



COMUNITÀ DI MONTAGNA CANAL DEL FERRO E VAL CANALE

Ufficio per la Gestione Associata del Personale

Pontebba, li 07.10.2022
Prot. nr. 0006615

OGGETTO: Corso-concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di trenta allievi al corso di formazione organizzato dalla Comunità di Montagna Canal del Ferro e Val Canale per il reclutamento tramite procedura concorsuale di 3 istruttori (1 istruttore tecnico, 2 istruttori amministrativi) cat. C, p.e. C1, nella Comunità di Montagna Canal del Ferro e Val Canale e nel Comune di Pontebba.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la propria determinazione nr. 441/2022 recante “*Corso-concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di trenta allievi al corso di formazione organizzato dalla Comunità di Montagna Canal del Ferro e Val Canale per il reclutamento tramite procedura concorsuale di 3 istruttori (1 istruttore tecnico, 2 istruttori amministrativi) nella Comunità di Montagna Canal del Ferro e Val Canale e nel Comune di Pontebba. Approvazione schema di bando.*”;

VISTO il Piano di Fabbisogno del Personale 2022/2024 della Comunità di Montagna Canal del Ferro e Val Canale, approvato con deliberazione del Comitato Esecutivo nr. 18/2022;

VISTO il Piano del Fabbisogno del Personale 2022/2024 del Comune di Pontebba, approvato con deliberazione della Giunta Comunale nr. 22/2022;

VISTO il proprio Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione del personale, dei requisiti di accesso, delle modalità concorsuali, approvato con deliberazione del Comitato Esecutivo nr. 62/2022;

RENDE NOTO CHE

Art. 1

Posti a Concorso

1. È indetto un corso-concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di trenta allievi al corso di formazione organizzato dalla Comunità di Montagna Canal del Ferro e Val Canale (di



COMUNITÀ DI MONTAGNA CANAL DEL FERRO E VAL CANALE

seguito, Comunità) per il reclutamento tramite procedura concorsuale di 3 istruttori nelle seguenti amministrazioni:

Comune di Pontebba	1 Istruttore Tecnico, cat. C, p.e. C1 1 Istruttore Amministrativo/Contabile, cat. C, p.e. C1
Comunità di Montagna Canal del Ferro e Val Canale	1 Istruttore Amministrativo/Contabile, cat. C, p.e. C1

2. La graduatoria che si formerà al termine della procedura del corso-concorso avrà validità secondo le vigenti disposizioni in materia.

Art. 2

Requisiti di ammissione

1. Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei requisiti generali di seguito indicati:
 - a. essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione Europea o suo familiare non avente la cittadinanza di uno Stato membro che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o cittadino di Paesi terzi che sia titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che sia titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ai sensi dell'art. 38, D.Lgs. 165/2001. I soggetti di cui all'art. 38 dovranno essere in possesso dei requisiti, se compatibili, di cui all'art. 3, D.P.C.M. 7 febbraio 1994, nr. 174. Ai candidati non cittadini italiani è richiesta, in ogni caso, un'adeguata conoscenza della lingua italiana sia scritta che orale;
 - b. età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalla normativa vigente per il conseguimento della pensione di vecchiaia;
 - c. posizione regolare nei confronti del servizio di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
 - d. assenza di condanne penali per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione;
 - e. non essere sottoposto a procedimenti penali che possano impedire la costituzione o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego;
 - f. assenza di condanne penali per danno erariale a seguito di procedimenti di responsabilità della Corte dei Conti che, per la gravità dei fatti, possano impedire la costituzione o la prosecuzione del rapporto di lavoro;



COMUNITÀ DI MONTAGNA CANAL DEL FERRO E VAL CANALE

- g. non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscano, secondo le vigenti normative, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
 - h. non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi viventi come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro;
 - i. idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica pre-assuntiva i vincitori e gli idonei del concorso in base alla normativa vigente, per verificarne l'idoneità fisica allo svolgimento delle specifiche mansioni relative al posto messo a concorso;
 - j. godimento dei diritti civili e politici. Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da Pubblica Amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
 - k. non essere in condizioni di incompatibilità o inconferibilità di cui al D.Lgs. 39/2013, ovvero che vi è volontà di risolverle in caso di assunzione;
2. Oltre ai requisiti generali di cui sopra, i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
- a. Diploma di scuola secondario di secondo grado:
 - i. per il ruolo di istruttore tecnico: di perito edile o geometra o di maturità professionale (5 anni) in analogo indirizzo; i titoli di studio conseguiti all'estero devono avere ottenuto l'equipollenza a corrispondenti titoli italiani o comunque essere stati riconosciuti validi dalle competenti autorità. È ammesso al concorso il candidato che, pur non in possesso di uno dei titoli anzidetti, sia in possesso di titolo di studio superiore che sia assorbente e attinente a quello richiesto.
- Ai fini dell'ammissione alla presente selezione sono considerati tali i seguenti titoli:
- diploma di laurea ("vecchio ordinamento") in Architettura, Ingegneria Civile, Ingegneria Edile, Ingegneria Edile-Architettura, Pianificazione territoriale e urbanistica, Pianificazione territoriale, urbanista e ambientale, Politica del territorio, Urbanistica;
 - laurea specialistica o laurea magistrale ("nuovo ordinamento") appartenente a una classe cui sono equiparati i suddetti Diplomi di Laurea ai sensi del D.L. 9/7/2009 e ss.mm.ii., ovvero lauree



COMUNITÀ DI MONTAGNA CANAL DEL FERRO E VAL CANALE

specialistiche ai sensi del D.L. 509/1999 nelle seguenti classe: 3/S, 4/S, 28/S, 54/S;

- lauree magistrali ai sensi del D.L. 270/2004 delle seguenti classe: L-3, LM-4, LM-23, LM-24, LM-26, LM-48;
- lauree triennali di cui al D.M. 509/1999 nelle seguenti classi: 04, 07, 08;
- lauree triennali di cui al D.M. 270/2004 delle seguenti classi: L-7, L-17, L-21, L-23.

Tali titoli devono essere riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico/universitario dello Stato Italiano.

- ii. per il ruolo di istruttore amministrativo/contabile: che permetta l'accesso all'università.

Tali titoli devono essere riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico/universitario dello Stato Italiano.

- b. Patente di guida B, non soggetta a provvedimenti di revoca e/o sospensione, in corso di validità, considerata l'attività esterna prevista sia per il ruolo di istruttore tecnico che per i ruoli di istruttore amministrativo/contabile.
3. Tutti i requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso.
 4. Per difetti dei requisiti, la Comunità può disporre in qualsiasi momento l'esclusione del candidato dal corso-concorso con provvedimento motivato.
 5. Al fine dell'accesso al posto di lavoro di cui al presente bando, è garantita la pari opportunità tra uomo e donna, ai sensi del D.Lgs. 198/2006.
 6. Sarà possibile partecipare solamente a una procedura selettiva. In caso di due o più candidature dalla medesima persona, anche sui due percorsi selettivi differenti (istruttore tecnico e istruttore amministrativo contabile) verrà considerata solamente l'ultima istanza di candidatura.
 7. Nel caso di doppia o molteplice istanza di candidatura, su entrambi i percorsi, se l'ultima candidatura è per il ruolo di istruttore tecnico ma non sussistono i requisiti, non verrà comunque tenuta in considerazione la candidatura per il ruolo di istruttore amministrativo-contabile qualora sussistessero i requisiti, in rispetto del principio esposto al comma precedente secondo cui verrà considerata agli atti solamente l'ultima istanza di candidatura presentata.

Art. 3



COMUNITÀ DI MONTAGNA CANAL DEL FERRO E VAL CANALE

Pubblicazione del Bando

1. Il presente Bando viene pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – 4^a serie speciale “Concorsi ed esami”. È altresì disponibile sul sito istituzionale della Comunità <http://cdferro-vcanale.comunitafvg.it/>, sezione “Amministrazione Trasparente”, sotto sezione “Bandi di concorso e selezioni”, sull’Albo Pretorio della Comunità e sul sito della Regione FVG, alla pagina “Concorsi”.

Art. 4

Modalità di Presentazione della domanda

1. La domanda di ammissione al corso-concorso potrà essere redatta e trasmessa in via telematica accedendo al sito istituzione della Comunità (<http://cdferro-vcanale.comunitafvg.it/>), sezione “Amministrazione Trasparente”, sotto sezione “Bandi di concorso e selezioni”.

La domanda di ammissione al concorso dovrà essere compilata e inviata tramite la piattaforma digitale dedicata **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 08.11.2022.**

Il compilatore della domanda può accedere al sistema tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale). Il candidato deve compilare i moduli della domanda e i campi obbligatori contrassegnati dall’asterisco. La mancata compilazione di tali campi non consente la stesura finale della domanda e il conseguente invio, con esclusione automatica del candidato dalla procedura concorsuale. La data di presentazione della domanda è certificata dal sistema informatico ed è indicata nella relativa area personale. Il sistema informatico certifica la data e l’ora di presentazione della domanda e attribuisce alla stessa il numero identificativo e alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda non consentirà più l’accesso e l’invio del modulo elettronico.

2. Durante la compilazione della domanda di partecipazione, sarà messo a disposizione il link di collegamento con il sistema PagoPA per il pagamento della tassa del corso-concorso pari a € **10,33**, con scadenza 08.11.2022. La ricevuta del pagamento effettuato andrà caricata nell’apposita sezione (“Inserisci Allegati”) durante la compilazione della domanda di partecipazione.
3. La domanda di partecipazione on-line è redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000. Le dichiarazioni rese ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 devono essere circostanziate e contenere tutti gli elementi utili alla valutazione e ai successivi controlli dei requisiti di accesso, sotto pena di esclusione e consapevoli delle sanzioni previste dall’art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci.



COMUNITÀ DI MONTAGNA CANAL DEL FERRO E VAL CANALE

4. Nell'apposito modulo elettronico di presentazione della domanda il candidato dovrà dichiarare in modo esauriente e completo, sotto propria responsabilità:
- a. nome, cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita;
 - b. residenza, contatti telefonici, il recapito della propria posta elettronica e/o il recapito di posta elettronica certificata personale attive presso cui saranno effettuate le comunicazioni relative alla selezione, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni dell'indirizzo di residenza, mail o PEC. Le eventuali variazioni dei recapiti indicati che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente domanda vanno comunicata a personale@cdferro-vcanale.comunitafvg.it indicando nell'oggetto il proprio Cognome, Nome, Codice Fiscale e a seguire "Variazione dati contatti";
 - c. le dichiarazioni previste all'art. 2 – Requisiti ammissione del presente bando;
 - d. l'eventuale dichiarazione di essere portatore di handicap e di avere necessità, ai sensi dell'art. 20, L. 104/1992, di tempi aggiuntivi ovvero degli strumenti di ausilio;
 - e. l'eventuale dichiarazione di essere nella condizione prevista dall'art. 20, comma 2-bis, L. 104/1992 e ss.mm.ii. per la quale il candidato non è tenuto a sostenere l'eventuale prova preselettiva;
 - f. l'eventuale dichiarazione di essere soggetto con DSA e di avere necessità, ai sensi dell'art. 3, comma 4-bis, D.L. 80/2021, conv. con mod. dalla L. 113/2021, di misure dispensative o di strumenti compensativi e/o di tempi aggiuntivi necessari quali la possibilità di sostituire prove scritte con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove. La propria necessità deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'A.S.L. di riferimento o da equivalente struttura pubblica;
 - g. di essere a conoscenza che l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dei contatti indicati nella domanda, né di eventuali problemi di natura informatica, telematica, digitale o di diversa natura comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
 - h. di essere a conoscenza che l'amministrazione si riserva di prorogare, annullare, sospendere o modificare il presente bando di concorso senza che possano essere avanzate richieste di risarcimento o pretesa alcuna;
 - i. di aver preso atto che del calendario delle prove d'esame e di sue eventuali modifiche sarà data comunicazione mediante Avviso pubblicato sul sito



COMUNITÀ DI MONTAGNA CANAL DEL FERRO E VAL CANALE

istituzionale della Comunità e nell'Albo Pretorio on-line e che la pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti;

- j. di aver letto e di accettare tutte le regole previste dal bando, senza alcuna riserva, e l'informativa di cui al G.D.P.R. 2016/679 contenuta nel bando di concorso;
 - k. la conformità agli originali delle scansioni allegate alla domanda di partecipazione relative ai titoli dichiarati, ai sensi dell'art. 19, D.P.R. 445/2000;
 - l. di esprimere il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e dal Regolamento UE 2016/679 per gli adempimenti connessi alla presente procedura;
 - m. gli eventuali titoli di preferenza ai sensi del D.P.R. 487/1994 art. 5, commi 4 e 5.
5. Non si tiene conto delle domande che non contengono tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al concorso e tutte le dichiarazioni previste dal presente bando.
6. La validità delle domande verrà verificata solo dopo lo svolgimento della prova preselettiva, e verrà pubblicato l'elenco dei candidati ammessi al corso selettivo di formazione.
7. La Comunità non è responsabile in caso di smarrimento delle proprie comunicazioni dipendente da inesatte o incomplete dichiarazioni da parte del candidato circa il proprio recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito rispetto a quello indicato nella domanda o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5

Commissione Esaminatrice

1. Con determinazione del Responsabile dell'Ufficio del Personale verrà nominata la Commissione esaminatrice, composta da esperti in materia, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione del personale, dei requisiti per l'accesso e delle modalità concorsuali.

Art. 6

Modalità di svolgimento del Corso-Concorso

1. Il Corso-Concorso si svolgerà nelle seguenti modalità e ordine:
- a. un'eventuale prova preselettiva, per esami;
 - b. un corso selettivo con frequenza obbligatoria in presenza;
 - c. una prova scritta;



COMUNITÀ DI MONTAGNA CANAL DEL FERRO E VAL CANALE

- d. una prova orale.
2. Nel corso della prova orale verrà accertata inoltre la conoscenza della lingua inglese e dell'utilizzo dei sistemi applicativi informatici di base e strumenti web.
3. Alla fine dell'espletamento della prova orale verrà formata la graduatoria di merito. Solamente le prove di cui ai punti c) e d) del comma precedente concorrono per il punteggio ai fini della graduatoria.
4. Le prove d'esame verranno espletate nel rispetto dell'art. 20, L. 104/1992 e ss.mm.ii. pur nella salvaguardia dei principi fondamentali in tema di non riconoscibilità degli elaborati. Il candidato portatore di handicap dovrà specificare gli ausili necessari, nonché l'eventuale richiesta di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame.
5. Il candidato con DSA dovrà indicare le misure dispensative o gli strumenti compensativi e/o i tempi aggiuntivi necessari quali la possibilità di sostituire prove scritte con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove. La necessità deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica o convenzionata. L'adozione delle misure sarà adottata da insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione esibita e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal decreto del 12.11.2021 del Ministro per la Pubblica Amministrazione e dei Ministri per la Disabilità e del Lavoro.

Art. 7

Prova Preselettiva

1. Nel caso in cui il numero di domande di partecipazione alla procedura del corso-concorso sia pari o superiore a 20 per le posizioni di istruttore amministrativo-contabile e 10 per le posizioni di istruttore tecnico, ovvero 10 volte il numero dei posti messi a concorso, si svolge una prova preselettiva per determinare l'ammissione dei candidati al corso di formazione selettiva.
2. Nel caso in cui solamente una delle due posizioni superi le soglie sopra indicate, la preselezione verrà fatta solamente per quella posizione (es., se ci sono 19 candidati per le 2 posizioni di istruttore amministrativo-contabile e 11 per la posizione di istruttore tecnico, i 19 candidati per le posizioni di istruttore amministrativo-contabile saranno tutti ammessi al corso selettivo mentre gli 11 candidati per la posizione di istruttore tecnico dovranno fare la prova preselettiva).
3. Con avviso da pubblicarsi sul sito istituzionale della Comunità di Montagna, sezione "Amministrazione Trasparente", sotto sezione "Bandi di concorso e selezioni" e sull'Albo Pretorio è data notizia riguardante la pubblicazione del calendario e la sede di svolgimento



COMUNITÀ DI MONTAGNA CANAL DEL FERRO E VAL CANALE

della prova preselettiva; tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. I candidati che non ricevono dall'Ente comunicazione di esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova preselettiva secondo le indicazioni contenute in detto avviso, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. L'avviso è pubblicato almeno 15 giorni prima della prova preselettiva.

4. La mancata presentazione nel giorno, ora e sede stabilita, comunque giustificata e a qualsiasi causa dovuta, comporta l'esclusione dal corso-concorso.
5. Nel caso vi sia stato impedimento oggettivo, debitamente certificato con certificato di isolamento a partire al più tardi dal giorno di svolgimento della prova e comunicato entro il giorno dopo la data prevista per la prova, in relazione all'emergenza epidemiologica da Covid-19 sarà prevista una prova suppletiva.
6. La persona handicappata affetta da invalidità uguale o superiore all'ottanta per cento non è tenuta a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista.
7. La prova preselettiva consiste in un test con quesiti a risposta multipla, comprendenti quesiti di logica e situazionali e quesiti nelle discipline oggetto del concorso.
8. Sono ammessi al concorso selettivo i candidati classificati in graduatoria entro il 30° posto, in caso di parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane.
9. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del punteggio finale di merito.
10. Durante la prova preselettiva i candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, appunti manoscritti, libri, codici, dizionari, testi di legge, pubblicazioni, telefoni cellulari e altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati, né possono comunicare tra di loro. In caso di violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice delibera l'immediata esclusione dal corso-concorso.
11. Al termine della correzione dei test, eventualmente svolta con l'ausilio di sistemi informatizzati, viene compilata la graduatoria dei candidati.
12. L'elenco dei candidati che superano la prova preselettiva e il calendario del corso selettivo è pubblicato sul sito istituzionale della Comunità di Montagna.
13. L'ammissione al corso selettivo non preclude all'Ente l'adozione di provvedimenti di esclusione dal corso-concorso a seguito di accertamenti esperibili in qualunque momento della procedura concorsuale relativamente al possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso.
14. La prova preselettiva sarà unica per entrambi i percorsi del corso selettivo (ruolo amministrativo e ruolo tecnico), e andrà a formare due differenti graduatorie. Saranno ammessi al corso selettivo 10 concorrenti per il ruolo tecnico e 20 concorrenti per il ruolo amministrativo-contabile, ovvero 10 volte il numero dei posti messi a concorso.



COMUNITÀ DI MONTAGNA CANAL DEL FERRO E VAL CANALE

Art. 8

Corso selettivo

1. I 30 allievi ammessi al corso selettivo sono tenuti all'obbligo di partecipazione in presenza dell'86% del corso, ovvero un totale di 62 ore su 72. La mancata partecipazione a un numero superiore di ore comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.
2. Il corso selettivo si terrà nelle giornate del venerdì pomeriggio (4 ore) e del sabato mattina e pomeriggio (8 ore), per 6 fine settimana consecutivi, salve festività cadenti in uno dei due giorni. Il calendario definitivo delle lezioni, con la sede del corso, verrà pubblicato sul sito istituzione dell'Ente e sull'Albo Pretorio; tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.
3. Durante lo svolgimento del corso, 60 ore saranno in comune, mentre 12 ore saranno specifiche per gli allievi ammessi al percorso amministrativo-contabile e per gli allievi ammessi al percorso tecnico.
4. Alla fine del corso selettivo, le graduatorie di merito dopo le prove concorsuali saranno distinte per i ruoli di istruttore amministrativo-contabile e di istruttore tecnico.
5. Il programma specifico delle lezioni, l'indirizzo delle sedi di svolgimento del corso, i nominativi dei docenti, il materiale didattico fornito, e tutte le ulteriori indicazioni logistiche saranno comunicate con avviso sul sito istituzionale dell'Ente e sull'Albo Pretorio.
6. Il corso selettivo avrà comunque sede nel comune di Pontebba (UD).

Art. 9

Prova Scritta

1. La prova scritta teorico-pratica si terrà sulle materie d'esame, generali per tutti e specifiche per ruolo, e consisterà nello svolgimento di un elaborato, e/o nella soluzione di quesiti a risposta sintetica o multipla, e/o nella redazione di uno o più schemi di atti amministrativi o tecnici, e/o nella risoluzione di casi concreti di lavoro, da risolversi in un tempo determinato.
2. I candidati sono tenuti, pena esclusione, a presentarsi muniti di idoneo documento di identità personale in corso di validità.
3. I candidati che non si presenteranno, per qualsiasi motivo, nel giorno, nell'ora e non luogo indicati saranno considerati rinunciatari.
4. Nel caso vi sia stato impedimento oggettivo, debitamente certificato con certificato di isolamento a partire al più tardi dal giorno di svolgimento della prova e comunicato entro il giorno dopo la data prevista per la prova, in relazione all'emergenza epidemiologica da Covid-19 sarà prevista una prova suppletiva.
5. La prova scritta verrà valutata secondo i seguenti criteri:



COMUNITÀ DI MONTAGNA CANAL DEL FERRO E VAL CANALE

- a. capacità espositiva e di sintesi;
 - b. conoscenza normativa e capacità di interpretazione delle norme;
 - c. conoscenza del contesto complessivo in cui la problematica è inserita;
 - d. correttezza ortografica e grammaticale.
6. La valutazione è espressa in trentesimi e la prova si intende superata con una votazione di almeno 21/30.
 7. Il calendario e la sede della prova scritta verranno pubblicati sul sito dell'Ente e sull'Albo Pretorio; tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. L'avviso è pubblicato almeno 15 giorni prima dello svolgimento della prova.
 8. L'elenco dei candidati che avranno superato la prova scritta teorico-pratica, e che dunque saranno ammessi alla prova orale, sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente e all'Albo Pretorio; tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.
 9. Durante lo svolgimento della prova scritta non è permesso ai candidati di comunicare tra loro o con altri, salvo che con la Commissione Esaminatrice e gli eventuali incaricati alla sorveglianza.
 10. È assolutamente vietato l'utilizzo nell'edificio in cui si svolgono le prove d'esame di telefoni cellulari e qualsivoglia strumentazione atta a consentire al candidato la comunicazione con l'esterno, nonché di supporti di memorizzazione digitale.
 11. I candidati non possono portare testi, carta da scrivere, appunti manoscritti o informatizzati.
 12. L'amministrazione non effettuerà alcun servizio di custodia degli oggetti di cui sopra.
 13. Il candidato che contravvenga alle summenzionate disposizioni sarà escluso dalla prova.

Art. 10

Prova Orale

1. La prova orale sarà sulle materie dell'esame, generali e specifiche per ruolo, e saranno ammessi coloro che abbiano riportato nella prova scritta di cui all'articolo precedente una votazione di almeno 21/30.
2. I candidati sono tenuti, pena esclusione, a presentarsi muniti di idoneo documento di identità personale in corso di validità.
3. I candidati che non si presenteranno, per qualsiasi motivo, nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati saranno considerati rinunciatari.
4. Nel caso vi sia stato impedimento oggettivo, debitamente certificato con certificato di isolamento a partire al più tardi dal giorno di svolgimento della prova e comunicato entro il giorno dopo la data prevista per la prova, in relazione all'emergenza epidemiologica da Covid-19 sarà prevista una prova suppletiva.



COMUNITÀ DI MONTAGNA CANAL DEL FERRO E VAL CANALE

5. La prova orale verrà valutata secondo i seguenti criteri:
 - a. corretta esposizione;
 - b. precisione concettuale
 - c. terminologia corretta rispetto ai riferimenti normativi;
 - d. capacità organizzative e analisi dei diversi contesti lavorativi.
6. La valutazione è espressa in trentesimi e la prova si intende superata con una votazione di almeno 21/30.
7. Il calendario e la sede della prova orale verranno pubblicati sul sito dell'Ente e sull'Albo Pretorio; tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. L'avviso è pubblicato almeno 15 giorni prima dello svolgimento della prova.
8. Durante lo svolgimento della prova scritta non è permesso ai candidati di comunicare tra loro o con altri, salvo che con la Commissione Esaminatrice e gli eventuali incaricati alla sorveglianza.
9. È assolutamente vietato l'utilizzo nell'edificio in cui si svolgono le prove d'esame di telefoni cellulari e qualsivoglia strumentazione atta a consentire al candidato la comunicazione con l'esterno, nonché di supporti di memorizzazione digitale.
10. I candidati non possono portare testi, carta da scrivere, appunti manoscritti o informatizzati.
11. L'amministrazione non effettuerà alcun servizio di custodia degli oggetti di cui sopra.
12. Il candidato che contravvenga alle summenzionate disposizioni sarà escluso dalla prova.

Art. 11

Materie d'Esame

1. Le materie in comune per la prova scritta saranno le seguenti:
 - a. lavorare nella pubblica amministrazione:
 - i. "essere P.A.": contesto, evoluzione e possibilità. Il ruolo del dipendente pubblico: "civil servant";
 - ii. il contratto collettivo di comparto: principi, diritti e doveri;
 - iii. TUEL 267/2000: funzione e poteri degli organi degli enti locali;
 - b. diritto amministrativo – L. 241/1990
 - c. gestione contabile degli enti locali: ordinamento finanziario e contabile
 - d. D.Lgs. 50/2016: nozioni di appalti pubblici
 - e. competenze trasversali:
 - i. lavorare in gruppo e gestione delle relazioni;



COMUNITÀ DI MONTAGNA CANAL DEL FERRO E VAL CANALE

- ii. problem solving e creatività
 - iii. programmazione del lavoro: gestione del tempo e strumenti di collaborazione
 - iv. lavorare per processi
 - f. digitalizzazione e protezione dei dati
2. Le materie specifiche per il ruolo di istruttore amministrativo-contabile saranno inoltre:
 - a. trasferimenti, tasse e tributi
 - b. DUP, PEG, bilancio di previsione
 - c. gestione della spesa
 3. Le materie specifiche per il ruolo di istruttore tecnico saranno inoltre:
 - a. gare e appalti per i lavori pubblici
 - b. norme e procedure urbanistiche
 - c. edilizia privata
 4. I riferimenti normativi sono relativi sia alla legislazione nazionale che regionale del Friuli Venezia Giulia.
 5. Non verrà fornita ai candidati alcuna indicazione in ordine ai testi sui quali preparare le prove d'esame.

Art. 12

Formazione delle graduatorie

1. Al termine dei propri lavori la Commissione Esaminatrice formulerà due graduatorie di merito degli aspiranti che abbiano superato le prove d'esame, una per il ruolo di istruttore tecnico e una per i ruoli di istruttore amministrativo contabile.
2. Le graduatorie finali, approvate con determinazione del Responsabile dell'Ufficio del Personale, verranno pubblicate sull'Albo Pretorio dell'Ente per 60 giorni; dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnazioni.
3. Per la formulazione delle graduatorie valgono gli eventuali titoli di preferenze e precedenza previsti dalla normativa vigente.
4. Le graduatorie resteranno valide secondo quanto stabilito dalle disposizioni vigenti e potranno essere utilizzate per la costituzione, oltre che di rapporti di lavoro a tempo pieno e indeterminato, anche di rapporti di lavoro a tempo parziale e a tempo determinato pieno o parziale, sulla base delle norme legislative e regolamentari vigenti al momento dell'utilizzo.
5. Il punteggio finale è dato dalla somma del voto ottenuto nella prova scritta e della votazione conseguita nella prova orale.



COMUNITÀ DI MONTAGNA CANAL DEL FERRO E VAL CANALE

6. Saranno dichiarati vincitori i tre candidati che avranno conseguito i migliori punteggi, classificati in ordine decrescente; 1 per la graduatoria di istruttore tecnico e 2 per la graduatoria di istruttore amministrativo/contabile.

Art. 13

Utilizzo delle graduatorie

1. I Comuni della Comunità di Montagna che hanno conferito il servizio del personale alla Comunità potranno fruire delle graduatorie a titolo gratuito, e ad essi verrà data la precedenza.
2. I Comuni della Comunità di Montagna che non hanno conferito il servizio del personale alla Comunità potranno fruire delle graduatorie a fronte di un corrispettivo per ristoro parziale della gestione e delle spese concorsuali di € **700,00**.
3. I Comuni non facenti parte della Comunità di Montagna potranno fruire delle graduatorie a fronte di un corrispettivo per ristoro parziale della gestione, delle spese concorsuali e della formazione di € **2.500,00**, in considerazione del fatto che i candidati idonei nelle graduatorie saranno già formati.
4. Saranno prese in considerazione le richieste di accesso alle graduatorie pervenute solo dopo l'approvazione definitiva della stessa in ordine di arrivo al protocollo dell'Ente.

Art. 14

Adempimenti del vincitore

1. La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono subordinati al comprovato possesso dei requisiti previsti dal presente bando. La nomina acquisterà carattere di stabilità dopo il prescritto periodo di prova secondo le disposizioni vigenti.
2. Il vincitore che non assume servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito dall'amministrazione, decade dal servizio.
3. L'assunzione del vincitore verrà effettuata se e in quanto le norme vigenti in quella data lo consentiranno.
4. La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio è comunque subordinato all'effettiva possibilità di assunzione da parte del Comune di Pontebba e della Comunità di Montagna Canal del Ferro e Val Canale, in rapporto alle disposizioni di legge, riguardanti il personale del Comparto Unico Regionale e Locale, vigenti al momento della stipulazione stessa e alle disponibilità finanziarie degli Enti stessi.



COMUNITÀ DI MONTAGNA CANAL DEL FERRO E VAL CANALE

Art. 15

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003) il titolare del trattamento Comunità di Montagna Canal del Ferro e Val Canale informa gli aspiranti alla presente selezione che:
 - a. il titolare del trattamento è la Comunità di Montagna Canal del Ferro e Val Canale, con sede in via Pramollo 16, 33010 Pontebba (UD), comunita.canaldelferro-valcanale@certgov.fvg.it nella persona del legale rappresentante il Presidente Fabrizio Fuccaro;
 - b. i dati di contatto del D.P.O. sono:

Boxxapps Srl
Via della Stazione 2 – 30200 Marcon (VE)
Mail: dpo@boxxapps.com
Pec: boxxapps@legalmail.com
Tel: 800893984
CF: 04155080270
 - c. le finalità di trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti è l'espletamento della selezione; la base giuridica è da ravvisarsi:
 - i. nell'art. 6, lett. a), Reg. (EU) 2016/679, ovvero il consenso dell'interessato al trattamento dei dati personali, manifestato attraverso la richiesta di candidatura alla selezione/al concorso;
 - ii. nell'art. 6, lett. e), Reg. (EU) 2016/679, ovvero l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.
 - d. il trattamento dei dati personali avverrà da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità;
 - e. non sono previste comunicazioni a terzi se non per ottemperare a eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo; i dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo a una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per l'eventuale pubblicazione obbligatoria prevista per legge di alcuni di essi, da inserire nella sezione "Albo Pretorio" e "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del titolare del trattamento;
 - f. i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; in ogni caso, i dati personali oggetti del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare gli obblighi



COMUNITÀ DI MONTAGNA CANAL DEL FERRO E VAL CANALE

- di legge correlati al piano di conservazione dei documenti del titolare del trattamento;
- g. gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza è presentata al titolare del trattamento presso la Sede della Comunità di Montagna Canal del Ferro e Val Canale;
 - h. gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento);
 - i. il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

Art. 16

Disposizioni sanitarie

1. L'ordinanza del Ministro della Salute del 25 maggio 2022 recante «Aggiornamento del “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici”» è parte integrante e sostanziale del presente avviso.
2. I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente i facciali filtranti FFP2 forniti dall'amministrazione. In caso di rifiuto non sarà possibile partecipare alle varie prove.
3. Stante l'evoluzione della situazione sanitaria, in caso di aggiornamenti normativi e regolamentari verrà pubblicato successivo Avviso sul sito istituzione dell'Ente e sull'Albo pretorio; tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.
4. Il Piano operativo specifico della procedura concorsuale sarà reso disponibile sul sito istituzione dell'Ente entro i 10 giorni precedenti lo svolgimento della prima prova.

Art. 17

Disposizioni finali

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali e regionali, allo statuto e ai regolamenti del Comune di Pontebba e della Comunità di Montagna Canal del Ferro e Val Canale.



COMUNITÀ DI MONTAGNA CANAL DEL FERRO E VAL CANALE

La T.P.O. dell'Area
Gestione del Personale
e Servizi Tributari

Dott.ssa Anna Pighin



Firmato digitalmente da:

PIGHIN ANNA

Firmato il 07/10/2022 14:33

Seriale Certificato: 301277

Valido dal 07/04/2021 al 07/04/2024

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA