



Avviso di selezione pubblica per esami per la copertura di n° 6 posti Area degli Istruttori Profilo professionale “Agente” di Polizia Locale di cui n.2 presso l’Unione Comuni Pianura Reggiana e n.4 presso il Comune di Reggio nell’Emilia

Il Responsabile Servizio Personale

Premesso che nei rispettivi Piani Integrati dei attività e organizzazione (PIAO), 2023-2025 approvati dall’Unione Comuni Pianura Reggiana e dal Comune di Reggio nell’Emilia sono previste assunzioni di unità appartenenti all’Area degli Istruttori Profilo professionale denominati rispettivamente “Agente di Polizia Locale” presso l’Unione Comuni Pianura Reggiana e “Agente” presso il Comune di Reggio Emilia di medesima Area e famiglia professionale;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/00;
Visto il D.P.R. n° 487/94;

Visto il Regolamento dei concorsi dell’Unione Comuni Pianura Reggiana, in materia di accesso al pubblico impiego al quale si rimanda unicamente per la parte non diversamente regolata dal presente avviso che per le particolari disposizioni ivi contenute costituisce “legge speciale” della procedura stessa;

Vista la Direttiva n. 3 del 24/04/2018 del Ministero per la Semplificazione e la P.A. “Linee guida sulle procedure concorsuali”;

Richiamato l’accordo per la gestione associata della procedura selettiva per esami per l’assunzione a tempo indeterminato nell’Area degli Istruttori – profilo professionale “Agente” di Polizia Locale sottoscritto tra l’Unione Comuni Pianura Reggiana e il Comune di Reggio nell’Emilia nel quale l’Unione Comuni Pianura Reggiana è stata delegata tra l’altro ad espletare la procedura concorsuale;

In esecuzione della propria determinazione conservata agli atti;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica per esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 6 posti appartenenti all’Area degli Istruttori con il profilo di “Agente” di Polizia Locale (ex categoria C1) con applicazione del CCNL Funzioni Locali, di cui numero due da assegnare all’Unione Comuni Pianura Reggiana di cui uno con riserva in favore dei volontari delle Forze armate e numero quattro da assegnare al Comune di Reggio nell’Emilia di cui uno con riserva in favore dei volontari delle Forze armate.

Le eventuali assunzioni in servizio presso entrambi gli Enti restano subordinate all’esito della procedura di mobilità obbligatoria ai sensi dell’art 34-bis del D.Lgs. 165/2001 senza che i candidati possano vantare alcun diritto o richiesta.

Il profilo di “Agente” di Polizia Locale è inquadrato nell’area degli istruttori (ex categoria C1) del nuovo sistema di classificazione introdotto dal CCNL Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16/11/2022 in vigore dal 1° aprile 2023. Il Trattamento economico e tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute erariali e previdenziali a norma di legge.

1. Requisiti per l’accesso alla selezione

Per l’ammissione alla selezione, sono richiesti i seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana: sono considerati cittadini italiani anche gli italiani non appartenenti alla Repubblica (Vaticano - San Marino- ecc.).
2. età non inferiore agli anni 18 e non superiore ai 45 anni (i requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione). Il limite massimo di quarantacinque anni d'età viene inserito allo scopo di assicurarsi che i candidati siano in possesso delle "condizioni fisiche e psichiche adeguate per l'esercizio delle funzioni proprie dell'incarico da svolgere".
3. essere immune da condanne che, ai sensi delle vigenti disposizioni, impediscono la nomina a pubblico dipendente e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
4. non essere escluso dall'elettorato politico attivo, non essere stato licenziato, destituito dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione o non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale (art. 127 comma 1 lett. d) DPR 3/1957);
5. posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i cittadini soggetti a tale obbligo);
6. non essere stato espulso, ai sensi dell'art. 5 della L. 07.03.1986, n. 65, dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
7. non aver impedimenti al porto e all'uso di arma;
8. non essere stato riconosciuto "obiettore di coscienza" ai sensi del D.Lgs. 66/2010, salvo rinuncia allo status secondo quanto previsto dall'art. 636 della medesima normativa;
9. Diploma di istruzione secondaria di secondo grado (diploma di maturità);
10. idoneità specifica e possesso requisiti fisico/funzionali per l'assolvimento dei compiti di "Agente di Polizia Locale". Tali requisiti fisico/funzionali sono quelli previsti dalla deliberazione della Giunta regionale Emilia-Romagna progr. n. 278/2005, Direttiva in materia di criteri e sistemi di selezione per l'accesso per la formazione iniziale degli operatori di Polizia Locale, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 24/2003 e s.m.i.
Il possesso dei requisiti fisici per l'idoneità, secondo la normativa vigente, sarà accertato successivamente all'espletamento della selezione in oggetto.
11. non trovarsi nella condizione di "disabile" ai sensi della Legge n. 68/99 (ivi comprese le condizioni di "privo della vista" o sordomuto);
12. essere in possesso della patente di guida di cat. B.

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso, pena l'esclusione dalla selezione.

Riserve operanti a favore delle forze armate:

A favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, nonché dei volontari in servizio permanente, nonché degli Ufficiali di complemento in ferma biennale e degli Ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta (soggetti beneficiari di cui all'art. 1014 comma 1 e all'art. 678 comma 9 del D.Lgs. 66/2010 e s.m.i.) opera la riserva di due posti come segue:

- un posto riservato presso l'Unione Comuni Pianura Reggiana
- un posto riservato presso il Comune di Reggio nell'Emilia

così come disciplinato dall'art 1014 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 66/2010 e s.m.i. (Forze Armate)

I posti riservati se non coperti saranno messi a disposizione dei candidati in graduatoria.

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso, pena l'esclusione dalla selezione.

2. Domanda di partecipazione alla selezione (modalità e termini)

Gli aspiranti devono presentare la domanda di ammissione alla selezione pubblica, completa delle dichiarazioni e degli allegati richiesti, entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione sul sito web dell'Unione Comuni Pianura Reggiana www.pianurareggiana.it bandi di concorso e sul Portale Unico di reclutamento InPa. Il termine perentorio per presentare la domanda è fissato nel giorno **9 GIUGNO 2023 alle ore 12.00**.

L'unica modalità di presentazione della domanda di ammissione alla selezione è l'iscrizione **on-line**, sul sito dell'Unione Comuni Pianura Reggiana al Link:

https://pianurareggiana.elixforms.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=UPA_Selezione_APLC_2023_05

Per la compilazione della domanda è necessario:

1. accedere al link sopraindicato, cliccare su **"NUOVA RICHIESTA"** e **accedere per la compilazione della domanda di partecipazione con le credenziali SPID** (Sistema Pubblico di Identità Digitale);
1. compilare il modulo in tutte le parti richieste e inserire gli allegati richiesti;
2. verificare il riepilogo della domanda;
3. inoltrare la domanda;
4. stampare il PDF della domanda (facoltativo).

Al fine dell'ammissione delle domande, farà fede **la data e l'ora di inoltro** della domanda fornite dal sistema informatico al termine dell'avvenuto inserimento. Il sistema informatico garantisce il servizio 24/24 h, tuttavia potrebbe subire delle variazioni nei tempi di risposta rispetto al tempo medio di erogazione, a causa di un numero elevato di accessi contemporanei (**si suggerisce** di evitare la compilazione dell'istanza a ridosso dei termini di chiusura dell'avviso di selezione).

La dimensione di ciascun file da allegare (esclusivamente in formato .pdf o .jpg) non dovrà superare i 5 MB.

ALLEGATI (il sistema informatico ne richiede l'inserimento):

- a) ricevuta del versamento della tassa di selezione di € 10,33 da effettuare sul portale <https://payer.lepida.it/> selezionando "Pagamenti on line", livello territoriale Reggio Emilia / Ente: Unione Comuni Pianura Reggiana / voce di menù ';Tassa procedure di Selezione' causale "Agente di Polizia Locale".

La tassa di selezione non è rimborsabile in nessun caso.

- b) curriculum vitae aggiornato.
- c) SOLO per i candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA): dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica necessaria per l'eventuale dispensa dalla prova scritta (sostituendola con un colloquio orale) o per la richiesta di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché per l'eventuale richiesta di prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle prove d'esame.
- d) SOLO per coloro che hanno il diritto alla riserva di posti a favore delle forze armate ai sensi degli artt. 1014 e 678 del D.Lgs. 66/2010: allegare la documentazione specifica.

Il termine per la presentazione delle domande è perentorio. Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non siano pervenute all'Unione nel termine sopraindicato.

L'Unione Comuni Pianura Reggiana non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per ogni forma di dispersione o mancata ricezione delle comunicazioni inviate via posta elettronica né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda gli aspiranti, sotto la loro personale responsabilità, **dichiarano, pena l'esclusione:**

- cognome, nome, luogo e data di nascita;
- luogo di residenza;
- il domicilio o recapito, se differente dal luogo di residenza, numero telefonico e un indirizzo e-mail al quale l'Unione Comuni Pianura Reggiana dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione. In caso di variazione di uno dei recapiti, il concorrente dovrà darne tempestiva comunicazione all'Unione. Delle conseguenze pratiche dovute ad eventuali inadempienze della presente disposizione, l'Unione non si assume alcuna responsabilità;
- il possesso della cittadinanza italiana ai sensi del D.P.C.M 174/94 e dell'art. 38 del del D.Lgs. 165/2001;
- di non essere escluso dall'elettorato politico attivo, né di essere stato destituito dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione o non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale (art. 127 comma 1 lett. d) DPR 3/1957;
- di essere immune da condanne penali ostantive all'accesso al pubblico impiego e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- il possesso del titolo di studio necessario per partecipare alla selezione;
- il possesso della patente di guida B;
- idoneità alla mansione corrispondente al profilo professionale o alla posizione di lavoro da ricoprire;
- di non essere stato licenziato presso una pubblica amministrazione;
- di non avere impedimento alcuno al porto ed all'uso dell'arma;
- di non essere stato espulso, ai sensi dell'art. 5 della L. 07.03.1986, n. 65, dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- di non essere stato riconosciuto "obiettore di coscienza" ai sensi del D.Lgs. 66/2010, salvo rinuncia allo status secondo quanto previsto dall'art. 636 della medesima normativa;
- di non trovarsi in condizioni di disabilità ai sensi dell'art. 3 comma 4 della L. 68/99.

Sul contenuto delle autocertificazioni verrà operato specifico controllo. L'Amministrazione infatti si riserva la facoltà di procedere a idonee verifiche, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda.

In ogni caso, durante la procedura di verifica dei requisiti di partecipazione qualora si riscontrino delle irregolarità, è possibile l'ammissione con riserva dei candidati solo in presenza di vizi formali sanabili previsti dal Regolamento dei concorsi dell'Unione Comuni Pianura Reggiana, in materia di accesso al pubblico impiego e dalle Leggi vigenti.

In conformità alle disposizione di tutela della privacy, l'Unione Comuni Pianura Reggiana in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati per le finalità indicate nel presente avviso ai fini di una eventuale assunzione. I dati che sono liberamente forniti, esprimendo quindi il consenso, saranno trattati dal personale incaricato su supporti cartacei e informatici e saranno comunicati al Comune di Reggio Emilia per finalità assuntive trattandosi di procedura unica e potranno essere comunicati all'esterno solo se necessario per l'espletamento delle finalità di una eventuale assunzione.

L'inoltro della domanda di partecipazione varrà anche quale autorizzazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito Internet ai soli fini dell'espletamento della selezione.

3. Modalità di accesso e svolgimento delle selezioni

Tutte le comunicazioni in merito alla presente procedura saranno pubblicate unicamente sul sito internet dell'Unione Comuni Pianura Reggiana: www.pianurareggiana.it

La pubblicazione assume valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai candidati.

Le prove d'esame sono costituite da una prova scritta, da colloqui di gruppo e individuali e una prova orale.

Le prove selettive sono espletate da una Commissione Giudicatrice, appositamente nominata, la quale verrà integrata nei colloqui di gruppo ed individuali da un esperto in Psicologia del lavoro al fine dell'accertamento del possesso dei requisiti di carattere psico-attitudinali richiesti per lo svolgimento delle mansioni di Agente di Polizia Locale, così come previsto dall'allegato B paragrafo 1 della Direttiva Regionale approvata con delibera di Giunta della Regione Emilia Romagna n. 278/2005 e successive modificazioni.

Indicativamente dopo cinque giorni dalla scadenza del bando saranno pubblicati sul sito dell'Unione Comuni Pianura Reggiana www.pianurareggiana.it, indicando solo il numero di domanda (id), gli elenchi dei concorrenti esclusi e ammessi alla prova scritta, nonché il luogo di svolgimento;

Sarà cura dei candidati verificare la loro esclusione o ammissione alla prova scritta e alle successive fasi selettive.

La pubblicazione dell'elenco degli esclusi (non ammessi) equivale ad esclusione dalla selezione; non si effettueranno ulteriori comunicazioni di esclusione dalle successive fasi concorsuali.

PROVE D'ESAME

1) Prova scritta

I candidati inseriti nell'elenco degli ammessi, dovranno presentarsi per sostenere la prova scritta, senza alcun altro preavviso o invito, nella giornata, nell'orario e nel luogo pubblicati.

La pubblicazione sul sito assume valore di convocazione.

La mancata presentazione alla prova scritta, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore, comporterà l'automatica esclusione dalla procedura concorsuale.

La Prova scritta consisterà in tutto o in parte in domande a risposta chiusa multipla e/o nella redazione di un tema, di una relazione, di un provvedimento, di uno o più quesiti a risposta sintetica, sulle materie indicate nel programma d'esame (punto 4 del presente bando).

Il candidato dovrà presentarsi munito di regolare documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai candidati durante la prova non sarà consentito consultare testi di leggi e regolamenti, né sarà consentito utilizzare telefoni cellulari o altro materiale elettronico o informatico.

La prova scritta si intenderà superata per i candidati che otterranno una valutazione minima di 21/30.

L'esito della prova scritta sarà pubblicato unicamente sul sito dell'Unione Comuni Pianura Reggiana www.pianurareggiana.it.

Sarà sempre cura del candidato verificare la presenza del proprio nominativo nell'elenco degli ammessi o nell'elenco degli esclusi - pubblicazione con numero di domanda (id).

La pubblicazione sul sito dell'elenco degli ammessi ed esclusi assume valore di ammissione o esclusione dalla selezione.

2) Colloqui di gruppo e individuali

Coloro che risulteranno idonei alla prova scritta saranno ammessi ai colloqui di gruppo e individuali per l'accertamento del possesso dei requisiti di carattere psico-attitudinale richiesti per lo svolgimento delle mansioni di Agente di Polizia Locale, così come previsto dall'allegato B paragrafo 1 della Direttiva Regionale sopracitata.

Entrambi i colloqui si svolgeranno a porte chiuse.

I colloqui di gruppo ed individuali potranno essere preceduti dalla compilazione di un questionario propedeutico per l'accertamento dei requisiti di carattere psico-attitudinale: la prova psico-attitudinale **non genera alcun punteggio utile per la posizione in graduatoria**, ma determina l'ammissione o l'esclusione alla successiva fase selettiva. **Solo coloro che risulteranno idonei potranno sostenere la successiva prova orale - pubblicazione con numero di domanda (id).**

I candidati non idonei saranno esclusi dalla procedura selettiva.

Ai candidati con disturbi specifici di apprendimento (DSA) è assicurata la possibilità di sostituire la prova scritta con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle prove, nel rispetto dell'art. 3, comma 4-bis del DL n. 80/2021 convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, secondo le modalità attuative stabilite con decreto del Ministero della Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali e il Ministro per le disabilità del 09.11.2021. Il candidato con disturbi specifici di apprendimento (DSA) dovrà specificare nella domanda la necessità della misura dispensativa ovvero dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento della prova, mediante la produzione di apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 3 comma 1 del decreto del Ministero della Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali e il Ministro per le disabilità del 12/11/2021, la possibilità di sostituire la prova scritta con un colloquio orale è concessa sulla base della documentazione presentata che attesti una grave e documentata disgrafia e disortografia.

3) Prova orale

I candidati inseriti nell'elenco degli ammessi, dovranno presentarsi per sostenere la prova orale, senza alcun altro preavviso o invito, nella giornata e nel luogo pubblicati sul sito dell'Unione.

La mancata presentazione alla prova orale, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore, comporterà l'automatica esclusione dalla procedura selettiva.

La prova prevede:

1. Un colloquio che avrà ad oggetto gli stessi argomenti previsti per la prova scritta (punto 4)
2. L'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

Il candidato dovrà presentarsi alla prova, munito di regolare documento di riconoscimento.

La prova orale si intende superata per i candidati che ottengono una valutazione minima di 21/30.

4. Programma d'esame

Campagnola Emilia - Correggio - Fabbrico - Rio Saliceto - Rolo - San Martino in Rio
Sede: Corso Mazzini 35 - 42015 Correggio (RE) - Tel. 0522 630711 - Fax 0522 694772
P.IVA 02345260356 - www.pianurareggiana.it

Le prove d'esame verteranno sulla conoscenza delle seguenti materie:

- Elementi di diritto costituzionale e amministrativo
- Ordinamento degli Enti locali (D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.)
- Legge anticorruzione (L. n. 190/2012 e s.m.i.)
- Diritto penale generale e con riguardo ai reati contro la Pubblica Amministrazione
- Procedura penale, con particolare riferimento alle attività di polizia giudiziaria
- Legislazione in materia di trattamento dei dati personali (Regolamento UE n. 679/ 2016)
- Disposizioni normative in materia di procedimento amministrativo, di documentazione amministrativa e di trasparenza amministrativa (L. n. 241/1990 e s.m.i.; D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.; D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.)
- Ordinamento di Polizia Locale, con particolare riferimento alla legge n. 65/1986 e smi e alla legge regionale ER n. 24/2003 e smi
- Normativa sui trattamenti e accertamenti sanitari obbligatori
- Normativa in materia di immigrazione con particolare riguardo alla procedura di identificazione degli stranieri
- Normativa in materia di sostanze stupefacenti (con particolare riferimento al possesso e all'acquisto di sostanze illecite)
- Normativa sull'armamento della Polizia locale
- Testo Unico leggi pubblica sicurezza (R.D. 773/1931 e smi e regolamento di attuazione)
- Codice della strada e norme regolamentari ed attuative, depenalizzazione e sistema Sanzionatorio
- Infortunistica stradale
- Legislazione su commercio – ambiente – edilizia
- Nozioni in materia di pubblico impiego, con particolare riguardo al codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D. Lgs n. 165/2001 e s.m.i.; D.P.R. n. 62/2013)
- Cenni sul D. Lgs. n. 81/2008 “*Sicurezza dei luoghi di lavoro*”

5. Graduatoria

Il punteggio finale, espresso in sessantesimi, è dato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove, secondo il seguente ordine:

valutazione prova scritta	max 30/30
valutazione prova orale	max 30/30

In caso di parità di punteggio, fatto salva la priorità delle riserve operanti a favore delle forze armate la precedenza è attribuita al candidato più giovane d'età, ai sensi della Legge 127/97.

6. Validità della graduatoria e disposizioni finali

La graduatoria finale rimane valida 2 anni dalla data di approvazione, salvo deroga o diversa disposizione normativa, per l'eventuale copertura dei posti che si renderanno successivamente vacanti o disponibili nello stesso profilo professionale.

Ai sensi dell'art 35 c. 5 bis del D.Lgs 165/2001 i candidati assunti dovranno permanere per almeno 5 anni presso il datore di lavoro iniziale.

La graduatoria finale sarà pubblicata indicando il nome e cognome dei candidati idonei ed essendo unica per entrambi gli Enti:

- al fine di garantire la continuità del rapporto di lavoro ed evitare disservizi che potrebbero verificarsi nell'arco di validità della graduatoria, il candidato, che accetta l'assunzione a tempo indeterminato presso uno dei due Enti aderenti all'accordo, non verrà contattato per ulteriori/eventuali proposte di assunzione da parte dell'altro Ente convenzionato.
- qualora un vincitore rinunci alla proposta di assunzione da parte di uno dei due Enti aderenti verrà cancellato dalla graduatoria e non verrà più ricontattato per ulteriori proposte assuntive.
- qualora un candidato nello scorrimento della “graduatoria unica” rinunci all'assunzione a

tempo indeterminato presso uno dei due Enti aderenti, lo stesso verrà cancellato dalla graduatoria e non verrà più ricontattato per ulteriori proposte assuntive.

7. Disposizioni finali

La sola partecipazione alla selezione equivale ad accettazione incondizionata, da parte dei candidati, di tutte le norme e condizioni previste dal presente avviso, dal vigente Regolamento dei Concorsi nonché delle eventuali modifiche future dei Regolamenti medesimi.

I candidati che in qualsiasi momento non risultino in possesso dei requisiti prescritti verranno esclusi dalla procedura selettiva (anche in corso di svolgimento) e/o successivamente all'approvazione della graduatoria finale e cancellati dalla stessa.

La stipula dei contratti individuali con i vincitori è subordinata al rispetto delle disposizioni che saranno in vigore in quel momento, relativamente alle assunzioni di personale.

I vincitori saranno sottoposti a visita e saranno assunti in via provvisoria sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina. I candidati che non risulteranno in possesso dei requisiti prescritti saranno cancellati dalla graduatoria.

Le assunzioni per l'Unione Comuni Pianura Reggiana ed il Comune di Reggio nell'Emilia sono in ogni caso subordinate all'esperimento negativo della procedura di mobilità prevista dall'art. 34 bis del D.Lgs. 165/01, avviata ma non ancora conclusa al momento della pubblicazione del presente bando.

I concorrenti che abbiano stipulato il contratto individuale di lavoro dovranno assumere servizio nella data indicata sul contratto, a pena di risoluzione del contratto stesso. Il rapporto di lavoro acquisterà carattere di stabilità dopo il periodo di prova previsto contrattualmente. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti per l'ammissione comporterà, in qualunque momento, la decadenza dalla nomina e la risoluzione del contratto individuale di lavoro.

Sono inoltre rispettati i principi relativi alle pari opportunità tra uomini e donne, per l'accesso al lavoro, ai sensi del Decreto Legislativo n. 198/2006.

Per quanto non espressamente riportato nel presente bando, si fa riferimento al vigente Regolamento dei Concorsi, al CCNL e alle norme stabilite dalle leggi e dai regolamenti in vigore.

L'Unione Comuni Pianura Reggiana ed il Comune di Reggio nell'Emilia si riservano la facoltà di annullare, revocare, sospendere, prorogare, il presente bando di selezione pubblica a loro insindacabile giudizio, senza l'obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Il presente avviso è disponibile sul sito dell'Unione Comuni Pianura Reggiana www.pianurareggiana.it.

Il Responsabile Servizio Personale
Dr.ssa Barbara Meglioli
(firmato digitalmente)

Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del regolamento Europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Unione Comuni Pianura Reggiana in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Titolare del trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Unione Comuni Pianura Reggiana Corso Mazzini n. 35 42015 Correggio Tel. 0522/644611 indirizzo pec: pianurareggiana@cert.provincia.re.it

3. Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) ai sensi dell'art.37, par.7 del Regolamento (UE) 2016/679 – GDPR è:

l'Avv. CORÀ NADIA

- indirizzo postale: via san martino 8/b – 46049 Volta Mantovana (MN)

- Telefono: 0376-803074 – 0376-801249

- E-mail: consulenza@entionline.it

- PEC: nadia.cora@mantova.pecavvocati.it

4. Responsabili del trattamento

L'Unione Comuni Pianura Reggiana può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui è Titolare nominandoli Responsabili del trattamento. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento europeo 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile al Titolare per le attività inerenti il trattamento dei dati personali.

5. Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dall'Unione Comuni Pianura Reggiana per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo 679/2016 non necessita del Suo consenso.

I Suoi dati personali sono trattati dall'Unione Comuni Pianura Reggiana esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

Il trattamento dei Suoi dati personali avviene in relazione alla necessità di effettuare procedura selettiva pubblica prevista da norma di legge: D.Lgs. n. 165/2001 art. 35;

6. Destinatari dei dati personali

Oltre all'Unione Comuni Pianura Reggiana i suoi dati potranno essere comunicati al Comune di Reggio nell'Emilia e ad altri Enti Pubblici per finalità occupazionali e/o ad altri soggetti esterni per adempimenti connessi alle procedure assuntive, in base alle normative inerenti le procedure di reclutamento nel pubblico impiego.

7. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

8. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili, vengono cancellati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

9. Il Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento selettivo è la Dott.ssa Barbara Meglioli Responsabile dell'Ufficio Personale dell'Unione Comuni Pianura Reggiana. indirizzo mail personale@pianurareggiana.it

10. Conferimento dei dati

Il mancato conferimento dei Suoi dati comporterà l'impossibilità di partecipare alla presente procedura.

Il Responsabile Servizio
Personale
Dr.ssa Barbara Meglioli
(firmato digitalmente)