

FAC - SIMILE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

AL COMUNE DI URBINO

Via Puccinotti n. 3

61029 URBINO

Oggetto: Domanda di partecipazione CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO INFORMAZIONE CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1 A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO IL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO, PERSONALE E URP.

Il/La **sottoscritto/a (cognome e nome)** _____ chiede di partecipare al concorso per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Informazione , posizione economica D1 a tempo pieno e indeterminato presso il Settore Economico Finanziario, Personale e URP;

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la sua personale responsabilità dichiara:

1. di essere nato/a (luogo e data di nascita) _____ --
il _____;

2. di essere residente nel Comune di _____ e di eleggere quale domicilio cui recapitare la corrispondenza il seguente: _____

(inserire indirizzo, codice avviamento postale ed eventuale recapito telefonico ai fini dell'immediata reperibilità);

3. di essere in possesso della cittadinanza italiana o di essere un italiano non appartenente alla Repubblica o di appartenere a uno stato membro dell'Unione Europea unitamente ai requisiti di cui all'art. 3 del D.P.C.M. 7.2.1994 n. 174 o di essere un cittadino di paesi terzi cui si applicano le disposizioni di cui al D. Lgs. 8.01.2007 n. 3. I cittadini appartenenti a stati stranieri membri dell'Unione europea o a paesi terzi di cui sopra dichiarano di conoscere adeguatamente la lingua italiana;

4. di non essere stato escluso dall'elettorato attivo e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____, (detta indicazione deve essere espressa dai cittadini degli Stati appartenenti all'Unione Europea e dai cittadini di paesi terzi con riferimento allo Stato di appartenenza)

- ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali (indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione _____ dalle _____ liste _____ medesime):

_____;

5. di essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva e degli obblighi di servizio militare (solo per coloro che sono soggetti a tale obbligo);

6. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, vietino la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

oppure

di aver riportato le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____ (indicare quali) _____

_____;

7. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, e di non esser stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3.

8. di essere fisicamente idoneo/a al servizio. Gli invalidi devono dichiarare di non aver lesioni o infermità maggiori di quelle previste nella settima o ottava categoria della tabella A di cui al D.P.R.30.12.1981n.834 _____

_____;

9. di essere in possesso di uno dei titoli di studio indicati nel presente bando e precisamente del seguente _____ titolo _____ di _____ studio

10. di essere a conoscenza della lingua straniera inglese;

11. di avere conoscenze informatiche di base, intese come capacità di utilizzo delle apparecchiature informatiche e dei principali applicativi per l'automazione di Ufficio.

12. eventuali titoli che danno luogo a preferenza a parità di punteggio (con l'indicazione degli elementi occorrenti per l'acquisizione del relativo documento presso l'amministrazione o l'ente detentore) _____

_____);

13. il candidato portatore di handicap, se appartenente alla categoria disciplinata dalla legge 104/1992, dovrà di seguito specificare gli ausili necessari in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per sostenere le prove d'esame:

_____;

14. di essere informato/a che i dati personali ed, eventualmente, sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella presente domanda, verranno trattati dal Comune di Urbino al solo scopo di permettere l'espletamento della procedura concorsuale di che trattasi, l'adozione di ogni provvedimento annesso, e/o conseguente, e la gestione del rapporto di lavoro che, eventualmente, si instaurerà;

15. di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del bando di concorso per il quale si inoltra la presente domanda di ammissione;

Si allega alla presente domanda:

- **fotocopia fronte e retro del documento di identità;**
- **ricevuta del versamento di €. 10,00**

Data _____

Firma del candidato