



CITTÀ di MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

SETTORE SERVIZI GENERALI E RISORSE UMANE

Piazza Diaz, 1 - 65015 MONTESILVANO - codice fiscale 00193460680 - Tel. 085.44811 -

www.comune.montesilvano.pe.it

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI “AUTISTA SCUOLABUS” - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI - CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI – DA ASSEGNARE AL SETTORE “AMMINISTRATIVO”.

IL DIRIGENTE

In esecuzione:

- del Decreto Sindacale n. 102 del 02/11/2023 con il quale lo scrivente è stato individuato quale Dirigente del Settore Servizi Generali e Risorse Umane;
- della propria determinazione dirigenziale n. 138 del 24/11/2023 reg. gen. n. 2575 del 24/11/2023 di indizione della presente procedura concorsuale ed approvativa del presente schema di bando;
- e in coerenza con l'art. 35 del D.Lgs. del 30/03/2001 n.165 e ss.mm.ii., che fissa i principi per il reclutamento del personale;

Visti:

- La Deliberazione di G. C. nr. 267 del 10/11/2023 che ha, da ultimo, aggiornato la sottosezione Organizzazione e capitale Umano del Piano dei Fabbisogni, del PIAO Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025;
- Il Decreto Legislativo n.198 del 01/04/2006 e art. 54 del Dlgs 165/2001 sulle pari opportunità tra uomo e donna. Il termine “candidati” utilizzato nel presente bando si riferisce ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso;
- le Leggi 68/1999 e 407/98 e ss.ii.mm.;
- l'esito negativo della procedura prevista dall'art.34 bis del D.Lgs 165/2001;
- gli artt. 48 e 49 del T.U. n.267 del 18.08.2000, e ss.mm.ii., che demandano alla competenza regolamentare la disciplina dei procedimenti di selezione per l'accesso al lavoro, sulla base dei citati principi;

Richiamati:

- il Dpr 09/05/1994 nr. 487, come modificato dal DPR 16/06/23 n.82;
- il d.Lgs 44/2023 convertito in L. 74/2023;
- il vigente C.C.N.L. per il personale comparto funzioni Locali;
- il D.lgs. 30/03/2001 nr. 165 e s.m.i.;
- il Regolamento per La disciplina dell'accesso agli impieghi del Comune di Montesilvano approvato con delibera di Giunta Comunale nr. 233 del 23/11/2021 così come modificato con atto di G.C. n. 277 del 21/11/2023;

Atteso che al fine di garantire l'equilibrio di genere nell'Amministrazione, si dichiara che nel Comune di Montesilvano, alla data del 31/12/2022, la percentuale di rappresentatività, per l'Area degli operatori esperti, era pari all'11,4% per il genere femminile e al 88,6% per il genere maschile; si applica quanto disposto dall'art.6 del DPR 487/94, come modificato dal DPR 82/2023;



CITTÀ di MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

SETTORE SERVIZI GENERALI E RISORSE UMANE

Piazza Diaz, 1 - 65015 MONTESILVANO - codice fiscale 00193460680 - Tel. 085.44811 -

www.comune.montesilvano.pe.it

Ai sensi della L. n. 125/1991 e del D. Lgs.n. 196/2000 è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, tenuto conto di quanto stabilito dall'articolo 57 del D.Lgs.n.165/2001 e ss.mm.ii..

Ai sensi dell'art.6 , comma 2, DPR n.487/1994, come modificato con DPR 16 giugno 2023, n.82, trova applicazione il titolo di preferenza di cui all'art.5, comma 4 lettera o) del citato DPR n. 487/1994.

RENDE NOTO

È indetto, alle condizioni indicate nei seguenti articoli, CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI, per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di nr. 2 unità di personale, nel profilo professionale di "AUTISTA SCUOLABUS", Area degli Operatori esperti, CCNL Comparto Funzioni Locali.

Art. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per l'ammissione al Concorso sono richiesti i seguenti requisiti.

Requisiti generali:

- Essere cittadino italiano (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'unione europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; essere cittadino di paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'Unione Europea e di paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- Godimento di diritti civili e politici;
- Non avere riportato condanne penali, né essere a conoscenza di avere procedimenti penali pendenti in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- Per gli aspiranti di sesso maschile nati fino al 1985, posizione regolare nei riguardi degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare;
- Non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, o dichiarati decaduti nonché dispensati dall'impiego per persistente insufficiente rendimento;
- Non essere incorso nella risoluzione del rapporto di lavoro con una pubblica amministrazione per mancato superamento del periodo di prova per il profilo oggetto del concorso;



CITTÀ di MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

SETTORE SERVIZI GENERALI E RISORSE UMANE

Piazza Diaz, 1 - 65015 MONTESILVANO - codice fiscale 00193460680 - Tel. 085.44811 -

www.comune.montesilvano.pe.it

- Non essere stato licenziato da una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare ovvero a seguito di produzione di documenti falsi o utilizzo di mezzi fraudolenti per accedere all'impiego;
- Essere idoneo fisicamente all'impiego in relazione al posto messo a concorso;

Requisiti specifici:

Possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado. Il possesso di titolo di studio superiore costituisce requisito idoneo ai fini del presente articolo, equipollente al titolo di studio richiesto per la partecipazione, ai soli fini dell'ammissione.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente avviso di selezione, così come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, pena esclusione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa.

Possesso della patente di guida di categoria D in corso di validità e della carta di qualificazione del conducente CQC – TRASPORTO DI PERSONE, in corso di validità.

I requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione pubblica, di cui al presente articolo, devono essere posseduti oltre che alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, anche all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione o successivamente, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove instaurato.

Art. 2 - RISERVE E TITOLI DI PREFERENZA

In relazione alla frazione di riserva maturata e non utilizzata nel precedente concorso pari a 0,6 e a quella originata dalla presente selezione, è prevista una riserva di n. 1 posto (con residuo di una ulteriore frazione di 0,2), ai sensi degli articoli 678 e 1014 del D.lgs. 15 marzo 2010, n. 66, in favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, dei volontari in servizio permanente e anche degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, se in possesso dei requisiti previsti dal presente bando (RISERVA OBBLIGATORIA).

Operano per il presente concorso i titoli di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994.

Le riserve e i titoli di preferenza sono valutati esclusivamente all'atto di formulazione della graduatoria finale di merito.



CITTÀ di MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

SETTORE SERVIZI GENERALI E RISORSE UMANE

Piazza Diaz, 1 - 65015 MONTESILVANO - codice fiscale 00193460680 - Tel. 085.44811 -

www.comune.montesilvano.pe.it

Art. 3 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

La presentazione della domanda di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute nel presente bando.

È possibile candidarsi alla presente selezione esclusivamente on-line, compilando il format di candidatura disponibile nel Portale del Reclutamento all'indirizzo www.inpa.gov.it – previa registrazione del candidato sullo stesso portale.

Ai sensi dell'art.35-ter del Testo unico sul Pubblico Impiego la registrazione al Portale è gratuita e può essere effettuata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'art.64, commi 2-quarter e 2-nonies del D. Lgs 82/2005 “Codice dell'amministrazione digitale” (Spid, Cie, Cns, Eidas).

Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato, o di un domicilio digitale.

Per informazioni e chiarimento in merito alla registrazione al portale e/o utilizzo delle funzioni disponibili nell'area riservata (es. Compilazione del proprio CV), è possibile contattare il servizio di supporto scrivendo a: inpa@funzionepubblica.it;

La compilazione on-line della domanda è possibile 24 ore su 24.

La procedura consente di salvare i dati in fase di compilazione, sospendere la procedura temporaneamente e riprenderne successivamente la compilazione e l'invio. La sopra citata modalità di iscrizione, rappresenta l'unica modalità consentita per l'invio della domanda di iscrizione alla selezione.

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata al termine della procedura di invio dal sistema informatico che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.

Il Candidato può modificare o integrare la domanda di partecipazione fino alla data di scadenza del termine del bando, anche se già precedentemente inviata: in tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

Si consiglia di effettuare l'iscrizione con debito anticipo, evitando di procedere in prossimità della scadenza del bando.

Dopo aver effettuato l'accesso al portale InPa, il candidato dovrà procedere alla compilazione del proprio curriculum cliccando sull'apposita sezione “curriculum” (qualora il caricamento del proprio curriculum sia già stato fatto, l'operazione non deve essere ripetuta).



CITTÀ di MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

SETTORE SERVIZI GENERALI E RISORSE UMANE

Piazza Diaz, 1 - 65015 MONTESILVANO - codice fiscale 00193460680 - Tel. 085.44811 -

www.comune.montesilvano.pe.it

Conclusa la compilazione del curriculum, il candidato dovrà procedere alla compilazione della domanda di partecipazione alla selezione pubblica, ricercando la presente procedura nell'apposita sezione "Concorsi".

La domanda di candidatura viene in parte precompilata utilizzando i dati precedentemente inseriti nel curriculum; è comunque possibile variare o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni riportate nell'area "domanda di Candidatura".

Il candidato dovrà procedere poi alla compilazione delle ulteriori informazioni previste dalla domanda, seguendo la procedura proposta dal portale.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. L'ID sarà utilizzato dall'ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura di selezione, ad esclusione della graduatoria di merito definitiva.

In caso di presentazione di più domande di partecipazione. L'ente considererà ed utilizzerà nelle comunicazioni l'ID associato SOLO all'ultima domanda inviata.

Sarà dunque cura del candidato verificare il codice ID attribuito alla domanda che costituisce prova dell'avvenuto inoltro; in mancanza, la domanda si considera non pervenuta.

L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs 196/2003.

I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla Legge 170/2010, possono presentare esplicita richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove; a tal fine, dovranno allegare alla propria domanda di partecipazione altresì idonea certificazione rilasciata da strutture del SSN o da specialisti e strutture dallo stesso accreditate.

Il candidato dovrà altresì dichiarare il possesso dei titoli che diano diritto ad eventuali preferenze, ai sensi dell'art.5 del D.P.R.A 487/1994 e s.m.i. In tal caso, i candidati che abbiano superato la prova orale devono far pervenire all'amministrazione, entro il termine perentorio che verrà reso noto con specifico avviso pubblicato sul Portale Unico del Reclutamento, la documentazione digitale attestante il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, indicati in domanda.

Non verranno presi in considerazione titoli di preferenza non debitamente documentati.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione e invio della domanda di ammissione, modalità diverse da quella suddetta comportano l'automatica esclusione della procedura concorsuale.



CITTÀ di MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

SETTORE SERVIZI GENERALI E RISORSE UMANE

Piazza Diaz, 1 - 65015 MONTESILVANO - codice fiscale 00193460680 - Tel. 085.44811 -

www.comune.montesilvano.pe.it

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazione mendaci si applicano le sanzioni penali, ai sensi dell'art.76 Dpr 445/00.

L'Ente si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito digitale da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione dell'eventuale cambiamento dello stesso, né eventuali disguidi telematici non imputabili all'Amministrazione.

Tutti i candidati iscritti sono ammessi con riserva alla selezione, sulla base delle dichiarazioni sottoscritte.

Con successivo atto è stabilita l'ammissione alla selezione o l'eventuale esclusione dei candidati.

Della decisione assunta è data informazione anche mediante pubblicazione dell'elenco degli ammessi sul sito Istituzionale del Comune di Montesilvano.

Eventuali richieste di integrazione relative alla domanda saranno inviate alla PEC indicata dal candidato.

Al momento dell'eventuale assunzione sarà accertato l'effettivo possesso di tutti i requisiti di accesso.

ART. 4 – TASSA DI CONCORSO

La partecipazione al concorso comporta il versamento di una tassa pari a € **10,00 (dieci/00)**, così come previsto dal vigente regolamento sulle procedure concorsuali del Comune di Montesilvano. Il versamento della tassa può essere effettuato tramite **circuito PAGOPA** accedendo al seguente link <https://servizi.comune.montesilvano.pe.it/pagopa/spontaneo.php?tipo=24> e seguendo le istruzioni a video.

La tassa di concorso non sarà in alcun modo rimborsabile.

ART. 5 – TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

La presentazione della domanda e dei documenti allegati alla stessa, utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** il portale InPA, dovrà pervenire **entro le ore 23:59 dell'11 dicembre 2023**.



CITTÀ di MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

SETTORE SERVIZI GENERALI E RISORSE UMANE

Piazza Diaz, 1 - 65015 MONTESILVANO - codice fiscale 00193460680 - Tel. 085.44811 -

www.comune.montesilvano.pe.it

La presentazione delle domande e dei documenti allegati effettuata oltre il suddetto termine costituisce condizione di esclusione dalla procedura concorsuale ed equivale a NON ammissione al concorso.

La data di presentazione on line della propria candidatura è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal portale del reclutamento "InPA", che allo scadere del termine ultimo di presentazione delle domande non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

Ai sensi dell'art.3 comma 7 del DPR 487/94, così come modificato dal DPR 82/2023, in caso di malfunzionamento, parziale o totale, del Portale del reclutamento InPa, accertato dal Comune di Montesilvano, che impedisca l'utilizzazione dello stesso per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, è prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. In tal caso verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Montesilvano nella sezione Bandi di Concorso e sul Portale del reclutamento un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.

ART. 6 – AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI ALLA SELEZIONE

Tutti i candidati, sulla base della domanda di ammissione, nonché delle dichiarazioni rese e degli eventuali allegati, presentata secondo la modalità indicate nel presente bando, sono implicitamente ammessi con riserva alla selezione. Le cause di esclusione dei candidati dalla selezioni sono le seguenti:

- utilizzo di un metodo di presentazione della domanda diverso da quello di cui all'art. 3, il quale costituisce l'unica modalità accettata;
- domanda pervenuta oltre la scadenza del termine di presentazione di cui all'art. 5;
- mancato possesso del titolo di studio richiesto e della patente di guida indicata nei requisiti specifici;
- mancata regolarizzazione della domanda nei termini richiesti.

Tutte le comunicazioni relative alla procedure selettiva saranno inviate dall'Ente, ove necessario, all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato in fase di registrazione. Con la domanda di partecipazione alla selezione, il candidato autorizza il Comune di Montesilvano alla pubblicazione del proprio nominativo sul Portale del reclutamento inPa e sul sito internet dell'Ente, per tutte le informazioni inerenti la presente selezione.

Le domande dei candidati rimesse con omissioni e/o incompletezze che non costituiscono già causa di esclusione diretta rispetto a quanto espressamente richiesto dal presente Avviso, dovranno essere regolarizzate, entro il successivo termine che verrà assegnato, a pena di esclusione. In tal senso, prima dell'espletamento delle prove d'esame, si provvederà a richiedere la regolarizzazione ai candidati a ciò interessati.



CITTÀ di MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

SETTORE SERVIZI GENERALI E RISORSE UMANE

Piazza Diaz, 1 - 65015 MONTESILVANO - codice fiscale 00193460680 - Tel. 085.44811 -

www.comune.montesilvano.pe.it

ART. 7 – PROVE D’ESAME – MATERIE E MODALITÀ DI ESPLETAMENTO

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione esaminatrice costituita ai sensi del vigente regolamento sulle modalità di reclutamento del personale. Le prove d’esame si articoleranno in una prova pratica e una prova orale.

Prova pratica:

Sarà strutturata tenendo conto delle mansioni inerenti il profilo professionale di cui trattasi e consisterà nella guida di un automezzo in dotazione dell’amministrazione comunale, con simulazioni di situazioni su un percorso stradale deciso dalla commissione;

Punti massimi riconosciuti per la prova 30/30. La prova si intende superata con una votazione di almeno 21/30. Soltanto coloro che supereranno la prova pratica potranno accedere alla prova orale.

Prova orale:

Consisterà in un colloquio individuale finalizzato ad accertare la conoscenza delle nozioni teoriche di base in materia di:

- Conduzione dello scuolabus e dimostrazione delle conoscenze del servizio finalizzate all’accertamento dell’effettiva capacità in relazione al contenuto professionale del posto messo a concorso;
- Nozioni generali sul Codice della strada;
- Nozioni inerenti agli automezzi e alle attrezzature in dotazione dell’ente eventuale conduzione e manutenzione;
- Conoscenza del funzionamento e della manutenzione degli scuolabus;
- Nozioni in materia di sicurezza sul lavoro D.Lgs 81/08;
- Utilizzo e illustrazione delle varie attrezzature tecniche e DPI e di sicurezza;
- Diritti e doveri del dipendente pubblico;

Punti massimi riconosciuti per la prova 30/30. La prova si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

In sede di prova orale si procederà inoltre a verificare la conoscenza da parte dei candidati della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse, con giudizio di idoneità/non idoneità.

I candidati che non abbiano avuto notizia dell’esclusione dal concorso pubblico sono tenuti, senza necessità di alcuna altra comunicazione al riguardo, a presentarsi per sostenere la prova pratica il **15 dicembre 2023 alle ore 14,30** presso la sede municipale in piazza Diaz, muniti di valido documento di riconoscimento.

La prova orale, alla quale saranno ammessi i soli candidati che abbiano superato la prova pratica, si svolgerà presso la sede municipale in piazza Diaz il **18 dicembre 2023 a partire dalle ore 14,30**.

La mancata presentazione dei candidati nella sede di svolgimento delle prove, nei giorni ed orari stabiliti, comporterà l’esclusione dalla selezione degli stessi.



CITTÀ di MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

SETTORE SERVIZI GENERALI E RISORSE UMANE

Piazza Diaz, 1 - 65015 MONTESILVANO - codice fiscale 00193460680 - Tel. 085.44811 -

www.comune.montesilvano.pe.it

Ogni comunicazione ai candidati concernente il concorso, compreso l'eventuale modifica del calendario delle relative prove e del loro esito, ed eventuale esclusione è effettuata attraverso il Portale Unico del Reclutamento InPA e mediante il sito ufficiale di questo Comune nella sezione amministrazione trasparente.

Eventuali modifiche delle date e i luoghi di svolgimento delle prove saranno rese disponibili sul portale almeno 15 giorni prima della data stabilita per lo svolgimento delle stesse.

Detta pubblicazione avrà validità, ad ogni effetto di notifica per i candidati ammessi, che dovranno presentarsi alle prove d'esame secondo il suddetto calendario di svolgimento, senza necessità di ulteriore comunicazione scritta. La mancata presentazione alle prove sarà considerata come rinuncia al concorso, quale ne sia la causa.

ART. 8 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione Giudicatrice formulerà la graduatoria di merito in base al punteggio finale massimo determinato dalla somma dei voti conseguiti nella prova pratica e nella prova orale.

A parità di punteggio saranno applicate le disposizioni in materia di preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/94 così come modificato dal DPR 82/2023 .

Trova altresì applicazione il titolo di preferenza in favore del genere femminile poiché meno rappresentato, ai sensi dell'art. 6 "equilibrio di genere" del DPR 16 giugno 2023 n. 82.

La graduatoria degli idonei è pubblicata sul Portale Unico del Reclutamento e contestualmente sul sito istituzionale del Comune di Montesilvano.

La graduatoria concorsuale approvata al termine del procedimento avrà validità prevista dalla normativa nel tempo vigente e potrà essere utilizzata, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, anche per eventuali assunzioni a tempo determinato, ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.Lgs. n.165/2001, nonché utilizzata per coprire posti che si renderanno vacanti di pari area e profilo, anche con rapporto di lavoro part-time, nei limiti del Piano triennale dei fabbisogni di personale e dei limiti assunzionali, previsti dal quadro normativo di riferimento al momento dell'assunzione.

Nel caso di assunzioni a tempo determinato l'accettazione o non accettazione della proposta di assunzione da parte del candidato non comporterà alcun pregiudizio per l'eventuale assunzione con contratto a tempo indeterminato, qualora se ne creino le condizioni giuridiche.

ART. 9 – CONTROLLI DA PARTE DELL'AMMINISTRAZIONE

Il Comune di Montesilvano si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. delle



CITTÀ di MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

SETTORE SERVIZI GENERALI E RISORSE UMANE

Piazza Diaz, 1 - 65015 MONTESILVANO - codice fiscale 00193460680 - Tel. 085.44811 -

www.comune.montesilvano.pe.it

disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al DPR 445/2000.

Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il dichiarante decade da eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste all'art.76 del T.U.

ART. 10 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è determinato dalle norme contrattuali ed è soggetto alle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali, previste per legge e agli aggiornamenti previsti dai contratti collettivi nazionali ed integrativi di lavoro al tempo vigenti.

Prima dell'immissione in servizio di procederà alla stipula di contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato, ai sensi del vigente CCNL Funzioni Enti Locali.

ART. 12 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

In ottemperanza a quanto prescritto all'art. 13 del Regolamento U.E. n.2016/679 (relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati), si rendono le seguenti informazioni in merito al trattamento dei dati personali connessi al presente procedimento:

Il Titolare del trattamento è il Comune di Montesilvano, con sede in Montesilvano, Piazza Diaz n.1 - Tel. 08544811. Si invita a presentare le eventuali richieste inerenti l'esercizio dei diritti di seguito descritti al Comune di Montesilvano – Dirigente dei Servizi generali e Risorse Umane in modalità digitale – attraverso posta certificata al seguente indirizzo mail pec: protocollo@comunemontesilvano.legalmail.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati è la società Dike Consulting di Spoltore;

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal Comune di Montesilvano per lo svolgimento delle funzioni istituzionali amministrative nel settore della propria organizzazione e del personale e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita di consenso. I dati personali saranno trattati per la finalità di svolgere la procedura concorsuale;

I dati personali saranno trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati stessi.

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura concorsuale.



CITTÀ di MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

SETTORE SERVIZI GENERALI E RISORSE UMANE

Piazza Diaz, 1 - 65015 MONTESILVANO - codice fiscale 00193460680 - Tel. 085.44811 -

www.comune.montesilvano.pe.it

I dati raccolti potranno essere comunicati o trasmessi:

ai soggetti previsti dalla L. 241/90 sull'accesso agli Atti amministrativi, ovvero a tutti coloro che ne hanno un interesse diretto, concreto, attuale, e corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa in parola;

ai soggetti previsti dall'art. 5 comma 2, del Dlgs. 33/2013 disciplinante l'istituto dell'accesso civico generalizzato, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa in parola e dei diritti del soggetto contro interessato;

ad altri Enti Pubblici se la comunicazione è prevista da disposizioni di legge;

ad altri soggetti Pubblici previa motivata richiesta e per ragioni istituzionali dell'ente richiedente;

a soggetti privati quando previsto da norme di legge, solo in forma aggregata e anonima.

Alcuni dei dati conferiti potranno essere altresì oggetto di diffusione mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Ente - sezione Amministrazione Trasparente, laddove ciò sia previsto dalla normativa vigente.

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione europea;

I dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati conservati. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

L'interessato, ha diritto: di accesso ai propri dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda; di opporsi al trattamento; di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Art. 12 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso si fa riferimento alle norme legislative, contrattuali e al Regolamento per la disciplina delle assunzioni del Comune di Montesilvano.

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.



CITTÀ di MONTESILVANO

(Provincia di Pescara)

SETTORE SERVIZI GENERALI E RISORSE UMANE

Piazza Diaz, 1 - 65015 MONTESILVANO - codice fiscale 00193460680 - Tel. 085.44811 -

www.comune.montesilvano.pe.it

In caso si rendesse necessario variare, per motivi organizzativi, il calendario delle prove o la sede di svolgimento, ne verrà data comunicazione sul sito istituzione del Comune e sul Portale InPA.

Tale avviso ha valore di notifica per tutti i partecipanti al concorso e i candidati dovranno presentarsi a sostenere dette prove senza altro preavviso o comunicazione personale.

Ai sensi dell'art.8 Legge 241/1990 si comunica che responsabile del Procedimento è la dott.ssa Angela Frasca e che il termine del presente procedimento è stabilito in 180 giorni dalla data di conclusione della prova pratica.

Il presente bando viene pubblicato integralmente all'albo pretorio, sul sito istituzionale del Comune di Montesilvano alla sezione "Amministrazione trasparente/bandi di concorso" e sul portale del Reclutamento InPA.

Per ogni altra informazione sul presente bando è possibile inviare una mail al seguente indirizzo Servizio Gestione Risorse Umane - pec: protocollo@comunemontesilvano.legalmail.it

Montesilvano, il 24/11/2023

Il Dirigente
dott. Alberico Ambrosini