



28/07/2023 - 09.51
SGRU

ISTITUTO "LUIGI CONFIGLIACHI" PER
Via Sette Martiri, 33 - 3514

ISTITUTO L. CONFIGLIACHI PER MINORATI DELLA
Protocollo N°: 00002467/00 rif: CBAI39546

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER COLLOQUIO
per la formazione di una graduatoria per incarichi a tempo determinato di

"INFERMIERE"

Area degli Istruttori del vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali 16.11.2022

IL DIRETTORE GENERALE

- ☞ Vista la deliberazione n. 137 del 24.11.2021 con la quale sono state approvate le modifiche al Piano triennale del fabbisogno del personale per gli anni 2021 – 2023;
- ☞ Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
- ☞ Visto il vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali;
- ☞ Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – disciplina delle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle procedure selettive;
- ☞ In esecuzione delle deliberazioni consiliari n. 37 del 11.05.2022 e n. 33 del 24.04.2023, con le quali è stato approvato il presente Avviso;

rende noto che

è indetta una Selezione Pubblica per solo colloquio per la formazione di una graduatoria da utilizzarsi per assunzioni a tempo determinato, sia a tempo pieno che a tempo parziale, con il profilo professionale di "INFERMIERE" Area degli Istruttori del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali 16.11.2022.

❖ Trattamento economico

Il trattamento economico previsto dal vigente CCNL per il personale del comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16.11.2022, è costituito da:

- a) Stipendio tabellare annuo lordo pari a € 21.392,87 (alla data odierna);
- b) indennità di vacanza contrattuale annua lorda pari a € 106,92 (alla data odierna);
- c) Indennità di comparto annua lorda pari a € 549,60 (alla data odierna);
- d) Trattamento economico accessorio, se dovuto;
- e) Tredicesima mensilità;
- f) Assegno per nucleo familiare, se dovuto, nella misura determinata dalla normativa vigente;
- g) Ogni altro compenso o indennità contrattualmente previsti connessi alle specifiche caratteristiche dell'effettiva prestazione lavorativa.

Tutti i compensi sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali a norma di legge.

❖ Requisiti per l'ammissione alla Selezione

A norma dell'art. 8 del 'Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – disciplina delle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle procedure selettive', è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente Avviso, dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174).
Ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2002 n. 165 e dell'art. 25, comma 2, del D.Lgs. 19.11.2007, n. 251, così come modificati dall'art. 7 della Legge 06.08.2013 n. 97, possono partecipare all'avviso:
 - i familiari dei cittadini italiani o degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza italiana o di uno Stato dell'Unione Europea purché siano titolari del diritto di soggiorno o del

diritto di soggiorno permanente. Per la definizione di familiare, si rinvia all'art. 2 della direttiva comunitaria n. 2004/38/CE;

- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

I cittadini stranieri devono comunque avere adeguata conoscenza, sia parlata che scritta, della lingua italiana;

- b) età non inferiore agli anni 18 compiuti alla data di presentazione della domanda alla selezione e non aver superato l'età prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il conseguimento della pensione di vecchiaia;
- c) non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione o che siano ritenute ostative, da parte di questa Amministrazione, all'instaurarsi del rapporto di impiego, in relazione alla gravità del reato e alla sua rilevanza rispetto al posto da ricoprire;
- d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziati a seguito di procedimento disciplinare, ovvero non essere stati dichiarati decaduti per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- e) godimento dei diritti civili e politici;
- f) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- g) essere in regola nei confronti degli obblighi di leva militare (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- h) non essere in alcuna delle condizioni, previste dalle leggi vigenti, come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro nel pubblico impiego;
- i) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni previste per il posto da ricoprire.

Requisiti specifici:

- j) titolo di studio: Laurea triennale in Infermieristica, appartenente alla classe delle lauree in professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica/o - classe L/SNT1;
oppure
Diploma universitario di Infermiere, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del Decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni,
oppure
Diploma o attestato conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente al diploma universitario di Infermiere ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici (Decreto del Ministero della Sanità 27 luglio 2000 - Gazzetta Ufficiale n. 191 del 17.08.2000)

Nel caso di conseguimento del titolo all'estero, il candidato dovrà obbligatoriamente indicare e allegare, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. 165/2001, gli estremi del decreto di riconoscimento del titolo di studio abilitante all'esercizio dell'attività professionale di Infermiere.

- k) iscrizione all'Ordine Professionale degli Infermieri. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, consente la partecipazione alla Selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente Avviso. Devono, inoltre, essere posseduti anche al momento dell'assunzione. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla Selezione e per la nomina, nonché l'accertamento di dichiarazioni false o non veritiere, determina in qualunque momento la non ammissione alla Selezione ovvero la decadenza della nomina stessa.

L'Amministrazione sottoporrà a visita medica i concorrenti utilmente collocati in graduatoria. L'assunzione è subordinata all'esito della visita medica preventiva, di cui all'art. 41 del Decreto legislativo n. 81 del 09.04.2008, che si svolgerà in fase pre-assuntiva, intesa a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato al fine di valutare la sua idoneità, piena e incondizionata, senza alcuna prescrizione, alla mansione specifica.

E' fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla L. 5/02/92 n. 104 e L. 12/3/99 n. 68 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi dell'art. 7, comma 1, e dell'art. 35, comma 3, lett. c), del D. Lgs. N. 165/2001 e D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, tenuto conto altresì di quanto previsto dall'art. 57 del medesimo decreto.

I titoli che danno diritto di preferenza, a parità di merito e a parità di titoli, sono previsti dall'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni, tenuto conto dell'art. 3, comma 7 della L. n. 127/97 e dell'art. 2, comma 9 della L. n. 191/98.

Il diritto alla preferenza va indicato nella domanda e comprovato mediante la presentazione di adeguata documentazione, a pena di mancata valutazione.

La riserva per i militari volontari, di cui agli artt. 1014 e 678 del D.Lgs. 66/2010 e successive modificazioni, sarà applicata a scorrimento della graduatoria, come previsto dal comma 4 del citato art. 1014. I candidati aventi diritto alla riserva, dichiarata sul modulo di domanda, dovranno presentare idonea documentazione, secondo le modalità che saranno indicate dall'ufficio.

❖ **Domanda di ammissione**

La domanda di ammissione alla Selezione va indirizzata al Direttore Generale dell'Istituto "L. Confogliachi" per i minorati della vista – Via Sette Martiri, 33 – 35143 PADOVA e deve essere compilata utilizzando lo schema allegato al presente Avviso (scritta in carattere stampatello) o, in alternativa, può essere redatta su carta semplice in forma dattiloscritta e firmata in calce senza alcuna necessità di autentica (art. 39 del D.P.R. n. 445/2000).

Nella domanda di ammissione, i candidati, dovranno indicare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46-47 D.P.R. 445/2000, consci delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci o uso/esibizione di atti non rispondenti a verità, quanto segue:

- ☞ cognome e nome;
- ☞ luogo, data di nascita, codice fiscale, indirizzo della residenza e recapiti (numero di telefono, indirizzo e-mail, eventuale indirizzo PEC);
- ☞ indicazione della selezione alla quale intendono partecipare;
- ☞ il possesso della cittadinanza italiana o di trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 38 del D. Lgs n. 165 del 30.03.2001 come modificato dall'art. 7 della Legge n. 97 del 06.08.2013 (vedi lettera a) del punto 'Requisiti per l'ammissione alla Selezione' del presente avviso);
- ☞ comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- ☞ il titolo di studio posseduto con l'indicazione della data in cui è stato conseguito e dell'Istituto che lo ha rilasciato (i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero dovranno allegare alla domanda, a pena di esclusione, idonea documentazione attestante il riconoscimento di tali titoli);
- ☞ godimento dei diritti civili e politici (se cittadino di uno degli Stati membri dell'U.E. di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero il motivo di mancato godimento);
- ☞ assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso, ovvero le eventuali condanne penali riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che le ha irrogate (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, non menzionate, etc.) e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- ☞ di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, o di non essere stato licenziato a seguito di procedimento

disciplinare, o dichiarato decaduto dall'impiego per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

- ☞ di essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- ☞ incondizionata idoneità fisica a tutte le mansioni previste per la qualifica;
- ☞ (per i cittadini stranieri) buona conoscenza della lingua italiana;
- ☞ di accettare tutte le indicazioni contenute nell'Avviso, di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 e 14 del regolamento UE 2016/679 contenuta nell'avviso e di autorizzare l'Ente a raccogliere e trattare i dati personali;
- ☞ preciso recapito presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le comunicazioni relative alla selezione, compreso il numero telefonico, dando atto che in carenza della sopraddetta indicazione, le comunicazioni saranno fatte all'indirizzo della residenza dichiarata;
- ☞ l'eventuale circostanza di essere portatore di handicap e di trovarsi nella necessità di dover usufruire di ausili e/o di tempo aggiuntivo per poter sostenere le prove d'esame in condizione di parità con gli altri candidati, ai sensi della Legge n. 104/1992;
- ☞ l'eventuale possesso di titoli che danno diritto all'applicazione della riserva o delle preferenze previste dalla legge. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande e la mancata dichiarazione degli stessi all'atto della presentazione della domanda esclude il candidato dal beneficio della loro applicazione in quanto equivale a rinuncia ad usufruire del beneficio

La domanda di partecipazione alla Selezione deve essere sottoscritta in calce dal candidato in originale, pena la nullità della stessa. Ai sensi dell'art. 39 del DPR 28.12.2000 n. 445, la firma non deve essere autenticata. L'invio della domanda attraverso la Posta Elettronica Certificata (PEC) **personale** assolve all'obbligo della firma in originale, purché sia allegata copia in formato PDF del documento di identità personale in corso di validità.

L'omissione della firma o delle dichiarazioni richieste comportano l'automatica esclusione dalla Selezione.

❖ Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati i seguenti documenti, autocertificati, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, a pena di esclusione:

- ☞ copia titolo di studio richiesto;
- ☞ fotocopia del documento di identità personale, in corso di validità;
- ☞ (solo per i cittadini extracomunitari) copia del permesso di soggiorno e copia della documentazione attestante il grado di parentela con un cittadino comunitario OPPURE copia del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo OPPURE copia della documentazione attestante lo status di rifugiato o lo status di protezione sussidiaria;
- ☞ copia del decreto di equipollenza del titolo di studio, se conseguito all'estero;
- ☞ curriculum vitae;
- ☞ eventuali titoli che danno diritto di preferenza nella nomina, a pena di mancata valutazione.

I documenti che devono essere allegati, pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici richiesti sono:

- copia della certificazione medica attestante la necessità di usufruire di ausilio e/o tempo aggiuntivo richiesti nella domanda (solo per i candidati che necessitano di ausili e/o tempi aggiuntivi per sostenere la prova in condizione di parità con gli altri candidati ai sensi dell'art. 20 commi 1 e 2 della Legge n. 104/92); la documentazione dovrà certificare che la richiesta di ausilio e/o tempo aggiuntivo è correlata alla disabilità del candidato;
- copia della documentazione che attesta il possesso dei titoli di preferenza o di riserva, eventualmente dichiarati nella domanda (si precisa che le dichiarazioni sostitutive di certificazione relative ai titoli di riserva e/o preferenza, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445/2000, devono contenere tutti gli elementi necessari affinché l'Amministrazione sia posta nella

condizione di poter determinare con certezza il possesso del titolo, pena la mancata applicazione del titolo).

In caso di invio tramite posta elettronica certificata (PEC) **personale**, tutti i documenti sopra indicati e la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità devono essere obbligatoriamente prodotti in formato PDF e allegati al messaggio.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per l'eventuale mancata ricezione del messaggio dipendente da una errata indicazione dell'indirizzo di Posta elettronica certificata dell'Istituto L. Configliachi o da cause di forza maggiore.

Non saranno valutate dalla Commissione Esaminatrice le dichiarazioni incomplete e, comunque, insufficienti.

Il presente Avviso tiene integralmente conto delle disposizioni di cui al DPR n. 445 del 28 dicembre 2000 in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative e dell'art. 15 della legge 12 novembre 2011 n. 183 in materia di Adempimenti urgenti per l'applicazione delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive.

❖ **Termine di presentazione della domanda**

La domanda di ammissione alla Selezione deve essere inviata o consegnata entro le ore 12.30 del trentesimo giorno a decorrere dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto, pena l'esclusione dalla Selezione. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

La domanda deve essere inviata o consegnata esclusivamente secondo una delle seguenti modalità:

- a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno; le domande inoltrate tramite l'ufficio postale si considerano prodotte in tempo, se spedite entro il termine indicato nel bando; a tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante. In ogni caso la domanda inviata a mezzo del servizio postale dovrà pervenire entro il termine massimo di 5 (cinque) giorni dalla data di scadenza prevista dall'Avviso, pena l'esclusione;
- a mano, presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto, esclusivamente dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30, il lunedì e il mercoledì, inoltre, dalle ore 14.30 alle ore 17.00. Sarà apposto il timbro di ricevuta sulla copia della domanda che sarà prodotta a cura del concorrente.
- con posta elettronica certificata (PEC): il candidato potrà inviare la domanda di partecipazione, avendo cura di allegare copia di un documento di identità personale valido e copia di tutta la documentazione richiesta in formato pdf, tramite la propria personale casella PEC a quella dell'Istituto L. Configliachi configliachi@pec.it. E' onere del candidato verificare che la PEC sia stata consegnata nella casella di destinazione. L'inoltro telematico della domanda in modalità diverse non sarà ritenuto valido.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

L'incaricato del ricevimento non è tenuto a controllare l'esattezza della domanda o dei documenti.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Il termine della presentazione della domanda è perentorio, per cui non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, saranno presentate tardivamente.

Non sono ammesse, inoltre, al di fuori del termine indicato, integrazioni o regolarizzazioni, fatte salve quelle richieste dall'Amministrazione ai sensi del Regolamento per l'accesso ai posti ed ai profili professionali della dotazione organica dell'Ente.

❖ **Ammissione/esclusione dalla Selezione - Eventuale regolarizzazione della domanda**

L'ammissione o l'esclusione dei candidati, su istruttoria del competente ufficio, è disposta dal Direttore Generale che adotta formale provvedimento.

Il Direttore Generale può ammettere a regolarizzare, a pena di esclusione dalla selezione, dopo la scadenza del termine utile, quelle domande che presentino delle omissioni o imperfezioni sanabili, ai sensi di quanto previsto dall'art. 16 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – disciplina delle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle procedure selettive, adottato da questo Istituto.

L'omissione di dichiarazioni essenziali, anche a seguito di mancata apposizione del segno sulla casella dello stampato per la domanda di ammissione, verranno considerate come mancanza del requisito e comporteranno l'esclusione.

In particolare non saranno ammessi alla selezione i candidati:

- ◆ la cui domanda sia stata inoltrata o pervenuta oltre il termine previsto o con modalità diverse da quelle indicate nel presente Avviso;
- ◆ che non abbiano specificato cognome, nome, residenza o domicilio;
- ◆ che abbiano ommesso o sbagliato l'indicazione della Selezione a cui intendono partecipare;
- ◆ che siano privi di uno o più dei requisiti generali o specifici sopraindicati;
- ◆ che abbiano ommesso di sottoscrivere in originale la domanda (salvo quelle inviate via PEC);
- ◆ che non abbiano provveduto a regolarizzare la domanda nel termine assegnato dall'Istituto.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio e dei candidati esclusi sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituto www.configliachi.it. La predetta pubblicazione costituisce, ad ogni effetto di legge e di regolamento, comunicazione della conclusione della fase procedimentale relativa all'ammissione dei candidati.

❖ **Prova d'esame**

L'esame consisterà in una PROVA ORALE vertente sui seguenti argomenti:

- materie comprese nei programmi di studio per il conseguimento del titolo di infermiere;
- nozioni di cultura sanitaria ed infermieristica, con particolare riferimento all'assistenza agli anziani in una struttura residenziale;
- aspetti giuridici della professione;
- nozioni di geriatria;
- elementi di immunologia ed epidemiologia;
- profilassi delle malattie infettive e sociali;
- nozioni sul Decreto legislativo n. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni: igiene, prevenzione e sicurezza negli ambienti di lavoro, movimentazione carichi, utilizzo dei dispositivi di protezione individuale, etc;
- diritti e doveri del dipendente pubblico, ai sensi del vigente CCNL comparto Funzioni Locali.

Per il superamento della prova il candidato dovrà ottenere un punteggio minimo di 21/30.

La data della prova orale e il luogo ove si svolgerà verranno comunicati mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ente (www.configliachi.it – sezione Concorsi") almeno 15 giorni prima della data fissata per il colloquio.

Le suddette pubblicazioni valgono, ad ogni effetto di legge e di regolamento, come convocazione ufficiale per la presentazione presso la sede selettiva indicata.

Per sostenere la prova i candidati dovranno presentarsi presso la sede dell'Istituto il giorno e l'ora di inizio dei colloqui ed essere muniti di idoneo documento di riconoscimento valido. Saranno esclusi i

candidati che risulteranno senza documento di riconoscimento o che, qualunque sia la causa, non si presenteranno alla prova nel giorno ed ora stabiliti.

❖ **Graduatoria e adempimenti**

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine dei punteggi assegnati dall'apposita Commissione Esaminatrice e dei titoli di preferenza presentati e dichiarati nella domanda di partecipazione e posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della stessa. In particolare, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni, a parità di merito la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

Qualora persista la situazione di parità, sarà preferito il candidato più giovane d'età ai sensi dell'art. 2, comma 9, della legge n. 191/1998.

La graduatoria di merito viene approvata con provvedimento del Direttore Generale.

Il concorrente utilmente collocato in graduatoria e chiamato a prendere servizio sarà tenuto:

- ad assumere servizio, entro il termine stabilito dall'Amministrazione, previa sottoscrizione del contratto di lavoro individuale a tempo determinato;
- a presentare, ai sensi della vigente normativa, tutti i documenti necessari ovvero dichiarazioni sostitutive consentite per legge, e quant'altro richiesto a termini di Regolamento prima della firma del contratto individuale di lavoro a tempo determinato.

Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti dal bando decade automaticamente dalla graduatoria, mentre le dichiarazioni non veritiere sui titoli aggiuntivi determinano la variazione della posizione in graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione alla Selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

E' condizione indispensabile che la valutazione del medico competente, in merito all'idoneità fisica all'impiego, risulti positiva. Non si darà luogo all'assunzione qualora il concorrente non si presenti agli accertamenti. Le spese per visite specialistiche, eventualmente richieste dal medico competente, saranno interamente a carico del concorrente.

❖ **Validità della graduatoria e suo utilizzo**

La graduatoria della Selezione avrà validità per due anni dalla data del provvedimento di approvazione della stessa e potrà essere utilizzata secondo i termini e le modalità previste dalle vigenti norme di legge in materia. Entro tali termini l'Amministrazione avrà la facoltà di assegnare ai concorrenti, secondo l'ordine di graduatoria, incarichi a tempo determinato, sia per il tempo pieno che parziale.

L'Amministrazione provvederà a eliminare dalla suddetta graduatoria il candidato assunto a tempo determinato, che non abbia superato il periodo di prova previsto.

L'Amministrazione provvederà altresì a eliminare dalla suddetta graduatoria il candidato, nei confronti del quale, durante il rapporto di lavoro, sia stato esperito un procedimento disciplinare con applicazione di sanzione superiore al richiamo verbale.

❖ **Comunicazione avvio procedimento**

Ai sensi degli artt. 7 e 8 della Legge n. 241/90 la comunicazione di avvio di procedimento si intende anticipata e sostituita dal presente Avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la domanda di partecipazione.

❖ **Informativa ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento UE 2016/679**

Nella procedura selettiva, di cui al presente Avviso, trovano applicazione le norme di cui agli articoli n. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 riguardante il trattamento dei dati personali. In ottemperanza alle disposizioni dei suddetti articoli si comunica che i dati personali del concorrente, dichiarati nella domanda o allegati alla medesima sono raccolti e trattati dall' "Istituto Luigi Configliachi" al fine

esclusivo della esecuzione degli adempimenti e delle procedure relative alla presente selezione/concorso, nonché per utilizzo della relativa graduatoria.

I dati sono oggetto quindi di trattamento da parte dell' "Istituto Luigi Configliachi" secondo le seguenti modalità:

1. Finalità e modalità del trattamento cui sono destinati i dati:

Il trattamento riguarda l'operazione e il complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione dei dati;

Il trattamento dei dati avviene con procedure atte a garantirne la sicurezza.

I dati sono trattati per le finalità istituzionali dell'Ente e in particolare al fine dell'esecuzione degli adempimenti e delle procedure relative alla presente selezione/concorso, dell'utilizzo della relativa graduatoria per eventuali assunzioni.

2. Conseguenza dell'eventuale rifiuto a rispondere e conferire i dati: mancata ammissione del concorrente al concorso/selezione per oggettiva impossibilità di verificare gli obbligatori requisiti previsti dal bando di concorso/selezione e di svolgere le procedure concorsuali.

3. I dati possono essere utilizzati e comunicati per i fini istituzionali delle IPAB, all'interno dell'Ente tra incaricati del trattamento e all'esterno per gli adempimenti relativi alla selezione quali la pubblicazione del punteggio attribuito alle prove d'esame e della graduatoria di merito e per l'applicazione del diritto di accesso dei concorrenti ai sensi della legge 241/1990.

4. Ai sensi dell'art. 15 del sopracitato Regolamento generale sulla protezione dei dati, il concorrente ha il diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni specificate nel comma 1 del medesimo articolo. Per l'esercizio dei propri diritti il concorrente potrà rivolgersi agli uffici amministrativi.

5. Il titolare e legale rappresentante è l'Istituto Luigi Configliachi con sede in Via Sette Martiri, 33 a Padova.

6. Il Responsabile al trattamento dei dati è il Direttore Generale dell'Ente.

❖ **Accesso agli atti**

Il diritto di accesso agli atti potrà essere esercitato esclusivamente dopo la conclusione del procedimento selettivo, successivamente alla pubblicazione della graduatoria finale di merito così come approvata dall'organo competente.

❖ **Riserva di variazione e revoca del presente avviso**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare la scadenza del presente Avviso, di variarlo, di revocarlo, se lo riterrà necessario e opportuno nell'interesse del buon andamento del servizio e nel rispetto delle norme vigenti in materia, senza che per effetto di questo, i concorrenti o gli aspiranti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.

Il presente Avviso è emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzione riservati ai sensi della Legge 12/3/1999, n. 68.

Il presente Avviso costituisce lex specialis, pertanto, la partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

❖ **Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della L. n° 241/1990, è il Direttore Generale dell'Ente.

Prot. n.

Padova, 28 luglio 2023



IL DIRETTORE GENERALE
f.to Dott. Alessandro Turri

Al Direttore Generale
Istituto L. Configliachi per i minorati della vista
Via Sette Martiri, 33
35143 - PADOVA

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
CODICE FISCALE _____
e residente a _____ Provincia _____
c. a. p. _____ in Via/Piazza _____ n° _____
telefono n° _____ e-mail _____ pec _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla Selezione Pubblica per colloquio per la formazione di una graduatoria per incarichi a tempo determinato di "Infermiere", Area degli Istruttori del vigente C.C.N.L. comparto Funzioni Locali 16.11.2022.

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 T.U. 445/2000, nel caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non più rispondenti a verità,

dichiara

(barrare tutte le caselle interessate)

- di essere in possesso della cittadinanza _____;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di _____;
- di godere dei diritti civili e politici (anche nello Stato di appartenenza o di provenienza);
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso (in caso contrario indicare le condanne o i procedimenti penali in corso);
- di non essere stato/a dispensato/a o destituito/a dal servizio presso pubbliche amministrazioni, né di essere stato dichiarato/a decaduto/a da altro impiego;
- di essere idoneo/a fisicamente per lo svolgimento delle mansioni di "Infermiere";
- di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
conseguito presso _____ in data _____;
- di essere iscritto presso il Collegio OPI della Provincia di _____
dal _____ con il numero di posizione _____;
- di essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- di avere buona conoscenza della lingua italiana (*per i cittadini di Paesi dell'Unione Europea*);
- di aver preso visione e di accettare tutte le indicazioni contenute nell'Avviso di Selezione;
- di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 GDPR, regolamento generale sulla protezione dei dati, contenuta nell'Avviso della Selezione e di autorizzare l'Ente a raccogliere e trattare i dati personali ai soli fini dell'espletamento della procedura selettiva e dell'eventuale assunzione;
- di aver preso visione e di accettare tutte le indicazioni contenute nell'Avviso di Selezione;

- che il preciso recapito presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le comunicazioni relative alla selezione è:

Fa presente di aver diritto (allegare idonea documentazione a pena di mancata valutazione):

- a preferenza nella nomina, in caso di parità di merito, in quanto:

- all'ausilio di _____ in relazione al proprio handicap nonché alla necessità di tempi aggiuntivi _____ (tale precisazione è richiesta solo ai candidati portatori di handicap, ai sensi della L. 5/02/1992 n. 104).

Il sottoscritto dichiara, altresì, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, che tutti i documenti, le certificazioni, le dichiarazioni e i titoli allegati alla presente domanda sono copie conformi agli originali in mio possesso.

Data _____

firma (per esteso e leggibile)