



**Comune di Signa
(Città Metropolitana di Firenze)**

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 7 OPERATORI ESPERTI, PROFILO PROFESSIONALE TECNICO-MANUTENTIVO, CON MANSIONI PREVALENTI DI GIARDINIERE, PRESSO I COMUNI DI SIGNA, CAMPI BISENZIO, LASTRA A SIGNA, SCANDICCI, SESTO FIORENTINO E VAGLIA

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1
“Affari Generali e Servizi al Cittadino”**

VISTI:

- il Decreto sindacale n. 34 del 29/12/2022 avente ad oggetto NOMINA RESPONSABILI DEI SETTORI DAL 01/01/2023 AL 31/12/2023. RETTIFICA DECRETO SINDACALE N. 33/2022 E RIAPPROVAZIONE con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore 1 “Affari Generali e Servizi al Cittadino” fino al 31/12/2022;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 18/01/2023 avente ad oggetto PIAO – PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA’ E ORGANIZZAZIONE DEL COMUNE DI SIGNA 2023-2025 APPROVAZIONE, aggiornato con deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 29/06/2023, avente ad oggetto “MODIFICA DELLA SEZIONE 3 “ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO – SOTTO-SEZIONE 3.3 “PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE” DEL PIAO 2023-2025 APPROVATO CON DGC 8/23. APPROVAZIONE”;

RICHIAMATE le deliberazioni di Giunta Comunale degli enti aderenti all’ACCORDO PER LA GESTIONE IN FORMA CONGIUNTA DI PROCEDURE CONCORSUALI PER LA COPERTURA DI POSTI IN VARI PROFILI NELLE AREE “OPERATORI ESPERTI”, “ISTRUTTORI” E “FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE” DEL COMPARTO “FUNZIONI LOCALI” e segnatamente:

- deliberazione di G.C. del Comune di Calenzano n. 54 del 18/04/2023;
- deliberazione del Commissario Straordinario adottata con i poteri della G.C. del Comune di Campi Bisenzio n. 53 del 18/04/2023;
- deliberazione di G.C. del Comune di Montemurlo n. 90 del 28/04/2023
- deliberazione di G.C. del Comune di Lastra a Signa n. 30 del 11/04/2023;
- deliberazione di G.C. del Comune di Scandicci n. 53 del 28/04/2023;
- deliberazione di G.C. del Comune di Sesto Fiorentino n. 101 del 11/04/2023;
- deliberazione di G.C. del Comune di Signa n. 47 del 13/04/2023;
- deliberazione di G.C. del Comune di Vaglia n. 41 del 06/04/2023;



Comune di Signa
(Città Metropolitana di Firenze)

VISTO inoltre l'accordo sottoscritto in data 15/05/2023 tra i suddetti Comuni per la gestione in forma congiunta di procedure concorsuali per la copertura in vari profili nelle aree "Operatori esperti", "Istruttori" e "Funzionari ed elevata qualificazione" del comparto "Funzioni Locali"

VISTI:

- La Legge n. 241 del 07/08/1990 e s.m.i. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- la normativa in materia di vincoli e di limiti alle assunzioni di personale da parte dei comuni;
- l'art. 91 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";
- gli articoli 1014 e 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010 e s.m.i. "*Codice dell'ordinamento militare*";
- la Legge n. 68/1999 "*Norme per il diritto al lavoro dei disabili*";
- il D.Lgs. 11/04/2006, n. 198 "*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna*", a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005",
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e ss.mm.ii. "*regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*"
- il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni Locali ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale;
- il D.L. 36 del 30.04.2022, convertito con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 29 giugno 2022, n. 79;
- il Decreto del Ministro per Pubblica Amministrazione del 15/09/2022, relativo alle "*modalità di utilizzo del portale unico del reclutamento da parte delle Regioni e degli enti locali*"

RICHIAMATO inoltre il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – Parte II del Comune di Signa, approvato con deliberazione di G.C. n. 179 del 15/10/2001 e modificato in ultimo con deliberazione di G.C. n. 75 del 08/06/2023

DATO ATTO della pubblicazione del presente bando sul Portale Unico del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica e sul sito istituzionale del Comune di Signa, sezione amministrazione trasparente – Bandi di concorso, avvenuta in data 07/09/2023;

IN ESECUZIONE della propria Determinazione n. 523 del 07/09/2023 di approvazione del presente bando;

RENDE NOTO



Comune di Signa
(Città Metropolitana di Firenze)

che è indetto un bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 7 Operatori esperti, profilo professionale tecnico-manutentivo, con mansioni prevalenti di giardiniere.

Il numero dei posti messi a concorso, secondo la tempistica individuata nel PIAO – PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE – sezione Piano triennale del Fabbisogno, approvato da ciascun comune, viene attribuito ai singoli enti come segue:

Comune di Signa:

Anno 2023: 3 posti, di cui 1 posto riservato ai volontari delle forze armate ai sensi degli artt. 1014 e 678 D.Lgs. n. 66/2010

Comune di Lastra a Signa:

Anno 2023: 1 posto riservato ai volontari delle forze armate ai sensi degli artt. 1014 e 678 D.Lgs. n. 66/2010

Comune di Sesto Fiorentino:

Anno 2023: 2 posti, di cui 1 posto riservato agli operatori volontari che abbiano concluso il Servizio Civile Universale senza demerito di cui all'art. 18, comma 4, D.Lgs n. 40/2017

Comune di Vaglia:

Anno 2023: 1 posto

I **Comuni di Campi Bisenzio e Scandicci**, pur non prevedendo al momento assunzioni nel profilo in oggetto, si riservano di attingere in futuro alla graduatoria di merito della presente selezione in caso di sopraggiunte necessità assunzionali.

I **Comuni di Calenzano e Montemurlo**, non prevedendo nel proprio organico la figura professionale messa a concorso, non partecipano alla presente procedura concorsuale.

I requisiti per la fruizione delle riserve, nei comuni e secondo le norme sopra richiamate, devono essere posseduti sia alla data di presentazione della domanda, sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro. Le riserve verranno applicate esclusivamente nel caso in cui vi siano candidati idonei appartenenti alle categorie indicate.

È garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e del D.Lgs. n. 165/2001.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dal vigente Regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici e delle altre disposizioni normative vigenti sulle procedure di assunzione del Comune di Signa.



**Comune di Signa
(Città Metropolitana di Firenze)**

Tutte le comunicazioni al riguardo saranno pubblicate sul Portale Unico del Reclutamento “InPA”, raggiungibile all’indirizzo www.inpa.gov.it e nel sito web <https://www.comune.signa.fi.it> - “Amministrazione trasparente - Bandi di Concorso”.

L’Amministrazione si riserva a proprio insindacabile giudizio, ove ritenuto necessario, di modificare o revocare il presente bando, nonché di prorogare o riaprire i termini di scadenza.

La presentazione della domanda di ammissione alla procedura concorsuale non determina per i candidati alcun diritto, anche dopo la scadenza del bando e prima dell’avvio delle procedure di selezione; in particolare, il procedimento di cui al presente concorso potrà essere interrotto in caso di sopravvenute indicazioni normative circa nuove modalità di svolgimento dei concorsi per gli Enti Locali.

La modifica o l’integrazione saranno rese note con le medesime modalità previste per la pubblicità del presente bando.

Art. 1 – MANSIONI E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il vincitore del concorso dovrà svolgere le mansioni tipiche del personale inquadrato nell’Area degli Operatori Esperti, connesse alle funzioni del settore di assegnazione, che a titolo esemplificativo e non esaustivo, vengono di seguito indicate:

- attività di operaio specializzato nel settore manutentivo, con particolare riferimento alle mansioni di giardiniere;
- utilizzo automezzi e attrezzature di proprietà dell’ente;
- manutenzione del verde pubblico e degli arredi urbani;
- ogni altra attività rientrante nella tipologia di prestazioni fungibili dell’area degli Operatori Esperti

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto per l’Area degli “Operatori Esperti” dal vigente C.C.N.L. del personale non dirigente del Comparto Funzioni Locali.

Spettano, oltre al trattamento economico iniziale proprio della categoria contrattuale di appartenenza, la tredicesima mensilità, le indennità ed i trattamenti economici accessori o aggiuntivi previsti dalle leggi o dalle vigenti disposizioni contrattuali, oltre all’assegno per il nucleo familiare, se dovuto.

Il trattamento economico e tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute erariali e previdenziali di legge.

ART. 2 REQUISITI DI ACCESSO

Possono partecipare al concorso coloro che risultano in possesso dei seguenti requisiti di accesso:

- a) **cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea**; familiari di cittadini UE non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; cittadinanza di un Paese terzo unitamente alla titolarità del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o alla titolarità dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiari; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica; Il/La candidato/a non italiano/a deve inoltre godere dei diritti



**Comune di Signa
(Città Metropolitana di Firenze)**

civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza e possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

- b) **età non inferiore agli anni 18;**
- c) **godimento dei diritti civili e politici**, riferiti all'elettorato politico attivo; non possono accedere coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) **idoneità fisica** allo svolgimento delle funzioni cui il concorso si riferisce, dichiarata in sede di presentazione della domanda di partecipazione fatta salva la tutela dei portatori di handicap di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104. Prima della stipula del contratto individuale di lavoro e della successiva immissione in servizio del personale da assumere, il Comune che procederà all'assunzione dovrà accertare l'idoneità mediante visita preventiva ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 e dalla normativa vigente in materia;
- e) **non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro o l'accesso agli impieghi presso pubbliche amministrazioni;**
Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico ascrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi del DPR n. 313/2002 ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- f) **non essere mai stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione presso una Pubblica Amministrazione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;**
- g) **essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari di leva** (se di sesso maschile e nati entro il 31/12/1985);
- h) **patente di guida di tipo B**
- i) **essere in possesso di almeno uno dei seguenti titoli di studio:**

- licenza di scuola media inferiore, unitamente a:
 - 1- qualifica di giardiniere o di operatore del verde o vivaista o di operatore forestale o altre qualifiche equipollenti conseguite a seguito di corso di specializzazione rilasciata da istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato o da centri di formazione professionale riconosciuti dalla Regione;
OPPURE
 - 2- documentata esperienza lavorativa nella specifica professionalità messa a concorso, anche discontinua, per almeno sei mesi. Il candidato deve dichiarare le sole esperienze di cui può fornire idonea documentazione a comprova che, limitatamente



**Comune di Signa
(Città Metropolitana di Firenze)**

alle esperienze lavorative nel settore privato, potrà essere richiesta dall'Amministrazione ai fini dell'ammissione alla procedura in oggetto;

Oppure

- diploma di istruzione secondaria di secondo grado in materie agrarie o agrotecniche o equipollenti;

Per i titoli conseguiti all'estero, l'equivalenza deve essere dimostrata dal candidato e se già posseduta allegata alla domanda di partecipazione al concorso.

Qualora invece l'equivalenza non sia ancora posseduta il candidato potrà presentare la domanda di partecipazione al concorso solo se avrà già provveduto a fare apposita domanda di rilascio di equivalenza del titolo, secondo le procedure sotto indicate ed allegando la relativa ricevuta alla domanda del concorso.

In tal caso per quanto concerne il titolo di studio i/le **CITTADINI/E DELL'UNIONE EUROPEA**, nonché i **CITTADINI/E EXTRACOMUNITARI /EXTRACOMUNITARIE** di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e ss.mm.ii., in possesso di titolo di studio estero saranno ammessi/e alla procedura concorsuale con riserva, in attesa del provvedimento che riconosca l'**equivalenza** del proprio titolo di studio a uno di quelli richiesti dal bando.

E' necessario che entro la data di presentazione della domanda sia stato avviato l'iter per il riconoscimento dell'equivalenza da parte dell'Autorità competente e dovrà essere pertanto allegata ricevuta di avvenuto deposito dell'istanza

Detta equivalenza dovrà essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione. La richiesta di equivalenza deve essere rivolta:

a) **al Dipartimento della Funzione Pubblica** - Ufficio Organizzazione e Lavori pubblici, Corso V. Emanuela n. 116 – 00186 – ROMA (Posta certificata: protocollo@mailbox.governo.it);

b) **al Ministero per l'Istruzione, l'Università e la Ricerca** e precisamente:

PER I TITOLI DI SCUOLA DELL'OBBLIGO O DI SCUOLA SUPERIORE: al Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione - Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione, Ufficio VIII, Viale Trastevere 76/a – 00153 ROMA (Posta Certificata: dgosv@postacert.istruzione.it).

Il modulo per la richiesta dell'equivalenza è disponibile al seguente indirizzo: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>;

I cittadini non italiani, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana.



**Comune di Signa
(Città Metropolitana di Firenze)**

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti sopra riportati comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione o la decadenza della immissione in graduatoria.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso, sia all'atto di sottoscrizione del contratto di lavoro.

ART. 3 DOMANDA DI AMMISSIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE

Gli interessati potranno presentare domanda di partecipazione **esclusivamente** attraverso il **Portale del reclutamento "InPA"** (di seguito anche solo **"Portale"**) disponibile all'indirizzo <https://www.InPA.gov.it> entro e non oltre **le ore 23:59:59 del 09/10/2023**

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta attraverso la procedura telematica del Portale www.InPA.gov.it, attraverso i seguenti passaggi:

- a) autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o eIDAS;
- b) compilazione on line del proprio curriculum vitae (attenzione: tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, pertanto tutto quanto non dichiarato nel curriculum non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione, compresi gli eventuali titoli di preferenza o le precedenti esperienze di lavoro presso privati o Pubblica Amministrazione);
- c) scelta della selezione a cui si desidera candidarsi (ossia la presente procedura di selezione);
- d) compilazione di tutti i requisiti richiesti dal bando (compreso il pagamento della tassa di partecipazione);
- e) inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il bottone "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio" (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).

La domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "le mie candidature". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la data chiusura invio candidature indicata per l'avviso selezionato.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Nel caso venissero presentate più domande dallo stesso candidato, viene presa in considerazione e valutata soltanto l'ultima domanda trasmessa cronologicamente (attestazione automatica da parte del sistema informatico), purché nei termini previsti dal presente avviso.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione resta a carico e sotto la responsabilità del candidato al quale compete l'onere di corretta trasmissione della stessa. Il Responsabile del procedimento può disporre il soccorso istruttorio dei documenti. Qualora il termine di scadenza per l'invio on line della domanda cada in un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Tutte le successive comunicazioni a carattere personale con i candidati



**Comune di Signa
(Città Metropolitana di Firenze)**

avverranno esclusivamente attraverso il Portale unico del Reclutamento. Le comunicazioni rivolte a tutti i candidati saranno effettuate ai sensi del successivo articolo 6.

In caso di accertato malfunzionamento, parziale o totale, della piattaforma digitale che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, verrà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Di tale proroga verrà data notizia mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione trasparente – bandi di concorso, e sul Portale del reclutamento “InPA”

Nella domanda devono essere obbligatoriamente dichiarati:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita e il codice fiscale
- b) la residenza, il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica
- c) estremi del titolo di studio (istituto, votazione e data di conseguimento). I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno precisare che esso è stato riconosciuto nei modi previsti dalla legge oppure che sono in attesa del provvedimento che riconosca l'equivalenza;
- d) di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dal bando ed indicati all'art. 2;
- e) il possesso di eventuali requisiti che danno diritto alla preferenza, così come previsto dal bando e nel rispetto dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 e della normativa vigente;
- f) il possesso di eventuali requisiti che danno diritto alle riserve previste dal bando;
- g) I cittadini non italiani devono dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana, godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza.

Per i candidati con disabilità accertata ai sensi dell'art. 4, comma 1, Legge n. 104/1992, o con disturbi specifici di apprendimento (DSA) accertati ai sensi della Legge n. 170/2010, lo svolgimento delle prove concorsuali potrà avvenire attraverso l'adozione di misure compensative stabilite dalla commissione esaminatrice nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3, comma 4-bis D.L. n. 80/2021 convertito con modificazioni dalla L. n. 113/2021.

Il candidato dovrà specificare gli ausili necessari in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova di esame tramite presentazione di idonea certificazione ai sensi della Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 6 del 24/7/1999. Si richiama altresì il D.M 12.11.2021, decreto che prevede per le persone con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), misure specifiche e strumenti compensativi per effettuare senza penalizzazioni le prove concorsuali.

Si precisa che ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione e nel curriculum hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali previste all'art. 76 del succitato D.P.R. n. 445/2000.



Comune di Signa
(Città Metropolitana di Firenze)

ART. 4 CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare al concorso è richiesto il pagamento del contributo di Euro 10,00 (dieci/00) da corrispondere a mezzo PagoPA come di seguito specificato:

<https://iris.rete.toscana.it/>

Pagamenti spontanei/comune di Signa/Diritti di segreteria settore 1

Causale: “Contributo di partecipazione concorso di Operatore esperto”

In fase di compilazione della domanda **sarà necessario allegare la ricevuta di pagamento.**

Tale contributo non è in alcun caso rimborsabile.

ART. 5 AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'ammissione al concorso è effettuata con riserva per tutti i candidati che hanno presentato la domanda.

L'elenco dei candidati ammessi con riserva o eventualmente esclusi, verrà pubblicato sul sito web <https://www.comune.signa.fi.it>, Amministrazione trasparente - Bandi di Concorso, e sul Portale del Reclutamento “InPA” raggiungibile all'indirizzo www.inpa.gov.it.

Sarà cura dei candidati verificare la loro ammissione al concorso.

L'Ufficio Personale provvederà al riscontro delle domande pervenute al fine di determinare l'ammissibilità alla procedura selettiva sulla base di tutti i requisiti richiesti, delle autodichiarazioni rese dal/la candidato/a nella domanda di partecipazione, dei dati desumibili da altra documentazione eventualmente allegata alla domanda, nonché sulla scorta dei controlli eventualmente effettuati d'ufficio.

L'Ufficio del personale potrà altresì richiedere al candidato tramite pec o email fissando un termine perentorio per la relativa produzione:

- la documentazione integrativa a precisazione di quella già prodotta e ritenuta non esaustiva,
- la documentazione mancante che il bando richiedeva da allegarsi alla domanda, salvo il caso in cui la mancanza di tale documentazione sia non sanabile e quindi costituisca esclusione dal concorso.

Il possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente bando sarà accertato prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di effettuare verifiche anche durante la procedura concorsuale e di assumere provvedimenti in relazione al loro esito.

Nel caso in cui il mancato possesso dei requisiti d'accesso o l'insussistenza del titolo di preferenza emerga dopo la stipulazione del contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto.

Costituisce comunque causa di esclusione dalla presente procedura, in quanto non sanabile:

1. La presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando
2. Il mancato possesso dei requisiti richiesti dal bando, in qualsiasi momento ciò venga accertato
3. La mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.



**Comune di Signa
(Città Metropolitana di Firenze)**

L'esclusione dalla selezione può essere disposta in qualsiasi momento con determinazione motivata del Responsabile del settore 1.

ART.6_ COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

I candidati sono tenuti alla consultazione periodica del sito istituzionale dell'ente, sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso e del Portale del Reclutamento "InPA".

Tutte le comunicazioni ai candidati in ordine all'ammissione, al calendario delle prove e relativi esiti, verranno effettuate solo ed esclusivamente mediante pubblicazione delle stesse sul sito web istituzionale del Comune di Signa <https://www.comune.signa.fi.it> "Amministrazione trasparente - Bandi di Concorso" e sul Portale del Reclutamento "InPA". Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Ai sensi dell'art. 19 comma 1 D.Lgs. 33/2013 nel corso della procedura l'Amministrazione provvederà a pubblicare i criteri di valutazione della Commissione Esaminatrice e le tracce delle prove.

ART. 7_ COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice della procedura selettiva, che potrà avvalersi del personale degli enti aderenti all'accordo, sarà composta da tre componenti (Presidente ed altri due membri esperti in materia sia tecnica che giuridico-amministrativa) e dal segretario verbalizzante della Commissione, e sarà nominata a seguito di conclusione dei termini di presentazione delle domande.

Per sopravvenute impossibilità oggettive e/o incompatibilità è possibile la sostituzione di uno o più membri della commissione e/o la nomina di commissari esterni.

La commissione potrà essere integrata con membri esperti per la valutazione della conoscenza della lingua inglese e delle competenze informatiche.

ART. 8_ PRESELEZIONE

Ai sensi dell'art. 27 del Regolamento comunale, qualora motivate esigenze di carattere organizzativo e di speditezza del procedimento concorsuale lo richiedano, l'Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di sottoporre i candidati a una prova preselettiva.

Nel caso che venga disposta la prova preselettiva, per l'ammissione alla prova pratica, i candidati dovranno superare la prova preselettiva, secondo i parametri che verranno loro comunicati al momento della preselezione stessa.

Dello svolgimento della stessa prova preselettiva, con indicazione della data, del luogo e dell'orario, sarà data comunicazione mediante pubblicazione sul sito web del Comune di Signa: <http://www.comune.signa.fi.it>, nella sezione "Amministrazione Trasparente" – Bandi di concorso e sul Portale del Reclutamento "InPA".

La suddetta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti per ciascun candidato ammesso alla procedura. Non sarà effettuata nessun'altra comunicazione.



**Comune di Signa
(Città Metropolitana di Firenze)**

I candidati saranno tenuti a presentarsi all'eventuale prova preselettiva, muniti di valido documento di identità, nel luogo, giorno ed ora indicati.

La mancata presentazione dei candidati alla prova preselettiva nel luogo, giorno ed ora indicati, determinerà l'automatica esclusione dalla presente procedura di concorso.

La prova consisterà in quiz, ovvero nella somministrazione di quesiti a risposta multipla a carattere psico-attitudinale e/o sulle materie di esame previste dal presente bando.

È fatto salvo quanto previsto dall'art. 20, comma 2-bis, della Legge 104/1992, e s.m.i., per i candidati con disabilità uguale o superiore all'80%, debitamente documentata.

Durante la prova preselettiva non potranno essere consultati testi di legge e dizionari e non sarà ammesso altro materiale.

Per l'espletamento della prova preselettiva il Comune di Signa potrà avvalersi anche di procedure automatizzate gestite da Enti o Società specializzate; i quiz saranno comunque predisposti dalla commissione giudicatrice.

In caso di prova preselettiva, l'elenco dei candidati che avranno superato la prova e risulteranno, pertanto, ammessi alla prova pratica, sarà pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Signa <http://www.comune.signa.fi.it> alla sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso e sul portale del Reclutamento "InPA".

La data della prova preselettiva eventualmente convocata viene comunicata ai candidati ammessi almeno 15 giorni prima dell'effettuazione della stessa.

ART. 9 _ PROVE E PROGRAMMA DI ESAME

Gli esami prevedono le seguenti prove:

UNA PROVA PRATICA ed UNA PROVA ORALE.

La data della prova pratica verrà comunicata ai candidati ammessi almeno 15 giorni prima dell'effettuazione della stessa. La data della prova orale verrà comunicata ai candidati ammessi, che quindi hanno superato la prova pratica, almeno 20 giorni prima della effettuazione della stessa.

Prova pratica. La prova potrà consistere nello svolgimento di attività tipiche del profilo da ricoprire che evidenzino il livello pratico di specializzazione, ed in particolare potrà riguardare interventi di manutenzione del verde, quali taglio erba in piano e/o in pendio, compresa la scelta dell'attrezzatura adeguata, potatura di alberi, manutenzione attrezzatura per taglio, manovra macchine PLE, il tutto finalizzato all'accertamento dell'effettiva capacità in relazione alla professionalità del posto messo a concorso, la conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure necessarie all'esecuzione del lavoro stesso e la capacità di auto-organizzazione del lavoro nelle mansioni proprie del profilo.

La prova pratica si intende superata con il conseguimento da parte del candidato di almeno 21 punti su 30 disponibili.



Comune di Signa
(Città Metropolitana di Firenze)

Prova orale. La prova consisterà in un colloquio individuale finalizzato all'accertamento della conoscenza di tecniche e metodi per l'esecuzione delle attività previste nella prova a contenuto teorico/pratico e ad approfondire le conoscenze del candidato sulle materie oggetto di esame e sulla conoscenza a livello scolastico della lingua inglese e nozioni di utilizzo delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse.

La prova orale, a cui si accede solo a seguito del superamento della prova scritta, si intende superata con il conseguimento di una valutazione di almeno 21 punti su 30 disponibili.

La prova orale potrà riguardare:

- norme che regolano la manutenzione e gestione del verde pubblico, con il supporto delle relative e indispensabili conoscenze botaniche: potatura, piantagioni e trapianto di piante, trattamenti vari delle piante, concimazioni, diserbo, falciatura e coltivazioni di superfici di vario genere;
- nozioni inerenti l'uso delle attrezzature per lavori manutentivi relativi al verde pubblico;
- nozioni generali sull'Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000) con particolare riferimento al Comune;
- D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, e ss.mm.ii., in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- nozioni generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (D. Lgs.165/2001) con particolare riferimento al titolo IV-Rapporto di lavoro (Diritti, doveri e responsabilità dei dipendenti pubblici);
- Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici DPR n.62/2013;
- accertamento della conoscenza di base della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse

Si precisa che tutte le normative sopra richiamate devono intendersi aggiornate da successive modifiche e/o integrazioni intervenute. Il materiale di studio deve essere reperito dai candidati in maniera autonoma.

ART. 10_ PROCEDURA DELLA SELEZIONE

I/Le candidati/e ammessi alle prove d'esame dovranno presentarsi alle prove selettive muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

Per la valutazione della prova pratica e della prova orale la Commissione ha a sua disposizione complessivamente, 60 punti così suddivisi:

- valutazione prova pratica: max. 30 punti;
- valutazione prova orale: max. 30 punti

A tale punteggio saranno aggiunti i punteggi come emergeranno dalla valutazione dei titoli, secondo quanto previsto dall'art. 11



**Comune di Signa
(Città Metropolitana di Firenze)**

I candidati ammessi a sostenere la prova orale, che fossero impossibilitati a sostenerla alla data stabilita per gravi e giustificati motivi di salute e/o infortunio, da documentare a pena di esclusione, dovranno dare tempestiva comunicazione al Presidente della Commissione Esaminatrice presso il Settore 1 “Affari generali e servizi al cittadino” mediante PEC comune.signa@postacert.toscana.it, pena l’esclusione dal concorso, entro la data stabilita per lo svolgimento della prova, trasmettendo alla Commissione medesima idonea documentazione medica entro i tre giorni successivi. La Commissione, valutata la documentazione, ove ritenga giustificata l’assenza dalla prova, può decidere di invitare gli interessati a sostenere la prova in data successiva.

In nessun caso e per nessun motivo è ammessa la richiesta di spostamento della prova preselettiva eventualmente convocata e della prova pratica, fatto salvo quanto previsto dall’art. 7, comma 7, D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.

ART. 11_ VALUTAZIONE DEI TITOLI

Concorrono alla formazione del punteggio finale i soli titoli diversi da quelli previsti all’art. 2 del presente bando come requisito specifico di accesso al concorso, ed attinenti al profilo professionale per cui si procede. Pertanto, non è attribuito punteggio per i titoli richiesti quale requisito di accesso al concorso.

Il possesso dei titoli deve essere dichiarato nella domanda di partecipazione.

La documentazione a comprova dei titoli dovrà essere comunque messa a disposizione dell’amministrazione entro 5 giorni dalla richiesta; prima della stesura della graduatoria saranno attribuiti i relativi punteggi, previa richiesta della relativa documentazione a comprova laddove necessaria.

Il punteggio attribuito ai titoli concorrerà alla formazione del punteggio totale nella misura massima di 10 (dieci) punti.

TITOLI DI STUDIO max 2,5 punti

Il titolo di studio prescritto per la partecipazione al concorso non determina l’attribuzione di alcun punteggio;

- Titoli di studio **tecnico** di livello superiore rispetto a quelli prescritti per la partecipazione al concorso **ed attinenti** al profilo messo a concorso:
 - Diploma di Laurea specialistica (o Diploma di Laurea del vecchio ordinamento): 2 punti
 - Diploma di Laurea breve: 1 punto
 - Attestati di eventuali corsi di specializzazione post-universitaria: 0,5 punti

I titoli conseguiti all’estero verranno valutati solo se ritenuti equivalenti. L’equivalenza deve essere dimostrata dal candidato e allegata alla domanda di partecipazione al concorso.

La richiesta di equivalenza deve essere rivolta:



**Comune di Signa
(Città Metropolitana di Firenze)**

a) **al Dipartimento della Funzione Pubblica** - Ufficio Organizzazione e Lavori pubblici, Corso V. Emanuele, 116, 00186 ROMA (Posta Certificata: protocollofp@mailbox.governo.it);

b) **al Ministero per l'Istruzione, l'Università e la Ricerca** e precisamente:

PER LE LAUREE: al Dipartimento per la formazione superiore e per la ricerca – Direzione generale per lo studente, lo sviluppo e l'internalizzazione della formazione superiore, Ufficio III, Via Carcani, 61 00153 ROMA (Posta Certificata: dgsinfs@postacert.isd);

TITOLI DI SERVIZIO max 5 punti:

Il titolo di servizio minimo previsto ed indicato per l'accesso e per la partecipazione al concorso non determina l'attribuzione di alcun punteggio;

- servizio prestato a tempo determinato ed a tempo indeterminato alle dipendenze di amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs 165/2001 in qualifica professionale corrispondente a quella del posto messo a concorso o superiore: 0,50 per ogni semestre (saranno valutati proporzionalmente i periodi inferiori, purché di durata di almeno tre mesi);

TITOLI VARI max 1,25 punti

- abilitazione per la conduzione di Piattaforme di Lavoro Elevabili (PLE): 0,5 punti
- abilitazione per la guida di mezzi agricoli e forestali: 0,5 punti
- patentino per fitosanitari: 0,25 punti

CURRICULUM PROFESSIONALE max 1,25 punti

L'attribuzione del punteggio riservato al curriculum professionale viene effettuata dalla Commissione dando considerazione unitaria al complesso della formazione ed attività culturali e professionali, illustrate dal concorrente nel curriculum presentato, tenendo conto di tutte le attività dallo stesso svolte e che, per le loro connessioni, evidenziano l'attitudine all'esercizio delle funzioni attribuite al posto a concorso.

La commissione tiene conto delle attività e di ogni altro elemento di valutazione del concorrente che non abbia già dato luogo all'attribuzione di punteggio negli altri gruppi di titoli.

Nessun punteggio viene attribuito dalla Commissione ai curriculum di contenuto irrilevante ai fini della qualifica professionale messa a concorso

ART. 12 - PREFERENZE

Per poter beneficiare del diritto di preferenza a parità di merito e del diritto di preferenza a parità di merito e di titoli, i candidati devono dichiarare nella domanda il possesso degli appositi titoli di cui all'art. 5, commi 4 e 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.ii.



Comune di Signa
(Città Metropolitana di Firenze)

Le categorie di cittadini, alle quali nei pubblici concorsi è riconosciuto il suddetto diritto di preferenza a parità di merito, sono di seguito riportate:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato (il certificato del servizio prestato, anche se svolto in assenza di sanzioni disciplinari, non costituisce "lodevole servizio": questo deve essere oggetto di espressa attestazione da parte del Responsabile/Dirigente dell'ufficio presso il quale il candidato ha prestato il servizio stesso);
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'art. 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'art. 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio del processo, ai sensi dell'art. 50, comma 1-quinquies, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'art. 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) ¹
- p) minore età anagrafica

ART. 13_ APPROVAZIONE GRADUATORIA E SUO UTILIZZO

¹ Trattandosi di concorso bandito da più amministrazioni, la preferenza di cui alla lettera o) non trova applicazione ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.R. n. 487/1994, come modificato dal D.P.R. n. 82/2023



**Comune di Signa
(Città Metropolitana di Firenze)**

Il punteggio finale da attribuire a ciascun candidato è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova pratica, nella prova orale e dal punteggio risultante dai titoli posseduti.

La Commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati che sarà formata in base al punteggio complessivo ottenuto da ciascun candidato nelle due prove d'esame, oltre al punteggio risultante dalla valutazione dei titoli posseduti (con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze/precedenze). È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione minima di sufficienza.

La graduatoria è riportata nel verbale della seduta conclusiva dei lavori della Commissione e sarà trasmessa per la relativa approvazione, unitamente agli atti delle operazioni concorsuali, con determinazione del Responsabile del Settore 1 del Comune di Signa e pubblicata sul sito web del Comune di Signa: <http://www.comune.signa.fi.it>, nella sezione "Amministrazione Trasparente" – Bandi di concorso e sul Portale Unico del Reclutamento "InPA".

Con tale graduatoria verranno individuati i vincitori della presente procedura selettiva e con la stessa verrà data evidenza dell'applicazione delle preferenze e delle riserve.

Dal giorno della pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

I vincitori saranno invitati ad indicare le proprie preferenze in merito alla sede di destinazione tra i Comuni che risultano avere messo a Bando posti disponibili.

La sede di assegnazione verrà stabilita per ciascun vincitore, seguendo l'ordine di graduatoria, tenendo conto delle preferenze espresse.

Gli stessi vincitori, a pena di cancellazione dalla graduatoria, saranno invitati a presentarsi personalmente presso il competente ufficio del Comune scelto in base alla modalità del paragrafo precedente, entro il termine indicato nella comunicazione di assunzione, per la stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato.

La fissazione della data di effettiva assunzione in servizio è comunque subordinata al rispetto, da parte dell'Amministrazione, dei vincoli normativi, contrattuali, finanziari o di altra natura che risulteranno vigenti, senza che i vincitori od altri concorrenti idonei possano vantare diritti nei confronti della stessa Amministrazione.

Coloro che non stipuleranno il contratto individuale di lavoro nel termine assegnato e/o che non assumeranno servizio, senza giustificato motivo, entro il giorno prestabilito, saranno considerati rinunciari.

Le rispettive Amministrazioni comunali sottoporranno preventivamente i vincitori della procedura selettiva pubblica, o eventuali altri idonei da assumere, a visita presso il Medico Competente, al fine dell'accertamento dei requisiti fisici di idoneità all'impiego ed allo svolgimento di tutte le mansioni attinenti al profilo di Operatore esperto con mansioni prevalenti di giardiniere.

Il possesso di tali requisiti costituisce condizione propedeutica fondamentale per l'assunzione in servizio.

Le stesse Amministrazioni effettueranno l'accertamento nei confronti dei vincitori di propria assegnazione del possesso dei requisiti previsti per l'accesso all'impiego, ai quali si applicano le disposizioni appositamente previste dai regolamenti delle rispettive Amministrazioni comunali.



Comune di Signa
(Città Metropolitana di Firenze)

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'accesso all'impiego, comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro, senza obbligo di preavviso.

I/Le candidati/e che in qualsiasi momento non risultassero in possesso dei requisiti prescritti, verranno cancellati dalla graduatoria.

La graduatoria finale della presente selezione rimarrà efficace secondo i termini di legge dalla data della sua approvazione, salvo eventuali proroghe previste da disposizioni di legge o salvo eventuali diverse disposizioni normative.

La mancata accettazione dell'offerta di lavoro a tempo indeterminato da parte del Comune comporterà, la cancellazione definitiva dalla graduatoria.

La graduatoria potrà essere utilizzata da parte da parte di tutti i Comuni associati nella presente procedura concorsuale che partecipano e che sono indicati in premessa, che ne facciano successiva richiesta al Comune di Signa a seguito di ulteriore necessità.

Ogni qual volta almeno due Enti facciano contestualmente richiesta di attingere alla graduatoria per ulteriori assunzioni, i candidati collocati utilmente in graduatoria, idonei e non vincitori, ai sensi di quanto previsto nell'accordo tra gli enti di cui al presente Bando saranno chiamati, secondo l'ordine di graduatoria, ad esprimere la propria preferenza in merito ad una eventuale sede di destinazione tra gli enti associati che in quel momento ne abbiano fatto ulteriore richiesta.

Il candidato idoneo che sarà chiamato, in ordine di graduatoria, dall'ente aderente che ne faccia successiva richiesta nel caso in cui non accetti l'assunzione proposta, **sarà comunque considerato definitivamente rinunciatario alla permanenza in graduatoria.**

Secondo quanto previsto dall'accordo per la gestione in forma congiunta delle procedure concorsuali, il Comune di Signa, sentiti gli altri Comuni aderenti all'accordo, si riserva la facoltà di consentire l'utilizzazione della graduatoria **da parte di altri enti**, secondo quanto previsto dalla disciplina legislativa e regolamentare. L'accettazione del posto a tempo indeterminato presso altra Amministrazione estranea al concorso determina il definitivo scorrimento della graduatoria.

Secondo quanto previsto dall'accordo per la gestione in forma congiunta delle procedure concorsuali, le Amministrazioni aderenti avranno facoltà di utilizzare la graduatoria in questione anche per **assunzioni a tempo determinato**, sia a tempo pieno che a tempo parziale, nel rispetto delle prescrizioni di legge, utilizzando la medesima graduatoria secondo il principio meritocratico, ossia ripartendo sempre dal primo candidato "libero" e "disponibile" posizionato più in alto in graduatoria. La mancata accettazione dell'offerta di assunzione a tempo determinato, non determina variazione di posizione nell'ordine di graduatoria ed è influente ai fini dell'utilizzo della stessa per assunzioni a tempo indeterminato.

ART. 14 STIPULA CONTRATTO DI LAVORO



**Comune di Signa
(Città Metropolitana di Firenze)**

Il candidato dichiarato vincitore è invitato a presentare tutti i documenti richiesti per procedere alla stipula del contratto di lavoro individuale a tempo pieno ed indeterminato.

L'assunzione del vincitore sarà disposta subordinatamente alle disposizioni di legge riguardanti il personale degli enti locali vigenti al momento dell'assunzione stessa.

Il vincitore che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine che verrà stabilito decade dall'assunzione.

Alla persona assunta dalla graduatoria derivante dalla presente procedura concorsuale si applica l'obbligo di permanenza alle dipendenze del Comune di assunzione per un periodo non inferiore a cinque anni. E' fatta salva la vigente disciplina in materia di dimissioni dal servizio. Il periodo di prova è quello previsto dal contratto di lavoro vigente alla data di inizio del servizio. L'intervenuto annullamento o revoca della procedura selettiva, che costituisce il presupposto dell'assunzione, integra condizione risolutiva del rapporto di lavoro.

ART. 15 TRATTAMENTO DATI PERSONALI Informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016/UE

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, i dati personali raccolti nel presente modulo sono trattati, sia in formato cartaceo che elettronico, in modo lecito, corretto e trasparente per finalità istituzionali e/o per obblighi di legge, esclusivamente per le finalità connesse al presente procedimento.

Il trattamento degli stessi avviene ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Signa e il Responsabile della protezione dei Dati (RPD) è Anci Toscana, nella persona dell'Avv. Marco Giuri.

E' prevista la diffusione dei dati dei candidati mediante affissione di graduatorie ed elenchi all'Albo Pretorio on line del Comune di Signa e della pubblicazione di tali notizie sul sito internet dell'Ente.

Tutte le informazioni e la modulistica per l'esercizio dei diritti dell'interessato sono disponibili sul sito web istituzionale dell'Ente <http://www.comune.signa.fi.it/> al percorso Amministrazione Trasparente>Bandi di concorso.

ART. 16 NORMA FINALE

Il presente bando di concorso costituisce a tutti gli effetti "lex specialis". La dichiarazione effettuata dal/la candidato/a e contenuta nella domanda di partecipazione alla selezione, di accettazione incondizionata di quanto previsto dal presente bando, comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni contenute nel bando stesso.

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente bando, di sospendere o di annullare la procedura concorsuale o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura



**Comune di Signa
(Città Metropolitana di Firenze)**

normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che i vincitori od altri concorrenti idonei possano per questo vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione.

Per quanto non previsto dal presente bando viene fatto riferimento alle vigenti norme legislative, contrattuali e regolamentari.

Il bando integrale della presente procedura selettiva è pubblicato:

- all'Albo Pretorio on line <https://albopretorio.comune.signa.fi.it/albopretorio/>
- sul sito web del Comune di Signa: <http://www.comune.signa.fi.it>, nella sezione "Amministrazione Trasparente" – Bandi di concorso;
- sul Portale del Reclutamento "InPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>

Ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche ed integrazioni, si comunica che il responsabile del procedimento relativo al presente bando è la scrivente Responsabile del Settore 1 del Comune di Signa Dott.ssa Valentina Fantozzi (Tel. 055 – 8794235 e-mail: personale@comune.signa.fi.it).

Per ogni chiarimento ed informazione relativi ai contenuti del presente bando gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Signa, in Piazza della Repubblica 1 contattando i numeri telefonici 055 – 8794259 o 055 – 8794247, il lunedì, il mercoledì e il venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00 ed il martedì e giovedì dalle ore 15:30 alle ore 17:30.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso si rimanda alle vigenti disposizioni normative in materia concorsuale ed al vigente Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi. La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente avviso.

Il presente avviso è pubblicato integralmente all'Albo Pretorio del Comune di Signa, nella sezione del sito istituzionale dell'Ente "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso".

Signa, XX/XX/2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Affari Generali e Servizi al Cittadino
Dott.ssa Valentina Fantozzi