

Bando di selezione pubblica con carattere di urgenza per titoli e prova pratica/colloquio utile alla formazione di una graduatoria presso il Conservatorio Statale di Musica “Francesco Venezze” di Rovigo per assunzioni con contratti di lavoro a tempo determinato nel profilo di Coadiutore – Area I C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca/AFAM, da utilizzare per incarichi di sostituzione breve di personale assente

IL PRESIDENTE

- VISTO il D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3, recante il “Testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato” nonché le relative norme di esecuzione, approvate con il D.P.R. 3 maggio 1957, n. 686;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i.;
- VISTA la Legge 5 febbraio 1992 n. 104, recante la “Legge quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate”, e in particolare l’art. 20;
- VISTO il D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174, recante “Norme sull’accesso dei cittadini degli Stati membri dell’Unione europea ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni”;
- VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, recante “Norme sull’accesso all’impiego nelle pubbliche amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi” e s.m.i.;
- VISTA la Legge 15 maggio 1997 n. 127, recante “Misure urgenti per lo snellimento dell’attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo”, e s.m.i.;
- VISTA la Legge 12 marzo 1999, n. 68 recante “Norme per il diritto al lavoro dei disabili”;
- VISTA la Legge 21 dicembre 1999 n. 508, recante la “Riforma delle Accademie di Belle Arti, del Conservatorio Nazionale di Danza, del Conservatorio nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati”;
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, recante il “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, concernente le “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO il D.P.R. 28 febbraio 2003 n. 132, concernente il “Regolamento recante criteri per l’autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della Legge 21.12.1999 n, 508”;
- VISTI i Decreti legislativi 9 luglio 2003, n. 215 e n. 216 recanti, rispettivamente, “Attuazione della direttiva 2000/43/CE per la parità di trattamento tra le persone, indipendentemente dalla razza e dall’origine etnica”, e “Attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro”;
- VISTO il D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, recante il “Codice dell’amministrazione digitale”;
- VISTI il D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali e s.m.i. (D. Lgs.101/2018) e il Regolamento UE 2016/679;
- VISTO il D.P.R. 12 aprile 2006 n. 184, concernente il “Regolamento recante disciplina in materia di

accesso ai documenti amministrativi”;

- VISTO il D. Lgs. 11 aprile 2006 n. 198, recante il “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 8 novembre 2005, n. 246”;
- VISTO il D. Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150, recante l’“Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;
- VISTO il D. Lgs. 25 gennaio 2010 n. 5, in attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al principio delle pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego;
- VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- VISTO il D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, recante il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, e successive modificazioni;
- VISTO il Decreto-Legge 31 agosto 2013 n. 101, convertito, con modificazioni, dalla Legge 30 ottobre 2013 n. 125, recante “Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni”;
- VISTO il Decreto-Legge 24 giugno 2014 n. 90, convertito, con modificazioni, nella Legge 11 agosto 2014 n. 114, e in particolare l’articolo 25, comma 9, che aggiunge il comma 2-bis dell’articolo 20 della predetta legge 5 febbraio 1992 n. 104;
- VISTA la Legge 27 dicembre 2019 n. 160, art. 1 commi 147 e 149, in merito alla validità delle graduatorie dei concorsi pubblici;
- VISTO il “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici” accluso all’Ordinanza del Ministro della Salute del 25 maggio 2022, emanata in attuazione del decreto-legge n. 36 del 2022 e pubblicata in GU n. 126 del 31 maggio 2022;
- VISTO il D. Lgs. 36/2022 convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022 n. 79 recante “Misure per l’attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza in materia di Pubblica Amministrazione Università e Ricerca”;
- VISTO il C.C.N.L. del Comparto AFAM per il quadriennio normativo 2006/09 ed il biennio economico 2006/07 sottoscritto in data 4 agosto 2010;
- VISTO il C.C.N.L. del Comparto AFAM per il biennio economico 2008/09, sottoscritto in data 4 agosto 2010;
- VISTO il C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca, sottoscritto in data 19 aprile 2018 – triennio 2016-2018;
- VISTO lo Statuto del Conservatorio “Francesco Venezze” di Rovigo;
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 30 del 30/03/2023;
- ATTESA la necessità di avere a disposizione una graduatoria di aspiranti alla stipula di contratti di lavoro a tempo determinato per la qualifica professionale di Coadiutore – Area I prevista dal C.C.N.L. del Comparto Istruzione per l’urgenza e la necessità dell’Istituto;
- RITENUTO di dover provvedere in merito.

DISPONE

Art. 1 – Indizione e oggetto della selezione

1. È indetta la presente selezione pubblica per titoli e prova di idoneità professionale per l'eventuale assunzione con contratto a tempo determinato, per sostituzioni e supplenze urgenti.
2. Considerato che tali sostituzioni rivestono carattere di urgenza, i lavoratori assunti sono tenuti a garantire il raggiungimento della sede di servizio in tempi brevi e comunque a prendere servizio entro 24 ore dalla richiesta, al fine di sostituire tempestivamente il personale assente.
3. Il lavoratore assunto è adibito allo svolgimento di compiti ausiliari sulla base di istruzioni assegnate o procedure prestabilite che richiedono preparazione professionale non specialistica, con responsabilità relativa alla corretta esecuzione dei compiti, prestando la sua attività in tutti gli ambiti organizzativi del Conservatorio, e in particolare, a titolo esemplificativo ma non esaustivo:
 - pulizia e servizi di carattere materiale inerenti l'uso dei locali, degli arredi, delle attrezzature e degli spazi esterni;
 - servizi generali relativi agli eventi programmati dal Conservatorio – anche in orario notturno – con compiti di accoglienza e di sorveglianza nei confronti degli studenti e del pubblico, predisposizione arredi e attrezzature funzionali all'evento;
 - vigilanza, custodia e sorveglianza generica dei locali;
 - collaborazione con i docenti e con gli Uffici;
 - servizi semplici di carattere informativo o tecnologico;
 - servizi esterni.

Art. 2 – Trattamento economico

Al personale assunto è attribuito il trattamento economico di cui al profilo di Coadiutore – Area I del C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca/AFAM, integrato dai ratei della tredicesima mensilità. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute nella misura di legge.

Art. 3 – Requisiti per l'ammissione

1. Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:
 - età non inferiore ai 18 anni;
 - cittadinanza italiana, o cittadinanza di altro Stato appartenente all'Unione Europea, con adeguata conoscenza della lingua italiana, o cittadinanza extracomunitaria con adeguata conoscenza della lingua italiana (v. D.P.C.M. 174/94) e permesso di soggiorno in corso di validità, rilasciato per motivi di lavoro o per altri motivi che consentono lo svolgimento di un'attività lavorativa, ai sensi del D. Lgs. n. 286 del 25/07/1998 – T.U. Immigrazione e relativo Regolamento di attuazione – D.P.R. n. 394 del 31/08/1999 e s.m.i.; il permesso di soggiorno di lungo periodo è richiesto solo per i cittadini extracomunitari;
 - godimento dei diritti politici;
 - non essere stato destituito o dispensato dell'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ai sensi dell'art. 127, lett. d del D.P.R. n. 3 del 10/01/1957;
 - assenza di condanne penali che escludono dal pubblico impiego;
 - assolvimento obbligo scolastico;

- idoneità fisica al posto;
- iscrizione nell'elenco anagrafico dei Centri per l'Impiego

2. Tutti i requisiti di cui sopra, ivi compresa l'iscrizione nell'elenco anagrafico al Centro per l'Impiego, devono essere posseduti alla data di pubblicazione del bando.

I candidati extracomunitari, al momento della presentazione della domanda, devono semplicemente dichiarare il titolo di studio in loro possesso, salvo presentarlo al momento dell'eventuale assunzione in copia autentica, tradotta in lingua italiana e legalizzata con allegata dichiarazione di valore.

3. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione può procedere in qualsiasi momento a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. I candidati sono ammessi con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione. L'Amministrazione può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione del candidato dalle prove o dalla graduatoria, per difetto dei requisiti di ammissione prescritti.

Art. 4 - Modalità di presentazione della domanda

1. La domanda di partecipazione alla procedura selettiva (modello Allegato A), nonché i titoli posseduti (secondo lo schema modello Allegato B), e i documenti richiesti devono essere presentati, a pena esclusione, per mezzo PEC al seguente indirizzo: conservatoriorovigo@pcert.postecert.it in unico file in formato PDF. La domanda potrà essere presentata anche con raccomandata A/R, negli stessi termini, per cui farà fede il timbro postale, con anticipo obbligatorio entro i termini di scadenza, pena esclusione, dell'intera documentazione per mezzo PEO all'indirizzo: protocollo@conservatoriorovigo.it Nell'oggetto dovrà essere inserita la dicitura: "**Bando di selezione pubblica profilo di Coadiutore - Area I**". Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

La domanda di partecipazione dovrà essere inviata entro e non oltre **le ore 13.00 di venerdì 21 aprile 2023.**

In applicazione delle norme sull'autocertificazione il Conservatorio procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, ai sensi del T.U. 445/2000. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'art. 76 del predetto D.P.R. 445/2000.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme citate in premessa. Il Conservatorio non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni degli indirizzi sopra indicati da parte degli interessati, né per eventuali disguidi informatici imputabili a fatto di terzi, o caso fortuito o di forza maggiore.

2. La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, ed includere:

- a) fotocopia di un documento di riconoscimento valido e il codice fiscale o fotocopia dei documenti richiesti nel caso di Candidato con cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- b) Curriculum Vitae, firmato e aggiornato;

3. Per i candidati stranieri, pena esclusione dal concorso, la documentazione dei titoli deve essere presentata in copia autenticata e legalizzata dalle autorità consolari italiane competenti, e corredata

da una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalle stesse autorità consolari o da un traduttore ufficiale.

Art. 5 – Commissione

1. Con successivo decreto del Presidente è nominata la Commissione esaminatrice della procedura concorsuale, presieduta dal Direttore o suo delegato.

Art. 6 – Svolgimento della selezione

1. La procedura di selezione è per titoli, prova pratica/colloquio e si articola in:

- Prova pratica/colloquio, sui contenuti propri della qualifica (nozioni sulla sicurezza degli ambienti di lavoro e primo soccorso - D. lgs. 81/2008, classificazione e organizzazione del Personale nelle Istituzioni AFAM, compiti e responsabilità del profilo da CCNL Istruzione e Ricerca) e potrà verificare la conoscenza elementare della lingua inglese, il possesso di doti empatiche, comunicative e relazionali.

La prova si intende superata se il candidato avrà superato il punteggio minimo di 30/50.

- Valutazione dei titoli, per un punteggio massimo di 20/50.

Il calendario delle prove verrà pubblicato sul sito internet del Conservatorio; tale avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Non saranno inviate comunicazioni ai singoli candidati.

Il colloquio si svolgerà in aula aperta al pubblico. L'assenza dei candidati sarà considerata come rinuncia alla prova, qualunque ne sia la causa.

Art. 7 – Valutazione dei titoli

1. Al termine dell'espletamento del colloquio, la Commissione esaminatrice valuta i titoli culturali secondo la seguente tabella:

<i>Titoli culturali</i>	<i>Punti (max. 5)</i>
licenza media	0
Diploma di qualifica triennale rilasciato da un istituto professionale e/o attestati e/o diplomi di qualifica professionale, entrambi di durata triennale, rilasciati o riconosciuti dalle Regioni	0,5
Diploma di maturità di scuola secondaria di secondo grado	1,50
Certificazioni informatiche e digitali (max 1)	0,50
Diploma di laurea di I livello o titoli equipollenti	1,50
Diploma di laurea specialistica di II livello/Vecchio ordinamento	2

2. Ai candidati che abbiano prestato servizio presso le istituzioni appartenenti al comparto AFAM o presso altri enti pubblici nel medesimo profilo professionale richiesto dal presente bando o profilo superiore, i titoli sono valutati secondo la seguente tabella.

<i>Titoli di servizio</i>	<i>Punti (max. 15)</i>
Per frazioni da 0 a 14 giorni	0

Per frazioni da 15 a 30 giorni	0,5
Per ogni mese ulteriore o frazione superiore a 15 giorni	0,5

3. Gli eventuali servizi dichiarati in modo incompleto e/o insufficiente a consentirne la valutazione non saranno presi in considerazione.
4. A parità di punteggio è data precedenza al candidato più giovane di età.

Art. 8 – Formazione della graduatoria

1. In seguito alla selezione, viene pubblicata sul sito web del Conservatorio www.conservatoriorovigo.it e sul sito web del Ministero dell'Università e della Ricerca (<https://afam-bandi.cineca.it>) una graduatoria provvisoria redatta secondo l'ordine dei punti della votazione conseguita nelle prove e nei titoli e tenendo conto delle precedenza e/o preferenze previste. Decorso il termine di 5 giorni previsto per eventuali reclami per errori materiali, viene pubblicata la graduatoria definitiva approvata con provvedimento del Presidente del Conservatorio. La pubblicazione costituisce ad ogni effetto di legge notifica agli interessati.
2. Avverso i provvedimenti che dichiarano l'esclusione dalla selezione è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni, o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni. Il termine decorre dalla data di avvenuta notifica all'interessato del provvedimento che dispone l'esclusione.
3. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso in sede giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni dalla data di pubblicazione, o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla stessa data. Il termine decorre dalla data di pubblicazione della graduatoria sul sito web del Conservatorio www.conservatoriorovigo.it e sul sito web del Ministero dell'Università e della Ricerca (<https://afam-bandi.cineca.it>).
4. La graduatoria ha validità annuale a far data dalla sua approvazione.
5. Per qualsiasi controversia il Foro competente è quello di Rovigo.

Art. 9 – Procedure di individuazione e condizioni di decadenza

Il reperimento del personale avviene a mezzo mail o PEC al recapito indicato nella domanda.

La graduatoria viene utilizzata secondo l'ordine stesso fino al reperimento delle unità necessarie a partire, per la prima volta, dalla posizione iniziale e le ulteriori volte a partire dalla posizione successiva a quella del candidato assunto per ultimo; qualora utilizzata per intero, la graduatoria è scorsa nuovamente dall'inizio.

1. I candidati utilmente collocati in graduatoria che abbiano già in essere un rapporto di lavoro con il Conservatorio "Francesco Venezze" di Rovigo non sono interpellabili qualora nello scorrimento della graduatoria si arrivi alla posizione da essi occupata.
2. I candidati interpellati per l'assunzione a tempo determinato che rifiutino la proposta di lavoro decadono dalla graduatoria e sono pertanto da essa espunti.

Art. 10 – Assunzione con contratto individuale di lavoro

1. L'assunzione mediante contratto di lavoro a tempo determinato dei candidati utilmente collocati in graduatoria avviene in caso di necessità temporanee dipendenti da assenza del personale titolare. Il candidato individuato quale destinatario di rapporto di lavoro a tempo determinato stipula un contratto di lavoro a tempo determinato finalizzato a ricoprire l'incarico di Coadiutore – Area I, come previsto

dal C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca/AFAM del 19/04/2018 e dal presente bando. La stipula di contratto di lavoro a tempo determinato è comunque subordinata all'assenza di aventi diritto.

2. La mancata presa di servizio, senza giustificato motivo, entro il termine indicato dall'Amministrazione nella convocazione, comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro e la decadenza dalla graduatoria. Qualora i destinatari assumano servizio, per giustificato motivo, in ritardo rispetto al termine dato per la presa di servizio, gli effetti economici del contratto decorrono dall'effettiva presa di servizio.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

1. I dati personali forniti dai candidati sono raccolti dal Conservatorio e saranno trattati esclusivamente per le finalità della presente selezione e della eventuale assunzione con contratto a tempo determinato. Il trattamento sarà effettuato anche con modalità informatiche e potrà essere affidato ad una società specializzata.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati ad altre Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica che ne facciano richiesta per eventuali assunzioni derivanti dall'utilizzo della graduatoria di cui all'art. 10.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del Regolamento 679/2016 in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti del Conservatorio "Francesco Venezzes" di Rovigo, titolare del trattamento.

Art. 12 – Responsabile del procedimento

Ai sensi e per gli effetti della Legge 07/08/1991 n. 241 e s.m.i., il responsabile del procedimento è il Direttore Amministrativo del Conservatorio "Francesco Venezzes" di Rovigo, dott.ssa Valentina Coppola.

Art. 13 – Pubblicazione

Il presente bando è pubblicato sul sito web del Conservatorio www.conservatoriorovigo.it, sul sito web del Ministero dell'Università e della Ricerca (<https://afam-bandi.cineca.it>).

Art. 14 – Norme finali e di rinvio

1. L'allegato A) al presente bando ne costituisce parte integrante.

2. Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si applica la normativa vigente in materia, in quanto compatibile.

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Maria Grazia Faganello

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

**TABELLA DEI TITOLI DI PREFERENZA E PRECEDENZA (ex art. 5 c. 4 del D.P.R.
09/05/1994, n. 487)**

TITOLI DI PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO

- gli insigniti di medaglia al valor militare;
- mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- orfani di guerra;
- orfani dei caduti per fatto di guerra;
- orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosi;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non risposati dei caduti in guerra;
- genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non risposati dei caduti in guerra;
- genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- genitori vedovi non risposati, coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- coloro che abbiano prestato servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- gli invalidi ed i mutilati civili;
- militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e titoli la preferenza è determinata:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- dalla minore età.