



# Città di Mondovì

Provincia di Cuneo

## **PROGETTO PER L'INSERIMENTO TEMPORANEO DI PERSONE DISOCCUPATE OVER 58 IN CANTIERI DI LAVORO EX L.R. 34/2008 DENOMINATO "CULTURA PER TUTTI"**

**TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: 28 AGOSTO 2023**

Con il presente avviso si rende noto che il Comune di Mondovì organizza, ai sensi della Legge Regionale 22.12.2008 n.34, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 496 del 09/08/2023, un Cantiere di lavoro denominato "CULTURA PER TUTTI" per l'inserimento temporaneo di tre lavoratori disoccupati presso il Dipartimento Istruzione Cultura Sport Assistenza e Tempo libero – Settore Cultura.

Le attività svolte consisteranno in un'attività di riordino e sistemazione di parte degli archivi storici dell'amministrazione comunale, di promozione e gestione di eventi e mostre, nonché di aperture straordinarie di alcuni dei beni monumentali pubblici di maggior rilievo culturale presenti nel "Sistema urbano integrato della cultura", tra i quali la Biblioteca Civica e l'Antico Palazzo di città, collaborando anche alla gestione e miglioramento del Servizio.

E' previsto un corso di formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008. Il cantiere durerà 12 mesi e verrà avviato entro il 15 ottobre 2023.

Esso comporterà un impegno di 30 ore settimanali, suddivise in cinque giorni lavorativi. A fronte di tale impegno, i partecipanti percepiranno un'indennità giornaliera di € 30,72 lordi per ogni giornata lavorativa effettivamente prestata.

Il periodo di utilizzo nel cantiere di lavoro è coperto da contribuzione pensionistica INPS.

Si precisa che i cantieri di lavoro non danno luogo ad instaurazione di rapporto di lavoro tra partecipante ed Ente promotore: i partecipanti conserveranno lo stato di disoccupazione per la durata del Cantiere in cui verranno inseriti.

I tre lavoratori partecipanti al Cantiere verranno individuati sulla base della graduatoria che verrà predisposta dal Comune di Mondovì come di seguito specificato.

### **1. Requisiti**

**Sono ammessi a partecipare al Cantiere di lavoro i soggetti in possesso dei seguenti requisiti al momento dell'avvio del cantiere (15 ottobre 2023):**

1. avere un'età uguale o superiore a 58 anni, non aver maturato i requisiti pensionistici né per la quiescenza;
2. essere residenti in via continuativa sul territorio della Regione Piemonte nei 12 mesi precedenti la data di presentazione della domanda;
3. essere disoccupati ai sensi del D.Lgs. 150/2015;
4. non essere percettori di ammortizzatori sociali (NASpi o DIS-COLL);
5. non essere inseriti in altre misure di politica attiva finanziate dalla Regione Piemonte;
6. non essere stati impegnati nei dodici mesi precedenti in un cantiere di lavoro ex L.R. 34/2008, fatta eccezione per coloro che raggiungono i requisiti pensionistici di anzianità, vecchiaia o assegno sociale nell'arco dei ventiquattro mesi successivi alla fine del cantiere

precedente o per coloro che siano impiegati in progetti di cantiere presentati da enti promotori e utilizzatori compresi in territorio montano.

Si precisa che possono partecipare al presente bando, se in possesso degli altri requisiti sopra indicati, i beneficiari del Reddito di cittadinanza.

## 2. Presentazione delle domande

La domanda, da redigere in carta semplice utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente avviso è scaricabile dal sito internet [www.comune.mondovi.cn.it](http://www.comune.mondovi.cn.it), e dovrà essere sottoscritta in calce.

La predetta domanda dovrà essere presentata al Comune di Mondovì **preferibilmente a mezzo mail da inviare al seguente indirizzo: [comune.mondovi@postecert.it](mailto:comune.mondovi@postecert.it)**. Solo in caso di impossibilità di presentazione della domanda a mezzo e-mail, gli interessati potranno richiedere l'accesso agli uffici dello Sportello Unico Polivalente, ubicati in corso Statuto n. 15 – piano terreno del Palazzo Comunale, previo appuntamento telefonico al n. 0174.559.902; in tal caso, **la domanda dovrà essere già interamente compilata e sottoscritta al momento della consegna. Non saranno pertanto ritirate domande incomplete.** È possibile effettuare la prenotazione per accedere allo Sportello Unico nei seguenti orari: dal martedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 12,30, il sabato dalle ore 8,45 alle ore 10,00. I moduli di domanda in formato cartaceo potranno anche essere ritirati nell'espositore esterno davanti all'ingresso del palazzo comunale (corso Statuto 15) disponibile in orario d'ufficio.

Alla domanda **dovranno essere allegate a pena di esclusione:**

- una copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- estratto conto certificativo dell'INPS (ECOCERT). In caso di impossibilità a produrre l'ECOCERT al momento di presentazione della domanda, i candidati dovranno comunque produrre idonea documentazione attestante l'avvenuta richiesta dell'estratto conto certificativo all'INPS. In ogni caso tutti i candidati, non appena in possesso di tale documento sono tenuti a produrlo tempestivamente e, comunque, entro e non oltre il giorno antecedente la data prevista per la selezione, pena l'esclusione.

Il Comune di Mondovì non assume alcuna responsabilità per la perdita di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dei richiedenti, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## 3. Modalità di reclutamento

In virtù di quanto previsto dal bando regionale verrà stilato un elenco, in base a:

- età anagrafica;
- anzianità contributiva previdenziale certificata (estratto contributivo ECOCERT INPS).

Il punteggio da attribuire ai candidati è ottenuto dalla combinazione dei due criteri attraverso l'applicazione della seguente formula:

**Punteggio = età anagrafica + (n° settimane di contribuzione/50)**

A parità di punteggio è data priorità al soggetto più anziano e in subordine al soggetto con la maggiore anzianità di disoccupazione.

I candidati dell'uno o dell'altro sesso individuati, prima di venire ammessi al progetto, verranno sottoposti ad una prova selettiva di tipo pratico in cui la Commissione accerterà l'idoneità degli stessi in riferimento alle mansioni previste dal cantiere; nel colloquio si approfondirà, inoltre, quali sono le risorse personali e le capacità lavorative che il soggetto è in grado di mettere in campo, con particolare attenzione alle capacità attitudinali di base.

La prova selettiva si svolgerà nella data che verrà indicata con successiva comunicazione all'Albo pretorio on line e sul sito nella sezione Amministrazione trasparente – bandi di concorso. Tale pubblicazione avrà valore di notifica e non si procederà ad ulteriori comunicazioni individuali.

Tutti i candidati sono ammessi a partecipare con riserva, **eccezion fatta per coloro che non hanno prodotto l'ECOCERT ovvero la documentazione attestante l'avvenuta richiesta dell'estratto conto certificativo all'INPS**; solo in seguito all'individuazione dei candidati idonei verranno svolte le verifiche per accertare la veridicità dei requisiti dichiarati.

Tutte le comunicazioni inerenti la procedura verranno rese note mediante pubblicazione di apposito avviso all'Albo pretorio telematico del Comune reperibile all'indirizzo [www.comune.mondovi.cn.it](http://www.comune.mondovi.cn.it) e nella sezione Amministrazione trasparente – sotto sezione Bandi di concorso. La pubblicazione avrà valore di notifica e non si procederà ad ulteriori comunicazioni individuali. Coloro che non si presenteranno a sostenere la prova saranno considerati rinunciatari.

In caso di non superamento della prova selettiva, così come nel caso di rinuncia in corso di progetto, si procederà allo scorrimento della graduatoria. I tre candidati che risulteranno primi in graduatoria verranno inseriti presso il Dipartimento Istruzione Cultura Sport Assistenza e Tempo libero – Settore Cultura, previo giudizio di idoneità alla mansione rilasciato dal Medico Competente del Comune di Mondovì.

#### **4. Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.13 del Regolamento Europeo 679/2016**

In ordine ai dati personali trattati nell'ambito del presente procedimento, si informa che:

- i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge cui la presente domanda si riferisce e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo;
- il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza ed a prevenire la violazione dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità dell'interessato;
- il trattamento dei dati particolari e giudiziari è reso obbligatorio dalla seguente normativa: D.Lgs. 165/2001 e relativo regolamento comunale di attuazione, L. 104/1992 e L. 68/1999;
- il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria e l'eventuale rifiuto a fornirli non consente di dare ulteriore corso al procedimento;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati raccolti possono essere comunicati sono:
  - a) il personale interno dell'Amministrazione coinvolto nel presente procedimento per ragioni di servizio, nonché i componenti della Commissione esaminatrice;
  - b) ogni altro soggetto, nell'esercizio del diritto di accesso ai sensi della L. 7/8/1990 n. 241, del D.Lgs. 33/2013, nonché del D.Lgs. 267/2000;
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dal capo III del Regolamento UE 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016 a cui si rinvia;
- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Mondovì; responsabile del trattamento è il sottoscritto Segretario Generale a cui gli interessati potranno rivolgersi per l'esercizio dei diritti di cui agli artt. 15 e segg. del predetto regolamento;
- il responsabile della protezione dei dati personali (DPO) è l'avv. Daniela Dadone, contattabile all'indirizzo e-mail [dpodanieladadone@gmail.com](mailto:dpodanieladadone@gmail.com) – PEC [dadonedaniela@legalmail.it](mailto:dadonedaniela@legalmail.it);
- le informative complete, redatte ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016, sono reperibili presso gli uffici comunali e sono scaricabili dal sito web istituzionale all'indirizzo <http://www.comune.mondovi.cn.it/privacy/> nella sezione informative.

## **5. Disposizioni finali**

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti al Servizio Risorse Umane (0174.559217). Responsabile del procedimento è la dott.ssa Giulia Martinetti.

Il presente avviso è pubblicato in forma integrale all'Albo Pretorio telematico del Comune all'indirizzo: [www.comune.mondovi.cn.it](http://www.comune.mondovi.cn.it), oltre che nel sito internet nella sezione “news”, nella sezione “Amministrazione trasparente – Bandi di concorso e diffuso con altri strumenti ritenuti idonei.

Mondovì, li 9 agosto 2023

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dirigente del Servizio Risorse Umane  
Dott.ssa Stefania Caviglia

AL COMUNE DI MONDOVI'  
Servizio Risorse Umane  
12084 M O N D O V I'

**Oggetto: Domanda di partecipazione al Cantiere di lavoro del Comune di Mondovì "CULTURA PER TUTTI".**

Il/La sottoscritto/a .....(1)  
nat ..... a ..... (2) provincia di .....  
il ..... residente in ..... provincia di .....  
Via ..... n. .... rivolge domanda di  
partecipazione al cantiere di lavoro "CULTURA PER TUTTI".

A tal fine, consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, nonché sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui agli art. 46 e 47 del medesimo D.P.R. e sotto la propria personale responsabilità, **dichiara (è indispensabile crocettare la casella corrispondente a ciascuna dichiarazione):**

- di essere di cittadinanza .....
- di avere un'età uguale o superiore a 58 anni, non aver maturato i requisiti pensionistici né per la quiescenza;
- di essere residente in via continuativa sul territorio della Regione Piemonte nei 12 mesi precedenti la data di presentazione della domanda;
- di essere disoccupato/a ai sensi del D.Lgs. 150/2015;
- di non essere percettore di ammortizzatori sociali (NASpi o DIS-COLL);
- di non essere inserito/a in altre misure di politica attiva finanziate dalla Regione Piemonte;
- di non essere stato impegnato/a, nei dodici mesi precedenti, in un cantiere di lavoro ex L.R. 34/2008

ovvero

- di essere stato impiegato/a, nei dodici mesi precedenti, nel cantiere di lavoro ex L.R. 34/2008 denominato \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ e di raggiungere i requisiti pensionistici di anzianità, vecchiaia o assegno sociale nell'arco dei ventiquattro mesi successivi alla fine del cantiere precedente;
- di avere un'anzianità contributiva previdenziale certificata pari a n. \_\_\_\_\_ settimane (come da estratto conto certificativo dell'INPS); **CAMPO OBBLIGATORIO**

Allega: (**crocettare la casella corrispondente alla dichiarazione presentata**):

- estratto conto certificativo (ECOCERT)  
**ovvero**
- documentazione attestante la richiesta dell'ECOCERT;
- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- permesso di soggiorno in corso di validità (solo per cittadini di Stati non appartenenti all'UE).

**EVENTUALE**

- di essere titolare del Reddito di Cittadinanza

Recapito a cui trasmettere eventuali comunicazioni:

..... (tel: .....)

Il richiedente

.....  
(luogo e data)

.....  
(firma leggibile)

**NOTE**

(1) Indicare il proprio cognome e nome; per le donne indicare solo il cognome da nubile.

(2) Comune o Stato estero di nascita/residenza.