



COMUNE DI PRATA CAMPORTACCIO

Via Ezio Vanoni n. 2 – 23020 – Provincia di Sondrio
Tel. 0343 32351 – Fax 0343 33570
pec: comune.pratacamportaccio@pec.regione.lombardia.it

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA AD ASSUNZIONI, A TEMPO DETERMINATO CON CONTRATTO A TEMPO PIENO - PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE TECNICO – AREA ISTRUTTORI (EX CAT. C - CCNL 16.11.2022) – ATTUAZIONE PROGETTO “LAVORI DI MIGLIORAMENTO E MESSA IN SICUREZZA STRADA PER LOTTANO - C.U.P. n. D97H20001330005” A VALERE SU SPECIFICHE RISORSE AFFERENTI AL PNRR

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

in esecuzione di propria determinazione n. 283 del 09.10.2023

RENDE NOTO

ART. 1 Indizione del concorso

E' indetta una selezione pubblica, per esami, per la formazione di una graduatoria finalizzata ad assunzione, a tempo determinato della durata di n. 12 mesi prorogabile (non oltre il 30/06/2026), con CONTRATTO A TEMPO PIENO - profilo professionale di Istruttore Tecnico (Area degli Istruttori ex cat. C ccnl 18.11.2022) per l'attuazione del progetto “LAVORI DI MIGLIORAMENTO E MESSA IN SICUREZZA STRADA PER LOTTANO - C.U.P. n. D97H20001330005” FINANZIATO DAL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)” ai sensi del combinato disposto degli artt. 1, comma 4, del D.L. 9 giugno 2021 n. 80, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n.113 e 31-bis del D.L. 6 novembre 2021, n. 152, convertito con modificazioni dalla L. 29 dicembre 2021, n. 233, e della la circolare n. 4 del 18/1/2022 del Ministero delle Economie e delle Finanze.

Il concorso è indetto nel rispetto delle disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi, di tutela della privacy e trattamento dei dati personali, di pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e del relativo trattamento sul lavoro.

Il presente Bando costituisce “lex specialis” del concorso, pertanto, la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo il Comune alla stipula del contratto e l'Ente si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare la procedura, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

L'esito positivo della selezione, e l'utile inserimento in graduatoria, non genera in alcun modo obbligo di assunzione da parte del Comune.

ART. 2 Partecipazione alla procedura e trattamento economico

Per l' ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti generali e specifici che devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione e al momento dell'assunzione in servizio:

1. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o cittadinanza di Paesi terzi, secondo i contenuti dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, modificato dall'art. 7 della Legge 97/2013 (per i cittadini non italiani è richiesto il possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del DPCM 7 febbraio 1994 n. 174 ovvero: a) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza; b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana);

2. Non essere escluso dall'elettorato politico attivo;

3. Non essere stato destituito o dispensato ovvero licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che lo stesso fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

4. Non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi della legislazione vigente in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

5. Idoneità psico-fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale riferito al posto da ricoprire;

6. Posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare (per i cittadini soggetti all'obbligo di leva ovvero per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985);

7. Diploma di Maturità quinquennale di Geometra o Perito Industriale in Edilizia o Costruzioni, Ambiente e Territorio o titolo equivalente/equipollente, ovvero possesso di uno dei seguenti titoli considerati assorbenti:

-Laurea triennale ex D.M. n. 27/204 in: Ingegneria Civile e Ambientale (Classe L-7); Scienze dell'Architettura (Classe L-17); Scienze della Pianificazione Territoriale, Urbanistica, Paesaggistica e Ambientale (Classe L-21) Scienze e Tecniche dell'Edilizia (Classe L-23);

-Diploma di laurea in Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria edile, Ingegneria per l'ambiente ed il territorio, Urbanistica, Pianificazione territoriale, Urbanistica ed Ambientale ed equipollenti (vecchio ordinamento);

-Laurea specialistica D.M. 509/99 classi: 4S (classe delle lauree specialistiche in architettura e ingegneria edile) 28S (classe delle lauree specialistiche in ingegneria civile) 38S (classe delle lauree specialistiche in ingegneria per l'ambiente ed il territorio) 54S (classe delle lauree specialistiche in pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale)

-Laurea magistrale D.M. 270/04: LM-4 (architettura e ingegneria edile-architettura) LM-23 (ingegneria civile) LM-24 (ingegneria dei sistemi edilizi) LM-26 (ingegneria della sicurezza) LM-35 (ingegneria per l'ambiente ed il territorio) LM-48 (pianificazione territoriale urbanistica e ambientale) ed equiparate od equipollenti ai sensi di legge.

L'equipollenza tra il titolo posseduto dal candidato e quello richiesto nel presente bando deve essere dimostrata dal candidato stesso.

8. Di essere in possesso della patente almeno di cat. B.

Tutti i titoli di studio indicati devono essere rilasciati da Istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato italiano.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero, è richiesta la dichiarazione di equivalenza del titolo estero a quello italiano, rilasciata ai sensi dell'art. 38 del D.lgs n. 165/2001, dalla quale risulti anche a quale votazione corrisponde il voto riportato rispetto all'ordinamento scolastico italiano ovvero la dichiarazione di avvio della richiesta di equivalenza secondo la procedura di cui al predetto articolo di legge e dell'art. 2 del D.P.R. 30.07.2009, n. 189.

Devono essere dichiarati i requisiti solo se documentabili, anche ai fini dei controlli successivi.

Il Comune si riserva la facoltà di accertare d'ufficio la veridicità delle dichiarazioni rese, fermo restando quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni stesse il dichiarante decadrà dall'assunzione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente Avviso

ART. 3

Trattamento economico

Il trattamento economico è quello per l'area degli Istruttori prevista dal C.C.N.L. del vigente Comparto Funzioni Locali ed è costituito dallo stipendio tabellare, dall'indennità di comparto, dalla 13^a mensilità, dal trattamento economico accessorio, se dovuto, e da altri compensi o indennità contrattualmente previsti connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa.

ART. 4

Titoli di Preferenza

Per quanto riguarda l'applicazione delle precedenza e/o preferenze, a parità di merito e a parità di titoli, si rinvia all'art. 5 della disciplina sulle modalità di assunzione agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni di cui al DPR 9 maggio 1994 n. 487 e ss.mm.ii.

Coloro che abbiano titoli di precedenza o preferenza di cui all'art. 5 del DPR n. 487/1994 e ss.mm.ii., devono farne espressa menzione nella domanda di ammissione pena la non valutazione del titolo di precedenza o preferenza.

ART. 5

Termini e modalità di presentazione della candidatura

La domanda deve essere inoltrata entro il termine perentorio di venti giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso della presente procedura sul portale unico di reclutamento "inPA" della Funzione Pubblica esclusivamente in via telematica tramite il medesimo portale unico di reclutamento "inPA" di cui all'indirizzo www.inpa.gov.it.

Qualora tale termine venga a scadere in un giorno festivo, lo si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

Tale termine è perentorio e saranno accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro la scadenza dello stesso.

Il candidato, previa autenticazione attraverso i sistemi SpID, CIE, CSN, e IDAS, dovrà compilare il modulo elettronico sul sistema InPA, raggiungibile dalla rete internet www.inpa.gov.it previa registrazione sullo stesso sistema.

Si precisa che, all'atto della registrazione sul portale, l'interessato compila la domanda ed il proprio curriculum vitae completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del DPR 445/2000.

Il recapito che il candidato elegge ai fini della procedura è quello della posta elettronica certificata (PEC) da cui perviene la domanda di partecipazione. Ogni sua eventuale variazione deve essere comunicata tempestivamente tramite PEC al Comune. In caso di irreperibilità del candidato per fatto non imputabile al Comune (a causa per es. della disattivazione dell'account di PEC e/o di casella elettronica piena" o non funzionante, etc.), le comunicazioni si intendono regolarmente effettuate.

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive di effetto.

È escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione oltre quello indicato.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice candidatura associato in maniera univoca alla singola candidatura. Il codice sarà utilizzato dall'ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura di selezione.

Allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, il portale non consentirà l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di manifestazione di interesse.

L'Amministrazione non è in alcun caso responsabile per i disagi causati dal malfunzionamento del portale "InPA" ovvero dipendenti da caso fortuito, forza maggiore.

In caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'amministrazione, che impedisce l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione della domanda potrà essere prorogato.

La domanda di manifestazione di interesse è resa, come sopra già accennato, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 con le conseguenze previste dall'articolo 76 del medesimo Decreto. Pertanto, tutte le dichiarazioni rese sono da considerarsi come rese a pubblico ufficiale e le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Le disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 si applicano ai cittadini italiani e dell'Unione europea, alle persone giuridiche, alle società di persone, alle pubbliche amministrazioni e agli enti, alle associazioni e ai comitati aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il Paese di provenienza del dichiarante. Al di fuori della predetta ipotesi, gli stati, le qualità personali e i fatti, sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.

Nella domanda di ammissione al concorso, il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., quanto segue:

- cognome e nome, data e luogo di nascita, comune di residenza, codice fiscale, indirizzo postale, indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.) e recapito telefonico;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea ovvero di essere familiare di cittadini degli Stati membri dell'U.E. non avente la cittadinanza di uno Stato membro, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o di essere cittadino di Paesi Terzi, titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di essere in possesso dell'idoneità psico fisica all'impiego ed alle mansioni relative al profilo professionale richiesto;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
- di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso le PP.AA.;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ovvero di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile sottoposti ai predetti obblighi);
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro e di incompatibilità e di inconferibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013, al momento dell'assunzione in servizio;
- di essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso al concorso;
- di essere in possesso di titoli di preferenza previsti dall'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni;
- di essere portatore di handicap e di necessitare di ausilio specifico nonché di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame oppure di chiedere la sostituzione della prova scritta con un colloquio orale (solo per i candidati con disturbi specifici di apprendimento - DSA). Il candidato dovrà specificare la percentuale di invalidità e gli ausili necessari per sostenere la prova d'esame in relazione al proprio handicap; I candidati con disabilità che abbiano richiesto eventuali ausili o strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove oppure la sostituzione della prova scritta con un colloquio orale, dovranno allegare alla domanda di partecipazione al concorso certificazione rilasciata dalla ASL di riferimento o da equivalente struttura sanitaria pubblica che attesti lo stato di disabilità e gli eventuali ausili, la misura dispensativa, lo strumento compensativo e/o gli eventuali tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento della prova d'esame. La concessione di ausili e/o tempi aggiuntivi e l'assegnazione di strumenti compensativi nonché della misura dispensativa è determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione esibita. La mancata presentazione della documentazione sopra indicata non consentirà all'Amministrazione di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta. I tempi aggiuntivi non potranno comunque eccedere il 50% del tempo assegnato agli altri candidati per l'espletamento delle prove d'esame.
- di essere in possesso della patente almeno di cat. B.

DOCUMENTI OBBLIGATORI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

- ***copia di un documento di identità valido;***
- ***eventuale copia dei titoli che danno diritto a riserva, preferenza o precedenza. La mancata indicazione nella domanda dei titoli di precedenza, preferenza o riserva comporta l'automatica esclusione del candidato dai relativi benefici;***
- ***curriculum Vitae;***
- ***copia della patente categoria B in corso di validità;***
- ***(se prevista) copia permesso di soggiorno o altro titolo attestante la regolarità del soggiorno***

Tutti i documenti dovranno essere allegati in formato digitale (estensione.pdf) utilizzando i campi presenti sul form di iscrizione.

COMPORTE L'ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE:

- ***la presentazione della domanda con modalità e/o forme diverse da quella indicata all'art. 5 del presente avviso;***
- ***la presentazione della domanda oltre i termini assegnati;***
- ***la mancanza di uno o più requisiti di ammissione allo stesso in qualsiasi momento accertata.***

ART.6 COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Durante tutta la procedura concorsuale, le comunicazioni ai candidati concernenti il concorso, ad eccezione delle eventuali richieste di regolarizzazione della domanda di partecipazione, saranno effettuate esclusivamente mediante avvisi pubblicati nel sito istituzionale del Comune di Prata Campportaccio, nelle sezioni Albo Pretorio on-line ed Amministrazione trasparente, sottosezione bandi di concorso/avvisi nonché nella piattaforma digitale raggiungibile al sito www.inpa.gov.it.

Fatta eccezione per la graduatoria finale, le altre comunicazioni faranno riferimento al codice univoco rilasciato dalla piattaforma digitale in fase di presentazione della domanda di partecipazione.

La pubblicazione delle comunicazioni ai candidati, effettuata con la predetta modalità, ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge e sostituisce ogni altro tipo di comunicazione ai candidati, che, pertanto, dovranno verificare costantemente attraverso il predetto sito la presenza di avvisi relativi al presente bando, a partire dalla scadenza dello stesso per l'invio della domanda di partecipazione.

E' fatta salva la possibilità per il comune di utilizzare anche altre forme di comunicazione.

ART.7 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice della selezione verrà nominata con successivo atto che verrà pubblicato nelle sezioni Albo Pretorio on-line ed Amministrazione trasparente, sottosezione bandi di concorso/avvisi nonché nella piattaforma digitale raggiungibile al sito www.inpa.gov.it. La commissione esaminatrice provvederà a:

- esaminare le domande ai fini della loro ammissibilità;
- dichiarare, attraverso apposito verbale, l'ammissibilità delle domande regolari, quelle da regolarizzare e l'esclusione di quelle irregolari nonché quelle ammesse con riserva.

L'elenco degli ammessi e degli esclusi è pubblicato con le modalità indicate dal presente bando.

ART.8 PROVE ESAMI

Le prove di esame consisteranno in una prova scritta a contenuto teorico/pratica e una prova orale.

Le prove di esame si svolgeranno presso la sede del Comune di Prata Campportaccio in Via Ezio Vanoni, 2 - sala consiliare, nelle date e negli orari che saranno resi note mediante pubblicazione sul sito internet del Comune (www.comune.pratacampportaccio.so.it) nella sezione "Bandi di Concorso" e nel Portale del Reclutamento "inPA". Anche l'elenco dei candidati ammessi alle prove sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito internet del Comune) nella sezione "Bandi di Concorso" e nel Portale del Reclutamento "inPA".

Gli ammessi alla selezione dovranno presentarsi (muniti, a pena di esclusione, di documento d'identità in corso di validità), senza ulteriore avviso, a sostenere la prova prevista nell'ora e presso la sede indicata.

La mancata partecipazione alla prova o la presentazione oltre i termini sopra indicati comporta automaticamente l'esclusione dalla selezione, indipendentemente dalla causa.

La prova scritta potrà consistere nella stesura di un tema o di uno o più quesiti a risposta sintetica/multipla o nella stesura di atti che consentano la verifica e conoscenza delle seguenti materie:

- Ordinamento degli Enti locali (D.lgs.267/2000);
- Contabilità armonizzata e bilancio degli Enti Locali;
- Attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione e controllo;
- Normativa in materia di lavori pubblici, urbanistica, ambiente, edilizia e paesaggio;
- Nozioni in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro e nei cantieri temporanei (D.Lgs. 81/2008), antincendio e superamento barriere architettoniche;
- Nozioni di diritto amministrativo, ordinamento degli enti locali, con particolare riferimento al procedimento amministrativo e al diritto di accesso agli atti L. 241/90 e ss.mm. ii;
- Nozioni di informatica;

Durante la prova scritta non è ammessa la consultazione di testi di alcun genere né l'uso del cellulare o di altri dispositivi elettronici, ad eccezione dei casi in cui siano espressamente richiesti per lo svolgimento della prova ed esclusivamente con le modalità prescritte all'art.5 del presente avviso. La non osservanza di queste disposizioni comporta l'esclusione dalla selezione.

Nell'ambito del colloquio (prova orale), la Commissione, tenendo conto della coerenza dei titoli di studio e delle abilitazioni professionali possedute, si riserva la facoltà di valutare, anche sotto il profilo motivazionale, la capacità operativa e l'attitudine a ricoprirla, in particolare considerando la conoscenza della normativa di settore e delle procedure relative all'esecuzione delle mansioni pertinenti al profilo messo a selezione, anche mediante la soluzione di problemi specifici e casi concreti, per la verifica:

- del grado di autonomia nelle soluzioni proposte;
- della capacità di analisi e pianificazione;
- orientamento al risultato e al problem solving;
- capacità relazionali e di lavoro in team.

La prova orale consisterà in un colloquio finalizzato ad approfondire la conoscenza sulle materie della prova scritta ed inoltre:

- codice di comportamento dei pubblici dipendenti,
- accertamento della conoscenza della lingua inglese,
- accertamento dell'uso del computer e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Farà inoltre parte della prova di esame orale uno o più quesiti sulla conoscenza dell'informatica. La prova d'informatica potrà svolgersi anche attraverso esemplificazioni su personal computer.

Nel caso le domande di partecipazione pervenute risultassero superiori alle 50 unità si darà corso ad una PRESELEZIONE, consistente nella somministrazione di test con quesiti a risposta multipla riguardanti le materie d'esame indicate al punto 5. Supereranno la preselezione e saranno ammessi a sostenere la prova scritta i primi trenta candidati in ordine decrescente di merito, nonché i pari merito alla trentesima posizione. La preselezione non fornisce un punteggio valutabile ai fini della graduatoria.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che conseguiranno una votazione di almeno 21/30 nella prova scritta. Risulteranno idonei i candidati che avranno superato la prova orale con un punteggio non inferiore a 21/30. Il punteggio finale sarà dato dalla sommatoria del voto conseguito nella prova scritta, orale e nella valutazione dei titoli di studio e di servizio.

I criteri di valutazione saranno determinati dalla commissione esaminatrice nella prima riunione.

Ogni comunicazione rivolta ai candidati, come già anticipato nei punti precedenti, avverrà nelle sezioni Albo Pretorio on-line ed Amministrazione trasparente, sottosezione bandi di concorso/avvisi nonché nella piattaforma digitale raggiungibile al sito www.inpa.gov.it; nessun altro strumento di comunicazione verrà attivato; pertanto, è onere del/la candidato/a verificare le comunicazioni sul sito istituzionale del Comune di Prata Camporotondo e sul portale unico di reclutamento (InPA).

ART.9

GRADUATORIA E ACCERTAMENTO DEI REQUISITI AI FINI DELL'ASSUNZIONE

La Commissione esaminatrice provvederà alla formazione della graduatoria di merito sommando il punteggio conseguito dagli aspiranti nella prova teorico pratica -prova scritta- e a quella risultante dalla prova orale. Se due o più candidati ottengono pari punteggio, si applicano le preferenze previste dall'art. 5, comma 4 e comma 5, lettere a) e b), del DPR 487/94 se dichiarate nella domanda.

In caso di ulteriore parità ai sensi dell'art. 3 - comma 7 - della Legge 127/97 come modificato dall'art. 2 - comma 9 - della Legge 16/6/1998, n. 191 e di quanto previsto dall'art. 1 comma 4 D.L. 80/2021, è preferito il candidato più giovane d'età.

La graduatoria verrà pubblicata nelle sezioni Albo Pretorio on-line ed Amministrazione trasparente, sottosezione bandi di concorso/avvisi nonché nella piattaforma digitale raggiungibile al sito www.inpa.gov.it con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Tale pubblicazione vale quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorrerà il termine per eventuali impugnative da effettuarsi, entro 60 giorni, al Tribunale Amministrativo competente ed entro 120 giorni al Capo dello Stato.

La validità della graduatoria formata ad esito della presente selezione è determinata dalla legge.

Le assunzioni verranno disposte secondo l'ordine della graduatoria.

La verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati sarà effettuata prima di procedere all'assunzione nei confronti del vincitore del concorso. Il riscontro delle dichiarazioni mendaci o la mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti produrrà l'esclusione dal concorso, nonché eventuali conseguenze di carattere penale. L'Amministrazione potrà disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Il vincitore sarà invitato, con apposita comunicazione, a presentarsi per la stipula del contratto individuale di lavoro muniti dei documenti necessari ai sensi di legge. Il vincitore della selezione prima della stipulazione del contratto di lavoro, dovrà dichiarare di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del D.Lgs.

30 marzo 2001, n. 165 e quant'altro previsto dalla normativa vigente. Scaduto inutilmente il termine di cui al presente articolo, l'Amministrazione comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto. La mancata sottoscrizione o la mancata presa di servizio alla data indicata nel contratto, comporterà la decadenza dal diritto di stipulare il contratto con conseguente scorrimento della graduatoria

Prima di procedere all'assunzione, l'Amministrazione sottoporrà a visita di controllo, a mezzo del proprio medico competente, il vincitore della selezione per l'accertamento dell'idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere e in caso di inidoneità non si potrà procedere all'assunzione.

Il candidato che, in seguito a chiamata, rinuncerà all'assunzione/non assumerà servizio alla data indicata nella lettera di nomina, decadrà dal diritto all'assunzione con conseguente cancellazione dalla graduatoria di merito e l'amministrazione procederà con lo scorrimento della graduatoria.

ART.10 DISPOSIZIONI FINALI

Il Comune di Prata Campportaccio si riserva la facoltà, per motivate ragioni, di modificare, sospendere o revocare il presente avviso.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/2016 disciplinanti la protezione dei dati personali, il Comune di Prata Campportaccio - in qualità di titolare del trattamento - informa che i dati personali di cui sia venuto in possesso in relazione all'espletamento della presente procedura, saranno raccolti presso gli uffici competenti e trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva e del rapporto di lavoro successivamente instaurato, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata, improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati interessati.

Ai sensi della normativa nazionale e comunitaria sopra richiamata, i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti la procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, oltre che di chiedere la cancellazione o il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si applicheranno le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Per eventuali chiarimenti od informazioni gli interessati potranno rivolgersi all':

Comune di Prata Campportaccio in Via Ezio Vanoni n. 2 - 23020 Prata Campportaccio - Tel. 0343/32351 – email: demografici@comune.pratacampportaccio.so.it.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Prata Campportaccio- www.comune.pratacampportaccio.so.it sezioni Albo Pretorio on-line ed Amministrazione trasparente, sottosezione bandi di concorso/avvisi nonché nella piattaforma digitale raggiungibile al sito www.inpa.gov.it.

Prata Campportaccio, 09.10.2023

Il Responsabile del Servizio Personale
F.to Chicca Francesco