

## Centro per l'impiego di UDINE

### AVVISO A SELEZIONE PRESSO PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

D.P.Reg. 0226/Pres del 23/12/2019 - ex Art. 16 L. n. 56/1987 e s.m.i.

<b>ENTE RICHIEDENTE</b>	<b>MINISTERO DELL'INTERNO – DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE</b>
<b>N UNITA' DI PERSONALE RICHIESTO</b>	<b>2 (due) unità</b>
<b>TIPOLOGIA CONTRATTUALE</b>	D.P.R. 7 maggio 2008 <i>“Recepimento dell'accordo sindacale integrativo per il personale non direttivo e non dirigente del Corpo nazionale dei vigili del fuoco”</i> .  D.P.R. 17 giugno 2022, n.121 <i>“Recepimento dell'accordo sindacale per il personale non direttivo e non dirigente del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, per il triennio 2019-2021”</i> .
<b>QUALIFICA RICHIESTA</b>	<b>OPERATORE DEL CORPO NAZIONALE DEI VIGILI DEL FUOCO</b>
<b>DURATA</b>	<b>Tempo indeterminato</b>
<b>ORARIO</b>	<b>Full time n. 36 ore settimana</b>
<b>PERIODO DI PROVA</b>	6 (sei) mesi
<b>LUOGO DI LAVORO</b>	<b>COMANDO VIGILI DEL FUOCO DI UDINE</b> con sede in Via Popone n. 55 – 33100 UDINE.
<b>MANSIONI</b>	<p>Alla persona da assumere con la qualifica di operatore verrà richiesto a titolo esemplificativo lo svolgimento delle seguenti attività, rientranti nelle competenze di cui all'art. 70 del D.Lgs. 13.10.2005, n. 217 e ss.mm.ii.</p> <p>L'operatore effettua funzioni basiche e di supporto operativo e tecnico-professionale. Svolge le operazioni di ricezione, protocollazione, smistamento, notifica di atti amministrativi, preparazione e spedizione della corrispondenza di plichi e materiali; cura la fascicolazione, la conservazione e la classificazione di atti e documenti; provvede alla distribuzione e alla consegna di fascicoli, documenti e materiali di cancelleria. Per lo svolgimento delle attività di competenza utilizza anche apparecchiature informatiche; provvede all'esecuzione di operazioni tecnico-manuali di tipo operaio-specialistico, consistenti in manutenzione, installazione, riparazione di strutture, impianti, laboratori, officine e macchine, con relativa conduzione. Effettua l'installazione e la manutenzione di attrezzature, apparecchiature e impianti di radio e telecomunicazioni, in relazione alla specifica professionalità posseduta. Redige gli atti di competenza connessi al servizio espletato. Per l'esecuzione dei lavori può avvalersi dell'uso di macchine che richiedono la patente di guida o l'abilitazione all'uso di macchine operatrici, mantenendo le abilitazioni possedute anche seguendo percorsi di aggiornamento; può essere abilitato alla guida di veicoli con l'ausilio di dispositivi supplementari acustici ed ottici inseriti. In relazione alle esigenze dell'ufficio ove è assegnato, svolge le attività relative al profilo di competenza, comprese quelle di vigilanza e di custodia delle sedi e partecipa, ove richiesto, ai percorsi di</p>

	riqualificazione professionale disposti dall'amministrazione.
<b>REQUISITI</b>	<p>Per l'ammissione alla procedura di selezione sono richiesti i seguenti requisiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) cittadinanza italiana ai sensi del D.Lgs. 13.10.2005, n. 217 e ss.mm.ii.;</li> <li>b) godimento dei diritti politici;</li> <li>c) età non superiore a 45 anni, così come previsto dall'articolo 2, comma 1, lettera c), del decreto del Ministro dell'Interno 05.11.2019, n. 167;</li> <li>d) idoneità fisica, psichica ed attitudinale ai sensi del decreto del Ministro dell'Interno 04.11.2019, n. 166;</li> <li>e) titolo di studio della scuola dell'obbligo (scuola secondaria di primo grado – licenza media inferiore);</li> <li>f) qualità morali e di condotta previste dall'articolo 26 della legge 01.02.1989 n. 53 e ss.mm.ii.;</li> <li>g) gli altri requisiti generali per l'accesso all'impiego nella pubblica amministrazione: patente di guida di categoria B in corso di validità.</li> </ul> <p>Alla selezione non sono ammessi coloro che siano stati destituiti dai pubblici uffici o espulsi dalle Forze armate e dai corpi militarmente organizzati o che abbiano riportato sentenza irrevocabile di condanna per delitto non colposo ovvero che siano stati sottoposti a misura di prevenzione.</p> <p>La selezione avviene con precedenza in favore del personale volontario del Corpo nazionale di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 8 marzo 2006, n. 139, che sia iscritto negli appositi elenchi da almeno 3 (tre) anni e abbia effettuato non meno di 120 (centoventi) giorni di servizio. Il criterio di precedenza indicato <b>opera in assoluto</b>.</p> <p>I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande dal bando di offerta, diramato a cura dei competenti centri per l'impiego.</p>
<b>SELEZIONE</b>	<p>La selezione consisterà nello svolgimento, in un tempo predeterminato, di una prova pratico – attitudinale volta ad accertare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1) la capacità di utilizzo di apparecchiature informatiche (PC, stampanti, dispositivi di memoria);</li> <li>2) l'utilizzo dei principali software di scrittura e di calcolo (ad esempio Word, Excel);</li> <li>3) la predisposizione di atti formali connessi al servizio espletato;</li> <li>4) l'utilizzo dei principali programmi di posta elettronica.</li> </ul> <p>La selezione non comporta valutazione comparativa.</p> <p>La comunicazione della data, del luogo di svolgimento della prova e dei nominativi dei candidati convocati avverrà mediante pubblicazione di un avviso sul sito istituzionale del Comando VV.F. di Udine - Servizi al Cittadino - Pubblico Avviso - Selezione Operatori, al seguente link:</p> <p><a href="https://www.vigilfuoco.it/sitiVVF/udine/viewPage.aspx?s=822&amp;p=67381">https://www.vigilfuoco.it/sitiVVF/udine/viewPage.aspx?s=822&amp;p=67381</a></p> <p>Tale pubblicazione avrà valore di notifica ai sensi di legge.</p> <p>Nel caso in cui il sito risultasse non raggiungibile contattare a mezzo mail il Comando di</p>

	<p>Udine al seguente indirizzo <a href="mailto:com.udine@cert.vigilfuoco.it">com.udine@cert.vigilfuoco.it</a></p> <p>I candidati riceveranno all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione la lettera di convocazione ed ogni altra successiva comunicazione relativa alla procedura.</p> <p>I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.</p> <p>Coloro i quali, per qualunque causa, non si presenteranno nel giorno, ora e luogo stabiliti per la prova selettiva, saranno considerati rinunciatari.</p> <p>L'esito della selezione verrà reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comando VV.F. di Udine.</p>
<p><b>ADESIONI</b></p>	<p><b><u>Dalle ore 9.00 del 13/11/2023 alle ore 13.00 del 27/11/2023</u></b></p> <p>Le adesioni devono essere presentate al Centro per l'Impiego di Udine</p> <p>Esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo mail <a href="mailto:selezionientipubblici.udine@regione.fvg.it">selezionientipubblici.udine@regione.fvg.it</a>, allegando copia di <u>documento di identità valido</u>.</p> <p><u>Solo in caso di estrema necessità accertata sarà possibile fissare un appuntamento per la consegna della documentazione al numero 0432/207718-24.</u></p> <p><b>DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:</b></p> <p>Attestato di disoccupazione, solo per i cittadini iscritti a Centri per l'impiego di altre Regioni.</p> <p>Documento d'identità in corso di validità.</p> <p>Non verranno prese in considerazione le adesioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- presentate fuori dai termini previsti dal presente bando;</li> <li>- presentate con modalità differenti da quelle previste nel presente bando;</li> <li>- prive della sottoscrizione autografa del richiedente;</li> <li>- non corredate da documento di identità.</li> </ul> <p>Eventuali integrazioni all'adesione potranno essere richieste dal Centro per l'Impegno alla mail indicata dal lavoratore; le integrazioni andranno rinviate entro 3 giorni dalla richiesta, pena l'esclusione dalla graduatoria.</p>
<p><b>GRADUATORIA</b></p>	<p>Il CPI entro il termine di 30 giorni dalla ricezione delle adesioni, procede alla formulazione della graduatoria esclusivamente sulla base dei seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a – valore I.S.E.E.;</li> <li>b – Stato di disoccupazione: ai soggetti non iscritti come disoccupati, non verrà attribuito il relativo punteggio;</li> <li>c – n. figli minori come risultanti da attestazione ISEE.</li> </ul> <p>La graduatoria sarà pubblicata sul sito della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia nella sezione dedicata ai Bandi e Avvisi alla pagina:</p> <p><a href="http://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/MODULI/bandi_avvisi">www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/MODULI/bandi_avvisi</a></p> <p>Il CPI di Udine trasmetterà la graduatoria all'ente richiedente che procederà a verificare il</p>

	possesso dei requisiti richiesti e a convocare i candidati alle prove selettive. La posizione in graduatoria costituisce ordine assoluto di precedenza per la convocazione dei soggetti alle prove.
<b>INFORMAZIONI</b>	CENTRO PER L'IMPIEGO DI UDINE TEL.: 0432/207718 - 24 MAIL: <a href="mailto:selezionientipubblici.udine@regione.fvg.it">selezionientipubblici.udine@regione.fvg.it</a>

*Responsabile del procedimento: Dott.ssa Manuela Fracarossi*

*Responsabile dell'istruttoria: Sabrina Merli – Maria Angela Trovato*