e integrato dal D.lgs. 101/2018, e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Personale, per le finalità di gestione della presente selezione e saranno trattati in conformità delle predette disposizioni normative anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

Il trattamento è finalizzato alla gestione della presente selezione e dell'eventuale rapporto di lavoro sulla base di obblighi di legge individuati dalla normativa applicabile, nonché del legittimo interesse del Comune di Strambino costituito dal reperimento delle risorse di personale. I dati trattati potranno essere pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente in adempimento di obblighi di legge e delle modalità di comunicazione così come previste dal presente bando.



Città Metropolitana di Torino
COMUNE DI STRAMBINO

I dati raccolti saranno conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra elencate. Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti comporterà l'esclusione dalla presente procedura. I dati, pur in assenza di un processo decisionale automatizzato, saranno trattati manualmente e con mezzi elettronici.

Qualora si intenda trattare ulteriormente i dati personali per finalità diverse da quelle sopra precisate, verrà preventivamente fornita all'interessato adeguata informativa. Il candidato dovrà, altresì, dare atto, in sede di immissione della candidatura, di presa visione ed accettazione della informativa Privacy.

Strambino, li 22 agosto 2023

Il Responsabile del Servizio Amministrativo

dott.ssa Daniela Domenica Dellutri

Firmato digitalmente

Daniela
Domenica
Dellutri
22.08.2023
15:37:21
GMT+01:00



Bando pubblicato all'Albo Pretorio on-line: in data 22 agosto 2023

Bando pubblicato sul portale del reclutamento www.InPA.gov.it : in data 22 agosto 2023 ore 17.00

*Termine ultimo per la presentazione delle domande: **21 settembre 2023 ore 17.00***