

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

---

---

**Oggetto: Messa a disposizione per il conferimento di supplenze del Personale ATA per l'anno scolastico \_\_\_\_/\_\_\_\_**

\_\_\_\_sottoscritt\_\_\_\_  
nat a \_\_\_\_\_prov.(\_\_\_\_)il\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_C.F.:\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_n. \_\_\_\_\_CAP \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_Prov. (\_\_\_\_), con la presente

### FA ISTANZA

di messa a disposizione presso codesta scuola per il conferimento di supplenza annuale ovvero temporanea in caso di esaurimento delle graduatorie d'istituto, per i seguenti profili professionali del personale ATA:

- AA - Assistente Amministrativo
- AT - Assistente Tecnico
- CO - Cuoco
- IF - Infermiere
- GA - Guardarobiere
- CS - Collaboratore Scolastico

A tale scopo, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, così come modificato e integrato dall'art. 15 della Legge 16/1/2003 n.3

### DICHIARA

✓ Di possedere il seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_  
conseguito il \_\_\_\_\_presso \_\_\_\_\_  
con votazione\_\_\_\_\_;

#### ALTRI TITOLI

Dichiara inoltre di possedere i seguenti titoli culturali e di servizio

✓ Titoli culturali (es: certificazioni informatiche, linguistiche, master, ecc.):

---

---

---

✓ Titoli di servizio (indicare il profilo professionale nel quale si è prestato)

---

---

---

## DICHIARA INOLTRE

- ✓ di essere cittadino/a italiano/a;
  - ✓ di godere dei diritti civili e politici;
  - ✓ di essere nella seguente posizione agli effetti e adempimenti degli obblighi militari:  
\_\_\_\_\_
  - ✓ di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della normativa vigente;
  - ✓ di non essere sottoposto a procedimenti penali o di essere sottoposto ai seguenti procedimenti penali \_\_\_\_\_ [cancellare la parte non pertinente].
- 
- ✓ Si allegano:
  - ✓ Fotocopia del documento di riconoscimento

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

### RECAPITO:

NOME E COGNOME.....

RESIDENTE IN..... VIA..... N.....

TEL..... ALTRO TELEFONO.....

MAIL.....PEC.....